REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/26-01/04
URBROJ: 2140-18-02-26-1
Krapinske Toplice, 15.05.2026.

P O Z I V
na 9. sjednicu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice

Temeljem članka 68. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

s a z i v a m

9. sjednicu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, koja će se održati

u PETAK, 29.05.2026., u 17:00 sati,

u prostoru Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice.

Za sjednicu predlažem sljedeći

D N E V N I R E D

1. Donošenje zapisnika s 8. sjednice Općinskog vijeća održane dana 07.05.2026.
2. Razmatranje prijedloga i usvajanje Plana upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025.-2029.
3. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o izvršenju Financijskog plana i Izvješća o radu Općinske knjižnice Krapinske Toplice za 2025. godinu
4. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak" Krapinske Toplice za 2025. godinu
5. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
   5.1. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
   5.2. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o pokriću manjka prihoda nad rashodima za razdoblje od 01.01.-31.12.2025.
   5.3. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
   5.4. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu
   5.5. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu

5.6. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu
5.7. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu
5.8. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu
5.9. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2025. godinu
5.10. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa za 2025. godinu
5.11. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa potpora poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
5.12. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa potpora poduzetnicima na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
5.13. Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvještaja o zaduživanju za razdoblje 01.01. – 31.12.2025.

6. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o I. izmjeni i dopuni Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu
   6.1. Razmatranje prijedloga i usvajanje I. izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
   6.2. Razmatranje prijedloga i usvajanje I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu
   6.3. Razmatranje prijedloga i usvajanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi u za 2026. godinu
7. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o ukidanju statusa javnog dobra na kč.br. 1523/1 k.o. Krapinske Toplice
8. Razmatranje prijedloga i donošenje izmjene i dopune Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi
9. Vijećnička pitanja

REPUBLIKA HRVATSKA - KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA - OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE - OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

DOSTAVITI:

1. Vijećnicima, svima, putem adrese elektroničke pošte:
   - Vlatka Mlakar, Zagrebačka ulica 22, Krapinske Toplice
   - Željko Legčević, Klokovec 65a, Krapinske Toplice
   - Martina Šarlog Vincek, Ulica Antuna Mihanovića 3i, Krapinske Toplice
   - Antun Zupanc, Ulica Antuna Mihanovića 22a, Krapinske Toplice
   - Nataša Nesek, Klupci 14, Krapinske Toplice
   - Slavko Žnidarić, Toplička ulica 6, Krapinske Toplice
   - Lana Bogojević, Zagrebačka ulica 16, Krapinske Toplice
   - Krunoslav Jagarić, Klokovec 85, Krapinske Toplice
   - Blaženka Gorupić, Ulica Antuna Mihanovića 3e, Krapinske Toplice
   - Ivan Kolar, Mala Erpenja 45, Krapinske Toplice
   - Davor Večeк, Vinogradski put 8, Krapinske Toplice
   - Davor Šafranko, Ulica Ksavera Šandora Đalskog 2, Krapinske Toplice
   - Vladimir Huzak, Hršak Breg 40b, Krapinske Toplice
2. Gordana Jureković, Općinska načelnica, ovdje
3. Turistička zajednica područja Srce Zagorja, direktorica Zlatka Hršak
4. Općinska knjižnica Krapinske Toplice, ravnateljica Nadica Majsec Kobaš
5. Dječji vrtić Maslačak, ravnateljica Nina Ljubičić
6. Za objavu:
   - Oglasna ploča, ovdje
   - Mrežna stranica Općine
5. Zbirka akata
6. Prilog zapisnika
7. Pismohrana

Na znanje:

1. OO HDZ, predsjednik Samson Štibohar, Slivonja Jarek 12A, Krapinske Toplice, putem adrese elektroničke pošte
2. OO SDP, Nataša Nesek, Klupci 14, Krapinske Toplice, putem adrese elektroničke pošte
3. OO HSU, predsjednik Vladimir Huzak, Hršak Breg 40b, Krapinske Toplice, putem adrese elektroničke pošte
4. OO ZDS, predsjednik Mirko Lovrečić, Klokovec 287B, Krapinske Toplice, putem adrese elektroničke pošte
5. Kandidacijska lista grupe birača – nositelj Davor Večeк, Vinogradski put 8, Krapinske Toplice, putem adrese elektroničke pošte

KLASA: 024-02/26-01/03

ZAPISNIK

sa 8. sjednice Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice održane dana 07.05.2026. u prostorijama Općine Krapinske Toplice s početkom u 17:00 sati.

Nazočni članovi: Antun Zupanc, Vlatka Mlakar, Željko Legčević, Martina Šarlog Vincek, Nataša Nesek, Slavko Žnidarić, Lana Bogojević, Vladimir Huzak, Krunoslav Jagarić, Davor Veček, Davor Šafranko – izabrani vijećnici

Odsutni: Blaženka Gorupić, Ivan Kolar (opravdano).

Nazočni i: Gordana Jureković - općinska načelnica, Matea Žilić - pročelnica, Nikolina Šoštarić Tkalec – financijska referentica, zapovjednik Zagorske javne vatrogasne postrojbe, zapovjednik Dražen Sinković

Na početku sjednice predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc, utvrđuje da sjednici nazoči jedanaest (11) vijećnika, što je većina od ukupnog broja vijećnika (13) te da Vijeće može donositi pravovaljane odluke. Nakon toga daje na razmatranje prijedlog dnevnog reda poziva koji je dostavljen u materijalima i budući da nije bilo prijedloga za izmjenu i dopunu dnevnog reda isti daje na glasovanje. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo prijedlog i utvrdilo sljedeći

D N E V N I R E D

1. Donošenje zapisnika s 7. sjednice Općinskog vijeća održane dana 28.01.2026.
2. Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o radu i poslovanju za 2025. Zagorske javne vatrogasne postrojbe Zabok
3. Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o radu i utrošku financijskih sredstava i rada za 2025. Vatrogasne zajednice Općine Krapinske Toplice
4. Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o radu poljoprivrednog redara za 2025. za područje Općine Krapinske Toplice
5. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Maslačak“ Krapinske Toplice
6. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o socijalnoj skrbi
7. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja dadilja
8. Razmatranje prijedloga i donošenje Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Krapinske Toplice za razdoblje 2026.-2032.
9. Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o grobljima na području Općine Krapinske Toplice
10. Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća općinske načelnice o radu za razdoblje 01.07. do 31.12.2025.
11. Razmatranje prijedloga i donošenje Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Krapinske Toplice za 2025.
12. Razmatranje prijedloga i donošenje Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Krapinske Toplice za 2026.
13. Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Krapinske Toplice za 2025.
14. Razmatranje prijedloga i donošenje Godišnjeg izvješća o upravljanju imovinom u vlasništvu Općine Krapinske Toplice za 2025.

15. Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća Općinske načelnice o utrošku sredstava proračunske zalihe za razdoblje prosinac 2025 – ožujak 2026.
16. Razmatranje prijedloga i donošenje Izmjene i dopune Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi
17. Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o davanju suglasnosti za kratkoročno zaduživanje Općine Krapinske Toplice
18. Vijećnička pitanja

Točka 1.

Donošenje zapisnika s 7. sjednice Općinskog vijeća održane dana 28.01.2026.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 1. točku dnevnog reda te donijelo:

Z A K LJ U Č A K

Usvaja se zapisnik sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice održane dana 28.01.2026. godine.

Točka 2.

Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o radu i poslovanju za 2025. Zagorske javne vatrogasne postrojbe Zabok

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 2. točku dnevnog reda te donijelo:

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i poslovanju za 2025. godinu Zagorske javne vatrogasne postrojbe u predloženom tekstu.

Članak 2.

Akti iz članka 1. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka.

Točka 3.

Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o radu i utrošku financijskih sredstava i rada za 2025. Vatrogasne zajednice Općine Krapinske Toplice

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 3. točku dnevnog reda te donijelo:

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješća o radu i utrošku financijskih sredstava Vatrogasne zajednice Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu u tekstu

Članak 2.

Akti iz članka 1. ovog Zaključka nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka.

Točka 4.

Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o radu poljoprivrednog redara za 2025. za područje Općine Krapinske Toplice

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 4. točku dnevnog reda te donijelo:

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se izvješće poljoprivrednog redara o radu za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Točka 5.

Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Maslačak“ Krapinske Toplice

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 5. točku dnevnog reda te donijelo

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O OSNIVANJU
DJEČJEG VRTIĆA „MASLAČAK“ KRAPINSKE TOPLICE

Članak 1.

U članku 1. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Maslačak“ Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije“, broj 3/98, 5/98, 7/98-ispravak, 2/99 – pročišćeni tekst, 8/14, 12/14; dalje u tekstu: Odluka) iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Dječji vrtić svoju djelatnost obavlja u sjedištu, na adresi Toplička ulica 34, Krapinske Toplice te u područnom objektu na adresi Mala Erpenja 141, Krapinske Toplice.“

Članak 2.

U članku 1. dosadašnji stavak 5. postaje stavak 6.

Članak 3.

U članku 1. iza stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

„Područni objekt nema pravnu osobnost i djeluje pod nazivom Dječjeg vrtića.“

Članak 4.

Članak 11. Odluke mijenja se i glasi:

„Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača steći, otuđiti ili opteretiti ostalu imovinu koja nije navedena u stavku 1. ovog članka, a čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 10.000,00 eura.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača uzimati i dati u zakup objekte i prostore ili mijenjati namjenu objekta.

Suglasnost iz ovog članka daje Općinski načelnik.“

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Točka 6.

Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o socijalnoj skrbi

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 6. točku dnevnog reda te donijelo

ODLUKU
O SOCIJALNOJ SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi (dalje u tekstu: Zakon) i prava iznad Zakonom utvrđenog standarda za koje sredstva osigurava Općina Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici prava, uvjeti i načini njihova ostvarivanja te druga pitanja iz područja socijalne skrbi.

(2) Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu primjenjuju se na isti način i na izvanbračnu zajednicu i životno partnerstvo.

(3) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Sukladno Zakonu, socijalna skrb organizirana je djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihova aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 3.

(1) Djelatnost socijalne skrbi, sukladno Zakonu obavljaju ustanove socijalne skrbi, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno Grad Zagreb, udruge, vjerske zajednice, druge pravne osobe, obrtnici i druge fizičke osobe koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi, pod uvjetima i na način propisan ovim Zakonom, propisom kojim se uređuje udomiteljstvo i provedbenim propisima.

(2) Poslove u vezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice (u nastavku teksta: Upravni odjel), Socijalno vijeće Općine Krapinske Toplice te Općinski načelnik, samostalno ili u suradnji s ustanovama, udrugama ili drugim osobama koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi.

Članak 4.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret sredstava proračuna Općine ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno iz sredstava proračuna Republike Hrvatske te drugih pravnih i fizičkih osoba.

Članak 5.

(1) Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine.
(2) Ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom može biti ograničeno sredstvima Proračuna Općine koja su osigurana za potrebe socijalne skrbi, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koja je Općina Zakonom obvezana.
(3) Plan rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Plan) za svaku godinu donosi Općinsko vijeće prilikom donošenja Proračuna Općine.

Članak 6.

(1) U cilju prepoznavanja socijalnih problema, davanja prijedloga, predlaganja mišljenja u svrhu ostvarivanja socijalnih prava korisnika socijalne skrbi, posebnom odlukom Općinskog vijeća osniva se Socijalno vijeće Općine.
(2) Socijalno vijeće iz stavka 1. ovog članka ima predsjednika i šest članova, od se čega četiri člana imenuju na prijedlog vijećnika Općinskog vijeća, a preostala tri člana imenuju se na prijedlog Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područni ured Zabok, Osnovne škole Krapinske Toplice, Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice ili ustanove, udruge ili osobe koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi.

Članak 7.

(1) Svaki stanovnik Općine Krapinske Toplice je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.
(2) Svaki stanovnik Općine je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, prije svega djece, ali i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.
(3) Korisnik koji ostvaruje prava iz ove Odluke ne može njihovim korištenjem postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

Članak 8.

(1) Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.
(2) Korisnik socijalne skrbi može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz ove Odluke, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.
(3) Ako korisnik ili član njegova kućanstva imaju nepodmirena dugovanja prema Općini, Općina zadržava pravo uskratiti ostvarenje traženog prava te izvršiti prijeboj (kompenzaciju) potraživanja. U svrhu provedbe ove odredbe, korisnik je dužan potpisati izjavu kojom potvrđuje svoju suglasnost s mogućnošću prijeboja potraživanja.

II. DEFINICIJE POJMOVA

Članak 9.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke i drugih akata Općine donesenih na temelju ove Odluke u postupku za ostvarivanje socijalnih prava, imaju sljedeće značenje:

1. Korisnik je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan ovom Odlukom i Zakonom
2. Samac je osoba koja živi sama
3. Kućanstvo je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života
4. Samohrani roditelj je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava
5. Jednoroditeljska obitelj je obitelj u kojoj žive dijete odnosno djeca i jedan roditelj
6. Dijete je osoba do navršenih 18 godina života
7. Mlađa punoljetna osoba je odrasla osoba koja nije navršila 21 godinu života, a ostvaruje naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi s obzirom na dob
8. Odrasla osoba je osoba koja je navršila 18 godina, a nije navršila 65 godina života
9. Starija osoba je osoba koja je navršila 65 i više godina života
10. Dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za razvoj i učenje kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost
11. Osoba s invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima
12. Osoba potpuno nesposobna za rad je osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese, prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja
13. Djelomično radno sposobna osoba je osoba kod koje je utvrđen djelomičan gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja
14. Beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje
15. Osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe; osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja; osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta
16. Prihod su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza
17. Imovina su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i inozemstvu
18. Socijalna isključenost je nemogućnost pojedinca da sudjeluje u uobičajenim aktivnostima društva kojemu pripada, zbog čimbenika koji su izvan njegove kontrole

III. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 10.

(1) Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti

ostvariti svojim radom, prihodima, imovinom, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

(2) Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti:
- hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine
- stranci sa stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine
- osobe bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine

(3) Stranci pod supsidijarnom zaštitom, azilanti i stranci pod privremenom zaštitom te članovi njihove obitelji koji zakonito borave u Republici Hrvatskoj, kao i stranci s utvrđenim statusom žrtve trgovanja ljudima mogu ostvariti naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi pod uvjetima propisanim Odlukom i Zakonom i zakonima kojima je uređena zaštita od trgovanja ljudima i zakonom kojim se uređuje status, prava i obveze osoba s odobrenom međunarodnom zaštitom.

(4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, pravo na jednokratnu naknadu može se priznati i osobi koja nije obuhvaćena stavcima 1. i 2. ovoga članka pod uvjetima propisanim ovom Odlukom i Zakonom, ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se našla.

Članak 11.

(1) Korisnik socijalne skrbi dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava.

(2) Sve promjene koje utječu na korištenje prava iz ove odluke korisnik pomoći dužan je prijaviti Upravnom odjelu u roku od 8 dana od dana nastanka promjene

IV. POTPORE I NAKNADE U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI OPĆINE

Članak 12.

Korisnici socijalne skrbi mogu na način definiran ovom Odlukom ostvariti sljedeća prava iz socijalnog programa Općine:

1. Naknadu za troškove stanovanja
2. Jednokratnu naknadu
3. Jednokratnu naknadu osobama kojima je priznato pravo roditelja njegovatelja
4. Jednokratnu naknadu onkološkom bolesniku
5. Jednokratnu naknadu za novorođeno, udomljeno i posvojeno dijete
6. Dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda socijalno ugroženim osobama i umirovljenicima
7. Naknadu za školovanje učenika srednjih škola i studenata (stipendije)
8. Naknadu za troškove nabave udžbenika i radnih bilježnica za učenike osnovne škole
9. Sufinanciranje troškova javnog prijevoza za učenike
10. Naknadu za pogrebne troškove
11. Sufinanciranje troškova rada logopeda
12. Druge oblike naknada

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 13.

(1) Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade s prebivalištem na području Općine, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju,

žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

(1) Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Članak 14.

(1) Pravo na naknadu za troškove stanovanja ima korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu u visini od najmanje 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.
(2) Ako su troškovi stanovanja manji od 30 % iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja može se priznati u iznosu stvarnih troškova stanovanja.
(3) Naknadu za troškove stanovanja Općina može djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.
(4) Dio troškova stanovanja koji se odnose na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osiguravaju se iz sredstava državnog proračuna sukladno važećoj Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja.

1. Jednokratna naknada

Članak 15.

(1) Pravo na jednokratnu naknadu priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti (rođenja ili obrazovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.
(2) Pravo na jednokratnu naknadu može se priznati i:
- radi nabave osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabave nužne odjeće ili obuće ako se nabava nužnih predmeta u kućanstvu odnosno odjeće i obuće ne može osigurati putem humanitarnih organizacija
- djetetu ili mlađoj punoljetnoj osobi polazniku srednje škole koji je korisnik prava na uslugu smještaja u udomiteljskoj obitelji za kupnju obveznih školskih udžbenika, ako to pravo ne ostvaruje po drugoj osnovi
- korisniku smještaja u kriznim situacijama radi naknade troškova prijevoza u mjesto prebivališta, vlastitu ili udomiteljsku obitelj, dom socijalne skrbi, kod drugog pružatelja usluge odnosno u drugu ustanovu
- korisniku usluge smještaja ili organiziranog stanovanja u slučaju trenutačne potrebe koja ne može biti zadovoljena u okviru usluge smještaja ili organiziranog stanovanja
- posvojitelju nakon zasnovanog posvojenja za potrebe posvojenog djeteta.

Članak 16.

(1) Osnovni uvjeti za ostvarivanje prava na jednokratnu naknadu samcu ili kućanstvu su sljedeći i primjenjuju se kumulativno:

1. ispunjavanje uvjeta iz članka 10. prilikom podnošenja zahtjeva,
2. dostava dokumentacije kojom se potvrđuje opravdanost zahtjeva za jednokratnu naknadu,
3. mjesečni prihodi u posljednja tri mjeseca koja prethode podnošenju zahtjeva manji od:
   - 500,00 eura, za samca,
   - 800,00 eura, za dvočlano kućanstvo,

- 1.000,00 eura, za tročlano kućanstvo,
- 1.200,00 eura, za četveročlano kućanstvo,
- ako kućanstvo ima više od četiri člana, cenzus prihoda za svakog se člana povećava za 100,00 eura.

(2) Podatke o prihodima svih članova kućanstva pribavlja Upravni odjel po službenoj dužnosti prema podacima koje podnositelj zahtjeva navede u izjavi o broju članova kućanstva koja je dio propisanog obrasca.
(3) Prednost pri odobravanju jednokratne naknade imaju podnositelji zahtjeva koji zadovoljavaju sve uvjete iz ove Odluke, a nisu korisnici zajamčene minimalne naknade.
(4) Jednokratna naknada prema ovoj Odluci ne može se ostvariti po osnovi dugovanja za režijske troškove, troškove podmirenja kredita i drugih troškova koji su stvoreni svjesno, samovoljno od strane podnositelja zahtjeva ili članova njegova kućanstva te za troškove proizašle iz prekršajne i/ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva ili članova njegova kućanstva.

Članak 17.

(1) Jednokratna naknada može se ostvariti najviše jednom u proračunskoj godini, a ne može iznositi više od:
- 300,00 eura, za samca,
- 500,00 eura, za dvočlano kućanstvo,
- 800,00 eura, za tročlano kućanstvo,
- 1.000,00 eura, za četveročlano kućanstvo,
- ako kućanstvo ima više od četiri člana, ukupni iznos za svakog se člana povećava se za 100,00 eura.

(2) Prijedlog visine jednokratne naknade za svakog pojedinog podnositelja zahtjeva donosi Socijalno vijeće.
(3) Jednokratna naknada može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.
(4) U osobito opravdanim slučajevima, kada to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se podnositelj zahtjeva našao, jednokratna naknada može se odobriti u iznosu do 1.400,00 eura.

3. Jednokratna naknada osobama kojima je priznato pravo roditelja njegovatelja

Članak 18.

(1) Pravo na jednokratnu naknadu mogu ostvariti osobe kojima je pravo na status roditelja njegovatelja utvrđeno rješenjem Hrvatskog zavoda za socijalni rad uz ispunjavanje uvjeta iz članka 10. ove Odluke, bez obzira na prihodovni cenzus.
(2) Jednokratna naknada iz ovog članka može se ostvariti najviše jednom u proračunskoj godini, a ne može iznositi više od 1.000,00 eura, sukladno proračunskim mogućnostima.

4. Jednokratna naknada onkološkom bolesniku

Članak 19.

(1) Jednokratnu naknadu mogu ostvariti osobe koje su onkološki bolesnici, što se dokazuje odgovarajućom medicinskom dokumentacijom, uz ispunjavanje uvjeta iz članka 10. ove Odluke, bez obzira na prihodovni cenzus.
(2) Jednokratna naknada iz ovog članka odnosi se na onkološke bolesnike koji se nalaze u aktivnoj fazi liječenja, palijativne onkološke bolesnike te pacijente s otkrivenim

recidivima karcinoma, a što se dokazuje medicinskom dokumentacijom ne starijom od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Pod aktivnom fazom liječenja podrazumijeva se da je podnositelj zahtjeva podvrgnut nekoj od sljedećih metoda liječenja; kirurškom liječenju, lijekovima (kemoterapija, ciljana terapija, imunoterapija), radioterapiji ili multimodalnom terapijskom pristupu.

(4) Jednokratna naknada za onkološke bolesnike iz ovog članka može se ostvariti najviše jednom u proračunskoj godini, a ne može iznositi više od 1.000,00 eura, sukladno proračunskim mogućnostima.

5. Jednokratna naknada za novorođeno, udomljeno i posvojeno dijete

Članak 20.

Pravo na novčanu pomoć za novorođeno, udomljeno i posvojeno dijete ostvaruje jedan od roditelja, udomitelja ili posvojitelja s područja Općine sukladno posebnoj odluci Općinskog načelnika kojom se uređuje pitanje ostvarivanja prava na jednokratnu potporu za novorođeno dijete.

6. Dodjela poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda socijalno ugroženim osobama i umirovljenicima

Članak 21.

(1) Pravo dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda mogu ostvariti osobe s prebivalištem na području Općine koji su ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji, nacionalnu naknadu za starije osobe te umirovljenici.

(2) Popis korisnika zajamčene minimalne naknade po službenoj dužnosti pribavlja Upravni odjel od Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

(3) Popis korisnika naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji po službenoj dužnosti pribavlja Upravni odjel od nadležnog upravnog odjela Krapinsko – zagorske županije.

(4) Popis korisnika nacionalne naknade za starije osobe po službenoj dužnosti pribavlja Upravni odjel od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

(5) Popis umirovljenika po službenoj dužnosti pribavlja Upravni odjel od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

(6) Poklon bon iz stavka 1. ovog članka može se dodijeliti tri puta u tijeku proračunske godine na temelju odluke Općinskog načelnika kojom se utvrđuje vrijednost poklon bona i prihodovni cenzus za umirovljenike te drugi uvjeti u skladu s osiguranim sredstvima u Planu iz članka 5. stavka 3. ove Odluke.

(7) Na temelju Odluke općinskog načelnika iz prethodnog stavka Upravni odjel izrađuje popis osoba koje ostvaruju pravo na dodjelu poklon bona koji sadrži najmanje ime i prezime osobe, adresu, OIB, vrijednost dodijeljenog poklon bona i potpis osobe koja je preuzela poklon bon.

(8) Iznimno, ako to zahtijevaju okolnosti ili na zahtjev korisnika koji ostvaruje pravo, poklon bon se može poslati preporučenom poštom s povratnicom.

7. Naknada za školovanje učenika srednjih škola i studenata (stipendije)

Članak 22.

Pravo na pomoć za školovanje (stipendiju) mogu ostvariti redoviti učenici srednje škole i studenti, koji imaju prebivalište na području Općine, u skladu s Pravilnikom o stipendijama koji donosi Općinsko vijeće.

8. Naknada za troškove nabave udžbenika i radnih bilježnica za učenike osnovne škole

Članak 23.

(1) Pravo na naknadu za troškove nabave udžbenika i radnih bilježnica za učenike osnovne škole mogu ostvariti svi redovni učenici osnovne škole s prebivalištem na području Općine.
(2) Pravo na naknadu u iznosu od 100 % troškova mogu ostvariti:
- djeca čiji su roditelji korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- djeca roditelja sa 100 % invaliditetom,
- djeca koja ostvaruju pravo na inkluzivni dodatak,
- djeca kojima je jedan roditelj preminuo,
- djeca bez roditeljske skrbi.

(3) Pravo na naknadu iz ovog članka može se ostvariti samo u slučaju ako nabavu udžbenika i radnih bilježnica ne financira Republika Hrvatska, Krapinsko - zagorska županija ili Općina.

9. Sufinanciranje troškova javnog prijevoza za učenike

Članak 24.

(1) Pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza, a iznimno i drugog oblika prijevoza, na područjima gdje nema odgovarajućeg javnog prijevoza, adrese u mjestu prebivališta, odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole mogu ostvariti:
- redovni učenici osnovne škole koji to pravo ne ostvaruju u okviru Državnog pedagoškog standarda,
- redovni učenici srednjih škola,
- djeca s teškoćama u razvoju polaznici Specijalne bolnice Krapinske Toplice,
- osoba s invaliditetom i dijete s teškoćama u razvoju koje pohađa nastavu radi stjecanja srednjoškolskog obrazovanja u mjestu prebivališta, ako nema osiguran prijevoz po nekoj drugoj osnovi.

(2) Pravo na sufinanciranje troškove prijevoza za učenike iz stavka 1. ovog članka ostvaruju učenici s prebivalištem ili boravištem na području Općine sukladno posebnoj Odluci Općinskog načelnika o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova javnog prijevoza.

10. Naknada za pogrebne troškove

Članak 25.

(1) Pravo na naknadu za pogrebne troškove priznaje se fizičkoj ili pravnoj osobi koja je podmirila troškove pogreba ili izvršila uslugu pogreba osobe s prebivalištem na području Općine koja nije imala zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja i koja je u trenutku smrti bila korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu ili član kućanstva koje je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu ili prava na uslugu

smještaja ili organiziranog stanovanja na temelju rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

(2) Pravo na naknadu za pogrebne troškove priznaje se do iznosa osnovnih troškova pogreba u mjestu pogreba.

(3) Iznimno, pravo na naknadu za pogrebne troškove može se priznati članovima uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca) za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Općine, ako prosječni prihod po članu kućanstva podnositelja zahtjeva u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi ili je u postotku od osnovice na temelju koje se izračunava iznos drugih prava iz sustava socijalne skrbi sukladno Zakonu:
   - 200 % osnovice za samca,
   - 250 % osnovice za dvočlanu obitelj,
   - 300 % osnovice za tročlanu obitelj,
   - 350 % osnovice za četveročlanu obitelj,
   - za svakog dodatnog člana obitelji osnovica se povećava za 50 % osnovice .

(4) Pravo na naknadu za podmirenje pogrebnih troškova ne može se ostvariti ako naknadu za pogrebne troškove podnositelj zahtjeva ostvaruje putem Hrvatskog zavoda za socijalni rad ili iz drugih izvora ili ako je umrli u trenutku smrti imao imovinu veće vrijednosti kao i ako je za života sklopio neki od nasljedno pravnih ugovora (ugovor o doživotnom ili dosmrtnom održavanju i dr.).

(5) Naknada za podmirenje pogrebnih troškova obuhvaća nabavu osnovne troškove pogreba, a može se priznati u iznosu najviše do 450,00 eura, ali ne više od visine stvarnih troškova.

(6) Jednokratna naknada za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se rješenjem Općinskog načelnika, a isplaćuje se fizičkoj ili pravnoj osobi koja je podmirila pogrebne troškove odnosno fizičkoj ili pravnoj osobi koja je izvršila uslugu.

11. Sufinanciranje troškova rada logopeda

Članak 26.

Pravo na sufinanciranje troškova rada logopeda ostvaruje se sukladno posebnoj odluci Općinskog načelnika kojom se uređuje pitanje ostvarivanja prava.

12. Drugi oblici naknada

Članak 27.

(1) U iznimnim i opravdanim slučajevima nužde izazvanim višom silom, bolešću, slučajevima socijalne ugroze i nezadovoljavanja osnovnih životnih potreba i slično, Općinski načelnik može podnositelju zahtjeva na temelju posebno obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva odobriti i druge oblike pomoći u novcu ili u naravi, sukladno proračunskim mogućnostima.

(2) O odobravanju pomoći iz prethodnog stavka Općinski načelnik posebnim zaključkom odobrava pomoć na temelju kojeg Upravni odjel donosi rješenje ostvarivanju prava.

I. RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 28.

(1) Općina je dužna organizirati rad za opće dobro bez naknade za radno sposobne i djelomično radno sposobne samce ili članove kućanstva koji su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu sukladno Zakonu.

Članak 29.

(1) Hrvatski zavod za socijalni rad dužan je jednom mjesečno dostavljati Općini podatke o radno sposobnim i djelomično radno sposobnim korisnicima zajamčene minimalne naknade.
(2) Općina je dužna Hrvatskom zavodu za socijalni rad jednom mjesečno dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro.

II. POSTUPAK OSTVARIVANJA I NADZOR NAD KORIŠTENJEM POTPORA I NAKNADA IZ OVE ODLUKE

Članak 30.

(1) Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.
(2) Postupak se može pokrenuti i po službenoj dužnosti na temelju obavijesti, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela kao i na temelju činjenica koje su u drugim postupcima utvrdili službenici Općine.
(3) Za sva pitanja, postupke, prava i obveze koji nisu izričito uređeni ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi i drugih važećih propisa Republike Hrvatske.

Članak 31.

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom podnosi se na propisanim obrascima, koji se mogu preuzeti u Upravnom odjelu ili na službenoj mrežnoj stranici Općine.
(2) Zahtjev se predaje Upravnom odjelu, a podnositelji zahtjeva dužni su dostaviti odgovarajuće dokaze odnosno dokumentaciju, koja je navedena na službenim obrascima, a kojom dokazuju osnovanost zahtjeva i ispunjavanje kriterija utvrđenih ovom Odlukom (npr. preslika osobne iskaznice/uvjerenje o prebivalištu, rješenje o zajamčenoj minimalnoj naknadi, podatke o prihodima članova kućanstva, uvjerenje o nezaposlenosti, liječnička dokumentacija, smrtni list, rješenje o priznatom statusu i drugo).
(3) Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispitaju relevantne činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava posjetom korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 32.

(1) Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu s odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka, a u svrhu obrade i odlučivanja po zahtjevu.
(2) Za točnost podataka navedenih u zahtjevu i podataka danih u postupku preispitivanja uvjeta za daljnje ostvarivanje potpora i naknada korisnik snosi materijalnu i kaznenu odgovornost.

Članak 33.

(1) O ostvarivanju prava iz ove Odluke, Upravni odjel donosi rješenje.

(2) O žalbi protiv rješenja Upravni odjel odlučuje nadležno upravno tijelo Krapinsko - zagorske županije.
(3) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 34.

(1) Korisnik, odnosno njegov zakonski zastupnik ili skrbnik obvezan je Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava iz ove Odluke u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.
(2) Upravni odjel može po službenoj dužnosti pokrenuti postupak ispitivanja daljnjeg ostvarivanja pojedinog prava iz ove Odluke te je korisnik prava dužan na zahtjev Upravnog odjela dostaviti odgovarajuću dokumentaciju za preispitivanje prava.
(3) Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispitaju relevantne činjenice i okolnosti od koji ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava posjetom obitelji podnositelja zahtjeva, odnosno korisnika ili na drugi odgovarajući način.
(4) Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava Upravni odjel će donijeti novo rješenje ovisno o nastalim okolnostima.
(5) Ako korisnik nakon promijenjenih okolnosti i nadalje ispunjava uvjete za korištenje prava u manjem ili većem iznosu od već priznatog prava pravo u izmijenjenom iznosu priznaje se s danom nastanka promijenjenih okolnosti.
(6) Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava, pravo prestaje s danom nastanka promijenjenih okolnosti, osim ako ovom Odlukom nije drugačije propisano.
(7) U slučajevima iz stavka 4. i 5. ovoga članka donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje priznavanje prava u izmijenjenom iznosu, odnosno prestanak prava.
(8) U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti. U tom slučaju donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje se prestanak prava.
(9) Odjava prebivališta s područja Općine ima za posljedicu gubitak prava ostvarenih na temelju ove Odluke i to od dana promjene prebivališta.

Članak 35.

Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.

Članak 36.

Korisnik koji je ostvario neko pravo propisano ovom Odlukom, obvezan je Općini nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti odnosno netočni ostvario pravo koje mu ne pripada
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava, a za koju je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati.

Članak 37.

(1) Prava koje se na temelju ove Odluke ostvaruju u novčanom iznosu, priznaju se s danom podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

(2) Jednokratna naknada u pravilu se doznačava na bankovni račun podnositelja naveden u zahtjevu za ostvarenje prava, a iznimno ako podnositelj nema otvoren bankovni račun može se isplatiti u gotovom novcu.
(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka jednokratna novčana pomoć se priznaje danom donošenja rješenja.
(4) Upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava iz ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.
(5) Za mjesec u kojemu je priznato pojedino pravo iz ove Odluke korisniku se novčani iznos isplaćuje razmjerno broju dana od dana priznavanja prava do posljednjeg dana u tom mjesecu, a za mjesec u kojem prestaje pravo, korisniku se novčani iznos po priznatom pravu isplaćuje razmjerno broju dana, do dana prestanka prava.

III. RAZMJENA PODATAKA

Članak 38.

Općina će sa Zavodom i drugim pružateljima socijalnih usluga razmjenjivati podatke o naknadama i socijalnim uslugama u skladu s propisom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava utvrđena ovom Odlukom može biti ograničen ovisno o namjenskim prihodima u proračunu Općine za tekuću godinu, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi koja je Općina dužna osigurati sukladno Zakonu.

Članak 40.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 12/14).

Članak 41.

Korisnik koji je ostvario neko od socijalnih prava priznatih na osnovu akata koji stupanjem na snagu ove Odluke ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke, sve dok Upravni odjel sukladno odredbi članka 34. Odluke ne provede postupak preispitivanja daljnjeg ostvarivanja prava sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije.

Točka 7.

Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o uvjetima i načinu sufinanciranja dadilja

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 7. točku dnevnog reda te donijelo

ODLUKU
O UVJETIMA I NAČINU SUFINANCIRANJA DJELATNOSTI DADILJA

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, način i postupak te kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje djelatnosti dadilja iz Proračuna Općine Krapinske Toplice.
(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.
(3) Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelja djeteta na odgovarajući način se primjenjuju i na osobu koja se na temelju odluke nadležnog tijela skrbi o djetetu ili kojoj je dijete povjereno na čuvanje.

Članak 2.

(1) Djelatnost dadilja, u smislu ove Odluke, obuhvaća čuvanje, brigu i skrb za djecu u dobi do sedam (7) godina odnosno do polaska u osnovnu školu, u stambenom ili poslovnom prostoru koji služi za obavljanje djelatnosti dadilja ili stambenom prostoru roditelja sukladno odredbama Zakona.
(2) Djelatnost dadilje može obavljati obrtnik koji ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje sukladno odredbama Zakona (dalje u tekstu: Obrtnik).

Članak 3.

(1) Roditelji koji koriste usluge dadilje, koja ima sjedište na području Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Općina), imaju pravo na sufinanciranje 50 % cijene usluge dadilje, a maksimalno do 50 % utvrđene ekonomske cijene programa Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice.
(2) Umanjenje cijene usluge dadilje iz stavka 1. ovog članka ostvaruju roditelji u sljedećim iznosima:

a) u visini od 100 %
- dijete čiji je roditelj 100 % invalid Domovinskog rata
- treće i svako iduće dijete istog obiteljskog kućanstva koje koristi usluge iste dadilje,

b) u visini od 20 %
- za drugo dijete u dijete istog obiteljskog kućanstva koje koristi usluge iste dadilje,
- dijete čiji je roditelj HRVI iz Domovinskog rata,
- za dijete roditelja s invaliditetom (jedan roditelj s invaliditetom 100 % ili oba roditelja s ukupnim invaliditetom više o 100 %),
- za dijete s teškoćama u razvoju,
- za dijete iz obitelji u kojoj ima djece s teškoćama u razvoju,
- za dijete iz jednoroditeljske obitelji,
- za dijete bez oba roditelja i dijete – korisnika smještaja izvan obitelji,
- za dijete iz obitelji s 4 i više malodobne djece.

(3) Umanjenja iz stavka 2. ovoga članka obračunavaju se kumulativno.
(4) Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo na subvenciju pod istim uvjetima imaju i roditelji koji koriste usluge dadilje koja nema sjedište na području Općine ako su kod iste smještena djeca s područja Općine u slučaju da predmetne potrebe i interese djece nije moguće zadovoljiti na području Općine.

Članak 4.

(1) Pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilja može se ostvariti za dijete koje koristi usluge iz članka 2. ove Odluke pod sljedećim uvjetima:

- da dijete ima prijavljeno prebivalište na području Općine,
- da barem jedan roditelj s kojim dijete živi u kućanstvu ima prijavljeno prebivalište na području Općine, odnosno stalni boravak za strance i osobe bez državljanstva,
- da su oba djetetova roditelja zaposlena ili su redovni studenti (ili da je jedan roditelj zaposlen, a drugi redovni student), odnosno ako je samohrani roditelj zaposlen ili redovni student,
- da dijete nakon provedenog upisnog postupka u tekućoj pedagoškoj godini, radi ograničenih smještajnih kapaciteta ili nemogućnosti upisa zbog starosne dobi djeteta nije upisano u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice,
- da dijete nakon provedenog upisnog postupka u tekućoj pedagoškoj godini zbog starosne dobi djeteta nalazi na Listi čekanja Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, a roditelju istječe pravo na roditeljski dopust,
- ako roditelji nisu prošli postupak upisa djeteta u tekućoj pedagoškoj godini jer se potreba za upisom pojavila nakon provedenog upisnog postupka zbog zaposlenja oba roditelja ili ako roditelj nije u mogućnosti skrbiti za dijete zbog iznenadne bolesti koja zahtijeva dugotrajno liječenje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka pravo na sufinanciranje cijene usluge dadilje može se ostvariti i ako je jedan roditelj nezaposlen ukoliko se radi o djetetu s teškoćama u razvoju.

(3) Sufinanciranje djelatnosti dadilja, može se, sukladno odredbama ovog članka, odobriti isključivo u slučaju popunjenosti kapaciteta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice.

(4) Roditelj je dužan svake godine na Natječaj za upis djece u Dječji vrtić Maslačak predati Zahtjev za upis djeteta te bez odgode izvijestiti Upravni odjel o rezultatima Natječaja.

(5) Sufinanciranje djelatnosti dadilja, može se odobriti najduže do upisa u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice ili do prestanka potrebe uslugom dadilje.

(6) Sufinanciranje djelatnosti dadilje obustavit će se bez odgode ako obrtnik prestane ispunjavati uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje utvrđene Zakonom.

Članak 5.

(1) Postupak za priznavanje prava na sufinanciranje djelatnosti dadilje provodi Jedinstveni upravni odjel (dalje u tekstu: Upravni odjel), na temelju zahtjeva roditelja.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se na propisanom obrascu, u roku od 15 dana od dana kada je započelo pružanje usluge dadilje.

(3) Uz zahtjev je potrebno dostaviti:

1. presliku potpisanog ugovora o pružanju usluge dadilje sklopljenog između obrta i roditelja,
2. potvrdu o ekonomskoj cijeni pružanja usluge dadilje,
3. presliku izvoda iz matične knjige rođenih za dijete,
4. potvrdu prebivališta ili potvrdu stalnog boravka za dijete, ne starije od 30 dana,
5. potvrdu prebivališta ili potvrdu stalnog boravka za roditelja/e, ne starije od 30 dana,
6. dokaz o zaposlenju za oba roditelja – potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o trenutačnom zaposlenju roditelja (Elektronički zapis HZMO o radnopravnom statusu), ne starije od 30 dana,
7. dokaz o statusu redovnog studenta za roditelja/e, ne starije od 30 dana,
8. potvrdu Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice da je dijete prošlo postupak upisa uz navođenje razloga zašto dijete nije upisano u vrtić,
9. dokaz da je potreba za upisom nastala nakon provedenog upisnog postupka u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice:

- preslika Ugovora o radu iz kojeg je vidljivo da je sklopljen nakon završenog postupka upisa i Elektronički zapis HZMO o radnopravnom statusu
- potvrda liječnika o zdravstvenom stanju roditelja,

10. presliku rješenja nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje,
11. ostalu dokumentaciju koja dokazuje olakotne okolnosti (potvrda o invalidnosti, Nalaz i mišljenje tijela vještačenja o postojanju teškoća u razvoju, smrtni list preminulog roditelja, rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta, presliku potpisanog ugovora o pružanju usluge dadilje sklopljenog između obrta i roditelja za ostalu djecu, presliku izvoda iz matične knjige rođenih za ostalu djecu i sl.)

Članak 6.

(1) Upravni odjel, nakon provjere dostavljene dokumentacije, ako su ispunjeni uvjeti iz članka 2., 3. i 4. ove Odluke za sufinanciranje djelatnosti dadilja, donosi Rješenje kojim se odobrava sufinanciranje cijene usluge dadilje.
(2) O žalbi protiv rješenja Upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije.
(3) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 7.

(1) Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik potpore dužan je, u roku od 8 dana od nastanka prijaviti nadležnom Upravnom odjelu svaku promjenu koja može utjecati na visinu sufinanciranja odnosno daljnje sufinanciranje usluge dadilja.
(2) Obrtnik je dužan, u roku od 8 dana od nastanka prijaviti nadležnom Upravnom odjelu svaku promjenu koja se, sukladno odredbama Zakona o dadiljama, odnosi na obavljanje djelatnosti dadilja.

Članak 8.

(1) Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava Upravni odjel će donijeti novo rješenje ovisno o nastalim okolnostima.
(2) Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava, pravo prestaje s danom nastanka promijenjenih okolnosti.
(3) Odjava prebivališta s područja Općine ima za posljedicu gubitak prava ostvarenih na temelju ove Odluke i to od dana promjene prebivališta.

Članak 9.

(1) Za mjesec u kojemu je priznato pojedino pravo iz ove Odluke, Obrtu se novčani iznos isplaćuje razmjerno broju dana od dana priznavanja prava do posljednjeg dana u tom mjesecu, a za mjesec u kojem prestaje pravo, korisniku se novčani iznos po priznatom pravu isplaćuje razmjerno broju dana, do dana prestanka prava.
(2) Obrt koji je ostvario pravo propisano ovom Odlukom, obvezan je Općini nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti odnosno netočni ostvario pravo koje mu ne pripada
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava, a za koju je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati.

Članak 10.

(1) S Obrtom će se, na temelju Rješenja iz članka 6. ove Odluke, sklopiti ugovor o sufinanciranju, kojim se reguliraju međusobna prava i obveze Obrta i Općine.

(2) Obrtnik s kojim je sklopljen ugovor o sufinanciranju iz stavka 1. ovog članka dužan je dostaviti Upravnom odjelu evidenciju o prisutnosti djece i preslike izdanih računa roditeljima te e-račun za pruženu uslugu jednom mjesečno, do desetog u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 11.

(1) Obrtnik je dužan do 15. siječnja tekuće godine dostaviti Upravnom odjelu godišnje financijsko izvješće u utrošenim sredstvima iz Proračuna Općine.
(2) Namjensko korištenje dodijeljenih sredstava obavlja Upravni odjel kontrolom dostavljenog financijskog izvješća iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pravo utvrđeno ovom Odlukom može biti ograničen ovisno o namjenskim prihodima u proračunu Općine za tekuću godinu.

Članak 13.

Roditelj koji je ostvario pravo na osnovu Zaključka načelnice o sufinanciranju ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke, sve dok Upravni odjel ne provede postupak preispitivanja ostvarivanja prava sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Točka 8.

Razmatranje prijedloga i donošenje Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Krapinske Toplice za razdoblje 2026.-2032.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 8. točku dnevnog reda te donijelo

O D L U K U

o donošenju Strategije upravljanja imovinom Općine Krapinske Toplice za razdoblje od 2026-2032. godine

Članak 1.

Donosi se Strategija upravljanja imovinom Općine Krapinske Toplice za razdoblje 2026-2032. godine.

Članak 2.

Strategija iz prethodnog članka čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

Točka 9.

Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o grobljima na području Općine Krapinske Toplice

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 9. točku dnevnog reda te donijelo

ODLUKU
O GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o grobljima na području Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju: mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje; iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka: ukopi i privremeni ukopi; način ukopa nepoznatih osoba; produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici; održavanje groblja i uklanjanje otpada; uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe: uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed; mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu; pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta te prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

(1) Groblje, u smislu ove Odluke, je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateća građevina (mrtvačnica, oproštajna dvorana i pomoćne prostorije).
(2) Korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto.

Članak 3.

(1) Groblje na području Općine Krapinske Toplice je "Mjesno groblje Krapinske Toplice" (u daljnjem tekstu: groblje).
(2) Groblje iz stavka 1. ovog članka je komunalna infrastruktura u vlasništvu Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Općina).

Članak 4.

(1) Grobljem upravlja trgovačko društvo EKO ALEJA d.o.o. za komunalne djelatnosti, OIB: 43261960767 (dalje u tekstu: Upravitelj groblja), kojem je Općina osnivač.
(2) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.) te ukop i kremiranje umrlih osoba.
(3) Upravljanje grobljem treba obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju, na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje

Članak 5.

(1) Upravitelj groblja, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.
(2) Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Krapinske Toplice, ovisno o vrsti grobnog mjesta.
(3) Protiv rješenja iz stavaka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Jedinstveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice.
(4) Korisnik grobnog mjesta (dalje u tekstu: korisnik) stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 6.

(1) Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.
(2) O zahtjevu korisnika iz stavka 1. ovog članka Upravitelj groblja odlučuje rješenjem.
(3) Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Jedinstveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice.

Članak 7.

(1) Grobno mjesto dodjeljuju se na korištenje prema Planu i rasporedu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan), koji donosi Upravitelj groblja redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.
(2) Plan iz stavka 1. ovog članka sadrži položajni raspored grobnih polja, raspored grobnih mjesta u kojima su naznačene oznake (brojevi) grobnih mjesta te grafički prikaz rasporeda.
(3) Plan groblja sadrži i raspored glavnih i sporednih puteva na groblju, te svih objekata i uređaja na groblju.

Članak 8.

(1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik i članovi njegove obitelji, ako korisnik ne odredi drugačije.
(2) Članom obitelji korisnika koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.
(3) Korisnik može dati pravo ukopa i drugim osobama, o čemu je dužan obavijestiti Upravitelja groblja u svrhu upisa činjenice o tome u grobni očevidnik.
(4) Na groblju se u pravilu ukapaju umrli koji imaju prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, ali se mogu ukopati i umrli koji su živjeli na području neke druge jedinice lokalne samouprave, a na groblju imaju grobno mjesto ili ako tako odredi njegova obitelj odnosno osobe koje su za života bile dužne skrbiti o umrloj osobi.

Članak 9.

(1) Nakon smrti korisnika pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju koje se upisuje u grobni očevidnik.
(2) Nakon smrti korisnika do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukopati osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog

mjesta bili članovi njegove obitelji, osim onih osoba koje je korisnik za života isključio te osobe kojima je korisnik dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto.

Članak 10.

(1) Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto, ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.
(2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Jedinstveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice.

Članak 11.

(1) Korisnik može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećoj osobi.
(2) Ugovor o ustupu iz stavka 1. ovog članka mora biti ovjeren (ovjera potpisa) od strane javnog bilježnika, koji dostavlja ugovor Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.
(3) Ako ima više sukorisnika grobnog mjesta, a ne radi se o ustupanju korištenja među sukorisnicima, za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Članak 12.

(1) Korisnik plaća Upravitelju groblja godišnju grobnu naknadu, kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.
(2) Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se na temelju sljedećih mjerila:
- troškovi upravljanja i održavanja groblja
- visina sredstava iz Proračuna Općine kojima se financira održavanje groblja te ovisno o vrsti grobnog mjesta.

(3) Korisnik plaća godišnju grobnu naknadu putem uplatnice koju dostavlja Upravitelj groblja.
(4) Godišnja grobna naknada ne može se platiti unaprijed.
(5) Visinu godišnje grobne naknade, sukladno utvrđenim mjerilima iz stavka 2. ovog članka, određuje Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Krapinske Toplice.
(6) Plaćanjem godišnje grobne naknade korisnik se ne oslobađa obveze održavanja grobnog mjesta koje mu je dodijeljeno na korištenje.

Članak 13.

(1) Kad dug za godišnju grobnu naknadu prijeđe iznos od 10 godišnjih grobnih naknada, Upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika ako je ista poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskom zateznom kamatom u roku od 30 dana od dana objave poziva s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.
(2) Ako korisnik ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovog članka, grobno mjesto smatra se grobnim mjestom bez korisnika o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje.
(3) Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju groblja.

Članak 14.

U slučaju da se radi o grobnom mjestu bez korisnika i napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati, naknada za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta određuje se odlukom Upravitelja prema stanju, vrsti i dimenzijama opreme i uređaja.

Članak 15.

(1) Sredstva za redovno održavanje groblja (uređenja i održavanja groblja, objekata na groblju, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova) osiguravaju se iz naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i sredstava godišnje grobne naknade te ostalih prihoda vezanih uz davanje grobnih usluga u skladu s godišnjim planom poslovanja Upravitelja groblja.

(2) Sredstva za investicijsko ulaganje i proširenje groblja osiguravaju se iz sredstava proračuna Općine.

Članak 16.

(1) Korisnik grobnog mjesta dužan je redovito plaćati godišnju grobnu naknadu, poštivati odluku o ponašanju na groblju, redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku kod Upravitelja groblja te uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način utvrđen zakonom kojim se uređuju groblja i ovom Odlukom.

(2) Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba te njihove godine rođenja i smrti.

Članak 17.

(1) Iskop (ekshumacija) umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka može se obaviti:

1. na temelju zahtjeva članova uže obitelji (supružnik i djeca), a radi premještaja u drugo grobno mjesto. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe čiji se prijenos traži zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju
2. na temelju zahtjeva osobe koja je ovlaštena tražiti iskop na temelju pravomoćne sudske odluke
3. po službenoj dužnosti na temelju odluke nadležnog tijela.

(2) Iskop umrle osobe i premještaj posmrtnih ostataka obavlja se sukladno posebnim propisima.

(3) Ekshumacija pokojnika obavlja se u slučajevima i na način utvrđen zakonskim odredbama i drugim propisima.

IV. Ukopi i privremeni ukopi

Članak 18.

(1) Poslovi ukopa podrazumijevaju pripremu, iskop, polaganje umrle osobe ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto te uređenje grobnog mjesta nakon ukopa.

(2) Mogućnost ukopa se predviđa samo na mjesnom groblju Krapinske Toplice.

(3) Organizacija ukopa obavlja se prema prethodno iskazanoj želji umrloga, njegove obitelji ili osobe koja organizira i podmiruje troškove ukopa.

(4) Poslove ukopa obavlja Upravitelj groblja.

Članak 19.

(1) Ukop umrle osobe može se izvršiti nakon što isti utvrdi da su ispunjeni slijedeći uvjeti:

- da je dostavljena dozvola ili sprovodnica odnosno drugi dokument koji omogućava ukop umrle osobe

– da su podmirene sve grobne naknade za grobno mjesto u koje se vrši ukop.

(2) Umrloga se može ukopati na groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.

Članak 20.

(1) Ukop se može obavljati radnim danom (pon.-pet.) u vremenu od 9 do 18 sati.

(2) Pogrebi se u pravilu ne održavaju subotom, nedjeljom i blagdanom, osim u opravdanim slučajevima (COVID-19 i ostale zarazne bolesti prema uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, itd.)

(3) Iznimno, Upravitelj groblja može odobriti ukop umrle osobe izvan vremena predviđenog u st. 1. i 2. ovog članka.

(4) Umrla se osoba ukapa nakon što je smrt utvrđena, a u vremenu od 24 sata do 72 sati od nastupa smrti.

(5) Prijenos umrlih u mrtvačnicu obavlja ovlaštena pogrebna služba.

(6) Iznimno na osnovu posebnog odobrenja ovlaštene osobe, ukop se može obaviti i prije odnosno nakon vremena utvrđenog st. 4. ovog članka.

(7) Ukop umrlog mora se obaviti u zatvorenom lijesu.

(8) Kad se lijes s umrlim spusti u grob ili grobnicu, grob se mora odmah zasuti zemljom, odnosno grobnicu zatvoriti pokrovnom pločom. Nad svakim grobom mora se izvesti humak do 40 cm visine.

(9) Grob ili grobnica u koji se ukopana osoba kod koje je smrt nastupila uslijed zarazne bolesti, mora se prilikom ukopa dezinficirati odgovarajućim sredstvima.

(10) Ako prilikom ukopa dođe do oštećenja nadgrobnog spomenika, grobnog okvira ili grobnice u koju se vrši ukop ili dođe do oštećenja susjednih grobova, grobnica ili nadgrobnih spomenika, sve troškove popravka tih oštećenja snosi Upravitelj groblja.

Članak 21.

(1) Ako postoji potreba ili opravdani razlog, umrla osoba se može privremeno ukopati u grobno mjesto/grobnicu uz pisani pristanak korisnika grobnog mjesta ili grobnice u koji će se izvršiti privremeni ukop.

(2) Privremeno ukopanog može se prenijeti u stalni grob ili grobnicu nakon odobrenja sanitarne inspekcije, uz nazočnost predstavnika Upravitelja groblja te uz nazočnost službene osobe nadležne sanitarne inspekcije ako je to propisano posebnim propisima.

(3) Korisnik grobnog mjesta dužan je u slučaju pristanka na privremeni ukop dostaviti Upravitelju groblja pisani pristanak na privremeni ukop, uz naznaku razdoblja privremenog ukopa, ovjeren od javnog bilježnika, radi upisa nastalih promjena u grobni očevidnik treće osobe.

(4) Ako grobno mjesto ima više korisnika, svaki korisnik može raspolagati grobnim mjestom samo uz pisanu suglasnost ostalih korisnika.

V. Način ukopa nepoznatih osoba

Članak 22.

(1) Nepoznata osoba, koja je umrla na području Općine ukopat će se na trošak Općine u zajednički grob/grobno mjesto koji određuje Upravitelj groblja.

(2) Za grobno mjesto iz stavka 1. ovog članka ne može se izdati rješenje o pravu korištenja te isto služi i za ukop osoba za koje troškove ukopa snosi Općina po posebnim propisima ili se isti podmiruju iz drugih izvora po posebnim propisima.

(3) Korištenje grobnog mjesta iz st.1. ovog članka određuje se na rok od 15 godina, nakon isteka kojega se grobno mjesto prekapa, a posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

VI. Produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici

Članak 23.

(1) Za potrebe povećanja kapaciteta groba prije novog ukopa mogu se ranije ukopani posmrtni ostaci premjestiti u produbljeni dio groba.
(2) Prilikom preuređenja groba u grobnicu zatečeni ukopani posmrtni ostaci mogu se premjestiti u produbljeni dio groba, odnosno ispod dna grobnice.
(3) Unutar grobnice mogu se presložiti posmrtni ostaci ranijih ukopa radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop i prije proteka 20 godina od ukopa u grobnicu ako su prijašnji ukopi bili u limene lijesove koji su neoštećeni u trenutku preslagivanja.

VII. Održavanje groblja i uklanjanje otpada

Članak 24.

(1) Upravitelj groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.
(2) Pod održavanjem groblja, podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih osoba i ukopa tijela umrlih osoba te uređivanje putova, javne rasvjete te zelenih i drugih površina unutar groblja.
(3) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.
(4) Održavanje groblja obavlja se kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, na način da groblje i prateće građevine budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

Članak 25.

(1) Groblje mora biti ograđeno te održavano tako da uvijek bude čisto i uredno.
(2) Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.
(3) Na groblju se u pravilu sadi ukrasno cvijeće i ukrasno bilje te nije dozvoljeno saditi visoko raslinje ili grmove bez suglasnosti Upravitelja.
(4) Upravitelj groblja dužan je na prikladnim mjestima osigurati i urediti prostor za odlaganje otpada s grobnih mjesta te voditi brigu o njegovom redovitom odvozu i uklanjanju.

Članak 26.

(1) Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega uređivati i održavati te odlagati otpad sa grobnog mjesta na za to predviđeno mjesto na groblju.
(2) Korisnici su dužni grobna mjesta održavati i uređivati na način da ne oštete susjedna grobna mjesta.
(3) Korisnik je obvezan uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama, bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta.
(4) Korisnici grobnog mjesta mogu na osnovi ugovora uređenje i održavanje grobnih mjesta povjeriti Upravitelju groblja ili drugim pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje tih poslova.

Članak 27.

(1) Ako korisnik ne održava grobno mjesto u skladu sa odredbama ove Odluke i propisima koji uređuju održavanje groblja Upravitelj groblja naložit će korisniku da uredi grobno mjesto te poduzeti druge mjere propisane zakonom kojim se uređuju groblja.
(2) Korisnik je dužan Upravitelju groblja nadoknaditi sve troškove koje je Upravitelj imao postupajući sukladno odredbi stavka 1. ovog članka.

Članak 28.

(1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu (izgradnju grobnih uređaja, grobnica ili izvođenje bilo kojih drugih građevinskih radova na grobnom mjestu) potrebna je suglasnost Upravitelja groblja.
(2) Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti podnosi se dokumentacija utvrđena zakonom kojim se uređuju groblja.
(3) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka naplaćuje se naknada čiju visinu utvrđuje Upravitelj groblja cjenikom.
(4) U slučaju da za korištenje grobnog mjesta nije plaćena godišnja grobna naknada za prethodne godine, izvođenje radova neće se odobriti.
(5) Suglasnost iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži: podatke o korisniku grobnog mjesta, podatke o grobnom mjestu (polje, red, grob), podatke o gradnji (izgradnja spomenika, grobnice, preuređenje groba, uklanjanje spomenika i sl.), veličina nadgrobnog uređaja ili opreme, rok za početak i završetak radova, zaštitne mjere koje se moraju poduzeti, visinu naknade za izdavanje suglasnosti i podaci izvođača radova registriranog za obavljanje djelatnosti (klesarski/građevinski).

Članak 29.

(1) Radove na grobnom mjestu mogu izvoditi pravne i/ili fizičke osobe registrirane za obavljanje navedene djelatnosti, poštujući odredbe izdane suglasnosti za izvođenje radova.
(2) Izvoditelj radova dužan je Upravitelju groblja prijaviti početak i završetak radova na grobnom mjestu.
(3) Pri izvođenju radova na grobnom mjestu, izvoditelji su dužni pridržavati se odredaba ove Odluke i Odluke o pravilima ponašanja na groblju, kao i:

- obavezno prekinuti radove u slučaju da se vrši ukop u blizini mjesta izvođenja radova do izvršenja ukopa,
- izvoditi radove na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju,
- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometa promet na groblju, a sav otpad, zemlju i građevni materijal u što kraćem roku izvoditelj je dužan ukloniti s groblja i ispred groblja,
- u slučaju prekida radova, kao i prije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja gradilište i okolni prostor groblja dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze te sredstva za prijevoz koje odredi Upravitelj groblja,
- izvoditelji su dužni namjenski koristiti vodu iz vodovoda na groblju te je ne mogu upotrebljavati za pranje alata i strojeva,
- prilikom izvođenja radova izvoditelji su dužni strogo se pridržavati dimenzija grobnog mjesta koje su navedene u suglasnosti,
- sva okolna grobna mjesta koja su od izvođenja radova uprljana ili oštećena, izvoditelj je dužan dovesti u prijašnje stanje.

Članak 30.

(1) Upravitelj groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih bez prethodne suglasnosti

(2) Ako se radovi izvode protivno izdanoj suglasnosti Upravitelj groblja zatražit će od naručitelja radova i izvođača da radove izvedu sukladno izdanoj suglasnosti.

(3) Ukoliko naručitelj radova i izvođač ne postupe po zahtjevu Upravitelja groblja iz st. 2. ovog članka, Upravitelj groblja rješenjem će zabraniti daljnje radove i obustaviti ukope u grobno mjesto.

Članak 31.

(1) Radovi na groblju smiju se izvoditi samo u radne dane utvrđene kalendarom rada Upravitelja groblja, od 06:00 do 15:00 sati.

(2) Zabranjeno je izvođenje bilo kakvih radova na groblju subotom, nedjeljom i na dane državnih i vjerskih blagdana.

(3) Dan koji prethodi blagdanu Uskrsa, Danu svih svetih i Božića zabranjeno je izvoditi radove na groblju.

(4) Iznimno, a na zahtjev korisnika grobnog mjesta, zbog opravdanih razloga (završetak izvođenja betonskih radova i sl.) Upravitelj groblja može odobriti izvođenje radova i duže od vremena određenog u stavku 1. ovog članka, ali najduže do 17:00 sati, odnosno u subotu od 06:00 do 12:00 sati.

Članak 32.

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na groblju, grobnim mjestima i slično koje prouzrokuju treće i nepoznate osobe (krađa, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta, elementarne nepogode, proklizavanje tla i slično).

Članak 33.

(1) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja Općina proglasi dobrima od lokalnog značaja, održava i obnavlja Općina sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značaja.

(2) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ne dodjeljuju se novom korisniku, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta održava i obnavlja Općina.

VIII. VELIČINA, DIMENZIJE I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN-OBILJEŽJA

Članak 34.

(1) Grobno mjesto, u smislu ove Odluke, je prostor na kojemu se formira grob: obični grob – humka, grob sa pločom i spomenikom, grobnica, grobnica za urne, a za koje Upravitelj groblja izdaje rješenje o pravu korištenja.

(2) Uređenim grobnim mjestom, u smislu ove Odluke, smatra se grobno mjesto zajedno s izgrađenom opremom i uređajem grobnog mjesta.

(3) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda i slično.

(4) Oprema i uređaji groba na grobnom mjestu smatraju se nekretninom.

Članak 35.

(1) Vrste grobnih mjesta su:

1. jednostruko grobno mjesto ili grobnica u veličini-bruto dimenziji: širine 120-150 cm, dužine do 250 cm
2. dvostruko grobno mjesto ili grobnica u veličini-bruto dimenziji: širine 170-180 cm, dužine do 250 cm
3. grobno mjesto za urnu u veličini-bruto dimenziji: 80 x 80 cm.

(2) Najmanja dubina ukopnog mjesta u zemljanim grobovima iznosi 180 cm, a potrebno je osigurati najmanje 80 cm zemlje iznad lijesa.

(3) Grobnica mora biti izgrađena od vodonepropusnog betona.

Članak 36.

(1) Korisnik je dužan na primjeren način označiti imena svih ukopanih osoba na grobnom mjestu.

(2) Korisnik grobnog mjesta odlučuju o izgledu nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa, pritom poštujući odredbe ove Odluke i zakona kojim se uređuju groblja.

(3) Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

(4) Na grobna mjesta dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće i odgovarajuće uređaje za sigurno paljenje svijeća.

Članak 37.

Na groblju u Općini Krapinske Toplice nije predviđeno prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe.

IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE PRAVNE OSOBE KOJA UPRAVLJA GROBLJEM

Članak 38.

(1) Upravitelj groblja obvezan je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

(2) Grobljem se upravlja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na kojem se groblje nalazi.

(3) Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na grobu u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanje na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

(4) Upravitelj groblja obvezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojima se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 39.

Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Krapinske Toplice kao i registar umrlih osoba sukladno odredbama zakona kojim se uređuju groblja.

Članak 40.

(1) Upravitelj groblja obvezan je osigurati odgovarajući broj slobodnih grobnih mjesta za potrebe redovitog ukopa umrlih osoba na području Općine te pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere u svezi s potrebom povećanja potrebnih grobnih mjesta.
(2) Upravitelj groblja dužan je osigurati grobna mjesta za davanje na korištenje grobnih mjesta za umrle HRVI-e i hrvatske branitelje iz Domovinskog rata te umrle RVI pripadnike HVO-a i umrle pripadnika HVO-a sukladno posebnom propisu kojim se utvrđuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.
(3) Upravitelj groblja dužan je pravovremeno Općini predložiti rekonstrukciju groblja, proširenje groblja ili gradnju novog groblja.

X. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

Članak 41.

(1) Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
(2) Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada se popune sve police te se ukop može obaviti tek nakon proteka 20 godina od prvog ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
(3) U grobna mjesta za urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.
(4) Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

XI. NADZOR

Članak 42.

(1) Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Krapinske Toplice.
(2) U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je poduzimati mjere i radnje u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, odlukom o komunalnom redu Općine i ovom Odlukom.

XII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 43.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupa suprotno odredbi članka 29. i 31. ove Odluke.

Članak 44.

Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba - obrtnik koja postupa suprotno odredbi članka 29. i 31. ove Odluke.

Članak 45.

Novčanom kaznom od 260,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba- korisnik ako ne održava grobno mjesto sukladno odredbi članka 26. st. 1.-3. ove Odluke.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Na pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju groblja.

Članak 47.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima na području Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 19B/21 i 41/21).

Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u " Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

Točka 10.

Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća općinske načelnice o radu za razdoblje 01.07. do 31.12.2025.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 10. točku dnevnog reda te donijelo

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu Općinske načelnice Općine Krapinske Toplice za razdoblje od 01.07. do 31.12.2025.

Točka 11.

Razmatranje prijedloga i donošenje Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Krapinske Toplice za 2025.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 11. točku dnevnog reda te donijelo

IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA I PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine", broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i

jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. *Zakona*, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. *Zakona*, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost.

Na području Općine Krapinske Toplice djeluje Vatrogasna zajednica Krapinske Toplice u koju su uključeni: DVD Krapinske Toplice, DVD Čret, DVD Mala Erpenja, DVD Selno, i DVD Specijalna bolnica Krapinske Toplice).

Tablica 1: Prikaz podataka VZO Krapinske Toplice

BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	400 ukupno, 70 operativnih
POPIS OPREME	Oprema sukladno Pravilniku i minimumu opreme i sredstva za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva („Narodne novine“, broj 91/02).

3. PREVENTIVNA DJELATNOST

Općina Krapinske Toplice, obavezana je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Općina Krapinske Toplice obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnog zapovjedništva, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno:

- razmotriti stanje zaštite od požara na području Općine Krapinske Toplice i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu,
- razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone,
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti na području Općine Krapinske Toplice,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Krapinske Toplice, vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Krapinsko - zagorske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Krapinsko – zagorske županije,
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19).
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Krapinske Toplice obavezno se dostavljaju nadležnoj Vatrogasnoj zajednici Krapinsko - zagorske županije – županijskom vatrogasnom zapovjedniku i Službi civilne zaštite Krapina.

4. FINANCIRANJE

U 2025. godini za financiranje mjera zaštite od požara te subjekata koji provode zaštitu od požara izdvojeno je sveukupno 254.497,77 eura, od toga za sufinanciranje rada Zagorske javne vatrogasne postrojbe izdvojena su sredstva u iznosu od 140.493,74 eura, zatim za sufinanciranje rada Vatrogasne zajednice Općine Krapinske Toplice izdvojena su sredstva u iznosu od 87.999,96 eura te za sufinanciranje otplate kredita za izgradnju vatrogasnog doma DVD-a Krapinske Toplice izdvojena su sredstva u iznosu od 26.004,07 eura.

5. IZVJEŠĆE PO TOČKAMA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Krapinske Toplice

(„Službeni glasnik Krapinsko - zagorske županije“, broj 4/22) i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko - zagorske županije za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 47A/24), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 26. sjednici održanoj dana 13.02.2025. godine donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje općine krapinske toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 3/25).

- Općina Krapinske Toplice izradila je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 4/22) te Plan zaštite od požara Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ broj 4/22). Općina Krapinske Toplice sukladno članku 13. stavku 6. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), najmanje jednom godišnje usklađuje Plan zaštite od požara s novo nastalim uvjetima. Općina Krapinske Toplice sukladno članku 13. stavku 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22) najmanje jednom u 5 godina usklađuje procjenu ugroženosti s novonastalim uvjetima.
- Na temelju članka 10. stavka 1., 11. i 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18 i 115/18), Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, broj 22/19) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14 i 4/18), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 18. sjednici donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (KLASA: 320-01/1901/0005, URBROJ: 2197/03-02-19-3, od 15.07.2019.god.).
- Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice sa dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Općine Krapinske Toplice, a sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Krapinske Toplice osigurava i održava potreban broj operativnih vatrogasaca s važećim liječničkim potvrdama te ih kontinuirano osposobljava i obučava za različite specijalnosti u vatrogastvu,
- Općina Krapinske Toplice omogućuje nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora Područnog ureda civilne zaštite Varaždin – Službe civilne zaštite Krapina (Odjel inspekcije) te postupa po zahtjevima i naredbama inspektora u području zaštite od požara,
- Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice i pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva opremljeni su sukladno), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društva („Narodne novine“, broj 91/02, 125/19), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“, broj 31/11, 125/19), odnosno temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Krapinske Toplice (opremanje nadzire zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnog nadzora),
- Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice donijela je Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja

protupožarnih putova (KLASA: 245-01/25-01/09; URBROJ: 2140-18-01-25-1) od 20.03.2025.

- O stanju vanjske hidrantske mreže brine "Zagorski vodovod" d.o.o. Ispravnost hidrantske mreže provjerava se periodičnim ispitivanjima, a u skladu s Pravilnikom o uvjetima za obavljanje ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara („Narodne novine", broj 67/96).
- Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice donijela je Plan čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari na lokalnim i nerazvrstanim cestama (KLASA: 245-01/25-01/08; URBROJ: 2140-18-01-25-1) od 20.03.2025.

6. ZAKLJUČAK

Zakonska je obveza čelništva jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenta protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje su stručno osposobljenje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama.

Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se žitelje upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

Točka 12.

Razmatranje prijedloga i donošenje Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Krapinske Toplice za 2026.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 12. točku dnevnog reda te donijelo

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
ZA PODRUČJE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Krapinske Toplice Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu.

Članak 2.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Općine Krapinske Toplice potrebno je u 2026. godini provesti slijedeće tehničke i organizacijske mjere:

1. Općina Krapinske Toplice usvojenu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara, u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine" broj 92/10, 114/22) i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine" broj

51/12), dužna je u propisanim rokovima usklađivati s novonastalim uvjetima i po potrebi donijeti nove dokumente.

Izvršitelj mjere: ***Općina Krapinske Toplice***
Sudionici: Područna služba civilne zaštite Krapina
Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice

2. Predstavničko tijelo Općine Krapinske Toplice dužno je kontinuirano ažurirati akte kojima propisuju mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

Izvršitelj mjere: ***Općina Krapinske Toplice***

3. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije i Općine Krapinske Toplice, potrebno je za Općinu Krapinske Toplice osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te ih kontinuirano osposobljavati i obučavati za različite specijalnosti u vatrogastvu.

