



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE



Fond za zaštitu okoliša i
energetske učinkovitost

Na temelju članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice («Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj: 16/09, 817/13 i 6/14) i Odluke Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o neposrednom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice“ (KLASA:310-34/14-07/385, URBROJ:563-04-1/217-14-2), Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice donosi

P R A V I L N I K **za provedbu programa**

„Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice“

Članak 1. **PREDMET PRAVILNIKA**

(1.)Ovim Pravilnikom određuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih financijskih sredstava fizičkim osobama u provedbi programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Općine Krapinske Toplice .

Članak 2. **PRAVO NA KORIŠTENJE SUBVENCije**

(1.)Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **subvencije**) Općine Krapinske Toplice (u tekstu: **Provoditelj natječaja**) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: **Fond**) može ostvariti punoljetna fizička osoba s prebivalištem na adresi postojeće obiteljske kuće u Općini Krapinske Toplice, čiji je vlasnik ili suvlasnik sa članovima svoje uže obitelji (u tekstu: **podnositelj prijave**).

(2.)Postojeća obiteljska kuća sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, u tekstu: Zakon)) je svaka ona kuća koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena.

Predmetom subvencioniranja mogu biti samo postojeće obiteljske kuće. Građevine za koje je pokrenut postupak legalizacije, sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13) ne mogu biti predmetom financiranja sve do okončanja postupka.



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

U smislu ovog Pravilnika postojeća obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) je postojeća građevina koja ispunjava sljedeće uvjete:

- Ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjene za stanovanje;
- s najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici;
- građevinske bruto površine do 400 m².

(3.)Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti u kućanstvima (u tekstu: **Mjere EnU**) kod fizičkih osoba na području Provoditelja natječaja.

(4.)Sukladno Zaključku o raspisivanju natječaja za **provedbu programa** „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice“, subvencionirat će se sljedeće mjere EnU navedene u nastavku:

- a) povećanje toplinske zaštite ovojnice kućanstva (u tekstu: **mjera EnU 1**); ili
- b) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (u tekstu: **mjera EnU 2**).
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava:
 - grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova (u tekstu: **mjera EnU 3**);
 - prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) (u tekstu: **mjera EnU 4**).

(5.)Nakon provedbe mjere EnU 1 ili mjere EnU 2 potrebno je izraditi energetski pregled i energetski certifikat kućanstva. Trošak izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata prihvatljiv je trošak subvencije.

(6.)Podnositelj prijave može podnijeti isključivo jednu prijavu na natječaj, a pravo na korištenje subvencije Provoditelja natječaja i Fonda može ostvariti za jednu ili više mjera EnU do maksimalnog iznosa subvencije po prijavi.

(7.)Podnositelj prijave može podnijeti i prijavu na natječaj Krapinsko-zagorske županije, a pravo na korištenje subvencije može ostvariti samo od jednog provoditelja natječaja.

Članak 3.

PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUBVENCIONIRANJA

(1.)Sredstvima Provoditelja natječaja i Fonda subvencionirat će se samo prihvatljivi troškovi mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

(2.)Trošak izrade pripremne i projektne dokumentacije **nije prihvatljiv trošak**.

(3.)Prihvatljivi trošak mjere EnU je onaj nastao nakon objave rezultata natječaja odnosno nakon donošenja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije. U nastavku se navode komponente mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

(4.)Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

a) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće (mjera EnU 1)

(5.) Pod ovojnicom kućanstva smatraju se sljedeći elementi zgrade:

- toplinska izolacija krova (iznad grijanog prostora) i/ili poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom (podrumu, garaži) (vidi sliku 1),
- toplinska izolacija vanjskih zidova grijanog prostora (vidi sliku 2),
- toplinska izolacija poda prema tlu i/ili ukopanih dijelova grijanog prostora (vidi sliku 3).

(6.) Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje subvencije Provođitelja natječaja za rekonstrukciju jednog ili više od navedenih elemenata vanjske ovojnice navedenih u prethodnom stavku.

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 49/11, 25/13)*, sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU 1 potrebno je postići minimalni ukupni koeficijent prolaza topline ($U/W/m^2K$) dijela vanjske ovojnice koji se subvencionira. Kompletan izračun i iskaz koeficijenata prolaska topline dijela vanjske ovojnice prije i nakon provedbe mjere EnU potrebno je dokazati u projektnoj dokumentaciji ovjerenoj od strane ovlaštenog inženjera.

