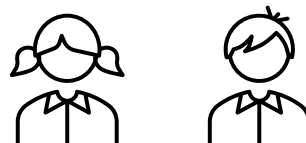


PODNOŠITELJ ZAHTJEVA:

(ime i prezime UČENIKA/CE)

(adresa prebivališta-ulica i kbr. poštanski broj, mjesto)



OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
Jedinstveni upravni odjel
Antuna Mihanovića 3
49217 Krapinske Toplice

PREDMET: Zahtjev za ostvarenje prava na učeničku stipendiju

Na temelju objavljenog natječaja, podnosim zahtjev za ostvarenje prava na učeničku stipendiju
NA OSNOVI SLJEDEĆEG KRITERIJA (zaokružiti):

- A. **redoviti učenici (po osnovi socijalno-materijalnog statusa)**
B. **nadareni učenici (po osnovi uspjeha)**

OSOBNİ PODACI O PODNOŠITELJU I RODITELJU ili nositelju roditeljske odgovornosti

IME I PREZIME UČENIKA/CE													
IME I PREZIME RODITELJA ili nositelja roditeljske odgovornosti													
Adresa prijavljenog prebivališta UČENIKA/CE (ulica i kbr. poštanski broj, mjesto)													
OIB UČENIKA/CE	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>												
Naziv srednjoškolske ustanove i adresa (ulica i kbr. poštanski broj, mjesto)													
Smjer, upisan razred													
Školovanje traje do (godina završetka)													
Kontakt broj roditelja (telefona i/ili mobitela roditelja)													
E-mail adresa roditelja za dostavu obavijesti (OBAVEZNO!)													

Molimo **ZAKRUŽITI** da li je izvršena prijava za ostvarenje stipendije po nekoj drugoj osnovi:

- a) NIJE IZVRŠENA PRIJAVA ZA STIPENDIJU/FINANCIJSKU POTPORU
 - b) PLANIRANA/IZVRŠENA PRIJAVA ZA DRŽAVNU STIPENDIJU/FINANCIJSKU POTPORU
 - c) PLANIRANA/IZVRŠENA PRIJAVA ZA ŽUPANIJSKU STIPENDIJU/FINANCIJSKU POTPORU
 - d) PLANIRANA/IZVRŠENA PRIJAVA NA DRUGU VRSTU STIPENDIJE/FINANCIJSKE POTPORE, NAVESTI KOJU:
-
-

Zahtjevu prilažem traženu dokumentaciju (zaokružiti broj ispred priložene dokumentacije):*

A) DOKUMENTACIJA ZA REDOVITE UČENIKE

- 1. dokaz o prebivalištu podnositelja zahtjeva (učenika) i roditelja (preslika osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu)
- 2. potvrdu škole o upisu na redovno školovanje
- 3. potvrda o istovremenom školovanju ostalih članova obitelji
- 4. presliku svjedodžbe zadnjeg završenog razreda srednje škole, odnosno za učenike prvog razreda svjedodžbu osmog razreda osnovne škole
- 5. službene potvrde o prihodima svih članova obitelji u posljednja tri mjeseca (**lipanj, srpanj i kolovoz 2026.**)
- 6. izjavu o članovima zajedničkog kućanstva (na propisanom obrascu Upravnog odjela koji se nalazi u prilogu zahtjeva)
- 7. izjavu podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi (na propisanom obrascu Upravnog odjela koji se nalazi u prilogu zahtjeva)
- 8. Suglasnost za pribavljanje podataka o dohocima i primicima iz sustava EDIP (na propisanom obrascu Upravnog odjela koji se nalazi u prilogu zahtjeva)
- 9. potvrdu o paralelno završenoj osnovnoj ili srednjoj školi (muzička, plesna, baletna i dr.) ustanove koja ima za to verificirane programe nadležnog Ministarstva.
- 10. dokaze o postignutim pojedinačnim uspjesima na županijskim, regionalnim, državnim i međunarodnim natjecanjima **u znanju, zadnje godine završenog školovanja**
- 11. ostalu dokumentaciju (rješenje, potvrda i sl.) kojom se dokazuju otežavajuće okolnosti materijalnog položaja obitelji učenici s invaliditetom, djeca poginulih hrvatskih branitelja u Domovinskom ratu i djeca invalida hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca civilnih invalida, samohrani roditelji, djeca bez oba roditelja, djeca 100 % - tnih invalida, djeca s teškoćama u razvoju u obitelji)