Izvršitelj mjere: ***Općina Krapinske Toplice***
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice

4. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

   Posebnu pozornost usmjeriti informiranju građana o zakonodavnoj regulativi i odlukama jedinice lokalne samouprave vezano za spaljivanje biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj mjere: ***Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije,***
Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice
Sudionici: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Krapinsko – zagorske županije,
Hrvatske šume d.o.o.,
Područna služba civilne zaštite Krapina,
Općina Krapinske Toplice

5. Općina Krapinske Toplice dužna je omogućiti nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora od strane inspektora te postupati po zahtjevima i naredbama inspektora.

Izvršitelj mjere: ***Općina Krapinske Toplice***
Sudionici: Područna služba civilne zaštite Krapina

6. Općina Krapinske Toplice dužna je osigurati opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o mjerilima za ustroj i razvrstavanje vatrogasnih postrojbi, kriterija za određivanje broja i vrste vatrogasnih postrojbi na području jedinice lokalne samouprave te njihovo operativno djelovanje na području za koje su osnovane („Narodne novine“ broj 86/24), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koji pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11 i 125/19), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara

i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Krapinsko – zagorske županije i Općine Krapinske Toplice. Opremanje će nadzirati zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Krapinsko – zagorske županije putem stručnih nadzora.

Izvršitelj mjere: ***Općina Krapinske Toplice,***
Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice,
dobrovoljna vatrogasna društva Općine Krapinske Toplice,
Vatrogasna zajednica Krapinsko – zagorske županije

7. Temeljem važeće Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Krapinske Toplice, potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih puteva radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore s razrađenim planom aktiviranja, potrebno je dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Izvršitelj zadatka: ***Općina Krapinske Toplice***
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice

8. Od distributera vode na području Općine zatražiti redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj i ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanja lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama.

Izvršitelj mjere: ***Općina Krapinske Toplice***
Sudionici: Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice, dobrovoljna vatrogasna društva Općine Krapinske Toplice

9. Sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne i dostupne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije, osigurati stalnu prohodnost i dostupnost označenih vatrogasnih pristupa i prolaza kao i putova za evakuaciju.

Izvršitelj zadatka: ***Općina Krapinske Toplice***

Članak 3.

Ovaj Plan dostaviti će se svim izvršiteljima zadataka i sudionicima.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

Točka 13.

Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Krapinske Toplice za 2025.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 13. točku dnevnog reda te donijelo

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće Općinske načelnice o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu, u tekstu koji je sastavni dio ovog Zaključka.

Točka 14.

Razmatranje prijedloga i donošenje Godišnjeg izvješća o upravljanju imovinom u vlasništvu Općine Krapinske Toplice za 2025.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 14. točku dnevnog reda te donijelo

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Godišnje izvješće Općinske načelnice o upravljanju imovinom u vlasništvu Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu u tekstu koji je sastavni dio ovog Zaključka.

Točka 15.

Razmatranje prijedloga i prihvaćanje Izvješća Općinske načelnice o utrošku sredstava proračunske zalihe za razdoblje prosinac 2025 – ožujak 2026.

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 15. točku dnevnog reda te donijelo

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se Izvješće općinske načelnice o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje prosinac 2025. – ožujak 2026. u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.
2. Utvrđuje se u razdoblju od 01.12.2025.-31.03.2026. nije bilo utroška sredstava proračunske zalihe.

Točka 16.

Razmatranje prijedloga i donošenje Izmjene i dopune Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 16. točku dnevnog reda te donijelo

I Z M J E N U I D O P U N U O D L U K E
O UTVRĐIVANJU SVOJSTVA NERAZVRSTANE CESTE - JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi, KLASA: 940-01/26-01/02, URBROJ: 2140-18-02-26-2 od 28. siječnja 2026. („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 3/26), u članku 1., točke 2., 3., 7. i 9. mijenjaju se na način da iste sada glase:

Članak 1.

„Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake:

2. „kč.br. 402, 405/46, 1981, sve k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2563 k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, u duljini od 0,203 km.“

3. „kč.br. 266/2, 281/1, 281/13, 281/14, 313/5, 313/6, 313/11, 316, 320/1, 320/4, 324, 325/5, 326/9, 357, 1542, 1543/1, 1543/2, 1543/3, 1544, sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2461 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28, Ulica Antuna Augustinčića, u duljini od 1,530 km.“

7. „kč.br. 1370/1, 1201/4, 1128/3, 1128/2, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 15, Odvojak Čavlek K., koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 1574 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 15, Odvojak Čavlek K., u duljini od 0,288 km.“

9. „kč.br. 265, 386, 413/2, 414/2, 414/1, 413/1, 218, 217/7, 215, 216, 210/2, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC JZ 4, Odvojak Fijačko, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 1576 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC JZ 4, Odvojak Fijačko, u duljini od 0,463 km.“

Članak 2.

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od tvrtke GEO LEGIN d.o.o., Zabok, Matije Gupca 39, broj:

1. Elaborat broj 187/2025 od 15.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 2.
2. Elaborat broj 196/2025 od 22.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 3.
3. Elaborat broj 197/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 7.
4. Elaborat broj 198/2025 od 23.10.2025. godine, za nerazvrstanu cestu pod brojem 9.

kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nekretnina iz članka 1. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela nekretnine iz članka 1. ove Odluke upisati u stvarnoj površini, i to:

1. kčbr. 402, 405/46, 1981 k.o. Vrtnjakovec, kao nerazvrstana cesta NC KT 28, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA AUGUSTINČIĆA, javno dobro u općoj

uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,203 m,

2. kčbr. 266/2, 281/1, 281/13, 281/14, 313/5, 313/6, 313/11, 316, 320/1, 320/4, 324, 325/5, 326/9, 357, 1542, 1543/1, 1543/2, 1543/3, 1544 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 28, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA AUGUSTINČIĆA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 1,530 m,
3. kčbr. 1370/1, 1201/4, 1128/3, 1128/2 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 15, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK K., javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,288 m,
4. kčbr. 265, 386, 413/2, 414/2, 414/1, 413/1, 218, 217/7, 215, 216, 210/2 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC JZ 4, KLOKOVEC, ODVOJAK FIJAČKO, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 0,463 m

Članak 3.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišnoknjižni odjel.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Točka 17.

Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o davanju suglasnosti za kratkoročno zaduživanje Općine Krapinske Toplice

Nakon izlaganja izvjestitelja predlagatelja, mišljenja radnog tijela i provedene rasprave o točki dnevnog reda, predsjednik Općinskog vijeća daje na glasovanje točku dnevnog reda. Općinsko vijeće jednoglasno je (sa 11 glasova ZA) prihvatilo 17. točku dnevnog reda te donijelo:

O D L U K U
o kratkoročnom zaduživanju Općine Krapinske Toplice

Članak 1.

Općina Krapinske Toplice zadužit će se putem kratkoročnog kreditnog zaduženja do iznosa od 1.000.000,00 eura (slovima: milijun eura) kod Erste&Steiermärkiche banke d.d., za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza za projekte na području Općine Krapinske Toplice.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke koristit će se pod sljedećim uvjetima:

Vrsta kredita:	Kratkoročno financiranje/zaduženje
Iznos glavnice kredita:	do 1.000.000,00 eura

Namjena kredita:	Kratkoročni kredit za podmirivanje obveza
Način i rok korištenja kredita:	Isplata nakon potpisivanja Ugovora
Poček:	Bez počeka
Način i rok vraćanja kredita:	Rok povrata kredita je 12 mjeseci, mjesečnim ratama
Redovna kamatna stopa:	Fiksna kamatna stopa od 4,00% na iznos kredita u korištenju
Zatezna kamatna stopa:	Obračunava se i naplaćuju u visini stope zakonskih zateznih kamata
Naknada za obradu kredita:	0,50% od ugovorenog iznosa kredita - jednokratno
Naknada za rezervaciju sredstava:	Bez naknade
Naknada za prijevremenu otplatu:	Bez naknade
Osiguranje kredita:	Izjava sukladno članku 214. Ovršnog zakona (zadužnica) valjano izdana od strane Korisnika kredita i potvrđena kod javnog bilježnika

Članak 3.

Općina Krapinske Toplice će s Erste&Steiermärkiche bank d.d. sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnica Općine Krapinske Toplice za sklapanje ugovora iz članka 3. ove Odluke te izdavanje instrumenata osiguranja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Točka 18.

Vijećnička pitanja

Vijećnik Davor Večeк postavio je pitanje predsjedniku Općinskog vijeća i načelnici vezano uz redovni interval održavanja sjednica. Zanimalo ga je zašto se tako dugo čekalo s održavanjem sjednice te je li sjednica sazvana u zakonskom roku propisanom od strane države.

Predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc odgovorio je protupitanjem smatra li vijećnik da sjednica nije održana u skladu sa zakonom.

Vijećnik Davor Večeк odgovorio je da nije pravnik, već samo pita zašto se toliko dugo čekalo s održavanjem sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc pojasnio je da je posljednja sjednica održana 28. siječnja.

Vijećnik Davor Večeк naveo je kako činjenica da vijeće nije zasjedalo više od 90 dana zakonski može biti protumačena kao nemogućnost donošenja akata, zbog čega strahuje da bi svi doneseni akti mogli biti osporeni.

Predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc odgovorio je da rad Općinskog vijeća uvelike ovisi o Jedinstvenom upravnom odjelu i dinamici pripreme akata koji se upućuju na donošenje. Istaknuo je kako su pojedini akti morali proći postupak javnog savjetovanja, za što je potreban određeni vremenski period te dodao kako pročelnica eventualno može dodatno pojasniti situaciju.

Načelnica Gordana Jureković odgovorila je kako sjednicu do 28., odnosno 30. travnja, nisu uspjeli održati zbog nedostatka kvoruma. Dodala je da su u međuvremenu bili i blagdani te da je sjednica održana tjedan dana kasnije, ali smatra da će sve biti u redu i da niti jedan akt neće biti osporen.

Predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc iznio je mišljenje kako niti jedna donesena odluka nije sporna te da se samo zbog datuma donošenja odluka ne može osporavati njihov sadržaj ni samo donošenje na Općinskom vijeću. Zaključio je kako ne vidi opasnost da bi odluke donesene na vijeću bile na bilo koji način kompromitirane.

Vijećnik Krunoslav Jagarić postavio je pitanje vezano uz pitanja koja je službenim putem uputila jedna vijećnica.

Predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc pojasnio je kako je toga dana elektroničkom poštom zaprimljen dopis vijećnice Blaženke Gorupić u kojem se ispričava zbog nedolaska na sjednicu te postavlja dva vijećnička pitanja. Naveo je kako vjeruje da su svi vijećnici do tada imali priliku pročitati pitanja jer su dostavljena svima putem elektroničke pošte. Sukladno članku 99. Poslovnika Općinskog vijeća, zatražio je od Jedinstvenog upravnog odjela, pročelnice i načelnice da vijećnici Blaženki Gorupić u propisanom roku dostave pisani odgovor te da se isti odgovor proslijedi i svim vijećnicima.

Predsjednik Općinskog vijeća Antun Zupanc zatim je utvrdio da više nema pitanja te je zaključio 8. sjednicu Općinskog vijeća. Sjednica je završila u 17 sati i 59 minuta.

ZABILJEŽILA	**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**
Matea Žilić	Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 334-01/26-01/02
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 15.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025. – 2029.

PRAVNI TEMELJ: Zakon o turizmu („Narodne novine“, broj 156/23), Pravilnik o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom („Narodne novine“, broj 112/24), Statut Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: direktorica Turističke zajednice područja Srce Zagorja Zlatka Hršak, sukladno Zakonu o turizmu i Statutu Turističke zajednice područja Srce Zagorja

IZVJESTITELJ: Zlatka Hršak, direktorica Turističke zajednice područja Srce Zagorja

OBRAZLOŽENJE: Sukladno odredbama Zakona o turizmu („Narodne novine“, broj 156/23), plan upravljanja destinacijom predstavlja planski dokument za razvoj održive destinacije te se izrađuje za razdoblje od četiri godine. Plan upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025. – 2029. izrađen je od strane Turističke zajednice područja Srce Zagorja, u skladu s odredbama Zakona o turizmu i Pravilnika o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom („Narodne novine“, broj 112/24). Planom se određuje smjer razvoja destinacije u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima i drugim važećim propisima, s ciljem postizanja konkurentnosti, otpornosti i održivosti destinacije. Dokument sadrži analizu stanja, resursnu osnovu, pokazatelje održivosti, razvojne ciljeve, mjere i aktivnosti za razvoj turizma te prijedloge smjernica i preporuka za razvoj i unaprjeđenje destinacije.

Turistička zajednica područja Srce Zagorja obuhvaća područje gradova Zaboka i Pregrade te općina Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina, a Plan predstavlja zajednički strateški dokument razvoja turizma predmetnog područja.

U postupku izrade Plana provedene su analize postojećeg stanja, terenski obilasci, radionice s dionicima te istraživanja stavova lokalnog stanovništva i posjetitelja, sve s ciljem definiranja održivog i dugoročnog razvoja destinacije.

Javno savjetovanje o prijedlogu Plana upravljanja destinacijom provedeno je u trajanju od 30 dana putem službenih mrežnih stranica Turističke zajednice područja Srce Zagorja i Općine Krapinske Toplice. Prema dostavljenom očitovanju Turističke zajednice područja Srce Zagorja, tijekom trajanja savjetovanja nije zaprimljen niti jedan prijedlog, komentar ili primjedba zainteresirane javnosti. Turističko vijeće Turističke zajednice područja Srce Zagorja donijelo je Odluku o provedbi novog javnog savjetovanja i upućivanju prijedloga Plana predstavničkim tijelima jedinica lokalne samouprave radi usvajanja.

Donošenjem predmetne Odluke stvaraju se preduvjeti za koordinirano upravljanje razvojem turizma na području destinacije Srce Zagorja, jačanje turističke prepoznatljivosti, održivo upravljanje resursima te provedbu projekata i aktivnosti usmjerenih na razvoj turističke ponude i povećanje kvalitete života lokalnog stanovništva.

Slijedom navedenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice donošenje Odluke o usvajanju Plana upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025. – 2029. u tekstu koji se daje u prilogu.

Temeljem članka 91. stavka 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke sredstva će se osiguravati u proračunima jedinica lokalne samouprave i financijskim planovima Turističke zajednice područja Srce Zagorja, sukladno planiranim aktivnostima i projektima.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:41:21 (UTC:2026-05-21T10:41:21Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 45f60239-336b-45d1-877f-a059eb4f8c8b

Prilog:
1. Plan upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025. – 2029.
2. Prijedlog Odluke

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 334-01/26-01/02
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2025.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o turizmu („Narodne novine“, broj 156/23) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donosi

ODLUKU
O DONOŠENJU PLANA UPRAVLJANJA DESTINACIJOM SRCE ZAGORJA ZA RAZDOBLJE 2025. – 2029.

Članak 1.

Donosi se Plan upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025. – 2029. (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Plan upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025. – 2029. objavit će se na službenim mrežnim stranicama Općine Krapinske Toplice i Turističke zajednice područja Srce Zagorja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc





DOŽIVI ZAGORJE







PLAN UPRAVLJANJA DESTINACIJOM SRCE ZAGORJA ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.

Sadržaj

1. Uvod 6
1.1. Metodologija izrade 6
1.2. Mapa dionika 7
1.3. Profil odredišta / baza osnovnih informacija o destinaciji 8
2. Analiza stanja 15
2.1. Profil Turističke zajednice Srce Zagorja 15
2.2. Turistički proizvodi i usluge 18
3. Resursna osnova 43
3.1. Kultura i baština 44
3.2. Priroda i okoliš 70
3.3. Javna turistička infrastruktura 73
3.4. Komunalna infrastruktura 74
3.5. Prometna infrastruktura 79
3.6. Analiza stanja digitalizacije 80
3.7. Analiza stanja pristupačnosti destinacije osobama s invaliditetom 81
3.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji (javne usluge i servisi) 82
3.9. Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala 83
3.10. Analiza komunikacijskih aktivnosti 84
3.11. Analiza konkurencije 85
3.12. Izvješće o provedenoj analizi 86
4. Obvezni pokazatelji održivosti na razini destinacije 89
4.1. Zakonska obveza izrade pokazatelja i objave njihovih rezultata 89
4.2. Metodološka objašnjenja obveznih pokazatelja 89
4.3. Rezultati analize obveznih pokazatelja održivosti 93
4.4. Rezultati analize zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom 99
4.5. Rezultati analize zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja 107
5. Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima potrebnim za njegovo ostvarenje 120
5.1. SWOT analiza 120
5.2. Identificiranje općih načela i ciljeva turizma 126
5.3. Oblikovanje strateškog pravca i prioriteta 130
5.4. Ciljevi razvoja turizma područja Srce Zagorja 132
5.5. Marketinška koncepcija 134
5.6. Mjere i aktivnosti 135
6. Prijedlog smjernica i preporuka za razvoj ili unaprjeđenje destinacije 137
6.1. Smjernice i preporuke za jedinice lokalne samouprave 137
6.2. Smjernice i preporuke za turističku zajednicu 138
6.3. Smjernice i preporuke za druge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji 140
7. Popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije 142
8. Popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije 169
9. Mjerenje napretka i izvješće o provedbi 174
9.1. Podrška i implementacija Plana upravljanja destinacijom 174
10. Zaključak 177
Prilog 1. Zaštićena kulturna i prirodna baština 178
Prilog 2. Okvirni pokazatelji za praćenje provedbe plana 181

Popis grafikona

Grafikon 1. Stanovništvo po općinama i gradovima područja Srce Zagorja (Popis stanovništva 2021. godine) 17
Grafikon 2. Struktura ispitanika prema lokaciji stanovanja (stanovništvo) 100
Grafikon 3. Dob ispitanika 100
Grafikon 4. Struktura ispitanika prema spolu 101
Grafikon 5. Razina obrazovanja ispitanika 101
Grafikon 6. Struktura ispitanika prema primanjima 102
Grafikon 7. Duljina stanovanja u mjestu 102
Grafikon 8. Struktura ispitanika prema vrsti izvora prihoda od turizma 103
Grafikon 9. Zadovoljstvo razvojem turizma u destinaciji - udio ispitanika s pozitivnim stavom 104
Grafikon 10. Udio ispitanika koji su zadovoljni životom u destinaciji 104
Grafikon 11. Percepcija utjecaja turizma na kvalitetu svakodnevnog života u destinaciji 105
Grafikon 12. Percepcija utjecaja turističkog razvoja na autentičnost destinacije 106
Grafikon 13. Percepcija utjecaja turističkog razvoja na očuvanje tradicije, običaja i kulture . 107
Grafikon 14. Struktura ispitanika prema zemlji stalnog boravka (gosti i jednodnevni posjetitelji) 108
Grafikon 15. Struktura ispitanika prema županiji stalnog boravka 108
Grafikon 16. Struktura ispitanika - jednodnevni posjetitelji i višednevni gosti 109
Grafikon 17. Struktura višednevnih gostiju po lokaciji smještaja 109
Grafikon 18. Struktura ispitanika prema vrsti smještajnog objekta u kojem odsjedaju 110
Grafikon 19. Dob ispitanika 110
Grafikon 20. Struktura ispitanika prema spolu 111
Grafikon 21. Razina obrazovanja ispitanika 111
Grafikon 22. Struktura ispitanika prema primanjima 112
Grafikon 23. Ukupan planirani broj noćenja u destinaciji po posjetu 112
Grafikon 24. Aspekti zadovoljstva boravkom u destinaciji 113
Grafikon 25. Spremnost na preporuku 114
Grafikon 26. Postotak ponovljenih/stalnih turista u smještajnim objektima destinacije 114
Grafikon 27. Odabir prijevoznog sredstva do destinacije 115
Grafikon 28. Informacije o suputnicima do destinacije 116
Grafikon 29. Glavni razlog dolaska u destinaciju 116
Grafikon 30. Sredstva informiranja i utjecaj na odluku o posjetu destinacije 117
Grafikon 31. Planirane/provedene aktivnosti u destinaciji 118
Grafikon 32. Posjeti turističkim atrakcijama 119
Grafikon 33. Glavni razlozi dolaska turista u Kontinentalnu Hrvatsku 127
Grafikon 34. Najčešći kanali informiranja o destinaciji 128

Popis tablica

Tablica 1. Mapa dionika u izradi Plana upravljanja destinacijom Srce Zagorja 7
Tablica 2. Profil odredišta / baza osnovnih informacija o destinaciji Srce Zagorja za 2024. i 2025. godinu 8
Tablica 3. Dolasci i noćenja domaćih i stranih turista u 2023. godini po općinama i gradovima područja Srce Zagorja 18
Tablica 4. Popis manifestacija u destinaciji Srce Zagorja 32

Tablica 5. Popis resursne osnove 43
Tablica 6. Turističke zajednice na području Zagorja – broj noćenja i prosječna popunjenost po krevetima 01.01.-31.12.2023. 86
Tablica 7. Zadovoljstvo razvojem turizma u destinaciji - udio ispitanika s pozitivnim stavom .. 94
Tablica 8. Pregled trajno zaštićenih kulturnih dobara prema vrsti na području Srce Zagorja ... 98
Tablica 9. Pregled privremeno zaštićenih kulturnih dobara prema vrsti na području Srce Zagorja 98
Tablica 10. Popis prirodnih dobara prema kategoriji zaštite na području Srce Zagorja 98
Tablica 11. SWOT analiza - Ljudski potencijali/upravljanje i organizacija 120
Tablica 12. SWOT analiza - Infrastruktura 121
Tablica 13. SWOT analiza - Smještaj i ugostiteljstvo 122
Tablica 14. SWOT analiza - Turističke atrakcije 123
Tablica 15. SWOT analiza - Manifestacije 124
Tablica 16. SWOT analiza - Digitalne tehnologije i promotivne aktivnosti 125
Tablica 17. Najčešće zemlje porijekla turista na području Srce Zagorja - 2023. godina 129

Popis slika

Slika 1. Mapa TZ Srce Zagorja 16
Slika 2. Hotel i restoran Dvorac Gjalski 19
Slika 3. Bedekovčanska jezera 20
Slika 4. Termalne vode u Krapinskim Toplicama 20
Slika 5. Vizualizacija biološkog bazena u Gradu Pregradi 21
Slika 6. Nalazište fosila Plavinka 21
Slika 7. Vražja peč 22
Slika 8. Fučkarov brijeg 22
Slika 9. Strugača 23
Slika 10. Kunagora 23
Slika 11. Planinarska kuća Kunagora 24
Slika 12. Planinarska kuća Picelj 24
Slika 13. Jezero i perivoj dvorca Sveti Križ Začretje 24
Slika 14. Topličkі središnji perivoj 25
Slika 15. Drvored krušaka u Švaljkovcu 25
Slika 16. Etno zbirka Osnovne škole Krapinske Toplice 26
Slika 17. Jakobova i Marijina kupelj 27
Slika 18. Muzej Žitnica 27
Slika 19. Gradska galerija Zabok 28
Slika 20. ZIVT-ov dimnjak 29
Slika 21. Muzej grada Pregrade 29
Slika 22. Galerija Rudi Stipković 30
Slika 23. Muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice 31
Slika 24. Banovina - Sveti Križ Začretje 31
Slika 25. Zagorje Blues Etno Festival 33
Slika 26. Dani Ksavera Sandora Gjalskog 33
Slika 27. KIKI Međunarodni festival dječjeg filma 34
Slika 28. Manifestacija "Susret riječi" 34
Slika 29. Zabočka Kukurijada 35

Slika 30. Zagorje Trekk 35
Slika 31. Mala Erpenja Trekk 36
Slika 32. Manifestacija "Skok u jesen" 37
Slika 33. Festival "Igrajte nam mužikaši" 37
Slika 34. Manifestacija "Branje grojzdja" 38
Slika 35. Manifestacija "Kostelska uskrsna pištola!“ 38
Slika 36. Sajam i izložba zagorskih vina 39
Slika 37. HGF - Hrvatski glazbeni festival 39
Slika 38. Manifestacija "Badlfest" 40
Slika 39. Manifestacija "Prvi glas Zagorja" 40
Slika 40. Manifestacija "Zimska topličke bajka" 41
Slika 41. Manifestacija "Advent i doček Nove godine u Zaboku" 41
Slika 42. Tradicijska okućnica „Zagorska hiža“ 44
Slika 43. Kapela sv. Antuna 45
Slika 44. Župna crkva sv. Jelene Križarice 46
Slika 45. Dvorac Gredice 46
Slika 46. Dvorac Bračak 47
Slika 47. Kulturno-povijesna cjelina grada Pregrada 48
Slika 48. Ostatci srednjovjekovne utvrde Kostelgrad 48
Slika 49. Običaj uskrsnog pucanja iz pištola u Kostelu 49
Slika 50. Kuća Janka Leskovara 50
Slika 51. Zgrada stare gradske ljekarne - Pregrada 50
Slika 52. Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije i župni dvor 51
Slika 53. Kompleks crkve sv. Mirka (Emerika), stari župni dvor i kapela Trpećeg Isusa 52
Slika 54. Župna crkva Pohođenja Blažene Djevice Marije 52
Slika 55. Kapela sv. Donata 53
Slika 56. Kapela sv. Mihaela 53
Slika 57. Kapela sv. Lenarta (Leonarda) 54
Slika 58. Kapela sv. Ane 55
Slika 59. Kapela sv. Stjepana Kralja 55
Slika 60. Kapela Kristovog raspeća 56
Slika 61. Dvorac Bežanec 56
Slika 62. Dvorac Gorica 57
Slika 63. Dvorac Dubrava 57
Slika 64. Crkva Presvetog Trojstva i župni dvor 58
Slika 65. Kapela sv. Marije Magdalene 59
Slika 66. Kapela sv. Antuna 59
Slika 67. Kurija Klokovec 60
Slika 68. Kulturno-povijesna cjelina Svetog Križa Začretja 61
Slika 69. Crkva sv. Križa 61
Slika 70. Crkva sv. Vida 62
Slika 71. Crkva sv. Ane 62
Slika 72. Kapela Blažene Djevice Marije 63
Slika 73. Dvorac Mirkovec 64
Slika 74. Dvorac Sveti Križ Začretje 64
Slika 75. Crkva sv. Leopolda Mandića 65
Slika 76. Crkva sv. Barbare 65

Slika 77. Dvorac Gornja Bedekovčina 66
Slika 78. Dvorac Donja Bedekovčina 67
Slika 79. Dvorac Poznanovec 67
Slika 80. Tvornica "Zagorka" 68
Slika 81. Tradicijsko lončarstvo na području sjeverozapadne Hrvatske 68
Slika 82. Arheološko nalazište Kunagora - Japica 69
Slika 83. Mauzolej Jakova (Jakoba) Badla 69
Slika 85. Bežanec - Park i drvored uz dvorac 70
Slika 86. Klokovec - Park oko dvorca 71
Slika 87. Mirkovec - Park uz dvorac 72
Slika 88. Bedekovčina Gornja - Park oko dvorca 72

1. Uvod

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana upravljanja destinacijom (u daljnjem tekstu: Plan) proizlazi iz Zakona o turizmu („Narodne novine“ broj 156/23). Plan predstavlja planski dokument za razvoj održive destinacije te se izrađuje za razdoblje od četiri godine.

Svrha je Planom odrediti smjer razvoja destinacije u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima s ciljem postizanja konkurentnosti, otpornosti i održivosti destinacije. Integrirano upravljanje destinacijom na temelju plana upravljanja je upravljanje svim elementima destinacije kroz procese vođenja, utjecaja i koordinacije koji pridonose razvoju turizma u smjeru održivosti pri čemu se uzimaju u obzir ekonomski, društveni, prostorni i ekološki utjecaji, priroda i okoliš, potrebe turista, lokalnog stanovništva i poduzetnika.

Plan sadrži analizu stanja, popis resursne osnove, obvezne pokazatelje održivosti na razini destinacije, razvojni smjer s mjerama i aktivnostima potrebnim za njegovo ostvarenje, prijedlog smjernica i preporuka za razvoj ili unaprjeđenje destinacije, popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije te popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije.

Plan se izrađuje u sljedećim fazama:

- pokretanje izrade Plana,
- izrada prijedloga Plana,
- javno savjetovanje o prijedlogu Plana,
- donošenje odluke turističke zajednice o upućivanju prijedloga Plana na usvajanje predstavničkom tijelu,
- usvajanje Plana na predstavničkom tijelu jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave,
- objava Plana u službenom glasilu jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i na mrežnim stranicama turističke zajednice,
- dostava popisa projekata tijelu državne uprave nadležnom za turizam.

1.1. Metodologija izrade

Za izradu Plana koristi se standardni metodološki okvir za planske dokumente u turizmu, uključujući istraživačke, analitičke i interpretativne postupke kao i prikupljanje podataka iz sekundarnih izvora, ali i terenskih posjeta uključenim JLS-ovima, u skladu s Pravilnikom o metodologiji izrade plana upravljanja destinacijom (NN 112/2024).

Proces obuhvaća istraživanja sekundarnih izvora podataka koja su temeljena na relevantnoj stručnoj literaturi, statističkim izvorima, prostorno-planskim dokumentima i internetskim portalima. Poseban naglasak stavlja se na:

- analizu turističke resursno-atrakcijske osnove;
- ocjenu postojećih turističkih performansi područja;
- pregled trendova na domaćem i inozemnom turističkom tržištu.

Terenski posjeti - provedena su dva terenska posjeta uključenim JLS-ovima tijekom travnja i listopada kako bi se:

- upoznale ključne karakteristike prostora i procijenila turistička infrastruktura
- prezentirao metodološki pristup predstavnicima JLS-ova
- identificirale razvojne prilike i ograničenja kroz SWOT radionicu s ključnim dionicima
- identificirali strateški razvojni projekti.

Provedba primarnog istraživanja – tokom rujna i listopada provedena su dva anketna ispitivanja stavova lokalnog stanovništva i stavova posjetitelja o aspektima turizma u destinaciji.

Metodološki okvir osigurava fokus za provedbu, uključujući jasno definirane pokazatelje i korake uspješnosti koji omogućuju implementaciju. Ovaj pristup osigurava cjelovito sagledavanje ključnih aspekata razvoja turizma TZ Srce Zagorja, uz aktivno sudjelovanje svih relevantnih dionika te postavlja temelje za dugoročno održiv i konkurentan turistički razvoj.

1.2. Mapa dionika

Sukladno Smjernicama i uputama za izradu plana upravljanja destinacijom Ministarstva turizma i sporta, jedan od alata koji se može koristiti s ciljem identifikacije potreba i problema, poticanja suradnje i transparentnosti je izrada mape dionika. Mapa dionika je alat koji vizualno prikazuje različite dionike uključene u određeni projekt, inicijativu ili proces, kao i njihove međusobne odnose i utjecaj. Ova mapa pomaže da se bolje razumije tko su ključni sudionici, kako su povezani, kakav je njihov interes i utjecaj. Glavni dionici koji sudjeluju u izradi Plana upravljanja destinacijom Srce Zagorja popisani su na sljedeći način:

Tablica 1. Mapa dionika u izradi Plana upravljanja destinacijom Srce Zagorja

Glavni dionici	Tko?	Kako su uključeni?
Jedinice lokalne samouprave	Gradovi i općine na području TZ Srce Zagorja - gradovi Zabok i Pregrada te općine Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina	Postavljaju osnovne strateške ciljeve za razvoj turizma u skladu s Politikama destinacije i osiguravaju pravni okvir za provedbu mjera i aktivnosti.
Turistička zajednica	Turistička zajednica Srce Zagorja	Zadužene za izradu plana i koordinaciju dionika.
Privatni sektor	Hotelijeri, ugostitelji, turističke agencije, posrednici i pružatelji vođenih obilazaka, prijevoznici i sl.	Privatni sektor pruža ključne usluge posjetiteljima i sudjeluje u kreiranju turističkih proizvoda. Njihova ulaganja i poslovne strategije moraju biti usklađene s ciljevima održivog razvoja.
Nevladine organizacije (NVO)	Organizacije koje se bave zaštitom okoliša, kulturne baštine, socijalnom uključenošću i sl.	NVO-ovi često djeluju kao glasnici zaštite interesa lokalnih zajednica i stanovništva te pružaju stručnu podršku u planiranju održivog razvoja.

Obrazovne ustanove	Ustanove koje se bave općim ili strukovnim obrazovanjem dionika u turizmu.	Obrazovne ustanove doprinose uravnoteženom, strateški usmjerenom i održivom razvoju ljudskih resursa u turističkom segmentu.
Lokalno stanovništvo	Stanovnici destinacije	Lokalne zajednice doprinose očuvanju kulturne i prirodne baštine te imaju veliku ulogu u stvaranju autentičnih doživljaja. Njihovo sudjelovanje je ključno za osiguranje društvenog prihvaćanja turističkog razvoja.
Stručnjaci	Instituti, akademske institucije, specijalizirane tvrtke i sl.	Pružaju ekspertizu u analizi podataka, izradi studija i istraživanju tržišta. Njihova znanja pomažu u oblikovanju strategija i provedbi plana.

1.3. Profil odredišta / baza osnovnih informacija o destinaciji

Sukladno Smjernicama i uputama za izradu plana upravljanja destinacijom Ministarstva turizma i sporta, formirana je tablica koja sadrži osnovne podatke o destinaciji. Budući da se određeni dio podataka mijenja na godišnjoj razini, navode se podatci za prethodnu i tekuću godinu odnosno za 2024. i 2025. godinu. Tablicu je sukladno potrebno ažurirati svake godine.

Tablica 2. Profil odredišta / baza osnovnih informacija o destinaciji Srce Zagorja za 2024. i 2025. godinu

	2024.	2025.
Lokacija	Krapinsko-zagorska županija	Krapinsko-zagorska županija
Prometna povezanost (zračni prijevoz, cestovne veze, željezničke veze, brodske veze i dr.)	Zračna luka Franjo Tuđman Zagreb, državna autocesta Zagreb – Macelj (A2) kao dio Pyhrnske autoceste (Nürnberg – Graz – Maribor – Zagreb), željeznička pruga Zaprešić – Zabok – Varaždin – Čakovec, brza cesta Popovec – Marija Bistrica – Bedekovčina, državna cesta D 507 kao poveznica s autocestom Zagreb – Maribor	Zračna luka Franjo Tuđman Zagreb, državna autocesta Zagreb – Macelj (A2) kao dio Pyhrnske autoceste (Nürnberg – Graz – Maribor – Zagreb), željeznička pruga Zaprešić – Zabok – Varaždin – Čakovec, brza cesta Popovec – Marija Bistrica – Bedekovčina, državna cesta D 507 kao poveznica s autocestom Zagreb – Maribor
Udaljenost od glavnog grada i glavnih emitivnih tržišta	Cestovna udaljenost 48 km od Zagreba, 50 minuta vožnje automobilom. Cestovna udaljenost 55,2 km od Zračne luke Franjo Tuđman Zagreb, 42 minute vožnje automobilom.	Cestovna udaljenost 48 km od Zagreba, 50 minuta vožnje automobilom. Cestovna udaljenost 55,2 km od Zračne luke Franjo Tuđman Zagreb, 42 minute vožnje automobilom.

	Cestovni promet: Ljubljana – 158km, 1 sat i 50 minuta automobilom München – 552 km, 6 sati automobilom Varšava – 1.000 km, 10 sati automobilom Prag – 610 km, 6 sati i 40 minuta automobilom Beč – 340 km, 3 sata i 40 minuta automobilom Zrakoplov: 42 minute automobilom do Zračne luke Franjo Tuđman Zagreb i 30 minuta do dva sata leta do glavnih emitivnih tržišta.	Cestovni promet: Ljubljana – 158km, 1 sat i 50 minuta automobilom München – 552 km, 6 sati automobilom Varšava – 1.000 km, 10 sati automobilom Prag – 610 km, 6 sati i 40 minuta automobilom Beč – 340 km, 3 sata i 40 minuta automobilom Zrakoplov: 42 minute automobilom do Zračne luke Franjo Tuđman Zagreb i 30 minuta do dva sata leta do glavnih emitivnih tržišta.
Geografska obilježja (reljef, planine, rijeke i dr.)	Reljef Krapinsko-zagorske županije sastoji se od tri glavne vrste: naplavnih ravni, brežuljkastih krajeva - pobrđa, te gorskih masiva. Naplavna ravan uz rijeku Krapinu, koja je najveća i najistaknutija, prostire se na širokom području. Njene najniže točke smještene su na visini od oko 120 metara. Ova prostrana naplavna ravan ima ključnu ulogu u razvoju poslovnih zona, urbanizaciji te izgradnji važnih infrastrukturnih koridora, koji doprinose povezanosti i daljnjem razvoju cijele županije. Područje je bogato prirodnim resursima, među kojima se posebno ističu termalni izvori i izvori pitke vode. Ovi resursi većinom se koriste u komercijalne svrhe, poput opskrbe lokalnih vodovoda. Krapinske Toplice, kao dio Turističke zajednice Srce Zagorja, poznate su po svojim termalnim izvorima koji se koriste u turističko-	Reljef Krapinsko-zagorske županije sastoji se od tri glavne vrste: naplavnih ravni, brežuljkastih krajeva - pobrđa, te gorskih masiva. Naplavna ravan uz rijeku Krapinu, koja je najveća i najistaknutija, prostire se na širokom području. Njene najniže točke smještene su na visini od oko 120 metara. Ova prostrana naplavna ravan ima ključnu ulogu u razvoju poslovnih zona, urbanizaciji te izgradnji važnih infrastrukturnih koridora, koji doprinose povezanosti i daljnjem razvoju cijele županije. Područje je bogato prirodnim resursima, među kojima se posebno ističu termalni izvori i izvori pitke vode. Ovi resursi većinom se koriste u komercijalne svrhe, poput opskrbe lokalnih vodovoda. Krapinske Toplice, kao dio Turističke zajednice Srce Zagorja, poznate su po svojim termalnim izvorima koji se koriste u turističko-

	zdravstvene svrhe. Rijeke ovoga područja, uključujući rijeku Krapinu, kao i poplavna područja, važne su za opskrbu pitkom vodom, ali i očuvanje staništa divljači. Osim što služe kao zaštita od poplava, one doprinose proizvodnji drvne mase i ribe, te stvaraju povoljne uvjete za mnoge biljne i životinjske vrste.	zdravstvene svrhe. Rijeke ovoga područja, uključujući rijeku Krapinu, kao i poplavna područja, važne su za opskrbu pitkom vodom, ali i očuvanje staništa divljači. Osim što služe kao zaštita od poplava, one doprinose proizvodnji drvne mase i ribe, te stvaraju povoljne uvjete za mnoge biljne i životinjske vrste.
Klimatska obilježja (prosječni broj sunčanih dana, količina padalina, prosječne sezonske temperature)	Klima Srca Zagorja pripada kontinentalnom tipu prema Köppenovoj klasifikaciji klime, a označena je oznakom Cfwbx, što označava toplo-umjereno kišnu klimu. Ljeti, u najtoplijim mjesecima, najveće temperature prelaze 30°C, dok zime donose mjesečne temperature koje se najčešće kreću između -3°C i 18°C. Oborine su ravnomjerno raspoređene kroz cijelu godinu, s manjim količinama padalina tijekom hladnijeg razdoblja godine.	Klima Srca Zagorja pripada kontinentalnom tipu prema Köppenovoj klasifikaciji klime, a označena je oznakom Cfwbx, što označava toplo-umjereno kišnu klimu. Ljeti, u najtoplijim mjesecima, najveće temperature prelaze 30°C, dok zime donose mjesečne temperature koje se najčešće kreću između -3°C i 18°C. Oborine su ravnomjerno raspoređene kroz cijelu godinu, s manjim količinama padalina tijekom hladnijeg razdoblja godine.
Broj stalnih stanovnika	32.113 stanovnika	Podatak za broj stalnih stanovnika na 31.12.2025. u trenutku pisanja Plana nije raspoloživ.
Broj turista (po zemlji porijekla, demografska obilježja i dr).	Ukupno 24.793 turista u destinaciji tokom godine, od toga 51,80% turista iz inozemstva. Distribucija po zemlji porijekla i spolu (radi preglednosti izdvojene su zemlje koje ostvaruju minimalno 1% dolazaka u destinaciji): Hrvatska – 48,20% (od toga 52,77% M i 47,23% Ž) Poljska – 8,28% (od toga 52,63% M i 47,37% Ž)	Ukupno 26.174 turista u destinaciji tokom godine, od toga 50,49% turista iz inozemstva. Distribucija po zemlji porijekla i spolu (radi preglednosti izdvojene su zemlje koje ostvaruju minimalno 1% dolazaka u destinaciji): Hrvatska – 49,51% (od toga 51,28% M i 48,72% Ž) Njemačka – 8,24% (od toga 55,22% M i 44,78% Ž)

	Slovenija – 7,88% (od toga 50,38% M i 49,62% Ž) Njemačka – 7,81% (od toga 54,98% M i 45,02% Ž) Češka – 6,70% (od toga 51,72% M i 48,28% Ž) Austrija – 3,19% (od toga 53,29% M i 46,71% Ž) Bosna i Hercegovina – 2,42% (od toga 60,17% M i 39,83% Ž) Nizozemska – 1,77% (od toga 53,08% M i 46,92% Ž) Ukrajina – 1,39% (od toga 48,84% M i 51,16% Ž) Italija – 1,38% (od toga 64,81% M i 35,19% Ž) Srbija – 1,16% (od toga 63,89% M i 36,11% Ž)	Slovenija – 8,12% (od toga 49,98% M i 50,02% Ž) Poljska – 7,49% (od toga 52,76% M i 47,24% Ž) Češka – 6,22% (od toga 52,03% M i 47,97% Ž) Austrija – 2,88% (od toga 53,29% M i 46,71% Ž) Bosna i Hercegovina – 2,29% (od toga 65,61% M i 34,39% Ž) Nizozemska – 2,02% (od toga 53,40% M i 46,60% Ž) Ukrajina – 1,59% (od toga 48,68% M i 51,32% Ž) Srbija – 1,28% (od toga 63,28% M i 36,72% Ž) Italija – 1,11% (od toga 64,81% M i 35,19% Ž)
Prosječna duljina boravka	2,34 dana	2,25 dana
Turistički kapaciteti (po vrstama, po kvaliteti)	Hoteli Hotel 4* - dva objekta Hotel bez kategorizacije – jedan objekt Nekomercijalni smještaj Objekt bez kategorizacije – 156 objekata Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu) Objekti s tri sunca – pet objekata Objekti s četiri sunca – tri objekta Objekti u domaćinstvu Objekti 1* - jedan objekt Objekti 2* - 10 objekata Objekti 3* - 35 objekata Objekti 4* - 37 objekata Objekti 5* - dva objekta Objekti bez kategorizacije – šest objekata Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)	Hoteli Hotel 4* - dva objekta Hotel bez kategorizacije – jedan objekt Nekomercijalni smještaj Objekt bez kategorizacije – 155 objekata Objekti na OPG-u (seljačkom domaćinstvu) Objekti s tri sunca – pet objekata Objekti s četiri sunca – četiri objekta Objekti u domaćinstvu Objekti 1* - jedan objekt Objekti 2* - devet objekata Objekti 3* - 37 objekata Objekti 4* - 37 objekata Objekti 5* - tri objekta Objekti bez kategorizacije – šest objekata Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)

	Kamp 3* - dva objekta Kamp 4* - dva objekta Kamp bez kategorizacije – jedan objekt	Kamp 3* - četiri objekta Kamp 4* - pet objekata Kamp bez kategorizacije – dva objekta
Ugostiteljski sadržaji	Destinacija Srce Zagorja nudi bogatu eno-gastronomsku ponudu koja uključuje restorane poput Kleti Kozjak, Hotela Villa Magdalena, Restorana Dvorac Gjalski, Stara Škola, Grašo, Akademis te Zaboky, kao i slastičarnice Tri užitka i Old Choco House. Ponuda uključuje i pizzerije i bistroe kao što su Pizzeria Mondo, Pizzeria Gloria, Pizzeria Servus, Pizzeria Crna Pizza & Sandwich Bar, Šestica Grill, Bistro point, Bistro Pajdaš te Bistro Lilly. Vinarije poput Vina Zdolc, Vinogradarstva Grozaj i Vina Petrovečki predstavljaju dio bogate vinske tradicije regije, dok agroturizmi, kao što su Agroturizam Zaboky selo i Agroturizam Kos omogućuju posjetiteljima da iskuse svakodnevni život lokalnih ljudi, uživaju u tradicionalnoj kuhinji i upoznaju lokalne običaje, čime nude autentičan doživljaj ruralnog Zagorja. Dodatno, ponuda uključuje restoran u vlasništvu OPG-a Kod Đurđe, s ponudom autohtonih domaćih specijaliteta.	Destinacija Srce Zagorja nudi bogatu eno-gastronomsku ponudu koja uključuje restorane poput Kleti Kozjak, Hotela Villa Magdalena, Restorana Dvorac Gjalski, Stara Škola, Grašo, Akademis te Zaboky, kao i slastičarnice Tri užitka i Old Choco House. Ponuda uključuje i pizzerije i bistroe kao što su Pizzeria Mondo, Pizzeria Gloria, Pizzeria Servus, Pizzeria Crna Pizza & Sandwich Bar, Šestica Grill, Bistro point, Bistro Pajdaš te Bistro Lilly. Vinarije poput Vina Zdolc, Vinogradarstva Grozaj i Vina Petrovečki predstavljaju dio bogate vinske tradicije regije, dok agroturizmi, kao što su Agroturizam Zaboky selo i Agroturizam Kos omogućuju posjetiteljima da iskuse svakodnevni život lokalnih ljudi, uživaju u tradicionalnoj kuhinji i upoznaju lokalne običaje, čime nude autentičan doživljaj ruralnog Zagorja. Dodatno, ponuda uključuje restoran u vlasništvu OPG-a Kod Đurđe, s ponudom autohtonih domaćih specijaliteta.
Najpopularnije turističke atrakcije	Termalne vode u Krapinskim Toplicama, Vodeni park Aque Vivae, Heli Space Interactive Park, Planinarska kuća Picelj, Vidikovac Vodosprema, Mauzolej Jakoba Badla, Kunagora, Kostelgrad, Muzej Grada Pregrade, Crkva Uznesenja BDM Pregrada, Crkva od Pohoda BDM	Termalne vode u Krapinskim Toplicama, Vodeni park Aque Vivae, Heli Space Interactive Park, Planinarska kuća Picelj, Vidikovac Vodosprema, Mauzolej Jakoba Badla, Kunagora, Kostelgrad, Muzej Grada Pregrade, Crkva Uznesenja BDM Pregrada, Crkva od Pohoda BDM

	Vinagora, Dvorac Sveti Križ Začretje uključujući jezero i perivoj dvorca, Muzej Žitnica, Muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice, Galerija Rudi Stipković, Bedekovčanska jezera, geološki lokalitet Plavinka, Vražja peč, Fučkarov brijeg, Kapela sv. Marije Magdalene, Strugača, Picelj (Poučni park Picelj), Topličkи središnji perivoj, etno zbirka Osnovne škole Krapinske Toplice, Dvorac Bračak, Dvorac Gjalski, Gradska galerija Zabok, dvorac Bežanec, dvorac Gorica, dvorac Dubrava, kuća Janka Leskovara, Kuća Thierry s nekadašnjom ljekarnom „K Angjelu čuvaru“, te događaji i manifestacije navedeni u poglavlju Događaji i manifestacije.	Vinagora, Dvorac Sveti Križ Začretje uključujući jezero i perivoj dvorca, Muzej Žitnica, Muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice, Galerija Rudi Stipković, Bedekovčanska jezera, geološki lokalitet Plavinka, Vražja peč, Fučkarov brijeg, Kapela sv. Marije Magdalene, Strugača, Picelj (Poučni park Picelj), Topličkи središnji perivoj, etno zbirka Osnovne škole Krapinske Toplice, Dvorac Bračak, Dvorac Gjalski, Gradska galerija Zabok, dvorac Bežanec, dvorac Gorica, dvorac Dubrava, kuća Janka Leskovara, Kuća Thierry s nekadašnjom ljekarnom „K Angjelu čuvaru“, te događaji i manifestacije navedeni u poglavlju Događaji i manifestacije.
Glavni turistički proizvodi	Kulturni turizam, sportsko-rekreacijski / *outdoor* turizam, *wellness* turizam, eno-gastro turizam.	Kulturni turizam, sportsko-rekreacijski / *outdoor* turizam, *wellness* turizam, eno-gastro turizam.
Turistička infrastruktura (kongresni kapaciteti, pješačke/planinarske/biciklističke staze, plaže i dr.)	Kongresni kapaciteti: Hotel Villa Magdalena (70 osoba), Energetski centar Bračak (88 osoba), Hotel Dvorac Gjalski (280 osoba), Hotel Dvorac Bežanec (250 osoba), Stara Škola (250 osoba), ukupni kongresni kapaciteti destinacije približno 940 osoba. Biciklističke rute: BRZO (Zabok-Oroslavje), 226 – Okolicom Začretja, Bedeković (Bedekovčina – Kebel – Komor Začretski – Mirkovec – Kotarice – Bedekovčina), Badlova ruta (Krapinske Toplice – Klokovec – Hršak Breg – Klokovec), Tragom	Kongresni kapaciteti: Hotel Villa Magdalena (70 osoba), Energetski centar Bračak (88 osoba), Hotel Dvorac Gjalski (280 osoba), Hotel Dvorac Bežanec (250 osoba), Stara Škola (250 osoba), ukupni kongresni kapaciteti destinacije približno 940 osoba. Biciklističke rute: BRZO (Zabok-Oroslavje), 226 – Okolicom Začretja, Bedeković (Bedekovčina – Kebel – Komor Začretski – Mirkovec – Kotarice – Bedekovčina), Badlova ruta (Krapinske Toplice – Klokovec – Hršak Breg – Klokovec), Tragom

	termalnih izvora (Tuhelj – Krapinske Toplice – Pregrada – Tuhelj) , ZA-ZA-KR biciklistička staza Zabok – Sveti Križ Začretje – Krapina. Pješačke staze: Topličkipješački prsten, Perivoj dvorca Gornja Bedekovčina, Aleja kestena, Lenartove stube, Ksaverove staze. Planinarski putovi: Kunagora – Staza Križnog puta, Kunagora – Herbertova staza, Kunagora – Staza do Kostelgrada, Kunagora – Staza do Vražje peči i Vinagore, Picelj – Zagorski bregoviti put. Vidikovci: Kunagora, Kostelgrad, Vinagora, Sveti Vid, Sveti Antun, Fučkarov brijeg, Picelj, Vidikovac Vodosprema, Strugača. Dvorci: Dvorac Gjalski, Dvorac Bračak, Dvorac Sveti Križ Začretje, Dvorac Mirkovec, Dvorac Gornja Bedekovčina, Dvorac Bežanec, Utvrda Kostelgrad. Jezera: Gorica, Bedekovčanska jezera, jezero dvorca Sveti Križ Začretje.	termalnih izvora (Tuhelj – Krapinske Toplice – Pregrada – Tuhelj) , ZA-ZA-KR biciklistička staza Zabok – Sveti Križ Začretje – Krapina. Pješačke staze: Topličkipješački prsten, Perivoj dvorca Gornja Bedekovčina, Aleja kestena, Lenartove stube, Ksaverove staze. Planinarski putovi: Kunagora – Staza Križnog puta, Kunagora – Herbertova staza, Kunagora – Staza do Kostelgrada, Kunagora – Staza do Vražje peči i Vinagore, Picelj – Zagorski bregoviti put. Vidikovci: Kunagora, Kostelgrad, Vinagora, Sveti Vid, Sveti Antun, Fučkarov brijeg, Picelj, Vidikovac Vodosprema, Strugača. Dvorci: Dvorac Gjalski, Dvorac Bračak, Dvorac Sveti Križ Začretje, Dvorac Mirkovec, Dvorac Gornja Bedekovčina, Dvorac Bežanec, Utvrda Kostelgrad. Jezera: Gorica, Bedekovčanska jezera, jezero dvorca Sveti Križ Začretje.

2. Analiza stanja

2.1. Profil Turističke zajednice Srce Zagorja

Sporazum o stvaranju Turističke zajednice Srce Zagorja potpisan je u studenom 2016. godine, a službeni početak njezina rada veže se uz srpanj 2017. godine. Inicijativa za osnivanje zajedničke turističke zajednice pokrenuta je od strane pet uprava jedinica lokalne samouprave na području Krapinsko-zagorske županije: gradovi Zabok i Pregrada te općine Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje i Bedekovčina. Cilj njihova udruživanja bio je stvaranje jedinstvenog turističkog proizvoda koji bi bio temeljen na zajedničkog tradiciji, kulturnom nasljeđu i geografskoj povezanosti općina i gradova koji na geografskoj karti Hrvatskog zagorja tvore oblik nepravilnog srca.

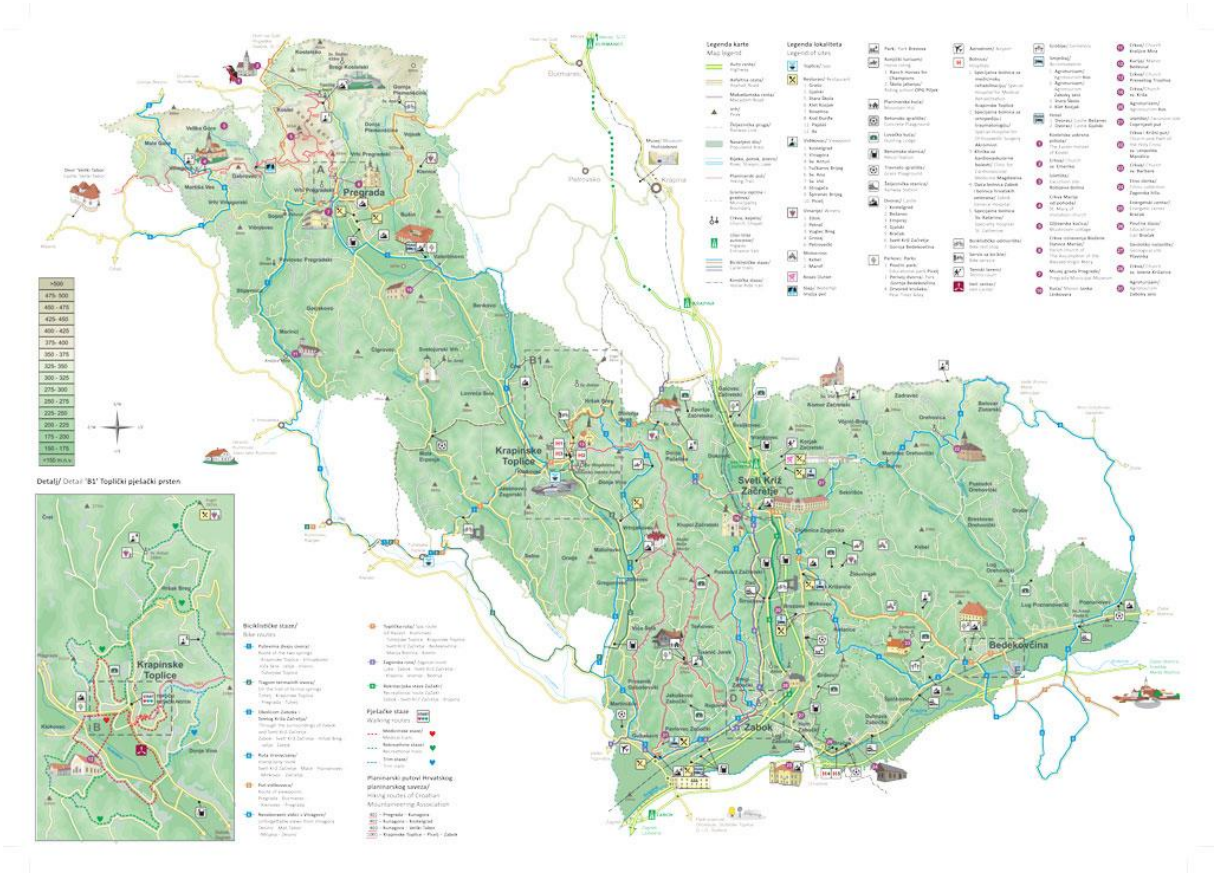
Destinacija Srce Zagorja 2019. godine postala je članica EDEN – Europske destinacije izvrsnosti, što predstavlja veliko priznanje za razvoj turizma ovoga područja. Krapinske Toplice, kao sjedište Turističke zajednice područja Srce Zagorja, iste su godine bile finalist EDEN-a u kategoriji *wellness*, a 2018. godine ponijele su titulu najuspješnije destinacije zdravlja. Uz to, TZ Srce Zagorja osvojila je titulu Europske zajednice sporta 2021. godine, dodijeljenu od strane udruženja ACES Europe.

2.1.1. Geografski položaj

Područje TZ Srce Zagorja nalazi se u sjeverozapadnom dijelu Republike Hrvatske te pripada prostoru središnje Hrvatske, a nalazi se u Krapinsko-zagorskoj županiji.

Krapinsko-zagorska županija prostire se na 1.229 km^2, od čega Srce Zagorja obuhvaća površinu od 243,89 km^2, zauzimajući 20% površine županije. Unutar ovog područja, Općina Krapinske Toplice proteže se na 48,46 km^2, dok Grad Zabok zauzima površinu od 34,41 km^2. Grad Pregrada prostire se na 67,26 km^2, Općina Sveti Križ Začretje smjestila se na 42 km^2, dok je površina Općine Bedekovčina 51,76 km^2.

Slika 1. Mapa TZ Srce Zagorja



Reljef Krapinsko-zagorske županije sastoji se od tri glavne vrste: naplavnih ravni, brežuljkastih krajeva - pobrđa, te gorskih masiva. Naplavna ravan uz rijeku Krapinu, koja je najveća i najistaknutija, prostire se na širokom području. Njene najniže točke smještene su na visini od oko 120 metara. Ova prostrana naplavna ravan ima ključnu ulogu u razvoju poslovnih zona, urbanizaciji te izgradnji važnih infrastrukturnih koridora, koji doprinose povezanosti i daljnjem razvoju cijele županije.[1]

Područje županije bogato je prirodnim resursima, među kojima se posebno ističu termalni izvori i izvori pitke vode. Ovi resursi većinom se koriste u komercijalne svrhe, poput opskrbe lokalnih vodovoda. Krapinske Toplice, kao dio Turističke zajednice Srce Zagorja, poznate su po svojim termalnim izvorima koji se koriste u turističko-zdravstvene svrhe. Rijeke ovoga područja, uključujući rijeku Krapinu, kao i poplavna područja, važne su za opskrbu pitkom vodom, ali i očuvanje staništa divljači. Osim što služe kao zaštita od poplava, one doprinose proizvodnji drvne mase i ribe, te stvaraju povoljne uvjete za mnoge biljne i životinjske vrste.

Klima Srca Zagorja pripada kontinentalnom tipu prema Köppenovoj klasifikaciji klime, a označena je oznakom Cfwbx, što označava toplo-umjereno kišnu klimu. Ljeti, u najtoplijim mjesecima, najveće temperature prelaze 30°C, dok zime donose mjesečne temperature koje se najčešće kreću između -3°C i 18°C. Oborine su ravnomjerno raspoređene kroz cijelu godinu, s manjim količinama padalina tijekom hladnijeg razdoblja godine.

[1] https://kzz.hr/wp-content/uploads/2017/04/Program-prilagodbe-klimatskim-promjenama-i-zastite-ozonskog-sloja-KZZ.pdf

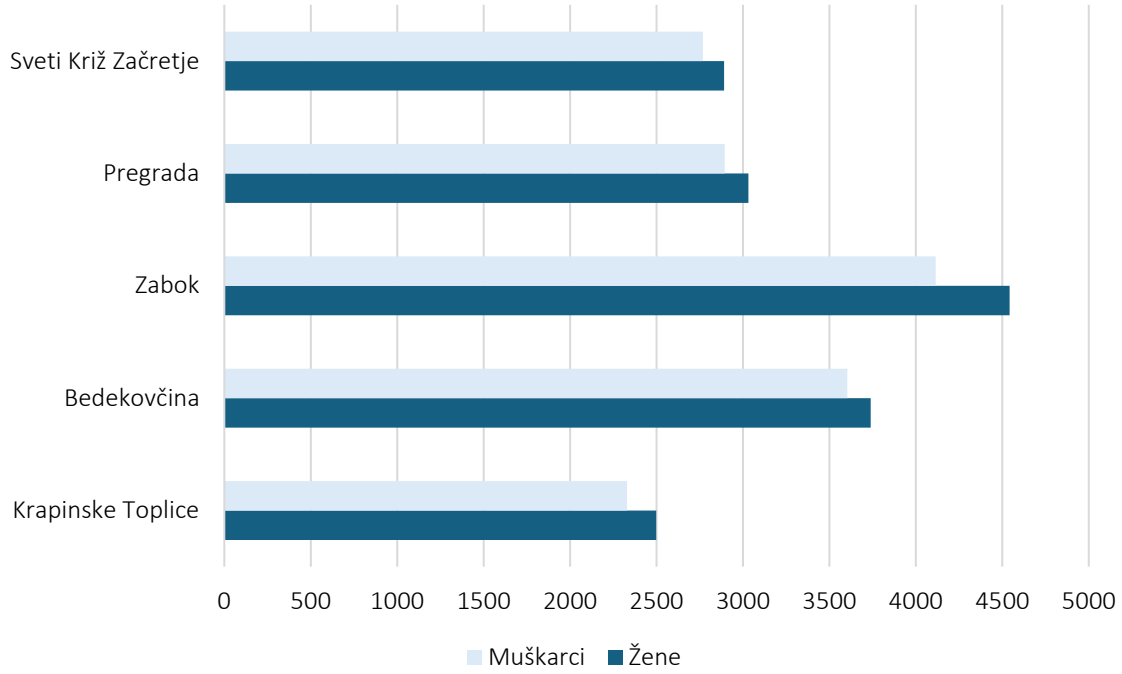
2.1.2. Demografska slika

Demografski trendovi ključni su za razumijevanje strukture stanovništva, socijalnih i ekonomskih potreba te budućih izazova na određenom području. Praćenje promjena u broju i sastavu stanovništva pomaže u planiranju održivog razvoja, optimizaciji resursa i prilagodbi javnih politika. Kroz analizu ovih podataka moguće je bolje usmjeriti razvojne strategije i osigurati kvalitetniji život za sve stanovnike.

Sukladno navedenome, prema popisu stanovništva iz 2021. godine, ukupni broj stanovnika Republike Hrvatske iznosio je 3.871.833 stanovnika, dok Krapinsko-zagorska županija broji 120.702 stanovnika. Od tog broja, 32.409 stanovnika živi na području Srca Zagorja, što čini približno 26,9% stanovništva županije, čime ovo područje ima važnu demografsku ulogu unutar šire zajednice.

Na ovom području, Krapinske Toplice broje 4.827 stanovnika, od kojih je 2.329 muškaraca i 2.498 žena. U Bedekovčini je 2021. godine zabilježeno 7.340 stanovnika, odnosno 3.603 muškaraca i 3.738 žena. Grad Zabok, prema istom popisu, ima 8.656 stanovnika, od kojih je 4.114 muškaraca i 4.542 žena, dok u Pregradi broj stanovnika iznosi 5.927, s 2.895 muškaraca i 3.032 žena. Na kraju, Općina Sveti Križ Začretje bilježi 5.659 stanovnika, od čega 2.768 muškaraca i 2.891 žena. [2]

Grafikon 1. Stanovništvo po općinama i gradovima područja Srce Zagorja (Popis stanovništva 2021. godine)



Razvoj područja Srce Zagorja usmjeren je na jačanje promocije turizma i prepoznatljivosti kroz promociju zdravstvenog, lječilišnog i kupališnog turizma te valorizacije lokalnih gastro proizvoda. Važan razvojni potencijal predstavlja povezivanje turističkih sadržaja poput kuća za odmor, vinarija i biciklističkih staza u zaokruženi turistički proizvod. Ključni ciljevi uključuju

[2] Državni zavod za statistiku, gradovi u statistici

daljnji razvoj vinskog i agroturizma, cikloturizma, revitalizaciju industrijske arhitekture te jačanje kulturne industrije. Ulaganje u smještajne kapacitete, edukaciju turističkih djelatnika i suradnju s drugim regijama omogućit će održiv rast turizma, uz korištenje EU fondova i obnovljivih izvora energije.

2.2. Turistički proizvodi i usluge

2.2.1. Smještaj

Prema podacima iz 2023. godine, Turistička zajednica područja Srce Zagorja nalazila se među tri najistaknutije turističke zajednice u Krapinsko-zagorskoj županiji, s ukupno 48.401 noćenjem, odnosno 51,92% prosječne popunjenosti kreveta.

Podaci iz 2024. godine pokazuju značajan porast broja noćenja, koji je dosegao 56.946, sa stopom rasta koja iznosi 17,75%. Ovaj rezultat smjestio je Srce Zagorja na drugo mjesto po broju noćenja u županiji, odmah nakon Turističke zajednice Biser Zagorja.[3]

Tablica 3. Dolasci i noćenja domaćih i stranih turista u 2023. godini po općinama i gradovima područja Srce Zagorja

	Dolasci			Noćenja		
	Ukupno	Domaćih turista	Stranih turista	Ukupno	Domaćih turista	Stranih turista
Zabok	3.784	1.546	2.238	6.308	2.528	3.780
Pregrada	323	136	187	1.717	402	1.315
Bedekovčina	228	147	81	656	296	360
Krapinske Toplice	14.649	8.436	6.213	35.339	21.777	13.562
Sveti Križ Začretje	2.396	621	1.775	4.381	1.108	3.273
Ukupno	**21.380**	**10.886**	**10.494**	**48.401**	**26.111**	**22.290**

Izvor: eVisitor

Podaci o turističkom prometu na području Srca Zagorja ukazuju na regionalne razlike u broju dolazaka i noćenja. Krapinske Toplice, s 14.649 dolazaka i 35.339 noćenja, prednjače turističkim prometom, uglavnom zahvaljujući zdravstvenom turizmu i posjetiteljima koji koriste termalne izvore. Zabok, s 3.784 dolaska i 6.308 noćenja, također bilježi značajan turistički promet, s većim udjelom stranih posjetitelja. Sveti Križ Začretje zabilježio je 2.396 dolazaka i 4.381 noćenje, pri čemu su strani turisti činili veći udio, Pregrada je imala 323 dolaska i 1.717 noćenja, također s većim udjelom stranih posjetitelja, dok je Bedekovčina zabilježila ukupno 228 dolazaka i 656 noćenja, također s većim udjelom stranih turista u odnosu na domaće.

Prema procjenama sadržanim u Programu rada Turističke zajednice Srce Zagorja, 2025. godina trebala bi donijeti značajan porast turističkih dolazaka i noćenja. Očekuje se rast od 10% s

[3] https://kzz.hr/wp-content/uploads/2025/01/Turisticki-rezultati-u-2024.-godini-opsirnije.pdf

domaćeg tržišta i 25% s inozemnih tržišta u odnosu na 2024. godinu, što bi dovelo do ukupnog povećanja od oko 20% u odnosu na prethodnu godinu.[4]

2.2.2. Ugostiteljstvo

Destinacija Srce Zagorja nudi bogatu eno-gastronomsku ponudu koja uključuje restorane poput Kleti Kozjak, Hotela Villa Magdalena, Restorana Dvorac Gjalski, Stara Škola, Grašo, Akademis te Zaboky, kao i slastičarnice Tri užitka i Old Choco House. Ponuda uključuje i pizzerije i bistroe kao što su Pizzeria Mondo, Pizzeria Gloria, Pizzeria Servus, Pizzeria Crna Pizza & Sandwich Bar, Šestica Grill, Bistro point, Bistro Pajdaš te Bistro Lilly.

Slika 2. Hotel i restoran Dvorac Gjalski



Vinarije poput Vina Zdolc, Vinogradarstva Grozaj i Vina Petrovečki predstavljaju dio bogate vinske tradicije regije, dok agroturizmi, kao što su Agroturizam Zaboky selo i Agroturizam Kos omogućuju posjetiteljima da iskuse svakodnevni život lokalnih ljudi, uživaju u tradicionalnoj kuhinji i upoznaju lokalne običaje, čime nude autentičan doživljaj ruralnog Zagorja. Dodatno, ponuda uključuje restoran u vlasništvu OPG-a Kod Đurđe, s ponudom autohtonih domaćih specijaliteta.

2.2.3. Turističke atrakcije

Prirodni resursi

Područje Srca Zagorja obiluje prirodnim resursima koji značajno doprinose turističkoj ponudi regije. Geografska i klimatska obilježja omogućuju razvoj različitih oblika turizma, uključujući ekoturizam, enoturizam i rekreacijske aktivnosti.

Prirodni resursi su temelj razvoja ekološkog turizma, koji je sve popularniji među posjetiteljima, a njihovo očuvanje bitan je preduvjet za dugoročni održivi razvoj turizma. Održivo korištenje prirodnih resursa, uz pravilno upravljanje i zaštitu, omogućit će destinaciji da postane lider u ekoturizmu i očuvanju okoliša.

[4] Program_rada_TZ_Srce_Zagorja_2025.web_.pdf

Slika 3. Bedekovčanska jezera



Jedan od ključnih prirodnih resursa u Srcu Zagorja čine **Bedekovčanska jezera**, nastala iskopom gline između 1937. i 1950. godine. Jezera, koja se protežu u blizini Bedekovčine, uključuju Prvo jezero, Drugo jezero, Jezero Granje, Jezero kod Ribičke kuće i Plavo jezero, te su omiljena destinacija za ribolovce, šetače i ljubitelje prirode. U sklopu Bedekovčanskih jezera nalazi se i jezero Barica – ekološko–edukativna poučna bara kao i mrijestilište. Osim ribolova, popularna su i kao lokacija za održavanje manifestacija poput Sajma i izložbe zagorskih vina i glazbenih festivala.

Slika 4. Termalne vode u Krapinskim Toplicama



Termalne vode u Krapinskim Toplicama, poznate još od rimskog doba kao Aquae Vivae, jedan su od najvažnijih prirodnih resursa ove regije. S temperaturom od 41°C, ove vode koristi se u medicinskim rehabilitacijama, a specifične terapeutske osobitosti čine ih pogodnima za liječenje reumatizma, bolesti kralježnice i drugih stanja.

Slika 5. Vizualizacija biološkog bazena u Gradu Pregradi



Destinacija će u 2026. godini dobiti još jedan vrijedan element turističke ponude – **biološki bazen s pratećim objektima i infrastrukturom u Gradu Pregradi.** Kompleks biološkog bazena sadrži biološki bazen, ugostiteljski objekt, saune, dječje igralište i parkiralište. Kompleks nudi turističke usluge rekreacijskog i zabavnog karaktera građanima grada Pregrade, stanovnicima neposredne okolice i Krapinsko - zagorske županije. Bazen, kao glavna ponuda kompleksa, 'kopira' izgled jezera, a riječ je o tzv. biološkom bazenu koji se sastoji od dijela za kupanje i pregrađenog područja s regeneracijskim biljem i raslinjem za prirodno pročišćavanje bazenske vode, tako da bez dodavanja ikakvih kemikalija uvijek nudi kristalno čistu vodu.