(7.) Prihvatljivi troškovi te minimalni ukupni koeficijenti prolaska topline pojedinih konstrukcijskih elemenata kućanstva prikazani su na sljedeći način:

1. Toplinska izolacija krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom prostoru (podrum, garaža) (vidi sliku 1)

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom toplinske izolacije krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom prostoru (podrum, garaža) smatraju se sljedeće komponente koje su prihvatljivi trošak subvencije:

- krovni pokrov (crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov)
- krovn konstrukcija (drvena, čelična, betonska, krovni paneli)
- toplinska izolacija
- hidroizolacija
- oblaganje podgleda (gips, kartonske ploče, drvo)
- estrih

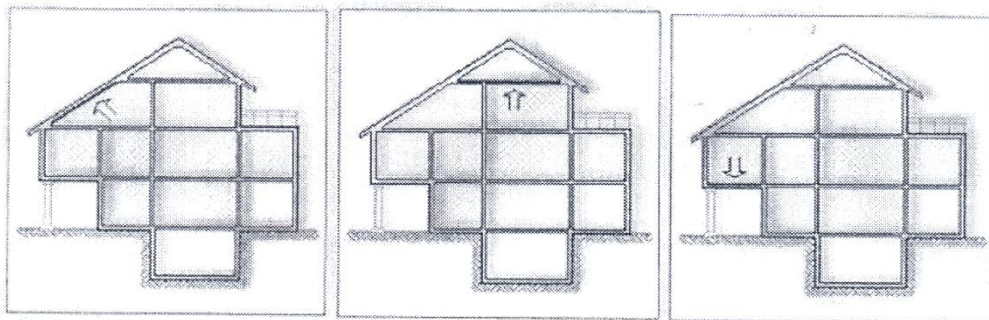


Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

-sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova toplinske izolacije krova, stropa ili poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom prostoru.

Po ugradnji navedenih komponenti potrebno je postići sljedeći minimalni ukupni koeficijent:

$$U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K, za } \Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C};$$



Slika 1 Grafički prikaz elemenata vanjske ovojnice (s lijeva na desno): krov (iznad grijanog prostora), stropa i poda grijanog prostora prema vanjskom negrijanom prostoru (podrumu, garaži)

IZVOR: Programski alat KI Expert 2013 v.4.7.0.2.

2. Toplinska vanjskog zida grijanog prostora (vidi slika 2)

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom toplinske izolacije vanjskog zida grijanog prostora smatraju se sljedeće komponente koje su prihvatljivi trošak subvencije:

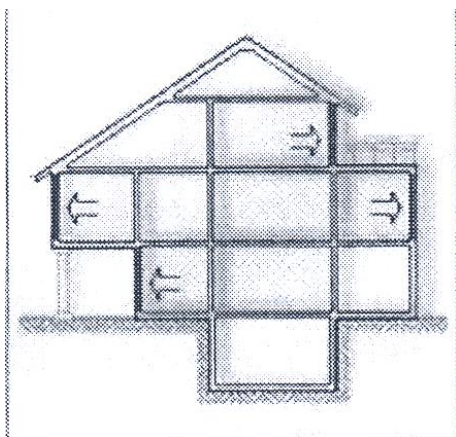
- toplinska izolacija u izvedbi Etics sustavom (povezani sustav na bazi ekspandiranog i ekstrudiranog polistirena (EPS i XPS) ili kamene vune),
- unutarnje oblaganje zidova (gips, kartonske ploče, drvo, žbuka).
- Ventilirana fasada – komplet
- Fasadni paneli – komplet
- sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova toplinske izolacije (mort za lijepljenje i/ili mehaničko pričvršćivanje, profil i opšavi na spojevima, ljepilo, staklena mrežica, impregnacija i završni sloj Etics sustava (silikatna, silikonska, silikat-silikonska, akrilna žbuka, boja)
- prozorske klupčice (vanjske)
- usluga ugradnje navedene opreme od strane izvođača radova koji posjeduje Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja kao dokaz stručne sposobnosti.

