

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka \_\_. Statuta Općine Krapinske Toplice, Općinsko vijeće, na \_\_. sjednici, \_\_. \_\_. \_\_., donosi

## **Odluku o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 14/12, 26/14, 58/18, 16/19-pročišćeni tekst i 50/22), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Krapinske Toplice, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

### **Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana**

#### **Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

### **Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta**

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

#### **A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom**

##### **1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom**

Postupak izrade i donošenja ovih Izmjena i dopuna Plana temelji se na odredbama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj 152/23) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Obveza izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana propisana je odredbom članka 75. Zakona, a ovlaštenje Općinskog vijeća za donošenje Plana sadržano je u odredbi članka 109. stavka 4. Zakona

##### **2. Usklađenje s planom više razine**

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Plan mora biti usklađen s prostornim planom više razine, i to:

Prostorni plan Krapinsko - zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije br. 4/02, 6/10 i 8/15)

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nije primjenljivo, ne postoji kategorija prostornog plana lokalne razine širega područja.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Pri izradi izmjene i dopune Plana provest će se analiza građevinskih područja i razmotriti mogućnosti proširenja i/ili smanjenja građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja u okvirima koji su utvrđeni Zakonom o prostornom uređenju i Prostornim planom Krapinsko-zagorske županije.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

-transformacija Plana sukladno Pravilniku

-analiza namjena i odredbi za provođenje po Pravilniku uz moguće manje prilagodbe

-razgraničenje građevina po značaju sukladno Pravilniku (državni, županijski, lokalni)

-provjera usklađenosti s planom višeg reda

-prilagodba, korekcija građevinskih područja i površina izvan građevinskih područja sukladno novim katastarskim podlogama i zahtjevima nositelja izrade, pravnih i fizičkih osoba

-redefiniranje prometnih i drugih rješenja infrastrukturnih sustava,

-izmjena uvjeta i načina gradnje za sve vrste građevina te korištenja i uređenja prostora unutar obuhvata Plana,

-eventualno otklanjanje tehničkih grešaka i neusklađenosti u tekstualnom dijelu i kartografskim priložima

Nova prostorno - planska rješenja moguća su temeljem posebnih sektorskih studija, analize stanja terena, razvojnih planovanositelja izrade kao i drugih relevantnih podataka prikupljenih od strane javnopravnih tijela i relevantnih pravnih osoba.

Cilj izrade Plana je i osuvremeniti, unificirati i digitalizirati prostorni plan uređenja te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu.

Plan će biti izrađen u modulu ePlanovi i modulu ePlanovi Editor informacijskog sustava prostornog uređenja.

Plan će se izraditi i provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga što će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima. Planom će se ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizacija investicija na svim razinama upravljanja.

Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu. Prostorni razvoj će se temeljiti na sveobuhvatnoj analizi prostornih podataka koja će omogućiti kvalitetno i objektivno donošenje odluka o prostoru te precizniju projekciju njihovog sinergijskog učinka.

**Obuhvat izmjene i dopune Plana**

Članak 4.

Područje JLS Općine Krapinske Toplice u administrativnim granicama utvrđenima Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06-ispravak, 16/07-ispravak, 95/08- Odluka USRH, 46/10-ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15).

**Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana**

Članak 5.

Razvoj, uređenje i oblikovanje prostora unutar područja obuhvata Plana u proteklom se razdoblju odvijalo sukladno Prostornom planu uređenja Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 14/12, 26/14, 58/18, 16/19-pročišćeni tekst i 50/22). Temeljem zahtjeva građana i pravnih osoba te zahtjeva i interesa Općine Krapinske Toplice koji su značajni za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora, proizašla je potreba za redefiniranjem odnosno mjestimičnim proširenjem građevinskih područja te u skladu s navedenim redefiniranjem pojedinih uvjeta gradnje građevina te prometnih i drugih rješenja infrastrukturnih sustava.

Nadalje, važeći Prostorni plan uređenja Općine Krapinske Toplice izrađen je korištenjem zastarjelih digitalnih tehnologija koje ne omogućuju kvalitetnu analizu prostornih podataka u njegovoj izradi te, što je još važnije, korisnicima prostora ne omogućuju jednostavan i vjerodostojan uvid u kartografske prikaze i normativni dio plana. Sve to rezultira dugotrajnim i složenim administrativnim procesima u provedbi plana te smanjenjem efikasnosti u pružanju javnih usluga.

U tom je kontekstu nužno unaprijediti prostorni plan koji se, iako izrađen korištenjem digitalnih tehnologija, provodi primarno korištenjem zastarjelih analognih tehnika. Tehnologija kojom je Plan izrađen ne omogućuje cjelovitu i sveobuhvatnu analizu prostornih podataka.

**Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana**

Članak 6.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, već će se koristiti raspoloživa dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristit će se digitalni katastarski plan, digitalne ortofoto karte (DOF), hrvatska osnovna karta i topografska karta za cijelo područje Općine Krapinske Toplice.

Ukoliko se tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana pokaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

**Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana**

Članak 7.