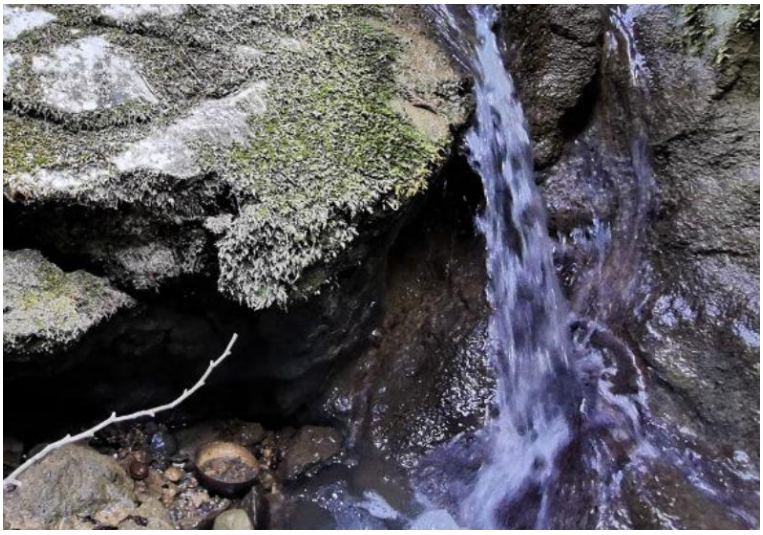
Ugostiteljski objekt, bistro, nudi eno-gastro ponudu s promocijom lokalnih proizvođača. Procijenjeni kapacitet bistroa iznosi 46 mjesta u zatvorenom dijelu restorana i 32 mjesta na terasi. Prateći prostori kupališta obuhvaćaju garderobe, tuševe, sanitarije za posjetitelje kupališta, sanitarije za osobe s invaliditetom i osobe smanjene pokretljivosti, prostoriju za pružanje prve pomoći te dva spremišta opreme kupališta (ležaljke, suncobrani i sl.). Svlačionice i sanitarije kupališta koriste se samo tijekom kupališne sezone u ljetnim mjesecima. Zgrada sauna obuhvaća: parnu saunu, finsku saunu, prostor za opuštanje, sanitarije, garderobu te ulazni prostor sa spremištem.

Slika 6. Nalazište fosila Plavinka



Geološki lokalitet u Humu Zabočkom, poznat kao Plavinka, nudi vrijedne fosilne ostatke stare oko šest milijuna godina. Ovo nalazište jedno je od najbogatijih fosilnih nalazišta u Hrvatskoj, s brojnim vrstama školjkaša, puževa i rakova.

Slika 7. Vražja peč



Vražja peč, smještena na južnim ili jugozapadnim padinama Kunagore, poznata je po svom neobičnom obliku i povezana s brojnim legendama, čineći ovaj lokalitet važnim dijelom kulturne i prirodne baštine regije. U neposrednoj blizini, Fučkarov brijeg, s panoramskim pogledima na zagorske brežuljke, pruža mirne šetnje kroz netaknutu prirodu.

Slika 8. Fučkarov brijeg



Na strmom brdu naziva „Magdalena“, starijeg naziva „Zašat“ koje poput moćnog zaštitnika čuva mjesto, sagrađena je kapela sv. Marije Magdalene, zaštitnice mjesta. Podignuta je uz pomoć ostavštine Gustava i Ivane Ožegović, vlasnika dvorca Klokovec, koji su sahranjeni u dograđenom, lijevom dijelu kapelice. Kapela ima kasnobarokni izgled, a oltar je neogotički sa baroknim kipom sv. Helene.

Kapela je danas oaza mira i prirodni vidikovac za mnogobrojne posjetitelje mjesta. Na njenu južnu stranu pruža se prekrasan pogled prema dolinama sve do Medvednice, a sa zapadne strane, u neposrednoj blizini kapelice nalazi se Mauzolej Jakoba Badla, odakle se otvara vidik na

Krapinske Toplice. Makadamskom cestom u smjeru istoka pružaju se slikoviti vidici kroz vinograde i mnogobrojne zagorske kleti.

S druge strane, Strugača nudi planinarske staze koje vode prema vrhovima, povezujući prirodne ljepote sa slikovitim krajolicima i bogatom poviješću tog područja.

Slika 9. Strugača



Među značajnim prirodnim lokacijama u Zagorju izdvajaju se Kunagora na području Pregrade i Picelj na području Zaboka.

Slika 10. Kunagora



S vrha Kunagore pruža se pogled na Medvednicu, Cesargradsku goru i cijelo Hrvatsko zagorje. Planinarska kuća Kunagora stoji na šumskom proplanku, koji se prema jugu otvara i pruža lijep vidik na Pregradu iz ptičje perspektive.

Slika 11. Planinarska kuća Kunagora



S druge strane, planinarska kuća Picelj, smještena na brijegu Picelj, nudi poglede prema Sljemenu i Samoborskom gorju.

Slika 12. Planinarska kuća Picelj



Pored kuće se nalazi i **Poučni park Picelj**, koji omogućuje posjetiteljima učenje o autohtonoj vegetaciji i biološkoj raznolikosti ovog područja.

Slika 13. Jezero i perivoj dvorca Sveti Križ Začretje



Jezera i perivoji, poput jezera uz **dvorac Sveti Križ Začretje**, također čine važan segment prirodne baštine Srca Zagorja. Ovaj perivoj, s atraktivnim vodenim površinama, dodatno doprinosi atraktivnosti regije i potiče razvoj kulturnog turizma. U blizini dvorca nalazi se i jezero kojim danas upravlja Sportsko ribolovno društvo Krap, a čime se osigurava održivost prirodnih resursa i očuvanje lokalne flore i faune.

Slika 14. Topličkи središnji perivoj



U ovom kontekstu ističe se i **Topličkи središnji perivoj,** koji je omiljeno mjesto okupljanja, kako Topličana, tako i pacijenata i gostiju Toplica. Perivoj je početna točka šetnice Topličkog pješačkog prstena - u njemu jutrom pacijenti odrađuju prve vježbe pod budnim okom fizijatara. U njemu se nalaze dječji park i višenamjensko igralište, a mnoge klupice pozivaju na odmor i uživanje u cvrkutu ptica podno stoljetnih krošnji kestena. Svake godine se u perivoju počinje ljetni festival pod zvijezdama „BadlFest“, nazvan po utemeljitelju zdravstvenog turizma u Krapinskim Toplicama – Jakobu Badlu.

Značajan hortikulturni spomenik, označen kao spomenik parkovne arhitekture, jest **drvored krušaka u Švaljkovcu**.

Slika 15. Drvored krušaka u Švaljkovcu



Ovaj drvored, zasađen specifičnim sortama krušaka, poput Keiferovih ili citronki, s jedinstvenim izgledom i mirisom, doprinosi očuvanju tradicije parkovne arhitekture.[5] Nekada se drvored protezao današnjom državnom cestom D1, no s izgradnjom autoceste danas u njemu možete

[5] https://srcezagorja.com/hr/prirodne-ljepote

uživati ako putujete lokalnom cestom iz Krapine prema Svetom Križu Začretju. Kruške su nazvane Keiferove ili citronke. Naziv citronka dobila je zbog izgleda koji podsjeća na limun. Radi se o ranoj zimskoj sorti kruške koja se održala u uzgoju upravo zbog svog zanimljivog i lijepog izgleda, njezine limun žute boje, te posebnog mirisa i okusa. Obzirom na značenje drvoreda u kontekstu tradicije parkovne arhitekture, danas se javlja potreba za njegovom zaštitom i revitalizacijom.

Prirodne ljepote i resursi Srca Zagorja, uključujući šume, rijeke, jezera, bazene i kulturne spomenike, čine ovu regiju izvrsnim odredištem za ekološki turizam, planinarenje, istraživanje i rekreaciju.

Kulturno-povijesna baština

Kulturna baština Srca Zagorja pažljivo je očuvana u brojnim muzejima, galerijama i kulturnim institucijama koje čine srž kulturnog života ovog područja. Pritom, kombinacija povijesnih lokaliteta i sakralnih objekata omogućuje stvaranje jedinstvenih turističkih iskustava i promociju kulturnog turizma.

Na području općine Krapinske Toplice, osim prirodnih ljepota, nalaze se arheološka nalazišta koja datiraju iz perioda između 1.000 i 800 godine prije Krista, kao i povijesni spomenici, među kojima se izdvajaju sakralni objekti i objekti profane graditeljske baštine. Općina se ističe bogatom kulturnom i prirodnom baštinom, uključujući lječilišni perivoj u Krapinskim Toplicama i aleju divljeg kestena. Važno je spomenuti i park-šume na brdu Zašat, koje se protežu sve do Kapelice sv. Antuna, sv. Marije Magdalene i sv. Nikole, uz župnu crkvu Presvetog Trojstva, čije orgulje predstavljaju kulturnu vrijednost.

Slika 16. Etno zbirka Osnovne škole Krapinske Toplice



U ovom kontekstu vrijedi izdvojiti i Etno zbirku Osnovne škole Krapinske Toplice, koju čini preko 400 eksponata etno zbirke koju skupljaju učenici, učitelji i ostalo osoblje Osnovne škole već desetljećima. Nastala je kroz projekt kulture življenja „Zagorje ti moje blago“. Cilj projekta bila je zaštita i obnova istinskih vrijednosti Hrvatskog zagorja, primjeren i odgovoran odnos prema kulturnoj baštini, povratak potisnutim i zaboravljenim tradicijskim vrijednostima. Zbirka se može razgledati uz prethodnu najavu u Osnovnoj školi.

Slika 17. Jakobova i Marijina kupelj



Jakob Badl za svojih je trgovačkih pohoda, koja su se u ono vrijeme odvijala poštanskim ili poduzetničkim kočijama, „zaradio“ išijas. Često bi zastao i uživao u blagodatima termalne vode u Krapinskim Toplicama te mu se zdravstveno stanje znatno poboljšalo. Stoga je odlučio otkupiti postojeća vrela i na taj način omogućiti brži oporavak i drugim ljudima. 1859. godine Badl ruši stara kupališta, polaže kamen temeljac za „Kurhaus“ – zgrada današnje bolnice, a 1862. godine otvara bazen – Marijinu kupelj; bazen je bio dubok jedan metar, a od površine do stropa visina je iznosila devet metara. Gradnju kupališnog doma i kupelji dovršio je već 1866. godine te Toplice pretvorio u mondeni europski kupališno-lječilišni centar. Kupelji je nazvao po sebi i svojoj ženi - Jakobova i Marijina kupelj, a one se danas nalaze u sastavu Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice. Jakobova kupelj, koja je dostupna javnosti, puni se vodom direktno sa izvora kroz razmaknute hrastove platnice. Temperatura vode na izvoru je 41°C.

Pored povijesnih spomenika, kulturna baština Srce Zagorja obuhvaća i živu tradiciju, koja se odražava u manifestacijama i događanjima, poput HGF (Hrvatskog glazbenog festivala) i Sajma zagorskih vina, koji pridonose očuvanju lokalnih običaja, gastronomije i narodnih tradicija. Ove manifestacije povezuju posjetitelje s lokalnim zajednicama, omogućujući im da iskuse autentičan život i kulturne vrijednosti koje se prenose generacijama. Srce Zagorja se također ponosi bogatstvom sakralnih objekata i etnografskih zbirki, među kojima se izdvaja **zbirka u Žitnici,** Sveti Križ Začretje.

Slika 18. Muzej Žitnica

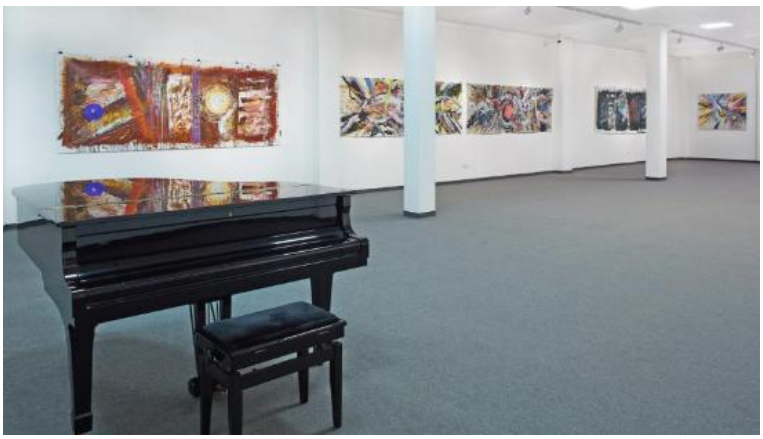


U prizemlju „Žitnice“ nalaze se izložbe etno grupe „Zvirek“: Od konoplje do narodne nošnje, Hiža moje bake i Božić, dok se na katu nalazi galerija koju sačinjavaju djela koja je Ivan Lovrenčić poklonio svojem mjestu. Galerija Ivana Lovrenčića posjeduje i klavir, što je omogućilo koncertni nastup brojnim eminentnim izvođačima. Izložbe se mogu pogledati uz prethodnu najavu u Općini Sveti Križ Začretje.

Kulturno-povijesna baština **Bedekovčine** duboko je ukorijenjena u naslijeđu plemićke obitelji Bedeković-Komorski, jedne od najstarijih plemićkih loza u Hrvatskoj. Među značajnim povijesnim spomenicima ovog područja ističu se dvorac Bedeković-Vranyczany u Gornjoj Bedekovčini, kurija Bedeković u Donjoj Bedekovčini, kurija Orehovica, te dvorac Sermage u Poznanovcu. Dodatno, u ovom kontekstu neizostavno je arheološko nalazište utvrde Kiebel, koje predstavlja važan element u razumijevanju povijesti naseljenosti ovog dijelu Zagorja. Davne 1248. godine prvi put u pisanim spisima pojavljuje se ime plemićkog grada Castrum Cubul, koje valja poistovjetiti s današnjim toponimom Kebel, s obzirom da se ostaci utvrde nalaze na vrhu brežuljka iznad današnjeg naselje Kebel.

Na području **Zaboka** evidentiran je veći broj kulturno-povijesnih objekata (građevina i sklopova) od kojih su četiri trenutno formalno zaštićena na razini nepokretnih kulturnih dobara: Dvorac Bračak, Dvorac Gjalski, Kapela sv. Antuna i Župna crkva sv. Jelene Križarice. Uz navedeno, Zabok nudi i specifične elemente turističke ponude.

Slika 19. Gradska galerija Zabok



Primjerice, **Gradska galerija Zabok** djeluje u sklopu Pučkog otvorenog učilišta Zabok. Do danas je ugostila mnogobrojne umjetnike, kako likovnog tako i glazbenog umjetničkog izričaja. Galerija nudi i brojne druge sadržaje, poput raznih predavanja, obilježavanja manifestacija, književnih večeri i slično.

Slika 20. ZIVT-ov dimnjak



Izgradnjom željezničke pruge kroz Zagorje u Zaboku između I. i II. svjetskog rata, uz kolodvor sagrađena je tvornica tekstila, što će biti začetak industrijalizacije Zaboka. Ishodište cijele gospodarstvene aktivnosti držala je najstarija tvrtka ZIVT koju je 1936. g. osnovao Milan Prpić. ZIVT nije bio samo glavni nosilac gospodarske aktivnosti Zaboka, već je bio i svojevrsni poduzetnički inkubator za razvoj programa proizvodnje netkanog tekstila, iz čega se razvila tvrtka Regeneracija, zatim ZIVTEX, iz kojega je poslije nastala proizvodnja tepiha i tvornica rasvjetnih tijela Dekor. Na području urbanističko-industrijskog naslijeđa tvornice ZIVT nastao je „City Park“, suvremeno gradsko središte s trgovačkim centrom. Na Trgu i dalje uspješno posluje Regeneracija te je izgrađen i otvoren društveno-kulturni centar Regenerator.

Kulturna baština **grada Pregrade** obuhvaća značajne povijesne lokalitete, među kojima se ističu dvorac Bežanec, Gorica i Dubrava, zidine Kostelgrada, proštenište Vinagora, kuća Janka Leskovara, Kuća Thierry s nekadašnjom ljekarnom „K Angjelu čuvaru“, Muzej Grada Pregrade, kao i Crkva ili Župna crkva Uznesenja Blažene djevice Marije, poznate pod nazivom Zagorska katedrala.[6]

Slika 21. Muzej grada Pregrade



[6] Strategija razvoja turizma područja Srce Zagorja za razdoblje 2022.-2027.

Muzej grada Pregrade predstavlja povijest grada Pregrade kroz tri tematske stalne izložbe: Numizmatičku zbirku, Zbirku rudarstva i geologije i Ljekarničku zbirku Thierry. Muzej se nalazi u zgradi "Stare škole", izgrađenoj 1908. godine i dijeli zgradu sa Gradskom knjižnicom Pregrada i Pučkim otvorenim učilištem Pregrada. Vodstva po stalnom postavu Muzeja provode se na hrvatskom, engleskom i slovenskom jeziku. Osim stalnog postava, u galerijskom prostoru redovito se organiziraju različite povremene izložbe i druga događanja.

Općina Sveti Križ Začretje ističe se zaštićenim kulturnim dobrima, među kojima su dvorac Sveti Križ Začretje, dvorac Mirkovec, župna crkva sv. Križa, kapela sv. Ane, kapela sv. Vida, kapela Blažene Djevice Marije u Klupcima, kao i nepokretno dobro etnografska zbirka smještena u zgradi Žitnice i pripadajuće gospodarske zgrade dvorca poznate pod nazivom Banovina. Kulturnu baštinu Općine upotpunjuju putni križevi (raspela) kojih na ovome području ima 72, a koji predstavljaju simbol tradicije i vrijednosti društva. [7] Uz već spomenutu zbirku u Žitnici, na području općine nalaze se i Galerija Rudi Stipković te Privatna muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice.

Slika 22. Galerija Rudi Stipković



Rudi Stipković rođen je u Začretju, a cijeli radni vijek bio je zaposlen u Sportskim novostima kao likovno-grafički urednik te komentator karikaturist. Već s 14 godina izuzetno talentirani Stipković objavljuje svoj prvi uradak, a osim portreta sportaša, crta političare, estradu i druge. 325 originalnih radova svjetski poznatog karikaturista Rudija Stipkovića može se razgledati u prostorijama DVD-a Sveti Križ Začretje uz prethodnu najavu u Općini Sveti Križ Začretje.

[7] Strateški plan razvoja turizma – Strategija razvoja turizma Općine Sveti Križ Začretje do 2027. godine

Slika 23. Muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice



Muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice iz Svetoga Križa Začretja nastajala je tijekom više desetljeća prošlog stoljeća zanesenošću dvoje zaljubljenika u povijest i zavičaj. Posthumno, njihovi nasljednici zbirku otvaraju javnosti nastavljajući time njihov san. Muzejska zbirka sastoji se od primjeraka hladnog i vatrenog oružja koje datira od kamenog doba do Drugog svjetskog rata, starog namještaja, knjiga, numizmatike, dokumenata i uporabnih predmeta. Svi predmeti sadržani u Zbirci pronađeni su, korišteni ili na drugi način povijesno-geografski povezani s područjem Hrvatskog zagorja. I sami posvećeni književnom radu i kulturnoj baštini, nasljednici osnivača Zbirke pokreću udrugu „Djedovina“ te osmišljavaju i organiziraju brojne književne i glazbene aktivnosti, osobito nastojeći njegovati kajkavsko narječje. Moto svih aktivnosti jest potreba očuvanja i njegovanja svekolike, poglavito kulturne baštine, kao zaloga zavičajne i nacionalne opstojnosti i budućnosti.

Slika 24. Banovina - Sveti Križ Začretje



Kasnobarokni dvorac Sveti Križ Začretje dominira strmim obronkom uz autocestu Zagreb-Macelj, smješten je nasuprot crkve na trgu, u perivoju koji obuhvaća aleju s četveroredom kestena, bunar i parkiralište te šumsko šetalište i dva jezera u podnožju brijega. Nasuprot dvorca nalazi se Banovina, kompleks gospodarskih zgrada, nekadašnjih konjušnica. Banovina je kroz povijest prolazila kroz ruke raznih vlasnika i uvijek ju se promatralo kao neku gospodarsku građevinu, plac ili skladišni prostor koji je više-manje zapušten. Danas se razvija projekt pod nazivom Banovina koji će povezati prostor između tri važne svetokriške lokacije: crkve, dvorca i škole. Ispred štala bit će osmišljen amfiteatar, a u zgradi zamišljena je knjižnica i muzejsko-izložbeni prostor.

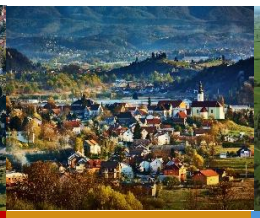
Kulturna baština ove destinacije nije samo materijalna, već i nematerijalna, s tradicijskim običajima koji čine temelj kulturnih festivala i događanja. Integracija tih resursa u turističku ponudu daje destinaciji prepoznatljivost i stvara jedinstvene doživljaje, čime se podupire razvoj kulturnog turizma.

2.2.4. Događaji i manifestacije

Destinacija Srce Zagorja svake godine organizira više od 30 manifestacija koje imaju ključnu ulogu u očuvanju kulturne baštine, promoviranju tradicije i sportskih aktivnosti. Ova događanja obuhvaćaju širok spektar sadržaja, uključujući glazbene i gastronomske festivale, sportska natjecanja te kulturne i rekreacijske aktivnosti.

Manifestacije ne samo da jačaju lokalnu zajednicu, već i pozitivno utječu na turističku ponudu, privlačeći posjetitelje različitih dobnih skupina i interesa. Time se doprinosi kvaliteti života stanovništva, dok se istovremeno stimulira razvoj turizma, ugostiteljstva i malih poduzetnika. Kroz ove aktivnosti, destinacija Srce Zagorja ostvaruje održiv rast, unapređujući društveni, kulturni i ekonomski okvir ovoga područja.

Tablica 4. Popis manifestacija u destinaciji Srce Zagorja

				
Krapinske Toplice	**Pregrada**	**Zabok**	**Sveti Križ Začretje**	**Bedekovčina**
- Zimska toplička bajka - Mala Erpenja Trekk - BadlFest	- Kostelska uskrsna pištola - Branje grojzdja - Noć muzeja - Pregrački fašnik - Proljeće u Pregradi - Spring & Wine - Ljeto u Pregradi - Advent u Pregradi	- Kukurijada - Svibanj u Zaboku - Advent i doček Nove godine u Zaboku - HGF – Hrvatski glazbeni festival - Zagorje Blues Etno Festival - Dani K. Š. Gjalskog - KIKI - Međunarodni festival dječjeg filma - Beer and Walk Zabok - AK Industrial Race	- Prvi glas Zagorja - Dan purice i vina - Zagorje Blues Etno Festival - Roses 4K Fun&Run	- Skok u jesen (Bedekovčanska udruga mladih) - Markovo na Strugači - Sajam i izložba zagorskih vina - Štruklijada - Igrajte nam mužikaši - Susret riječi - Dječji susret riječi - Ljeto na Bajerima - Triathlon Zagorje - Blagoslov motora i motorista kod župne crkve sv. Barbare - Advent u Bedekovčini

U kontekstu kulturnih manifestacija, izdvajaju se Zagorje Blues Etno Festival, Dani Ksavera Šandora Gjalskog, KIKI Međunarodni festival dječjeg filma te Susret riječi.

Slika 25. Zagorje Blues Etno Festival



Zagorje Blues Etno Festival skup je glazbenih događanja koja objedinjuju zabavu i neposredan ulaz u svijet glazbe, u ovom slučaju svijet bluesa i etna, te kroz koncerte, radionice, izložbe i neformalna druženja približava izvođača publici i obrnuto. ZBEF posjetiteljima nudi prisniji pristup glazbi, dok ujedno omogućuje upoznavanje lokalnih zagorskih običaja, autohtone gastronomije i raznolikost turističke ponude.

Slika 26. Dani Ksavera Sandora Gjalskog



Obilježavajući u Zaboku 125. godišnjicu rođenja Ksavera Šandora Gjalskog 1979. godine ustanovljena je Književna nagrada Ksaver Šandor Gjalski. Prvi put je dodijeljena 1981. godine, 1983. godine dodijeljene su dvije druge nagrade, a 1985. godine nagrada je postala godišnja književna nagrada za najbolje objavljeno prozno književno djelo u Republici Hrvatskoj. Od početne ideje o dodjeli književne nagrade razvila se kulturna manifestacija s brojnim i raznovrsnim sadržajima. Kulturna manifestacija Dani K. Š. Gjalskog održava se svake godine krajem listopada, u tjednu kada je rođen Gjalski. U okviru manifestacije organiziraju se

mnogobrojni kulturni programi — izložbe, koncerti, kazališne predstave, promocije knjiga i, kao najznačajniji program, svečanost dodjele Nagrade. Uz spomenutu nagradu, vrijedi izdvojiti Malu nagradu Gjalski koja se dodjeljuje učenicima osnovnih škola, Nagradu za učenike srednjih škola te POZICA-u (nagradu za učenike iz Zaboka, Poreča i Crikvenice).

Slika 27. KIKI Međunarodni festival dječjeg filma



U programu festivala KIKI prikazuju se profesionalni igrani, dokumentarni, animirani i eksperimentalni kratkometražni filmovi namijenjeni djeci i mladima iz cijele Krapinsko-zagorske županije, a program je prema uzrastu publike podijeljen na filmove za predškolsku dob i školsku dob. Sa svrhom razvoja aktivne filmske publike, s djecom se nakon projekcija organiziraju vođeni razgovori o pogledanim filmovima. Misija KIKI festivala jest razvoj kulture gledanja filmova u ranoj dječjoj dobi i podizanje vizualne pismenosti djece, s posebnim naglaskom na edukativne filmove koji djecu potiču na razmišljanje te koji razvijaju osjećaj jednakosti u društvu. Kiki – međunarodni festival dječjeg filma je projekt udruga GOKUL i DND Zabok.

Slika 28. Manifestacija "Susret riječi"



Susret riječi, jedna od najstarijih književnih manifestacija na ovome području, dugi niz godina iskazuje ljubav prema riječima i posvećenost umjetnosti. Prije pedesetak godina skupina entuzijasta i zaljubljenika u riječi pokrenuli su Susret pjesnika i recitatora u Poznanovcu. Susret

riječi za organizatore, sudionike i mještane je vrsta ljubavi kojoj se iznova vraćaju, što je vidljivo u tradiciji koja se obnavljala uvijek svježim idejama, okupljala značajne književnike, glazbenike, slikare i glumce te tako sjedinjavala različite umjetničke grane, stvarajući oazu drugačijega svijeta od onoga u kojemu svakodnevno prebivamo. Odvija se u rujnu, a kako bi cijela manifestacija bila dostupnija širem krugu ljudi i ponudila inovativne kulturne događaje na području Županije, posljednjih nekoliko godina širimo mrežu partnerstva i održavamo manifestaciju na više lokacija diljem Krapinsko-zagorske županije, pri čemu posebno ističemo sjajnu suradnju s Gradom Klanjcem i srednjim školama u Zaboku i Bedekovčini. U sklopu manifestacije izdaje se i zbornik Susret riječi. Od prošle godine Općinska knjižnica i čitaonica Bedekovčina organizira i Dječji susret riječi.

U kontekstu sportskih manifestacija, izdvajaju se Kukurijada, Zagorje Trekk, Mala Erpenja Trekk, Skok u jesen, Roses 4K fun&Run i AK Industrial Race Zabok.

Slika 29. Zabočka Kukurijada



Zabočka Kukurijada rekreativna je biciklijada koju organizira Rekreativni biciklistički klub Ku-ku-ri-ku povodom Svjetskog dana sporta i Svjetskog dana nepušenja. Biciklijada se sastoji od dvije rute: velike - zahtjevnije, duljine 30 km i male - prilagođene djeci, duljine 4 km. Cilj biciklijade je potaknuti svijest o važnosti kretanja i zdravog načina života od najranije dobi. Na događaju sudjeluje velik broj djece, mladih, kao i cijelih obitelji, koji dan provode boraveći i krećući se u prirodi, uz međusobno druženje i odličnu zabavu.

Slika 30. Zagorje Trekk



Zagorje Trekk je etablirana sportsko-rekreativna manifestacija koja u Zabok i okolicu privlači između 700 i 900 sudionika iz Hrvatske i inozemstva. Utrka obuhvaća više kategorija prilagođenih različitim razinama spremnosti, a staze prolaze kroz karakteristične zagorske krajolike, uključujući šumske putove, vinograde i brežuljkaste vizure. Manifestacija značajno doprinosi razvoju aktivnog i *outdoor* turizma na području destinacije te povezuje sportsku aktivnost s promocijom prirodne i kulturne baštine. Zahvaljujući kvalitetnoj organizaciji i stabilnom rastu sudjelovanja, Zagorje Trekk predstavlja važan događaj u turističkom kalendaru Zaboka i ključan element pozicioniranja grada kao odredišta za sportsko-rekreativne sadržaje.

Utrke Treking lige iz godine u godinu nude nove izazove i doživljaje, a organizatori se trude osigurati pustolovine za pamćenje. Treking trend je posljednjih godina zaživio u pokret, a sa svih strana počeli su nicati krotitelji mitskih planina. Treking je vrsta sportske utrke u kojoj natjecatelji na nogama, uz pomoć kompasa, zemljovida i obavezne propisane opreme, moraju u ograničenom vremenskom razdoblju što brže proći sve zadane kontrolne točke. Većini sudionika nije nakana samo projuriti divljinom nego istinski uživati u kretanju kroz prirodu uz druženje. Tijekom Zagorje Trekka više od 900 natjecatelja godišnje natječe se u orijentacijskom trčanju po bregima središnjeg Zagorja, kojem je cilj popularizirati ovaj sport i promovirati turizam zdravog života.

Slika 31. Mala Erpenja Trekk



Početkom lipnja svi putevi vode u Malu Erpenju, gdje se održava Mala Erpenja Trekk. Pitoreskno selo u središtu Hrvatskog zagorja ime je dobilo po brojnim posjedima jagoda u doba mađarske vladavine (mađ. eper = jagoda). Mala Erpenja Trekk je sportsko–rekreativna utrka u kojoj natjecatelji mogu birati između tri dvije kategorije. „Jagodica bobica“, duljine 6-8 km, namijenjena je mlađim sudionicima i rekreativcima, „Šumska jagoda“, duljine oko 12 km, namijenjena je rekreativcima, planinarima, šetačima i zaljubljenicima u prirodu, dok je „Velika jagoda“, dužine oko 25 km, namijenjena sportašima i onima koji žele isprobati svoje fizičke mogućnosti i sposobnosti snalaženja u prirodi.

Slika 32. Manifestacija "Skok u jesen"



Skok u jesen je nastao iz discipline skok u dalj te se s godinama proširio i na bacanje kugle, košarkaški i nogometni turnir i trčanje na stazi 5 km. U sklopu Skoka u jesen održavaju se i poučna predavanja, kreativne radionice i tribine za mlade, igre za djecu u prijepodnevnim satima, koncert limene glazbe te večer poezije. Manifestaciju organizira Bedekovčanska udruga mladih u suradnji s Općinom Bedekovčina i Zagorskom ligom protiv raka.

U kontekstu tradicijskih manifestacija, izdvajaju se manifestacije Igrajte nam mužikaši, Branje grojzdja, Kostelska uskrsna pištola i Sajam i izložba zagorskih vina.

Slika 33. Festival "Igrajte nam mužikaši"



Festival Igrajte nam mužikaši kao jedna od najstarijih i najpoznatijih zagorskih manifestacija, poprimila je regionalni karakter i značaj jer već više od pola stoljeća okuplja zagorske narodne i zabavne sastave te soliste koji svoje pjesme izvode u narodnom običaju i na kajkavskom narječju. Festival je glazbenu riznicu Krapinsko– zagorske županije do sada obogatio za više od tisuću pjesama tradicionalne zagorske glazbe, koja je proglašena dobrom od kulturnog značaja (reg. broj L-40). Na festivalu je 1969. izvedena svojevrsna zagorska himna Veselo, veselo Zagorci kao i 1971. zagorski evergreen Zagorski sam veseljak i Volim volim Jožeka. Pjesma Veselo, veselo zagorci kao produkt festivala postigla je toliku popularnost da joj se po broju gramofonskih ploča nije približio nijedan glazbeni sastav ovog kraja. Festival se održava na Bedekovčanskim jezerima početkom lipnja.

Slika 34. Manifestacija "Branje grojzdja"



Manifestacija „Branje grojzdja“ u Pregradi nastala je iz jednostavne činjenice: jedan sezonski posao, mnogima posebno zanimljiv - branje ili trganje grožđa - uzdignut je na razinu svečanosti kojom se slavi obilje i s njim povezana radost življenja u ovom krajičku naše domovine. Ono čime je obilježen pregradski kraj, to su vinogradi raspoređeni po okolnim brežuljcima i bregovima. Uz vinograd i njegov uzgoj, berbu i prešanje te čuvanje vina vinogradar je vezan čitavu godinu. "Branje grojzdja" višednevna je manifestacija koja se održava krajem rujna, a osnovna joj je namjera njegovati tradicionalne običaje Hrvatskog zagorja vezane uz berbu i preradu grožđa te prikazati i promovirati tradicijsku kulturu našeg kraja. Manifestacija ima 50-godišnju tradiciju, a u sklopu nje održavaju se iznimno posjećena kulturna, sportska, eno–gastro, dječja i zabavna događanja.

Slika 35. Manifestacija "Kostelska uskrsna pištola!“



Posjednici krapinsko-kostelgradskog vlastelinstva od 16. st. plemićka obitelj Keglević imala je vlastite naoružane postrojbe. Svoje postrojbe Keglevići su, uz borbu protiv Turaka, koristili i pri sudjelovanju u proslavama crkvenih blagdana i običaja tog kraja. Tako su članovi postrojbe imali i dužnosti čuvanja Isusovog groba i pucanja iz oružja u slavu Isusovog uskrsnuća. Blagdan Uskrsa koji nam jezikom vjere govori o Kristovom uskrsnuću i neprekinutom trajanju života, pada u vrijeme oživljavanja sve prirode. To je vrijeme kad prestaje prividno mrtvilo i započinje novi život, a znake novoga života Kosteljanci i danas radosno pozdravljaju streljanjem iz pištola.

Običaj je star 500 godina i danas ima status zaštićenog nematerijalnog dobra Republike Hrvatske, a iz Kostela se proširio diljem Hrvatske, a i šire.

Slika 36. Sajam i izložba zagorskih vina



Sajam i izložba zagorskih vina održava se krajem mjeseca svibnja na Bedekovčanskim jezerima. Osnovni cilj manifestacije je okupljanje i organiziranje vinara radi unapređenja i razvoja vinarstva i vinogradarstva, pružanje stručnih savjeta u preradi i plasmanu grožđa i vina, kao i podizanje kvalitete vina. Manifestacija se održava više od pola stoljeća, a popraćena je bogatim kulturno-zabavnim programom.

Naposljetku, u kontekstu **zabavnih manifestacija**, ističu se **HGF - Hrvatski glazbeni festival, Badlfest, Prvi glas Zagorja, Zimska toplička bajka, Advent i doček Nove godine u Zaboku, Svibanj u Zaboku, Beer and Walk Zabok** i **Dan purice i vina.**

Slika 37. HGF - Hrvatski glazbeni festival



HGF – Hrvatski glazbeni festival (Zabok) je osnovan 1996. godine kao demo rock festival za mlade bendove, te se kroz više od tri desetljeća razvio u jednu od najdugovječnijih i najprepoznatljivijih platformi za demo i alternativnu scenu u Hrvatskoj. Do danas je zaprimio

prijave 5.000 bendova i kontinuirano pruža priliku neafirmiranim autorima za predstavljanje javnosti.

Slika 38. Manifestacija "Badlfest"



Krapinske Toplice sredinom srpnja, u vrijeme BadlFesta, a oko blagdana sv. Marije Magdalene (22. srpnja) - zaštitnice mjesta, postaju kulturno-zabavni centar Zagorja. Festival je dobio ime po utemeljitelju zdravstvenog turizma u Krapinskim Toplicama - Jakobu Badlu. Tih se dana spaja duh prošlih vremena, tradicije i moderne kulture, gdje se na atraktivnim lokacijama održavaju glazbene večeri pod zvijezdama, niz kulturnih i sportskih događanja za sve generacije te uživanje u prirodi i termalnim izvorima.

Slika 39. Manifestacija "Prvi glas Zagorja"



U zadnjem tjednu mjeseca kolovoza u slikovitom mjestu - Svetom Križu Začretju održava se kulturno-zabavna manifestacija kojoj je središnji događaj Festival pjevača amatera i dječji festival „Prvi glas Zagorja“, a čiji počeci sežu u 1968. g. Festival je jedno od najpoznatijih glazbenih događanja u Zagorju i sjeverozapadnoj Hrvatskoj. Sudionici dolaze iz cijele države te nastavljaju svoju karijeru na drugim natjecanjima poput The Voice-a, Krapinskog festivala i sl., gdje ostvaruju zapažene rezultate. Radek Brodarec, Barbara Otman, Tomislav Mužek, Tatjana Matejaš - Tajči i Josipa Lončar samo su neka od imena hrvatske glazbene scene koja su svoj uspon započela u Svetom Križu Začretju. Prvi glas Zagorja organiziran je u dvije festivalske večeri, a predstavlja završnicu tjedna s nizom kulturnih i sportskih događanja, izložbi i koncerata.

Slika 40. Manifestacija "Zimska toplička bajka"



Zimska toplička bajka odvija se u prvoj polovici prosinca u središnjem perivoju Krapinskih Toplica. Uz bogati program, nudi pregršt slatkih i slanih delicija, toplih i hladnih napitaka, dok božićni vlakić Bubi veselo vozi mališane i njihove roditelje topličkim ulicama uz prisustvo Djeda Božićnjaka, snjegovića i malih vilenjaka. Manifestacija je humanitarnog karaktera pa se donacijama sakupljenim od dobrih ljudi, kako to priliči božićnom duhu, pomaže djeci u njihovom odrastanju.

Slika 41. Manifestacija "Advent i doček Nove godine u Zaboku"



U razdoblju od početka prosinca pa sve do kraja godine, Grad Zabok postaje jedno od središta blagdanske ponude u Zagorju. Manifestacija Advent u Zaboku uključuje bogat program koncerata, predstava, radionica za djecu, izložbi i obiteljskih događanja. Središnja gradska lokacija – Trg K. Š. Gjalskog – pretvara se u mjesto susreta gdje posjetitelji mogu uživati u blagdanskoj atmosferi uz adventski sajam, ugostiteljsku ponudu, kućice s ponudom sezonskih specijaliteta te raznovrsne glazbene i zabavne sadržaje. Program uključuje nastupe poznatih izvođača, što dodatno pozicionira događanje kao značajan kulturni i turistički sadržaj grada te tako pridonosi razvoju destinacije.

Advent u Zaboku, dio prosinačkih svečanosti u Zaboku, pretvara središnji zabočki trg u centar adventskih događanja u Srcu Zagorja. Trg je to dobrih vibracija, odličnog raspoloženja, nezaboravnih plesnih hitova i uživanja u glazbi i raznim koncertima. Specijalna ponuda originalnih zimskih napitaka, tradicionalne adventske kuhinje te najdražih slastica priprema se u adventskim kućicama koje svojom zajedničkom ponudom zadovoljavaju i najzahtjevnija nepca svih uzrasta.

2.2.5. Turističke usluge

Srce Zagorja nudi bogatu turističku ponudu koja uključuje kulturne lokalitete, gastronomiju, *wellness* usluge te brojne aktivnosti u prirodi. Posjetitelji mogu uživati u kulturnim spomenicima, autohtonim jelima, termalnim izvorima i *wellness* centrima.

Važan element turističke ponude ovoga područja je „Zagorje Card“, besplatna kartica koja omogućava jednostavniji i povoljniji pristup različitim uslugama i atrakcijama u Krapinsko-zagorskoj županiji. Ova kartica predstavlja praktičan alat za istraživanje lokalnih kulturnih, gastronomskih i *wellness* ponuda. Namijenjena je svim posjetiteljima koji borave u smještajnim objektima unutar županije, a u okviru pet dana turistima omogućava pristup različitim uslugama i atrakcijama s popustom od 10%, uključujući kulturne sadržaje, gastronomske užitke, *wellness* i spa centre, vinarije te zdravstvene usluge, istovremeno potičući održivi turizam.

U planiranju putovanja, turistima koji posjećuju Sjevernu Hrvatsku glavni izvor informacija predstavljaju turističke agencije, nakon kojih slijede Internet stranice i mobilne aplikacije smještajnih objekata, prijašnji boravak te, naposljetku, preporuke rodbine i prijatelja.

3. Resursna osnova

Resursna osnova područja Srce Zagorja temelji se na bogatstvu prirodnih i kulturnih vrijednosti, koje čine ključne čimbenike u oblikovanju turističke ponude destinacije. Kroz različite oblike turizma, uključujući kulturni turizam, ekoturizam, *wellness* turizam i eno-gastronomiju, destinacija nudi širok spektar iskustava koji zadovoljavaju različite interese i potrebe posjetitelja. Prirodni resursi destinacije, poput termalnih voda, jezera, šuma i zaštićenih prirodnih područja, omogućuju razvoj održivih turističkih proizvoda koji pridonose rastu i konkurentnosti destinacije. U isto vrijeme, kulturno-povijesna baština, povijesne zgrade, dvorci i sakralni objekti doprinose jedinstvenom iskustvu za sve posjetitelje. U narednoj tabeli prikazan je popis resursne osnove područja Srce Zagorja temeljen na rezultatima SWOT radionice s ključnim dionicima.

Tablica 5. Popis resursne osnove

R.br.	PROBLEM/POTREBA	RJEŠENJE
1. Turisti na odmoru	• Nedostatak smještajnih kapaciteta • Nedostatak organiziranog javnog prijevoza; nepostojanje taxi službi • Kratko zadržavanje turista – dominantan jednodnevni odmor • Nedostatak raznovrsnosti ponude i sadržaja za različite dobne skupine • Zatvoreni muzeji i galerije zbog manjka kadra • Nedovoljna turistička potrošnja • Slaba iskorištenost lokalnih proizvoda • Masovni turizam • Neuređena komunalna infrastruktura	• Povećanje smještajnih kapaciteta izgradnjom hotelskih objekata • Razvoj rent-a-car usluga za turiste bez vlastitog prijevoza • Subvencioniranje taxi službi • Suradnja s privatnim prijevoznicima • Ciljane turističke ponude • Financiranje zapošljavanja • Obogaćivanje ponude za sve dobne skupine • Kreiranje sadržaja za produljenje boravka turista
2. (eno)Gastro-turizam	• Nedostatak edukacija i potpora za ugostitelje • Ograničeno radno vrijeme OPG-ova, vinarija i drugih • Administrativne prepreke za domaće proizvođače (npr. certifikati, zakonski propisi) • Slaba povezanost proizvođača i nedostatak zajedničkih inicijativa • Nedovoljna zastupljenost i vidljivost lokalnih proizvoda u ugostiteljskoj ponudi	• Ciljane edukacije i programi za ključne dionike u turizmu • Iniciranje izmjena zakonske regulative radi olakšanja poslovanja lokalnih proizvođača • Razvoj projekata poput „Okusi Zagorja“ radi promocije lokalnih vina i gastronomije • Financijske potpore JLP(R)S • Subvencije i olakšice za privlačenje investitora u turizam
3. Sportski / rekreacijski turizam	• Nepotpuna identifikacija ključnih događanja relevantnih za razvoj turizma • Nedostatak smještajnih kapaciteta • Izostanak posebnih turističkih paketa i ponuda vezanih uz događanja • Neadekvatna ili neodržavana infrastruktura	• Provedba analize i mapiranja ključnih događaja • Razvoj posebnih ponuda • Ulaganje u infrastrukturu i njeno održavanje; suradnja sa službama na području JLS

4. Drugo: zdravstveni, lovni, umirovljenici	• Zatvorenost lokalnih lovačkih društava • Niska platežna moć umirovljenika • Nerazvijena ponuda i niska potražnja za specifične oblike turizma (npr. lovni)	• Razvoj zdravstvenih ustanova poput klinika s ciljem povećanja udjela u međunarodnom zdravstvenom turizmu • Uspostava djelotvornije komunikacije među dionicima u turizmu • Organizacija edukacija, info dana i promotivnih aktivnosti za poticanje domaćih i stranih ulaganja u turizam
5. Jednodnevni izletnici	• Nedovoljna potrošnja turista • Nemogućnost organiziranih dolazaka • Nedostatak javnog prijevoza i prometna nepovezanost • Nepovezanost turističke ponude • Neadekvatna usklađenost internet sadržaja sa stvarnim radnim vremenom i informacijama (npr. radno vrijeme muzeja, galerija i sl.)	• Identifikacija turističkog područja i promocija kao takvog • Pregovori s prijevoznicima • Korištenje *bannera* i drugih vanjskih oglašivačkih materijala radi povećanja vidljivosti destinacije na ključnim prometnicama • Povećanje turističke ponude; razvoj dodatnih sadržaja i aktivnosti koji omogućuju produljenje boravka turista

3.1. Kultura i baština

Kulturna baština čini temelj turističke ponude područja Srce Zagorja, s bogatim naslijeđem koje uključuje mnoge kulturno-povijesne lokalitete, muzeje, galerije, dvorce i crkve. Temeljem popisa Registra kulturnih dobara, evidentirano je **41 zaštićeno kulturno dobro u vrstama nepokretna pojedinačna kulturna dobra, kulturno-povijesne cjeline, te nematerijalna kulturna dobra**, locirana na području svih uključenih JLS.

Na području **grada Zaboka** se u kontekstu **zaštićene tradicijske gradnje** ističe **Tradicijska okućnica „Zagorska hiža“,** koja je zaštićena kao nepokretno pojedinačno kulturno dobro.

Slika 42. Tradicijska okućnica „Zagorska hiža“



Formirana je u središtu naselja Dubrava Zabočka, prema kriterijima muzeja na otvorenom, s ciljem spašavanja i revitalizacije narodnoga stvaralaštva. Okućnica obuhvaća šest autohtonih tradicijskih objekata (glavnu hižu, komoru, štagalj s prešnicom, koščake, klijet i koružnjak), koji su na ovu lokaciju seljeni iz obližnjih sela od 1993. g. te sanirani i opremljeni originalnim tradicijskim inventarom karakterističnim za život i privređivanje predindustrijskog razdoblja toga kraja, a sastoji se od pokućstva, posuđa, raznih kućanskih pomagala do narodnih nošnji te vezenih stolnjaka i ručnika. Štagalj se koristi u skladu s izvornom namjenom kao spremište alata, poljodjelskih pomagala i preše za grožđe. Uz izvorne objekte na prostoru okućnice nalaze se još tri recentna objekta izrađena u tradicijskom duhu (zdenac, krušna peć i pčelinjak).

U kontekstu sakralne ostavštine ovog područja ističu se Kapela sv. Antuna i Župna crkva sv. Jelene Križarice, zaštićeni kao nepokretna pojedinačna kulturna dobra. Jednobrodna, ranobarokna crkva sv. Antuna Padovanskog smještena je na brežuljku u sjevernom području Zaboka. Tlocrta pravokutnog oblika s užim i nižim svetištem nastala je vjerojatno obnovom, starije srednjovjekovne građevine, u 17. st. Slijepim pravokutnim pročeljem dominira snažan i masivan zvonik kvadratnog tlocrta vertikalno podijeljen trakama u četiri pojasa. Drveni inventar crkve čine neogotički oltar s kraja 19 ili početka 20. st. Lijevi bočni oltar sv. Florijana je iz oko 1760. g. Desni oltar Blažene Djevice Marije je iz oko 1770. g. Nakon potresa 1880. g. crkva je bila ponovo obnovljena pri čemu je dobila drveno pjevalište na kojemu su bile barokne orgulje.

Slika 43. Kapela sv. Antuna



Župna crkva sv. Jelene Križarice jednobrodna je građevina s užim i nižim svetištem zaključenim stiješnjenom apsidom te jednokatnom sakristijom prislonjenom uz sjeverni zid svetišta. Glavno pročelje, zaključeno kulisnim zabatom, bogato je raščlanjeno, s istaknutim klasicističkim portalom. Unutrašnjost crkve oslikana je dekorativnim šablonskim ornamentom, karakterističnim za prijelaz iz 19. u 20. stoljeće. Župna crkva svete Jelene Križarice jedan je od

najboljih primjera baroknog klasicizma u Zagorju, a glavni portal je rijedak i izuzetno kvalitetan primjer klasicističkih portala u Hrvatskoj.

Slika 44. Župna crkva sv. Jelene Križarice



Na području grada Zaboka također su smješteni dvorci s bogatom kulturnom baštinom, gdje se izdvajaju dvorac Bračak i dvorac Gredice kao nepokretna pojedinačna zaštićena kulturna dobra. Dvorac Gredice smješten je na padini brežuljka, ispred ulaza u grad Zabok. Bio je vlasništvo obitelji Gubaš i Babić, u njemu živio i umro Ksaver Šandor Gjalski. Jednokatna građevina pravokutnog tlocrta s četverostrešnim krovištem bila je središnji objektu imanja koje je već krajem 18. st. imalo nekoliko gospodarskih zgrada, ribnjak i geometrijski organiziran vrt. Prilazna aleja divljih kestenova očuvana je do danas. U obnovi, kojom se objekt prilagodio ugostiteljskoj namjeni, očuvan je izvorni dio prizemlja i podrumskih prostorija. Osim kulturno-povijesne ima i ambijentalnu vrijednost s obzirom na vizuru koja se otvara dolaskom iz smjera Zagreba prema Zaboku.

Slika 45. Dvorac Gredice



Dvorac Bračak jedan je od najvrjednijih primjera povijesne arhitekture na području Zaboka, a ujedno i istaknuti primjer uspješne obnove kulturne baštine u energetski učinkovit i funkcionalan javni prostor. Nakon sveobuhvatne rekonstrukcije završene 2016. godine, dvorac je postao sjedište **Regionalne energetske agencije Sjeverozapadne Hrvatske – REGEA**, čime je pretvoren u centar izvrsnosti za energetsku tranziciju i zelene politike.

Projekt obnove dvorca Bračak bio je **prva „greenfield" investicija u Hrvatskoj u području energetske obnove za javne potrebe**, te se danas ističe kao demonstracijski objekt primjene naprednih tehnologija energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije i održivog upravljanja povijesnom infrastrukturom.

Dvorac Bračak danas je prepoznat kao regionalno središte inovacija, edukacija i stručnih aktivnosti u području energije, a istodobno ostaje vrijedan dio kulturnog identiteta Zaboka i primjer uspješnog povezivanja baštine i suvremenih razvojnih politika.

Slika 46. Dvorac Bračak



Na području **grada Pregrade** također se nalazi bogato nasljeđe sakralne baštine, zaštićenih dvoraca, kulturno-povijesnih cjelina, te nematerijalnih zaštićenih kulturnih dobara. Jedan od istaknutijih resursa jest **kulturno-povijesna cjelina grada Pregrada.**

Slika 47. Kulturno-povijesna cjelina grada Pregrada



Grad Pregrada formira se još u srednjem vijeku uz povijesnu prometnicu koja povezuje Krapinu sa sjevernim područjima. Između potoka Kosteljine i masiva Kunagore, naselje je bilo vezano uz srednjovjekovni utvrđeni grad Kostelgrad, smješten sjeverno sjeverno od Pregrade, na jednome od obronaka Kunagore iznad sutjeske Sutinsko. Uvijek značajni prometni uvjeti razlog su razvoja i širenja grada sve do danas. Jezgru naselja i zonu najstrože zaštite čini prostrani Trg Gospe Kunagorske s dominantnom župnom crkvom, župnim dvorom i arheološkom zonom srednjovjekovne crkve i groblja.

Također, ostatci srednjovjekovne utvrde Kostelgrad zaštićeni su kao nepokretno pojedinačno kulturno dobro.

Slika 48. Ostatci srednjovjekovne utvrde Kostelgrad



Srednjovjekovna utvrda Kostelgrad nalazi se na obroncima Kunagore, iznad naselja Kostela kod Pregrade. Elipsoidnog tlocrta sagrađena je na zaravni brijega, a čine je dvokrilni palas okružen dvorištima te opasan obrambenim bedemom s tri male polukule i jednom baterijskom kulom. Danas je prisutna kao ruševina, s dobro sačuvanom baterijskom kulom. U povijesnim se izvorima prvi put spominje 1330. Vlasnici utvrde bili su Herman II. Celjski i Juraj Brandenburški koj je 1523. prodaje Petru II. Kegleviću. Prema pretpostavkama stručnjaka život u Kostelgradu se gasio polako. Smatra se da je sve do 18. stoljeća služio kao ljetna rezidencija obitelji Keglević.

Vezano uz navedeni lokalitet, običaj uskrsnog pucanja iz pištola u Kostelu je zaštićen kao nematerijalno kulturno dobro.

Slika 49. Običaj uskrsnog pucanja iz pištola u Kostelu



Običaj uskrsnog pucanja iz pištole u Kostelu podno starog grada Kostelgrada tradicija je temeljena na usmenoj predaji lokalnog stanovništva. Posjednici krapinsko - kostelgradskog vlastelinstva od 16. st., plemićka obitelj Keglević od Bužina uz obitelj Sekelja, i većinu velikaških obitelji, imala je vlastite naoružane postrojbe Svoju postrojbu Keglevići su, između ostalog, koristili i pri sudjelovanju u proslavama crkvenih blagdana i običaja toga kraja. Tako su i na slavljenju uskršnjih blagdana članovi postrojbe imali dužnosti pucanja iz oružja u slavu Isusovog uskrsnuća i čuvanja Isusovog groba. Tradicija proizašla iz tih povijesnih okolnosti ostala je duboko ukorijenjena kod stanovnika Kostela i, u skoro nepromijenjenom obliku, opstala do današnjih dana. Običaj uskrsnog pucanja, od priprema do zadnjeg dana pucanja na Bijelu nedjelju, dio je originalne tradicije i predanja stanovnika Kostela. Svi tradicijski elementi, poznati iz prošlosti, zadržali su se i danas. Jedino je obilaženje od kuće do kuće za Veliku subotu zamijenjeno otvorenjem „Kostelske Uskrsne pištole“. Na području Krapinsko-zagorske županije tijekom vremena, osnovana su mnoga druga kuburaška društva koja streljaju za uskrsne blagdane, no nemaju povijesnog uporišta za običaj, već su preuzeli običaj iz Kostela.

Neizostavan resurs kulturne baštine grada Pregrade jest kuća Janka Leskovara, zaštićena kao nepokretno pojedinačno kulturno dobro.

Slika 50. Kuća Janka Leskovara



Kuća istaknutog hrvatskog književnika Janka Leskovara izgrađena je krajem 19. stoljeća, zaštićeno je kulturno dobro upisano u Registar kulturnih dobara RH. Teško je oštećena razornim potresima 2020. godine, što je zahtijevalo opsežnu prije svega konstrukcijsku obnovu, a potom i cjelovitu te energetsku obnovu, pri čemu se nastojalo očuvati izvorne graditeljske i oblikovne karakteristike građevine te izvornog pokretnog inventara. Cjelovitom obnovom osigurano je više od 330 metara četvornih funkcionalnog prostora, a energetskom obnovom štedi se primarna energija za 94%. Projekt je obuhvatio i uređenje okućnice pretvorene u Park književnika s paviljonom i autohtonim biljnim vrstama, karakterističnim za područje Zagorja te uređenje parkirališnog prostora s punionicom za električne bicikle.

U ovom kontekstu ističe se i zgrada stare gradske ljekarne u Pregradi, također zaštićena kao nepokretno pojedinačno kulturno dobro, u kojoj je bila smještena prva kemijsko – farmaceutska tvrtka u jugoistočnoj Europi.

Slika 51. Zgrada stare gradske ljekarne - Pregrada



Ljekarna je smještena u samom središtu Pregrade, a osnovao ju je 1892. g. Adolf Alfons Thierry de Chateauvieux kao prvu kemijsko – farmaceutsku tvrtku u jugoistočnoj Europi, čije je ime navedeno na zabatu bočnog pročelja. Daje joj ime "K Angjelu čuvaru", po uzoru na ljekarnu "Zum Schutzengel" u Beču. Jednokatna zgrada s potkrovljem sagrađena je u secesijskom stilu. Pročelje s glavnim ulazom dekorativno je naglašeno arhitektonskom plastikom. Središnji je ulaz polukružnog završetka, a iznad njega, na prvom katu, nalazi se manji balkon. Prizemlje je naglašeno horizontalnim trakama, dok su prozori na prvom katu pravokutnog oblika i ukrašeni dekorativnom plastikom. Drveni namještaj u unutrašnjosti ljekarne ostao je izvoran, a izradio ga je pregradski majstor Gnus. Ljekarna je danas u najmu, a zaštićena je u izvornom obliku.

U kontekstu sakralne baštine, na području grada Pregrade ističe se niz zaštićenih nepokretnih pojedinačnih kulturnih dobara - Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije i župni dvor, kompleks crkve sv. Mirka (Emerika), stari župni dvor i kapela Trpećeg Isusa, Župna crkva Pohođenja Blažene Djevice Marije, Kapela sv. Donata, Kapela sv. Mihaela, Kapela Kristovog Raspeća, Kapela sv. Ane, Kapela sv. Lenarta (Leonarda) i Kapela sv. Stjepana Kralja.

Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije i župni dvor jest najveća crkva u Hrvatskom zagorju, nalazi se na trgu u središtu Pregrade. Tlocrtnu osnovu čine ulazni dio flankiran s dva zvonika, ovalna lađa s plitkim bočnim kapelama, pravokutno svetište zaključeno stiješnjenom apsidom te oratorij i sakristija sjeverno i južno od svetišta. Vanjskim izgledom dominira konkavno glavno pročelje s dva bočna zvonika i središnjim dijelom, zaključenim trokutnim zabatom. Kasnobarokna, jednokatna kurija župnog dvora, pravokutnog tlocrta i naglašenih dimenzija, dovršena 1786. g., smještena je na kosom povišenom terenu iznad župne crkve. Među ostalim župnim kurijama Hrvatskog zagorja ističe se svojom reprezentativnošću, dimenzijama i složenošću prostorne koncepcije.

Slika 52. Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije i župni dvor



Današnja jednobrodna, kasnobarokno–klasicistička građevina s poligonalnim svetištem, župna crkva sv. Mirka (Emerika) u Kostelu, izgrađena je 1830. g. na mjestu starije crkve. U objektu je sačuvan inventar pretežno iz doba klasicizma. U povijesnim izvorima župna crkva sv. Emerika spominje se već 1334. g. Na kosini, sjeverozapadno od crkve smješten je župni dvor s početka 19. st. Kasnobarokna kapela Trpećeg (Ranjenog) Isusa s kraja 18. st. smještena je ispod župne crkve. Pravokutnog je svetišta s kružno koncipiranom lađom na koju se nadovezuje usko zapadno pročelje sa zvonikom. Sačuvan je kasnobarokno-klasicistički inventar.

Slika 53. Kompleks crkve sv. Mirka (Emerika), stari župni dvor i kapela Trpećeg Isusa



Župna crkva Pohođenja Djevice Marije, smještena je na vrhu brijega u naselju Vinagora. Križnog tlocrta, pravokutne lađe s bočnim kapelama i poligonalnim svetištem, okružena je cinktorom. Sagrađena je u 18. st. na mjestu starije kapelice, dok je cinktor iz 19. st. Inventar crkve nastao je mahom u drugoj polovici 18. i početkom 19. st. Župni dvor iz 1858. g., smješten je istočno od crkve. Na pročelju je dvokatan, a sa zapadne strane ima samo jedan kat. Na gornjoj etaži nalazi se najveća, reprezentativna prostorija, palača.

Slika 54. Župna crkva Pohođenja Blažene Djevice Marije



Jednobrodnu kapelu sa četverokutnim svetištem iza kojeg je sakristija zaključena ravnim zidom, Kapela sv. Donata u Pavlovcu, dao je 1730. g. podići Matija Marić, predsjednik županijskog suda u Varaždinu. Svetište i lađa bačvasto su svođeni. U istočnom dijelu lađe nalazi se jednostavno drveno pjevalište oslonjeno na dva drvena stupa. Glavno pročelje rustikalno izvedene kapele zaključeno je trokutastim zabatom iznad kojega se uzdiže zvonik na preslicu. U kapeli skromne vanjštine i dimenzija, posebnost je vidljiva u neobičnom provincijalnom izrazu pokretnog inventara koji se sastoji od glavnog oltara iz sredine 18. st., bočnih oltara sv. Notburge i sv. Ivana Nepomuka, slike BDM u okviru s dva mala anđela te propovjedaonice.

Slika 55. Kapela sv. Donata



Pravilno orijentirana Kapela Svetog Mihaela nalazi se u naselju Sopot, jugozapadno od grada Pregrade. Pravokutne lađe s užim i nižim svetištem te masivnim zvonikom koji dominira vanjskim izgledom cijele crkve. Iako ima izgled građevine 17. stoljeća, pojedini dijelovi upućuju na to da bi mogla biti starijeg porijekla. U prilog tomu ide masivan i zatvoren zvonik s donjim dijelom od fino klesanog kamena građen u tradiciji obrambenih zvonika 16. stoljeća. Osobita je vrijednost crkve jedan od najcjelovitije očuvanih inventara 17. stoljeća.

Slika 56. Kapela sv. Mihaela



Kapela sv. Lenarta (Leonarda) u Vrhima Pregradskim je smještena na brijegu i orijentirana u smjeru sjever-jug. Građena je u 18. st., na mjestu starije kapele, ali je temeljito pregrađivana u 18. i 19. st.. Krajem 19. stoljeća obnova kapele provedena je pod nadzorom arhitekta Hermanna

Bolléa. Tlocrt se sastoji od prostora pjevališta, kvadratnog broda i nešto užeg kvadratnog svetišta sa segmentnom apsidom i prigrađenom sakristijom na zapadu. Iznad pročelja uzdiže se zvonik. Kasnobarokna koncepcija prostora, s centraliziranim travejem broda i svetišta uklapa se u stil građenja 1770-ih godina. U obnovi 19. st. zadržane su osnovne značajke prostora, ali su detalji klasicistički izvedeni. Dobro komponirane fasade, kao i izvedba detalja, govore o školovanoj radionici.

Slika 57. Kapela sv. Lenarta (Leonarda)



Kapela sv. Ane u Gornjoj Plemenšćini smještena je na platou brijega, a sagrađena je sredinom 15. st. Od prvobitnog srednjovjekovnog izgleda sačuvala je gotičko svetište i lađu. Kasniji barokni sloj naknadno je uklonjen. Tijekom radova na obnovi kapele otkrivene su bogate srednjovjekovne freske koje se pripisuju grofovima Celjskim i Zagorskim iz prve polovice 15. stoljeća. Tlocrt crkve čine zvonik kvadratnog presjeka, pravokutna lađa, svetište s trostrano oblikovanim zaključkom kojeg podržavaju četiri kontrafora i pravokutna sakristija južno uz svetište. U središnjoj osi ispred glavnog, trokutno zaključenog pročelja smješten je zvonik u čijem se prizemlju nalazi ulaz u crkvu. Unutrašnji prostor lađe ima recentni tabulat, dok je svetište očuvalo gotički zvjezdasti svod čija se rebra oslanjaju na konzole.

Slika 58. Kapela sv. Ane



Pravilno orijentirana, jednobrodna kapela sv. Stjepana Kralja u Bregima Kostelskim sagrađena je u 17. st., ali je kasnije u više navrata pregrađivana. Tlocrtnu osnovu čine ulazni dio, niži i uži od pravokutne lađe na koju se nastavlja poligonalno svetište i pravokutna sakristija sjeverno od njega. Jednostavnom vanjštinom kapele dominiraju glatke plohe pročelja. Glavno je zaključeno trokutnim zabatom s daščanom oplatom, a nad njim se uzdiže mali drveni zvonik sa šiljatom limenom kapom. Donjim dijelom pročelja dominira polukružni portal s profilacijama izvedenim u gotičkoj tradiciji. Preostali dijelovi glavnog oltara iz 1641.g. predstavljaju vjerojatno najstariji sačuvani oltarni inventar u Zagorju.

Slika 59. Kapela sv. Stjepana Kralja



Grobljanska kapela Kristovog Raspeća nalazi se na mjesnom groblju u Pregradi. Gradnja kapele dovršena je oko 1880. g. Tlocrtno ima oblik kvadrata, a sastoji se od ulaznog natkrivenog trijema i unutrašnje prostorije za ispraćaj pokojnika. Kapela je arhitektonski oblikovana u duhu povijesnih stilova neogotičkog izraza, što je naročito vidljivo na natkrivenom ulaznom trijemu, koji se prema zapadu otvara s tri šiljasta neogotička luka. Iznad središnjeg, najvišeg luka uzdiže se zvonik na preslicu, rijedak u ovim krajevima. Na prednjoj strani preslice nalazi se polukružno zaključena niša u kojoj je raspelo.

Slika 60. Kapela Kristovog raspeća



Naposljetku, na području grada Pregrade locirana su tri dvorca zaštićena kao pojedinačna nepokretna kulturna dobra – dvorac Bežanec, dvorac Dubrava i dvorac Gorica.

Slika 61. Dvorac Bežanec



Smješten je na padini brežuljka istočno od ceste Zagreb – Pregrada. Sagradila ga je obitelj Keglević, vjerojatno u prvoj polovini 18. st., a nakon Keglevića vlasnici su bili barun Collenbach, potom barun Shlaum–Linden te obitelj Ottenfels-Gschwind. Barokno-klasicistička jednokatna, četverokrilna građevina s pravokutnim dvorištem u sredini. Prostorni koncept zasniva se na nizanju prostorija uz vanjske perimetralne zidove koje prate hodnici orijentirani prema dvorištu. Nekada su hodnici bili arkadno rastvoreni, međutim, nekvalitetnim intervencijama arkadni su

otvori pretvoreni u prozore različitih oblika što je bitno narušilo sklad dvorišnih fasada odnosno ljepotu i ambijent dvorišta.

Slika 62. Dvorac Gorica



Sagradili su ga Keglevići na prijelazu iz 16. u 17. st., u vrijeme napuštanja srednjovjekovnih burgova, na blagoj uzvisini nedaleko Pregrade. Jednokatna građevina, tlocrtnog oblika krnjeg slova „U“, s jednom ugaonom cilindričnom kulom, a s dvorišne strane rastvoren arkadama. Unutarnji prostor presvođen je bačvastim i križnim svodovima, opremljen namještajem iz doba historicizma i secesije. Katu se pristupa dvokrakim stubištem, prigrađenim s dvorišne strane kao samostalna prostorna jedinica. Za razliku od većine zagorskih dvoraca koji su barokizacijom bitno izmijenjeni, ovaj je sačuvao oblike prijelaznog ranobaroknog stila koji najčešće razrađuje formu renesansnog kaštela s ugaonim kulama. Posljednji član obitelji, Oskar Keglević 1883. godine prodaje dvorac Goricu Antunu Kaučiću.

Slika 63. Dvorac Dubrava



Trokrilni dvorac s unutarnjim dvorištem dala je sagraditi obitelj Keglević, najvjerojatnije 1622. g. Tijekom stoljeća dvorac je doživio nekoliko preinaka, a od 19. st. nosi današnje historicističke karakteristike vidljive na pročeljima u obliku artikuliranih vijenaca, prozora s ravnim

nadstrešnicama i plastičnih secesijskih motiva. Jednokatni dvor na dvorišnoj strani raščlanjen je arkadama u centralnoj osi na obje etaže, dok su krila raščlanjena arkadama samo u prizemnom dijelu. Dvor Dubrava zajedno s gospodarskim zgradama i ostacima perivoja vrijedan je primjer reprezentativne izgradnje koja koristi i razrađuje formu renesansnog kaštela. Navedeni dvorci su u privatnom vlasništvu, te nisu otvoreni za posjetitelje.

Na području općine Krapinske Toplice dominiraju kulturni resursi u kontekstu sakralne baštine, gdje su izdvojena nepokretna pojedinačna kulturna dobra Crkva Presvetog Trojstva i župni dvor, Crkva sv. Jurja, Kapela sv. Marije Magdalene i Kapela sv. Antuna.

Slika 64. Crkva Presvetog Trojstva i župni dvor



Crkva je smještena u starom središtu naselja na uzvisini. Sagradio ju je Josip Lebenvein u razdoblju od 1829. – 1832., dok je toranj podignut 1855. g. Tlocrtno-prostornu dispoziciju čine ulazni prostor nad kojim se uzdiže zvonik, dvotravejni brod i svetište zaključeno plitkom polukružnom apsidom. Vanjsko oplošje zidova artikulirano je potprozornim vijencem i vijencem koji opisuje same prozorske lukove, dok je glavno pročelje definirano zvonikom, jednostavnom biforom i dvjema nišama sa kipovima sv. Petra i Pavla. Od 1857. godine postupno se oprema inventarom, te predstavlja izvrstan primjer cjelovitog neostilskog opremanja crkvenih interijera u razdoblju druge polovice 19. st.

Crkva Svetog Jurja na Svetojurskom Vrhu okruženom zaseocima Lovreća Sela, građena je na mjestu starije drvene kapele, o kojoj postoje zapisi iz 17. st. Osnovu crkve čini kvadratni brod i nešto uže svetište sa stiješnjeno zaključenom apsidom, te zvonik ugrađen u glavno, zabatno pročelje. Dok masivan i zatvoren zvonik oponaša stariju izgradnju, baroknu sceničnost prostornih elemenata ostvaruje nizanje kupolastih svodova i svođenog slavoluka u

unutrašnjosti. Vrijeme gradnje u 70-im godinama 18. st. također potvrđuje povijesno- stilsku odrednicu crkve kao ostvarenja kasnog baroka.

Slika 65. Kapela sv. Marije Magdalene



Kapela Svete Marije Magdalene nalazi se na brdu Strmec, istočno od središta naselja Krapinske Toplice. Podignuta je 1874. na mjestu stare drvene kapele koja se spominje u kanonskoj vizitaciji 1639. g. Nepravilnog je tlocrta u obliku pravokutnika koji prelazi u izduženo trostrano svetište. S kapelom je spojena sakristija. U središnjoj osi glavnog pročelja je ulaz s dva bočna prozora. Elementi oblikovanja svjedoče u prilog pučkom amaterskom ostvarenju koje nema arhitektonsku, već samo crkveno-povijesnu vrijednost. Zidovi i krov nalikuju na pučku stambenu arhitekturu, samo zvonik upućuje na sakralnu funkciju građevine. Kapela je ipak volumenom primjerena ambijentu s kojim je srasla.

Slika 66. Kapela sv. Antuna



Kapela sv. Antuna nalazi se na brdu u selu Hršak Breg, udaljenog dva kilometara od Krapinskih Toplica. Pravilno orijentirana, blago izduženog broda i peterostranog svetišta izgrađena je 1899. g. Historicističkih stilskih obilježja s elementima neogotike i neoromanike te unutarnjim oslikom i neostilskim inventarom čini skladnu cjelinu. Crkva istog titulara prvi put se spominje u kanonskoj vizitaciji iz 1676. g. kao „drvena kapela".