Mjeru je potrebno provesti na svim vanjskim zidovima grijanih prostorija kućanstva te je potrebno postići minimalni ukupni koeficijent prolaska topline:

$$U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K, za } \Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ } ^\circ\text{C};$$



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost



Slika 2. Grafički prikaz elemenata vanjske ovojnice vanjskih zidova grijanog prostora
Izvor: Programski alat KI Expert 2013 v 4.7.0.2

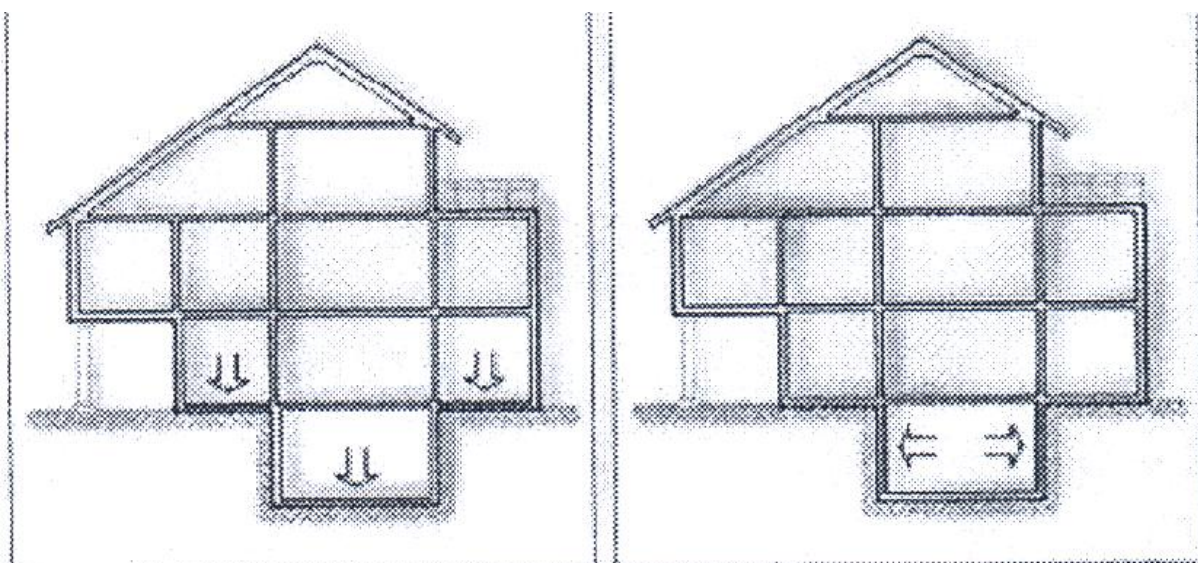
3. Toplinska izolacija poda prema tlu i ukopanih dijelova grijanog prostora ((vidi slika 3)

Pod nabavom, dobavom i ugradnjom toplinske izolacije poda prema tlu i ukopanih dijelova grijanog prostora smatraju se sljedeće komponente koje su prihvatljivi trošak subvencije:

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- unutarnje oblaganje zidova
- sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova toplinske izolacije poda prema tlu i ukopanih dijelova grijanog prostora.

Po ugradnji navedenih komponenti potrebno je postići sljedeći minimalni ukupni koeficijent prolaska topline:

$$U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K, za } \Theta_{e,mj,min} \leq 3 \text{ }^{\circ}\text{C;}$$



Slika 3. Grafički prikaz elemenata vanjske ovojnice poda prema tlu i ukopanih dijelova grijanog prostora
Izvor: Programski alat KI Expert 2013 v 4.7.0.2



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

b) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (prozori i vrata)(mjera EnU 2)

(8.)Pod nabavom, dobavom i ugradnjom energetske učinkovite vanjske stolarije smatraju se sljedeće komponente: demontaža postojeće vanjske stolarije (prozori i vrata) i zbrinjavanje pripadajućeg otpada; nabava nove energetske učinkovite vanjske stolarije sa ili bez zaštite od sunčevog zračenja (roleta, škura) te usluga ugradnje nove energetske učinkovite vanjske stolarije od strane izvođača radova sa Suglasnosti za obavljanje građenja kao dokaza stručne sposobnosti. Mjeru je moguće provesti na kompletnoj ili na dijelu vanjske stolarije grijanih prostorija kućanstva.

Stručna sposobnost:

Izvođač mora imati suglasnost u skladu s ponuđenim iznosom ili da svojom suglasnosti pokriva sve pojedine i/ili manje složene radove iz predmetnog natječaja. Ako se radi o radovima iz članka 38. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 49/11, 25/13)*, sukladno navedenom članku izvođaču nije potrebna suglasnost za građenje odnosno izvođenje navedenih radova (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13)* koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU 2 potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,4$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} \leq 3$ °C;

Izračun i iskaz koeficijenta prolaska topline dijela vanjske stolarije prije i nakon provedbe mjere EnU potrebno je dokazati u projektnoj dokumentaciji ovjerenoj od strane ovlaštenog inženjera.