B) DOKUMENTACIJA ZA NADARENE UČENIKE

- 1. dokaz o prebivalištu podnositelja zahtjeva (učenika) i roditelja (preslika osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu)
- 2. potvrdu škole o upisu na redovno školovanje
- 3. potvrda o istovremenom školovanju ostalih članova obitelji
- 4. dokaze u svrhu utvrđivanja nadarenosti:
 - preslike svjedodžbi svih završenih razreda srednje škole, a učenici prvog razreda srednje škole svjedodžbe od V. do VIII. razreda osnovne škole
 - dokaz o sudjelovanju na službenim županijskim/državnim natjecanjima iz određenog znanstvenog odnosno umjetničkog područja i postignutim rezultatima (1. do 3. mjesto)
 - dokaz o izvannastavnim rezultatima postignutim iz određenog znanstvenog odnosno umjetničkog područja
 - preporuke mjerodavnih stručnjaka, odnosno umjetnika, pedagoga
 - potvrdu i preporuku ustanova i institucija
 - za učenike kategorizirane sportaše-rješenje nadležnog tijela
- 5. izjavu podnositelja zahtjeva da ne prima stipendiju ili novčanu pomoć po drugoj osnovi

* Napomena: Zahtjevu treba priložiti svu potrebnu dokumentaciju, kako bi se moglo izvršiti bodovanje. Zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

6. ostalu dokumentaciju (rješenje, potvrda i sl.) kojom se **dokazuju otežavajuće okolnosti** materijalnog položaja obitelji (učenici s invaliditetom, djeca poginulih hrvatskih branitelja u Domovinskom ratu i djeca invalida hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca civilnih invalida, samohrani roditelji, djeca bez oba roditelja, djeca 100%-tnih invalida, djeca s teškoćama u razvoju u obitelji)

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA:

Potpisivanjem ovog Zahtjeva dobrovoljno i izričito dajete privolu Općini Krapinske Toplice za prikupljanje i obradu Vaših osobnih podataka i osobnih podataka Vašeg djeteta, u svrhu utvrđivanja i ostvarivanja prava na stipendiju.

Davanje osobnih podataka je dobrovoljno te sukladno tome ovaj Obrazac niste dužni prihvatiti, odnosno niste dužni unositi svoje osobne podatke kao i osobne podatke Vašeg djeteta.

Pružanje podataka i dostava potrebne dokumentacije koja je navedena u ovom Zahtjevu uvjet su za utvrđivanje prava na stipendiju te bez navedenih podataka Općina Krapinske Toplice neće moći utvrditi ispunjavanje uvjeta za ostvarenje prava koje je predmet ovog Zahtjeva.

Općina Krapinske Toplice kao voditelj obrade osobnih podataka će osobne podatke prikupljene u ovom Zahtjevu obrađivati sa svrhom ostvarenja prava na stipendiju sukladno Pravilniku o stipendijama („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 42/24) te ih neće dodatno obrađivati u svrhu koja je različita od prethodno navedene.

Općina Krapinske Toplice čuva povjerljivost osobnih podataka, te onemogućava pristup i priopćavanje osobnih podataka neovlaštenim osobama. Obradene osobne podatke čuvat ćemo sukladno propisima kojima se određuju rokovi čuvanja našeg gradiva - 10 godina, uz poduzimanje tehničkih kadrovskih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka.

Imate pravo zatražiti uvid u Vaše osobne podatke, pravo zatražiti ispravke netočnosti te pravo na ulaganje prigovora na obradu podataka, sve na gore navedenoj adresi voditelja zbirke podataka.

U Krapinskim Toplicama, _____ 2026. godine
(datum)

(potpis podnositelja zahtjeva/učenika/učenice)

(potpis roditelja/nositelja roditeljske odgovornosti podnositelja zahtjeva)

IZJAVA RODITELJA (uz Zahtjev)

Potpisan/a _____
(ime i prezime roditelja)

sa adresom prebivališta u _____

ulica i kbr. _____

i z j a v l j u j e m

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da osim mene, moje kućanstvo ima sljedeće članove:

Rd. br.	Ime i prezime člana kućanstva	Datum rođenja	OIB	Srodstvo	Ostvaruje prihod po osnovi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

VIDI NAPOMENU!