Na području Krapinskih Toplica locirana je i **klasicistička građevina** zaštićena kao nepokretno pojedinačno kulturno dobro **Kurija Klokovec.**

Slika 67. Kurija Klokovec



Kurija Klokovec okružena perivojem smještena je na brijegu, nedaleko od Krapinskih Toplica. Klasicistička je građevina pravokutnog tlocrta glavnim južnim pročeljem okrenutim prema perivoju i dolini. Ono je naglašeno centralnim rizalitom koji završava trokutnom atikom i grbom te ima balkon kojeg nose četiri konzole u obliku akantusove S volute. Jednostavno sjeverno pročelje sa sedam prozorskih osi ukrašavaju plitke arkadne niše i međukatni vijenac. Unutrašnji prostor u prizemlju i podrumu nadsvođen je češkim svodom, a kat ima ravan strop. Ne zna se točno vrijeme gradnje, ali prema arhitektonskom izričaju i perivoju (starost stabla) pretpostavlja se da je nastala u prvoj polovici 19. stoljeća.

Na području **općine Sveti Križ Začretje** također dominiraju resursi **sakralne baštine i dva zaštićena dvorca,** uz zaštićenu **kulturno-povijesnu cjelinu Svetog Križa Začretja**.

Sv. Križ Začretje ima karakter naselja nastaloga na akropolnoj poziciji platoa brda, formiranoga kao srednjovjekovno tržno naselje oko ulice - trga s orijentacijom prema župnoj crkvi. Krajem 18. stoljeća definiran je barokni pravokutni trg s prostorno - vizualnim dominantama dvorca i crkve na kraćim stranama i samostojećim baroknim katnicama na užim stranama. Središte naselja je zadržalo rahlu strukturu samostojećih objekata sa zbijenom gradnjom 19. stoljeća uz pročelje crkve.

Slika 68. Kulturno-povijesna cjelina Svetog Križa Začretja



U kontekstu sakralne baštine, evidentirana su četiri nepokretna pojedinačna kulturna dobra - Crkva sv. Križa, Crkva sv. Vida, Crkva sv. Ane i Kapela Blažene Djevice Marije.

Slika 69. Crkva sv. Križa



Župna crkva smještena je na zapadnoj strani trga u Svetom Križu Začretju. Jednobrodna građevina, gotičke strukture, kasnije barokizirana, današnji oblik dobila je krajem 18. i poč. 19. st. Ima dvije barokne kapele s južne i sjeverne strane. Uz južni perimetralni zid izveden je zvonik, a uz svetište sakristija. Glavno pročelje okrenuto prema trgu klasicistički je oblikovano. Na polukružnim rubnim poljima glavnog pročelja polukružne su niše s oslikom sv. Petra i Pavla, a iznad njih su oslikani medaljoni. U crkvi su grobnice Bedekovića, Zabočkih, Keglevića, Puhakovečkih i Mirkovečkih. Sačuvan je inventar iz razdoblja od 15. do 19. st. među kojim se ističe kasnogotički kalež iz 17. st.

Slika 70. Crkva sv. Vida



Jednobrodna, pravilno orijentirana crkva podignuta je na mjestu starije drvene kapele koja se spominje već u 14. st., a oko 1630. g. ovdje već stoji novopodignuta zidana kapela. Mnogobrojne pregradnje rezultirale su današnjim tlocrtom u obliku sličnom latinskom križu. Iz zone pjevališta preko jednotravejnog broda ulazi se u uže svetište okruženo radijalno postavljenim dvjema kapelama i sakristijom iza svetišta. Glavno je pročelje jednostavno, zabatno zaključeno i rastvoreno ulaznim portalom segmentnog zaključka. Zvonik kvadratnog tlocrta smješten je na sjevernoj strani. U crkvi se nalazi barokni inventar 18. st, obnovljen i djelomično izmijenjen u 19. st.

Slika 71. Crkva sv. Ane



Crkva sv. Ane u Završju Začretskom smještena je na povišenom platou iznad naselja. Prvi put se spominje u vizitaciji iz 1665.g, no današnji izgled pripisujemo intervencijama 18. st. Građevina ima pravokutnu lađu te uže i niže svetište zaključeno plitkom, zaobljenom apsidom. Sakristija je smještena sa sjeverne strane uz svetište, drveni zvonik uzdiže se iznad pročelja, a na sredini sjevernog zida probijen je bočni natkriveni ulaz. Cijelo svetište crkve, kao i prednju plohu trijumfalnog luka oslikao je A. J. Lerchinger u razdoblju od 1756.-1760. god. Inventar se sastoji od orgulja i klasicističkih oltara u čijim se nišama nalaze kipovi s prijašnjih baroknih oltara.

Slika 72. Kapela Blažene Djevice Marije



Kapela je smještena na brijegu, a prvi put se spominje u vizitaciji iz 1639. g. Jednobrodna dvotravejna crkva svetištem je okrenuta prema jugu. Sakristija s dva nejednaka traveja prigrađena je uz istočnu stranu. Crkva ima tlocrt izduženog pravokutnika sa stranicama koje nisu paralelne i trostranim začeljem užeg svetišta. Glavni oltar je iz 18. st., a dva bočna kasnoklasicistička iz 19. st. vjerojatno su rad krapinskog kipara Jakova Bizjaka. Osim oltara u crkvi se nalaze i dvije ispovjedaonice, od kojih je jedna iznimno rijetkih tipoloških stilskih karakteristika, izrađena je u klasicističkom stilu kraja 18. st.

Kako je ranije napomenuto, na području općine Sveti Križ Začretje locirana su dva dvorca zaštićena kao nepokretna pojedinačna kulturna dobra – Dvorac Mirkovec i Dvorac Sveti Križ Začretje.

Slika 73. Dvorac Mirkovec



Dvorac je smješten na padini brežuljka uz zagorsku cestu između Zaboka i Svetog Križa Začretje. Starijoj jednokrilnoj dvoetažnoj građevini iz 17. st. obrambene namjene, dograđena su dva krila koja su formirala tlocrtni U oblik u maniri renesansne prostorne organizacije. Dvorac okružuje djelomično očuvan perivoj star stotinjak godina, koji se dolaskom obitelji Vranyczany – Dobrinović uređuje u duhu engleske vrtne arhitekture. Usprkos manje uspješnim intervencijama mijenjanja prostornog koncepta kroz nekoliko stoljeća, dvorac s perivojem čini skladnu cjelinu i svjedok je vremena u kojem je nastao. Njegova stara jezgra iz 17. st. najstariji je primjer jednokrilnog dvorca u Hrvatskom zagorju.

Slika 74. Dvorac Sveti Križ Začretje



Dvokatni dvorac, dominantno smješten na istočnoj strani trga u sv. Križu Začretju, svojim glavnim pročeljem gleda na dolinu rijeke Krapinice, dok se u njega ulazi s dvorišne strane kroz aleju kestenova i vrtni portal na njezinom početku. Tlocrta u obliku slova „V“ s dva duga, međusobno razmaknuta krila, spojena polutornjem, nosi obilježja kasnobaroknog klasicizma.

Pročelja dvorca imaju jednostavnu, geometriziranu plastičnu artikulaciju. Građen u nekoliko etapa tijekom 18. st. nekoć je bio u posjedu velikaških obitelji Keglević, Sermage i Vranyczany. Vrijednost i osobitost daje mu perivoj nastao krajem 18. st. U sklopu dvorca očuvala se jednokatna žitnica i prizemna staja.

Na području općine Bedekovčina nalaze se resursi sakralne i profane kulturne baštine u vrstama nepokretno pojedinačno kulturno dobro i nematerijalno kulturno dobro. U kontekstu sakralne baštine, identificirana su dva zaštićena kulturna dobra - Crkva sv. Leopolda Mandića i Crkva sv. Barbare.

Slika 75. Crkva sv. Leopolda Mandića



Jednobrodna župna crkva svetog Leopolda Mandića smještena je na povišenom položaju naselja Orehovica, općina Bedekovčina. Glavno pročelje crkve klasicistički je oblikovano s masivnim zvonikom zasječenih uglova pokrivenim piramidalnom kapom. U crkvu se ulazi kroz predprostor koji je podijeljen na tri jedinice. Na prostranu lađu nastavlja se uže svetište ravnog zaključka, oba nadsvođena pruskim svodom. Sjeverno od svetišta je pravokutna sakristija. Današnja crkva sagrađena je 1853. godine, a primjer je klasicističke sakralne arhitekture Hrvatskog zagorja s elementima koji naglašavaju čistoću i preglednost arhitekture.

Slika 76. Crkva sv. Barbare



Župna crkva sv. Barbare (1776.-1778.) smještena na platou brijega izvan naselja Bedekovčina, jednobrodna je građevina pravokutne lađe na koju se sa sjeverne strane nadovezuje uže i niže kvadratno svetište sa stiješnjenom apsidom. Posebnost crkvi, u kontekstu sakralnih građevina Hrvatskog zagorja, daje kupola nad svetištem. Istočno uz svetište je smještena sakristija. Glavno

je pročelje naglašenim razdjelnim vijencem jednostavne profilacije horizontalno podijeljeno u dva dijela. Središnju os zabatnog dijela čine dekorativne vodoravne trake i okulus, a na njih se nadovezuje zvonik tipa krovnog jahača koji presijeca trokutni završetak pročelja. Crkva je stradala u potresu 1775. nakon čega je temeljito obnovljena te opremljena glavnim oltarom i propovjedaonicom mariborskog kipara Josipa Holzingera, koje su crkvi donirali vlasnici dvorca Gornja Bedekovčina, Nikola Bedeković i njegova supruga Franciska.

Na području Bedekovčine locirana su i tri dvorca zaštićena kao nepokretno pojedinačno kulturno dobro - Dvorac Gornja Bedekovčina, Dvorac Donja Bedekovčina i Dvorac Poznanovec.

Slika 77. Dvorac Gornja Bedekovčina



Na brežuljku usred parka smješten je jednokatni barokni dvorac pravokutnog tlocrta. Sva su pročelja u prizemlju raščlanjena horizontalnim pojasevima, a na katu pilastrima. Na glavnom pročelju centralno je smješten barokni kameni portal s grbom obitelji Bedeković iz g. 1750. Projekt izgradnje pripisuje se mariborskom arhitektu Josefu Hofferu. Na vrhu strmog krovišta smješten je barokno oblikovani tornjić. U unutrašnjosti se ističe barokna kamena ograda stubišta i stucco dekoracija na svodovima I. kata. U sklopu dvorca sačuvana je oranžerija, a danas u njemu djeluje Centar za pružanje usluga u zajednici Zagorje.

Slika 78. Dvorac Donja Bedekovčina



Jednokatna građevina pravokutnog tlocrta, natkrivena dvostrešnim krovištem s poluskošenim zabatima, građena je 1780. godine. U prizemlju su gospodarske prostorije s bačvastim i češkim svodovima, a na prvom katu, gdje su gospodske sobe, stropovi su ravni. Danas je u privatnom vlasništvu u svojstvu stambenog objekta, te nije dozvoljen posjet niti ulaz na posjed.

Slika 79. Dvorac Poznanovec



U dolini rijeke Krapine, na pola puta između Bedekovčine i Zlatar Bistrice, na prijelazu iz 18. u 19. st, podignut je dvorac Poznanovec. Otvorenog tlocrta „U“ oblika s izrazito kraćim bočnim krilima te prostornom organizacijom kata zasnovanom na nizanju međusobno povezanih prostorija uz glavno pročelje, dvorac je nekad bio okružen perivojem. Prvi put se spominje u 16. st. kao dio imanja Sutinsko. Današnji dvorac izgradio je vjerojatno Petar Ivan Nepomuk iz obitelji Sermage, a posljednji vlasnici bili su mu Draga Ritter, rođena pl. Cvetković i njezina djeca. Nakon II. svjetskog rata dan je Poljoprivrednoj zadruzi te propada. U sklopu dvorca nalaze se i gospodarski objekti. Danas je dvorac u derutnom stanju.

Uz navedene dvorce, na području Bedekovčine nalazi se i zaštićeno pojedinačno nepokretno kulturno dobro **industrijske ostavštine** - **Tvornica „Zagorka“.**

Slika 80. Tvornica "Zagorka"



Jezgru graditeljskog sklopa nekadašnje tvornice „Zagorka“, koji se prostire na oko 60 000 m^2 u samom središtu Bedekovčine, čine zgrada stare ciglane te pomoćne zgrade i skladišta. Zgradu stare ciglane sagradio je 1889. godine zagrebački graditelj Ferdo Stejskal kao dio „Tvornice šamota i cigala braće Stejskal“. Poticaj za njezinu gradnju bila je kvalitetna glina, a dodatna pogodnost blizina željezničke pruge izgrađene 1886. godine. Dvadesetih godina 20. stoljeća podignute su zgrade skladišta, a povijesnu arhitekturu danas okružuje recentna izgradnja proizvodnih hala i nove upravne zgrade, sagrađene na mjestu nekadašnjih tvorničkih dimnjaka. Zgrada ima značajnu arhitektonsku i dokumentarnu vrijednost jer predstavlja najstariju građevinu toga tipa u Republici Hrvatskoj. S ciljem razvoja kulturne infrastrukture Općina planira prenamjenu prostora u multimedijalni centar.

Naposljetku, na području općine Bedekovčina i grada Zaboka je kao **nematerijalno kulturno dobro** zaštićeno je **tradicijsko lončarstvo na području sjeverozapadne Hrvatske.**

Slika 81. Tradicijsko lončarstvo na području sjeverozapadne Hrvatske



Tradicijsko lončarstvo na području sjeverozapadne Hrvatske, vrijedan je izvor znanja izrade uporabnih predmeta, u novije vrijeme i suvenira, od gline. Oblikovanjem masne gline uz pomoć lončarskog kola nastaju uporabni predmeti, poput peharčeka, protfana, tunja i dr. Proces izrade počinje stavljanjem gline na gornju ploču lončarskog kola. Pri modeliranju posuda, majstori se služe, prema tradiciji, drvenom daščicom šprikljom, za zaglađivanje i ravnanje vanjskih stijena. Oblikovane posude odvajaju se od ploče pomoću žice.

Također, temeljem popisa Registra kulturnih dobara, na području Srce Zagorja evidentirana su **dva preventivno zaštićena kulturna dobra u vrstama arheologija i nepokretna pojedinačna kulturna dobra –** arheološko nalazište **Kunagora – Japica** i **Mauzolej Jakova (Jakoba) Badla.**

Slika 82. Arheološko nalazište Kunagora - Japica



Arheološko nalazište na području Kunagore, na vrhu Japica na Kunagori koji se uzdiže iznad grada Pregrade, otkriveno je pregledom lokacije nakon što su Muzeju grada Pregrade predani arheološki nalazi nađeni na ovom položaju. Među darovanim predmetima ističu se više primjeraka brončanih fibula, iskucavanjem ukrašen brončani lim i više primjeraka rimskog novca. Terenskim očevidom utvrđeni su veliki razmjeri devastacije dotad nepoznatog arheološkog lokaliteta na prostoru koncesije kamenoloma „Pregrada II“. Prema konfiguraciji terena možemo zaključiti da se radilo o tzv. „dvojnoj“ gradini, visinskom naselju smještenom na dvije glavice istog brda.

Slika 83. Mauzolej Jakova (Jakoba) Badla



Mauzolej Jakova (Jakoba) Badla nalazi se na brdu Zašat iznad Krapinskih Toplica. Nedaleko od mauzoleja nalazi se kapela sv. Marije Magdalene. Brdo Zašat arheološko je nalazište, dvojna gradina kasnog brončanog doba, gdje je mauzolej Badl jedan od najrecentnijih slojeva na mjestu zapadne gradine. Mauzolej je centralna neorenesansna građevina malih dimenzija, izvana kvadratnog tlocrta, a iznutra polukružno zaključenog na istočnoj strani. Natkriven je kupolom s križem na vrhu te je smješten na povišenom, ograđenom podestu, kojemu se prilazi putem nekoliko stepenica sa zapadne strane. Danas zaglađenih stranica, podest je izvorno bio dekoriran rustičnim žbukanim kvadrima. Ograda se sastoji od zidanih stupaca, od kojih su oni u uglovima podesta veći i snažniji od onih na vrhu stepenica, te željeznih dijelova koji ih povezuju, oslonjenih na također željezne, volutama dekorirane stupiće. Željezni dijelovi ograde, kao i raznim detaljima ukrašena vrata i unutarnje rešetke prozora, a vjerojatno i druga metalna oprema mauzoleja, poput lustera u interijeru, djelo su ljevaonice Josefa Lorbera iz Žalca kod Celja. Mauzolej je izgrađen od cigle i kamena, sa snažno istaknutim kamenim ugaonim pilastrima površina prekrivenih reljefnim kvadrima te bogato profiliranim gređem i atikom koji prate naglaske na uglovima građevine. Upuštene stranice mauzoleja obložene su fasadnom opekom s istaknutim kamenim okvirima otvora, od kojih je najupečatljiviji polukružni portal s velikim zaglavnim kamenom na zapadnoj strani, dok su ostale stranice rastvorene s po jednim okulusom. Iznutra su u ravnini vrata položeni napukla nadgrobna ploča s podatcima o pokojniku i natpisom na njemačkom jeziku i raspelo. Polukružno zaobljeni istočni zid artikuliran je dvjema polukalotama nadsvođenim nišama unutar kojih su na visokim postamentima smještene mramorne vaze s vječnim plamenom. Zidovi su iznutra oslikani velikim pravokutnicima u dvije boje sa slikanim sljubnicama, kao imitacija građevnih blokova.

3.2. Priroda i okoliš

Prirodna baština Srca Zagorja ključni je resurs za razvoj turizma, pružajući široki raspon mogućnosti za razvoj ekoturizma i organizirane ponude aktivnosti na otvorenome. Temeljem Bioportala, u kategorijama prirodnih dobara u nacionalnim kategorijama zaštite evidentirana su četiri prirodna dobra u kategoriji spomenika parkovne arhitekture, a vezana su uz dvorce u Pregradi, Krapinskim Toplicama, Svetom Križu Začretju i Bedekovčini.

Slika 84. Bežanec - Park i drvored uz dvorac



Park u Bežancu nalazi se na malom brežuljku uz dvorac (iz 18.st.). Od prvobitnog inventara parka sadrži: ginko - Ginkgo biloba (jedan primjerak), nekoliko starih velikolisnih lipa - Tilia platyphyllos (najstarije opseg 8,5 m), smreke (Picea excelsa), breze (Betula verrucosa), platana (Platanus occidentalis), jablan (Populus italica). Od mlađeg inventara je drvored javora (Acer negundo), smreke, nekoliko oraha (Juglans regia) i dr. Do parka (postrance) vodi slikoviti i impozantni drvored crnih topola (Populus nigra).

Slika 85. Klokovec - Park oko dvorca



Park i dvorac Klokovec udaljeni su oko 1 km zapadno od Krapinskih Toplica. Leže na malom brežuljku iznad doline potoka Kosteline, a na 200 m nadmorske visine. Dvorac je bio u vlasništvu obitelji Ožegović - Barlabaševečki, a građen je u početku 19. stoljeća. Park je oblikovan u slobodnom stilu, a star je oko 100 - 120 godina. Od starog drveća ističu se stabla trnovca, te veći broj smreka i lipa, zatim drvored divljih kestena i američkih jasena, te više grabova i jablan.

Slika 86. Mirkovec - Park uz dvorac



Park u Mirkovcu nalazi se uz dvorac koji je pretežnim dijelom izgrađen u 18. stoljeću. Vrlo je lijepo smješten na brežuljku, s ribnjakom u podnožju. Inventar parka je raznolik, a ističu se skupine breze (Betula verrucosa), bora (Pinus silvestris), jele (Abies pectinata), krupnolisne lipe (Tilia grandifolia) i dr. Osobito su impozantni soliteri hrasta kitnjaka (Quercus sessiliflora). U dvorišnom dijelu nalazi se rasadnik ukrasnog bilja. Iako je park u Mirkovcu dulje vrijeme zanemarivan, danas je u postupku revitalizacije.

Slika 87. Bedekovčina Gornja - Park oko dvorca



Park s ribnjakom u Gornjoj Bedekovčini nalazi se na brežuljku uz barokni dvorac iz sredine 18. stoljeća, do kojeg vodi drvored divljih kestena (Aesculus hyppocastanum). U inventaru parka brojne su skupine smreka (Picea excelsa). Osim tih ima platana (Platanus occidentalis), žalosnih vrba (Salix babylonica), te brijesta (Ulmus campestris), klena (Acer campestre), javora mliječa (A. platanoides), jasena (Fraxinus excelsior) i ariša (Larix europaea). Osobito su lijepe 2 crvene bukve (Fagus silvatica var. stropurpurea), od kojih je starija impozantnih dimenzija (opseg u prsnoj visini 3.60 m). S brežuljka se pruža lijep vidik na sjevernu stranu Medvednice.

3.3. Javna turistička infrastruktura

Pravilnikom o javnoj turističkoj infrastrukturi („Narodne novine“ broj 136/21) pojam javne turističke infrastrukture definiran je kao turistička infrastruktura u javnom vlasništvu koja je izgrađena na općem dobru, kontinuirano ili dijelom godine je u funkciji turizma i dostupna je svima pod jednakim uvjetima, sukladno njezinoj prirodi i namjeni. Pravilnikom se ista dijeli na primarnu i sekundarnu.

Primarna infrastruktura, koja izravno utječe na razvoj turizma i turističke ponude, u kontekstu područja Srce Zagorja obuhvaća:

- biciklističke rute:
    - BRZO (Zabok-Oroslavje)
    - 226 – Okolicom Začretja (Sveti Križ Začretje)
    - Bedeković (Bedekovčina – Kebel – Komor Začretski – Mirkovec – Kotarice – Bedekovčina)
    - Badlova ruta (Krapinske Toplice – Klokovec – Hršak Breg – Klokovec)
    - Tragom termalnih izvora (Tuhelj – Krapinske Toplice – Pregrada – Tuhelj)
    - ZA-ZA-KR biciklistička staza Zabok – Sveti Križ Začretje – Krapina
- pješačke staze:
    - Topličkі pješački prsten (Krapinske Toplice)
    - Perivoj dvorca Gornja Bedekovčina (Bedekovčina)
    - Aleja kestena (Krapinske Toplice)
    - Lenartove stube (Pregrada)
    - Ksaverove staze (Zabok)
- planinarski putovi:
    - Kunagora – Staza Križnog puta (Pregrada)
    - Kunagora – Herbertova staza (Pregrada)
    - Kunagora – Staza do Kostelgrada (Pregrada)
    - Kunagora – Staza do Vražje peči i Vinagore (Pregrada)
    - Picelj – Zagorski bregoviti put (Zabok)
- vidikovci:
    - Pregrada:
        - Kunagora, Kostelgrad i Vinagora
    - Sveti Križ Začretje:
        - Sveti Vid
    - Krapinske Toplice:
        - Sveti Antun i Fučkarov brijeg
    - Zabok:
        - Picelj, Vidikovac Vodosprema
    - Bedekovčina:
        - Strugača
- dvorci:
    - Zabok:
        - Dvorac Gjalski, Dvorac Bračak
    - Sveti Križ Začretje:
        - Dvorac Sveti Križ Začretje, Dvorac Mirkovec
    - Bedekovčina:

        - Dvorac Gornja Bedekovčina
    - Pregrada:
        - Dvorac Bežanec, Utvrda Kostelgrad
- jezera:
    - Gorica (Pregrada)
    - Bedekovčina (Bedekovčina)
    - Jezero dvorca Sveti Križ Začretje (Sveti Križ Začretje)

Sekundarna infrastruktura jest ona koja ne utječe izravno na razvoj turizma i samo je dijelom godine ili samo sporednom funkcijom u službi turizma. Na području općina i gradova Srca Zagorja ona obuhvaća:

- arheološko nalazište utvrde Kebel (Bedekovčina)
- kuća Janka Leskovara (Pregrada)
- povijesni spomenici:
    - dvorac Bedeković-Vranyczany u Gornjoj Bedekovčini, kurija Bedeković u Donjoj Bedekovčini, kurija Orehovica te dvorac Sermage u Poznanovcu
- javna parkirališta u Krapinskim Toplicama, Pregradi, Bedekovčini, Zaboku te Parking odmorište sv. Križ Začretje

3.4. Komunalna infrastruktura

Komunalna infrastruktura u općinama i gradovima područja Srce Zagorja obuhvaća ključne usluge i projekte koji omogućuju osnovnu opskrbu stanovništva i kvalitetu života. Ove usluge uključuju vodoopskrbu, odvodnju otpadnih voda, održavanje čistoće, javnu rasvjetu te infrastrukturne projekte usmjerene na održivost i razvoj.

Prostorni plan Krapinskih Toplica predviđa izgradnju i unaprjeđenje komunalnih objekata i infrastrukture, s naglaskom na usklađivanju svih građevinskih radova s pravilima sigurnosti i zaštite krajolika. Kontinuirani razvoj sustava vodoopskrbe i odvodnje ključan je za podršku rastu naselja i održavanje kvalitete života.

Komunalnim uslugama u Bedekovčini upravlja Komunalno Bedekovčina d.o.o., a uključuje održavanje cesta, javnih površina te dijela odvodnje oborinskih voda i upravljanja grobljima. Programi gradnje i održavanja komunalne infrastrukture financiraju se iz komunalnih naknada i drugih izvora. Osim toga, važan fokus predstavlja proširenje vodoopskrbnog i kanalizacijskog sustava.

Komunalne usluge Grada Pregrade uključuju održavanje i izgradnju nerazvrstanih cesta i javnih površina, odvodnju oborinskih voda, upravljanje grobljima, dimnjačarske usluge te zbrinjavanje otpada. Grad Pregrada kontinuirano radi na poboljšanju komunalne infrastrukture u pogledu održavanja i izgradnje. U Pregradi je planiran zahvat na sustavu odvodnje otpadnih voda i njihovom pročišćavanju, kojim se unapređuje postojeća infrastruktura te osigurava viša razina zaštite okoliša i kvalitete života stanovnika, a spomenuti zahvat obuhvaćati će izgradnju UPOV-a s II. i III. fazom pročišćavanja otpadnih voda. Izrađen je Plan razvoja infrastrukture

širokopojasnog pristupa, asfaltiraju se nerazvrstane ceste, proširuje se i renovira mreža javne rasvjete.

Sveti Križ Začretje suočava se s potrebom za širenjem vodoopskrbne mreže i unaprjeđenjem sustava odvodnje. Prioriteti uključuju i učinkovito gospodarenje otpadom te razvoj infrastrukture za daljnji urbani rast. Projekti sanacije klizišta, obnova nerazvrstanih cesta i izgradnja nogostupa ključni su za održiv razvoj naselja. Modernizacija sustava pročišćavanja otpadnih voda u Zaboku važna je komponenta održivog razvoja infrastrukture.

Kroz ove aktivnosti, svi ovi gradovi i općine nastoje osigurati dugoročnu održivost i razvoj komunalne infrastrukture koja je temelj za povećanje kvalitete života, zaštitu okoliša i ekonomski napredak lokalnih zajednica.

3.4.1. Energetska infrastruktura

Energetska infrastruktura u Srcu Zagorja čini temelj za opskrbu električnom energijom i plinom, podržavajući svakodnevni život i gospodarsku aktivnost. Razvijeni elektroenergetski sustavi i plinovodna mreža omogućuju učinkovitu distribuciju tih resursa, dok ulaganja u obnovljive izvore energije doprinose održivosti i energetskoj učinkovitosti.

Općina Krapinske Toplice ima dobro razvijenu elektroenergetsku infrastrukturu, s distribucijom električne energije koju obavlja Hrvatska elektroprivreda DP Elektra Zabok. Elektroopskrba je osigurana putem 35 kV zračnog voda koji prolazi jugozapadnim dijelom općine, dok je manji dio mreže podzemno kabliran. Niskonaponska mreža i javna rasvjeta dolaze iz postojećih trafostanica 10(20)/0.4 kV, a svi objekti na području općine priključeni su na elektroopskrbnu mrežu. Također, u gotovo svim naseljima općine izvršena je plinofikacija, a iste pokriva mreža prirodnog plina.

Opskrbljenost električnom energijom u općini Bedekovčina osigurana je iz hidroelektrana dravskog sliva i termoelektrana u Zagrebu i Sisku. Distributer električne energije ovoga područja je HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. kroz distribucijsko područje Elektra Zabok.
Mreža pokriva 3.344 potrošača, a 48 transformatorskih stanica osigurava opskrbu. Također, Općina je pokrivena plinovodnom mrežom, a prirodni plin distribuira Zagorski metalac d.o.o. Sva naselja općine priključena su na plinsku mrežu koja omogućuje povećanje broja korisnika prema potrebi. Iako trenutna potrošnja plina opada zbog zatvaranja industrijskih postrojenja, sustav je na zadovoljavajućoj razini.

U Pregradi se elektroenergetska mreža redovito rekonstruira i modernizira radi osiguravanja pouzdane i kvalitetne opskrbe. Istodobno se provodi kontinuirano proširenje i obnova mreže javne rasvjete kako bi se osigurala bolja pokrivenost i viša razina energetske učinkovitosti. Pregrada posjeduje i plinovodnu mrežu, a prirodni plin se distribuira kroz glavne plinovode i sekundarne vodove.

Općina Sveti Križ Začretje dobiva električnu energiju iz elektroenergetskog sustava Republike Hrvatske koji uključuje hidroelektrane dravskog sliva i termoelektrane u Zagrebu i Sisku. Ovim područjem prolazi dalekovod 110 kV i dalekovod 35 kV, dok je niskonaponska mreža još uvijek u fazi razvoja. Općina je pokrivena plinskom mrežom koju opskrbljuje Zagorski metalac d.o.o.,

a magistralni plinovod Rogatec-Zabok omogućuje distribuciju plina kroz tri pravca. Ukupno, općina broji oko 8.500 potrošača, a plin se distribuira u cijeloj općini, uključujući kućanstva i poslovne korisnike.

Poput općina Sveti Križ Začretje i Bedekovčine, i Grad Zabok se električnom energijom opskrbljuje iz hidroelektrana dravskog sliva i termoelektrana na području Zagreba i Siska. Grad je priključen na TS Zabok koja se napaja iz dalekovoda DV Podsused – Zabok i drugih pravaca. Na području grada postoji 43 transformatorske stanice. Također, grad je dobro povezan s plinskom mrežom, jer kroz njega prolazi pet magistralnih plinovoda, uključujući Rogatec-Zabok. U Zaboku se koriste obnovljivi izvori energije, poput biomase i solarne energije, a primjer dobre prakse predstavlja prva fotonaponska elektrana u zdravstvenom sustavu na krovu Opće bolnice Zabok.

3.4.2. Telekomunikacijska infrastruktura i dostupnost interneta

Telekomunikacijska infrastruktura u području Srce Zagorja igra važnu ulogu u svakodnevnom životu i gospodarskom razvoju lokalnih zajednica. Pokrivenost fiksnim i mobilnim mrežama varira među općinama i gradovima, s naglaskom na potrebu za daljnjim unapređenjem širokopojasnog interneta.

Na području Općine Krapinske Toplice optički kablovi omogućuju povezivanje naselja u širu mrežu, na način da su optički kablovi elektroničke komunikacijske mreže položeni iz smjera Zaboka pa sve do naselja Krapinske Toplice u koridoru državne ceste D 507 i lokalne ceste L 22 040. Optički kabel iz Krapinskih Toplica prolazi koridorom županijske ceste Ž 2155 u smjeru Tuheljskih Toplica. Većina ovoga područja pokrivena je nepokretnom elektroničkom komunikacijskom mrežom, dok se u daljnjem razvoju predlaže unapređenje infrastrukture, uključujući modernizaciju mreže i izgradnju svjetlovodne infrastrukture.

Općina Bedekovčina ima ograničenu širokopojasnu infrastrukturu s većinom kućanstava koja koriste ADSL tehnologiju, što znači niske brzine pristupa. Samo manji broj korisnika ima pristup brzinama od 30 do 100 Mbit/s, a ultrabrzi pristup dostupan je na samo dvije izolirane adrese. Pokretne telekomunikacijske mreže su dobro razvijene, s pokrivenošću svih naselja i ruralnih područja, no brzine su ograničene do 30 Mbit/s.

Suočen sa sličnim izazovima poput općine Bedekovčina, Grad Pregrada izradio je Plan razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u projektnom području Pregrada koji podrazumijeva izgradnju širokopojasne telekomunikacijske mreže temeljene na tehnologijama kojima će se osigurati brzi i ultrabrzi pristup svim korisnicima koji se nalaze unutar obuhvata projekta.

Općina Sveti Križ Začretje ima osiguranu pokrivenost fiksnom i mobilnom telefonskom mrežom, a usluge pruža nekoliko operatera s dobrom kvalitetom signala. Ključna komponenta za razvoj svih sektora je dostupnost interneta, koja utječe na gospodarstvo i kvalitetu života. Trenutno, većina područja nudi osnovni širokopojasni pristup (2-30 Mbit/s), dok brži pristupi (30-100 Mbit/s) i ultra-brzi pristupi (preko 100 Mbit/s) postoje u središnjem naselju Sveti Križ Začretje.

Grad Zabok ima razvijenu telekomunikacijsku infrastrukturu s jednom tranzitnom centralom iz koje izlazi ukupno devet podzemnih TK-kablova, ukupnog kapaciteta 6.750 direktnih priključnih

točaka. Širokopojasna tehnologija pokriva osnovni (od 2 Mbit/s do 30 Mbit/s), brzi (od 30 Mbit/s do 100 Mbit/s) i ultrabrzi pristup (preko 100 Mbit/s) koji se nalazi u užem centru grada, dok je za šire područje potrebno unaprijediti infrastrukturu na svjetlovodne elemente. Također, Grad Zabok nudi 16 točaka za bežični pristup internetu, od kojih je 11 realizirano putem WiFi4EU programa.

3.4.3. Vodoopskrba i odvodnja

Vodoopskrba i odvodnja u Krapinsko-zagorskoj županiji, a time i području Srce Zagorja, varira ovisno o lokalnoj infrastrukturi i potrebama stanovništva, a svaka općina ili grad ima specifične izazove i planove za unapređenje tih sustava. Iako je vodoopskrba većinom dostupna u svim većim naseljima, odvodnja otpadnih voda i kanalizacijska infrastruktura još uvijek predstavljaju značajan izazov u nekim područjima.

Općina Krapinske Toplice opskrbljuje se vodom iz crpilišta Šibice, koje osigurava vodu dobre kvalitete, s optimalnom mineralizacijom i stalnom temperaturom. Ukupna duljina vodovodne mreže u Općini je 90,85 kilometara, s 16,16 kilometara magistralnih cjevovoda i 74,69 kilometara distributivnih cjevovoda. Iako većina kućanstava ima pristup vodoopskrbnom sustavu, manji broj kućanstava koristi privatne izvore za opskrbu vodom. Na području Općine postoje izazovi u smislu kapaciteta i tlaka vodoopskrbne mreže, zbog čega će biti potrebno izgraditi nove hidrostanice i crpne stanice kako bi se osigurao potreban pritisak i opskrba svih korisnika. Također, odvodnja otpadnih voda u Općini nije potpuno riješena, zbog čega je naselja koja izravno ispuštaju onečišćenu vodu u vodotoke potrebno spojiti na kolektorski sustav.

Općina Bedekovčina je također u sustavu Zagorskog vodovoda d.o.o. i opskrbljuje se vodom sa šest izvorišta, a najvažnije izvorište za ovu općinu je izvorište Lobor, kapaciteta 160 L/s. Većina kućanstava, njih gotovo 90%, priključena je na sustav vodoopskrbe, dok manji broj kućanstava koristi privatne izvore pitke vode. Iako je vodoopskrba razvijena, sustav odvodnje otpadnih voda još uvijek nije u potpunosti razvijen. Kanalizacijska mreža na području Bedekovčine ima ukupnu dužinu od 20,74 kilometara, a na nju je priključeno 533 priključaka za fizičke osobe i 108 priključaka za pravne osobe. U cijeloj županiji, samo oko 20% stanovništva ima pristup sustavu javne odvodnje, dok je još manji postotak onih koji koriste uređaje za pročišćavanje otpadnih voda.

Grad Pregrada također ima sustav vodoopskrbe i odvodnje, a za ovu djelatnost zadužen je Zagorski vodovod, koji upravlja vodoopskrbnom i kanalizacijskom infrastrukturom. Vodoopskrba se provodi putem mreže koju čini sedam vodosprema, četiri crpne stanice i dvije hidrostanice. Mreža opskrbljuje 2.249 kućanstava i 127 gospodarskih subjekata. Planovi za daljnju izgradnju i proširenje sustava odvodnje uključuju izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV), čime bi se značajno smanjila količina onečišćenja u okolišu i poboljšala kvaliteta života stanovnika.

Sustav vodoopskrbe Općine Sveti Križ Začretje sastoji se od ukupno 129,07 kilometara vodovodne mreže, koja uključuje 13,27 kilometara magistralnog i 115,80 kilometara distributivnog cjevovoda. Iako je većina naselja pokrivena vodovodnom mrežom, i dalje postoje područja koja nemaju mogućnost priključka na mrežu, osobito u ruralnim dijelovima i naseljima koja su specifična za vikendice. U suradnji sa Zagorskim vodovodom, ulaganja u rekonstrukciju

i proširenje vodovodne mreže dovela su do proširenja vodovodne mreže u naseljima Galovec, Mirkovec, Vrankovec i u samom Svetom Križu Začretju. Također, izgrađena je nova vodovodna mreža u Završju Začretskom. Opskrba vodom osigurava se iz crpilišta Lobor od 2014. godine. Kanalizacijski sustav u Općini ima dužinu od 11 kilometara, a trenutno su priključena 263 kućanstva.

Grad Zabok ima razvijen sustav vodoopskrbe, kojim upravlja javni isporučitelj vodnih usluga - trgovačko društvo Zagorski vodovod d.o.o, najveće takvo poduzeće na prostoru Krapinsko-zagorske županije. Cjelokupna mreža pokriva potrebe svih kućanstava, gospodarstva i društvene infrastrukture. Na području Zaboka postoji 4.553 priključaka, od čega se 3.100 odnosi na fizičke osobe - kućanstva, 8 na socijalne ustanove, 657 na pravne osobe te 788 na fizičke osobe -stanari. Osim toga, na istom području nalazi se 6 vodospremnika, 2 crpne stanice, kao i 6 hidroforskih stanica. Grad je dio šireg sustava vodoopskrbe u Krapinsko-zagorskoj županiji, a sustav opskrbe vodom uključuje i magistralne cjevovode koji vode prema naseljima u okolici. U pogledu odvodnje, ukupno postoji 2.939 priključaka na sustav javne odvodnje, od čega se 551 odnosi na pravne osobe, 8 na socijalne ustanove, 1.630 na fizičke osobe-kućanstva i 750 na fizičke osobe-stanari. Dužina sustava javne odvodnje u Gradu Zaboku je 46 km.

3.4.4. Gospodarenje otpadom

U svim općinama i gradovima Srca Zagorja sustav gospodarenja otpadom provodi se kroz organizirano prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada, a sve aktivnosti su usklađene s važećim zakonodavstvom i strategijama na nacionalnoj i regionalnoj razini.

Općina Krapinske Toplice temelji svoj sustav gospodarenja otpadom na Planu gospodarenja otpadom Općine Krapinske Toplice, a komunalnu uslugu pruža poduzeće Mull-Trans d.o.o. – ekoflor. Prikupljanje otpada odvija se prema unaprijed utvrđenom rasporedu, uključujući odvoz papira, plastike i biorazgradivog otpada. Novosagrađeno Reciklažno dvorište u naselju Donje Vino omogućuje građanima odlaganje raznih vrsta otpada. Sustav također uključuje mjere za odvojeno prikupljanje i recikliranje, čime se smanjuje volumen otpada koji se odlaže na odlagalište.

U Općini Bedekovčina, gospodarenje otpadom obavlja poduzeće Komunalno – Zabok d.o.o. kroz sustav koji uključuje odvojeno sakupljanje miješanog otpada, glomaznog otpada, papira, plastike i tekstila. Uslugom organiziranog skupljanja i odvoza komunalnog otpada obuhvaćeno je 2.100 kućanstava ovoga područja. Uz navedeno, općina ima i reciklažno dvorište, a sustav uključuje i sanaciju divljih odlagališta.

Gospodarenje otpadom u Pregradi, poput onoga u Krapinskim Toplicama, provodi poduzeće Mull-Trans d.o.o. – ekoflor. Odvoz miješanog komunalnog otpada, kojim je obuhvaćeno oko 1.700 kućanstava, obavlja se četiri puta mjesečno, a grad je opremljen s devet zelenih otoka za odvojeno prikupljanje stakla, plastike, metala i papira. Reciklažno dvorište, koje je započelo s radom 2019. godine, omogućuje građanima sigurno odlaganje raznih vrsta otpada. Grad također implementira komunalne zone za naplatu usluga i potiče održivo gospodarenje otpadom. Primjer dobre prakse ogleda se u oslobađanju plaćanja komunalne naknade novoizgrađenih poslovno-proizvodnih prostora za 100% u prvoj godini, 75% u drugoj te 50% u trećoj godini od osnutka.

Općina Sveti Križ Začretje upravlja otpadom putem poduzeća Eko-Flor Plus d.o.o. i sustava odvojenog prikupljanja otpada, uključujući zelene otoke i mobilno reciklažno dvorište. Prikupljanje otpada obuhvaća miješani komunalni otpad, papir, plastiku, staklo i tekstil. Sustav gospodarenja otpadom postavio je temelje za dugoročnu održivost kroz planove za reciklažu i smanjenje negativnog utjecaja na okoliš, a do sada su ostvareni značajni rezultati u prikupljanju i recikliranju otpada.

Sustav gospodarenja otpadom organizira Komunalno-Zabok d.o.o. Na području Grada Zaboka bilo je postavljeno 18 zelenih otoka (ukupno 25 zajedno s Općinom Bedekovčina), a Grad danas sustav preraspodjeljuje – zeleni otoci se postupno ukidaju, dok otpad preuzimaju mobilno reciklažno dvorište i planirano novo reciklažno dvorište. Pametna rješenja poput automatske identifikacije kanti za otpad i e-računa omogućuju bolju uslugu građanima. Grad također nastoji razvijati svijest o zaštiti okoliša, a planira i daljnji razvoj sustava kroz otvaranje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Piškornica d.o.o.

Gospodarenje otpadom u ovim gradovima i općinama Srce Zagorja prepoznaje važnost održivog pristupa i potiče građane na aktivno sudjelovanje u očuvanju okoliša kroz odvojeno prikupljanje, reciklažu i smanjenje otpada.

3.5. Prometna infrastruktura

Prometna infrastruktura predstavlja jednu od ključnih komponenti razvoja područja Srce Zagorja, gdje je povezivanje naselja, resursa i ljudi od iznimne važnosti za svakodnevni život i gospodarski razvoj. S obzirom na geografske, kulturne i demografske specifičnosti ovog područja, učinkovita prometna povezanost omogućava ne samo lakši pristup većim urbanim centrima, već i unaprjeđenje turizma, lokalne trgovine i općeg standarda života. U kontekstu Srca Zagorja, prometna infrastruktura povezuje pet jedinica lokalne samouprave koje čine ovaj teritorij, omogućujući im bolje integriranje u širu mrežu Krapinsko-zagorske županije.

Općina Sveti Križ Začretje ima izuzetno povoljan geoprometni položaj uslijed smještaja uz državnu autocestu E59 (A2), tzv. Zagorsku autocestu. Ova prometnica povezuje glavni grad Zagreb s graničnim prijelazom Grukovje (Slovenija) i nastavlja prema gradovima Ptuj i Maribor, čineći dio Pyhrnske autoceste (Nürnberg – Graz – Maribor – Zagreb). Dodatno, Općina posjeduje izlaz i ulaz na autocestu, što čini ovu lokaciju vrlo atraktivnom za gospodarski razvoj i turizam. Na području općine nalazi se 48,65 kilometara cesta različite kategorizacije, što čini 6,97% ukupne duljine prometnica na području Krapinsko-zagorske županije. Uz održavanje lokalnih cesta, značajna ulaganja su usmjerena na sanaciju klizišta i asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Grad Zabok čini infrastrukturno središte županije zahvaljujući svojoj prometnoj infrastrukturi i strateškom položaju. Grad je podijeljen rijekom Krapinom, a kroz njega prolazi autocesta Zagreb – Macelj (A2), koja je dio Pyhrnske autoceste (Nürnberg – Graz – Maribor – Zagreb). Ovaj prometni pravac čini Zabok dijelom europskog prometnog koridora X, povezujući ga s ključnim destinacijama srednje, sjeverne i jugoistočne Europe. Zabok ima 48,84 kilometara razvrstanih cesta i 122,2 kilometra nerazvrstanih cesta, te je brzim cestama povezan s Krapinom i Marijom

Bistricom. Prometna sigurnost Grada Zaboka ojačana je implementacijom inteligentnog transportnog sustava koji uključuje sustav semafora, radare za mjerenje brzine i uređaje za prikaz brzine. Osim toga, uveden je sustav video nadzora na raskrižjima s visokom frekvencijom pješaka, poput onih u blizini škola.

Općina Bedekovčina, smještena u blizini željezničke pruge Zaprešić – Zabok – Varaždin - Čakovec, izravno je povezana s najvećim željezničkim čvorom u Zagrebu, što omogućava lakšu povezanost s glavnim prometnim centrima Hrvatske. Također, brzom cestom Popovec – Marija Bistrica – Bedekovčina, općina je bolje povezana s gradom Zagrebom, čime se otvaraju mogućnosti za daljnji gospodarski razvoj, kao i smanjenje negativnih demografskih trendova. Općina Bedekovčina brine o 293 nerazvrstane ceste ukupne dužine 192 km, od čega je oko polovice ukupne dužine asfaltirano, a pola neasfaltirano, pri čemu su izvršena značajna ulaganja u asfaltiranje neasfaltiranih cesta. Općina je 2020./2021. godine provela projekt „Rekonstrukcija javne rasvjete u Općini Bedekovčina primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja", čime su se postojeće neučinkovite svjetiljke zamijenile visoko efikasnim LED svjetiljkama, s kvalitetnom optikom i višim stupnjem energetske efikasnosti (1.187 svjetiljki).

Povoljan geoprometni položaj posjeduje općina Krapinske Toplice, a udaljenost do većih gradskih središta Krapinsko-zagorske županije iznosi oko 14 kilometara. Povezana je s autocestom Zagreb – Maribor preko državne ceste D 507 koja vodi prema Gubaševu, što omogućuje brzi pristup važnim gradovima poput Krapine, Zaboka i Pregrade.

Kroz Pregradu prolazi državna cesta DC206 Hum na Sutli – Pregrada – Krapina te DC507 Pregrada – Zabok. Pregrada povezuje Krapinu sa Slovenijom, a u neposrednoj je blizini ključnih prometnih pravaca prema Zagrebu i Mariji Bistrici. Grad posjeduje županijske i lokalne ceste koje povezuju naselja u okolici, no ne posjeduje željezničku vezu, a najbliža željeznička postaja udaljena je 15 kilometara. Ukupna duljina državnih i županijskih cesta u Pregradi iznosi 50,4 km, dok je dužina nerazvrstanih cesta istog područja 260,490 km, pri čemu značajan dio čine makadamske ceste. Grad je također povezan s drugim naseljima županije putem 14 autobusnih linija, a postoji i stalna linija koja povezuje Pregradu s Zagrebom. Iako ne postoji organizirani gradski prijevoz, prepoznaje se potreba za unapređenjem infrastrukture, uključujući izgradnju novih parkirališta i zelene infrastrukture, kao i podršku održivoj mobilnosti. Pregrada također suočava s nedostatkom biciklističke infrastrukture, što predstavlja izazov za povećanje kvalitete biciklističkog prometa.[8]

3.6. Analiza stanja digitalizacije

3.6.1. Infrastruktura digitalne tehnologije

Besplatan pristup internetu na svim javnim površinama dostupan je na području Srce Zagorja. U sklopu projekta „WIFI4EU", a sukladno Strategiji razvoja turizma TZ Srce Zagorja, instalirane su pristupne točke za omogućavanje besplatnog pristupa internetu u unutarnjim ili vanjskim javnim prostorima, poput škola, knjižnica, muzeja, javnih parkova i trgova.

[8] Provedbeni programi gradova i općina područja Srce Zagorja

Također, veći dio područja Srce Zagorja pokriven je 4G mobilnom mrežom, što omogućava stabilnu povezanost u većini naselja. Ipak, brzina internetske povezanosti može varirati ovisno o vrsti mobilnog uređaja, tarifnom modelu, kvaliteti signala te trenutnom opterećenju mreže.

3.6.2. Sigurnost i privatnost

Svim pružateljima usluga smještaja dostavljene su višejezične obavijesti u vezi s prikupljanjem osobnih podataka za evidentiranje turista u sustavu eVisitor. Prema članku 5. stavku 4. Pravilnika o vođenju popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici, podaci za prijavu i odjavu turista upisuju se na temelju informacija iz osobne iskaznice, putovnice ili drugih identifikacijskih dokumenata. Turisti su obaviješteni da su obvezni pružiti takve isprave na uvid i dati sve dodatne informacije potrebne za unos podataka koji nisu sadržani u tim dokumentima. Prikupljeni osobni podaci, sukladno članku 6. istog Pravilnika, čuvaju se deset godina.

TZ Srce Zagorja provodi edukaciju svakog novog iznajmljivača. Tom prigodom dobiju primjerke svih obrazaca odnosno dokumenata koje moraju imati, uključujući i trojezičnu GDPR obavijest koju trebaju staviti na mjesto dostupno gostima.

3.7. Analiza stanja pristupačnosti destinacije osobama s invaliditetom

Pristupačni turizam uključuje prilagodbu turističkih proizvoda i usluga prema načelima univerzalnosti i inkluzivnosti, kako bi zadovoljio potrebe različitih skupina turista, poput osoba s invaliditetom, starijih i teže pokretnih osoba, obitelji s malom djecom te onih s posebnim zdravstvenim ili prehrambenim zahtjevima. Osobe s invaliditetom čine najmanje 15% svjetske populacije, odnosno približno 1,2 milijarde ljudi, a oko 30% njih redovito putuje. Ovi turisti, ako su zadovoljni, često se vraćaju na provjerena odredišta, obično troše više te gotovo uvijek putuju u pratnji barem jedne ili dvije osobe. Često preferiraju mirnija razdoblja izvan glavnih turističkih sezona, što ih čini još privlačnijom ciljnom skupinom.

U skladu s tim, područje Srce Zagorja ulaže u pristupačnost i inkluzivnost, osiguravajući mjesta za osobe s invaliditetom na javnim parkiralištima. Osim toga, lokalne zajednice aktivno provode projekte koji podupiru pristupačnost i društvenu uključivost. Tako je, primjerice, krajem 2024. godine općina Bedekovčina u suradnji s Udrugom invalida Bedekovčina, a povodom Međunarodnog dana osoba s invaliditetom, organizirala koncert pod nazivom „Vjeruj u ljubav“, a prikupljena sredstva donirala su se navedenoj udruzi.[9] Grad Pregrada je, u projektu izgradnje biološkog bazena, između ostaloga, predvidio i gradnju dječjeg igrališta prilagođenom osobama s invaliditetom[10]. Dodatno, u Pregradi se nalazi Muzej Grada Pregrade i Kuća Janka Leskovara, objekti koji imaju osiguranu pristupačnost osobama s invaliditetom. S druge strane, općina Krapinske Toplice raspisala je javni natječaj za financiranje projekata / programa udruga koji doprinose razvoju kapaciteta iz Proračuna općine Krapinske Toplice za 2025. godinu. Prema navedenom natječaju, udruge mogu prijaviti projekt/program koji doprinosi razvoju kapaciteta

[9] https://www.bedekovcina.hr/koncert-vjeruj-u-ljubav-u-bedekovcini/

[10] https://www.pregrada.hr/novosti/pregrada-gradi-najmoderniji-bioloski-bazen-u-regiji-bez-kemikalija-i-time-stvara-centar

udruga za aktivnosti rada s osjetljivim skupinama stanovništva, među kojima su osobe treće životne dobi, osobe s invaliditetom, nezaposleni i drugi.[11] U ovom kontekstu se ističe i Zabok s potpunom pristupačnošću u Centru urbane kulture Regenerator, prilagodbom prometne infrastrukture za osobe s invaliditetom, ugradnjom lifta u zgradi Suda u Zaboku gdje se u potkrovlju nalaze prostori gradskih udruga. Također, u zgradi u kojoj se nalaze prostorije Grada Zaboka ugrađen je lift, Grad Pregrada je ugradio liftove, a Muzej grada Pregrade stubišnu platformu za invalidska kolica. Isto je učinila Općina Krapinske Toplice na ulazu u svoju zgradu.

U cjelini, od 89 evidentiranih atrakcija na području Srce Zagorja njih 47 je pristupačno osobama s invaliditetom, te postoji jasan plan za prilagodbu preostalih atrakcija gdje god je navedeno moguće.

Područje Srce Zagorja je u procesu izrade inventara pristupačnosti svih ključnih objekata i atrakcija u destinaciji, kako bi se osigurala potpuna pristupačnost za osobe s invaliditetom. Trenutno, značajan broj smještajnih objekata i kulturnih točaka, poput Termalnih voda Krapinske Toplice, nije u potpunosti pristupačan. Planira se implementacija sljedećih mjera: izgradnja rampi za osobe s invaliditetom, prilagodba WC-a i drugih sanitarnih čvorova te instalacija taktilnih oznaka za slabovidne. Također, usmjerenje će biti na povećanje pristupačnosti prirodnih atrakcija, poput Bedekovčanskih jezera i staza uz rijeku Krapinicu, kroz izgradnju asfaltiranih staza i povećanje broja parkirališta za osobe s invaliditetom. Kako bilo, **sukladno trenutnoj evidenciji od 89 identificiranih turističkih atrakcija njih 47 odnosno 52,80% svih identificiranih atrakcija pristupačno je za osobe s invaliditetom.**

3.8. Analiza organiziranosti i dostupnosti usluga u destinaciji (javne usluge i servisi)

Na području Srce Zagorja djeluju brojne udruge koje tijekom godine organiziraju razne društvene, sportske i kulturne aktivnosti, poput Udruge umirovljenika Bedekovčina, Društva „Naša djeca“ Zabok, Udruge za održavanje i promicanje hrvatskih narodnih običaja i tradicije Sveti Juraj u Krapinskim Toplicama, Kulturno-umjetničkog društva Pregrada, Sportske zajednice grada Pregrade te Udruge vinara i vinogradara Dobra kapljica u Pregradi.

Također, na području svih uključenih JLS djeluju domovi zdravlja u okviru javnih usluga i servisa. Osim navedenog, na ovome području prisutna je i bogata mreža obrazovnih i zdravstvenih ustanova, uključujući dječje vrtiće, osnovne i srednje škole te specijalizirane ustanove, koje čine ključnu infrastrukturu za obrazovanje i razvoj zajednice, poput:

- Bedekovčina
    - Dječji vrtić Bedekovčina, Osnovna škola Bedekovčina s Područnom školom Poznanovec, Osnovna škola Stjepana Radića Brestovec Orehovički s Područnom školom Orehovica, Srednja škola Bedekovčina
    - Odgojni dom Bedekovčina
    - Ured savjetodavne službe
    - Poliklinika Glumpak
- Zabok

[11] https://www.krapinske-toplice.hr/javni-natjecaj-za-financiranje-projekata-programa-udruga-koji-doprinose-razvoju-kapaciteta-iz-proracuna-opcine-krapinske-toplice-za-2025/

    - Dječji vrtić Zipkica, Osnovna škola Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Srednja škola Zabok – Regionalni centar kompetentnosti u turizmu i ugostiteljstvu, Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću Zabok, Gimnazija Antuna Gustava Matoša, Osnovna glazbena škola pri Osnovnoj školi Ksavera Šandora Gjalskog te Srednja glazbena škola pri Školi za dizajn, grafiku i odjeću Zabok.
    - Gradska knjižnica Ksaver Šandor Gjalski
    - Ogranak Matice hrvatske Zabok
    - Pučko otvoreno učilište Zabok
    - Poliklinika Ana, Poliklinika Boić
- Krapinske Toplice
    - Dječji vrtić „Maslačak“, Osnovna škola Krapinske Toplice, Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice
    - Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, MAGDALENA – klinika za kardiovaskularne bolesti Medicinskog fakulteta Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku, UPMC Hillman Cancer Center Hrvatska, Privatna praksa fizikalne terapije Sanja Petrač, Poliklinika Fizio Bakran
    - Općinska knjižnica Krapinske toplice
- Pregrada
    - Dječji vrtić „Naša radost“, Osnovna škola Janka Leskovara, Srednja škola Pregrada, Glazbena škola Pregrada, Pučko otvoreno učilište Pregrada, Gradska knjižnica Pregrada, Preddiplomski studij sestrinstva u Pregradi
- Sveti Križ Začretje
    - Dječji vrtić Sveti Križ Začretje, Osnovna škola Sveti Križ Začretje s Glazbenom školom

Na području Srca Zagorja, osim navedenog, djeluju i vatrogasna društva, knjižnice, domovi zdravlja, crkve, pošta, ljekarne, trgovine te brojni drugi obrti.

3.9. Analiza stanja i potreba ljudskih potencijala

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, 2024. godina bilježi smanjenja stope nezaposlenosti na području Krapinsko-zagorske županije. Konkretno, tijekom 2024. godine u županiji je prosječno bilo evidentirano 42.686 aktivnih stanovnika, od kojih se 40.913 odnosilo na osiguranike Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a 1.773 na nezaposlene osobe. Prosječan broj zaposlenih povećao se za 2,3% (901 osobu) u odnosu na 2023. godinu. U isto vrijeme, broj nezaposlenih smanjio se za 10,4% (205 osoba), što je rezultiralo porastom ukupnog broja aktivnog stanovništva za 1,7% (696 osoba).

Iste godine, poslodavci su Područnom uredu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Krapina, u koji spadaju Ispostava Zabok i Ispostava Pregrada kao dio područja Srce Zagorja, prijavili ukupno 6.560 potreba za radnicima, što je za 1,4% više od broja prijavljenih potreba za radnicima u odnosu na godinu prije. Broj prijavljenih potreba za radnicima u većini mjeseci bio je povećan u odnosu na isti mjesec prethodne godine, osobito u svibnju i veljači. Međutim, zabilježeno je značajno smanjenje broja prijavljenih potreba u kolovozu i ožujku.

Sukladno izvješću HZZ-a, Područnog ureda Krapina, broj prijavljenih potreba za radnicima na neodređeno vrijeme kontinuirano je u rastu, a njihov udio u ukupnim prijavama iznosi 53,7% (u usporedbi s nacionalnim udjelom od 45,1%). U 2023. godini, udio prijava za neodređeno vrijeme bio je 51,6% (u odnosu na 42,3% na razini Hrvatske).

Najveći broj prijava za radnicima u 2024. godini dolazi iz sektora prerađivačke industrije (25,7%), zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (20,7%), obrazovanja (16,3%), građevinarstva (8,7%), trgovine (6,6%) i djelatnosti pružanja smještaja i usluga hrane (4,8%).

Temeljem analize šest ključnih djelatnosti u Krapinsko-zagorskoj županiji, primjećuje se smanjenje broja prijava slobodnih radnih mjesta u odnosu na 2023. godinu, osobito u sektoru pružanja smještaja i usluga hrane (26,4%) te u trgovini na veliko i malo, uključujući popravak motornih vozila (23,7%). S druge strane, povećanje broja prijavljenih slobodnih radnih mjesta zabilježeno je u sektoru zdravstvene zaštite i socijalne skrbi (13,7%) te obrazovanja (3,3%).

Najtraženija zanimanja u 2024. godini uključivala su odgojitelje/ice predškolske djece, radnike/ce za pomoć u kući, prodavače/ice, medicinske sestre/medicinske tehničare, radnike/ce na proizvodnim linijama, konobare/ice, liječnike/ce medicine, suradnike/ce u praktičnoj nastavi, čistače/ice i druge stručnjake iz ključnih sektora.[12]

3.10. Analiza komunikacijskih aktivnosti

Komunikacijske aktivnosti i strategije imaju važnu ulogu u promociji turističkih atrakcija, proizvoda i sadržaja specifičnih destinacija, usmjerenih prema odabranim ciljnim tržištima. Detaljno osmišljene komunikacijske aktivnosti ključne su u informiranju i privlačenju posjetitelja, potičući ih na sudjelovanje u jedinstvenim iskustvima i sadržajima koje destinacija nudi.

Informacije o destinacijama objavljene putem digitalnih platformi suvremenim putnicima omogućuju temeljito istraživanje, provodeći značajan dio vremena istražujući različite opcije, uspoređujući ponude i čitajući recenzije. Zbog toga je izuzetno važno da komunikacijski kanali i izvori informacija budu u potpunosti prilagođeni potrebama korisnika, nudeći interaktivne i ažurirane sadržaje koji su lako dostupni na različitim uređajima. Osim toga, strategije komunikacije trebaju biti osmišljene tako da odgovaraju specifičnim potrebama i preferencijama ciljanih tržišta, čime se osigurava maksimalna učinkovitost u postizanju željenih ciljeva.

Digitalni kanali poput TikTok-a, Twitter-a, Facebook-a, TripAdvisor-a i drugih platformi omogućavaju širenje informacija o području Srce Zagorja putem osobnih preporuka, što je danas dominantniji kanal promocije od tradicionalne usmene komunikacije. Online komunikacija, recenzije, mišljenja i dijeljeni doživljaji, također, značajno utječu na oblikovanje planova potencijalnih turista. Sukladno navedenom, komunikacija se najčešće ostvaruje putem službenih mrežnih stranica gradova i općina područja Srce Zagorja, kao i putem društvenih mreža, poput Facebook stranice „Experience Zagorje“. Osim navedenih kanala, značajnu ulogu imaju i web stranice poput Croatia.hr, Zagorje.com, srcezagorja.com, visitzagorje.hr zagorje-

[12] https://sjednice.kzz.hr/uploads/agendaItems/4650.pdf

international.hr, Sjever.hr, Nizagorjemalo.hr i kzz.hr, koje pružaju dodatne informacije i promoviraju destinaciju.

Unatoč slabijoj uporabi tradicionalnih komunikacijskih kanala, njihova uloga u turističkom marketingu, a posebice u B2B sektoru i dalje je zadržana. Područje Srce Zagorja nudi raznovrsne specifične usluge i atrakcije, a jedan od učinkovitih načina komunikacije uključuje sudjelovanje na turističkim sajmovima, poput „100% Zagorsko“, kao i na manifestacijama, poput trail utrka i festivala, koji omogućuju direktnu interakciju s posjetiteljima.

3.11. Analiza konkurencije

Provedena je detaljna analiza konkurentskih destinacija unutar Hrvatske i EU koje nude slične turističke proizvode, osobito u segmentima *wellness* turizma, ekoturizma i kulturnog turizma. Konkretno, analizirane su destinacije poput Termalne rivijere u Hrvatskoj, slovenske Terme, i mađarske destinacije kao što je Hévíz, koje su prepoznate po sličnim prirodnim resursima (termalne vode) i visokokvalitetnoj ponudi *wellness* usluga. Analizom je utvrđeno da su konkurentske destinacije već implementirale snažnu marketinšku strategiju, usmjerenu na integraciju *wellness* usluga i korištenje digitalnih platformi za promociju. Za razliku od područja Srce Zagorja, ove destinacije posjeduju bolje razvijene integrirane turističke platforme koje olakšavaju pristup informacijama o ponudi i omogućuju jednostavniju online rezervaciju.

Međutim, Srce Zagorja ima prednost u smislu autentične eno-gastronomske ponude i kulturne baštine, koju treba istaknuti u svojim marketinškim kampanjama. Na temelju ove analize, preporučuje se usmjerenje promocije na unikatne kulturne i gastronomske resurse, uz paralelni razvoj digitalnih kanala za unapređenje korisničkog iskustva.

Osim Turističke zajednice Srce Zagorja, na području Zagorja djeluju i:

- TZ Krapinsko-zagorske županije
- TZ Kumrovec, Desinić i Zagorska Sela
- TZ Donja Stubica i Gornja Stubica
- TZG Krapina
- TZO Stubičke Toplice
- TZG Oroslavje
- TZO Marija Bistrica
- TZ Biser Zagorja
- TZ Zlatni istok Zagorja

Tablica 6. Turističke zajednice na području Zagorja – broj noćenja i prosječna popunjenost po krevetima 01.01.-31.12.2023.

Turistička zajednica	Broj noćenja	Prosječna popunjenost po krevetima
TZ Biser Zagorja	182.935	61,43%
TZO – Stubičke Toplice	56.319	86,25%
TZ – Srce Zagorja	**48.363**	**51,92%**
TZ – Donja Stubica i Gornja Stubica	39.042	42,23%
TZG – Orosavje	22.935	47,54%
TZG – Krapina	21.234	52,05%
TZO – Marija Bistrica	18.258	42,91%
TZ – Zlatni istok Zagorja	4.741	42,46%
TZ Krapinsko-zagorske županije	4.412	52,56%
TZ – Kumrovec, Desinić i Zagorska Sela	3.822	30,54%
Ukupno	**402.061**	**56,44%**

Izvor: kzz.hr, 2024. Zagorje – bajka na dlanu: https://kzz.hr/wp-content/uploads/2024/01/KZZ_turizam_PPT-Final.pdf

Na temelju dostupnih podataka za 2023. godinu, TZ Srce Zagorja zauzima visoko treće mjesto po broju ostvarenih noćenja u Krapinsko-zagorskoj županiji s ukupno 48.363 noćenja, odmah iza TZ-a Tuhelj, Klanjec i Veliko Trgovišće (182.935) i TZO Stubičke Toplice (56.319).

Međutim, prosječna popunjenost smještajnih kapaciteta od 51,92% pokazuje da ne doseže razinu iskorištenosti koju ostvaruju neke druge destinacije u županiji, poput Stubičkih Toplica (86,25%) te TZ Biser Zagorja (61,43%). Ovi podaci upućuju na to da, unatoč značajnom broju dolazaka i uočenom porastu u odnosu na 2022. godinu, kapaciteti na području Srce Zagorja nisu u potpunosti iskorišteni, što otvara prostor za dodatni razvoj i unaprjeđenje ponude.

3.12. Izvješće o provedenoj analizi

Prema podacima popisa stanovništva iz 2021. godine, na području Srca Zagorja živi 32.409 stanovnika, što čini značajan udio u ukupnom broju stanovnika Krapinsko-zagorske županije. Demografska struktura pokazuje umjerenu ravnotežu između broja muškaraca i žena.

Prometni položaj Srca Zagorja je strateški povoljan zbog blizine glavnih prometnih pravaca i povezivanja s većim urbanim središtima, što omogućava lakši pristup turistima i poboljšava lokalnu mobilnost. Također, komunalna infrastruktura obuhvaća sustave vodoopskrbe,

odvodnje, energetsku infrastrukturu, telekomunikacije te gospodarenje otpadom, s ciljem održivog razvoja i poboljšanja kvalitete života lokalnih zajednica.

Turistička ponuda ovoga područja temelji se na kombinaciji prirodnih ljepota, kulturne baštine, eno-gastronomije i zdravstvenog turizma. U 2023. godini, ovo područje je zabilježilo 48.363 noćenja, a prema podacima iz 2024. godine, broj noćenja porastao je na 56.946, što svjedoči o rastućoj atraktivnosti destinacije. Krapinske Toplice prednjače u turističkom prometu zahvaljujući termalnim izvorima, dok i ostale općine bilježe značajan broj posjetitelja, posebice stranih turista. Očekuje se daljnji rast broja dolazaka i noćenja, s predviđenim porastom od 20% u 2025. godini.

Ovo područje nudi bogatu eno-gastronomsku ponudu koja obuhvaća raznovrsne restorane, pizzerije, bistroe i slastičarnice. Restorani poput Kleti Kozjak, Hotela Villa Magdalena, Restorana Dvorac Gjalski, Stara Škola, Grašo, Akademis te Zaboky, kao i slastičarnice Tri užitka, Old Choco House i Relax koje su smještene u Zaboku. Ponuda uključuje i pizzerije i bistroe kao što su Pizzeria Mondo, Pizzeria Gloria, Pizzeria Servus, Pizzeria Crna Pizza & Sandwich Bar, Šestica Grill, Bistro point, Bistro Pajdaš te Bistro Lilly, čine ovu destinaciju atraktivnom za ljubitelje autohtone zagorske kuhinje i vrhunskih vina. Vinarije poput Vina Zdolc, Petrač, Grozaj i Petrovečki ključni su elementi enoturizma, dok agroturizmi poput Zaboky sela i Agroturizma Kos pružaju posjetiteljima jedinstveni doživljaj života na selu uz uživanje u tradicionalnoj kuhinji i lokalnim običajima.

Prirodni resursi Srca Zagorja predstavljaju značajan segment turističke ponude, omogućujući razvoj ekoturizma, enoturizma i rekreacijskih aktivnosti. Bedekovčanska jezera, koja obuhvaćaju Prvo jezero, Drugo jezero, Jezero Granje, Jezero kod ribičke kuće i Plavo jezero, popularna su destinacija za ribolovce i ljubitelje prirode. Termalne vode Krapinskih Toplica imaju terapeutska svojstva koja se koriste u medicinskim rehabilitacijama, dok geološki lokalitet Plavinka u Zaboku s fosilnim ostacima iz razdoblja prije šest milijuna godina predstavlja vrijedan prirodni resurs. Osim toga, značajna prirodna odredišta kao što su Kunagora i Vražja peč u Pregradi i Picelj u Zaboku, te Fučkarov brijeg nude izvrsne mogućnosti za planinarenje, rekreaciju i uživanje u panoramskim pogledima na zagorske brežuljke.

Kulturna baština Srca Zagorja obuhvaća brojne povijesne lokalitete, sakralne objekte i muzeje, koji čine osnovu kulturnog života ovog područja. Dvorci poput dvoraca Bračak, Gjalski, Bežanec i Sermage, uz sakralne objekte poput Crkve sv. Jelene Križarice i kapela sv. Antuna i sv. Križa, značajni su elementi kulturne baštine. Također, arheološki lokaliteti poput utvrde Kebel i ostataka plemićkih kurija svjedoče o bogatoj povijesti naseljenosti i kulturnom razvoju ovog područja.

Važnu ulogu u promociji kulturne baštine, tradicije i lokalnih običaja te razvoju turizma i ugostiteljstva imaju manifestacije koje se održavaju tijekom godine. Događanja poput Zagorje i Erpenja trekk-a, Zagorje Blues Etno Festivala, Sajma zagorskih vina, HGF-a (Hrvatskog glazbenog festivala), Dana K. Š. Gjalskog, Kostelske uskrsne pištole, Prvog glasa Zagorja, BadlFesta, Igrajte nam mužikaši, Štruklijada, Svibanj u Zaboku, Branje grojzdja, kao i mnoge druge manifestacije, privlače veliki broj posjetitelja i stimuliraju gospodarski razvoj destinacije.

Za turističku ponudu od posebne važnosti je i "Zagorje Card", kartica koja turistima omogućuje povoljniji pristup različitim lokalnim atrakcijama i uslugama, čime se potiče održivi turizam. Ovaj alat doprinosi širenju turističke potrošnje unutar ovoga područja, dok istovremeno promiče održivost i očuvanje kulturnih i prirodnih resursa.

