



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE



Fond za zaštitu okoliša i
energetsku učinkovitost

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE U SURADNJI SA
FONDOM ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za provedbu programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na
području Općine Krapinske Toplice“

I. Predmet natječaja

Predmet ovog Natječaja je subvencioniranje provedbe mjera za povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća (u tekstu: **mjere EnU**) na području Općine Krapinske Toplice.

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **subvencije**) Općine Krapinske Toplice (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **Fond**) može ostvariti punoljetna fizička osoba s prebivalištem na adresi postojeće obiteljske kuće u Općini Krapinske Toplice, čiji je vlasnik ili suvlasnik sa članovima svoje uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**).

Postojeća obiteljska kuća sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, u tekstu: Zakon) je svaka ona kuća koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmetom subvencioniranja mogu biti samo postojeće obiteljske kuće. Građevine za koje je pokrenut postupak legalizacije, sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* ne mogu biti predmetom financiranja sve do okončanja postupka.

U smislu ovog Pravilnika postojeća obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) je postojeća građevina koja ispunjava sljedeće uvjete:

- Ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjene za stanovanje;
- s najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m².

Subvencionirati će se provedba sljedećih mjera EnU:

- a) povećanje toplinske zaštite ovojnice kućanstva (u tekstu: **mjera EnU 1**); ili
- b) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (u tekstu: **mjera EnU 2**).

c) povećanje energetske učinkovitosti sustava:

- grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova (u tekstu: **mjera EnU 3**);
- prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) (u tekstu: **mjera EnU 4**).

Podnositelj prijave može podnijeti isključivo jednu prijavu na natječaj, a pravo na korištenje subvencije Provoditelja natječaja i Fonda može ostvariti za jednu ili više mjera EnU do maksimalnog iznosa subvencije po prijavi.

Nakon provedbe mjere EnU 1 ili mjere EnU 2 potrebno je izraditi energetski pregled i energetski certifikat kućanstva. Trošak izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata prihvatljiv je trošak subvencije.

Prihvatljivi troškovi mjere EnU su troškovi nabave, dopreme i ugradnje opreme i usluga sukladno *Pravilniku za provedbu Programa povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća* (članak 3., u tekstu: **Pravilnik**), odnosno sukladno sljedećoj tablici:

Povećanje toplinske zaštite ovojnice kućanstva (mjera EnU 1)	
Toplinska izolacija krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom ili negrijanom prostoru	$U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$
Toplinska izolacija vanjskog zida grijanog prostora	$U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$
Toplinska izolacija poda prema tlu i ukopanih dijelove grijanog prostora	$U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$
Energetski učinkovita vanjska stolarija (prozori i vrata) (mjera EnU 2)	
staklo	$U \leq 1,10 \text{ W/m}^2\text{K}$
okvir	$U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$

Provedbom mjera Povećanja energetske učinkovitosti sustava grijanja i prozračivanja (mjera EnU 3 i mjera EnU 4) potrebno je poštivati uvjete navedene u članku 3. Pravilnika.

II. Visina i iznos subvencije

Ukupni troškovi provedbe mjera EnU kod fizičkih osoba u kućanstvima Provoditelja natječaja subvencionirati će se nepovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona.

Provoditelj natječaja propisuje sljedeće parametre natječaja za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice:

- visinu udjela subvencioniranja od strane Provoditelja natječaja u postotnom iznosu prihvatljivih troškova (definiranih sukladno članku 3. Pravilnika) **od 10%**, odnosno maksimalno do **7.500,00 HRK** po korisniku subvencije;
- visinu udjela subvencioniranja od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u postotnom iznosu prihvatljivih troškova (definiranih sukladno članku 3. Pravilnika) **od 40%**, odnosno maksimalno do **30.000,00 HRK** po korisniku subvencije;
- najveći ukupni novčani iznos subvencije koji korisnik subvencije može ostvariti: **37.500,00 HRK uključujući zakonsku stopu PDV-a.**
- predviđeni broj korisnika subvencije: 7 korisnika, ukupan broj korisnika može se promijeniti u odnosu na iznos raspoloživih i utrošenih financijskih sredstava te broju pristiglih prijavi.