Ovu izjavu dajem u svrhu priloga zahtjeva za stipendiju, a suglasan/suglasna sam da kontrolu danih podataka može izvršiti nadležno tijelo.

U Krapinskim Toplicama, dana _____ 2026. godine

(Vlastoručni potpis)

NAPOMENA:

1. Kućanstvom se smatra obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.

Prihodi kućanstva definiraju se sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25).

2. Kontrola datih podataka o broju, sastavu i statusu kućanstva obavezno će se izvršiti u slučaju da postoje indicije i sumnje da podaci u izjavi nisu adekvatni stvarnom stanju i da bitno utječu na realnost utvrđivanja prihoda po članu obitelji.

3. U kolonu "Ostvaruje prihod po osnovi" upisuje se za svakog člana koji stiče prihod, osnova stjecanja (plaća, od samostalnog obavljanja djelatnosti, osobne ili obiteljske mirovine ili iz drugih izvora).

4. U **prihode** kućanstva kao osnova upisa u ovu izjavu i predaju obvezne dokumentacije uz zahtjev (službene potvrde - podaci o prihodima članova kućanstva u periodu **lipanj, srpanj i kolovoz 2026. godine**) **ubrajaju se prihodi:**

- **plaća** iz zaposlenja: **potvrda poslodavaca**-isplatitelja plaće ili Potvrda porezne uprave o visini dohodaka i primitaka (moguće pribaviti putem sustava e-gradani) za **lipanj, srpanj i kolovoz 2026. godine**)
- prihodi **od samostalnog** obavljanja djelatnosti (**potvrda** o visini prihoda, za posljednje razdoblje za koje je izvršen obračun kod nadležne porezne uprave, uz obavezno navođenje iznosa i razdoblja na koji se prihod odnosi, kako bi mogao izvršiti obračun za **lipanj, srpanj i kolovoz 2026. godine**)
- od osobne i obiteljske **mirovine** (**potvrda Fonda** za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mjesečne mirovine **ili predaja preslika** svih dokumenata-odrezaka o isplaćenim mirovinama za **lipanj, srpanj i kolovoz 2026. godine**)
- od **alimentacija** za uzdržavanje djeteta (preslika **sudske odluke-rješenja** o određenoj alimentaciji i izvršenoj revalorizaciji alimentacije) za **lipanj, srpanj i kolovoz 2026. godine**) za iznose alimentacije veće od iznosa minimalne plaće
- **iz drugih izvora** (kućna radinost, prihodi po ugovoru o djelu, privremeni i **lipanj, srpanj i kolovoz 2026. godine**)
- ako radno sposobna osoba u kućanstvu nije zaposlena, tj. nema prihoda treba priložiti potvrdu nadležne službe za evidenciju o nezaposlenim osobama, odnosno da je posljednja tri mjeseca prijavljena u evidenciji nezaposlenih
- ako nezaposlena osoba koja je član zajedničkog kućanstva iz nekog razloga nije upisana u evidenciju nadležne službe za evidenciju o nezaposlenim osobama, dostaviti potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno- pravnom statusu.