Srce Zagorja aktivno ulaže u pristupačnost turizma, čineći turističke usluge i infrastrukturu prilagodljivima različitim skupinama posjetitelja, uključujući osobe s invaliditetom, starije osobe, obitelji s malom djecom te osobe s raznim zdravstvenim ili prehrambenim potrebama. Lokalne zajednice provode projekte koji osiguravaju inkluzivne sadržaje i usluge, poput osiguravanja parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom i organiziranja kulturnih događanja poput koncerata, uz suradnju s udrugama i institucijama koje promiču društvenu uključenost. Također, gradovi i općine Srca Zagorja ulažu u projekte koji podupiru kapacitete za rad s osjetljivim skupinama, kao što su osobe treće životne dobi i osobe s invaliditetom.

U ovom području djeluje i bogata mreža obrazovnih i javnih usluga koje čine osnovne institucije za razvoj zajednice, poput vrtića, osnovnih i srednjih škola, te specijaliziranih ustanova kao što su domovi zdravlja i knjižnice. U 2024. godini, unatoč rastu zaposlenosti u Krapinsko-zagorskoj županiji, i dalje postoje značajne potrebe za radnicima, posebno u sektorima prerađivačke industrije, zdravstva, obrazovanja i socijalnih usluga. U tom kontekstu, zabilježen je porast prijava za radna mjesta na neodređeno vrijeme, s posebnim naglaskom na zanimanja u obrazovanju i zdravstvu.

U pogledu komunikacije, destinacija Srce Zagorja koristi suvremene digitalne kanale, kao što su društvene mreže i specijalizirane web stranice kako bi povećala vidljivost i privukla turiste. Ove platforme omogućuju lako i brzo dijeljenje informacija, recenzija i iskustava, što je ključan element u oblikovanju turističkih planova. Osim toga, i dalje se održavaju tradicionalni turistički sajmovi i manifestacije s visokom posjećenošću, što omogućuje direktnu interakciju s posjetiteljima, čime se dodatno promovira ova destinacija.

4. Obvezni pokazatelji održivosti na razini destinacije

Pokazatelji održivosti pružaju jasnu strukturu i smjernice koje turističkim destinacijama omogućuju sustavno praćenje, ocjenjivanje i unaprjeđenje vlastite održivosti. To je posebno važno danas, kada održivi pristupi predstavljaju temelj dugoročnog uspjeha turizma. Plan mora sadržavati obvezne pokazatelje održivosti destinacije, a može sadržavati i specifične pokazatelje koji moraju biti utemeljeni na analizi postojećeg stanja te usklađeni s razvojnim smjerom destinacije.

4.1. Zakonska obveza izrade pokazatelja i objave njihovih rezultata

Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24) definirana je izrada obveznih i specifičnih pokazatelja, nužnih za izradu Plana upravljanja destinacijom. Izračun vrijednosti obveznih i odabranih specifičnih pokazatelja te njihova vizualizacija objavljuje se u pravilu u svibnju tekuće godine za prethodnu godinu. Do uspostave integriranog informacijskog sustava turizma podaci o izračunatim vrijednostima obveznih i odabranih specifičnih pokazatelja te njihova vizualizacija objavljuju se na mrežnim stranicama turističke zajednice.

4.2. Metodološka objašnjenja obveznih pokazatelja

U nastavku su prikazani obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene, okolišne i ekonomske aspekte održivosti te aspekte održivosti koji mjere utjecaj turizma na prostorne aspekte održivosti destinacije i organizaciju turizma, u skladu s Pravilnikom o pokazateljima za praćenje razvoja i održivosti turizma (NN 112/24).

Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene aspekte održivosti

Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom

Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1)

Procjenjuje intenzitet turizma mjerenjem broja turističkih noćenja na 100 stalnih stanovnika tijekom najopterećenijeg mjeseca sezone. Izračunava se dijeljenjem broja turističkih noćenja u vršnom mjesecu s brojem noćenja stanovnika u vršnom mjesecu podijeljenim sa 100.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: eVisitor, DZS.

Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)

Mjeri postotak stalnih stanovnika koji su zadovoljni utjecajem turizma na destinaciju. Računa se kao omjer zadovoljnih ispitanika i ukupnog broja ispitanika, uz zasebnu analizu onih koji ostvaruju korist od turizma i onih koji ne.
Učestalost izrade: Svake četiri godine.
Izvor: Analiza anketnih upitnika.

Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja destinacijom

Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1)

Procjenjuje zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja boravkom u destinaciji, koristeći skalu od 0 do 7 na pitanjima vezanima uz različite aspekte boravka u destinaciji, te njihovu spremnost na preporuku. Izračun je temeljen na indeksu zadovoljstva i neto spremnosti na preporuku.
Učestalost izrade: Svake četiri godine.
Izvor: Analiza anketnih upitnika.

Pristupačnost destinacije

Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)

Mjeri postotak turističkih atrakcija koje su dostupne osobama s invaliditetom, uključujući fizičku i digitalnu pristupačnost. Računa se kao omjer broja pristupačnih atrakcija i ukupnog broja atrakcija.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: Popis javne turističke infrastrukture.

Sigurnost destinacije

Broj organiziranih turističkih ambulanti (SD-1)

Prati broj organiziranih turističkih ambulanti koje osiguravaju zdravstvenu zaštitu turistima tijekom sezone.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: TZ, MINTS.

Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na okolišne aspekte održivosti

Upravljanje vodnim resursima

Omjer potrošnje vode turista i stanovnika (UVR-1)

Analizira utjecaj turizma na vodne resurse uspoređujući prosječnu potrošnju vode po turističkom noćenju s prosječnom potrošnjom po stanovniku. Izračun temeljen na podacima o isporučenoj vodi u smještajnim objektima.
Učestalost izrade: Svake dvije godine.
Izvor: Analiza anketnih upitnika, javni isporučitelji vodne usluge.

Gospodarenje otpadom

Omjer otpada po turističkom noćenju i otpada stanovništva (GO-1)

Pokazatelj prati utjecaj turizma na okoliš usporedbom količine otpada generiranog po turističkom noćenju i otpada stanovništva. Izračunava se kao omjer količine otpada nastalog u turističkim smještajima i ukupnog komunalnog otpada u destinaciji tijekom mjeseci s najnižom i najvišom turističkom aktivnošću.
Učestalost izrade: Svake dvije godine.
Izvor: Pružatelj javne usluge, UO JL(R)S za zaštitu okoliša, eVisitor, DZS (Popis stanovništva RH).

Zaštita bioraznolikosti

Udio zaštićenih područja u ukupnoj površini destinacije (BR-1)
Prati postotak zaštićenih prirodnih područja i ekološke mreže Natura 2000 unutar destinacije. Podaci se prikupljaju za različite kategorije zaštite te se iskazuju kao udio (%) u odnosu na površinu destinacije.
Učestalost izrade: Svake četiri godine.
Izvor: Bioportal MZOZT, Prostorni planovi, Registar prostornih jedinica.

Održivo upravljanje energijom

Omjer potrošnje električne energije turista i stanovništva (UEN-1)
Mjeri sezonalno energetsko opterećenje turizma usporedbom potrošnje električne energije po turističkom noćenju s potrošnjom stanovništva. Izračunava se kao omjer finalne potrošnje električne energije u turističkim smještajima i potrošnje po stanovniku destinacije.
Učestalost izrade: Svake četiri godine.
Izvor: HEP-ODS, eVisitor, DZS (Statističko izvješće – Stanovništvo RH).

Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama

Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika (UPK-1)
Pokazatelj procjenjuje postoji li u destinaciji sustav za prilagodbu klimatskim promjenama, temeljem postojanja strateških dokumenata, projekata i mjera.
Učestalost izrade: Svake dvije godine.
Izvor: UO za zaštitu okoliša i upravljanje kriznim situacijama, civilna zaštita, web stranice relevantnih tijela/organizacija.

Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na ekonomske aspekte održivosti

Turistički promet

Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)
Definira broj turista koji su ostvarili dolazak i noćenje u destinaciji tijekom mjeseca s najvećim turističkim opterećenjem. Podatak omogućuje praćenje turističke potražnje i njenog utjecaja na destinaciju.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: eVisitor, DZS (Priopćenje Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju).

Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)
Izračunava prosječan broj noćenja po turistu u destinaciji, pružajući uvid u trendove duljine boravka. Omogućuje planiranje turističke ponude i upravljanje resursima.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: eVisitor, DZS (Priopćenje Dolasci i noćenja turista u komercijalnom smještaju).

Poslovanje gospodarskih subjekata u turizmu

Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)

Prati ukupan broj zaposlenih na mjesečnoj razini u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane prema važećoj nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD). Ovaj pokazatelj odražava ekonomske trendove u turističkom sektoru, budući da rast ili pad broja zaposlenih može ukazivati na promjene u poslovanju gospodarskih subjekata.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike; Portal za napredno praćenje tržišta rada; Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje; DZS (Zaposlenost – pregled po županijama).

Poslovni prihod gospodarskih subjekata u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)

Pokazatelj definira godišnji poslovni prihod gospodarskih subjekata u sektoru turizma i ugostiteljstva prema NKD-u. Rast ili pad prihoda može ukazivati na promjene u poslovnom položaju poduzeća i ukupnom stanju turističkog tržišta. Moguće je pratiti i pod pokazatelje poput dodane vrijednosti i bruto dobiti/gubitka turističkih djelatnosti na razini destinacije.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: FINA, Porezna uprava.

Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na prostorne aspekte održivosti destinacije i organizaciju turizma

Turistička infrastruktura

Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)

Obuhvaća kategorizaciju turističkih resursa destinacije, uključujući prirodne (nacionalni parkovi, rezervati, pejzaži) i kulturno-povijesne atrakcije (muzeji, spomenici, nematerijalna baština). Ovaj pokazatelj omogućava bolju organizaciju turističke ponude i očuvanje prirodnih i kulturnih resursa destinacije.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: Registar kulturnih dobara RH (MK), Bioportal (MZOZT).

Održivo upravljanje destinacijom

Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD-1)

Prati provedbu aktivnosti definiranih u strateškim dokumentima destinacije. Ključni elementi uključuju dostupnost strateških dokumenata, njihovu vidljivost online te postotak provedenih aktivnosti. Pokazatelj je važan za ocjenu učinkovitosti destinacijskog upravljanja i održivog razvoja.
Učestalost izrade: Jednom godišnje.
Izvor: Dokumenti i informacije s internetskih stranica TZ-a i upravljačkih tijela destinacije.

Održivo upravljanje prostorom

Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izgrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)

Definira ukupan broj turističkih noćenja u destinaciji unutar godine dana po hektaru izgrađenog građevinskog područja. Ovim pokazateljem prati se prostorni pritisak turizma na urbanizirane zone, posebno u zonama stanovanja i ugostiteljsko-turističke namjene.
Učestalost izrade: Svake dvije godine.
Izvor: eVisitor, jedinice lokalne samouprave, prostorni planovi uređenja gradova i općina.

4.3. Rezultati analize obveznih pokazatelja održivosti

Rezultati izračuna pokazatelja održivosti rađeni su za 2023. odnosno 2024. godinu, temeljem raspoloživih sekundarnih izvora podataka, te primarnog istraživanja lokalnog stanovništva i posjetitelja (online anketno ispitivanje), koje je provedeno u periodu rujan - studeni 2025. godine. Pojedini podatci nisu bili raspoloživi za analizu (poput potrošnje vode), dok pojedini podatci, unatoč dobavljivim podatcima o potrošnji nisu mjerljivi, točnije, rezultate nije moguće interpretirati s obzirom na premali intenzitet pojave (otpad iz turizma i potrošnja energije u turizmu) u odnosu na lokalnu zajednicu.

Važno je istaknuti da analiza dobivenih rezultata po obveznim pokazateljima odražava trenutno stanje, te će njihova interpretacija biti moguće nakon drugog vala mjerenja. Slijede rezultati analize:

4.3.1. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na društvene aspekte održivosti

4.3.1.1. Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom

Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1)

Broj turističkih noćenja na stotinu stalnih stanovnika u vrhu turističke sezone u destinaciji u 2023. godini iznosi 0,43. Temeljem navedenog podatka može se zaključiti da je opterećenje nisko, odnosno da **ne postoji opterećenje lokalne zajednice fizičkim turističkim prometom.**

Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)

Rezultati pokazatelja su izračunati temeljem odgovora na pitanje *Koliko ste sveukupno zadovoljni razvojem turizma u Vašem mjestu,* na koje su ispitanici mogli dati odgovor od 1 (*U potpunosti nezadovoljan/na*) do 5 (*U potpunosti zadovoljan/na*). Kao ispitanici koji su zadovoljni razvojem turizma identificirani su oni ispitanici koji su na navedeno pitanje dali odgovor 4 ili 5 (umjereno do potpuno zadovoljstvo). Dodatno, ispitanicima je postavljeno pitanje imaju li koristi od turizma, za što je korišteno pitanje *Vama i/ili članovima Vaše uže obitelji turizam je* s ponuđenim odgovorima *Glavni izvor prihoda, Dodatni izvor prihoda* i *Nemate nikakvih prihoda od turizma.*

Pitanja su bila dio istraživanja stavova lokalnog stanovništva o turizmu i utjecaju turizma na kvalitetu života, provedenog u periodu rujan-studeni 2025. godine. Ukupan broj ispitanika koji su popunili anketni upitnik je 96. Među ispitanicima koji su popunili anketni upitnik, ispitanici kojima je turizam glavni ili dodatni izvor prihoda zastupljeni su sa 16,67%.

Tablica 7. Zadovoljstvo razvojem turizma u destinaciji - udio ispitanika s pozitivnim stavom

Zadovoljstvo razvojem turizma u destinaciji - udio ispitanika s pozitivnim stavom	Udio (%)
Svi ispitanici	28,13%
Ispitanici s prihodima od turizma	43,75%
Ispitanici bez prihoda od turizma	25,00%

Iz navedenih podataka vidljivo je da je udio ispitanika zadovoljnih razvojem turizma 28,13%, s tim da je među ispitanicima koji nemaju prihoda od turizma razina zadovoljstva niža od prosjeka cjelokupnog uzorka (25,00%), dok je među ispitanicima kojima je turizam glavni ili dodatni izvor prihoda utvrđena viša razina zadovoljstva od prosjeka rezultata svih ispitanika (43,75%).

Važno je napomenuti da su rezultati istraživanja prikupljeni na prigodnom, a ne na slučajnom uzorku i kao takvi u sebi imaju ugrađenu pristranost. Također, prikupljeni uzorak je relativno malen što ukazuje na manju pouzdanost rezultata. Kako bilo, dobiveni rezultati ukazuju na **nisku razinu zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom u destinaciji,** s time da ispitanici s prihodima od turizma praktički dvostruko češće izjavljuju da su zadovoljni razvojem turizma u destinaciji u odnosu na ispitanike bez prihoda od turizma.

4.3.1.2. Zadovoljstvo turista i jednodnevnih posjetitelja destinacijom

Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1)

Izračun pokazatelja je napravljen na temelju rezultata istraživanja zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja boravkom u destinaciji TZ Srce Zagorja, provedenog u periodu rujan-studeni 2025. godine. Istraživanjem su prikupljena 93 popunjena upitnika turista i jednodnevnih posjetitelja.

Za izračun indeksa zadovoljstva korišteni su rezultati temeljem odgovora na tri pitanja:

- Koliko ste zadovoljni svojim cjelokupnim boravkom u ovoj destinaciji?
- U kojoj mjeri je boravak u ovoj destinaciji ispunio Vaša očekivanja?
- Kako biste ocijenili svoj boravak u ovoj destinaciji?

Na sva tri pitanja ispitanici su mogli dati odgovor na skali od 1 do 7, pri čemu je prosječan rezultat za pitanje *Koliko ste zadovoljni svojim cjelokupnim boravkom u ovoj destinaciji?* na skali od 1 (*U potpunosti nezadovoljan/na*) do 7 (*U potpunosti zadovoljan/na*) iznosio 6,23, za pitanje *U kojoj mjeri je boravak u ovoj destinaciji ispunio Vaša očekivanja?* na skali od 1 (*Daleko ispod očekivanja*) do 7 (*Daleko iznad očekivanja*) iznosio 6,13, a za pitanje *Kako biste ocijenili svoj boravak u ovoj destinaciji?* na skali od 1 (*Najgori mogući boravak kojega možete zamisliti*) do 7 (*Najbolji mogući boravak kojega možete zamisliti*) iznosio 6,16.

Na temelju navedenih rezultata **indeks zadovoljstva boravkom u destinaciji iznosi visokih 86,22%.**

S druge strane, izračun neto spremnosti na preporuku napravljen je na temelju odgovora na pitanje *Koliko je vjerojatno da ćete ovo mjesto preporučiti prijateljima, rodbini ili kolegama?*, na koje su ispitanici mogli dati odgovor od 0 (*Nije vjerojatno da ću preporučiti*) do 10 (*Vrlo je vjerojatno da ću preporučiti*). Kao ispitanici koji su spremni preporučiti destinaciju prijateljima, rodbini ili kolegama identificirani su oni ispitanici koji su na navedeno pitanje dali odgovor 9 ili 10 (promotori), a kao oni koji na to nisu spremni identificirani su ispitanici koji su na navedeno pitanje dali odgovor 6 ili niže (odgovaratelji). Sukladno odgovorima, 44 ispitanika su identificirana kao potencijalni promotori, a 33 ispitanika kao potencijalni odgovaratelji, te time **neto spremnost na preporuku iznosi 11,83%.**

4.3.1.3. Pristupačnost destinacije

Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)

Prema evidenciji koju TZ Srce Zagorja vodi za pristupačnost primarne i sekundarne javne turističke infrastrukture (JTI), izrađena je analiza podataka za one kategorije JTI (sukladno Pravilniku o javnoj turističkoj infrastrukturi, NN 136/2021), za koje su podaci o pristupačnosti bili dostupni. Infrastruktura koja je pristupačna osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti okarakterizirana je s jednom ili više sljedećih značajki: parkirališna mjesta povezana s pristupačnom površinom za kretanje, pristupačna površina za kretanje, pristupačni prilaz, pristupačni sanitarni čvorovi te pristupačnost viših etaža (ukoliko postoje).

Analizom dostupnih podataka iz navedene evidencije utvrđeno je kako je **od 89 identificiranih atrakcija (lokaliteta) TZ Srce Zagorja, nešto više od polovine (47 odnosno 52,81%) pristupačno osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti.**

4.3.1.4. Sigurnost destinacije

Broj organiziranih turističkih ambulanti (SD-1)

Sukladno izvorima podataka, na području TZ Srce Zagorja nije uspostavljena niti jedna turistička ambulanta.

4.3.2. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na okolišne aspekte održivosti

4.3.2.1. Upravljanje vodnim resursima

Omjer potrošnje vode turista i stanovnika (UVR-1)

Na osnovi izračuna pokazatelja za 2023. godinu, koji se temelji na sezonalnosti, odnosno pretpostavci da je u vršnom mjesecu sezone broj turista značajan u odnosu na broj lokalnog stanovništva (što ovdje nije slučaj), utvrđeno je kako je u mjesecu s najvećim brojem noćenja (listopad) ukupna finalna potrošnja vode manja u odnosu na potrošnju u mjesecu s najmanjim

brojem noćenja turista (ožujak) u destinaciji. Odnosno, kako su u izračun potrošnje za listopad uključeni i podatci o potrošnji vode za studeni jer se domaćinstva obračunavaju u dvomjesečnom periodu (listopad-studeni) u studenom, potrošnja za dva navedena mjeseca (178.302 m3) je neznatno veća od potrošnje u ožujku (154.266 m3). Stoga se zaključuje kako radi malog broja turista **nije moguće odrediti dnevnu potrošnju vode turista** te da **ne postoji opterećenje turizma na sustav vodoopskrbe u destinaciji**.

4.3.2.2. Gospodarenje otpadom

Omjer otpada po turističkom noćenju i otpada stanovništva (GO-1)

Na temelju izračuna pokazatelja za 2023. godinu, koji se temelji na sezonalnosti, odnosno pretpostavci da je u vršnom mjesecu sezone broj turista značajan u odnosu na broj lokalnog stanovništva (što ovdje nije slučaj), detektirano je kako je u mjesecu s najvećim brojem noćenja (listopad) ukupna količina komunalnog otpada manja u odnosu na količinu nastalu u mjesecu s najmanjim brojem noćenja turista (ožujak) u destinaciji. Stoga se zaključuje kako radi malog broja turista **nije moguće odrediti dnevnu količinu komunalnog otpada koju su proizveli turisti** u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju (po noćenju) te da **ne postoji opterećenje turizma na sustav gospodarenja otpadom u destinaciji.**

4.3.2.3. Zaštita bioraznolikosti

Udio zaštićenih područja u ukupnoj površini destinacije (BR-1)

Ukupna površina destinacije iznosi 9.675 ha, uključujući 19,71 ha zaštićenog prirodnog područja u kategoriji spomenika parkovne arhitekture, čime **udio zaštićenih područja u ukupnoj površini destinacije iznosi 0.08%.**

4.3.2.4. Održivo upravljanje energijom

Omjer potrošnje električne energije turista i stanovništva (UEN-1)

Na temelju izračuna pokazatelja za 2023. godinu, koji se temelji na sezonalnosti, odnosno pretpostavci da je u vršnom mjesecu sezone broj turista značajan u odnosu na broj lokalnog stanovništva (što ovdje nije slučaj), detektirano je kako je u mjesecu s najvećim brojem noćenja (listopad) finalna potrošnja električne energije manja u odnosu na potrošnju u mjesecu s najmanjim brojem noćenja turista (ožujak) u destinaciji. Stoga se zaključuje kako na osnovi sezonalnosti potrošnje, tj. malog broja turista, **nije moguće odrediti dnevnu potrošnju električne energije turista** (po noćenju) u komercijalnom i nekomercijalnom smještaju u destinaciji te da **ne postoji opterećenje turizma na elektro-energetsku mrežu, odnosno opskrbu u destinaciji**.

4.3.2.5. Ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama

Uspostavljen sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu rizika (UPK-1)

Sustav za prilagodbu klimatskim promjenama i procjenu klimatskih rizika na području destinacije je **djelomično uspostavljen.** Dok na razini destinacije ne postoje strateški, planski ili programski dokumenti koji integriraju koncept prilagodbe klimatskim promjenama i procjenu rizika na razini destinacije, isti postoje na razini Krapinsko-zagorske županije i dijelom uključenih JLS-ova. Relevantni dokumenti na razini JLS uključuju: Zabok - Strategija zelene urbane obnove Grada Zaboka 2023.-2033. - Odluka o donošenju Strategije donijeta je na sjednici Gradskog vijeća Grada Zaboka 19. rujna 2023. godine (nije objavljena u Službenom glasniku KZŽ), Strategija zelene urbane obnove općine Krapinske Toplice 2023.-2030. objavljena je 09.10.2023. u Službenom glasniku KZŽ br.44, Strategija zelene urbane obnove Grad Pregrada 2023.-2030., objavljena u Službenom glasniku KZŽ, 23.10.2023., br. 47A/2023.

Na razini Županije je 30. lipnja 2023. godine u Glasniku Krapinsko-zagorske županije objavljen Program ublažavanja klimatskih promjena, prilagodbe klimatskim promjenama Krapinsko-zagorske županije. Program određuje mjere koje bi se u periodu 2023.-2030. godine trebale primijeniti da bi se ublažile negativne posljedice (učinci) koje klimatske promjene mogu uzrokovati na području Županije.

4.3.3. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na ekonomske aspekte održivosti

4.3.3.1. Turistički promet

Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)

Prema podatcima sustava eVisitor, na području TZ Srce Zagorja tokom 2023. godine je ostvaren ukupno 48.401 dolazak turista, dok je u istoj godini mjesec s najvećim opterećenjem bio listopad, u kojem je ostvaren **4.271 dolazak turista.**

Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)

Prema podacima sustava eVisitor, na području TZ Srce Zagorja tokom 2023. godine je registrirano ukupno 48.401 noćenje u destinaciji, a **prosječna duljina boravka turista na iznosila je 2,26 noći po jednom dolasku.**

4.3.3.2. Poslovanje gospodarskih subjekata u turizmu

Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)

Sukladno podatcima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na području TZ Srce Zagorja tokom 2024. godine u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55.56) je na mjesečnoj razini u prosjeku bilo **zaposleno 656 osoba**.

Poslovni prihod gospodarskih subjekata u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)

Sukladno podatcima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na području TZ Srce Zagorja tokom 2024. godine u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (NKD 55.56) **gospodarski subjekti su ostvarili poslovni prihod u iznosu od 11.503.976,00 EUR.**

4.3.4. Obvezni pokazatelji održivosti koji mjere utjecaj turizma na prostorne aspekte održivosti destinacije i organizaciju turizma

4.3.4.1. Turistička infrastruktura

Identifikacija i klasifikacija turističkih atrakcija (TI-1)

Sukladno Registru kulturnih dobara RH i Bioportalu, na području destinacije evidentirano je **ukupno 47 turističkih atrakcija** u kategorijama zaštićena kulturna dobra, preventivno zaštićena kulturna dobra i zaštićena prirodna područja.

Temeljem popisa Registra kulturnih dobara, evidentirano je **41 zaštićeno kulturno dobro u vrstama nepokretna pojedinačna kulturna dobra, kulturno-povijesne cjeline, te nematerijalna kulturna dobra.**

Tablica 8. Pregled trajno zaštićenih kulturnih dobara prema vrsti na području Srce Zagorja

Vrsta zaštite	Broj
Nepokretna pojedinačna	37
Kulturno-povijesna cjelina	2
Nematerijalna	2

Također, temeljem popisa Registra kulturnih dobara, evidentirana su **dva preventivno zaštićena kulturna dobra u vrstama arheologija i nepokretna pojedinačna kulturna dobra.**

Tablica 9. Pregled privremeno zaštićenih kulturnih dobara prema vrsti na području Srce Zagorja

Vrsta zaštite	Broj
Nepokretna pojedinačna	1
Arheologija	1

Nadalje, temeljem Bioportala, u kategorijama prirodnih dobara u nacionalnim kategorijama zaštite evidentirana su **četiri prirodna dobra u kategoriji spomenika parkovne arhitekture.**

Tablica 10. Popis prirodnih dobara prema kategoriji zaštite na području Srce Zagorja

Kategorija zaštite	Naziv prirodnog dobra	Površina
Spomenik parkovne arhitekture	Klokovec, Park oko Dvorca	4,78 ha
	Bedekovčina Gornja - Park oko dvorca	6,51 ha

	Bežanec - Park i drvored uz Dvorac	3,21 ha
	Mirkovec - Park uz Dvorac	5,21 ha

Sva evidentirana zaštićena kulturna i prirodna dobra navedena su u Prilogu 1. Zaštićena kulturna i prirodna baština.

4.3.4.2. Održivo upravljanje destinacijom

Status implementacije aktivnosti iz plana upravljanja destinacijom (OUD-1)

Plan je u postupku izrade, te pokazatelj nije moguće izraditi.

4.3.4.3. Održivo upravljanje prostorom

Broj ostvarenih noćenja u smještajnim objektima destinacije po hektaru izgrađenog građevinskog područja JLS (OUP-1)

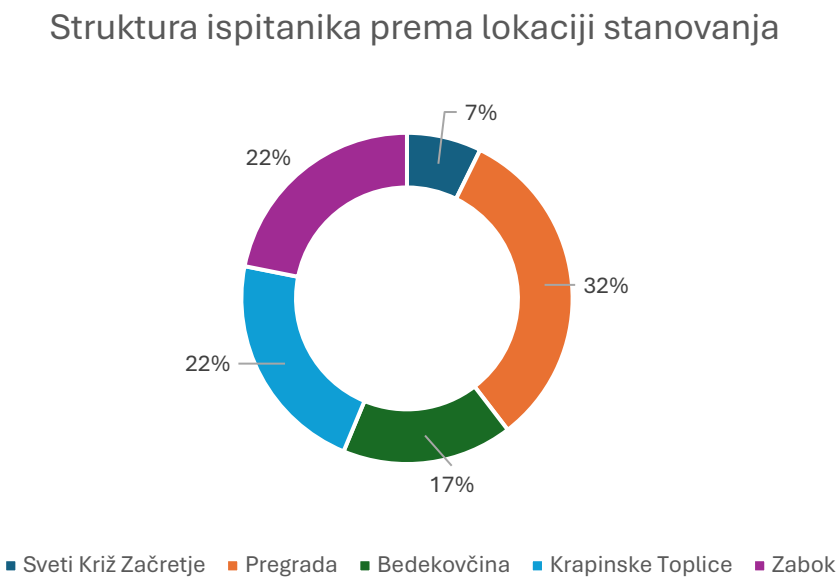
Broj turističkih noćenja u komercijalnom I nekomercijalnom smještaju po izgrađenoj građevinskoj površini u 2023. godini na području TZ Srce Zagorja iznosi **13,41 noćenja/ha.**

Ukupna površina izgrađene građevinske površine naselja (umanjena za površine gospodarske namjene), preuzeta je iz aktualnih PPUG-a i PPUO-ova, te postoje odstupanja od stvarnog stanja, s obzirom na napomene nadležne službe kako podatak o površinama izgrađenog dijela u zonama poslovne namjene nije moguće iskazati za sve jedinice lokalne samouprave budući da dio jedinica lokalne samouprave u prostorno planskoj dokumentaciji površine poslovne namjene prikazuje/planira u sklopu jedinstvene površine gospodarske - proizvodne i poslovne namjene u kojima navedene namjene ne razgraničava. Također, u obzir se uzima činjenica kako su za površine izgrađenog dijela u zonama poslovne namjene podaci iskazani posebno za jedinice lokalne samouprave u kojima je navedeno bilo moguće iskazati dok se za ostale površine/jedinice lokalne samouprave dostavlja podatak o jedinstvenoj površini gospodarske-proizvodne i poslovne namjene.

4.4. Rezultati analize zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom

Istraživanje zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom na području TZ Srce Zagorja provedeno je u razdoblju od 1. rujna do 5. studenoga 2025. godine putem upitnika objavljenog na platformi EU Survey. Istraživanje je temeljeno na metodološkom okviru propisanom metodološkim smjernicama za istraživanje stavova lokalnog stanovništva o turizmu i utjecaju turizma na kvalitetu života. Istraživanjem je prikupljeno 96 popunjenih upitnika lokalnog stanovništva.

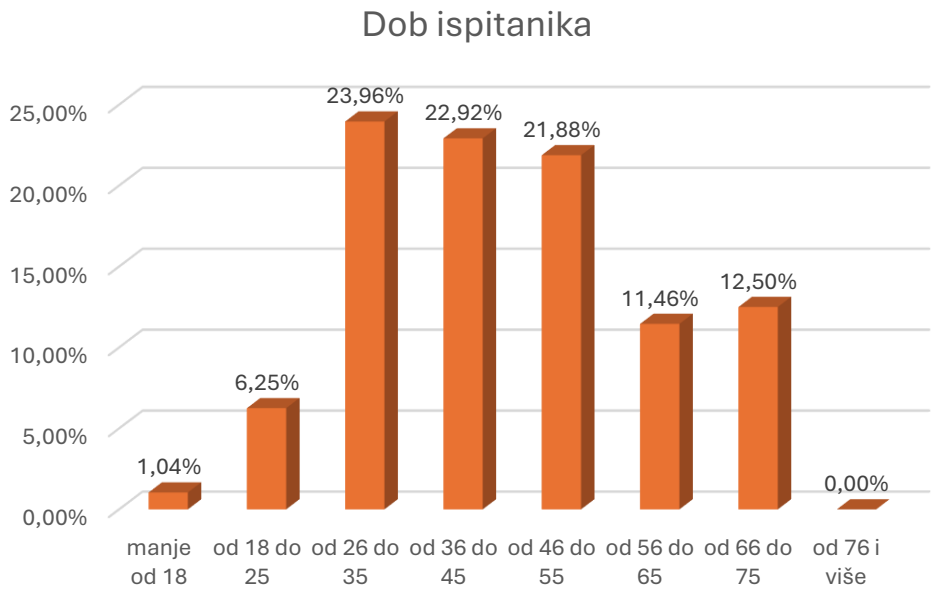
Grafikon 2. Struktura ispitanika prema lokaciji stanovanja (stanovništvo)



U uzorku su zastupljeni ispitanici iz svih gradova i općina na području TZ Srce Zagorja – 32% iz Pregrade, po 22% iz Krapinskih Toplica i Zaboka, 17% Sveti Križ Začretje i 7% Bedekovčina.

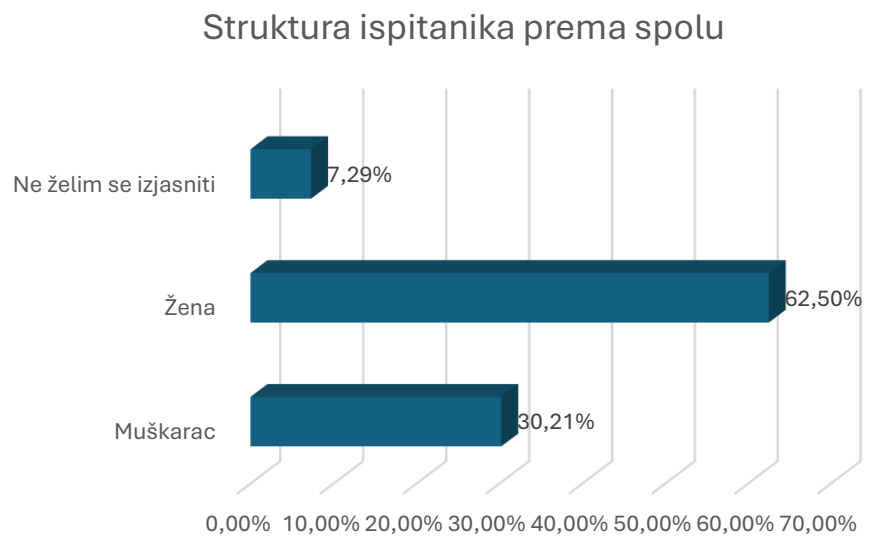
Osnovne socio-demografske karakteristike ispitanika - dobna skupina, spol, razina obrazovanja, mjesečna primanja kućanstva, duljina stanovanja u destinaciji - prikazane su u nastavku.

Grafikon 3. Dob ispitanika



Najveći broj ispitanika pripada dobnoj skupini od 26-35 godina (23,96%), no primjetna je vrlo slična zastupljenost u susjednim dobnim skupinama, te je moguće zaključiti kako je većina ispitanika starosti od 25-55 godina (68,76%).

Grafikon 4. Struktura ispitanika prema spolu



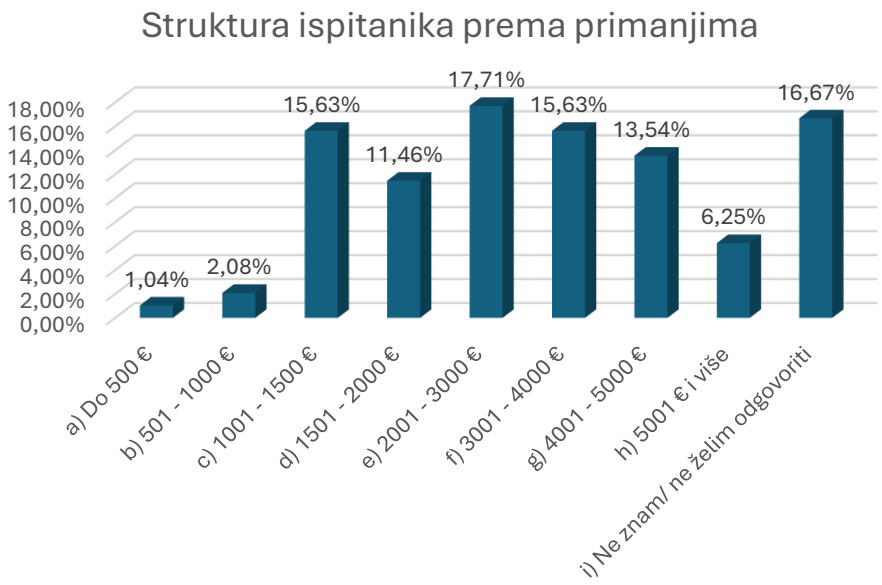
Sukladno prethodnom grafikonu, u uzorku su u najvećoj mjeri zastupljene žene (62,50%), dok su muškarci zastupljeni s 30,21%, te 7,29% ispitanika koji se ne žele izjasniti po ovom pitanju.

Grafikon 5. Razina obrazovanja ispitanika



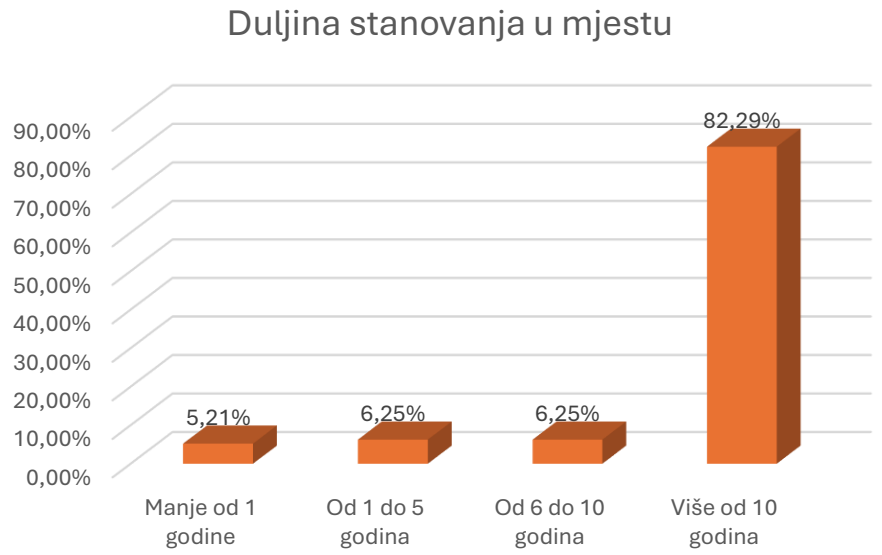
U pogledu razine obrazovanja, među ispitanicima najveći udio zauzimaju osobe sa završenim fakultetom i višim stupnjevima (40,63%), zatim osobe sa srednjom školom i nižim stupnjevima (31,25%), te osobe s višom školom (17,71%).

Grafikon 6. Struktura ispitanika prema primanjima



Među ispitanicima najveći je udio onih čija obiteljska primanja na mjesečnoj razini spadaju u razred 2.001-3.000 EUR, zatim u razrede 1.001-1.500 EUR i 3.001-4.000 EUR (15,63% u oba slučaja), zatim 1.501-2.000 EUR (11,46%), dok su razredi s najnižim i najvišim primanjima najmanje zastupljeni.

Grafikon 7. Duljina stanovanja u mjestu



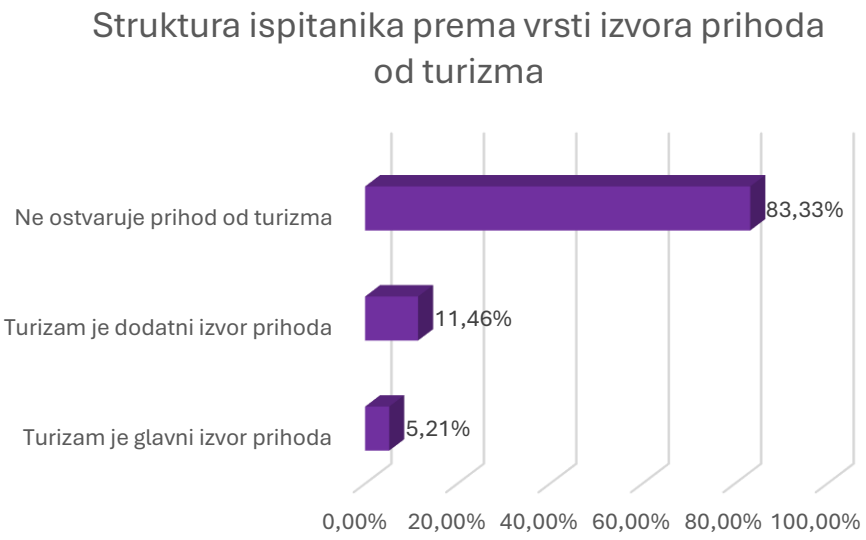
U pogledu duljine stanovanja u destinaciji, velika većina ispitanika (82,29%) u destinaciji stanuju dulje od 10 godina, dok su ostale skupine zastupljene podjednako – od šest do 10 godina (6,25%), od jedne do pet godina (6,25%) te manje od jedne godine (5,21%).

Za potrebe izračuna obveznog pokazatelja održivosti Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) ispitanicima je postavljeno pitanje imaju li koristi od turizma, za što je korišteno

pitanje *Vama i/ili članovima Vaše uže obitelji turizam je* s ponuđenim odgovorima *Glavni izvor prihoda, Dodatni izvor prihoda* i *Nemate nikakvih prihoda od turizma.*

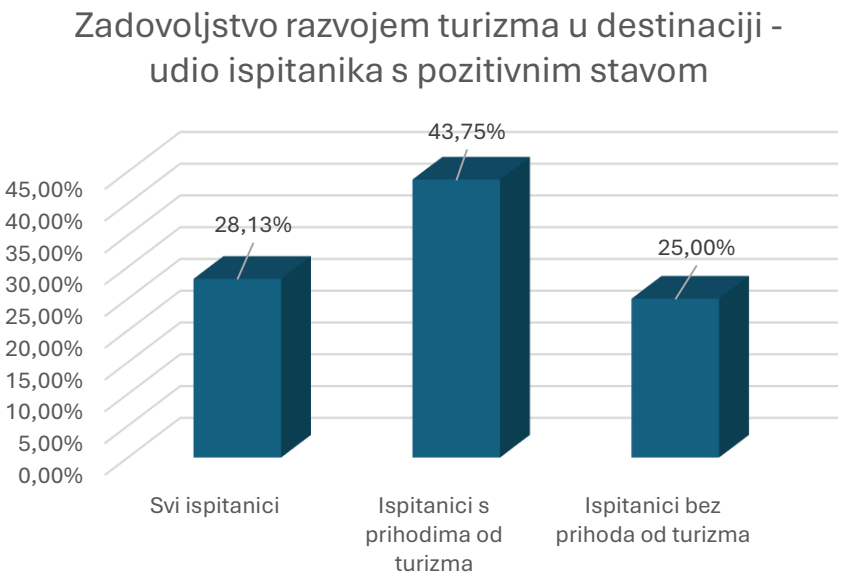
Na narednom grafikonu prikazana je struktura ispitanika prema odgovoru na pitanje o primanjima od turizma. Ukupno 16,67% ispitanika izjavilo je da imaju prihod od turizma, pri čemu je 5,21% ispitanika glavni izvor prihoda a 11,46% ispitanika dodatni izvor prihoda, dok 83,33% ispitanika ne ostvaruje prihod od turizma.

Grafikon 8. Struktura ispitanika prema vrsti izvora prihoda od turizma



Također, ispitanici su odgovarali na pitanje *Koliko ste sveukupno zadovoljni razvojem turizma u Vašem mjestu,* na koje su ispitanici mogli dati odgovor od 1 (*U potpunosti nezadovoljan/na*) do 5 (*U potpunosti zadovoljan/na*). Kao ispitanici koji su zadovoljni razvojem turizma identificirani su oni ispitanici koji su na navedeno pitanje dali odgovor 4 ili 5 (umjereno do potpuno zadovoljstvo). Na narednom grafikonu prikazan je udio ispitanika s pozitivnim stavom prema razvoju turizma u mjestu među svim ispitanicima te među ispitanicima prema segmentima prihoda od turizma (koji nemaju, odnosno imaju, prihode od turizma).

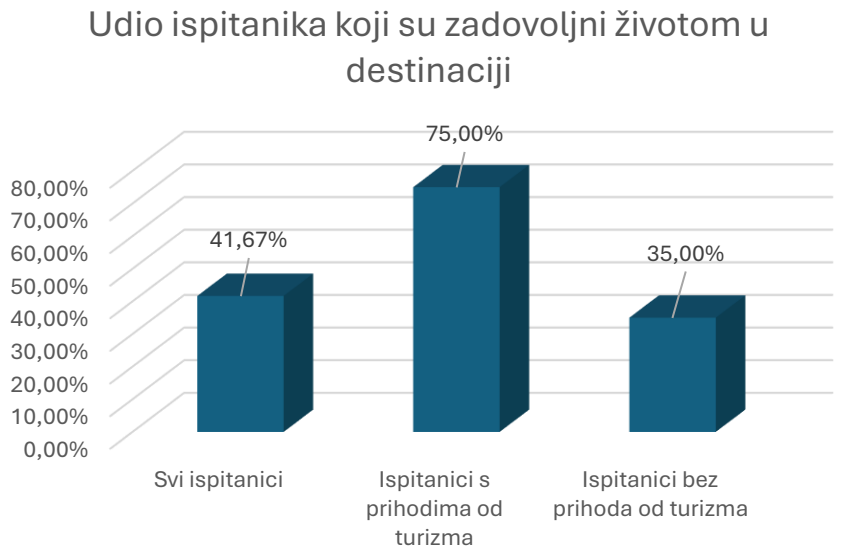
Grafikon 9. Zadovoljstvo razvojem turizma u destinaciji - udio ispitanika s pozitivnim stavom



Iz navedenih podataka vidljivo je da je udio ispitanika zadovoljnih razvojem turizma nešto veći od četvrtine ispitanih (28,13%), s time da je među ispitanicima koji nemaju prihoda od turizma razina zadovoljstva niža od prosjeka cjelokupnog uzorka (25,00%), dok je među ispitanicima kojima je turizam glavni ili dodatni izvor prihoda utvrđena viša razina zadovoljstva od prosjeka rezultata svih ispitanika (43,75%).

Na pitanje o zadovoljstvu životom u mjestu, ispitanici su mogli odgovoriti na isti način kao i na pitanje o zadovoljstvu razvojem turizma u mjestu. Na narednom grafikonu prikazan je udio ispitanika koji su zadovoljni životom u destinaciji (odgovori 4 ili 5).

Grafikon 10. Udio ispitanika koji su zadovoljni životom u destinaciji



Distribucija odgovora je vrlo slična kao i kod pitanja o zadovoljstvu razvojem turizma – najveći udio ispitanika koji su zadovoljni životom u destinaciji identificiran je kod ispitanika s prihodima

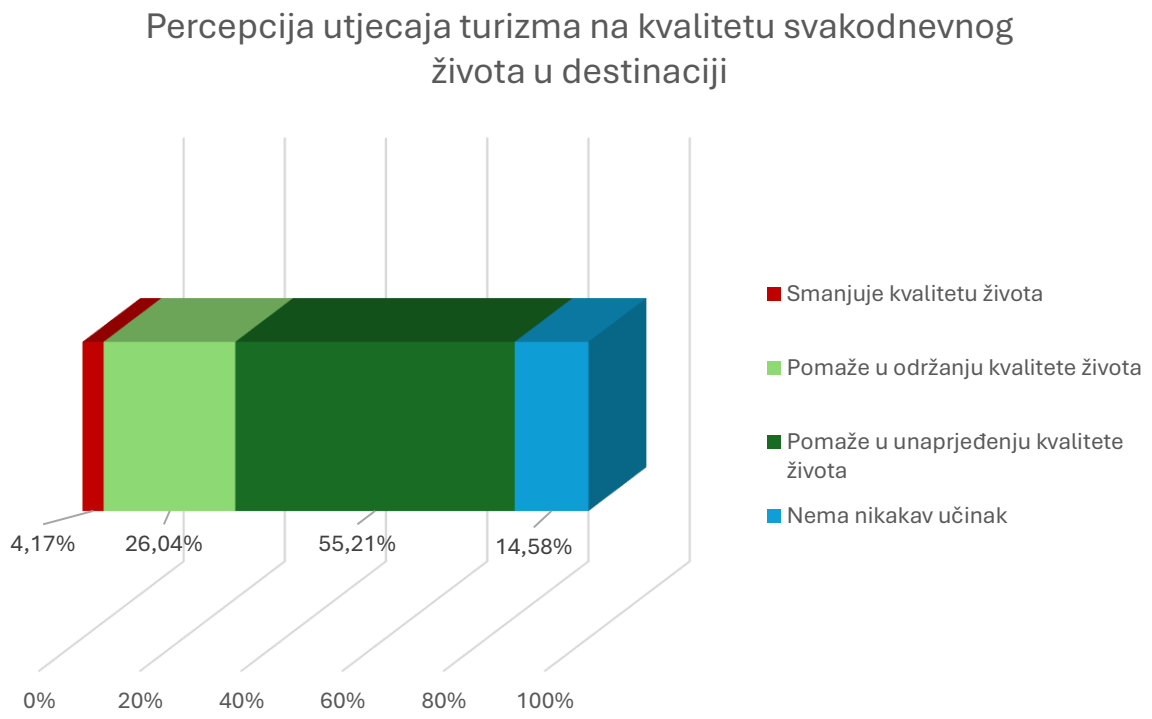
od turizma (75,00%), zatim na razini cijelog uzorka (41,67%), dok je najmanji udio zadovoljnih životom u destinaciji među ispitanicima koji ne ostvaruju prihod od turizma (35,00%).

Kako bilo, u sva tri promatrana segmenta udio ispitanika koji su zadovoljni značajno je veći kada se radi o zadovoljstvu životom u destinaciji nego kada je u pitanju zadovoljstvo razvojem turizma u destinaciji.

Ispitanicima su postavljena i pitanja koja se koriste za izračun specifičnih pokazatelja održivosti Utjecaj turizma na kvalitetu života lokalnog stanovništva (SZL-1) i Udio stanovnika koji imaju pozitivno odnosno negativno mišljenje o utjecaju turizma na identitet mjesta (SZL-3).

Na pitanje o utjecaju turizma na kvalitetu svakodnevnog života u destinaciji ispitanici su mogli dati jedan od četiri odgovora: Smanjuje kvalitetu života, Pomaže u održanju kvalitete života, Pomaže u unaprjeđenju kvalitete života i Nema nikakav učinak. Za ispitanike koji su dali odgovor Pomaže u održanju kvalitete života, odnosno Pomaže u unaprjeđenju kvalitete života smatra se da imaju pozitivnu percepciju utjecaju turizma na kvalitetu života u mjestu.

Grafikon 11. Percepcija utjecaja turizma na kvalitetu svakodnevnog života u destinaciji

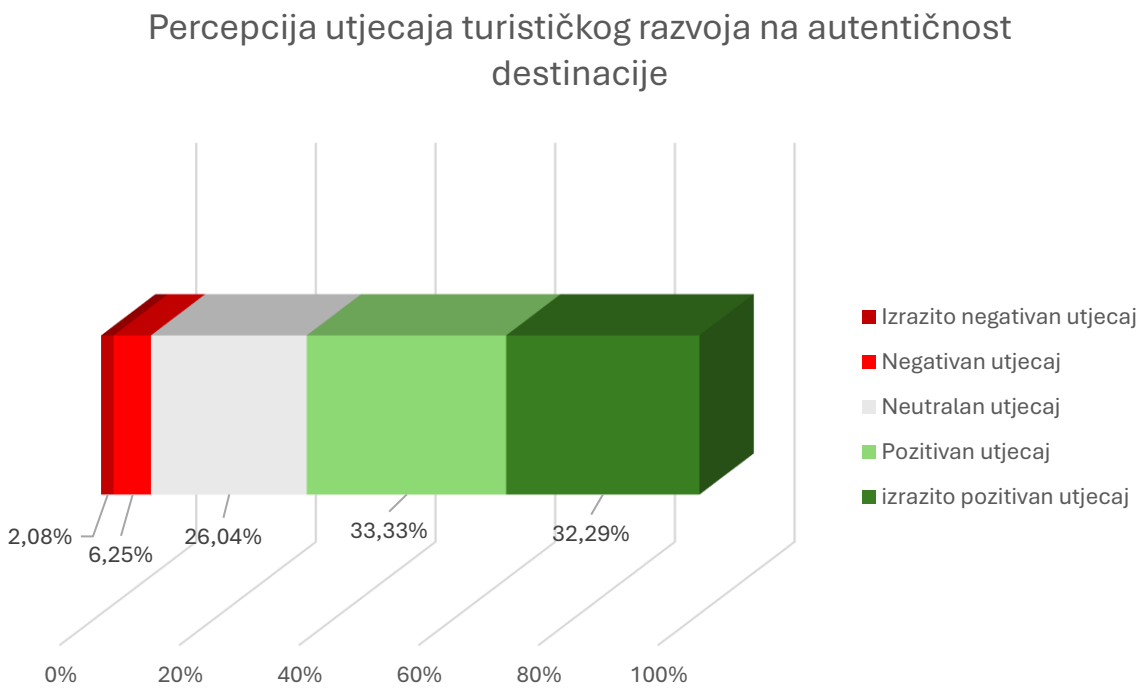


Podatci na prethodnom grafikonu ukazuju da velika većina ispitanika (81,25%) ima pozitivnu percepciju utjecaja turizma na kvalitetu života u destinaciji, dok svega 4,17% ispitanika smatra da turizam smanjuje kvalitetu svakodnevnog života. Imajući u vidu ranije identificiranu nisku razinu zadovoljstva lokalnog stanovništva turizmom u destinaciji, ovi podatci su ohrabrujući u pogledu perspektive daljnjeg razvoja turističke ponude.

Kod pitanja o utjecaju turističkog razvoja na autentičnost mjesta ispitanici su mogli izraziti svoje mišljenje na skali od 1- turizam ima izrazito negativan utjecaj do 5 – turizam ima izrazito

pozitivna utjecaj, pri čemu je 3 – turizam ima neutralan utjecaj. Za ispitanike koji su dali odgovor Izrazito pozitivan utjecaj, odnosno Pozitivan utjecaj, smatra se da imaju pozitivnu percepciju utjecaja turističkog razvoja na autentičnost destinacije, dok za se za ispitanike koji su dali odgovor Negativan utjecaj, odnosno Izrazito negativan utjecaj, smatra da imaju negativnu percepciju o navedenome.

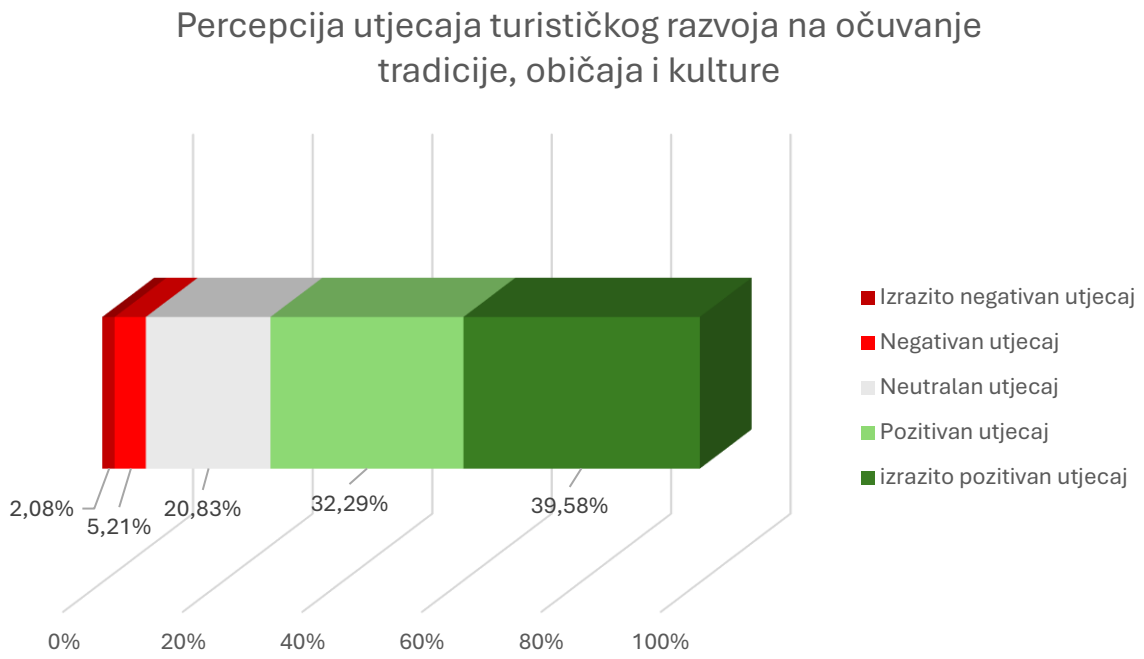
Grafikon 12. Percepcija utjecaja turističkog razvoja na autentičnost destinacije



Iz prethodnog grafikona je vidljivo kako dvije trećine ispitanika (65,62%) ima pozitivnu percepciju utjecaja turističkog razvoja na autentičnost destinacije, dok svega 8,33% ispitanika turistički razvoj u ovom kontekstu vidi negativno.

Naposljetku, na pitanje o utjecaju turističkog razvoja na očuvanje tradicije, običaja i kulture ispitanici su mogli izraziti svoje mišljenje na skali od 1- turizam ima izrazito negativan utjecaj do 5 – turizam ima izrazito pozitivna utjecaj, pri čemu je 3 – turizam ima neutralan utjecaj. Za ispitanike koji su dali odgovor Izrazito pozitivan utjecaj, odnosno Pozitivan utjecaj, smatra se da imaju pozitivnu percepciju utjecaja turističkog razvoja na očuvanje tradicije, običaja i kulture, dok za se za ispitanike koji su dali odgovor Negativan utjecaj, odnosno Izrazito negativan utjecaj, smatra da imaju negativnu percepciju o navedenome.

Grafikon 13. Percepcija utjecaja turističkog razvoja na očuvanje tradicije, običaja i kulture



Podaci pokazuju da su na ovom pitanju ispitanici u još većoj mjeri izrazili pozitivnu percepciju utjecaja turizma nego kod utjecaja na autentičnost destinacije - više od dvije trećine ispitanika (71,87%) ima pozitivnu percepciju o utjecaju turističkog razvoja na očuvanje tradicije, običaja i kulture, dok svega 7,29% ispitanika turistički razvoj u ovom kontekstu promatra negativno.

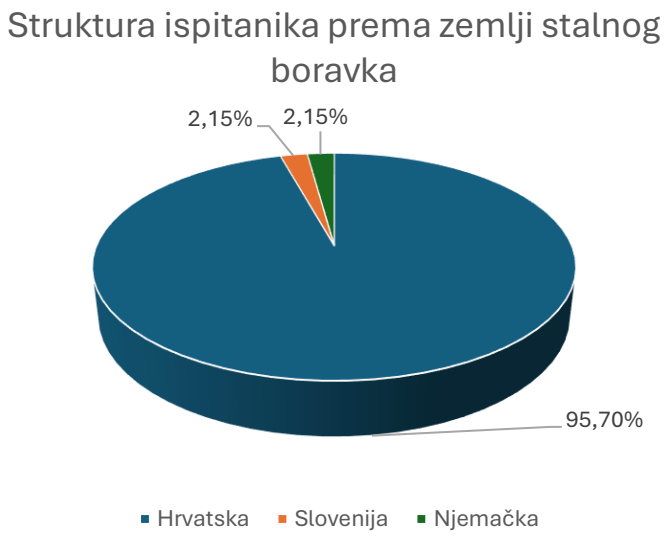
Promatrano zajedno s percepcijom utjecaja turizma na kvalitetu svakodnevnog života u destinaciji i percepcijom utjecaja turističkog razvoja na autentičnost destinacije, ovi podatci osnažuju perspektivu daljnjeg razvoja turizma u destinaciji.

4.5. Rezultati analize zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja

Istraživanje zadovoljstva turista i jednodnevnih posjetitelja boravkom u destinaciji TZ Srce Zagorja provedeno je u razdoblju od 1. rujna do 5. studenoga 2025. godine putem upitnika objavljenog na platformi EU Survey. Istraživanje je temeljeno na metodološkom okviru propisanom metodološkim smjernicama za istraživanje stavova lokalnog stanovništva o turizmu i utjecaju turizma na kvalitetu života. Istraživanjem su prikupljena 93 popunjena upitnika turista i jednodnevnih posjetitelja.

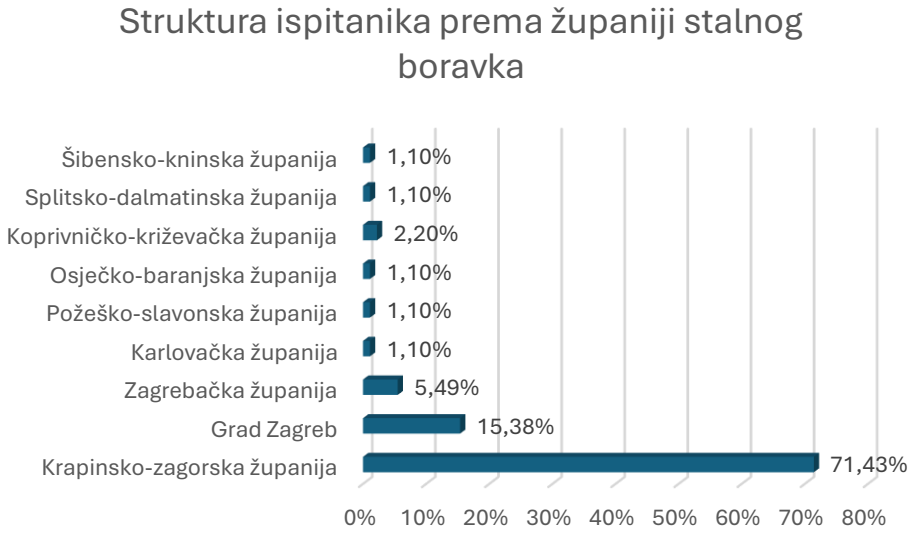
Ispitanici su odgovarali na identifikacijska pitanja vezano uz zemlju stalnog boravka, županiju stalnog boravka (ukoliko se radi o domaćim turistima ili posjetiteljima), distinkciju između jednodnevnih posjetitelja i turista, te vrsti smještajnog objekta u kojem odsjedaju, a rezultati su izloženi u nastavku.

Grafikon 14. Struktura ispitanika prema zemlji stalnog boravka (gosti i jednodnevni posjetitelji)



U uzorku su velikom većinom zastupljeni domaći turisti i jednodnevni posjetitelji (95,70%), dok su u manjoj mjeri zastupljeni turisti iz inozemstva – Njemačke (2,15%) i Slovenije (2,15%). Naredni grafikon prikazuje strukturu domaćih turista i posjetitelja prema županiji stalnog boravka:

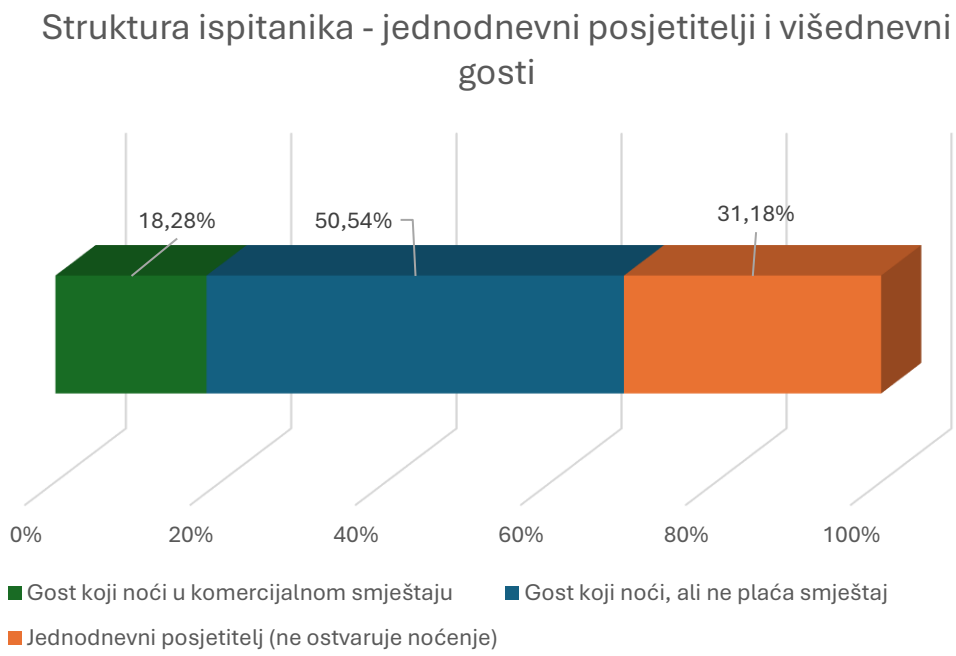
Grafikon 15. Struktura ispitanika prema županiji stalnog boravka



Iz navedenih podataka je vidljivo kako većina turista i jednodnevnih posjetitelja dolazi iz Krapinsko-zagorske županije (71,43%), slijede ispitanici iz „zagrebačkog prstena“ (20,87%), te u manjoj mjeri ispitanici iz ostalih županija.

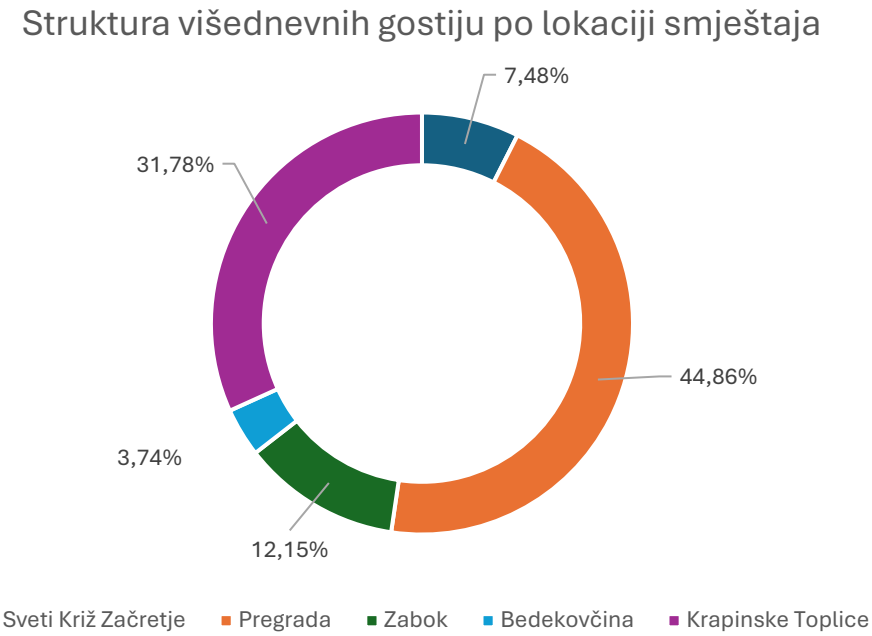
U pogledu distinkcije između jednodnevnih posjetitelja i turista, uzorak je obuhvatio 68,82% gostiju koji su ostvarili barem jedno noćenje, odnosno 18,28% gostiju koji su noćili u komercijalnom smještaju i 50,54% gostiju koji su noćili, ali nisu plaćali smještaj, dok su jednodnevni posjetitelji obuhvaćeni s 31,18%, kako je prikazano na narednom grafikonu.

Grafikon 16. Struktura ispitanika - jednodnevni posjetitelji i višednevni gosti



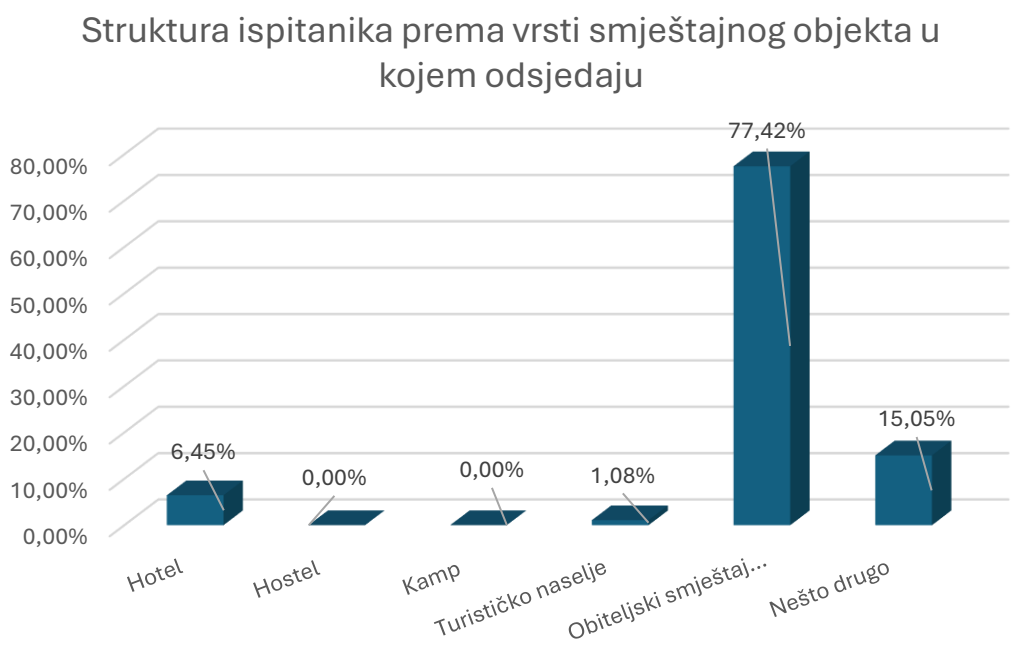
Temeljem pitanja o JLS u sklopu TZ Srce Zagorja na području kojega noće, najveći broj ispitanika je noćio u Pregradi (44,86%), zatim Krapinskim Toplicama (31,78%), te su u manjoj mjeri kao destinacije noćenja višednevnih gostiju zastupljeni Sveti Križ Začretje (12,15%), Zabok (7,48%) te Bedekovčina (3,74%).

Grafikon 17. Struktura višednevnih gostiju po lokaciji smještaja



Naposljetku, ispitanici su segmentirani prema vrsti smještajnog objekta u kojem odsjedaju u destinaciji, a mogli su birati između odgovora *Hotel, Hostel, Kamp, Turističko naselje, Obiteljski smještaj (soba, apartman, kuća za odmor i slično), Nešto drugo, što?*.

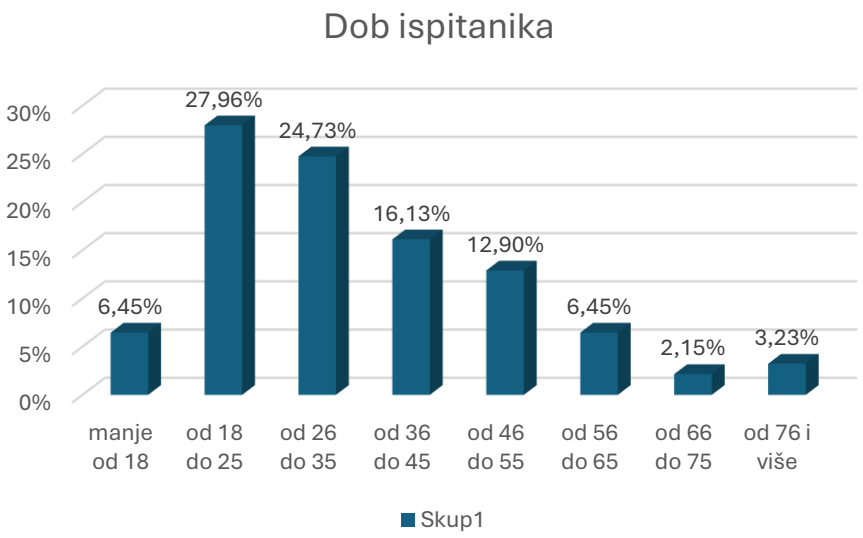
Grafikon 18. Struktura ispitanika prema vrsti smještajnog objekta u kojem odsjedaju



Sukladno prethodnom grafikonu, rezultati pokazuju kako je većina ispitanika noćila u obiteljskom smještaju (77,42%), te u manjoj mjeri u hotelima (6,45%) i turističkim naseljima (1,08%). Ispitanici koji su na ovo pitanje odgovorili sa *Nešto drugo* (15,05%), u narednom odgovoru su pojasnili da se u najvećoj mjeri radi o jednodnevnim posjetiteljima, dok su u manjoj mjeri iskazali da su noćili kod rodbine.