c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja i prozračivanja

(9.)Pod nabavom, dobavom i ugradnjom energetske učinkovitog sustava grijanja i prozračivanja smatraju se sljedeće komponente:

a) Plinski kondenzacijski kotao (mjera EnU 3)

- Plinski kondenzacijski kotao
- Izgradnja ili sanacija dimnjaka
- Zajednički dijelovi toplinskog razvoda
- Oprema i pribor za spajanje
- Uređaj za mjerenje potrošnje toplinske energije
- Regulacija i upravljanje
- Balansiranje sustava
- Cirkulacijske pumpe
- Izolirani razvod grijanja



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

- Ogrjevna tijela sustava grijanja
 - sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova kao i građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme.
- b) Uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator) (**mjera EnU 4**)
- Uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator)
 - Štetni odsisni ventilator
 - Kanalni razvod (polaz/povrat)
 - Građevinski prodiri
 - Termoizolacija kanalnog razvoda (prolaz/povrat)
 - Prestrujne rešetke
 - Regulacija i upravljanje
 - Ožičenje i kabliranje
 - Ovjesni materijal
 - Dodatni izmjenjivači topline
 - Filteri
 - sva ostala oprema i materijal neophodan za cjelovito izvođenje radova ugradnje uređaja za povrat topline otpadnog zraka.

Stručna sposobnost:

Izvođač radova sukladno *Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji (NN 152/08, 49/11, 25/13)* (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Ugrađena oprema ima odgovarajuće dokaze o sukladnosti s tehničkim propisima koju osigurava proizvođač ili distributer opreme.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

- **plinski kondenzacijski kotao**

Ogrjevna tijela sustava grijanja moraju biti dimenzionirana za nisko temperaturni režim grijanja s obzirom na potrebnu energiju za grijanje kućanstva sukladno sljedećoj tablici:

Izvedba sustava grijanja	Maksimalna temperatura polaza /maksimalna temperatura povrata
Podno/zidno/stropno	25/15 (rubna zona maksimalno 35°C)
Ventilokonvektorsko	55/45°C
Radijatorsko	70/50°C

Projektnom dokumentacijom mora se dokazati da je postojeći sustav dimenzioniran za korištenje niskotemperaturnog režima grijanja. Ukoliko sustav nije pravilno dimenzioniran projektnom dokumentacijom mora se predvidjeti dogradnja/rekonstrukcija sustava.

- **Uređaj za povrat topline otpadnog zraka (rekuperator)**



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Projektnom dokumentacijom mora se dokazati minimalni stupanj povrata topline uređaja za povrat otpadne topline zraka sukladno sljedećoj tablici:

Uređaj za povrat topline otpadnog zraka(rekuperator)	Minimalni stupanj povrata topline² (ϕ)
Unakrsni pločasti rekuperator s ravnim pločama	0,50
Protustrujni pločasti rekuperator s ravnim pločama	0,60
Protustrujni pločasti rekuperator s kanalima kvadratnog poprečnog presjeka	0,85
Rekuperator s posrednim medijima	0,50
Rekuperator s toplinskim cijevima	0,50

Članak 4. IZNOS SUBVENCije

(1.) Ukupni troškovi opreme i ugradnje mjera EnU kod fizičkih osoba u kućanstvima Provođitelja natječajna subvencionirati će se bespovratnim novčanim sredstvima u obliku Vrijednosnog kupona. Izvršno tijelo Provođitelja natječajna Zaključkom o raspisivanju natječajna za provedbu programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice“ će propisati sljedeće parametre natječajna:

-visinu udjela subvencioniranja od strane Provođitelja natječajna u postotnom i apsolutnom iznosu prihvatljivih troškova (definiranih sukladno članku 3. ovog Pravilnika),

- visinu udjela subvencioniranja od strane Fonda u postotnom i apsolutnom iznosu prihvatljivih troškova,

- najveći ukupni novčani iznos subvencije provoditelja natječajna koje korisnik subvencije može ostvariti,

- broj korisnika subvencije,

- popis mjera EnU koje će se subvencionirati,

- datum objavljivanja i zatvaranja natječajna,

- način objavljivanja natječajna.