Stručno rješenje izraditi će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine br.: 136/15), u suradnji s nositeljem izrade Plana - Jedinim upravnim odjelom Općine Krapinske Toplice.

**Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana**

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet i komunalnu infrastrukturu, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.
2. Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 1.
3. Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije, HR-49218 Pregrada, Janka Leskovara 40/1.
4. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, HR-49000 Krapina, Zatrebačka 13.
5. ZAGORSKI VODOVOD d.o.o., HR-49210 Zabok, Ksavera Šandora Gjalskog 1.
6. Hrvatske vode, VGO za gornju Savu, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271.
7. HRVATSKI TELEKOM d.d., Odjel za energetiku i mrežnu infrastrukturu, HR-10000 Zagreb, Slavenska avenija 6/VII.
8. HRVATSKI TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 21.
9. OT-OPTIMA TELEKOM d.d., HR-10000 Zagreb, Bani 75a.
10. A1 HRVATSKA d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vrtni put 1.
11. TELE2 d.o.o., HR-10000 Zagreb, Josipa Marohnića 1.
12. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
13. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, HR-10000 Zagreb, Lazinska 41.
14. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava krapinsko-zagorska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 53.
15. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Krapina, Odjel inspekcije, HR-49000 Krapina, Ulica dr. Franje Tuđmana 10.
16. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
17. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-Zagreb, Radnička cesta 80.
18. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
19. ZAGORSKI METALAC d.o.o., HR-49210 Zabok, Celine 2.
20. Grad Zabok, HR-49210 Zabok, Zivtov trg 10.
21. Općina Veliko Trgovišće, HR-49214 Veliko Trgovišće, Trg Stjepana i Franje Tuđmana 2.
22. Općina Tuhelj, HR-49215 Tuhelj, Tuhelj 36.
23. Općina Sveti Križ Začretje, HR-49223 Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 1.
24. Grad Pregrada, HR-49218 Pregrada, Josipa Karla Tuškana 2.
25. Općina Petrovsko, HR-49234 Petrovsko, Petrovsko 1.
26. Grad Krapina, HR-49000 Krapina, Magistratska 30.
27. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za arhive, knjižnice i muzeje, HR-10000 Zagreb, Runjaninova 2.
28. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Zagreb, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.

29. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Zabok, HR-49210 Zabok, Matije Gupca 57.
30. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
31. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
32. HEP-Proizvodnja d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 37.
33. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
34. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko-zagorske županije, HR-49232 Radoboj, Radoboj 8.
2. Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Krapina-Sutla“, HR-49214 Veliko Trgovišće, Zagrebačka ulica 13.
3. Ministarstvo kulture i medija, Konzervatorski odjel u Krapini za područje Krapinsko-zagorske županije, HR-49000 Krapina, Magistratska ulica 12.
4. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.

Rok za dostavu zahtjeva je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Ako se tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana za to ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

U skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, javnopravna tijela iz članka 8. ove Odluke moraju dostaviti svoje zahtjeve koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona o prostornom uređenju javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Izmjena i dopuna Plana određeni ovom Odlukom.

### ***Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana***

#### **Članak 9.**

Nositelj izrade objavit će obavijest o početku izrade Izmjena i dopuna Plana u roku od 8 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima: 15 dana od zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada Preliminarne koncepcije: 30 dana od dana dostave sve potrebne dokumentacije i zahtjeva za izradu plana stručnom izrađivaču,

## **Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune prostornog plana**

---

- izrada nacrtu prijedloga plana: 30 dana od prezentacije preliminarne koncepcije,
  - izrada Prijedloga plana za potrebe javne rasprave: 5 dana od utvrđivanja istog od strane općinskog načelnika,
  - izrada Izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od završetka javne rasprave,
  - izrada Nacrta konačnog prijedloga plana: 10 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi,
  - izrada Konačnog prijedloga plana: 5 dana od utvrđivanja istog od strane općinskog načelnika,
  - pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije u skladu člankom 107. Zakona o prostornom uređenju — u roku 30 dana od dana zaprimanja Konačnog prijedloga plana,
  - izrada završnog elaborata Izmjena i dopuna Plana: 15 dana od donošenja plana na Općinskom vijeću,
- Rokovi iz prethodnog stavka ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produljiti, uz suglasnost Nositelja izrade i izrađivača, osim rokova propisanih Zakonom o prostornom uređenju.

### **Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana**

Članak 10.

Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026., Proračun Općine Krapinske Toplice

### **Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana**

Članak 11.

Nije primjenjivo.

### **Prijelazne i završne odredbe**

Članak 12.

Do donošenja Izmjena i dopuna PPUO-a Općine Krapinske Toplice prilikom izdavanja akata kojima s odbrabaju zahvati u prostoru, primjenjivati će se odredbe važećeg PPUO-a Općine Krapinske Toplice

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Božo Ružak

Kraj

---

## Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune prostornog plana

---

Prijedlog odluke pripremila i s istim suglasna odgovorna osoba Nositelja izrade:

KLASA: 350-03/24-37/1

URBROJ: 2140-18-03/1-25-3

Krapinske Toplice, 04.02.2025.

PROČELNICA

Matea Žilić