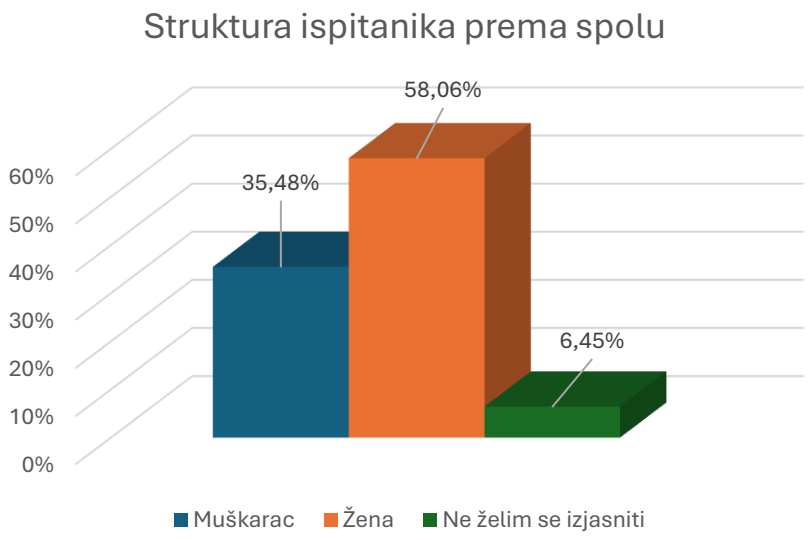
Osnovne socio-demografske karakteristike ispitanika - dobna skupina, spol, razina obrazovanja, mjesečna primanja kućanstva, duljina stanovanja u destinaciji - prikazane su u nastavku.

Grafikon 19. Dob ispitanika



Najveći broj ispitanika pripada dobnoj skupini od 18-25 godina (27,96%), zatim od 26-35 godina (24,73%), te u manjoj mjeri od 36-45 godina (16,13%) odnosno od 46-55 godina (12,90%). Gledajući u cjelini, više od polovine ispitanika je starosti od 18-35 godina (52,69%).

Grafikon 20. Struktura ispitanika prema spolu



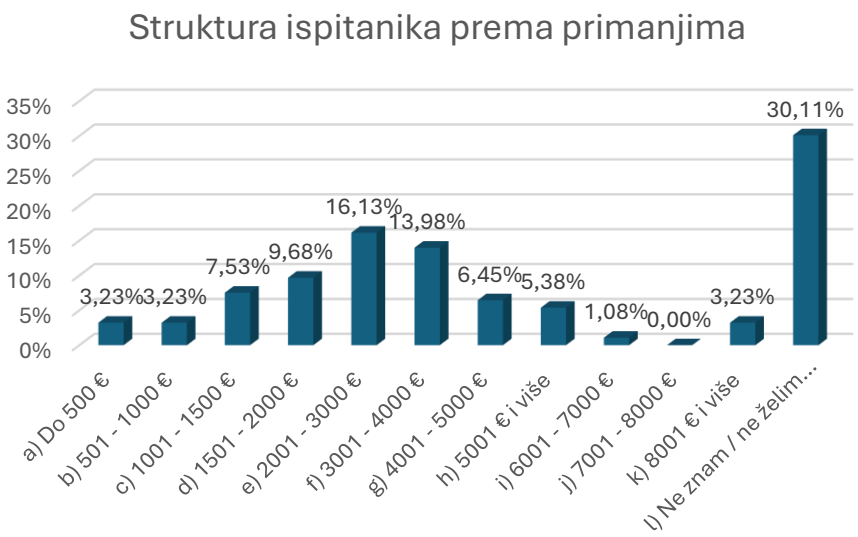
Sukladno prethodnom grafikonu, u uzorku su u najvećoj mjeri zastupljene žene (58,06%), dok su muškarci zastupljeni s 35,48%, te 6,45% ispitanika koji se ne žele izjasniti po ovom pitanju.

Grafikon 21. Razina obrazovanja ispitanika



U pogledu razine obrazovanja, među ispitanicima najveći udio zauzimaju osobe sa srednjom školom i nižim stupnjevima (38,71%), zatim sa završenim fakultetom i višim stupnjevima (37,63%), te osobe s višom školom (18,28%). Opciju bez odgovora / ne želim odgovoriti odabrao je najmanji udio ispitanika (5,38%).

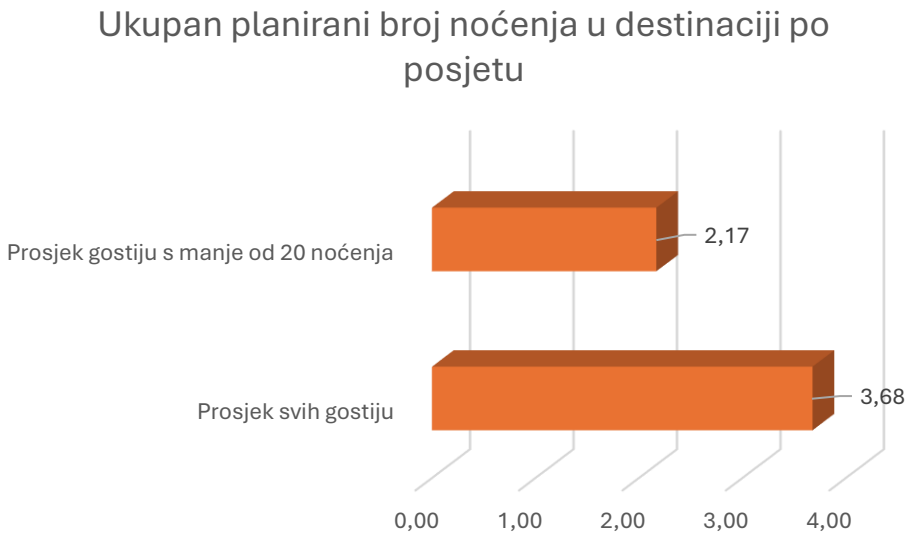
Grafikon 22. Struktura ispitanika prema primanjima



Među ispitanicima najveći je udio onih koji nisu htjeli podijeliti informaciju o primanjima (30,11%), zatim ispitanici čija obiteljska primanja na mjesečnoj razini spadaju u razred 2.001-3.000 EUR (16,13%), zatim u razred 3.001-4.000 EUR (13,98%) i u razred 1.501-2.000 EUR (9,68%), dok su razredi s najnižim i najvišim primanjima najmanje zastupljeni.

U kontekstu obilježja putovanja, ispitanicima je postavljeno pitanje da navedu ukupan planirani broj noćenja u destinaciji tijekom ovog putovanja, a rezultati su prikazani u nastavku:

Grafikon 23. Ukupan planirani broj noćenja u destinaciji po posjetu



Uzorak je kontroliran na način da su iz izračuna izuzeti jednodnevni posjetitelji koji ne ostvaruju noćenje, te na razini svih gostiju iz uzorka prosječan broj noćenja iznosi 3,68. Kada se uzorak dodatno kontrolira izuzećem gostiju koji su u destinaciji dulje od 20 noćenja, prosječan broj noćenja iznosi 2,17.

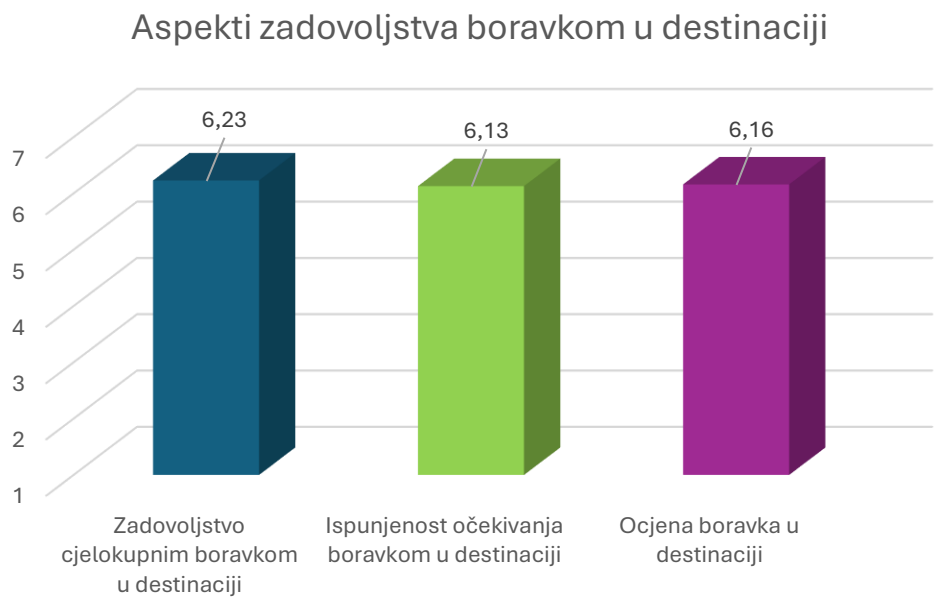
Nadalje, ispitanicima su postavljena tri pitanja za izračun obveznog pokazatelja održivosti 1.2.1. Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom u destinaciji - indeks zadovoljstva posjetitelja destinacijom.

Za izračun indeksa zadovoljstva korišteni su rezultati temeljem odgovora na tri pitanja:

- Koliko ste zadovoljni svojim cjelokupnim boravkom u ovoj destinaciji?
- U kojoj mjeri je boravak u ovoj destinaciji ispunio Vaša očekivanja?
- Kako biste ocijenili svoj boravak u ovoj destinaciji?

Na sva tri pitanja ispitanici su mogli dati odgovor na skali od 1 do 7, pri čemu je prosječan rezultat za pitanje *Koliko ste zadovoljni svojim cjelokupnim boravkom u ovoj destinaciji?* na skali od 1 (*U potpunosti nezadovoljan/na*) do 7 (*U potpunosti zadovoljan/na*) iznosio 6,23, za pitanje *U kojoj mjeri je boravak u ovoj destinaciji ispunio Vaša očekivanja?* na skali od 1 (*Daleko ispod očekivanja*) do 7 (*Daleko iznad očekivanja*) iznosio 6,13, a za pitanje *Kako biste ocijenili svoj boravak u ovoj destinaciji?* na skali od 1 (*Najgori mogući boravak kojega možete zamisliti*) do 7 (*Najbolji mogući boravak kojega možete zamisliti*) iznosio 6,16. Usporedni rezultati su prikazani na narednom grafikonu:

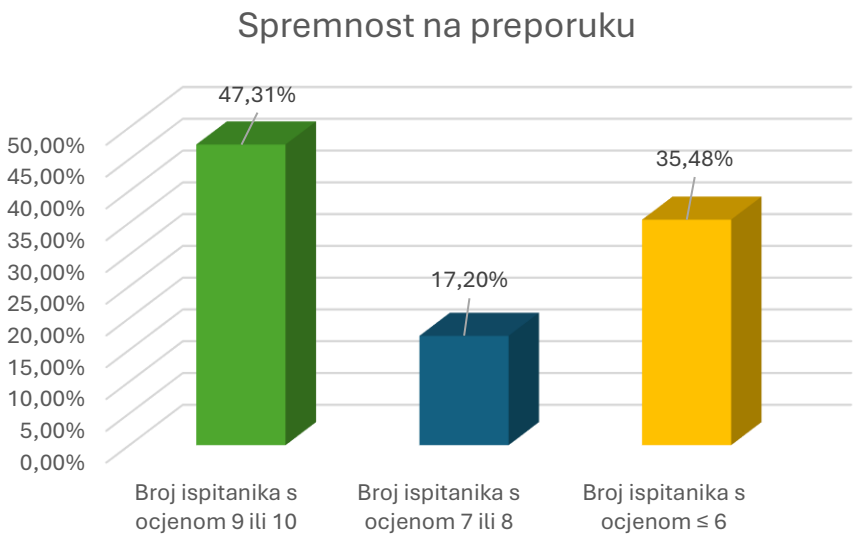
Grafikon 24. Aspekti zadovoljstva boravkom u destinaciji



Na sva tri pitanja ispitanici su u prosjeku dali vrlo visoke ocjene, te se može zaključiti da su ispitanici u cjelini vrlo zadovoljni boravkom u destinaciji, da je boravak bio daleko iznad njihovih očekivanja te svoj boravak ocjenjuju kao najbolji mogući boravak koji mogu zamisliti.

S druge strane, izračun neto spremnosti na preporuku napravljen je na temelju odgovora na pitanje *Koliko je vjerojatno da ćete ovo mjesto preporučiti prijateljima, rodbini ili kolegama?*, na koje su ispitanici mogli dati odgovor od 0 (*Nije vjerojatno da ću preporučiti*) do 10 (*Vrlo je vjerojatno da ću preporučiti*). Kao ispitanici koji su spremni preporučiti destinaciju prijateljima, rodbini ili kolegama identificirani su oni ispitanici koji su na navedeno pitanje dali odgovor 9 ili 10 (promotori), a kao oni koji na to nisu spremni identificirani su ispitanici koji su na navedeno pitanje dali odgovor 6 ili niže (odgovaratelji). Rezultati su prikazani u nastavku:

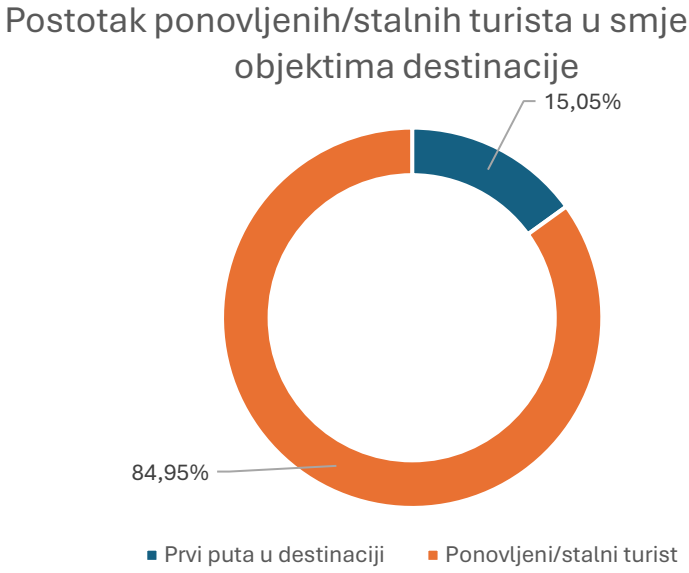
Grafikon 25. Spremnost na preporuku



Sukladno rezultatima, najveći je udio ispitanika dao ocjenu 9 ili 10 (promotori – 47,31%), zatim slijede ispitanici s ocjenom 7 ili 8 (17,20%) i naposljetku ispitanici koji su dali ocjenu 6 ili niže (odgovaratelji – 35,48%). Ovi su podatci donekle nedosljedni podatcima dobivenima na pitanjima vezano uz aspekte zadovoljstva boravkom u destinaciji, te se može zaključiti kako su svi ispitanici u prosjeku vrlo zadovoljno svojim boravkom u destinaciji, ali su u manjoj mjeri spremni preporučiti destinaciju prijateljima, rodbini ili kolegama.

Ispitanicima su postavljena i pitanja vezano uz specifični pokazatelj održivosti 1.2.1. Postotak ponovljenih/stalnih turista u smještajnim objektima destinacije. Na pitanje *Je li ovo Vaš prvi posjet ovoj destinaciji?* ispitanici su odgovarali s Da ili Ne, te su ispitanici koji nisu prvi put u destinaciji imali mogućnost odgovora na dodatno pitanje *Koliko ste puta posjetili ovo mjesto tijekom posljednjih pet godina (ne računajući ovaj posjet)?*. Rezultati su prikazani narednim grafikonom:

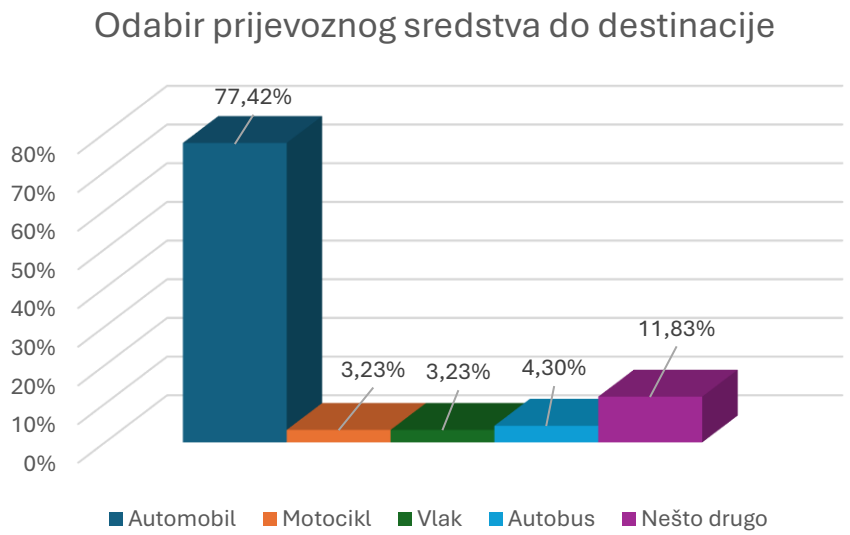
Grafikon 26. Postotak ponovljenih/stalnih turista u smještajnim objektima destinacije



Iz navedenog je vidljivo kako velika većina ispitanika potpada među ponovljene/stalne turiste (84,5%, dok je manji udio (15,05%) gostiju koji su prvi puta u destinaciji. Pritom su ponovljeni/stalni turisti u najvećoj mjeri izjavili kako destinaciju posjećuju barem jednom godišnje.

Dodatno, ispitanicima su postavljena pitanja za specifični pokazatelj održivosti 2.5.2. Postotak turista i jednodnevnih posjetitelja koji koriste različita prometna sredstva za dolazak na odredište (javna /privatna i vrsta). Na pitanje *Kojim ste prijevoznim sredstvom doputovali u ovu destinaciju (ako ste koristili više vrsta prijevoznih sredstava, označite ono kojim ste prevalili najveći dio puta)?* ispitanici su mogli birati između odgovora *Automobilom, Motociklom, Biciklom, Autobusom, Vlakom, Zrakoplovom* i *Drugim prijevoznim sredstvom.* Rezultati su prikazani na grafikonu u nastavku:

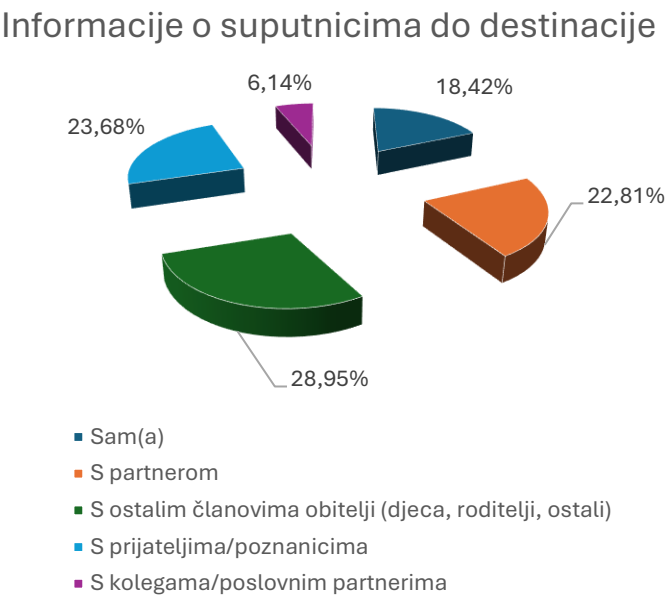
Grafikon 27. Odabir prijevoznog sredstva do destinacije



Iz rezultata je vidljivo kako je više od tri četvrtine ispitanika u destinaciju došlo privatnim prijevozom, uključujući prvenstveno automobil (77,42%) a zatim i motocikl (3,23%), dok je svega 7,53% ispitanika u destinaciju došlo javim prijevozom – autobusom 4,30% i vlakom 3,23%. Ispitanici koji su odabrali opciju *Drugim prijevoznim sredstvom* imali su mogućnost navesti kojim, te ih je najveći udio u destinaciju stigao dominantno zrakoplovom, zatim pješice i romobilom.

Ispitanicima s postavljena i dodatna pitanja, kako bi se prikupile dodatne relevantne informacije vezano uz suputnike i razloge posjeta. Tako su na pitanje *S kime putujete?* imali mogućnost pružiti odgovor *Sam(a), S partnerom, S ostalim članovima obitelji (djeca, roditelji, ostali), S prijateljima/poznanicima* i *S kolegama/poslovnim partnerima*. Rezultati su prikazani na grafikonu u nastavku:

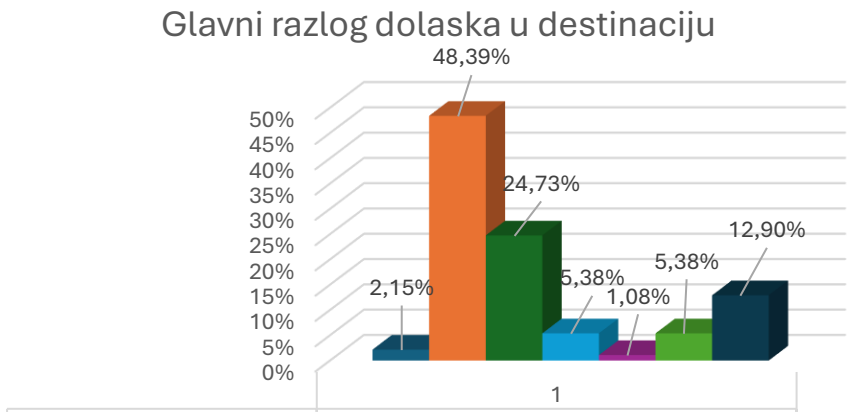
Grafikon 28. Informacije o suputnicima do destinacije



Najveći broj ispitanika je u destinaciju došao s ostalim članovima obitelji (djeca, roditelji, ostali) 28,95%, zatim s prijateljima/poznanicima (23,68%) i s partnerom (22,81%), u nešto manjoj mjeri bez pratnje (18,42%) i u najmanjoj mjeri s kolegama/poslovnim partnerima (6,14%). S obzirom na strukturu odgovora, informacije je bitna s obzirom na potrebu definiranja ciljanih skupina turista s emitivnih tržišta.

Na pitanje *Koji je glavni razlog Vašeg posjeta TZ Srce Zagorja?* ispitanici su imali mogućnost odabrati između odgovora *Posao, Odmor, Posjet rodbini i prijateljima, Zdravstveni razlozi, Vjerski razlozi, Obrazovanje* i *Nešto drugo*. Rezultati su prikazani narednim grafikonom:

Grafikon 29. Glavni razlog dolaska u destinaciju

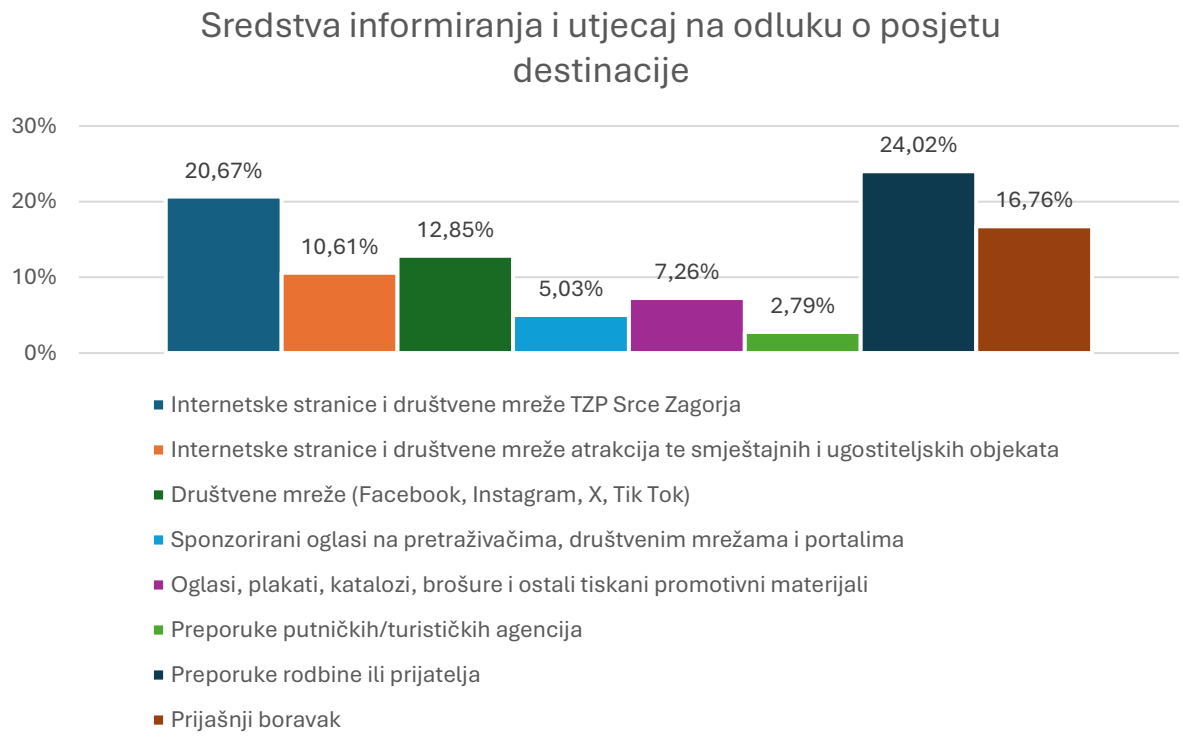


Posao	2,15%
Odmor	48,39%
Posjet rodbini i prijateljima	24,73%
Zdravstveni razlozi	5,38%
Vjerski razlozi	1,08%
Obrazovanje	5,38%
Nešto drugo	12,90%

Najveći broj ispitanika kao glavni razlog dolaska u destinaciju izjavljuje odmor (48,39%), zatim posjet rodbini i prijateljima (24,73%), u manjoj mjeri zdravstvene razloge (5,38%) i u najmanjoj mjeri posao (2,15%) odnosno vjerske razloge (1,08%). Ispitanici koji su odabrali odgovor *Nešto drugo*, u narednom pitanju su imali priliku objasniti o kojem razlogu se radi, gdje je velika većina izjavilo kako je glavni razlog dolaska u destinaciju zabava, odnosno sudjelovanje na festivalima.

Za potrebe unaprjeđenja promotivnih aktivnosti destinacije, ispitanicima je postavljeno dodatno pitanje *Prilikom planiranja ovog putovanja, koja su sredstva informiranja u najvećoj mjeri utjecala na Vašu odluku da posjetite TZ Srce Zagorja?* , na koje su imali mogućnost pružiti odgovor *Internetske stranice i društvene mreže TZ Srce Zagorja, Društvene mreže (Facebook, Instagram, X, Tik Tok), Sponzorirani oglasi na pretraživačima, društvenim mrežama i portalima, Oglasi, plakati, katalozi, brošure i ostali tiskani promotivni materijali, Preporuke putničkih/turističkih agencija, Preporuke rodbine ili prijatelja* ili *Prijašnji boravak*. Rezultati su prikazani na grafikonu u nastavku:

Grafikon 30. Sredstva informiranja i utjecaj na odluku o posjetu destinacije

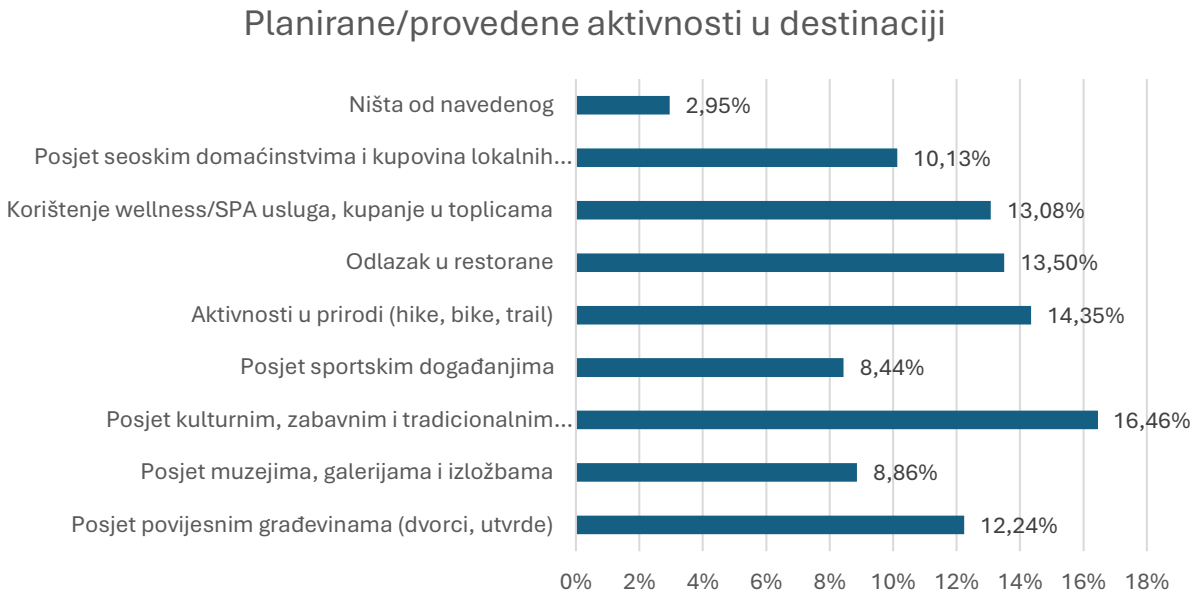


Iz rezultata je vidljivo da među ispitanicima preporuke rodbine ili prijatelja imaju najveći udio (24,02%) i u nešto manjoj mjeri Internetske stranice i društvene mreže TZ Srce Zagorja (20,67%), zatim prijašnji boravak (16,76%), Društvene mreže (Facebook, Instagram, X, Tik Tok) 12,85% i Internetske stranice i društvene mreže atrakcija te smještajnih i ugostiteljskih objekata (10,61%), te u nešto manjoj mjeri oglasi, plakati, katalozi, brošure i ostali tiskani promotivni materijali (7,26%), sponzorirani oglasi na pretraživačima, društvenim mrežama i portalima (5,03%) i u najmanjoj mjeri preporuke putničkih/turističkih agencija (2,79%).

Naposljetku, ispitanicima su postavljena pitanja vezano uz planirane/provedene aktivnosti u destinaciji. Na pitanje *Navedite kojim ste se sve aktivnostima bavili ili se planirate baviti tijekom*

Vašeg boravka na području TZ Srce Zagorja ispitanici su imali mogućnost odabrati između odgovora *Posjet kulturnim, zabavnim i tradicionalnim događanjima, Posjet sportskim događanjima, Aktivnosti u prirodi (hike, bike, trail), Odlazak u restorane, Korištenje wellness/SPA usluga, Kupanje u toplicama, Posjet seoskim domaćinstvima i kupovina lokalnih proizvoda* te *Ništa od navedenog*. Ispitanici su imali mogućnost višestrukog odgovora, a rezultati su iskazani na narednom grafikonu:

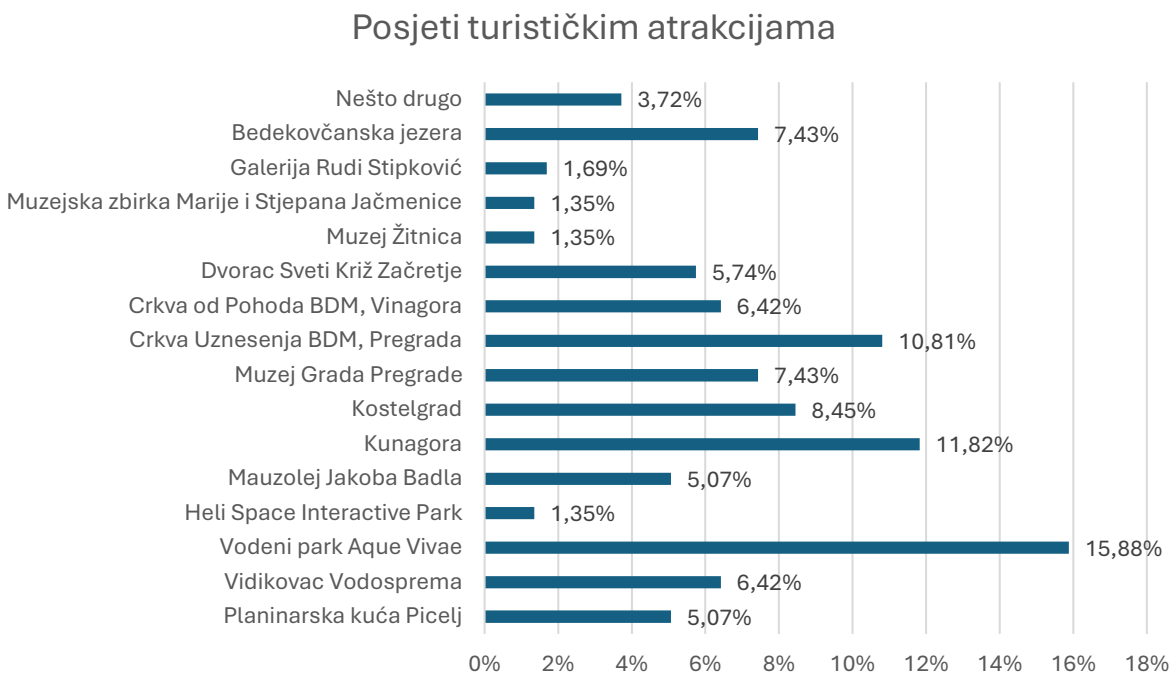
Grafikon 31. Planirane/provedene aktivnosti u destinaciji



Iz rezultata je vidljivo kako je većina ispitanika odabrala posjet kulturnim, zabavnim i tradicionalnim događanjima (16,46%), zatim aktivnosti u prirodi (14,35%), odlazak u restorane (13,50%), korištenje *wellness*/SPA usluga, kupanje u toplicama (13,08%) i posjet povijesnim građevinama (dvorci, utvrde) 10,13%, te u nešto manjoj mjeri posjet seoskim domaćinstvima i kupovinu lokalnih proizvoda (10,13%), posjet muzejima, galerijama i izložbama (8,86%) i posjet sportskim događajima (8,44), dok je 2,95% ispitanika odgovorila da nije planirala niti provela niti jednu predloženu aktivnost.

Na pitanje *Jeste li tijekom Vašeg boravka na području TZ Srce Zagorja posjetili ili planirate posjetiti neku od sljedećih lokacija?* ispitanici su imali mogućnost odabrati između odgovora *Planinarska kuća Picelj, Vidikovac Vodosprema, Vodeni park Aque Vivae, Heli Space Interactive Park, Mauzolej Jakoba Badla, Kunagora, Kostelgrad, Muzej Grada Pregrade, Crkva Uznesenja BDM, Pregrada, Crkva od Pohoda BDM, Vinagora, Dvorac Sveti Križ Začretje, Muzej Žitnica, Muzejska zbirka Marije i Stjepana Jačmenice, Galerija Rudi Stipković, Bedekovčanska jezer*a ili *Nešto drugo.* Ispitanici su imali mogućnost višestrukog odgovora, a rezultati su iskazani na narednom grafikonu:

Grafikon 32. Posjeti turističkim atrakcijama



Iz dobivenih rezultata je vidljivo kako su od strane ispitanika najčešće posjećene atrakcije Vodeni park Aque Vivae (15,88%), Kunagora (11,82%) i Crkva Uznesenja BDM, Pregrada (10,81%), zatim u nešto manjoj mjeri Kostelgrad (8,45%), Muzej Grada Pregrade (7,43%), Vidikovac Vodosprema (6,42%), Crkva od Pohoda BDM, Vinagora (6,42%), Dvorac Sveti Križ Začretje (5,74%) i Planinarsku kuću Picelj (5,07%), te u najmanjoj mjeri Galeriju Rudi Stipković (1,69%), muzejsku zbirku Marije i Stjepana Jačmenice (1,35%) i Muzej Žitnica (1,35%), dok je 3,72% ispitanika izjavilo da su posjetili nešto drugo – u najvećoj mjeri Tuheljske Toplice.

Iz navedenog je razvidno da su ispitanici u najvećoj mjeri posjećivali atrakcije u kontekstu *wellness* usluga, aktivnog odmora na otvorenom te vjerske i kulturne sadržaje u destinaciji.

5. Razvojni smjer s mjerama i aktivnostima potrebnim za njegovo ostvarenje

5.1. SWOT analiza

SWOT analiza je korištena kao standardni analitički alat za sagledavanje unutarnjih čimbenika (snage/slabosti) i vanjskih utjecaja (prilike/prijetnje) koji determiniraju razvoj destinacije. U ovom slučaju, analiza je provedena participativno kroz radionicu s ključnim dionicima (predstavnici JLS, turizma, ugostiteljstva, OPG-ova, kulturnih ustanova), a ulazne informacije su konsolidirane u tematske cjeline relevantne za destinaciju. Ishod radionice je operacionaliziran u tematske SWOT matrice koje će izravno poslužiti za definiranje predviđenog strateškog pravca i prioriteta.

Prilikom provedbe SWOT analize za TZ Srce Zagorja sagledana je cjelokupna turistička ponuda i konkurentsko okruženje te su analizirana ključna područja utjecaja:

- ljudski potencijali/upravljanje i organizacija (raspoloživost i kompetencije radne snage, sustav edukacija i partnerstva s obrazovnim institucijama, procjena resursa, procesa vođenja i kapaciteta za koordinirano upravljanje razvojem),
- infrastruktura (opća, prometna i turistička infrastruktura nužna za kvalitetan rast i dostupnost ponude),
- razvijenost turističkog sektora s naglaskom na smještaj i ugostiteljstvo (struktura i kvaliteta kapaciteta, standardizacija i komercijalizacija proizvoda, uključujući *outdoor*, zdravstveni i eno-gastro segment),
- turističke atrakcije (vrednovanje postojećeg interesa posjetitelja u odnosu na tržišne trendove i potencijal interpretacije),
- manifestacije (učinci na imidž, sezonalnost, ekonomiju događaja i standarde održivosti), digitalne tehnologije i promotivne aktivnosti (dostupnost informacija, upravljanje kanalima, mjerljivost i doseg komunikacije) te
- digitalne tehnologije i promotivne aktivnosti (dostupnost informacija, upravljanje kanalima, mjerljivost i doseg komunikacija, razvoj naprednih digitalnih rješenja).

Ljudski potencijali/upravljanje i organizacija

Tablica 11. SWOT analiza - Ljudski potencijali/upravljanje i organizacija

Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
• Postojanje obrazovnih ustanova u turizmu • Spremnost na suradnju među lokalnim dionicima	• Manjak stručnog i obrazovanog kadra u praksi • Nizak interes mladih za ugostiteljska zanimanja • Nesustavno upravljanje ljudskim resursima • Ovisnost o entuzijazmu pojedinaca	• Daljnji razvoj i modernizacija obrazovnih institucija (kurikulumi, prakse, re/edukacije)	• Nedostatak i odljev radne snage • Teškoće u zadržavanju kvalificiranih zaposlenika • Konkurencija obližnjih destinacija s boljim uvjetima rada

Postojanje obrazovnih ustanova i dostupnost osnovnih znanja u području turizma pružaju temelj za sustavnu nadogradnju vještina. Spremnost na suradnju među lokalnim dionicima olakšava koordinaciju i razmjenu iskustava. Nedostatak stručnog kadra u praksi, nizak interes za ugostiteljska zanimanja i oslanjanje na entuzijazam pojedinaca ograničavaju kvalitetu usluge. Izostanak standardiziranih postupaka upravljanja kvalitetom otežava ujednačenost doživljaja gostiju. Jače povezivanje s obrazovnim institucijama, uvođenje programa mentorstva i certificiranja te redovite edukacije mogu stabilizirati kadrovsku osnovu. Uspostava protokola za upravljanje kvalitetom, pritužbama i okolišnim standardima podiže razinu odgovornosti i povjerenja. Odljev radne snage i privlačnost većih središta s povoljnijim uvjetima rada smanjuju dostupnost kompetentnih djelatnika. Nepredvidivost tržišta rada otežava dugoročno planiranje kadrovskih potreba i troškova.

Infrastruktura

Tablica 12. SWOT analiza - Infrastruktura

Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
• Modernizirana pruga Zagreb–Zabok i brza veza s glavnim gradom • Razvijena cestovna mreža • Označena biciklistička infrastruktura • Blizina autoceste • Nova sportska infrastruktura • Autodestinacija susjednih županija / država	• Nepostojanje (ili manjak) uređenih trail / hiking staza • Zapuštenost / neodržavanost postojećih mreža • Slaba povezanost ruralnih područja i atrakcija	• Uvođenje e-autobusa i održivog javnog prijevoza • Bike odmorišta i vidikovci • Tematske *trail* staze i razvoj *outdoor* ponude • Unaprjeđenje digitalne infrastrukture (optički internet) • Povezivanje planinarskih i biciklističkih staza • Daljnji razvoj biciklističke i pješačke infrastrukture	• Ograničeni JLS resursi i ovisnost o sufinanciranju • Visoki troškovi izgradnje / održavanja • Neriješeni imovinsko-pravni odnosi • Rizik zanemarivanja redovitog održavanja (staza / stanica)

Dobra povezanost s administrativnim centrima i glavnim prometnicama, uz postojeću biciklističku mrežu, olakšava pristup i kratka putovanja. Novoizgrađeni sportski i javni sadržaji doprinose atraktivnosti boravka i organizaciji događanja. Nedostatak uređene mreže pješačkih i planinarskih staza te neujednačeno održavanje postojeće infrastrukture smanjuju kvalitetu doživljaja na terenu. Slabija povezanost ruralnih zona s glavnim točkama interesa otežava kružne obilaske. Uspostava održivog javnog prijevoza, razvoj odmorišta i vidikovaca te digitalno označavanje ruta mogu povećati sigurnost i dostupnost. Povezivanje lokalnih staza u logične itinerare jača cjelogodišnji turistički promet. Ograničeni proračunski kapaciteti i visoki troškovi održavanja mogu usporiti provedbu i dovesti do zapuštanja. Neriješeni imovinsko-pravni odnosi i složene procedure odgađaju razvoj ključnih dionica.

Smještaj i ugostiteljstvo

Tablica 13. SWOT analiza - Smještaj i ugostiteljstvo

Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
• Autohtona kuhinja i zaštićeni proizvodi • Tradicija gostoprimstva • Raznolikost i autentičnost ponude • Konkurentan cjenovni raspon • Prepoznatljiv gastro imidž • Dodatna ponuda (zdravstveni, *outdoor*) • Specijalna bolnica kao oslonac zdravstvenog turizma	• Nepovoljna struktura kapaciteta (manjak hotela i kvalitetnijih objekata) • Nedostatak edukacija • Slaba online prisutnost i niska vidljivost • Nedovoljna suradnja među ugostiteljima • Malo receptivnih agencija • Dio privatnog smještaja ispod standarda • Dugi/prekidani opskrbni lanci	• Uzlet potražnje za kućama za odmor (*True Zagorje Home*) • Županijski natječaji • Lokalne brend platforme • RCKTU u Zaboku • Uvođenje oznaka kvalitete • Ulaganje u edukacije/treninge • Suradnja s influencerima i agencijama • Fokus na obiteljsku ponudu	• Nedovoljna nacionalna promocija • Kronični manjak hotelskog smještaja • Iskrivljena percepcija eno-turizma • Odljev kvalificirane radne snage • Konkurencija susjednih destinacija • Nedovoljno brendiranje i marketing • Ilegalni smještaj • Tržišna nestabilnost

Raznolikost autohtone kuhinje, tradicija gostoljubivosti i oslonac u zdravstvenom turizmu daju čvrstu osnovu prepoznatljivosti i cjelogodišnje potražnje. Povezanost s ponudom na otvorenom i uravnotežen odnos vrijednosti i cijene stvaraju dobar doživljaj i potiču preporuke gostiju. Nedostatak hotela i dio privatnog smještaja ispod očekivane razine kvalitete ograničavaju duljinu boravka i potrošnju po gostu. Slabija prisutnost na mreži, mali broj posrednika te nedostatak kontinuiranih edukacija smanjuju tržišni doseg. Raste potražnja za kućama za odmor, standardima kvalitete i tematskim gastronomskim sadržajima, što otvara mogućnost jasnijeg grupiranja i pozicioniranja ponude. Sustavna edukacija, zajednički nastupi i veća vidljivost prema obiteljskim i zdravstvenim segmentima mogu ubrzati rast. Odljev kvalificirane radne snage i jačanje konkurentskih odredišta u bližem okruženju mogu sniziti razinu usluge i usporiti ulaganja. Neprijavljeni smještaj narušava ugled destinacije i stvara nepoštenu tržišnu utakmicu.

Turističke atrakcije

Tablica 14. SWOT analiza - Turističke atrakcije

Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
• Bogatstvo kulturne i prirodne baštine (dvorci, perivoji, sakralno) • Prepoznatljiv brend • Povoljan položaj • Ekološka osviještenost • Autodestinacija • Postojan *wellness* • Cjelogodišnja ponuda • Rast posjetitelja • Raznolikost i tradicija manifestacija • Autentične atrakcije s jedinstvenim postavama	• Niska prepoznatljivost na nacionalnoj / međunarodnoj razini • Manjak kadrova i kapaciteta • Neriješeni imovinsko-pravni odnosi • Ograničen broj / specijalizacija OPG-ova • Slaba povezanost javnim prijevozom • Nedostatak jedinstvene priče TZ • Manjak koordinirane cjelogodišnje promocije • Neiskorišteni turistički vodiči • Nedostatna sredstva za održavanje / ulaganja	• Razvoj inovativnih sadržaja (npr. bio-bazen Pregrada) • Valorizacija kulturnih lokaliteta (npr. Kuća Janka Leskovara) • Profiliranje ponude • EU fondovi • Jačanje svijesti o bioraznolikosti • Umrežavanje atrakcija i razmjena iskustava	• Pritisci na resurse i baštinu • Neodržavanje pojedinih atrakcija • Slaba nacionalna promocija • Administrativne prepreke razvoju / revitalizaciji • Stagnacija ponude i slabljenje interesa javnosti

Širok raspon kulturne i prirodne baštine, uz povoljan položaj, omogućuje oblikovanje raznolikih doživljaja tijekom cijele godine. Postojeći sadržaji vezani uz zdravlje i dobrobit te tradicijske vrijednosti stvaraju prepoznatljiv identitet destinacije. Nedovoljna nacionalna i međunarodna vidljivost, uz ograničene operativne kapacitete, smanjuju iskorištenost atrakcijske osnove. Neriješeni imovinsko-pravni odnosi i nedostatna interpretacija otežavaju ulaganja i vođeno iskustvo posjetitelja. Umrežavanje atrakcija u tematske rute te korištenje sredstava iz fondova Europske unije mogu podići razinu uređenosti i interpretacije. Sustavno upravljanje pričom destinacije i uključivanje obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava povećavaju autentičnost i lokalnu korist. Zanemarivanje redovitog održavanja i administrativne prepreke mogu dovesti do degradacije vrijednih lokaliteta. Pritisci na prostor i resurse, uz slab interes šire javnosti, smanjuju konkurentnost i motiv za ulaganja.

Manifestacije

Tablica 15. SWOT analiza - Manifestacije

Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
• Duga tradicija i kontinuitet • Kvalitetna organizacija / logistika • Raznovrstan program • Doprinos brendiranju • Uključivanje lokalnih proizvođača • Kalendar kroz cijelu godinu • Koordinacija termina (izbjegavanje preklapanja)	• Ograničen budžet i financijska stabilnost • Slaba međunarodna promocija • Manjak stručnog kadra / resursa • Slaba povezanost i sinkronizacija • Logistički izazovi (parking) • Ovisnost o vremenu • Nedovoljna uključenost dionika • Nedovoljna edukacija • Slabija komunikacijska infrastruktura • Neadekvatan javni prijevoz	• Veće uključivanje lokalnih proizvođača • Digitalne platforme promocije • Sponzorstva/partnerstva; rast interesa za *outdoor* događanja • Međuregionalna suradnja • Edukativni /gastro / zdravstveni sadržaji • Master-plan manifestacija • Blizina emitivnih tržišta • Tržišna istraživanja posjetitelja • Programi za različite dobne skupine • Javni pozivi i EU projekti	• Pad potrošnje posjetitelja • Rast konkurencije i istovremenost sličnih događanja • Zasićenje tržišta • Reputacijski rizici • Klimatske promjene • Slaba lokalna prometna povezanost

Dugotrajan kontinuitet i raznolik program jačaju vidljivost destinacije i ravnomjernije raspoređuju posjete tijekom godine. Uključivanje lokalnih proizvođača i kulturnih dionika povećava potrošnju i osjećaj pripadnosti zajednici. Ograničeni proračuni, oslonjenost na vremenske uvjete i logističke poteškoće smanjuju doseg i stabilnost događanja. Slabija međunarodna promidžba i nedostatak stručnih profila otežavaju profesionalizaciju organizacije. Izrada jedinstvenog plana manifestacija, razvoj edukativnih i zdravstveno-rekreacijskih sadržaja te jača suradnja s partnerima mogu podići kvalitetu i prihod. Sustavno prikupljanje podataka o posjetiteljima omogućuje bolje planiranje i usmjereno oglašavanje. Zasićenje tržišta sličnim događanjima i promjene navika publike mogu umanjiti posjećenost i sponzorski interes. Klimatske promjene i prometna opterećenja povećavaju operativne rizike i troškove.

Digitalne tehnologije i promotivne aktivnosti

Tablica 16. SWOT analiza - Digitalne tehnologije i promotivne aktivnosti

Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
• Dostupnost više kanala informiranja • Jednostavno upravljanje sadržajem • Veliki doseg u realnom vremenu • Fleksibilan sadržaj • Interes mlađih generacija za digitalne alate	• Nedostatna dostupnost informacija za širu i stariju publiku • Visoki troškovi oglašavanja širokog dosega • Nesustavni pristup digitalnim alatima • Ograničena nacionalna vidljivost • Manja ulaganja u moderne alate • Manjak stručnih skupova / sajmova za razmjenu znanja	• Umrežavanje s udrugama/školama za širenje dostupnosti • Jače povezivanje s mladima • Ciljana digitalna akvizicija • Tehnologija bez geografskih ograničenja • Razvoj naprednih digitalnih iskustava	• Gubitak autentičnosti (kopiranje) • Kibernetički i sigurnosni rizici • Ograničeni budžeti • Zadržavanje kvalificiranog i kreativnog kadra

Raznovrsni kanali informiranja i jednostavno uređivanje sadržaja omogućuju širok doseg poruka u stvarnom vremenu. Zanimanje mlađih korisnika za digitalne alate potiče stvaranje dinamičnog i interaktivnog sadržaja. Nedostatak sadržaja prilagođenog starijim osobama te nesustavan pristup digitalnoj promidžbi smanjuju uključivost i učinak ulaganja. Ograničena nacionalna prepoznatljivost i manja ulaganja u suvremene alate dodatno sužavaju tržišni učinak. Suradnja s udrugama, školama i zajednicama može proširiti dostupnost informacija i jače povezati destinaciju s mladima. Uvođenje pametnih pomoćnih sustava i usmjereno oglašavanje bez geografskih ograničenja podižu mjerljivost i učinkovitost komunikacije. Sigurnosni rizici, manipulacija sadržajem i zlouporaba podataka mogu narušiti povjerenje korisnika i ugled destinacije. Ograničeni financijski resursi te poteškoće u zadržavanju kreativnih stručnjaka smanjuju kontinuitet razvoja.

Cjelovita analiza snaga, slabosti, prilika i prijetnji upućuje na četiri temeljna smjera daljnjeg razvoja destinacije. Prvi smjer odnosi se na **oblikovanje tržišno prepoznatljivih proizvoda i sustavno podizanje kvalitete u smještaju i ugostiteljstvu,** kroz standardizaciju usluga, jačanje receptivne i posredničke funkcije te usmjeravanje na obiteljski i zdravstveni segment boravka. Drugi smjer obuhvaća **umrežavanje i suvremenu interpretaciju atrakcija,** uključujući razvoj tematskih ruta, obnovu i unapređenje sadržaja uz korištenje sredstava iz EU fondova te koordinirano tržišno komuniciranje. Treći smjer jest **profesionalizacija i održivost manifestacija,** kroz izradu krovnog plana događanja, unapređenje logistike i uvođenje standarda odgovornog i uključivog organiziranja. Četvrti smjer obuhvaća **infrastrukturu i digitalnu sferu:** poboljšanje održive mobilnosti, uređenje i povezivanje pješačkih i biciklističkih ruta, podizanje digitalne dostupnosti te planiranje komunikacija s jasnim pokazateljima učinka. Sva četiri smjera poduprta su horizontalnim razvojem ljudskih potencijala i upravljačkih kapaciteta, kroz ciljana osposobljavanja, programe kvalitete i partnerstva s obrazovnim i sektorskim dionicima.

5.2. Identificiranje općih načela i ciljeva turizma

5.2.1. Analiza tržišta

Na globalnoj razini, Booking.com je početkom 2025. godine proveo godišnje istraživanje o stavovima i namjerama putnika vezanim uz društveni i ekološki utjecaj putovanja. Istraživanje je obuhvatilo 32.000 sudionika iz 34 zemlje, uključujući i Republiku Hrvatsku. Rezultati pokazuju da više od polovice putnika (53%) prepoznaje utjecaj svojih putovanja na lokalne zajednice i okoliš. Istovremeno, većina lokalnog stanovništva (57%) percipira turizam kao pozitivnu pojavu u njihovoj zajednici.

Budući da navedeno istraživanje obuhvaća percepciju turista iz perspektive domaćeg stanovništva, značajno je istaknuti kako većina ispitanika ima pozitivan dojam o ponašanju turista – 53% ih primjećuje da posjetitelji često ili uvijek poštuju lokalne običaje i tradiciju, dok 54% ističe kako turisti podržavaju lokalna poduzeća. Ovi rezultati upućuju na značajan potencijal za daljnje unapređenje turističkih praksi te istovremeno potvrđuju sve izraženiju sklonost putnika prema održivim i autentičnim oblicima turizma. Naime, 73% ispitanika želi da njihova potrošnja izravno doprinosi lokalnoj zajednici, dok 77% aktivno nastoji doživjeti iskustva koja istinski održavaju lokalnu kulturu i način života.

Unatoč pretežito pozitivnim stavovima, istraživanje ističe i niz izazova s kojima se lokalne zajednice suočavaju zbog turističke aktivnosti. Gotovo polovica putnika (48%) smatra da je razina turizma u njihovoj zajednici prihvatljiva, no stanovnici ukazuju na konkretne probleme poput prometnih gužvi (38%), lošeg upravljanja otpadom (35%), prenapučenosti (30%) i povećanja troškova života (29%). Iako su ti izazovi prisutni, samo 16% ispitanika podržava ideju ograničavanja broja turista kao rješenje. Umjesto toga, većina naglašava važnost ulaganja u lokalnu infrastrukturu i kvalitetu života stanovnika. Među prioritetima ističu se poboljšanje javnog prijevoza (38%), učinkovitije gospodarenje otpadom (37%) te očuvanje prirodnog okoliša (32%).[13]

Nacionalnu analizu turističke potražnje na području Republike Hrvatske predstavlja istraživanje TOMAS Hrvatska 2022./2023., koje je proveo Institut za turizam. Istraživanje je provedeno na uzorku od 14.632 ispitanika koji su boravili u različitim vrstama smještaja u 148 destinacija diljem zemlje, uključujući domaće posjetitelje te turiste s 19 ključnih emitivnih tržišta.

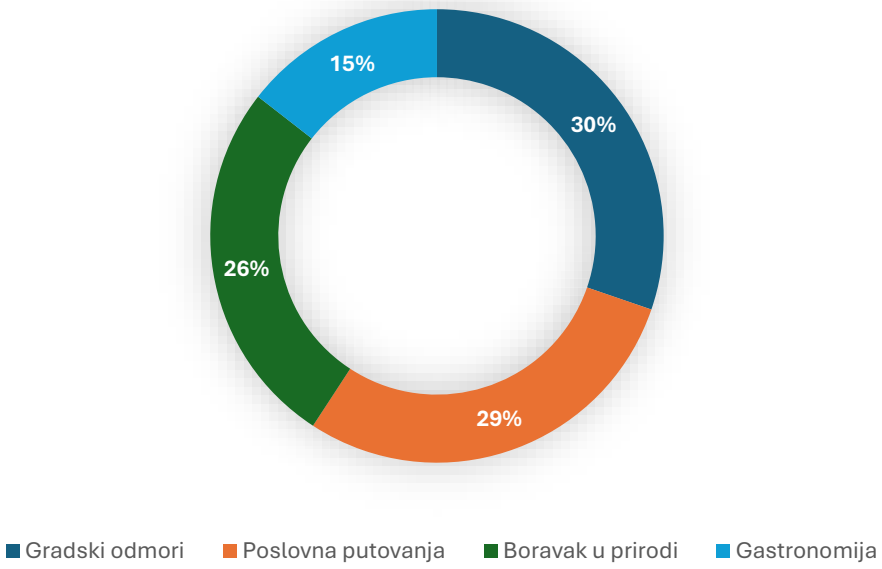
Prema rezultatima, prosječna dob turista koji su boravili u Hrvatskoj u navedenom razdoblju iznosila je 42 godine. Većinu čine osobe srednje životne dobi – od 30 do 49 godina (60%), 25% pripada skupini starijih od 50 godina, dok 15% čine mlađi od 30 godina. Prosječno najstariji turisti su oni motivirani zdravstvenim razlozima – njihova je prosječna dob 52 godine, a među njima je 65% osoba starijih od 50 godina. Odmah iza njih po dobi slijede turisti zainteresirani za ruralni turizam i upoznavanje sela, čija prosječna dob iznosi 51 godinu. S druge strane, najmlađi posjetitelji, koji najčešće dolaze iz Španjolske i azijskih zemalja, motivirani su zabavom, festivalima, manifestacijama i događanjima.

[13] https://news.booking.com/download/235ea248-e550-456c-a6b8-2206c544f5a7/2025travelampsustainabilityreport-booking.com1.pdf

Što se tiče obrazovanja, 42% ispitanika ima visokoškolsko obrazovanje, a viša razina obrazovanja češće je prisutna kod gostiju koji odsjedaju u hotelima više kategorije. U pogledu financijskih mogućnosti, gotovo dvije trećine turista (64%) dolazi iz kućanstava s mjesečnim prihodima iznad 3.000 eura, pri čemu prednjače posjetitelji iz Belgije, Nizozemske, skandinavskih zemalja, Švicarske i SAD-a. Prosječna dnevna potrošnja turista u promatranom razdoblju iznosila je 140 eura. Najveći dio tog iznosa (48%) odnosio se na usluge smještaja s uključenom hranom, 20% se trošilo na hranu i piće izvan smještajnih objekata, a preostalih 32% na ostale usluge i aktivnosti.

Glavni razlozi dolaska turista u Kontinentalnu Hrvatsku su kraći gradski odmori (*city break*) s udjelom od 23%, poslovna putovanja (22%) te boravak u prirodi (20%). Gastronomija je također prepoznata kao motiv, ali s manjim udjelom – navodi ju 11% posjetitelja.

Grafikon 33. Glavni razlozi dolaska turista u Kontinentalnu Hrvatsku



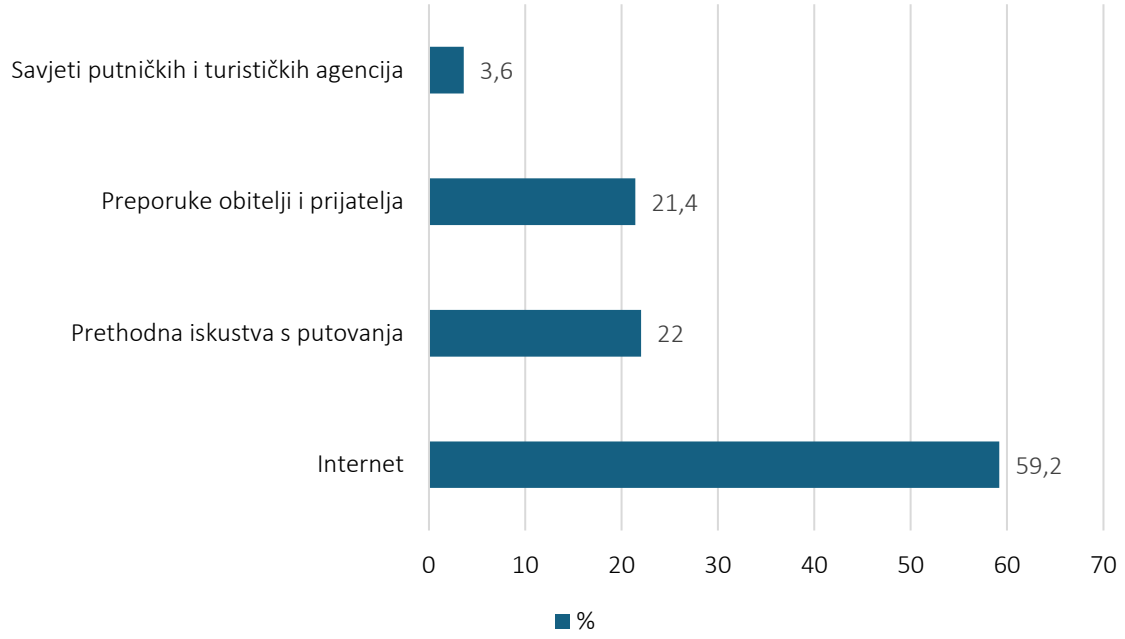
Važno je naglasiti da se važnost pojedinih motiva značajno razlikuje ovisno o regiji unutar Kontinentalne Hrvatske. Tako su u Zagrebu najistaknutiji razlozi za dolazak *city break* (30%), poslovni razlozi (24%) te interes za kulturu i umjetnost (23%). S druge strane, u destinacijama Sjeverne Hrvatske turisti najčešće dolaze zbog *wellness*a i toplica (43%) te uživanja u prirodi (30%).

Najpopularnija aktivnost turista u Kontinentalnoj Hrvatskoj je odlazak u restorane, nakon čega slijedi razgledavanje gradova i njihovih kulturno-povijesnih znamenitosti. U odnosu na ostatak zemlje, turisti u ovom dijelu Hrvatske znatno češće posjećuju muzeje, galerije i izložbe, koriste zdravstvene usluge te borave u toplicama. Sjeverna Hrvatska posebno se ističe po popularnosti *wellness* i spa ponude – čak 54% posjetitelja koristi ove usluge, što potvrđuje sve veći interes za zdravstveni turizam u regiji.

Dominantan način dolaska turista u Hrvatsku predstavlja automobilski prijevoz (82%), a slijedi ga zračni prijevoz kojim dolazi 14% turista.

U kontekstu daljnjeg razvoja turizma i prilagodbe ponude različitim profilima posjetitelja, iznimno je važno razumjeti na koji način turisti dolaze do informacija o destinaciji. Rezultati istraživanja pokazuju da je najčešći izvor informacija Internet, koji koristi 59,2% posjetitelja. Među digitalnim izvorima, turisti se najčešće oslanjaju na mrežne stranice online turističkih agencija, zatim na službene internetske stranice hrvatskih turističkih zajednica ili ureda, društvene mreže, kao i na blogove i forume.

Grafikon 34. Najčešći kanali informiranja o destinaciji



Uz digitalne kanale, značajnu ulogu imaju i tradicionalni oblici informiranja – prethodna iskustva s putovanja utječu na odluke 22% turista, dok preporuke obitelji i prijatelja utječu na 21,4% ispitanika. Iako u manjoj mjeri, savjeti putničkih i turističkih agencija i dalje imaju utjecaj te ih kao izvor informacija navodi 3,6% sudionika. Ovi podaci potvrđuju važnost digitalne prisutnosti, ali i snagu osobnog iskustva i usmene preporuke u promociji turističkih destinacija.

Zaključno, turisti koji su boravili u Hrvatskoj između lipnja 2022. i lipnja 2023. godine u velikoj su većini iskazali visoko zadovoljstvo svojim iskustvom. Naime, 92% turista ocijenilo je svoj boravak ocjenama 6 ili 7 na skali od 1 (vrlo loše) do 7 (odlično), što svjedoči o izuzetno pozitivnom dojmu putovanja. Uz ukupni doživljaj, izuzetno visoke ocjene dobilo je i 23 pojedinačnih elemenata turističke ponude. Najviše pohvala gosti su uputili na račun prirodnih ljepota i krajolika, izgleda i uređenosti mjesta, osjećaja sigurnosti te opće atmosfere u destinaciji – svaki od tih elemenata ocijenjen je najvišim ocjenama od strane više od 90% ispitanika.[14]

[14] https://www.htz.hr/sites/default/files/2023-12/TOMAS%20Hrvatska%202022%20-%202023.pdf

5.2.2. Analiza ciljnih tržišta

Ciljna tržišta destinacije Srce Zagorja moguće je diferencirati na primarno i sekundarno, pri čemu se klasifikacija temelji na socio-demografskim obilježjima posjetitelja, njihovim motivima putovanja te prostornoj udaljenosti od destinacije.

Primarno tržište obuhvaća segmente posjetitelja koji dolaze na kraća, pretežno rekreativna putovanja, najčešće u obliku vikend boravaka i jednodnevnih izleta. U ovu skupinu ulaze obitelji s djecom, mladi parovi bez djece, stariji parovi te grupe mladih. Karakteristika ovog tržišnog segmenta je visoka frekvencija dolazaka zbog prostorne blizine – radi se o populaciji koja živi unutar 90 minuta vožnje od destinacije. Njihovu odluku o posjetu potiču dostupnost, mogućnost brzog odmora u prirodnom okruženju, kulturno-povijesni sadržaji te ponuda gastronomskih i enoloških doživljaja.

Sekundarno tržište sastoji se prvenstveno od aktivnih turista, uključujući cikloturiste, planinare te entuzijaste za aktivnosti na otvorenom. Ovi posjetitelji dolaze ciljano, motivirani interesom za aktivni turizam, prirodne ljepote, rekreativne sadržaje i autentična iskustva. Geografski, ovaj segment obuhvaća šire područje – do 150 minuta vožnje – te zahtijeva složeniju i ciljano usmjerenu promotivnu strategiju zbog užeg profila i specifičnih potreba posjetitelja.

Iz perspektive zemljopisnog podrijetla, dominantno tržište čine domaći turisti, s posebnim naglaskom na grad Zagreb i okolicu, koji zbog blizine i prometne povezanosti čine najvažniju bazu posjetitelja. Od stranih tržišta, strateški su važni posjetitelji iz zemljopisno bliskih zemalja – Slovenije, Austrije, Njemačke i Češke – koji često realiziraju više kratkih putovanja godišnje. Njihovu odluku dodatno olakšava činjenica da pri putovanju prema hrvatskoj obali prolaze uz područje Srce Zagorja, što otvara mogućnosti za privlačenje tranzitnih gostiju u aktivne posjetitelje destinacije.

Tablica 17. Najčešće zemlje porijekla turista na području Srce Zagorja - 2023. godina

Država	01.01.2023.-31.12.2023.	
	Dolasci	Noćenja
Hrvatska	93.201	192.945
Slovenija	24.846	62.341
Poljska	22.169	28.560
Njemačka	9.632	24.810
Nizozemska	2.654	10.010
Italija	3.147	9.730
Češka	6.326	8.818
Bosna i Hercegovina	3.386	8.406
Izrael	2.633	7.903
Austrija	3.414	7.467

Izvor: https://kzz.hr/wp-content/uploads/2024/01/KZZ_turizam_PPT-Final.pdf

Prema dostupnim podacima za 2023. godinu, područje Srce Zagorja najčešće posjećuju turisti iz Slovenije (62.341 noćenja), Poljske (28.560), Njemačke (24.810) i Nizozemske (10.010), osobito tijekom putovanja prema hrvatskoj obali. Uz njih, značajan broj noćenja ostvaruju i turisti iz Italije, Češke, Bosne i Hercegovine, Izraela i Austrije. Kako je vidljivo u poglavlju 1.3. Profil odredišta, emitivna tržišta u 2024. i 2025. godini ostaju praktički identična, što potvrđuje važnost područja kao atraktivne odmorišne i tranzitne destinacije za posjetitelje iz srednje i zapadne Europe.

5.3. Oblikovanje strateškog pravca i prioriteta

Vizija destinacije Srce Zagorja kao turističke destinacije predstavlja smjer u kojem se destinacija želi razvijati u budućnosti. Ona postavlja okvir za osmišljavanje konkretnih, ostvarivih turističkih iskustava, koji doprinose stvaranju prepoznatljive i atraktivne destinacije.

Utemeljenje vizije razvoja TZ Srce Zagorja počiva na načelima održivog i odgovornog razvoja, očuvanja prirodnih i kulturnih vrijednosti, podizanja kvalitete života lokalne zajednice, cjelogodišnje dostupnosti doživljaja, uključivosti i pristupačnosti za sve korisnike, partnerstva i umrežavanja dionika te sustavnog unaprjeđenja kvalitete turističkog proizvoda. Vizija se oslanja i na razvoj „pametne“ destinacije, mjerenje učinaka te usklađenost s nacionalnim strateškim dokumentima i novim okvirom upravljanja turizmom.

Vizija turističkog razvoja destinacije Srce Zagorja glasi:
Srce Zagorja je prepoznatljiva, dostupna i uključiva kontinentalna destinacija autentičnih doživljaja zdravlja, prirode i kulture, u kojoj se očuvani resursi i umreženi proizvodi — outdoor, wellness i eno-gastro — pretvaraju u cjelogodišnji boravak visoke kvalitete, uz mjerljive koristi za posjetitelje, lokalnu zajednicu i gospodarstvo.

Program rada TZ Srce Zagorja naglašava podizanje kvalitete boravka, razvoj tržišno održivih proizvoda, jačanje suradnje dionika te prepoznatljivo komuniciranje destinacije kroz narativ „Doživi Zagorje“, što opravdava usmjerenje vizije na doživljaj, kvalitetu i cjelogodišnju ponudu. Ujedno se ističe obveza usklađenja s nacionalnim politikama i Zakonom o turizmu, promicanje „pametne“ destinacije te usmjerenost na održivost i autentičnost, što čini temelj za uključivu, odgovornu i mjerljivu viziju.

Operativna podloga vizije očituje se u planiranim razvojnim projektima koji povezuju *outdoor* i rekreacijske sadržaje (Zagorje *Outdoor*, vidikovci i biciklistička odmorišta), tematske doživljaje i manifestacije, te eno-gastro ponudu („Vinska bajka“) — sve s ciljem stvaranja logičnih itinerara i produljenja boravka. Sustavno mjerenje učinaka, standardizacija informiranja i zajednički sadržajni plan dodatno podupiru vjerodostojnost i provedivost vizije na terenu.