Članak 5. UVJETI PODNOŠENJA PRIJAVE

(1.) Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- ima prijavljeno prebivalište na adresi kućanstva na kojem se planira provedba mjera EnU, a koji se nalazi na području Provođitelja natječajna;
- prijavljeno kućanstvo zadovoljava uvjete sukladno članku 2. ovog Pravilnika,
- posjeduje dokaz o vlasništvu nad izgrađenim kućanstvom na kojem se planira provedba mjera EnU;
- posjeduje odgovarajući akt kojim se dopušta građenje za izgrađeno kućanstvo na kojem se planira provedba mjera EnU,
- obvezuje se da će ulagati vlastita sredstva u provođenju mjera EnU,
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

subvencioniranje mjera EnU sa točnim podacima (u tekstu: Prijavni obrazac);

- obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU tek nakon dana objave rezultata natječaja odnosno nakon donošenja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije, a sve prema uputama iz *Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja mjera povećanja energetske učinkovitosti*.

Članak 6.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

(1.) Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen *Prijavni obrazac* kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici (u tekstu: ***Prijavni obrazac***) (Prilog 1.) (predaje se IZVORNIK);
2. za podnositelja prijave: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu podnositelja prijave ne starije od 30 dana (predaje se IZVORNIK);
3. za sve ostale osobe sa prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (predaje se OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
4. vlasnički list (grunтовni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (predaje se IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);
5. dokaz o legalno izgrađenom kućanstvu na koje se planira ugradnja provedba mjere EnU (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA):

Kao dokaz legalnosti potrebno je priložiti jedan od ponuđenih dokaza:

- izvršna dozvola za građenje građevine izdana prije 31. ožujka 2009. godine (građevinska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, rješenje za građenje, građevna dozvola, lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje, građevna dozvola za jednostavne građevine, rješenje o uvjetima uređenja prostora, rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine; ili
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. *Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama* (NN 86/12);
6. Ponuda / Predračun sa specifikacijom svih radova, materijala i usluga (kao što je usluga izrade energetskog certifikata) potrebnih za provedbu mjere EnU,
 7. U slučaju da je građevina nepokretno kulturno dobro potrebno je priložiti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Krapini, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture.
 8. Fotodokumentaciju postojećeg stanja objekta na način da se dostave 3 fotografije sadašnjeg stanja formata 10 x 15 cm
 9. Potvrdu o nepostojanju duga vlasnika/suvlasnika kućanstva prema Općini Krapinske Toplice na dan predaje prijave. (Potvrda se izdaje u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Krapinske Toplice na zahtjev Podnositelja prijave.)

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

(1.) Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6. Ovog Pravilnika) nisu identični potrebno je dostaviti: Uvjerenje Područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (grunтовnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

(2.) Prijava se smatra cjelovitom ukoliko sadržava dokumentaciju točke 1. do 9. ovog članka te Uvjerenje Područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

zemljišnom knjižnim česticama ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu.

(3.) Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

Članak 7.

OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA

(1.)Javni natječaj Provoditelj natječaja objaviti će na službenoj internetskoj stranici, a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena i u jednoj od tiskovina.

Članak 8.

NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

(1.)Prijava na natječaj se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU – Ne otvaraj.**

(2.)Prijave će se zaprimati 30 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9.

PREGLED PRIJAVA

(1.)Izvršno tijelo Provoditelja natječaja imenuje Povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj Provoditelja natječaja (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obaviti će se terenski kontrolni pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokazom postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac ,
- Provjera o nepostojanju duga prema Općini Krapinske Toplice.

(2.)Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Članak 10.

OCJENJIVANJE PRIJAVA

(1.)Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

(2.)Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 160. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

Kriterij 1.

Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu
(najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10
15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

Ukoliko se na prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Kriterij 2.

Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora: (najveći ukupan broj bodova 15)

a) ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 1, mjere EnU 2 ili mjere EnU 3 (vidi članak 2. Pravilnika)

- energent isključivo električna energija (15 bodova)
- energent lož ulje, ekstra lako lož ulje (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (10 bodova)
- energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (5 bodova)



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

- b) ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje mjere EnU 4 (vidi članak 2. Pravilnika)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drveni ostatak), dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (15 bodova)
 - energent ukapljeni naftni plin (UNP), prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
 - energent lož ulje, ekstra lož ulje (5 bodova)
 - energent isključivo električna energija (0) bodova.

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava grijanja, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se zbroj od 80% iznosa bodova za primarni izvor grijanja (izvor sa najvećom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh) i 20% iznosa bodova sekundarnog izvora (izvor sa manjom godišnjom potrošnjom energenta, izraženo u kWh)

Kriterij 3.

Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 30)

- a) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice kućanstva (mjera EnU 1)**

-Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) :

- 0 cm (15 bodova)
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (10 bodova)
- 4-5 cm (7 bodova)
- 6-9 cm (5 bodova)
- 10-14 cm (3 boda)
- 15 cm ili više (0 bodova)

-tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- trostruko izo staklo s low-e premazom (15 bodova)
- trostruko izo staklo (10 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (7 bodova)
- dvostruko izo staklo (5 bodova)
- dvostruko obično staklo (3 boda)
- jednostruko staklo (0 bodova)

- b) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje **zamjene postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije (mjera EnU 2)**

-Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) :

- 15 cm ili više (15 bodova)
- 10-14 cm (10 bodova)
- 6-9 cm (7 bodova)
- 4-5 cm (5 bodova)
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (3 boda)
- 0 cm (0 bodova)



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

-tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- jednostruko staklo (15 bodova)
- dvostruko obično staklo (10 bodova)
- dvostruko izo staklo (7 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (5 bodova)
- trostruko izo staklo (3 boda)
- trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

d) Ukoliko se prijava predaje za subvencioniranje povećanja energetske učinkovitosti sustava (mjera EnU 3 i EnU 4)

-Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) vanjskog zida :

- 15 cm ili više (15 bodova)
- 10-14 cm (10 bodova)
- 6-9 cm (7 bodova)
- 4-5 cm (5 bodova)
- toplinska žbuka ili 1-3 cm (3 boda)
- 0 cm (0 bodova)

-tehničke karakteristike vanjske stolarije:

- trostruko izo staklo s low-e premazom (15 bodova)
- trostruko izo staklo (10 bodova)
- dvostruko izo staklo s low-e premazom (7 bodova)
- dvostruko izo staklo (5 bodova)
- dvostruko obično staklo (3 boda)
- jednostruko staklo (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnom obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se s obzirom na udio pojedine vrste u ukupnom broju vanjske stolarije. Ukoliko se u prijavnom obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjskih zidova i Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijava budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će prijave zaprimljene ranije.

Članak 11.

NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

(1.)Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijava* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

(2.)*Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava* sadrži najmanje sljedeće podatke:



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom terenskom kontrolnom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

(3.)Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internetskim stranicama Provođitelja natječaja te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

Članak 12.

ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

(1.)Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Provođitelju natječaja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave u roku od 5 dana od dana objave Neslužbene bodovne liste na internetskoj stranici Provođitelja natječaja, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, s naznakom: **Projekt EnU 2014 - Žalba na neslužbenu bodovnu listu**

(2.)Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg izvršno tijelo Provođitelj natječaja donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije* (u tekstu: **Zaključak**).

Članak 13.

ODABIR KORISNIKA SUBVENCije

(1.)Provođitelj natječaja poslati će Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije na adresu korisnika subvencije. U roku od 30 dana od dana zaprimanja Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije (službenih rezultata natječaja), odabrani korisnik subvencije dužan je Provođitelju natječaja dostaviti projektnu dokumentaciju na razini glavnog projekta, sadržaja definiranog u nastavku ovog članka. Nakon što se utvrdi da je projektna dokumentacija sukladna uvjetima Pravilnika, Provođitelj natječaja i korisnik subvencije sklopiti će Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **Ugovor**). Ukoliko dokumentacija nije izrađena sukladno uvjetima ovog Pravilnika, u roku od 10 dana od dana zaprimanja pisane obavijesti korisnik subvencije dužan je dostaviti sukladno uputama ispravljenu dokumentaciju. Po dostavi cjelovite dokumentacije navedene u ovom članku, te po potpisivanju Ugovora, korisnik subvencije preuzeti će Vrijednosni kupon kao instrument plaćanja opreme i radova za mjeru EnU.

(2.)Dokumentacija iz ovog članka dostavlja se isključivo u tiskanom obliku (original ili ovjerena



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

kopija) osobno, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije, radnim danom od 7.00 do 15.00 sati, na adresu definiranu člankom 20. ovog Pravilnika, uz naznaku:

Projekt EnU – Projektna dokumentacija.

(3.)Ukoliko korisnik subvencije u roku od 30 dana ne dostavi projektnu dokumentaciju, ili ukoliko dokumentacija nije izrađena sukladno uvjetima ovog Pravilnika, smatrat će se da je odustao od daljnje provedbe Projekta EnU te će se pravo subvencije prenijeti na prvog sljedećeg prijavitelja sukladno Zaključku.