Ukupna raspoloživa sredstva za subvencioniranje Projekta EnU u okviru ovog Natječaja iznose najviše 250.000,00 pri čemu Fond sudjeluje sa najviše do 200.000,00 HRK (40%), a Provoditelj natječaja sa najviše do 50.000,00 HRK (10%).

III. Obavezna dokumentacija

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen *Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice (u tekstu: **Prijavni obrazac**)* kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici (Prilog 1.);
2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (predaje se IZVORNIK);
3. za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (predaje se OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
4. vlasnički list (grunтовni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
5. dokaz o legalno izgrađenom kućanstvu na koje se planira ugradnja provedba mjere EnU (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA):

Kao dokaz o legalno izgrađenom kućanstvu se može priložiti jedan od ponuđenih dokaza:

- izvršna dozvola za građenje građevine izdana prije 31. ožujka 2009. godine (građevinska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenje za građenje, građevna dozvola, lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje, građevna dozvola za jednostavne građevine, rješenje o uvjetima uređenja prostora, rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. *Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama* (NN 86/12);
6. Ponuda / Predračun sa specifikacijom svih radova, materijala i usluga (kao što je usluga izrade energetskog certifikata) potrebnih za provedbu mjere EnU,
 7. U slučaju da je građevina nepokretno kulturno dobro potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Krapini, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture.
 8. Fotodokumentaciju postojećeg stanja objekta na način da se dostave 3 fotografije sadašnjeg stanja formata 10 x 15 cm
 9. Potvrdu o nepostojanju duga vlasnika/suvlasnika kućanstva prema Općini Krapinske Toplice na dan predaje prijave. (Potvrda se izdaje u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice na zahtjev Podnositelja prijave.)

IV. Zahtjev za isplatu subvencije

Subvencija za nabavu i ugradnju mjera EnU se realizira putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe mjera EnU u kućanstvu korisnik subvencije predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova te tim činom isplaćuje Izvođaču radova u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona koja sukladno članku 4.

Pravilnika definirana u Zaključku o raspisivanju natječaja za provedbu programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice“. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik subvencije plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

Izvođač radova, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU , Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu subvencije** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. Pravilnika te sukladno projektantskom troškovniku,
 - jasno naznačenim iznosima sufinanciranja Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. Ispostavljeni račun ovlaštenih osoba za energetske preglede i energetsko certificiranje (ukoliko se provode mjere EnU 1 i EnU 2), izdan prema izvođaču radova
3. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova sa jedinstvenim iznosom subvencije (u kojem je iskazan ukupan iznos računa sa svim prihvatljivim troškovima, uključujući i trošak izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata sukladno članku 2. stavku 5. ovog Pravilnika te ukupan iznos subvencije
4. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva sa popisom dokaza o sukladnosti ugrađene opreme (sukladno *Pravilniku o sadržaju pisane izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevina (NN 43/14)*,
5. kopija garancije za mjere EnU (ovjerava Izvođača radova):
 - za izvedene radove najmanje 2 godine,
 - za opremu na rokove koji nisu kraći od rokova koje daje dobavljač opreme.
6. završno izvješće nadzornog inženjera;
7. kopiju izvješća o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata izdan od strane osobe ovlaštene za energetske preglede i energetsko certificiranje zgrade u slučaju provedbe mjere EnU 1 i EnU 2 (sukladno članku 2. Pravilnika).

Subvencija se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu subvencije*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu subvencije* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat subvencije* nije u skladu člankom 2. ili člankom 3. ovog Pravilnika. Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

Zahtjevi za isplatu subvencije pristigli nakon roka isteka Vrijednosnog kupona neće su subvencionirati.

Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se osobno ili kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu Provoditelja Natječaja (vidi točku VIII), uz naznaku: **Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu subvencije**.