*U prihode kućanstva **ne ubrajaju se** prihodi članova ostvareni s naslova: naknade za troškove stanovanja, naknade za ugroženog kupca energenata, naknade zbog tjelesnog oštećenja, ortopedskog dodatka, inkluzivnog dodatka, doplatka za djecu, naknade koju osigurava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno Grad Zagreb, na temelju odluke predstavničkog tijela, stipendije za školovanje učenika ili studenta dok traje redovito školovanje ili studiranje, a najdulje do 26. godine života, darovanja pravnih i fizičkih osoba za zdravstvene potrebe fizičke osobe, jednokratne donacije pravnih i fizičkih osoba do iznosa 1.327,23 eura godišnje, pomoći za ublažavanje posljedica prirodne nepogode, privremenog uzdržavanja za dijete prema zakonu kojim se uređuje privremeno uzdržavanje, uzdržavanja za maloljetno i punoljetno dijete ostvarenog prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi do iznosa minimalne plaće, obiteljske mirovine za maloljetno i punoljetno dijete do iznosa minimalne plaće, nagrade učeniku za vrijeme praktične nastave i naukovanja, novčane pomoći i naknade troškova prijevoza za vrijeme obrazovanja ostvarene prema zakonu kojim se uređuje zapošljavanje, doplatka za njegu i pomoć druge osobe, doplatka za pripomoć u kući, ortopedskog doplatka, posebnog doplatka, jednokratne novčane pomoći, obiteljske invalidnine, uvećane i povećane obiteljske invalidnine, osobne invalidnine, troškova ukopa, potpore za obrazovanje, novčane protuvrijednosti za besplatne udžbenike, dodijeljenog iznosa stambenog kredita ili financijske potpore, novčane naknade u iznosu obiteljske invalidnine, uvećane i povećane obiteljske invalidnine, naknade za topli obrok, sredstava potpore ostvarenih kroz Program stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ostvarenih prema zakonu kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, osobne invalidnine, obiteljske invalidnine, uvećane i povećane obiteljske invalidnine, dodatka za pomoć i njegu druge osobe, ortopedskog dodatka, posebnog dodatka, dodatka za pripomoć u kući i novčane protuvrijednosti za besplatne udžbenike ostvarene prema zakonu kojim se uređuje zaštita vojnih i civilnih invalida rata, osobne invalidnine, dodatka za njegu i pomoć druge osobe, dodatka za pripomoć u kući, ortopedskog dodatka, posebnog dodatka, jednokratne novčane pomoći, obiteljske invalidnine, uvećane i povećane obiteljske invalidnine, novčane naknade u iznosu obiteljske invalidnine, povećane i uvećane obiteljske invalidnine, naknade za troškove ukopa, stipendije i novčane protuvrijednost za besplatne udžbenike prema zakonu kojim se uređuju prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, roditeljske i roditeljske te posvojiteljske počtede od rada, roditeljske i roditeljske te posvojiteljske brige o djetetu, jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete na temelju zakona kojim se uređuju roditeljske i roditeljske potpore, novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta odnosno novčane pomoći za novorođeno dijete koje isplaćuju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno Grad Zagreb, rada učenika i studenta na redovitom školovanju preko učeničkih i studentskih udruga, novčane pomoći, naknade troškova prijevoza, smještaja i prehrane nezaposlene osobe koja je uključena u usluge profesionalne rehabilitacije ili sudjeluje u projektu ili programu koji se provodi sa svrhom zapošljavanja, naknade za troškove prijevoza u vezi s korištenjem zdravstvene zaštite, humanitarne akcije.*

IZJAVA

Potpisan/a _____ OIB _____,
(ime i prezime učenika)

sa prebivalištem u _____,

ulica i kbr. _____,

po zanimanju učenik/ca

i z j a v l j u j e m

pod moralnom i materijalnom odgovornošću da ne primam ni jednu drugu stipendiju ili novčanu pomoć.

Ovu izjavu dajem kao prilog zahtjevu za ostvarenje prava na stipendiju.

Vlastoručni potpis učenika/ce:

SUGLASNOST

za pribavljanje podataka o dohocima i primicima iz sustava EDIP

kojom ja, _____,
(ime i prezime roditelja) (OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem izričitu i neopozivu suglasnost da Općina Krapinske Toplice, u moje ime i ZA POTREBE POSTUPANJA PO ZAHTJEVU ZA DODJELU UČENIČKE/STUDENTSKE STIPENDIJE, može od Ministarstva financija – Porezne uprave zatražiti i pribaviti podatke iz sustava EDIP o mojim dohocima i primicima te podatke o dohocima i primicima svih članova kućanstva navedenih u Izjavi o članovima kućanstva.

Ova suglasnost daje se isključivo u svrhu vođenja i rješavanja postupka pokrenutog mojim zahtjevom, a prikupljeni podaci koristit će se samo za navedenu svrhu u skladu s važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

U _____, dana _____ 2026. godine

(ime i prezime roditelja)

(vlastoručni potpis)