Iz definirane vizije proizlaze strateška uporišta i prioriteti razvoja:

- Sportsko-rekreacijski i *outdoor* turizam
- Turistička infrastruktura i dostupnost doživljaja
- Kulturna baština i identitet

- Prirodna baština i bioraznolikost
- Eno-gastro doživljaji i lokalni proizvodi

Sportsko-rekreacijski i outdoor turizam

Uporište u fokusu ima pretvaranje prirodnih koridora i postojećih sportskih zona u sustav dostupnih i dobro opremljenih prostora za kretanje i boravak na otvorenom. U ovom je okviru prioritet potaknuti razvoj sportsko-rekreacijskih sadržaja uz Krapinicu kroz projekt reKREATOR, dogradnju teniskih sadržaja u Pregradi radi cjelogodišnjeg rada škole tenisa, rekonstrukciju Sportskog centra Bedekovčina s višefunkcionalnim terenima i atletskom infrastrukturom, te uspostavu sportsko-rekreacijskih cjelina uz Bedekovčanska jezera i u Krapinskim Toplicama. Ovi zahvati ciljano podižu svakodnevnu upotrebljivost prostora, stvaraju događajne kapacitete i produžuju boravak posjetitelja, a mjerit će se kroz broj korisnika, provedene programe, standarde sigurnosti i pristupačnosti te utjecaj na sezonalnost.

Turistička infrastruktura i dostupnost doživljaja

Usmjerava ulaganja u povezanost, signalizaciju i interpretaciju, kako bi kretanje kroz destinaciju bilo logično i ugodno tijekom cijele godine. Prioritet je uspostava funkcionalnih pješačko-biciklističkih veza Zabok–Krapinske Toplice–Pregrada uz koridor Kosteljine, izgradnja panoramskog vidikovca na Kunagori s edukativnim elementima, uređenje i opremanje šetnice Marija Magdalena u Krapinskim Toplicama, uspostava centra za posjetitelje na Bedekovčanskim jezerima, te revitalizacija centralne jezgre Svetog Križa Začretja. Za svaki projekt preporučuje se definirati standarde signalizacije i pristupačnosti, plan održavanja i upravljanja, te osnovni interpretacijski sloj (karte, priče, sustav oznaka) kako bi infrastrukturna ulaganja odmah proizvodila doživljajnu vrijednost i mjerljivu korist.

Kulturna baština i identitet

Daje prioritet projektima koji povezuju kulturne točke u interpretacijske cjeline dostupne različitim dobnim skupinama. U tom smislu, preporučuje se razvoj “Ksaverovih staza” kao označene i interpretirane šetne rute, opremanje i otvaranje Kuće Janka Leskovara kao interpretacijskog i zajedničkog kulturnog prostora, obnova dvorca Poznanovec, valorizaciju kulturne i prirodne baštine te kreiranje tematskih kulturnih ruta na području općine Sveti Križ Začretje (povijesno nasljeđe Dvorca Sveti Križ Začretje, kulturno-gospodarski prostor Banovine, Muzej Žitnica, Općinska knjižnica i sakralni objekti) te prenamjena gradskog kina Pregrade u suvremeni kulturni centar. Svaki zahvat treba imati razrađen model sadržajnog upravljanja (programi, vođenja, radionice), jasnu politiku korištenja od strane zajednice te plan uključivanja škola i udruga, kako bi kulturna ulaganja generirala stalnu potražnju i lokalne koristi.

Prirodna baština i bioraznolikost

Prioritet je na opsegom malim, ali strateški bitnim zahvatima koji podižu svijest, rasterećuju osjetljive zone i stvaraju diferencirani doživljaj krajolika. Preporučuje se realizirati poučnu stazu Kunagora–Kostelgrad s edukativnim mikrolokacijama te cjelovito upravljanje i uređenje Bedekovčanskih jezera (staze, odmorišta, sanitarni i sigurnosni standardi, interpretacija), uz jasna pravila korištenja prostora i plan redovitog održavanja. Ovi projekti trebaju imati

definirane pokazatelje očuvanja (stanje staza, bioraznolikost, opterećenje po dionicama), edukacijske učinke i sigurnosne protokole.

Eno-gastro doživljaji i lokalni proizvodi

Prioritet je objediniti ponudu u kratke lance doživljaja s jasnim lokalnim potpisom, kako bi se povećala potrošnja po gostu i produžio boravak. U tom smislu preporučuje se uspostava Kuće vina odnosno autohtone „zagorske kleti" kao interpretacijskog i prodajnog mjesta, uz povezivanje s vođenim obilascima, radionicama i programiranim događanjima tijekom cijele godine. Standardizacija radnog vremena, načina prezentacije i mogućnosti najave te uvođenje osnovnih mjernih točaka (broj posjetitelja, struktura prodaje, zadovoljstvo gostiju) nužan su preduvjet za konzistentno tržišno predstavljanje destinacije.

Kako bi se ovaj prioritet operativno ostvario, namjera je provesti projekt „Okusi Svetog Križa Začretja" kao pilot-program eno-gastro razvoja na razini cijelog područja Srce Zagorja. Projekt je usmjeren na oblikovanje, promociju i poticanje gastronomske ponude autohtonih menija te sustavno korištenje izvornih domaćih namirnica (meso – purica, teletina, divljač; slatkovodna riba; sir; med; voće i povrće; vino; rakije; sokovi; zagorski štrukli) kroz suradnju ugostitelja i lokalnih proizvođača. Ključne isporuke uključuju gastronomski vodič (tiskano i elektroničko izdanje), tematske aranžmane i izlete s degustacijama, uvođenje i promociju oznaka izvornosti i kvalitete (npr. „Hrvatska autohtona kuhinja") te jačanje svijesti o autohtonosti među ugostiteljima i posjetiteljima.

5.4. Ciljevi razvoja turizma područja Srce Zagorja

Na temelju temeljite analize trenutnog stanja, SWOT analize, globalnih turističkih trendova, te relevantnih strateških smjernica na razini Republike Hrvatske i Europske unije, predloženi ciljevi za daljnji razvoj TZ Srce Zagorja usmjereni su na održivost, inovativnost, konkurentnost i dugoročnu otpornost turističke ponude. U razvoju ovih ciljeva uzimaju se u obzir specifičnosti lokalne ponude, koja je bogata prirodnim i kulturnim resursima, ali i izazovi poput sezonalnosti turizma i potrebe za diversifikacijom ponude.

Definirani ciljevi usmjereni su na ostvarivanje dugoročne održivosti i konkurentnosti destinacije, uz istovremeno očuvanje resursa, podizanje kvalitete života lokalne zajednice i jačanje prepoznatljivosti na tržištu:

1. Povećanje konkurentnosti destinacije kroz inovativnost i diversifikaciju turističke ponude
2. Izgradnja snažnog tržišnog identiteta i prepoznatljivosti
3. Očuvanje okoliša, prostora i klime
4. Razvoj cjelogodišnjeg i regionalno uravnoteženog turizma

5.4.1. Povećanje konkurentnosti destinacije kroz inovativnost i diversifikaciju turističke ponude

U skladu s globalnim trendovima koji ističu važnost inovacija u turizmu, destinacija mora odgovoriti na rastuće zahtjeve posjetitelja za novim i jedinstvenim doživljajima. Srce Zagorja već posjeduje bogatstvo jedinstvenih kulturnih i prirodnih resursa, no kako bi se postigla visoka

konkurentnost na tržištu, nužno je integrirati nove tehnologije, razviti nove turističke segmente i poboljšati digitalnu prisutnost.

SWOT analiza pokazuje da destinacija ima izazove u digitalizaciji i promidžbi, ali i veliku priliku u povezivanju postojećih resursa u inovativne proizvode, poput digitalnih platformi za promociju, tematskih ruta i pametnih usluga za posjetitelje. Razvoj ovih proizvoda omogućit će destinaciji da se istakne na globalnom tržištu i poveća svoju vidljivost, što je ključno za privlačenje novih tržišnih segmenata.

5.4.2. Izgradnja snažnog tržišnog identiteta i prepoznatljivosti

U skladu s europskim smjernicama i nacionalnim trendovima, destinacije koje posjeduju snažan identitet i jasno prepoznatljive brendove privlače veći broj posjetitelja. Srce Zagorja ima jedinstven identitet temeljen na autohtonoj kulturi, povijesti i prirodnim ljepotama, a razvoj brenda „Doživi Zagorje“ trebao bi biti strateški usmjeren kako bi destinacija postala prepoznatljivo odredište na tržištu.

SWOT analiza pokazuje da destinacija posjeduje brojne prednosti u pogledu kulturne baštine i eno-gastro ponude, ali i izazove u vidljivosti i povezanosti s ključnim tržištima. Razvijanjem integriranih marketinških kampanja i suradnjom s ključnim dionicima, Srce Zagorja može postati prepoznatljivo na tržištu i privući nove posjetitelje iz ciljanih tržišnih segmenata.

5.4.3. Očuvanje okoliša, prostora i klime

Na globalnoj razini, turizam se sve više prepoznaje kao sektor koji mora doprinijeti smanjenju negativnog utjecaja na okoliš, a ovo je izazov koji Srce Zagorja mora adresirati kroz nastavak razvoja ekološki prihvatljivih i održivih turističkih proizvoda. SWOT analiza pokazuje da destinacija ima značajan potencijal u tom smislu, s bogatstvom prirodnih resursa i ekološkim poljoprivrednim praksama koje omogućuju razvoj ekoturizma.

Za postizanje ovog cilja, važno je poduzeti konkretne korake u zaštiti prirodnih resursa, kao što su razvoj ekološki prihvatljivih smještajnih objekata, promocija održivih transportnih opcija i stvaranje "zelenih" proizvoda, poput poučnih staza i ekoloških manifestacija. Ovaj cilj će pomoći destinaciji u pozicioniranju kao odgovornom i ekološki osviještenom turističkom odredištu, što je trend koji postaje sve važniji za sve više posjetitelja, osobito u kontekstu klimatskih promjena.

5.4.4. Razvoj cjelogodišnjeg i regionalno uravnoteženog turizma

Ovaj cilj proizlazi iz potrebe za smanjenjem sezonalnosti turizma, što je izazov identificiran na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Globalni trendovi pokazuju da posjetitelji traže destinacije koje nude atraktivne sadržaje tijekom cijele godine, a Srce Zagorja, s bogatstvom kulturnih, *wellness* i *outdoor* sadržaja, ima veliki potencijal za razvoj takvih proizvoda.

Na temelju SWOT analize, koja ukazuje na snage poput očuvane kulturne baštine i raznolike eno-gastro ponude, razvoj proizvoda koji se temelje na cjelogodišnjoj dostupnosti i multifunkcionalnosti prostora (kao što su sportsko-rekreacijski sadržaji uz rijeku Krapinicu,

biciklističke staze i kulturni centar) bit će ključan za podizanje prepoznatljivosti destinacije i produžavanje turističke sezone. Također, razvoj ovih segmenata smanjit će ovisnost o ljetnoj sezoni, a bit će i odgovor na trendove u turističkoj industriji koji ukazuju na sve veću potražnju za aktivnim turizmom i *wellness* uslugama.

5.5. Marketinška koncepcija

U kontekstu pozicioniranja područja Srce Zagorja unutar turističke ponude Krapinsko-zagorske županije te regije središnje Hrvatske, nužno je strateški pristupiti razvoju integriranog turističkog proizvoda, koji se sastoji od tri međusobno povezane razine: osnovne, očekivane i proširene.

Osnovni proizvod uključuje smještajnu uslugu i prateće sadržaje (npr. parking, Wi-Fi, informativne točke), koji čine temelj turističkog doživljaja. Kako bi taj osnovni proizvod mogao biti nositelj daljnjeg razvoja i nadogradnje kroz dodatne i proširene usluge, nužno je osigurati visok standard kvalitete, funkcionalnost i ukorijenjenost u lokalni ambijent, uz očuvanje prirodne i kulturne baštine. Smještaj mora omogućiti autentičan i ugodan boravak, poticati interakciju s lokalnim stanovništvom i reflektirati vrijednosti regije.

Očekivani proizvod nadopunjuje osnovnu ponudu sadržajima koji proširuju spektar usluga i pridonose većoj atraktivnosti destinacije. U kontekstu Srce Zagorja, ključnu ulogu imaju gastronomija i enologija – kroz ponudu tradicionalnih jela, lokalnih vina, agroturizama, kušaonica, gostionica i restorana s autentičnim jelovnicima. Ova razina proizvoda osigurava zadovoljavanje širokog spektra interesa i očekivanja posjetitelja, s naglaskom na regionalnu prepoznatljivost i kvalitetu.

Prošireni proizvod obuhvaća kreiranje cjelovitog turističkog doživljaja – kombinaciju prirodnih, kulturnih i društvenih resursa s ciljem oblikovanja jedinstvenog iskustva destinacije. Uključuje aktivnosti poput obilazaka kulturnih i prirodnih znamenitosti, rekreativnog i *outdoor* turizma (pješačenje, cikloturizam), sudjelovanja na manifestacijama, upoznavanja lokalnih običaja te konzumacije različitih turističkih sadržaja koji čine integriranu destinacijsku ponudu.

Kreiranje turističkog doživljaja mora biti utemeljeno na prepoznatljivoj atmosferi, kvalitetnoj infrastrukturi i uslugama koje omogućuju posjetiteljima da dožive specifičnost destinacije, njezinih atrakcija, lokalne kulture i načina života. Povezivanjem svih razina ponude u tematski i organizacijski ujednačen sustav, te umrežavanjem s okolnim jedinicama lokalne samouprave i destinacijama unutar regije, dodatno se ojačava atraktivnost destinacije, produljuje boravak turista te stvara temelj za održiv i tržišno diferenciran razvoj turizma na području Srce Zagorja.

Kako bi se povećala učinkovitost marketinških aktivnosti, TZ Srce Zagorja će provesti preciznu segmentaciju tržišta i razviti specifične promotivne kampanje za svaku ciljnu skupinu:

- Za obiteljski turizam, destinacija će razviti obiteljske pakete koji uključuju edukativne ture, *wellness* aktivnosti za djecu i obiteljske smještajne pakete;
- Za osobe treće životne dobi, destinacija će razviti ponudu koja uključuje pristupačne ture, tihe destinacije i *wellness* tretmane usmjerene na zdravlje i opuštanje;

- U segmentu ekoturizma, destinacija će razviti specijalizirane ture za ljubitelje prirode, uz vođene ture i aktivnosti u prirodi;
- Destinacija će promovirati svoje eno-gastronomske sadržaje kroz tematske ture za gurmane i ljubitelje vina, kao i za ljubitelje craft proizvoda (craft pivovara u Zaboku i proizvođač likera i rakija u Svetom Križu Začretju).

5.6. Mjere i aktivnosti

U nastavku je dan prikaz mjera i aktivnosti / projekata u području razvoja turizma i održivog upravljanja destinacijom za provedbu u vremenskom periodu od 2025. do 2029. godine. Svrha prikaza je u prvom redu definiranje konkretnih koraka vezanih uz prioritetne razvojne potrebe svih dionika turističkog sektora TZ Srce Zagorja.

Mjera 1. Razvoj sportskog i rekreacijskog turizma

- Projekt 1. reKREATOR- razvoj sportsko-rekreacijskih sadržaja uz rijeku Krapinicu
- Projekt 2. Rekonstrukcija Sportskog centra Bedekovčina
- Projekt 3. Izgradnja sportsko-rekreacijskih sadržaja te objekata sa sanitarijama i garderobom na Bedekovčanskim jezerima
- Projekt 4. Sportsko-rekreacijski park ZASEKA
- Projekt 5. Sportsko rekreacijski centar Krapinske Toplice

Mjera 2. Razvoj turističke infrastrukture

- Projekt 1. Biciklistička staza Zabok-Krapinske Toplice-Pregrada, uz potok Kosteljinu
- Projekt 2. Panoramski vidikovac
- Projekt 3. Uređenje i opremanje šetnice Marija Magdalena
- Projekt 4. Revitalizacija centralne jezgre Svetog Križa Začretja (Trg)
- Projekt 5. Izgradnja pješačko-biciklističkih staza i javne rasvjete na Bedekovčanskim jezerima
- Projekt 6. Izgradnja centra za posjetitelje

Mjera 3. Zaštita i razvoj kulturne baštine

- Projekt 1. Ksaverove staze
- Projekt 2. Opremanje kuće Janka Leskovara
- Projekt 3. Obnova dvorca Poznanovec
- Projekt 4. Rekonstrukcija i prenamjena kina u Pregradi u Kulturni centar
- Projekt 5. Valorizacija kulturne i prirodne baštine – povijesno nasljeđe Dvorca Sveti Križ Začretje, kulturno-gospodarskog prostora Banovine (Banovina 0-99), Muzeja Žitnica, Općinske knjižnice i sakralnih objekata
- Projekt 6. Tematske kulturne rute
- Projekt 7. Vinski toranj Komor- panoramski vidikovac

Mjera 4. Zaštita prirodne baštine i bioraznolikosti

- Projekt 1. Poučna staza Kunagora – Kostelgrad
- Projekt 2. Bedekovčanska jezera

Mjera 5. Razvoj eno-gastronomskog turizma

- Projekt 1. Kuća vina / Autohtona zagorska klet
- Projekt 2. Okusi Svetog Križa Začretja

6. Prijedlog smjernica i preporuka za razvoj ili unaprjeđenje destinacije

6.1. Smjernice i preporuke za jedinice lokalne samouprave

Jedinice lokalne samouprave (JLS) osiguravaju institucionalne i operativne uvjete za održivi razvoj turizma, kroz usklađenje prostornih planova, ulaganja u javnu infrastrukturu i upravljanje komunalnim sustavima koji neposredno utječu na doživljaj posjetitelja i kvalitetu života stanovnika. Daje se smjernica uspostave redovitog koordinacijskog mehanizma s TZ Srce Zagorja te drugim javnim službama, radi pravodobnog planiranja prioriteta, sinkronizacije radova i učinkovite provedbe mjera iz Plana.

U prostorno-planskim dokumentima nužno je prioritetno vrednovati i štititi prirodne točke interesa (npr. vodne površine, vidikovce, pješačko-biciklističke koridore) te osigurati uvjete za njihovo uređenje i održavanje kao javnog dobra. JLS trebaju planirati i fazno realizirati minimalne standarde turističke infrastrukture: signalizaciju i interpretaciju, odmorišta na rutama, sanitarne čvorove, dostupne staze i pristupne točke, uz jasne režime upravljanja i održavanja.

Daje se smjernica sustavno planirati komunalne usluge (vodoopskrba i odvodnja, gospodarenje otpadom, javne površine) u turističkim zonama i uz glavne atrakcije, kako bi se smanjili sezonski pritisci i spriječila degradacija prostora. U prometnom segmentu preporučuje se unapređenje sigurnih pješačko-biciklističkih veza između naselja i atrakcija te stvaranje logičnih kružnih obilazaka, uz rješavanje mikrolokacijskih zastoja (parkirališta, pristupi manifestacijskim zonama).

Prirodna i kulturno-povijesna baština predstavljaju jezgru doživljaja destinacije. Uključenim JLS daje se smjernica provoditi mjere zaštite, uređenja i interpretacije koje omogućuju siguran i kvalitetan prihvat posjetitelja. Za svaku prioritetnu lokaciju potrebno je definirati upravljačke modele, minimalne standarde uređenja, pravila korištenja i način uključivanja lokalnih dionika u pružanje usluga.

S obzirom na prepoznate tematske pravce (zdravstveni i *wellness* sadržaji, eno-gastro doživljaji, aktivnosti na otvorenom), daje se smjernica uključenim JLS-ovima da kroz prostorne i poticajne instrumente stvaraju uvjete za rast kvalitetnog smještaja i pratećih usluga. Preporučuje se usmjeravanje ulaganja u male i srednje objekte više kvalitete, poticanje standardizacije i certificiranja te povezivanje ugostiteljske i poljoprivredne ponude u lokalne lance vrijednosti.

Za manifestacije od lokalnog značaja daje se smjernica višegodišnjeg planiranja kalendara, standarda izvedbe i logistike, uz jasno definirane kriterije sufinanciranja i praćenje učinaka na lokalnu zajednicu i gospodarstvo. Uređenjem javnih prostora (šetališta, trgovi, zelene površine) prioritet je osigurati funkcionalnost za cjelogodišnja okupljanja i privremene programe, uz propisivanje pravila korištenja i održavanja.

Također, daje se smjernica poduprijeti jedinstvenu, ažurnu i pristupačnu mrežu informiranja o ponudi destinacije: fizičke informacijske točke, standardizirane interpretacijske ploče i usklađene digitalne sadržaje koji su dostupni različitim dobnim i jezičnim skupinama. Preporučuje se usklađenje lokalnih mrežnih sadržaja s odredišnim kanalima destinacije te razvoj

osnovnih digitalnih funkcionalnosti u javnom prostoru (označene rute, karte i kontakt točke), uz posebnu brigu o kibernetičkoj sigurnosti i zaštiti podataka.

U planiranju, gradnji i upravljanju prostorom prioritet je primijeniti načela univerzalne pristupačnosti: pristupne rampe, taktilne i vizualne oznake, pristupačne sanitarije, rezervirana parkirališna mjesta i jasne komunikacijske putove. Preporuka je uspostaviti inventar pristupačnosti po naseljima i atrakcijama te u godišnjim planovima definirati mjerljive korake uklanjanja zapreka.

Također, daje se smjernica koordinacije lokalnih javnih službi (komunalne službe, sigurnost, zdravstvo, kulturne ustanove) s ciljem podizanja razine usluge u razdobljima veće posjećenosti. Za veće točke interesa i događanja preporučuje se definirati operativne planove (čišćenje, odvoz otpada, signalizacija, regulacija prometa, sigurnosne službe) te predvidjeti jasne kontakt točke za posjetitelje i organizatore.

Uočena je potreba poticanja razvoja kompetencija kroz partnerske programe s obrazovnim ustanovama i tržištem rada (edukacije, mentorstva, volontiranja i stručne prakse), s naglaskom na ugostiteljske, vodičke i organizacijske vještine. U lokalnim potporama nužno je vrednovati ulaganja u kvalitetu usluge, digitalnu pismenost i održive prakse, uz savjetodavnu podršku malim poduzetnicima i obiteljskim gospodarstvima koja ulaze u turistički lanac vrijednosti.

Radi jedinstvene slike destinacije daje se smjernica usklađivanja lokalnih promotivnih aktivnosti s odredišnim narativom, uz korištenje standardiziranih poruka i vizualnih elemenata. Uključeni JLS-ovi moraju omogućiti pravodobno prikupljanje sadržaja od lokalnih dionika (događanja, usluge, radna vremena) i dostavu turističkoj zajednici radi cjelovitog informiranja posjetitelja. Dodatno, na razini uključenih JLS-ova, vrlo je bitno na godišnjoj razini planirati prikupljanje podataka potrebnih za obvezne pokazatelje održivosti te sudjelovati u dostavi podataka turističkoj zajednici, radi pravovremenog izvješćivanja i korekcija mjera. Za prioritetne lokacije i programe potrebno je identificirati operativne rizike (sigurnost, okoliš, promet) i definirati protokole postupanja u suradnji s nadležnim službama.

6.2. Smjernice i preporuke za turističku zajednicu

Prioritet je nastavak uspostave redovite koordinacije s uključenim JLS i drugim javnim službama te usuglašavanje prioriteta na razini cijelog područja, kako bi se provedba mjera iz Plana odvijala ujednačeno u svim naseljima i na svim ključnim točkama interesa. Daje se smjernica unaprijed definirati zajedničke radne zadatke po temama (turistički proizvodi i usluge, promet, komunalni standard, digitalna prisutnost, pristupačnost) te odrediti nositelje i rokove, uz obvezu razmjene podataka potrebnih za praćenje pokazatelja održivosti.

U razvoju turističkih proizvoda potrebno je pretvoriti prepoznate resurse i postojeće sadržaje u jasno oblikovane doživljaje s logikom itinerara i paketa, posebno u segmentima boravišnih oblika, zdravstvene odnosno *wellness* ponude, aktivnosti na otvorenom i eno-gastronomije. Daje se smjernica standardizacije načina prezentacije ponude i povezivanja nositelja iz smještaja, ugostiteljstva i lokalne proizvodnje u funkcionalne lance vrijednosti destinacije, uz jasna pravila uključivanja i mjerila kvalitete.

Za atrakcije i javne prostore daje se smjernica dogovoriti jedinstvene standarde osnovnog uređenja i interpretacije te koordinirati postavljanje i održavanje signalizacije i informativnih točaka. Uočena je potreba usklađivanja označavanja ruta, ključnih točaka interesa i pravila korištenja prostora, kako bi doživljaj posjetitelja bio dosljedan i prepoznatljiv na cijelom području.

Daje se smjernica da se kalendar događanja planira u višegodišnjem okviru, s jasno propisanim standardima organizacije, pristupačnosti i mjerenja učinaka. Preporučuje se objediniti komunikaciju organizatora, uskladiti termine i definirati minimalne logističke zahtjeve (pristupi, parkirališna mjesta, sanitarni čvorovi, održavanje i sigurnost) te sustavno prikupljati podatke o posjetiteljima radi unaprjeđenja programa i ravnomjernijeg sezonskog rasporeda.

Digitalnu prisutnost destinacije potrebno je voditi kroz jedinstveni sadržajni plan i usklađene kanale, s naglaskom na dostupnost informacija različitim dobnim i jezičnim skupinama. Preporučuje se sustavno upravljati vijestima, događanjima i ponudom na mrežnim stranicama i društvenim mrežama, uz definirane mjerne točke dosega, uključivanja i upućivanja prema pružateljima usluga u destinaciji.

Preporuka je pristupačnost osobama s invaliditetom integrirati u sve segmente rada: izraditi inventar dostupnih lokacija, prilagoditi i označiti rute te uskladiti komunikacijske materijale i protokole za događanja. Preporučuje se transparentno informirati o razini pristupačnosti po objektima i rutama te, u suradnji s upravljačima prostora, planirati godišnje korake uklanjanja zapreka i nadzirati njihovu provedbu.

U sektoru javnih i komunalnih usluga daje se smjernica redovito identificirati kritične točke doživljaja (čistoća, odvoz otpada, opskrba vodom, sanitarni standard, sigurnost i zdravstvene usluge) i uspostaviti operativne planove za prioritetne lokacije. Prioritet je definirati nositelje, rokove i način izvještavanja, uz obvezu pravodobnog informiranja posjetitelja o eventualnim privremenim ograničenjima i promjenama režima korištenja prostora.

Sustav praćenja i izvješćivanja uputno je temeljiti na obveznim pokazateljima održivosti, uz jasno određene izvore podataka, početne i ciljane vrijednosti te učestalost prikupljanja. Preporučuje se voditi uredne evidencije korištenih izvora i izrađivati sažete godišnje prikaze kretanja s prijedlozima korektivnih mjera, kako bi se rezultati praćenja odrazili na planiranje sljedećeg ciklusa provedbe.

Komunikacije prema tržištu potrebno je voditi jedinstvenim narativom destinacije, koji proizlazi iz analize proizvoda, resursa i konkurencije te je usmjeren prema jasno definiranim ciljnim skupinama. Preporučuje se prikupljati sadržaje od lokalnih dionika, usklađivati poruke i vizualne elemente te mjeriti učinkovitost komuniciranja kako bi se poruke i kanali pravodobno prilagodili kretanjima potražnje.

Preporuka je operativnu provedbu voditi kroz godišnje planiranje aktivnosti s navedenim prioritetima, nositeljima, rokovima i izvorima financiranja, a postignuća pratiti prema postavljenim pokazateljima. Također, preporučuje se nalaze iz praćenja redovito razmatrati s

partnerima te prilagođavati mjere kako bi se osigurala mjerljivost napretka, transparentnost postupanja i usklađenost s razvojnim ciljevima destinacije.

6.3. Smjernice i preporuke za druge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji

Pružateljima usluge smještaja i ugostiteljima daje se smjernica pretvoriti postojeće resurse u jasno oblikovane doživljaje te standardizirati način prezentacije i kvalitete usluga, s naglaskom na boravišne oblike, zdravstvenu odnosno *wellness* ponudu, aktivnosti na otvorenom i eno-gastro sadržaje. Potrebno je razvijati logiku itinerara i paketa te se povezivati s lokalnim proizvođačima i nositeljima sadržaja kako bi se postigla viša razina tržišne prepoznatljivosti i dulji boravak gostiju.

Nositeljima eno i poljoprivredne ponude preporučuje se aktivno uključivanje u destinacijske lance vrijednosti kroz zajedničke tematske programe i događanja, kušaonice, radionice i interpretaciju podrijetla proizvoda. Preporučuje se strukturirati ponudu prema ciljnim skupinama te uskladiti radna vremena, komunikacijske materijale i mogućnosti online najave posjeta.

Upraviteljima prirodnih i kulturnih atrakcija preporučuje se primjena jedinstvenih standarda osnovnog uređenja, signalizacije i interpretacije, uz jasna pravila korištenja prostora i održavanja. Potrebno je atrakcije uključiti u tematske rute i logične kružne obilaske te uskladiti interpretacijske materijale s identitetom destinacije kako bi se povećala razumljivost i doživljaj posjetitelja.

Organizatorima manifestacija preporučuje se višegodišnje planiranje kalendara i standarda izvedbe, uključujući pristupačnost, logistiku i sigurnost, uz sustavno prikupljanje podataka o posjetiteljima radi unapređenja kvalitete programa. Preporučuje se usklađivanje termina i zajednička promocija, kao i jačanje lokalnog sadržaja koji potiče potrošnju i ravnomjernu sezonsku raspodjelu posjeta.

Udrugama i nositeljima *outdoor* sadržaja preporučuje se razvoj i označavanje ruta, uspostava odmorišta i vidikovaca te redovito održavanje i digitalno kartiranje staza, u suradnji s ostalim dionicima. Preporučuje se povezati aktivnosti na otvorenom s kulturnim i eno-gastro točkama interesa, kako bi se kreirali cjeloviti cjelodnevni i vikend programi.

Turističkim agencijama, posrednicima i pružateljima vođenih obilazaka preporučuje se oblikovati ponudu usklađenu s temama destinacije te aktivno raditi na umrežavanju lokalnih pružatelja usluga u paketne proizvode. Preporučuje se osigurati mogućnost online rezervacije i jasne komercijalne uvjete, posebno za obiteljski i zdravstveni segment te posjetitelje koji putuju radi manifestacija.

Dionicima u zdravstvenom i *wellness* segmentu preporučuje se povezivanje medicinsko-rehabilitacijskih i spa sadržaja s boravišnim, kulturnim i eno-gastro ponudama, uz jasno definirane preporučene itinerare. Preporučuje se uskladiti komunikaciju s destinacijskim kanalima i osigurati dostupnost informacija o terminima, kapacitetima i posebnim programima.

Pružateljima usluga prijevoza preporučuje se prilagoditi linije i polaske glavnim točkama interesa i terminima događanja te razvijati povezane usluge. Preporučuje se unaprijed komunicirati promjene režima prometa i privremena ograničenja, kako bi se osigurala protočnost i povoljan doživljaj dolaska.

Obrazovnim ustanovama preporučuje se usmjeriti programe na razvoj praktičnih vještina u ugostiteljstvu, vođenju sadržaja, organizaciji događanja, digitalnoj pismenosti i interpretaciji baštine. Preporučuje se provoditi stručne prakse, mentorstva i ciljane edukacije u partnerstvu s dionicima iz destinacije, uz praćenje primjene stečenih znanja.

Medijima i digitalnim izdavačima preporučuje se uskladiti poruke s identitetom destinacije te koristiti ažurne informacije o događanjima, rutama, radnim vremenima i novostima u ponudi. Preporučuje se mjeriti doseg, uključenost i upućivanja prema pružateljima usluga te zajednički planirati tematske kampanje u ključnim razdobljima potražnje.

7. Popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije

Naziv projekta	**reKREATOR - razvoj sportsko-rekreacijskih sadržaja uz rijeku Krapinicu**
Cilj projekta	Poboljšanje javnih usluga i sadržaja za bolju kvalitetu života građana i povećane atraktivnosti grada Zaboka kroz izgradnju rekreacijske zone, razvoj modernih sportskih programa i edukaciju građana.
Opis projekta	Projektom se potiče razvoj sportsko-rekreacijskih sadržaja uz rijeku Krapinicu izgradnjom zone za rekreaciju i opuštanje koja će biti okupljalište građana i turista te pružati sve mogućnosti za aktivan odmor. Kroz ovaj projekt dodatno će se obogatiti šetalište uz Krapinicu novim sadržajima: uredit će se pješačke površine (staze, travnjaci) za rekreaciju i boravak u prirodi, izgraditi vježbalište za sve dobne skupine, park za pse, ali i upotpuniti sadržajima za osobe s invaliditetom te će se zelene površine oplemeniti drvećem i grmljem. ReKREATOR se priključuje na BRZO-Biciklističku rutu Zabok-Oroslavje. Projektnim sadržaj omogućit će aktivni boravak u prirodi većeg broja korisnika na kojem će se moći organizirati veća događanja, kako sportsko-rekreacijskog obilježja, tako i društvenog karaktera namijenjen svim dobnim skupinama i svim tipovima korisnika.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1) • Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)
Nositelj	Grad Zabok
Lokacija provedbe	Zabok
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2028.
Provedbeni koraci	Provedba projekta će se realizirati kroz implementaciju sljedećih elemenata projekta: • Novelacija projektno-tehničke dokumentacije i ishođenje potrebnih dozvola • Izgradnja i opremanje • Upravljanje i administracija • Promocija i vidljivost
Procijenjena vrijednost	**1.000.000,00 EUR (potrebno revidirati prema novoj projektno-tehničkoj dokumentaciji)**
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi

Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Potrebno je novelirati projektno-tehničku dokumentaciju i ishoditi građevinsku dozvolu

Naziv projekta	Ksaverove staze
Cilj projekta	Označavanje i uređenje „Ksaverove staze“ kao turističke i planinarske šetnice te mjesta prezentiranja priča o životu i radu K.Š. Gjalskog
Opis projekta	Trasiranje, označavanje i uređenje staza čime se želi omogućiti pristupačna i kvalitetna ruta za šetnje, planinarenje i rekreaciju. Na stazama će biti postavljena informativna mjesta i elementi koji će građanima i posjetiteljima približiti život i djelo K.Š. Gjalskog.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)
Nositelj	Grad Zabok
Lokacija provedbe	Zabok
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2028.
Provedbeni koraci	Pripremna faza – trasiranje staza, mapiranje i označavanje staza, ishođenje potrebnih dozvola i suglasnosti Uređenje staza – čišćenje i priprema terena, postavljanje oznaka, uređenje odmorišnih točaka, osiguranje pristupačnosti za širu skupinu korisnika. Postavljanje interpretacijskih elemenata – dizajn i izrada informativnih tabli i putokaza, postavljanje edukativnih tabli. Promocija i vidljivost – izrada promo materijala, promocija projekta na društvenim mrežama. Edukativne aktivnosti – organizacija radionica i vođenih tura. Praćenje i održavanje – uspostava sustava redovitog održavanja staza i informativnih elemenata.
Procijenjena vrijednost	350.000,00 EUR (potrebno revidirati prema projektno-tehničkoj dokumentaciji)
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izrađen je idejni projekt

Naziv projekta	Biciklistička staza Zabok-Krapinske Toplice-Pregrada, uz potok Kosteljinu – Grad Zabok
Cilj projekta	Cilj projekta je izgraditi biciklističku infrastrukturu na planiranoj ruti biciklističkog pravca od Zaboka do Pregrade, na području u nadležnosti Grada Zaboka.

Opis projekta	Na planiranoj ruti biciklističko-pješačkog pravca od Zaboka prema Pregradi, na administrativnom području Grada Zaboka, predviđa se izgradnja biciklističko-pješačke staze.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1)
Nositelj	Grad Zabok, Općina Krapinske Toplice, Grad Pregrada
Lokacija provedbe	Zabok, Krapinske Toplice, Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	A 1 izrada projektne dokumentacije - 2026. A 2 izgradnja biciklističke staze – 2028.-2029. A 3 Upravljanje projektom i administracija - 2028-2029. A 4 Promidžba i vidljivost - 2028-2029.
Procijenjena vrijednost	/
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	/

Naziv projekta	Opremanje Kuće Janka Leskovara
Cilj projekta	Provedbom ovog programa, Grad Pregrada i Krapinsko-zagorska županija bi uspješno priveli kraju postupke obnove i uređenja te bismo otvorili objekt lokalnoj zajednici i posjetiteljima.
Opis projekta	Ovim programom Grad Pregrada predlaže realizaciju programa opremanja Kuće Janka Leskovara u Valentinovom kraj Pregrade, kao obnovljenog mjesta kulture, objekta kulturne infrastrukture na području grada Pregrade i Krapinsko-zagorske županije. Programom je nakon provedene konstrukcijske te cjelovite i energetske obnove (dovršetak do kraja ove godine), izrađenog idejnog rješenja i izvedbene projektne dokumentacije i pratećih troškovnika planirano opremanje objekta za budući Interpretacijski centar Kuće Janka Leskovara. Program obuhvaća kompletno opremanje objekta u obje etaže, od suterena do prizemlja odnosno gornjeg kata uz nabavu suvremenog namještaja i opreme za potrebe nove namjene objekta, a to je kulturno središte zajednice i interpretacijski centar baštine hrvatskog književnika Janka Leskovara.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1)

	• Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2)
Nositelj	Grad Pregrada
Lokacija provedbe	Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Provedba postupka javne nabave: 1-3 mj 2026 Provedba ugovora restauracije zidnog oslika i opremanje postava: 3-12 mjesec 2026 Izvještavanje o provedbi projekta/ programa 1-3 mjesec 2027
Procijenjena vrijednost	400.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/ EU fondovi/ Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Projektna dokumentacija je izrađena

Naziv projekta	Poučna staza Kunagora - Kostelgrad
Cilj projekta	Cilj ovog projekta je educiranje i informiranje svih ljubitelja prirode o šumama, održivom gospodarenju šumama te njenoj zaštiti. Nadalje, ovim će se projektom promicati korištenje šuma za rekreaciju i poboljšanje rekreativnog i zdravstvenog stanja posjetitelja. Predmetnim ulaganjem planiraju se ostvariti slijedeći ciljevi: - Educiranje i informiranje o šumama, održivo gospodarenje šumama, - Razvijanje ekološki odgovornog ponašanja prema prirodi, - Poticanje aktivnog boravka u prirodi, - Zaštita šuma i okoliša.
Opis projekta	Projekt se odnosi na uređenje poučne staze na području Grada Pregrade i to poučne staze Kunagora-Kostelgrad. Ulaganjem u uređenje poučne staze želi se promicati korištenje rekreacijskih, zdravstvenih i turističkih funkcija šuma te prirodnih ljepota krajobraza, uz educiranje i informiranje o šumi, održivom gospodarenju šumama, zaštiti šuma i okolišu. Projekt se sastoji od uređenja staze i pet (5) mikrolokacija od kojih svaka ima svoja specifična obilježja, a zajedno s postojećim sustavom staza čine Poučnu stazu „Kunagora - Kostelgrad“ ukupne dužine 3380 m.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Grad Pregrada

Lokacija provedbe	Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	A 1 izgradnja staze - 2027.-2028. A 2 Upravljanje projektom i administracija - 2027-2028. A 3 Promidžba i vidljivost - 2027-2028.
Procijenjena vrijednost	300.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izrađen idejni projekt

Naziv projekta	Kuća vina / Autohtona zagorska klet
Cilj projekta	Izgradnja autohtone zagorske kleti u svrhu promocije proizvoda Udruga vinara i vinogradara „Dobra kaplica“ Pregrada i gastronomskih delicija pregradskog kraja.
Opis projekta	Atohtona zagorska klet je multifunkcionalni prostor koji će koristiti Udruga vinara i vinogradara „Dobra kaplica“ Pregrada. Služit će za promociju proizvoda Udruga vinara i vinogradara „Dobra kaplica“ Pregrada i gastronomskih delicija pregradskog kraja.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) • Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1) • Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)
Nositelj	Grad Pregrada
Lokacija provedbe	Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	A 1 Kupnja zemljišta - 2026. A 2 izrada projektne dokumentacije - 2026. A 3 izgradnja Atohtone zagorske kleti – 2027.-2029. A 4 Upravljanje projektom i administracija - 2027-2029. A 5 Promidžba i vidljivost - 2027-2029.
Procijenjena vrijednost	500.000,00 EUR

Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	U planu

Naziv projekta	Panoramski vidikovac
Cilj projekta	Izgradnja dodatne atrakcije i proširenje turističke ponude kroz izgradnju vidikovca na vrhu Kunagore.
Opis projekta	Izgradnjom nove atrakcije, panoramskog vidikovca, povećat će se turistička ponuda Grada Pregrade. Također, omogućuje lokalnom stanovništvu i posjetiteljima uživanje u prirodi i pejzažu, psihološke i zdravstvene dobrobiti, ali i edukaciju te podizanje svijesti o važnosti očuvanja i zaštite prirode. U planu je izgradnja vidikovca koji će sadržavati interaktivne sadržaje o geografiji, flori, fauni i povijesti pregradskog kraja.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Grad Pregrada i TZ Srce Zagorja
Lokacija provedbe	Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2028.
Provedbeni koraci i rokovi	A 1 izrada projektne dokumentacije - 2026. A 2 izgradnja vidikovca - 2027.-2028. A 3 Upravljanje projektom i administracija - 2027-2028. A 4 Promidžba i vidljivost - 2027-2028.
Procijenjena vrijednost	150.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	U planu

Naziv projekta	Rekonstrukcija Sportskog centra Bedekovčina
Cilj projekta	Izgradnja modernog sportskog centra na području radi poticanja zdravog načina života, rekreativnih i sportskih aktivnosti za sve dobne skupine te stvaranje kvalitetne infrastrukture za lokalna natjecanja, sportske klubove i rekreativce.

Opis projekta	Na prostoru u blizini Bedekovčanskih jezera planirana je izgradnja sportskog centra koji obuhvaća nogometno igralište (rekonstrukcija), street workout zonu, pomoćno nogometno igralište i streetball igralište. Također u planu je izgradnja atletske staze.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Priprema projektne dokumentacije – 3 mjeseca Javni natječaj za izvođače radova – 3 mjeseca Izvođenje građevinskih radova – 6 mjeseci Opremanje i završni radovi – 1 mjesec Otvaranje sportskog centra
Procijenjena vrijednost	700.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/ EU fondovi/ Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izrađena projektno-tehnička dokumentacija za rekonstrukciju nogometnog igrališta, street workout i streetball te manju atletsku stazu. Potrebno izraditi projektno-tehničku dokumentaciju za izgradnju atletske staze i pomoćnog nogometnog igrališta.

Naziv projekta	Bedekovčanska jezera
Cilj projekta	Cilj projekta je razviti sustav višenamjenskog održivog korištenja Bedekovčanskih jezera kroz razvoj zelene infrastrukture.
Opis projekta	Ovaj integralni projekt uključuje kombinaciju više različitih tipova elemenata zelene infrastrukture u jednom projektu, koji uključuje: Restauraciju biološke osnove područja, Uređenje postojeće umjetne vodene površine s priobaljem, Interpretacijski centar industrijske baštine – revitalizacije kulturne i industrijske baštine i parkovni laboratorij „Living Lab“, pri čemu je cilj iskoristiti povijesne vrijednosti – višestoljetne tradicije lokalne opekarske proizvodnje od 1889. godine – kao povod za revitalizaciju prostora i objekata, a nove sadržaje kao suvremeni magnet boravka u prostoru interpolacije zelenih i vodnih površina utkanih u tkivo urbanog naselja Bedekovčine, Revitalizacija jezerske mikro zone dvaju istočnih jezera. Projekt je ujedno definiran kao strateški projekt Krapinsko-zagorske županije definiran Masterplanom razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije do 2025. godine i Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2027. godine te je i uvršten u potpisani Razvojni sporazum za sjeverozapadnu Hrvatsku.

Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Procijenjena vrijednost	8.600.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Provedbom projekta izradit će se potrebna projektno-tehnička dokumentacija.

Naziv projekta	Izgradnja sportsko-rekreacijskih sadržaja te objekata sa sanitarijama i garderobom na Bedekovčanskim jezerima
Cilj projekta	izgradnja objekta sa sanitarijama i garderobom izgradnju sportskih i rekreacijskih sadržaji (teren za odbojku na pijesku i „street workout“ zona) izgradnja vanjskih prostora uz objekt sa sanitarijama i garderobom te sportske i rekreacijske sadržaje hortikulturno uređenje zelenih površina
Opis projekta	Sportsko rekreacijski sadržaji projektirani u sklopu ovog Glavnog projekta su primarno teren za odbojku na pijesku i „street workout“ zona. Također, previđeni su i stol za igranje stolnog tenisa, ravna travnata površina za prakticiranje joge i izvođenje vježbi na parteru te mreža pješačko – biciklističkih površina između projektiranih sadržaja.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Priprema javne nabave za izvođača radova 1 mjesec Provedba postupka javne nabave i odabir izvođača – 1-2 mjeseca Izgradnja sportsko- rekreacijskih sadržaja – 4-5 mjeseci Izgradnja objekta garderobe i sanitarija- 4-5 mjeseci

	Uređenje okoliša, pristupnih staza -1-2 mjeseca Tehnički pregled, ishođenje uporabne dozvole – 1 mjesec Stavljanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	663.614,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Ishođena građevinska dozvola

Naziv projekta	Izgradnja pješačko-biciklističkih staza i javne rasvjete na Bedekovčanskim jezerima
Cilj projekta	Cilj projekta je unaprijediti sigurnost, dostupnost i atraktivnost prostora oko Bedekovčanskih jezera kroz izgradnju pješačko-biciklističkih staza i sustava javne rasvjete, čime se potiče održiva mobilnost, aktivan boravak u prirodi te produženo korištenje destinacije u večernjim satima.
Opis projekta	Izgradnja pješačko-biciklističkih staza na Bedekovčanskim jezerima izvesti će se na k.č. br. 6355, k.o. Bedekovčina. Ukupno će se izvesti 4 staze ukupne duljine 2700 metara: – Pješačko-biciklistička staza oznake 1: l = 480,53 m. Širina iznosi š = 2,50 m. – Pješačko-biciklistička staza oznake 2: l = 1.272,30 m. Širina iznosi š = 2,50 m. – Pješačko-biciklistička staza oznake 3: l = 146,42 m. Širina iznosi š = 2,50 m. – Pješačko-biciklistička staza oznake 4: ukupne je dužine l = 846,75 m. Širina od stac. 0+000.00 km do stac 0+465.29 km iznosi 1,5, a od stac. 0+465,29 km do stac. 0+846.75 km iznosi š = 2,50 m.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Priprema dokumentacije zajavnu nabavu – 1 mjesec Provedba postupka javne nabave i odabir izvođača 1-2 mjeseca Izgradnja biciklističkih staza – 4-5 mjeseci Postavljanje rasvjete uz trasu 1-2 mjeseca Uređenje okoliša -1 mjesec Tehnički pregled i uporabna- 1 mjesec Stavljanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	647.023,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS

Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Ishođena građevinska dozvola

Naziv projekta	Izgradnja sportsko-rekreacijskih sadržaja na Bedekovčanskim jezerima
Cilj projekta	izgradnja sportskih i rekreacijskih sadržaji (kružna staza za trčanje (atletska staza), teren za košarku, rukomet, mali nogomet, skok u dalj, prostor s umjetnom travom za bacačke atletske discipline) izgradnja prostora uz objekt sa tribinama i rasvjetom hortikulturno uređenje zelenih površina
Opis projekta	Projekt obuhvaća izgradnju suvremenih sportskih i rekreacijskih sadržaja prilagođenih svim dobnim skupinama, uključujući osobe s invaliditetom. Planirana je izgradnja kružne atletske staze za trčanje, terena za košarku, rukomet i mali nogomet, borilišta za skok u dalj te prostora s umjetnom travom za bacačke atletske discipline. Uz sportske terene predviđena je izgradnja prostora s tribinama za gledatelje i rasvjeta. Cjelokupni kompleks bit će projektiran u skladu s načelima univerzalnog dizajna, uz osigurane pristupne rampe, prilagođene komunikacijske površine i nesmetano kretanje osoba smanjene pokretljivosti. Projekt uključuje i hortikulturno uređenje zelenih površina radi stvaranja funkcionalnog, sigurnog i estetski ugodnog prostora za sport, rekreaciju i društvena okupljanja lokalne zajednice.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2027. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Izrada projektne dokumentacije – 3- 4 mjeseca Ishođenje dozvola i suglasnosti 3-6 mjeseci Priprema javne nabave za izvođača radova 1 mjesec Provedba postupka javne nabave i odabir izvođača – 1-2 mjeseca Izgradnja sportsko- rekreacijskih sadržaja, objekta tribina i rasvjete – 4-5 mjeseci Uređenje okoliša, pristupnih staza -1-2 mjeseca Tehnički pregled, ishođenje uporabne dozvole – 1 mjesec Stavljanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	2.000.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS

Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Potrebno izraditi projektno-tehničku dokumentaciju

Naziv projekta	Izgradnja centra za posjetitelje
Cilj projekta	Cilj projekta je izgradnja i opremanje suvremenog centra za posjetitelje u Bedekovčini koji će služiti kao informacijsko, edukacijsko i prezentacijsko središte destinacije, s posebnim naglaskom na promociju lokalnog identiteta i poticanje održivog turizma. Kroz multifunkcionalne sadržaje-info-punkt, suvenirnicu s autohtonim proizvodima, interpretacijske elemente prilagođene osobama s invaliditetom te kongresnu dvoranu-centar će povezivati lokalnu zajednicu, posjetitelje i dionike turističkog razvoja.
Opis projekta	Zgrada centra za posjetitelje planira se u potpunosti smjestiti na novoformiranoj katastarskoj čestici 6364/1 (3377/23), katastarska općina Bedekovčina. Na istoj katastarskoj čestici planira se formirati i popločana ploha trga s rasvjetom i urbanom opremom, dok se ostatak planira urediti kao zelena površina. Uz osnovne funkcionalne jedinice poput prostora sa info pultom za dobivanje osnovnih informacija i pružanje ostalih turističkih usluga, tu se nalazi i suvenirnica za prodaju autohtonih zagorskih suvenira. Unutar centralnog prostora predviđaju se i interaktivni info panoi prilagođeni gluhim i slabovidnim osobama. Uz središnji dio Centra za posjetitelje planira se multifunkcionalni izložbeni prostor opremljen multimedijalnom audio-vizualnom opremom. Kako bi se osigurala dugoročna samoodrživost projekta planira se izvedba kongresne dvorane sa cca 70 sjedećih mjesta, a koja je također multimedijalno opremljena što ostavlja mogućnost da se ista koristi kao prostor za eventualne gostujuće izložbe/manifestacije. Predviđaju se odvojene muške i ženske sanitarije za invalide te spremište sa sanitarijama, garderobom i malim uredskim prostorom za zaposlene. Lokacija planiranog parkirališta (70 mjesta za automobile i 2 mjesta za autobuse) je na novoformiranoj k.č. 6354 (3377/18), k.o. Bedekovčina, a ostatak čestice planira se urediti kao zelena površina.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) • Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1) • Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina

Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Izrada projektne dokumentacije i glavnog projekta -3-4 mjeseci Ishođenje građevinske dozvole 2-3 mjeseca Priprema dokumentacije za nabavu i provedba nabave i odabir izvođača – 3 mjeseca Izgradnja objekta – 9 mjeseci Uređenje interijera i opremanje -2-3 mjeseca Uređenje okoliša i pristupnih staza- 1-2 mjeseca Tehnički pregled, uporabna – 1 mjesec Stavljanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	1.500.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Ishođena lokacijska dozvola, treba srediti imovinsko-građevinske odnose, podnijet zahtjev za darovanje prema RH

Naziv projekta	Obnova Dvorca Poznanovec
Cilj projekta	Očuvanje kulturne baštine, revitalizacija prostora za novu funkciju (sport, rekreacija, turizam)
Opis projekta	Projektom se planira obnoviti dvorac Poznanovec uz izgradnju sportskih sadržaja poput golf terena i sličnih sadržaja, s ciljem razvoja turizma i turističke ponude te obnove vrijedne kulturne baštine.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Izrada projektne dokumentacije – 3- 4 mjeseca Ishođenje dozvola i suglasnosti 3-6 mjeseci Priprema i provedba javne nabave za izvođače radova 2 -3 mjeseca Provedba konstruktivne obnove dvorca - 12 mjeseci Uređenje unutarnjih sadržaja – 3 mjeseca Uređenje okoliša i izgradnja sportskih sadržaja -6-9 mjeseci Tehnički pregled
Procijenjena vrijednost	6.000.000,00 EUR

Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Potrebno izraditi projektno-tehničku dokumentaciju, u tijeku je priprema dokumentacije za prijavu na projekt Ministarstva kulture i medija za izradu projekta konstruktivne obnove

Naziv projekta	Uređenje sjevernog dijela perivoja Dvorca Gornja Bedekovčina
Cilj projekta	Aktivnost je usmjerena na unaprjeđenje postojećih te uspostavu novih sportsko-rekreacijskih prostora, uz integrirano krajobrazno uređenje, uključujući uređenje sjevernog dijela perivoja (bivšeg gospodarskog dvorišta) kod dvorca Gornja Bedekovčina.
Opis projekta	Poseban naglasak stavlja se na povećanje dostupnosti i funkcionalnosti prostora za sve dobne skupine, kao i na povezivanje rekreacijskih sadržaja sa zelenom infrastrukturom. Time se doprinosi poboljšanju kvalitete života stanovnika, poticanju zdravih stilova života te jačanju prepoznatljivosti prostora kao mjesta za boravak i rekreaciju na otvorenom.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Bedekovčina
Lokacija provedbe	Perivoj dvorca Gornja Bedekovčina
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	Kontinuirano
Provedbeni koraci i rokovi	
Procijenjena vrijednost	
Okvirni izvori financiranja	Općina Bedekovčina, Krapinsko-zagorska županija, nacionalni izvori, EU izvori
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	

Naziv projekta	Uređenje i opremanje šetnice Marija Magdalena
Cilj projekta	Povećati atraktivnost i funkcionalnost šetnice Marija Magdalena u Krapinskim Toplicama kroz uređenje i opremanje staze, stvarajući ugodnu i sigurnu zonu za šetnju, rekreaciju i boravak na otvorenom za lokalno stanovništvo i posjetitelje destinacije.
Opis projekta	Projekt obuhvaća uređenje i opremanje šetnice Marija Magdalena kao jedne od najposjećenijih pješačkih ruta u Krapinskim Toplicama. Uređenje uključuje sanaciju i proširenje postojećih pješačkih površina, postavljanje urbane opreme (klupe, koševi za otpatke, informativne ploče), hortikulturno uređenje te postavljanje rasvjete i signalizacije gdje je potrebno. Time će se povećati

	sigurnost, funkcionalnost i estetska vrijednost prostora te potaknuti zdrav i aktivan način života lokalnog stanovništva i posjetitelja.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) • Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1) • Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2).
Nositelj	Općina Krapinske Toplice i TZ Srce Zagorja
Lokacija provedbe	Krapinske Toplice
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2028.
Provedbeni koraci i rokovi	2026. – Izrada projektno-tehničke dokumentacije, ishođenje dozvola 2026./2027. – Nabava izvođača radova i opreme putem javne nabave 2027./2028. – Izvođenje radova na uređenju šetnice i postavljanje urbane opreme 2028. – Završni radovi, postavljanje informativnih i interpretacijskih ploča, tehnički pregled i puštanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	350.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi, proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Planirana izrada u 2026.

Naziv projekta	Valorizacija kulturne i prirodne baštine – povijesno nasljeđe Dvorca Sveti Križ Začretje, kulturno- gospodarskog prostora Banovine (Banovina 0-99), Muzeja Žitnica, Općinske knjižnice i sakralnih objekata
Cilj projekta	Očuvati i zaštititi kulturna dobra općine u izvornom, neokrnjenom stanju — održavati njihovu povijesnu, arhitektonsku i duhovnu autentičnost. Povezati kulturu s turizmom — učiniti kulturne objekte mjestima susreta, edukacije i doživljaja, a ne samo pasivnim promatračkim točkama. Produžiti razdoblje turističke aktivnosti (sezone) kroz organizaciju događanja, otvorenih dana, visoko-kvalitetnih usluga (najam prostora, kongresi, VIP smještaj). Privući različite profile turista (od zainteresiranih za kulturnu povijest do onih visoke platežne moći), kao i lokalne stanovnike, škole i znanstvene institucije.

	Povećati dostupnost i autoritativnost knjižnične i znanstvene građe vezane za lokalnu povijest i književnost, te povezati ih s digitalnim/online sadržajima. Razviti novu kulturno-turističku rutu koja povezuje sakralne objekte (npr. crkve) i dvorac — povećavajući vrijeme boravka posjetitelja u destinaciji.
Opis projekta	Kulturno-povijesna baština općine Sveti Križ Začretje — uključujući dvorac, gospodarske zgrade dvorca tzv. Banovina, muzej, sakralne objekte i knjižnicu — predstavlja srž lokalnog identiteta. Očuvanje autentičnosti tih kulturnih dobara nije samo pitanje povijesti, već i ključni potencijal za razvoj turizma i gospodarski učinak krajem cijele godine. Tako, kulturna baština ne smije ostati samo "spomenik prošlosti" nego mora postati aktivni i održivi resurs zajednice, bez gubitka izvornog smisla. Ključni sadržaji / aktivnosti 1. Kulturno-gospodarski prostor "Banovina 0-99" o Izrada projektno tehničke dokumentacije za rekonstrukciju i prenamjenu postojeće zgrade nekadašnjih staja i gospodarskog djela vlastelinstva dvorca sv. Križ začretje te uređenje parka o Izrada po etapama; novi prostori knjižnice, muzeja, izložbeno-galerijskih prostora 2. Muzej „Žitnica" o Naplata ulaznica za posjet muzeju (uz diferencirane kategorije — lokalni stanovnici, turisti, grupe, škole, posebni programi). o Unajmljivanje muzejske dvorane (i/ili okolnih prostora) za komercijalne svrhe — izložbe, tematske radionice, sastanke, male evente. o Organizacija dana otvorenih vrata (besplatni ili promotivni termini), tematskih radionica, predavanja, kulturnih događanja za različite dobne skupine. o Edukativni programi za škole i odrasle (povijest, arhitektura, lokalna kultura, tradicija). 3. Dvorac Sveti Križ Začretje o Pravni i upravni koraci za registraciju dvorca kao objekta za turističku i kongresnu upotrebu (uključujući smještaj, evente, recepciju, vođenje itd.). o Suradnja s vlasnicima dvorca i lokalnim udrugama (npr. „Prijatelji dvorca") na zajedničkom razvoju programa, promociji i održavanju objekta. o Organizacija VIP/događajnih paketa (kongresi, konferencije, svečanosti, smještaji) visoke razine usluge. o Razmatranje članstva ili suradnje s renomiranim marketinškim udruženjima hotela i dvoraca (npr. Rousseau tipa Relais & Châteaux ili Schlosshotels), radi dodatne vidljivosti, standarda i pozicioniranja na tržištu. 4. Općinska knjižnica o Uređenje suvremenog "internet café / čitaonice" s pristupom specijaliziranoj literaturi, posebno onoj koja se odnosi na lokalne književnike, povijest, kulturu. o Proširenje fonda znanstvene literature — knjige, monografije, radovi vezani uz povijest, arhitekturu, kulturu i umjetnost Zakretja, Zagorja itd. o Organizacija književnih događaja, susreta s autorima ili tematskih predavanja, a moguće i digitalnih programa (webinari, virtualne izložbe, digitalni arhivi).

	5. Sakralni objekti i turizam o Omogućiti razgledavanje sakralnih objekata (crkava, kapelica i drugih vjerskih spomenika) za sve zainteresirane posjetitelje, uz poštivanje liturgije i rada vjerskih zajednica. o Priprema i organizacija Pastoralnog centra kao prostora za prigodna događanja (predavanja, koncerti, kulturne večeri) s fleksibilnim radnim vremenom (u dane većeg posjeta, turistička sezona, manifestacije). o Uvođenje prigodnih popratnih sadržaja (suvenirnica, informativni materijali, vodiči, interpretacijske table) kako bi razgledavanje bilo sadržajnije i edukativnije. o Razvijanje rute „Od križa do križa“ — obilaznica koja povezuje značajne sakralne i kulturne točke općine, uz označene staze, info-točke, karte, vođene ture. Ruta može biti tematska (povijesna, religijska, arhitektonska, prirodna) i promovirana kao dodatni turistički proizvod destinacije.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Sveti Križ Začretje, Udruge, Župa, Krapinsko-zagorska županija, TZ Srce Zagorja, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, kulturno-turistički subjekti Općine
Lokacija provedbe	Sveit Križ Začretje
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Faza 0 — Priprema / start-aktivnosti • Formiranje projektne upravljačke strukture: voditelj projekta, timovi za muzeje, dvorac, knjižnicu, sakralne objekte, marketing, financije i održivost. • Ugovori i partnerstva: formalizacija suradnje s vlasnicima dvorca, sakralnim tijelima, školama, lokalnim udrugama, turističkim zajednicama i mogućim marketinškim / hotelskim partnerima. • Detaljna analiza stanja objekata: konzervatorski pregledi, arhitektonska dokumentacija, procjena potrebnih radova adaptacije, opremanja i pristupačnosti. • Izrada plana aktivnosti po objektima (Muzej Žitnica, dvorac, knjižnica, sakralni objekti, ruta) i programa (događaji, radionice, suvenirnica, smještaj, vođene ture). • Izrada marketinške strategije i promotivnog plana (web prisutnost, društvene mreže, tiskani materijali, partnerstva). • Priprema logike prihoda (ulaznice, najam, suveniri, smještaj, eventi) i troškovnih modela → osnovni financijski model održivosti. • Priprema i odobrenje budžeta, pribavljanje potrebnih dozvola, priprema pravnih/administrativnih okvira za aktivnosti (registracija

	dvorca za turističku upotrebu, uvjeti za događanja, najam, suvenirnicu, razgledavanja, internet café i dr.). Faza 1 — Uređenje i opremanje • Provedba konzervatorskih i adaptacijskih radova (gdje je potrebno) na Muzeju Žitnica, dvorcu, sakralnim objektima, eventualnim turskim oznakama na ruti. • Opremljenje interijera (knjižnica / internet café, suvenirnica, didaktički i interpretacijski materijali, razgledne staze / interpretacijske table, info-točke na ruti). • Postavljanje i testiranje sustava najma prostora, vođenih tura, programa događanja, naplate ulaznica, pristupačnosti, vođenja posjetitelja. • Pokretanje pilot-programa: prvi dani otvorenih vrata u muzeju, testni kulturni događaji, vođene ture rute „Od križa do križa“, književni/sučionički programi u knjižnici. • Uvođenje sustava praćenja posjetitelja, prihoda, događaja, anketa zadovoljstva. • Aktivno promicanje objekata i programa putem medija, društvenih mreža, turističkih partnera — javna promocija ponude, partnerstva sa školama, agencijama, grupnim posjetama. Faza 2 — Operativna provedba i rast aktivnosti • Redoviti programi: muzejske izložbe, kulturni događaji, književna večeri, edukacije, radionice, događanja (i komercijalna najma) kroz cijelu godinu. • Organizacija VIP / kongresnih događanja i smještajnih paketa u dvorcu (ovisno o popunjenosti, sezoni, partnerima). • Razvojem i popularizacijom rute „Od križa do križa“ — vođene grupe, samostalni posjetitelji, promotivni materijali, suradnja s vodičima i turističkim agencijama. • Održavanje stalnih kontakata i suradnji sa zajednicom, školama i lokalnim udrugama; poticanje volonterske suradnje. • Poboljšavanja i prilagodbe na temelju povratnih informacija: ankete zadovoljstva, analiza prihoda i posjeta, moguća dorada programa, događaja, ponude. • Promocijske kampanje ciljane na izvan sezone, posebne programe (npr. advent, proljetni / jesenski termini, škole, obitelji, povijesne grupe). Faza 3 — Konsolidacija, monitoring i održivost • Evaluacija uspješnosti programa: analiza broja posjetitelja, prihoda, događaja, zadovoljstva, troškova održavanja, stanja objekata. • Podešavanje financijskog modela prema stvarnim rezultatima; definiranje prihoda vs troškova; pronalaženje dodatnih izvora prihoda ili partnerstva ako je potrebno. • Jačanje prepoznatljivosti destinacije: učvršćivanje suradnji, prisutnost u mrežama, dodatne promocije, eventualna međunarodna vidljivost.

	• Dokumentiranje iskustava, izrada izvješća, prijedloga za nastavak projekta, mogućnost proširenja ponude ili novih aktivnosti. • Planiranje budućih koraka izvan projektnog razdoblja: održavanje objekata, programi, ažuriranje promocije, evaluacija i razvoj novih ideja na temelju prikupljenih podataka i iskustava.
Procijenjena vrijednost	20 milijuna EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/ EU fondovi/ Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	U izradi

Naziv projekta	Revitalizacija centralne jezgre Svetog Križa Začretja (Trg)
Cilj projekta	Cilj ove mjere je očuvanje i obnova arhitektonskih obilježja netipične centralne jezgre naselja te osmišljavanje atraktivnih sadržaja u svrhu višenamjenskog korištenja prostora na trgu. Revitalizacijom trga osigurat će se zaštita baštine te stvoriti inovativno i kreativno uređenje u cilju kulturne i turističke ponude.
Opis projekta	Povijesno naselje Sveti Križ Začretje, središnje definiran trg koji razapinje složeno fasadno platno povijesnih zgrada između dva snažna orijentira — dvorca i crkve — ima izniman potencijal za kulturni, turistički i društveni razvoj. Poseban položaj na brežuljku — akropolski karakter u odnosu na ostala zagorska naselja — daje nadmoćnu vizualnu i geoprometnu povezanost, te jedinstvene uvjete za promišljeno oblikovanje javnog prostora. Projektom se predlaže revitalizacija središnjeg trga kroz aktivaciju višenamjenskih sadržaja: kreativnih djelatnosti, radionica tradicionalnih obrta, male gastro-ponude, pop-up / stalne dućane ili galerijske izloge, terase, edukacijske aktivnosti, te organizacije manifestacija (kulturnih, zabavnih, sportsko-rekreativnih). Cilj je očuvati autentični arhitektonski izričaj zgrada i ambijenta, dok se trg postupno oblikuje u živo, funkcionalno središte života i turističke ponude mjesta.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) • Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1) • Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)
Nositelj	*Općina Sveti Križ Začretje,* Udruge za očuvanje baštine i promicanje kulture življenja*,* TZ Srce Zagorja*, kulturno-turistički subjekti općine, KZŽ*

Lokacija provedbe	Sveti Križ Začretje
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	**Faza 0 — Priprema** 1. Osnivanje projektnog tima / upravljačke strukture (voditelj projekta, koordinatori, stručnjaci za baštinu, arhitekturu, turizam, marketing, financije). 2. Analiza stanja trga i okolnih zgrada (povijesna dokumentacija, arhitektonsko stanje, infrastruktura, pristup za posjetitelje, komunalni uvjeti, sigurnost, osvjetljenje, mobilnost). 3. Definiranje vizije uređenja trga, funkcionalnih zona i mogućih tipova sadržaja (gastro, obrti, radionice, galerije, manifestacije, edukacije). 4. Izrada projektne i tehničke dokumentacije potrebne za intervencije (nacrtni prijedlozi uređenja, urbanističke smjernice, prostorni uvjeti, pristupne putove, rasvjeta, namještaj javnog prostora, signalizacija, interpretacijske table, vokabular suplemenata, dozvole). 5. Upravno-pravni okvir: dobivanje građevinskih / konzervatorskih dozvola ako su potrebne intervencije; definiranje uvjeta najma / iznajmljivanja/ događanja za komercijalne prostore; ugovori s vlasnicima prostora/usluga. 6. Priprema marketinške strategije: dizajn vizualnog identiteta trga, komunikacijski plan, plan sadržaja i manifestacija, partnerstva s lokalnim obrtnicima, gastronomima, udrugama, turističkim agencijama, školama. 7. Izrada financijskog plana: troškovi uređenja, opremanja, održavanja, promocije; prihodi od najma, sadržaja, manifestacija; plan održivosti; mogućnosti sufinanciranja (EU fondovi, županija, država, sponzori, lokalni partneri). **Faza 1 — Uređenje i opremanje** 1. Provođenje infrastrukturnih i komunalnih radova (popravci podloge trga, tlakovanja, opločenja, prilazni putevi, korigiranje pristupa, rampe ako trebaju, sanitacija, odvodnja, rasvjeta, urbana oprema: klupe, kante, zaštita od vremenskih uvjeta, osvjetljenje, zelenilo). 2. Restauratorski intervencije / zahvati na pročeljima i zgradama (ako je potrebno) — u suradnji s konzervatorima — da se očuva autentični izgled, materijali i ambijent. 3. Opremanje javnog prostora: urbani namještaj, rasvjeta ambijenta, dekorativni elementi, signalizacija i interpretacijske ploče, info-točke, umjetnička intervencije 4. Uređenje / prilagodba manjih prostora za najam (lokali, dućani, galerije, radionice), uključujući opremu i osnovne komunalije (struja, voda, internet, sanitarije). 5. Postavljanje suvenirnice / prodajnog / izložbenog prostora ako je planirano; dogovori s lokalnim obrtnicima, umjetnicima, ugostiteljima, da ponude svoje proizvode.