(4.)Projektna dokumentacija mora sadržavati slijedeće:

1. prijava za mjere EnU 1 i EnU 2 (vidi članak 3. ovog Pravilnika):

- glavni projekt ovjeren od strane ovlaštenog inženjera (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA) sa:

- snimkom postojećeg stanja (Za rekonstrukciju postojeće zgrade potreban je glavni projekt kojim se daje tehničko rješenje zgrade u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu, sadrži i detaljan opis i tehničke karakteristike postojećeg stanja zgrade odnosno postojećeg građevnog dijela zgrade obuhvaćenog rekonstrukcijom u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu prije predviđenog građevinskog zahvata – Prema Tehničkom propisu o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama NN 110/08, 89/09).

- detaljni troškovnik opreme, radova i usluga

(troškovničke stavke moraju zadovoljavati uvjete prihvatljivog troška subvencije (vidi članak 3. ovog Pravilnika). Oprema, radovi i usluge koji nisu navedeni u troškovniku glavnog projekta neće biti prihvatljivi trošak subvencije, što znači da ukoliko se projektantskim troškovnikom ne predvidi neki materijal, radovi i usluge koji se pojavljuju u Zahtjevu za isplatu subvencije (računu izvođača radova) (vidi članak 14.), taj materijal, rad ili usluga neće biti prihvatljiv troška te se za njega neće dobiti subvencija.

ili

2. prijava za mjere EnU 3 ili mjere EnU 4 (vidi članak 3. ovog Pravilnika)

- glavni projekt ovjeren od strane ovlaštenog inženjera sa izvedbenim nacrtima, potrebnim izračunima te detaljnim troškovnikom opreme, radova i usluga (predaje se PRESLIKA IZVORNIKA):

- troškovničke stavke moraju biti u opsegu prihvatljivog troška u skladu s člankom 3. ovog Pravilnika,

- oprema, radovi i usluge koji nisu navedeni u troškovniku glavnog projekta neće biti prihvatljivi trošak subvencije, što znači da ukoliko se projektantskim troškovnikom ne predvidi neki materijal, radovi ili usluge koji se pojavljuju u Zahtjevu za isplatu sredstava (vidi članak 14.), taj materijal, rad ili usluga neće biti prihvatljivi trošak te se za njega neće dobiti subvencija.

Ukupan broj korisnika subvencije može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirati će se oni podnositelji prijava koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

(5.)Nakon što se utvrdi da je projektna dokumentacija sukladna uvjetima ovog Pravilnika, Provođitelj natječaja poslati će četiri potpisana primjerka Ugovora i Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika subvencije na adresu korisnika subvencije. Jedan primjerak Ugovora zadržava



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

korisnik subvencije, a preostala tri ovjerena primjerka Ugovora dostavljaju se Provoditelju natječaja, isključivo kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s navedenim imenom i prezimenom korisnika subvencije, na adresu definiranu člankom 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU – Ugovor**.

(6.)Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi tri ovjerena Ugovora na adresu Provoditelja natječaja u roku od 5 dana od dana zaprimanja Ugovora, smatrati će se da je korisnik subvencije odustao od daljnje provedbe Projekta EnU te će se pravo subvencije prenijeti na prvog sljedećeg prijavitelja sukladno Zaključku.

(7.)Prije sklapanja Ugovora o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja provedbe mjera povećanja energetske obnove obiteljskih kuća korisnik subvencije obavezan je dostaviti Izjavu da nije ostvario pravo na subvenciju Krapinsko-zagorske županije za mjeru EnU .

(8.)Ukoliko korisnik subvencije ne dostavi Izjavu, sukladno Zaključku, subvencionirati će se prvi sljedeći Podnositelj prijave koji tada postaje korisnik subvencije.

Članak 14. ZAHTJEV ZA ISPLATU SUBVENCije

(1.) Subvencija za nabavu i ugradnju mjera EnU se realizira putem Vrijednosnog kupona kao instrumenta plaćanja opreme i radova za mjere EnU. Rok za korištenje Vrijednosnog kupona biti će vidljivo naznačen na samom kuponu te u Ugovoru. Po završetku provedbe mjera EnU u kućanstvu korisnik subvencije predaje Vrijednosni kupon Izvođaču radova te tim činom isplaćuje Izvođaču radova u protuvrijednosti Vrijednosnog kupona koja sukladno članku 4. ovog Pravilnika definirana u Zaključku o raspisivanju natječaja za provedbu programa „Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice“. Preostali dio prihvatljivih sredstava kao i dio neprihvatljivih sredstava naznačenih na računu korisnik subvencije plaća Izvođaču radova po isporučenoj usluzi dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU.