V. Dodatna dokumentacija

U slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6. Pravilnika) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6. Pravilnika) nisu identični potrebno je dostaviti:

- Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišno knjižnim česticama (gruntovnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

VI. Dostavljanje dokumentacije

Prijava na natječaj dostavlja se u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu Provoditelja Natječaja (vidi točku VII), s naznakom: **Projekt EnU – Prijava - Ne otvaraj**.

Prijave će se zaprimati **30 dana** od dana objave natječaja na službenoj internetskoj stranici Općine Krapinske Toplice www.krapinske-toplice.hr.

Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

VII. Kriterij za odabir prijava

Postupak i način ocjenjivanja prijava opisan je u članku 9. i članku 10. Pravilnika. Po obradi svih pristiglih prijava donosi se *Neslužbena bodovna lista podnositelja prijave* koja se objavljuje na Internetskim stranicama i na oglasnoj ploči Provoditelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijava.

Podnositelji prijava imaju pravo prigovora na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti na adresu Provoditelja natječaja kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana objave Neslužbene bodovne liste na internetskoj stranici Provoditelja natječaja, na adresu Provoditelja Natječaja (vidi točku VIII): s naznakom: **Projekt EnU - Prigovor na neslužbenu bodovnu listu**.

Povjerenstvo u daljnjem roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovore izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg se donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije* (u tekstu: **Zaključak**).

Subvencionirati će se oni podnositelji prijava koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Nakon donošenja Zaključka korisnik subvencije dužan je u roku od 30 dana dostaviti Projektu dokumentaciju na razini glavnog projekta (sadržaja sukladno članku 13. Pravilnika). Nakon što se utvrdi da je projektna dokumentacija sukladna uvjetima Pravilnika, Provoditelj natječaja i korisnik subvencije sklopiti će Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja provedbe mjera povećanja energetske obnove obiteljskih kuća.

Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi navedenu dokumentaciju sukladno Zaključku subvencionirati će se prvi sljedeći Podnositelj prijave koji tada postaje korisnik subvencije.

Projektna dokumentacija dostavlja se isključivo u tiskanom obliku (original ili ovjerena kopija) osobno, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sredstava na adresu Provoditelja natječaja (vidi točku VIII): s naznakom **Projekt EnU - Projektna dokumentacija**.

Prije sklapanja Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja provedbe mjera povećanja energetske obnove obiteljskih kuća korisnik subvencije obavezan je dostaviti **Izjavu** da nije ostvario pravo na subvenciju Krapinsko-zagorske županije u provedbi mjera EnU.

Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi Izjavu da nije ostvario pravo na subvenciju Krapinsko-zagorske županije u provedbi mjera EnU subvencionirati će se prvi sljedeći Podnositelj prijave koji tada postaje korisnik subvencije.

VIII. Ostale informacije

Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za povrat subvencije* osigurati stručni nadzor izvršenih radova i ugrađene opreme od strane ovlaštenog inženjera te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*, a sve u trošak Provoditelja natječaja.

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, u roku od 15 dana od dana provedbe stručnog nadzora, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu Provoditelj natječaja će izvršiti isplatu novčanih sredstava na IBAN računa Izvođača radova.

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Natječaj, korisnik sredstava daje odobrenje Provoditelju natječaja da osnovne podatke o podnositelju prijava i o ponuđenom projektu objavi na službenim Internet stranicama Provoditelja natječaja te drugim izvještajima.

Općina Krapinske Toplice nema nikakav utjecaj na izbor Izvođača radova te sukladno tome niti ne preuzima nikakvu odgovornost za kvalitetu radova i eventualne nedostatke u istom.

Podnositelj prijave može podnijeti i prijavu na natječaj Krapinsko-zagorske županije, a pravo na korištenje subvencije za mjeru EnU može ostvariti samo od jednog provoditelja natječaja.

Sve ostale informacije o programu u kojem će se subvencionirati provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama kod fizičkih osoba dostupne su u *Pravilniku za provedbu Programa povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća* na području Općine Krapinske Toplice.

Adresa provoditelja natječaja:

**Općina Krapinske Toplice
Antuna Mihanovića 3
49217 Krapinske Toplice**

Internet adresa: www.krapinske-toplice.hr
Info telefon: 049/ 232267