(2.) Izvođač radova , nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU , Provoditelju natječaja dostavlja **Zahtjev za isplatu subvencije** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika te sukladno projektantskom troškovniku,
 - jasno naznačenim iznosima sufinanciranja Provoditelja natječaja (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
2. Ispostavljeni račun ovlaštenih osoba za energetske preglede i energetske certificiranje (ukoliko se provode mjere EnU 1 i EnU 2), izdan prema izvođaču radova
3. original Vrijednosnog kupona, cjelovito popunjen i obostrano ovjeren od strane Izvođača radova sa jedinstvenim iznosom subvencije (u kojem je iskazan ukupan iznos računa sa svim prihvatljivim troškovima, uključujući i trošak izrade energetskog pregleda i energetskog certifikata sukladno članku 2. stavku 5. ovog Pravilnika te ukupan iznos subvencije
4. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva sa popisom dokaza o sukladnosti ugrađene opreme (sukladno *Pravilniku o sadržaju*



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

pisane izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevina (NN 43/14),

5. kopija garancije za mjere EnU (ovjerava Izvođača radova):
 - za izvedene radove najmanje 2 godine,
 - za opremu na rokove koji nisu kraći od rokova koje daje dobavljač opreme.
6. završno izvješće nadzornog inženjera;
7. kopiju izvješća o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata izdan od strane osobe ovlaštene za energetske preglede i energetske certificiranje zgrade u slučaju provedbe mjere EnU 1 i EnU 2 (sukladno članku 2. ovog Pravilnika).

(3.) Subvencija se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu subvencije*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu subvencije* Izvođač radova dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Provoditelja natječaja. Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat subvencije* nije u skladu člankom 2. ili člankom 3. ovog Pravilnika. Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

(4.) Zahtjevi za isplatu subvencije pristigli nakon roka isteka Vrijednosnog kupona neće su subvencionirati.

(5.) Zahtjev za isplatu subvencije dostavlja se osobno ili kao preporučena pošiljka sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s nazivom, OIB-om i adresom Izvođača radova, na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Projekt EnU 2014 - Zahtjev za isplatu subvencije.***

Članak 15. KONTROLNI PREGLED

(1.) Provoditelj natječaja je dužan u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za povrat subvencije* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu subvencije* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi).

(2.) Provoditelj natječaja zadržava pravo neisplaćivanja subvencije izvođaču radova.

Članak 16. ISPLATA SUBVENCije

(1.) U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Provoditelj natječaja je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat subvencije*, prema iznosima navedenim u Vrijednosnom kuponu, na navedeni IBAN Izvođača radova, isplatiti subvenciju.

Članak 17. ODUSTAJANJE

(1.) Korisnik subvencije može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane izvršnog tijela Provoditelja natječaja. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju *Zahtjeva za isplatom subvencije* dužan je vratiti nerealizirani Vrijednosni kupon i u pisanoj formi, obavijesti Provoditelja natječaja o odustajanju od realizacije projekta.



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

(2.)Ukoliko korisnik subvencije ne provede mjeru EnU te ne preda Zahtjev za isplatu subvencije sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o odustajanju* kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Provođitelja natječaja u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

(3.)Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, zajedno s nerealiziranim Vrijednosnim kuponom, korisnik subvencije dostavlja isključivo kao preporučenu pošiljku sa povratnicom u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika sufinanciranja na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: ***Projekt EnU 2014 - Izjava o odustajanju***

Članak 18.

OBVEZE KORISNIKA SUBVENCije

(1.)Korisnici subvencije koji su putem ovog natječaja iskoristili subvenciju za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su predmetnu mjeru redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.

PRILOZI

- Prilog 1. Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za subvencioniranje mjera za povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Krapinske Toplice
- Prilog 2. Izjava o odustajanju
- Prilog 3. Zahtjev za isplatu subvencije
- Prilog 4. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti
- Prilog 5. Vrijednosni kupon
- Prilog 6. Zahtjev za izdavanje potvrde o nepostojanju duga.
- Prilog 7. Izjava korisnika subvencije da nije ostvario pravo na subvenciju Krapinsko-zagorske županije.

Članak 20.

ZAVRŠNE ODREDBE

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na adresu Provođitelja natječaja:

Općina Krapinske Toplice

Antuna Mihanovića 3

49217 Krapinske Toplice.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA:310-34/14-01/001

URBROJ:2197/03-01-14-1

Krapinske Toplice, 25.kolovoza 2014.

Općinski načelnik:

Ernest Svažić