	6. Uvođenje sustava upravljanja i najma: definiranje uvjeta korištenja prostora, ugovora, cijena, pravila događanja, kalendara manifestacija, redoslijeda održavanja, čišćenja, sigurnosti. 7. Pokretanje pilot događanja na trgu: otvoreni dani, kulturne večeri, radionice, manji koncerti, sajmovi, obrti, degustacije, sportsko-rekreativni događaji, tematske manifestacije — da se vidi kako publika reagira, što radi dobro, što treba doradu. Faza 2 — Aktivacija i intenziviranje programa 1. Redoviti program događanja: održavanje manifestacija, kulturnih, edukativnih, sportskih i zabavnih aktivnosti na trgu kroz cijelu godinu, i u "mirnijim" mjesecima. 2. Uvođenje sezonskih i tematskih događaja (božićni sajmovi, proljetne umjetničke večeri, ljetne koncertne serije, sportske utrke / rekreativne dane, radionice tradicionalnih obrta, kulinarski događaji). 3. Aktivna promocija preko lokalnih, županijskih i turističkih kanala; suradnja s turističkim agencijama i vodičima; izrada privlačnih marketinških materijala (web, brošure, društvene mreže, mediji). 4. Praćenje posjeta, prihoda, zadovoljstva korisnika (ankete, broj korisnika, broj manifestacija, broj najmova prostora, prihodi, troškovi održavanja). 5. Izmjene i prilagodbe programa i sadržaja na temelju povratnih informacija — optimiziranje ponude, sezonske prilagodbe, evaluacija. Faza 3 — Konsolidacija i održivost 1. Evaluacija učinkovitosti projekta: analiza posjetitelja, događaja, prihoda, troškova, zadovoljstva sudionika, funkcionalnosti prostora, stanja opreme i pročelja. 2. Upravljanje održavanjem: redoviti pregledi stanja opreme, urbanog namještaja, fasada, rasvjete, sanitarija; čišćenje, popravci, adaptacije po potrebi. 3. Jačanje partnerstava s lokalnom zajednicom: udrugama, školama, obrtnicima, turističkim organizacijama, ugostiteljima — uključivanje u program, suorganizaciju, promociju. 4. Revizija financijskog modela: usklađivanje prihoda s troškovima, eventualne izmjene u cijenama najma, uvjetima korištenja, event-kalendara, dodatnim projektima. 5. Plan budućeg razvoja: identificiranje novih potreba i ideja, moguće proširenje programa, eventualno dodatni projekti (radovi, sadržaji), prijedlozi za financiranje nakon 2029., dugoročni plan održivosti i privlačnosti trga kao središnjeg mjesta društvenog i turističkog života.
Procijenjena vrijednost	1.500.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/ EU fondovi/ Proračun JLS
Status izrade potrebne	U pripremi

studijske/projektne dokumentacije	

Naziv projekta	Tematske kulturne rute
Cilj projekta	Povećanje kulturne i turističke valorizacije Svetog Križa Začretja kroz razvoj održivih tematskih ruta i događanja — temeljenih na pričama, legendama i ličnostima mjesta — s ciljem produljenja boravka posjetitelja, jačanja lokalnog identiteta i ponude, te privlačenja kulturnih turista željnih autentičnog doživljaja.
Opis projekta	Projekt Tematske kulturne rute ima za cilj oživjeti bogato povijesno, umjetničko i prirodno nasljeđe mjesta kroz razvijanje i promociju atraktivnih kulturnih ruta i tematskih događanja. Fokus je na pričama i legendama povezanima s lokalnim identitetom — uključujući značajne kulturne i povijesne ličnosti poput Marije Jurić Zagorke i Ivana Lovrenčića — kako bi se posjetiteljima ponudio jedinstven kulturni doživljaj. Ovaj "storytelling" pristup bit će usklađen s brendom „Bajka na dlanu", stvarajući emocionalnu vezu između posjetitelja i mjesta. Sve aktivnosti bit će usmjerene na turističku potražnju, ali i na podizanje svijesti i ponosa lokalne zajednice prema vlastitoj povijesnoj i kulturnoj baštini..
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	*Udruga za promicanje narodnih običaja, obnovu starina, priča, legendi „Coprnjaki i Copernice", TZ KZŽ, TZ Srce Zagorja, Općina Sveti Križ Začretje, Krapinsko-zagorska županija, kulturno-turistički subjekti općine*
Lokacija provedbe	Sveti Križ Začretje
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Faza 0 — Priprema Formiranje projektnog tima i upravljačke strukture; definiranje uloga, odgovornosti, budžeta i vremena. Prikupljanje i analiza izvora za priče, legende, životopise značajnih osoba (npr. Marija Jurić Zagorka, Ivan Lovrenčić) i druge kulturne građe relevantne za rute. konzultacije s lokalnim udrugama, školama, kulturnim institucijama, stručnjacima za baštinu i turističkim dionicima kako bi se definirale tematske rute i događanja (književni putevi, legende, priče, manifestacije). Izrada književno-kulturnih, interpretacijskih i edukativnih koncepata za rute i događaje; osmišljavanje sadržaja (vođene ture, radionice, predavanja, književni susreti, tematski dani, manifestacije). Izrada projektne dokumentacije (scenariji ruta, programi događanja, vrsta aktivnosti, prostorni raspored, logistika, sigurnost, pristup, infrastruktura).

	Izrada promotivne strategije i vizualnog identiteta („storytelling“, brend „Bajka na dlanu“, komunikacijski plan, marketinški materijali, mrežne stranice, društvene mreže, partnerstva). Priprema financijskog modela za prihode i troškove (vođene ture, radionice, manifestacije, najam opreme, suveniri, itd.); identificiranje izvora sufinanciranja i partnera. Usklađivanje s nadležnim tijelima (kultura, baština, turizam, lokalna vlast, crkve, škole) radi odobrenja, dozvola, pravnih aspekata, partnerstava. Faza 1 — Pokretanje i pilot-izvedba Izrada svih interpretacijskih materijala: karte ruta, info-ploče, vodiči, audio/vizualni elementi, natpisi, digitalni dodaci (ako planirano). Organizacija pilot-tura: književni put, priče i legende, tematske ture; testiranje vođenja, logistike, raspisa, pristupačnosti; prikupljanje povratnih informacija. Prvo održavanje kulturnih događanja povezanih s rutama: radionice, književne večeri, predavanja, tematski dani, sajmovi, manifestacije. Pokretanje suradnje s turističkim agencijama, vodičima, školama, lokalnim zajednicama radi sudjelovanja, promocije, vođenja. Marketing i promocija: lansiranje brenda i kampanja, objave, društvene mreže, lokalni i regionalni mediji, partnerstva, događanja kao „poziv na doživljaj“. Praćenje rezultata: broj sudionika, broj ruta, događanja, zadovoljstvo sudionika, prihodi, troškovi, logističke poteškoće — analiza, izvještavanje, prilagodbe programa. Faza 2 — Intensiviranje i širenje programa Redoviti kalendar vođenih tura, događanja i manifestacija, kroz sve sezone, uključujući izvan turističke visoke sezone. Tematski i sezonski programi: književni festivali, noćne priče, radionice običaja, legende, gastronomija priča, suradnje s interpretatorima i umjetnicima. Suradnja s lokalnim školama, udrugama i volonterima radi participacije u pričama, vodičkim ulogama, sudjelovanju u manifestacijama. Daljnje proširenje promotivnih kanala i partnerstava — regionalna, županijska i eventualno nacionalna razina; suradnje s drugim kulturnim destinacijama; uključivanje u mreže kulturnih ruta. Praćenje, evaluacija i prikupljanje povratnih informacija o uspjehu, -posjećenosti, zadovoljstvu, financijskim rezultatima, kapacitetima vođenja i infrastrukture; revizija programa prema rezultatima. Faza 3 — Održavanje, evaluacija i dugoročni razvoj Evaluacija cjelokupnog programa: analiza posjeta, prihoda, troškova, zadovoljstva, učinkovitosti vođenja, manifestacija, marketinških kampanja. Prilagodba programa nakon evaluacije: izmjene u rutama, događanjima, promotivnim aktivnostima, vođenju, cijenama, opremi, komunikaciji. Jačanje održivosti: osiguravanje stalnih partnerstava, financijskih izvora, volontera, edukacije vodiča i sudionika; planiranje novih ruta, dodatnih tema, novih sadržaja priča i događanja.

	Promotivno učvršćivanje brenda kulturnih ruta, afirmacija destinacije kao prepoznatljive kulturne parcele; održavanje prisutnosti u medijima, mrežama, partnerstvima, turističkim katalozima. Planiranje širenja koncepta (novih priča, legendi, osoba, suradnji, dodatnih ruta) i korištenje stečenih iskustava za jaču prepoznatljivost i gospodarski efekt.
Procijenjena vrijednost	100.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/ EU fondovi/ Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	U pripremi

Naziv projekta	Okusi Svetog Križa Začretja
Cilj projekta	Cilj je oblikovati, promovirati i potaknuti gastronomsku ponudu autohtonih menija te korištenje izvornih domaćih namirnica u cilju njegovanja tradicijske ponude.
Opis projekta	Projekt „Okusi Svetog Križa Začretja“ ima za cilj osnažiti turističku vrijednost mjesta kroz razvijanje i promociju autohtone gastronomije koja koristi lokalne namirnice, tradicijske sorte i jela te pića karakteristična za krajobraz i povijest regije. Poseban naglasak stavlja se na uključivanje lokalnih proizvođača hrane — od mesa (purica, teletina, divljač), slatkovodne ribe, sira, meda, voća i povrća do vina, rakija, sokova i, naravno, zagorskih štrukli — u proces pripreme turistički relevantne ponude. U sklopu projekta razvija se turistički gastronomski vodič (tiskan i elektronički), kreiraju se turistički aranžmani i izleti koji uključuju i gastronomsku ponudu, promiče se standard „Hrvatska autohtona kuhinja“ te se povećava svijest o važnosti autohtonosti među ugostiteljima i posjetiteljima. Projekt povezuje gastronomiju, lokalnu proizvodnju, kulturno-naslijeđe i doživljaj destinacije, stvarajući dodatnu vrijednost za goste, povećavajući konkurentnost i razlikovnost Svetog Križa Začretja u okviru širih turističkih tokova Zagorja.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2) • Ukupan broj zaposlenih u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-1)

	• Poslovni prihod gospodarskih subjekata (obveznika poreza na dobit) u djelatnostima pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (PGS-2)
Nositelj	Lokalni uzgajivači autohtonih proizvoda, HOK, TZ Srce Zagorja, TZ KZŽ, Općina Sveti Križ Začretje
Lokacija provedbe	Sveti Križ Začretje
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Faza 0 — Priprema Formiranje projektnog tima (ugostiteljstvo, lokalni proizvođači, turistički djelatnici, kultura, marketing). Istraživanje i katalogizacija autohtonih jela, pića, proizvođača i namirnica na području općine i Zagorja (mesa, sireva, meda, voća, vina, rakija, štrukli…) Uspostavljanje kriterija kvalitete i autentičnosti u skladu s nacionalnim standardima („Hrvatska autohtona kuhinja“, ZOI, ZOZP, ZTS, i dr.). Izrada pravilnika / smjernica za dodjelu oznake kvalitete za autohtona jela / proizvođače (uključujući kriterije, procedure, obveze, nadzor). Planiranje edukacija za proizvođače i ugostitelje — standardi pripreme, higijene, prezentacije, pakiranja, marketinga, zaštite oznake. Izrada promotivnog i komunikacijskog plana (vodič, katalog, web stranica, društvene mreže, suradnje, turistički aranžmani). Faza 1 — Uvođenje i testiranje Edukacije i radionice za proizvođače i ugostitelje o autohtonim receptima, namirnicama, prezentaciji, standardima, održivosti i brendiranju. Pilot-primjena oznake kvalitete na odabranim jelima / proizvođačima / ugostiteljskim objektima. Izrada i objavljivanje gastronomskog vodiča (tiskano i e-izdanje) s ponudom autohtonih jela i pića, te podacima o proizvođačima i lokacijama. Kreiranje turističkih izleta i aranžmana koji uključuju gastronomske doživljaje (degustacije, tematske večere, izleti, sajmovi hrane). Promocija projekta — putem medija, društvenih mreža, turističkih kanala, partnera, manifestacija. Faza 2 — Intenziviranje i širenje ponude Uvođenje autohtonih menija u više ugostiteljskih objekata; proširenje broja proizvođača uključenih u oznaku kvalitete. Organizacija sezonskih događanja i tematskih gastronomskih manifestacija (npr. Dani zagorske hrane, večeri autohtonih proizvoda, festivali degustacija). Jačanje partnerstava s turističkim agencijama, vodičima, školama, hotelima i restoranima radi uvrštavanja gastro-doživljaja u pakete. Praćenje sudjelovanja, posjeta, prihoda, zadovoljstva gostiju i proizvođača; analiza i prilagodba ponude. Faza 3 — Održavanje, evaluacija i dugoročni razvoj (01 2029 - 12 2029) Evaluacija učinaka projekta (posjećenost, prihodi, broj uključenih objekata i proizvođača, zadovoljstvo).

	Revizija i poboljšanje kriterija i smjernica po potrebi; proširenje ponude novih jela, proizvoda ili događanja. Održavanje edukativnih aktivnosti i suradnji; osiguranje kvalitete, higijene i identiteta ponude. Promocijsko učvršćivanje brenda autohtone gastronomije — sudjelovanje na festivalima, u mrežama, kataloškim izdanjima, medijima. Planiranje budućih koraka nakon 2029. — moguće proširenje ponude, održavanje i nadogradnja programa, financijska održivost i suradnja s novim partnerima.
Procijenjena vrijednost	250.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	U provedbi

Naziv projekta	Vinski toranj Komor - panoramski vidikovac
Cilj projekta	Cilj ovog projekta je izgrađeni Vinski toranj kao novi turistički sadržaj. Izgradnja vidikovca obuhvaća i odmorište za bicikliste te informativni centar, čime se potiče izletnički turizam uz brežuljkaste predjele. Cilj je iskoristiti atraktivne točke za panoramski pogled koji privlači posjetitelje. Proširenje turističke ponude: Vidikovci funkcioniraju kao novi turistički sadržaji koji produljuju boravak turista u destinaciji: nove turističke atrakcije, brojna kulturno-umjetnička događanja, zajedničke sportske manifestacije, inovativna mobilna aplikacija te kvalitetno označene biciklističke rute utjecat će na povećani broj dolazaka i noćenja turista i ojačati imidž kao turističke destinacije aktivnog odmora i vinske regije.
Opis projekta	Naselje Komor, tzv. „Škaljebačev brijeg“ smješteno je na brežuljku s kojeg se prostire panoramski pogled na veliki dio Hrvatskog zagorja— ima izniman potencijal za turistički, sportski i društveni razvoj. Obzirom na pogodan položaj ima potencijal vinske regije. Poseban položaj na brežuljku — akropolski karakter u odnosu na ostala zagorska naselja i bogatstvo — daje nadmoćnu vizualnu povezanost, te jedinstvene uvjete za promišljeno oblikovanje turističkog i sportskog sadržaja te razvoj vinarske djelatnosti. Projektom se predlaže revitalizacija naselja kroz aktivaciju višenamjenskih sadržaja: informativni centar, sportske djelatnosti, kvalitetno označene biciklističke rute, odmorište za bicikle, male gastro-ponude.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	Povećan broj posjetitelja kako u naselju Komor, tako i u cijelom Svetom Križu Začretju. Produljenje trajanja boravka turista u mjestu i povećanje frekvencije sportskih događanja tijekom godine kroz organizaciju biciklističkih utrka. Razvoj naselja kao vinske regije. Ostvarivanje prihoda od komercijalnih sadržaja. Očuvanje i naglašavanje autentičnosti prirodne baštine- minimalni zahvati. Jačanje društvene uključenosti: udruge, obrtnici, sportske organizacije, škole i građani sudjeluju u aktivnostima, planiranju i izvedbi. Povećana prepoznatljivost mjesta kao sportsko- turističke jezgre (što potiče medijsku i promotivnu vidljivost, ali i partnerstva (turizam, sportska događanja, manifestacije)

	Dokumentacija i praćenje učinaka: broj događanja, broj sportskih/rekreativnih sudionika, povratne informacije, prihodi, zadovoljstvo sudionika, stanje prostora — za prilagodbe i dugoročnu održivost.
Nositelj	Općina Sveti Križ Začretje
Lokacija provedbe	Komor Začretski
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	01.2027.-12.2029.
Provedbeni koraci i rokovi	Faza 0 — Priprema 1. Formiranje projektnog tima i upravljačke strukture; definiranje uloga, odgovornosti, budžeta i vremena. 2. konzultacije s lokalnim sportsko rekreativnim udrugama, školama, kulturnim institucijama i turističkim dionicima kako bi se definirale biciklističke ili pješačke rute i događanja. 3. Izrada interpretacijskih i edukativnih koncepata za rute i događaje; osmišljavanje sadržaja (vođene ture, radionice, manifestacije). 4. Izrada projektne dokumentacije. 5. Izrada promotivne strategije i vizualnog identiteta (komunikacijski plan, marketinški materijali, mrežne stranice, društvene mreže, partnerstva). 6. Priprema financijskog modela za prihode i troškove (vođene ture, radionice, manifestacije, najam opreme, suveniri, itd.); identificiranje izvora sufinanciranja i partnera. 7. Usklađivanje s nadležnim tijelima radi odobrenja, dozvola, pravnih aspekata, partnerstava. Faza 1 — Pokretanje i pilot-izvedba 1. Izrada svih interpretacijskih materijala: karte ruta, info-ploče, vodiči, audio/vizualni elementi, natpisi, digitalni dodaci (ako planirano). 2. Organizacija pilot-tura; prikupljanje povratnih informacija. 3. Prvo održavanje događanja povezanih s rutama. 4. Pokretanje suradnje s turističkim agencijama, vodičima, školama, lokalnim zajednicama radi sudjelovanja, promocije, vođenja. 5. Marketing i promocija: lansiranje brenda i kampanja, objave, društvene mreže, lokalni i regionalni mediji, partnerstva, događanja. 6. Praćenje rezultata: broj sudionika, broj ruta, događanja, zadovoljstvo sudionika, prihodi, troškovi, logističke poteškoće — analiza, izvještavanje, prilagodbe programa. Faza 2 — Intenziviranje i širenje programa 1. Redoviti kalendar vođenih tura, događanja i manifestacija, kroz sve sezone, uključujući izvan turističke visoke sezone. 2. Tematski i sezonski programi. 3. Suradnja s lokalnim školama, udrugama i volonterima radi participacije u vodičkim ulogama, sudjelovanju u sportskim I drugim manifestacijama. 4. Daljnje proširenje promotivnih kanala i partnerstava — regionalna, županijska i eventualno nacionalna razina; suradnje s drugim destinacijama. 5. Praćenje, evaluacija i prikupljanje povratnih informacija o uspjehu, -posjećenosti, zadovoljstvu, financijskim rezultatima, kapacitetima vođenja i infrastrukture; revizija programa prema rezultatima.

	Faza 3 — Održavanje, evaluacija i dugoročni razvoj Evaluacija cjelokupnog programa: analiza posjeta, prihoda, troškova, zadovoljstva, učinkovitosti vođenja, događanja, marketinških kampanja. 1. Prilagodba programa nakon evaluacije: izmjene u rutama, događanjima, promotivnim aktivnostima, vođenju, cijenama, opremi, komunikaciji. 2. Jačanje održivosti: osiguravanje stalnih partnerstava, financijskih izvora, volontera, edukacije vodiča i sudionika; planiranje novih ruta, dodatnih tema, novih sadržaja priča i događanja. 3. Promotivno učvršćivanje brenda biciklističkih ruta, afirmacija destinacije kao prepoznatljive turističke parcele; održavanje prisutnosti u medijima, mrežama, partnerstvima, turističkim katalogima. 4. Planiranje širenja koncepta (novih priča, osoba, suradnji, dodatnih ruta) i korištenje stečenih iskustava za jaču prepoznatljivost i gospodarski efekt.
Procijenjena vrijednost	1.000.000 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi/Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	U pripremi

8. Popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije

Naziv projekta	Sportsko-rekreacijski park ZASEKA
Cilj projekta	Poboljšanje postojećih uvjeta te ostvarenje dodatnih mogućnosti za nogometaše, atletičare i rekreativce grada Zaboka. Unutar obuhvata se nalaze postojeći sportski objekt, glavno nogometno igralište s neuređenom atletskom stazom, pomoćni nogometni teren dimenzija i nenatkrivena tribina zapadno od glavnog nogometnog terena.
Opis projekta	Ovim projektnim prijedlogom, Grad Zabok, kao nositelj projekta želi stvoriti jedinstvenu infrastrukturu koja nudi sportske, rekreacijske, ali i dodatne sadržaje za aktivno i kvalitetno provođenje slobodnog vremena koji će biti dostupni cjelokupnoj javnosti tijekom cijele godine, odnosno stvoriti jedinstveni i održivi turistički proizvod na svojem području. Projektnom će se rekonstruirati i opremiti sportsko-rekreacijski park Zaseka. Radovi će se izvesti na k.č. 7103/1, 7105/3, 7105/4, 7105/5, 7105/6, 7105/7, 7107/3, 7125, sve k.o. Zabok u ukupnom obuhvatu od 83.038 m2. Predviđeno je izvođenje zahvata u 6 etapa: I. sportska građevina uz atletsku stazu i nogometno igralište II. bacanje koplja i bacanje diska i kladiva III. pomoćni nogometni teren IV. parkiralište V. jezero VI. trim staza Izvedbom navedenih radova, park će činiti cjelinu s bogatim sportskim sadržajem i dodatnim rekreacijskim ponudama, a planirane projektne aktivnosti upotpuniti će i objediniti cjelokupnu ponudu.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Grad Zabok
Lokacija provedbe	Zabok
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2028.
Provedbeni koraci	Provedba projekta će se realizirati kroz implementaciju sljedećih elemenata projekta: • Upravljanje projektom i administracija • Promidžba i vidljivost • Rekonstrukcija i opremanje Sportsko-rekreacijskog parka Zaseka: Provedba elementa 3 će biti ostvarena kroz provedbu sljedećih pod-aktivnosti: 3.1. Odabir izvođača radova 3.2. Odabir nadzora nad radovima 3.3. Radovi na rekonstrukciji sportsko-rekreacijskog parka Zaseka 3.4. Ishođenje uporabne dozvole 3.5. Ishođenje energetskog certifikata • Promocija horizontalnih politika

	• Digitalizacija poslovanja • Uvođenje i implementacija certifikata kvalitete
Procijenjena vrijednost	6.637.420,72 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izrađena projektno-tehnička dokumentacija, ishođena građevinska dozvola

Naziv projekta	Biciklistička staza Zabok-Krapinske Toplice-Pregrada, uz potok Kosteljinu – Grad Pregrada
Cilj projekta	Cilj projekta je izgraditi biciklističku infrastrukturu na planiranoj ruti biciklističkog pravca od Zaboka do Pregrade, na području u nadležnosti Grada Pregrade.
Opis projekta	Izgradnja biciklističke staze Zabok-Krapinske Toplice-Pregrada pratila bi prirodni tok potoka Kosteljina i Horvatska te rijeka Krapina i Krapinica. Okvirna duljina biciklističke staze po pojedinom području iznosi: Pregrada 7 km, Krapinske Toplice 11 km, Zabok 5,5 km. Faza obuhvata projekta za područje Grada Pregrada je 7.000,0 m. Građevina je smještena u katastarskim česticama Pregrada, Cigrovec i Vrbanec. Ukupna duljina zahvata iznosi 6838m. Početak zahvata nalazi se u gradu Pregrada, u blizini parkirališta na kčbr. 1332/1, a kraj zahvata nalazi se u naselju Benkovo, na spoju s ulicom Svetojurski Vrh. Osim biciklističke prometnice projektirano je 2 do 3 SMART biciklistička odmorišta, koja se sastoje od nadstrešnice, klupe za odmaranje, info panoa, „pametne klupe“ s mogućnošću punjenja mobitela i tableta preko solarnog panela, odnosno akumulatora, kutije sa sigurnosnom bravicom i alata za popravak bicikala, rezervnih zračnica te kompleta prve pomoći, servisnog stalka s integriranom pumpom te stalaka za parkiranje bicikala. Ujedno, duž biciklističke prometnica predviđena je rasvjeta te izvod pitke vode za bicikliste na stajalištima/odmorištima.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Grad Zabok, Općina Krapinske Toplice, Grad Pregrada
Lokacija provedbe	Zabok, Krapinske Toplice, Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	A 1 izrada projektne dokumentacije - 2026. A 2 izgradnja biciklističke staze – 2028.-2029. A 3 Upravljanje projektom i administracija - 2028-2029. A 4 Promidžba i vidljivost - 2028-2029.

Procijenjena vrijednost	1.000.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izrađeno je idejno rješenje

Naziv projekta	BICIKLISTIČKA RUTA ZABOK-KRAPINSKE TOPLICE-PREGRADA, DIONICA NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE DUŽINE cca. 11 km
Cilj projekta	Cilj projekta je izgraditi biciklističku infrastrukturu na planiranoj ruti biciklističkog pravca od Zaboka do Pregrade, na području u nadležnosti Općine Krapinske Toplice. Planirana ruta pratila bi prirodni tok potoka Kosteljina.
Opis projekta	Na planiranoj ruti biciklističko-pješačkog pravca od Zaboka prema Pregradi, na administrativnom području Općine Krapinske Toplice, predviđa se izgradnja biciklističko-pješačke staze koja će biti nastavak spomenute biciklističko pješačke rute. Pod „dionica“ podrazumijevamo izgradnju profila u širini cca. 2,50 m, iskopom, nasipavanjem i zbijanjem niveliranog nasipa do potrebne nosivosti. Također, predviđa se izvedba završne obloge prekrivanjem asfaltnom kolničkom konstrukcijom. Osim biciklističko-pješačke staze, predviđena je izgradnja SMART odmorišta, koja se sastoje od nadstrešnice, klupe za odmaranje, info panoa, „pametne klupe“ s mogućnošću punjenja mobitela i tableta preko solarnog panela, odnosno akumulatora, kutije sa sigurnosnom bravicom i alata za popravak bicikala, rezervnih zračnica te kompleta prve pomoći, servisnog stalka s integriranom pumpom te stalaka za parkiranje bicikala. Također, na SMART odmorištima predviđena je i solarna rasvjeta te izvor pitke vode za bicikliste/pješake preko javnih slavina.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Krapinske Toplice, partneri na projektu: Grad Pregrada i Grad Zabok
Lokacija provedbe	Zabok, Krapinske Toplice, Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	01. 2026. – 12. 2028.
Provedbeni koraci i rokovi	2025. – Izrada projektno-tehničke dokumentacije, ishođenje dozvola 2026./2027. – Provedba postupka javne nabave za odabir izvođača radova i nabavu opreme 2027./2028. – Izvođenje radova na uređenju šetnice i postavljanje urbane opreme 2028. – Završni radovi, postavljanje trajne informacijske ploče, tehnički pregled i puštanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	1.500.000,00 EUR

Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izrađen Idejni projekt, te je proveden postupak nabave za izradu glavnog projekta za ishođenje građevinske dozvole – kraj 2025.god.

Naziv projekta	Rekonstrukcija i prenamjena kina u Kulturni centar
Cilj projekta	Prostor kina revitalizirat će se u sklopu obuhvatne obnove i rekonstrukcije, u svrhu organiziranja i provedbe inovativnih usluga u kulturi dostupnih svima na jednak način, što je i opći cilj projektnog prijedloga. Specifični ciljevi projekta su: 1. Povećati pristupačnost i sudjelovanje u kulturnom životu lokalne zajednice, s naglaskom na pripadnike ranjivih skupina, 2. Poboljšati uvjete za izvođenje novih kulturnih sadržaja dostupnih svima na jednak način u svrhu unapređenja kvalitete života svih stanovnika Pregrade, 3. Ojačati ulogu kulture i održivog turizma u gospodarskom razvoju, socijalnoj uključenosti i socijalnim inovacijama. i 4. Ostvariti pozitivne učinke prelijevanja ciljeva projekta na sektore kreativnih industrija, turizma i lokalnog gospodarstva.
Opis projekta	Predmet projekta je obnova i rekonstrukcija nekorištene kulturne infrastrukture–zgrade postojećeg kina, kako bi se stvorili infrastrukturni preduvjeti za uspostavu kulturnog centra, kao novo kulturno žarište te katalizator kulturnog razvoja Pregrade, čiji su sadržaji i usluge dostupni svima, na jednak način. Predmet projekta su prostori postojećeg kina zajedno s vanjskim prostorom koji se namjenski i krajobrazno preuređuje u multifunkcionalni prostor kulturnog centra. Rekonstrukcija prostora nužna je za njegovu prenamjenu, nakon čega će kulturni centar sadržavati ulazni hall s info pultom, sanitarijama i spremištem na samom glavnom ulazu, uz samu glavnu dvoranu osiguran je prostor za posluživanje hrane i piće za potrebe raznih događanja, a u stražnjem dijelu je backstage–prostor za glumce. Ulazni hall moguće je koristiti kao zasebnu cjelinu za manja događanja različite namjene, primjerice održavanje izložbi. Iznad backstage-a nalaze se tehnički prostori za strojarske uređaje, a na katu iznad glavnog ulaza nalaze se uredski prostori, višenamjenski prostor za organizaciju sadržaja za provođenje slobodnog vremena u sklopu novog Centra za mlade koji se uspostavlja unutar kulturnog centra. U ovom prostoru provodit će se i inkluzivni program aktivnosti i usluga namijenjenih pripadnicima ranjivih skupina osmišljen u sklopu projekta (glazbene, likovno-kreativne i dramske radionice, provođenje obrazovnih radionica s ciljem socijalnog uključivanja).
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Grad Pregrada
Lokacija provedbe	Pregrada
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	1. 2027. – 12. 2028.

Provedbeni koraci i rokovi	A 1 Rekonstrukcija i opremanje kulturnog centra A 2 Horizontalne politike A3 Upravljanje projektom i administracija A4 Promidžba i vidljivost
Procijenjena vrijednost	4.000.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi / Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	Izdana građevinska dozvola.

Naziv projekta	Sportsko rekreacijski centar Krapinske Toplice
Cilj projekta	Izgraditi modernu građevinu javne i društvene namjene s naglaskom na sport i zdravlje. Izgradnjom i opremanjem predmetne zgrade stvaramo uvjete za rekreaciju i druženje za lokalno stanovništvo i posjetitelje Krapinskih Toplica.
Opis projekta	Projektom je predviđena izgradnja moderne zgrade pretežno sportsko-rekreacijske namjene. Na otprilike 4.000,0 m2 neto korisne površine plan je izgraditi višenamjensku zgradu sa sljedećim sadržajima: prostori nogometnog klupa zajedno sa tribinama, kuglanu sa pratećim sadržajima, igraonicu, teretanu i konferencijsku dvoranu.
Doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti	• Broj turističkih noćenja na 100 stanovnika u vrhu sezone (ZL-1) • Zadovoljstvo cjelokupnim boravkom turista i posjetitelja u destinaciji (ZT-1) • Udio atrakcija (lokaliteta) pristupačnih osobama s invaliditetom (PD-1) • Ukupan broj dolazaka turista u mjesecu s najvećim opterećenjem (TP-1) • Prosječna duljina boravka turista u destinaciji (TP-2) • Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom (ZL-2)
Nositelj	Općina Krapinske Toplice
Lokacija provedbe	Krapinske Toplice
Planirani rokovi početka i završetka provedbe projekta	01. 2026. – 12. 2029.
Provedbeni koraci i rokovi	2026. – Izrada projektno-tehničke dokumentacije, ishođenje dozvola 2027. – Provedba postupka javne nabave za odabir izvođača radova i nabavu opreme 2028. – Izvođenje radova na izgradnji 2028. – 2029. – Završni radovi, postavljanje trajne informacijske ploče, tehnički pregled i puštanje u funkciju
Procijenjena vrijednost	6.000.000,00 EUR
Okvirni izvori financiranja	Nacionalni fondovi/EU fondovi/ Proračun JLS
Status izrade potrebne studijske/projektne dokumentacije	2025.god.- Izrađen Idejni projekt

9. Mjerenje napretka i izvješće o provedbi

9.1. Podrška i implementacija Plana upravljanja destinacijom

Implementacija Plana upravljanja destinacijom za TZ Srce Zagorja zahtijeva koordinirani pristup svih dionika u sustavu turizma, uključujući jedinice lokalne i regionalne uprave i samouprave, sektor gospodarstva kroz privatni sektor, zatim ustanove iz sektora kulture, institucije za obrazovanje, udruge civilnog društva i ostale relevantne dionike, kako je navedeno u poglavlju Smjernice i preporuke za druge dionike u turizmu i upravljanju turizmom u destinaciji. Ovaj sveobuhvatan pristup omogućava efikasnu provedbu Plana i njegovu usklađenost sa specifičnostima razvoja cijelog područja, kako lokalnih zajednica tako i regionalne i nacionalne razine.

Plan upravljanja destinacijom usvaja se na predstavničkom tijelu lokalne samouprave, a njegovo donošenje temelji se na Zakonu o turizmu (ZOT) i nadležnim pravilnicima. Usvajanjem Plana, on postaje obvezujući dokument, čime se omogućava primjena svih ciljeva u sustav turističkog upravljanja destinacijom. Njegova implementacija usmjerava razvoj turizma prema održivosti i dugoročnim ciljevima destinacije, uz stalnu prilagodbu u skladu s promjenjivim uvjetima i potrebama zajednice. Turistička zajednica, kao nositelj procesa, mora osigurati da se svi zainteresirani dionici, uključujući predstavnike lokalnih zajednica, kulturnih i turističkih institucija, privatni sektor te organizacije civilnog društva, uključe u proces izrade Plana, gdje je primjer dobre prakse održana SWOT radionica s relevantnim dionicima. Ovakva koordinacija osigurava prepoznavanje različitih funkcija, interesa i razvojnih smjerova koji su specifični za svaku destinaciju.

Kao ključni dionici uključeni u implementaciju Plana upravljanja destinacijom Turistička zajednica područja Srce Zagorja identificirani su TZ Srce Zagorja, gradovi i općine unutar TZ Srce Zagorja, privatni sektor u turizmu, institucije kulture i obrazovanja, udruge civilnog društva, te stručnjaci iz područja turizma, prostornog planiranja, arhitekture, kulturnog menadžmenta te zaštite i unaprjeđenja baštine, kako je i naznačeno u poglavlju 1.2. Mapa dionika.

TZ Srce Zagorja je glavni koordinator procesa izrade i implementacije Plana. Sukladno navedenome, tijekom implementacije osigurava aktivnu suradnju svih dionika i organizira redovite sastanke, radionice i konzultacije. Zadužena je za izradu smjernica, praćenje napretka, izvještavanje i osiguranje da se svi aspekti plana provedu u skladu s definiranim ciljevima.

Gradovi i općine unutar TZ Srce Zagorja, kao lokalna samouprava, moraju osigurati uvjete za primjenu i provedbu Plana. Zaduženi su za primjenu ovog Plana u skladu s lokalnim strategijama i potrebama, pružanje financijskih resursa, te omogućavanje nužne infrastrukture i primjenu regulative.

Privatni sektor u turizmu, uključujući vlasnike smještajnih kapaciteta, restorana, turističke agencije, te poduzetnike u sektoru kulturnih usluga, od velike su važnosti za uspješnu implementaciju Plana. Oni su ključni za razvoj novih turističkih proizvoda i usluga, kao i za kreiranje specifičnih turističkih ponuda koje privlače turiste i povećavaju konkurentnost destinacije.

Institucije kulture i obrazovanja, uz muzeje, knjižnice, kulturne centre, galerije te škole i ostale obrazovne ustanove, imaju važnu ulogu jer mogu pridonijeti u kreiranju edukativnih programa, kulturnih i zabavnih sadržaja koji će obogatiti turističku ponudu. Također, njihov je angažman u oblikovanju i provođenju obrazovnih i kulturnih programa bitan za razvoj održivog turizma temeljenog na kulturnoj baštini i stvaranje otpornosti na klimatske promjene.

Udruge civilnog društva koje se bave očuvanjem kulturne i prirodne baštine, imaju važan zadatak za primjenu Plana jer mogu davati specifične informacije i sadržaje koji obogaćuju turističku ponudu destinacije. Kroz suradnju s njima, destinacija može obuhvatiti širu paletu kulturnih, povijesnih, tradicijskih i drugih sadržaja koji odražavaju specifičan i autohtoni identitet prostora.

Suradnja sa stručnjacima iz područja turizma, prostornog planiranja, arhitektima, kulturnog menadžmenta te zaštite i unaprjeđenja baštine može pružiti podršku u osiguravanju kvalitete istraživanja, edukacije i razvoja novih inovacija koje će unaprijediti turističku ponudu i upravljanje destinacijom. Također, angažman studenata i mladih stručnjaka pridonosi jačanju kapaciteta u svakom smislu lokalnih zajednica i stvaranju novih prilika za zapošljavanje.

Implementacija Plana upravljanja destinacijom za TZ Srce Zagorja predstavlja višeslojan i dinamičan proces koji uključuje suradnju svih relevantnih dionika. Kroz koordinaciju, praćenje napretka, redovite evaluacije i osiguranje financijske održivosti ovaj Plan ima potencijal unaprijediti turističku ponudu na regionalnoj (županijskoj) i nacionalnoj razini te osigurati dugoročni održivi razvoj turizma otporan na klimatske promjene.

Za predviđenu implementaciju Plana upravljanja destinacijom na području TZ Srce Zagorja, nužno je osigurati sljedeće elemente:

Koordinacija i partnerska suradnja

Za uspješnu implementaciju Plana, nužno je uspostaviti jasnu koordinaciju među svim dionicima. TZ Srce Zagorja kao ključna institucija mora redovito koordinirati aktivnosti, organizirati sastanke, radionice i edukacije za dionike u turizmu. Uz to, nužno je poticati javno-privatna partnerstva koja omogućuju zajedničku suradnju između lokalnih vlasti, poduzetnika i civilnog društva.

Redovito praćenje napretka

U procesu implementacije potrebno je uspostaviti mehanizme za redovito praćenje napretka provedbe Plana. To uključuje postavljanje jasno definiranih ciljeva, praćenje postignuća kroz konkretne pokazatelje (broj posjetitelja, otvorena radna mjesta, broj novih turističkih proizvoda, i sl.), te periodičke izvještaje o provedbi Plana. Svake godine potrebno je izvršiti procjenu postignutih rezultata i usklađivanje s potrebama tržišta.

Financijska održivost

Osiguranje financijskih sredstava za provedbu Plana jedan je od ključnih izazova. Korištenje EU fondova, nacionalnih programa, kao i poticanje privatnih investicija kroz javno-privatna

partnerstva omogućit će stabilno financiranje svih aktivnosti. Također, potrebno je razviti instrumente za dugoročnu financijske primjenjivost, kroz unaprjeđenje lokalne infrastrukture i povećanje konkurentnosti destinacije.

Edukacija i osnaživanje kapaciteta

Edukacija svih dionika o značaju važnosti primjene održivog razvoja turizma, kao i o novim trendovima i tehnologijama u industriji turizma, važna je za uspješnu primjenu Plana. Jačanje kapaciteta lokalnih institucija i poduzetnika kroz specijalizirane tečajeve i treninge omogućit će im bolje upravljanje destinacijom i turističkim proizvodima.

Prilagodba Plana upravljanja destinacijom za TZ Srce Zagorja

U slučaju promjena okolnosti (političke, ekonomske, društvene ili tehnološke) potrebno je omogućiti fleksibilnost u provedbi Plana i prilagodbu aktivnosti. Redovitim praćenjem primjene napretka i prepoznavanjem ugroza omogućava se pravovremeno donošenje odluka o korekcijama i prilagodbama planiranih mjera i aktivnosti.

9.2. Izvješće o provedbi

Redovito praćenje i izvješćivanje o provedbi Plana upravljanja destinacijom od ključne su važnosti kako bi se osigurao održivi razvoj turističke destinacije. Svaka od aktivnosti predviđena Planom mora biti podložna periodičnoj evaluaciji, uz jasno definirane vremenske intervale za provjeru napretka i uočavanje potencijalnih problema ili prepreka. U slučaju identifikacije bilo kakvih prepreka, neželjenih posljedica ili potrebe za prilagodbom, odgovorni dionici dužni su pravovremeno obavijestiti predstavničko tijelo jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave. Ova povratna informacija omogućava pravodobno donošenje odluka o potrebnim izmjenama Plana, čime se osigurava nastavak njegove uspješne primjene.

Za učinkovito praćenje napretka, Turističko vijeće TZ Srce Zagorja, kao tijelo odgovorno za praćenje provedbe Plana, dužno je dostaviti izvješće o realizaciji Plana upravljanja destinacijom za prethodnu godinu predstavničkom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine. Ovo izvješće sadržava pregled postignutih ciljeva, uočenih izazova te prijedloga za daljnji razvoj i prilagodbu Plana u skladu s novim potrebama i okolnostima.

10. Zaključak

Plan upravljanja destinacijom Srce Zagorja za razdoblje 2025.–2029. izrađen je kako bi uspostavio održiv, koordiniran i strateški promišljen razvoj turizma na području uključenih JLS. Polazište dokumenta čini detaljna analiza stanja – potražnje i ponude, raspoloživih resursa, komunalne i turističke infrastrukture, organizacijskog modela upravljanja, ljudskih potencijala i komunikacijskih aktivnosti – te vrednovanje ključnih razvojnih mogućnosti ovog područja.

Dokument postavlja sveobuhvatan strateški okvir koji obuhvaća definiranje vizije i načela razvoja, oblikovanje strateškog pravca i ciljeva, kao i razradu provedbenih mjera i aktivnosti. Posebna vrijednost Plana jest njegova usklađenost s nacionalnim zakonodavstvom i metodologijama te činjenica da su u izradu bili aktivno uključeni relevantni dionici iz javnog i privatnog sektora, jedinice lokalne samouprave i stručnjaci iz područja turizma, čime je osigurana izvedivost i prihvaćenost predviđenih rješenja.

Sastavni dio Plana čini sustav pokazatelja održivosti koji omogućuje kontinuirano praćenje učinaka turizma na okoliš, društvo i gospodarstvo destinacije. Na temelju tih pokazatelja donosit će se informirane odluke i pravodobno prilagođavati aktivnosti, kako bi se razvoj odvijao u skladu s nosivim kapacitetom prostora te potrebama posjetitelja i lokalne zajednice.

Završni dio dokumenta donosi popis projekata strateškog i prioritetnog značaja, s potencijalom transformacijskog učinka na destinaciju. Njihova provedba usmjerena je na jačanje ključnih turističkih proizvoda, unapređenje infrastrukture i podizanje ukupne atraktivnosti područja, uz istodobno očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti koje čine identitet Srca Zagorja.

Uspješna provedba Plana zahtijeva trajnu suradnju svih aktera uključenih u razvoj turizma u destinaciji. Zajedničkim djelovanjem moguće je osigurati održiv i uključiv rast koji doprinosi gospodarstvu destinacije, podiže kvalitetu života stanovnika te čuva prepoznatljivost i jedinstvenost Srce Zagorja kao cjelovite turističke cjeline.

Prilog 1. Zaštićena kulturna i prirodna baština

Popis i vrsta trajno zaštićenih kulturnih dobara

U registru kulturnih dobara Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske naveden je 41 zapis zaštićenih kulturnih dobara u destinaciji, od kojih je prema vrstama: 37 nepokretnih pojedinačnih, dva nematerijalna i dvije kulturno-povijesne cjeline.

R. br.	Reg. br.	Naziv trajno zaštićenog kulturnog dobra	Naselje	Vrsta
1	Z-4109	Dvorac Bračak	Zabok	Nepokretna pojedinačna
2	Z-2229	Dvorac Gredice	Zabok	Nepokretna pojedinačna
3	Z-2100	Kapela sv. Antuna	Zabok	Nepokretna pojedinačna
4	Z-2498	Župna crkva sv. Jelene Križarice	Zabok	Nepokretna pojedinačna
5	Z-7591	Tradicijska okućnica „Zagorska hiža“	Zabok	Nepokretna pojedinačna
6	Z-2082	Crkva sv. Donata	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
7	Z-2092	Crkva sv. Mihaela	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
8	Z-2235	Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije i župni dvor	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
9	Z-2228	Dvorac Bežanec	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
10	Z-5268	Dvorac Dubrava	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
11	Z-1907	Dvorac Gorica	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
12	Z-4663	Kapela Kristovog Raspeća	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
13	Z-2364	Kapela sv. Leonarda	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
14	Z-2634	Kapela sv. Stjepana Kralja	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
15	Z-2084	Kompleks crkve sv. Mirka (Emerika), stari župni dvor i kapela Trpećeg Isusa	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
16	Z-2359	Kapela sv. Ane - Pregrada	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
17	Z-4803	Kulturno-povijesna cjelina grada Pregrada	Pregrada	cjelina
18	Z-3509	Zgrada stare gradske ljekarne	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
19	Z-5854	Običaj uskrsnog pucanja iz pištola u Kostelu - Pregrada	Pregrada	Nematerijalna

20	Z-7162	Ostatci srednjovjekovne utvrde Kostelgrad	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
21	Z-4664	Kuća Janka Leskovara	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
22	Z-3521	Župna crkva Pohođenja Blažene Djevice Marije	Pregrada	Nepokretna pojedinačna
23	Z-2090	Crkva Presvetog Trojstva i župni dvor	Krapinske Toplice	Nepokretna pojedinačna
24	Z-2839	Crkva sv. Jurja	Krapinske Toplice	Nepokretna pojedinačna
25	Z-2636	Kapela sv. Antuna	Krapinske Toplice	Nepokretna pojedinačna
26	Z-2091	Kapela sv. Marije Magdalene - Krapinske Toplice	Krapinske Toplice	Nepokretna pojedinačna
27	RZG-0113-1969.	Kurija Klokovec - Krapinske Toplice	Krapinske Toplice	Nepokretna pojedinačna
28	Z-2219	Crkva sv. Ane	Sveti Križ Začretje	Nepokretna pojedinačna
29	Z-2097	Crkva sv. Križa	Sveti Križ Začretje	Nepokretna pojedinačna
30	Z-2098	Crkva sv. Vida	Sveti Križ Začretje	Nepokretna pojedinačna
31	Z-1730	Dvorac	Sveti Križ Začretje	Nepokretna pojedinačna
32	Z-1906	Dvorac Mirkovec	Sveti Križ Začretje	Nepokretna pojedinačna
33	Z-2233	Kapela Blažene Djevice Marije	Sveti Križ Začretje	Nepokretna pojedinačna
34	Z-6747	cjelina Svetog Križa Začretja	Sveti Križ Začretje	cjelina
35	Z-2094	Crkva sv. Barbare	Bedekovčina	Nepokretna pojedinačna
36	Z-2846	Crkva sv. Leopolda Mandića	Bedekovčina	Nepokretna pojedinačna
37	Z-1729	Dvorac Donja Bedekovčina	Bedekovčina	Nepokretna pojedinačna
38	Z-1728	Dvorac Gornja Bedekovčina	Bedekovčina	Nepokretna pojedinačna
39	Z-1726	Dvorac Poznanovec	Bedekovčina	Nepokretna pojedinačna
40	Z-2637	Tvornica "Zagorka"	Bedekovčina	Nepokretna pojedinačna
41	Z-3618	Tradicijsko lončarstvo na području sjeverozapadne Hrvatske	Bedekovčina, Zabok	Nematerijalna

Popis i vrsta preventivno zaštićenih kulturnih dobara

U registru kulturnih dobara Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske navedena su dva zapisa preventivno zaštićenih kulturnih dobara u destinaciji, od kojih je prema vrstama jedno arheološko i jedno nepokretno pojedinačno.

R. br.	Reg. br.	Naziv preventivno zaštićenog kulturnog dobra	Naselje	Vrsta
1	P-6394	Kunagora - Japica	Pregrada	Arheologija
2	P-6737	Mauzolej Jakova (Jakoba) Badla	Krapinske Toplice	Nepokretna pojedinačna

Popis i vrsta dobara lokalnog značenja

U registru kulturnih dobara Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske navedena su dva zapisa dobara lokalnog značenja u destinaciji, oba nematerijalna po vrsti.

R. br.	Reg. br.	Naziv dobra od lokalnog značenja	Naselje	Vrsta
1	L-39	Manifestacija "Sajam i izložba zagorskih vina"	Bedekovčina	Nematerijalna
2	L-40	Manifestacija "Igrajte nam mužikaši"	Bedekovčina	Nematerijalna

Popis i vrsta zaštićenih prirodnih područja

U registru Bioportala Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije Republike Hrvatske navedena

R. br.	Naziv zaštićenog područja	Naselje	Vrsta
1	BEŽANEC - PARK I DRVORED UZ DVORAC	Pregrada	Spomenik parkovne arhitekture
2	KLOKOVEC - PARK OKO DVORCA	Krapinske Toplice	Spomenik parkovne arhitekture
3	BEDEKOVČINA GORNJA - PARK OKO DVORCA	Bedekovčina	Spomenik parkovne arhitekture
4	MIRKOVEC - PARK UZ DVORAC	Sveti Križ Začretje	Spomenik parkovne arhitekture

Prilog 2. Okvirni pokazatelji za praćenje provedbe plana

Pokazatelj	Svrha pokazatelja	Izvor podataka
Broj turističkih dolazaka i noćenja	Praćenje osnovnih kvantitativnih trendova turističkog prometa	eVisitor, DZS
Zadovoljstvo lokalnog stanovništva turizmom	Procjena društvene prihvaćenosti turizma među stanovnicima	Primarno istraživanje, anketno ispitivanje
Zadovoljstvo posjetitelja destinacijom	Procjena kvalitete turističkog doživljaja i zadovoljstva gostiju	Primarno istraživanje, anketno ispitivanje
Broj novih turističkih proizvoda/usluga	Mjerenje inovacija i razvoja ponude u destinaciji	TZ evidencije, JLS, privatni sektor
Razina ulaganja u turističku infrastrukturu	Procjena ulaganja u javne sadržaje i infrastrukturu korisnu za turizam	JLS, komunalna poduzeća, proračuni
Sudjelovanje u edukacijskim i razvojnim programima	Mjerenje razine aktivnog uključivanja dionika u razvoj kapaciteta	TZ, obrazovne ustanove, projektna dokumentacija
Udio certificiranih smještajnih objekata	Praćenje napretka u smjeru održivog poslovanja u turizmu	Certifikacijska tijela, TZ evidencije
Pristupačnost turističkih sadržaja za osobe s invaliditetom	Praćenje društvene uključenosti i prostorne dostupnosti	Uvid na terenu, udruge osoba s invaliditetom
Broj projekata koji pridonose održivosti	Identifikacija ulaganja i inicijativa s održivim razvojnim učinkom	TZ, projektna dokumentacija, izvješća partnera

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-03/26-01/05
URBROJ: 2140-18-01-26-3
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o izvršenju Financijskog plana i Izvješća o radu Općinske knjižnice Krapinske Toplice za 2025. godinu

Općinska knjižnica Krapinske Toplice dostavila je Općini Krapinske Toplice prijedlog Izvješća o izvršenju Financijskog plana te Izvješće o radu za 2025. godinu.

Sukladno članku 15., stavku 2., točci 6. Statuta Općinske knjižnice Krapinske Toplice, Izvješće o izvršenju Financijskog plana Knjižnice donosi se uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice predlaže se donošenje zaključka kojim se Općinskoj knjižnici Krapinske Toplice daje suglasnost na Izvješće o izvršenju Financijskog plana i Izvješća o radu za 2025. godinu.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:42:56 (UTC:2026-05-21T10:42:56Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: e3be4d95-c64c-4aa9-9d5f-912cbb963215

Prilozi:

1. Odluka o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu
2. Izvješće o radu Općinske knjižnice za 2025. godinu
3. Izvješće o utrošku viška prihoda poslovanja iz 2024. godinu
4. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2025. godinu
5. Prijedlog Zaključka

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-03/26-01/05
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Općinske knjižnice Krapinske Toplice o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu i Izvješća o radu Općinske knjižnice Krapinske Toplice za 2025. godinu.

Članak 2.

Temeljem podnijetog Izvješća o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu utvrđuje se rezultat poslovanja Općinske knjižnice Krapinske Toplice za 2025. godinu, odnosno višak prihoda poslovanja u ukupnom iznosu od 2.803,53 eura.

Članak 3.

Utvrđuje se da nakon provedene raspodjele rezultata poslovanja višak prihoda poslovanja po izvorima financiranja iznosi:

- opći prihodi i primici – 197,65 eura,
- vlastiti prihodi – 89,82 eura,
- ostali prihodi za posebne namjene – 2.156,06 eura,
- pomoći EU – 360,00 eura.

Članak 4.

Višak prihoda poslovanja iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 197,65 eura Općinska knjižnica Krapinske Toplice obvezna je vratiti u Proračun Općine Krapinske Toplice.

Članak 5.

Višak prihoda poslovanja iz vlastitih prihoda u iznosu od 89,82 eura i višak prihoda poslovanja iz ostalih prihoda za posebne namjene u iznosu od 2.156,06 eura koristit će se za nabavu opreme i uređaja potrebnih za poslovanje Općinske knjižnice Krapinske Toplice.

Članak 6.

Višak prihoda poslovanja iz pomoći EU u iznosu od 360,00 eura koristit će se za buduće mobilnosti u sklopu Erasmus akreditacije.

Članak 7.

Prihvaća se Izvješće o utrošku viška prihoda iz 2024. godine.

Članak 8.

Prihvaća se Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općinske knjižnice Krapinske Toplice za 2025. godinu.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

OPĆINSKA KNJIŽNICA
KRAPINSKE TOPLICE
KLASA: 400-01/26-01/04
URBROJ: 2140-18-05-26-5
Krapinske Toplice, 24. 2. 2026.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 24.02.2026.		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
400-03/26-01/05	3/14	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
1		

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
Općinsko vijeće
Antuna Mihanovića 3
Krapinske Toplice

Poštovani,

u prilogu dopisa dostavljamo Vam Odluku o izvršenju Financijskog plana Općinske knjižnice Krapinske Toplice za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine, Obrazloženje uz izvršenje Financijskog plana, Odluku o raspodjeli rezultata i Izvješće o utrošenom višku iz 2024. godine.

S poštovanjem,

RAVNATELJICA:
Nadica Majsec-Kobaš

DOSTAVITI:

1. Općina Krapinske Toplice
2. Pismohrana

OPĆINSKA KNJIŽNICA
KRAPINSKE TOPLICE
KLASA: 611-01/26-02/01
URBROJ: 2140-18-05-26-2
Krapinske Toplice, 25. 2. 2026.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 26.02.2026.		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
400-03/26-01/05	01	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrlj.
2		

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
Antuna Mihanovića 3
49217 Krapinske Toplice

Predmet: Izvješće o radu Općinske knjižnice Krapinske Toplice za razdoblje
od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine
- dostavlja se -

Poštovani,

u prilogu dopisa dostavljamo Vam Izvješće o radu Općinske knjižnice Krapinske Toplice za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

S poštovanjem,

RAVNATELJICA:
Nadica Majsec-Kobaš



IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2025.

Općinska knjižnica Krapinske Toplice
Ljudevita Gaja 27, 49217 Krapinske Toplice
OIB: 46808605989
e-pošta: knjiznica.ktoplice@kr.t-com.hr
tel: 049 232 288
www.okkt.hr

KLASA: 611-01/26-02/01
URBROJ: 2140-18-05-26-1
Krapinske Toplice, 25. 2. 2026.

UVOD

Općinska knjižnica Krapinske Toplice je kulturno, informacijsko, edukativno i društveno-komunikacijsko središte koje osigurava ravnopravan pristup izvorima znanja, informacijama i kulturnim sadržajima. U sklopu svoje djelatnosti Općinska knjižnica Krapinske Toplice provodi sljedeće aktivnosti:

-nabava, stručna obrada, čuvanje, zaštita i davanje na korištenje knjižnične građe

-provođenje programa i akcija za poticanje čitanja i pismenosti

-informiranje i populariziranje konvencionalnih i digitalnih izvora znanja te knjižnične djelatnosti

-stalno stručno usavršavanje djelatnika Knjižnice

-uključivanje osoba s teškoćama u razvoju u kulturne programe i programe za poticanje čitanja.

Općinska knjižnica Krapinske Toplice osnovana je 1973. godine u sastavu Narodnog sveučilišta Zabok. Od 1995. godine djeluje u sastavu Općine Krapinske Toplice. Status samostalne ustanove Knjižnica je stekla 2006. godine. Knjižnica je do 1. prosinca 2025. bila smještena smještena u prizemlju zgrade Doma kulture Krapinske Toplice u prostoru veličine 100 m2. Zbog rekonstrukcije Doma kulture Knjižnica je od 1. prosinca privremeno smještena na adresi Nova cesta 2.

Osnovni izvor financiranja su sredstva iz proračuna Općine Krapinske Toplice, dok se nabava opreme i knjižnog fonda, uz sredstva iz općinskog proračuna financira i sredstvima Ministarstva kulture i medija dobivenim na natječajima na koje se javljamo svake godine, sredstvima Krapinsko–zagorske županije te vlastitim prihodima od članarina.

Na temelju prijava na javne pozive Ministarstva kulture i medija RH i Krapinsko-zagorske županije u 2025. godini ostvarili smo sljedeće prihode:

MKIM 5.500,00 za nabavu knjižne i neknjižne građe
5.500,00 za otkup knjiga
1.000,00 EUR za nabavu informatičke opreme
1.000,00 EUR za pričaonice za djecu predškolske dobi „Mali ljudi, veliki snovi"

KZŽ 1.000,00 EUR za nabavu kolica za knjige
600,00 EUR za nabavu knjiga

U Općinskoj knjižnici Krapinske Toplice zaposlena su dva djelatnika: ravnateljica i knjižničarski tehničar. Računovodstvene poslove obavlja obrt za pružanje računovodstvenih usluga Mak obrt iz Zaboka.

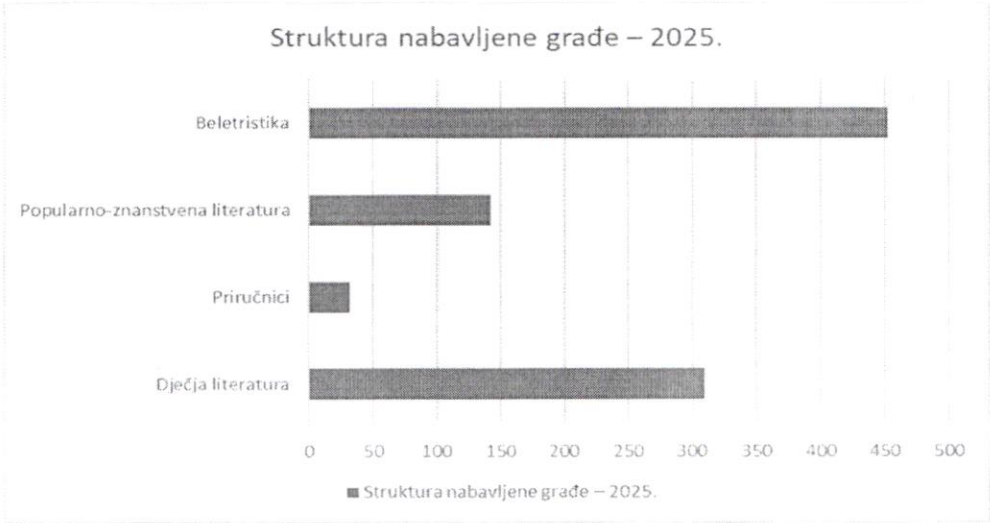
Cjelokupno knjižnično poslovanje (inventarizacija, klasifikacija, posudba i dr.) obavlja se pomoću knjižničnog programa MetelWin.

NABAVA KNJIŽNE GRAĐE I OPREME

Tijekom planiranja nabave knjižnične građe pratimo novosti u izdavaštvu i veliku pažnju posvećujemo zahtjevima i potrebama naših korisnika pa kontinuirano vodimo datoteku deziderata na temelju koje nabavljamo građu. Knjižničnu građu nabavljali smo u suradnji s izdavačkim kućama Profil, Mozaik knjiga, Školska knjiga, Naklada Ljevak, Znanje, V.B.Z. i dr. U razdoblju od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine nabavljeno je ukupno 935 primjeraka knjižnične građe, od toga vlastitom kupnjom 667 primjeraka knjižnične građe, a na temelju otkupa Ministarstva kulture i medija RH 268 primjeraka knjižnične građe. Zbog selidbe u privremeni prostor i planirane revizije ukupnog fonda u 2026. godini, u 2025. godini nije izvršen godišnji otpis knjiga.

Stanje fonda 31.12.2024.	**22 348 svezaka**
Nabava do 31.12.2025.	**935 svezaka**
Otpis 2025.	**0 svezaka**
Stanje fonda 31.12.2025.	**23 283 sveska**

Struktura nabavljene građe – 2025.	**Broj svezaka**	**Postotak**
Beletristika	452	48 %
Popularno-znanstvena literatura	142	15%
Priručnici	32	4%
Dječja literatura	310	33%
Ukupno	935	100



Ukupno utrošena sredstva za nabavu knjiga od 1.1. do 31.12.2025. godine iznose 16.167,61 EUR, od toga 5.500,00 EUR sredstva Ministarstva kulture i medija, 4.434,25 EUR sredstva Općine Krapinske Toplice, 600,00 EUR sredstva Krapinsko-zagorske županije i 133,36 EUR prihodi od članarina.

Na temelju sredstava dobivenih za otkup Ministarstva kulture i medija utrošeno je 5.500,00 EUR za nabavu knjižne I neknjižne građe.

U 2025. sredstvima Ministarstva kulture i medija nabavljeno je jedno računalo za stručnu obradu građe, a sredstvima Krapinsko-zagorske županije kolica za knjige.

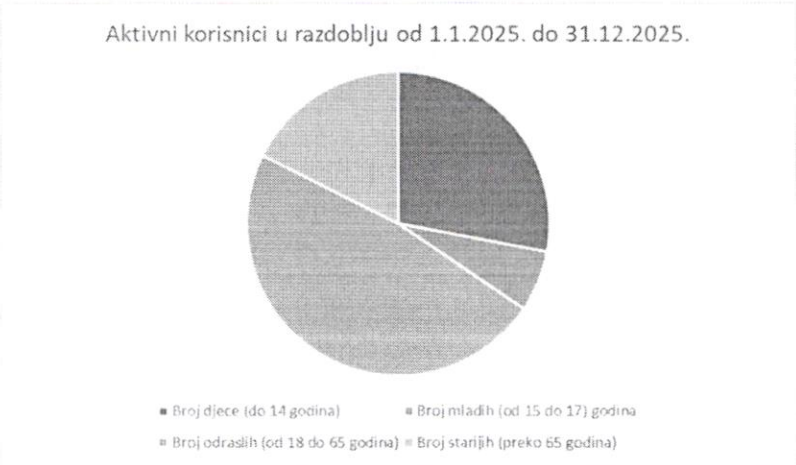
Od travnja 2022. godine naši članovi usluge knjižnice mogu koristiti i putem mobilne aplikacije metLib. Preko navedene aplikacije pristupaju katalogu knjižnice i popisu posuđenih knjiga, a moguća je i rezervacija knjiga. Aplikacija je dostupna za Android uređaje. Za prijavu su potrebni adresa elektroničke pošte i članski broj.

ČLANSTVO OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE

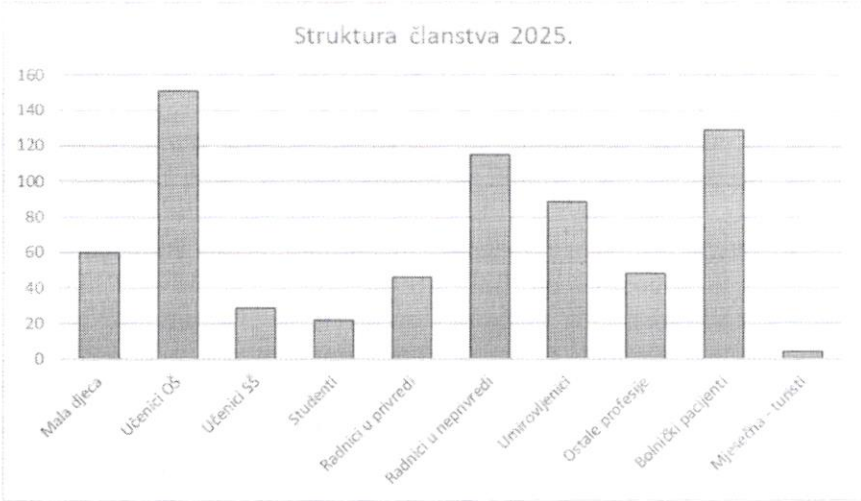
Godišnja članarina za malu djecu, učenike osnovnih i srednjih škola, studente i umirovljenike iznosi 3 EUR, za odrasle 6 EUR, a kolektivna članarina za odrasle 3 EUR te za djecu 2 EUR. Mjesečna članarina iznosi 2 EUR.

Članovi dolaze iz naše, ali i susjednih općina i gradova: djeca predškolske dobi, učenici osnovne i srednje škole, studenti, zaposlenici, umirovljenici, kao i bolnički pacijenti koji redovito koriste usluge knjižnice i čitaonice. Usluge Knjižnice od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine koristilo je 693 aktivnih korisnika.

AKTIVNI KORISNICI U RAZDOBLJU OD 1.1.2025. DO 31.12.2025.			
Kategorija korisnika	Ukupno	Ž	M
Broj djece (do 14 godina)	194	99	95
Broj mladih (od 15 do 17) godina	45	29	16
Broj odraslih (od 18 do 65 godina)	332	270	62
Broj starijih (preko 65 godina)	122	84	38
Ukupno sve dobne skupine	693	482	211



Struktura članstva	Broj članova	%
Mala djeca	60	8,66
Učenici OŠ	151	21,79
Učenici SŠ	29	4,15
Studenti	22	3,18
Radnici u privredi	46	6,64
Radnici u neprivredi	115	16,60
Umirovljenici	89	12,85
Ostale profesije	48	6,93
Bolnički pacijenti	129	18,62
Mjesečna - turisti	4	0,58
UKUPNO:	693	100



STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje knjižničarskog osoblja obuhvaćalo je praćenje stručne literature s područja knjižničarstva i informacijskih znanosti te sudjelovanje na stručnim skupovima online i uživo.

Ravnateljica je sudjelovala na sljedećim stručnim skupovima:
Upravljanje zbirkom izlučivanjem knjižnične građe u organizaciji Centra za stručno usavršavanje knjižničara u RH, Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu
Edukacija vezana za uvođenje riznice u organizacije tvrtke Libusoft Cicom d.o.o.
15. savjetovanje za narodne knjižnice u RH od 8. do 11. listopada 2025. godine u Gradskoj knjižnici i čitaonici Vinkovci, tema: Narodne knjižnice u digitalnom svijetu.

Knjižničarski tehničar sudjelovao je na sljedećim stručnim skupovima u organizaciji Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara u RH:
Canva 2 – internetski alat za grafički dizajn
Knjižnice i turizam.

Knjižnica vrlo uspješno surađuje s drugim kulturnim ustanovama, posebno s knjižnicama i muzejima. Muzej grada Pregrade od 2021. godine nositelj je **Erasmus akreditacije** u području obrazovanja odraslih. Muzej je koordinator konzorcija, u kojem još sudjeluju Općinska knjižnica Krapinske Toplice, Gradska knjižnica Pregrada, Muzej Radboa iz Radoboja i Udruga Kajkaviana - Društvo za prikupljanje, čuvanje i promicanje hrvatske kajkavske baštine iz Donje Stubice. Ravnateljica je 2025. sudjelovala na strukturiranom tečaju održanom u Malagi, Granadi i Sevilli. Muzej grada Pregrade, nositelj i koordinator Erasmus konzorcija dobitnik je prestižne **Oznake izvrsnosti (Exellence Label)**. Veliko je to priznanje za Muzej grada Pregrade i ostale članove konzorcija: udrugu Kajkaviana, Muzej Radboa, Gradsku knjižnicu Pregrada i Općinsku knjižnicu Krapinske Toplice. Oznaku izvrsnosti za uspješnu provedbu mobilnosti u sklopu Erasmus akreditacije na području obrazovanja odraslih dodijelila je Europska unija, odnosno Agencija za mobilnost i programe Europske unije.

KULTURNA DOGAĐANJA

Uz redovne stručne poslove kao što su nabava, inventarizacija, klasifikacija i posudba, značajno mjesto u radu Općinske knjižnice Krapinske Toplice zauzimala je kulturna i javna djelatnost.

Kulturna događanja organizirali smo u suradnji s Dječjim vrtićem *Maslačak*, OŠ Krapinske Toplice, Udrugom za promicanje čitanja "Uberi priču!", Udrugom "Tradicija i inovativnost", Nakladom Ljevak, Udrugom Biovrt, Gradskom knjižnicom Pregrada, Pučkim otvorenim učilištem Pregrada, Muzejom grada Pregrade, Klubom podvodnih aktivnosti Zaron, TZ Srce Zagorja i Općinom Krapinske Toplice.

Na temelju prijave na Javni poziv Ministarstva kulture i medija dodijeljena su nam sredstva u iznosu od 1.000,00 EUR za **pričaonice za djecu predškolske dobi pod nazivom "Mali ljudi, veliki svjetovi".** U sklopu ciklusa spomenutih pričaonica za djecu predškolske dobi tijekom 2025. godine održano je osam pričaonica. Pričaonice su vodile tri tete pričalice koje su odgojiteljice po struci, a na svakoj pričaonici i kreativnoj radionici bile su prisutne dvije tete pričalice. Izborom zanimljivih naslova nastojali smo pobuditi interes djece za čitanje i boravak u Knjižnici. Sretni smo jer smo zahvaljujući pričaonicama obogatili ponudu događanja za djecu predškolske dobi, potaknuli ljubav prema knjizi i čitanju te privukli nove članove u Knjižnicu. Na jednoj od pričaonica sudjelovala su i djeca s teškoćama u razvoju koja pohađaju Centar za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice.

Već više od dvije godine **Čitateljski klub Krapinske Toplice** okuplja članove različitih generacija koji se druže i raspravljaju o pročitanim knjigama. Tijekom 2025. održano je šest susreta, a posebno zanimljiv bio je susret s Čitateljskim klubom Pregrada održan u Kući Janka Leskovara u Valentinovu.

Susret je organiziran u Mjesecu hrvatske knjige u suradnji s Gradskom knjižnicom Pregrada, Muzejom Pregrada i Pučkim otvorenim učilištem Pregrada. Istaknuli smo povezanost Janka Leskovara s našim sredinama, rođen je i živio upravo u Valentinovu, a boravak u Krapinskim Toplicama, gdje je radio kao učitelj, snažno je utjecao na njegovo stvaralaštvo.

Ovaj program za odrasle polaznike održan je u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Pregrada Muzejom grada Pregrade i Gradskom knjižnicom Pregrada u okviru programa Erasmus+ i konzorcija

U Zlataru je održana svečana **dodjela nagrade "Denis Vincek" za najčitatelje u narodnim knjižnicama Krapinsko-zagorske županije.** Nagrada je nazvana prema prerano preminulom, istaknutom i višestruko nagrađivanom knjižničaru Denisu Vinceku koji je radio u zlatarskoj osnovnoj školi. Najčitateljica u 2024. godini bila je Julija Suton.

Zajedno s Klubom podvodnih aktivnost Zaron i Općinom Krapinske Toplice sudjelovali smo u organizaciji **predstavljanja knjige Sedam autora Marija Celinića**, u kojoj opisuje osvajanje sedam svjetskih vrhova.

U Noći knjige naša poznata **biovrtlarica Silvija Kolar-Fodor** održala je vrlo zanimljivo i inspirativno predavanje. Posjetitelji su s velikim zanimanjem pratili njezine savjete o uzgoju vlastite hrane tijekom cijele godine i održivom pristupu vrtlarstvu.

Jubilarna petnaesta **berba slikovnica**, koju organiziramo u suradnji s izdavačkom kućom Mala zvona i Udrugom za promicanje kulture čitanja „Uberi priču!", ove je godine zbog loših vremenskih prilika održana u našoj kinodvorani. Uz pomoć animatorice Nikoline Manojlović Vračar svoje slikovnice predstavili su Igor Rajki (Vjetrohod), Agata Lučić (Umjetnost umije) i idejna začetnica ove vrijedne akcije za poticanje čitanja Sanja Lovrenčić (Ključić). Na kraju programa svako je dijete „ubralo" jednu slikovnicu koja je postala njegovo vlasništvo. Sudjelovali su učenici prvih razreda OŠ Krapinske Toplice i učenici nižih razreda Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice.

U sklopu **BadlFesta** organizirali smo predstavu **Kraljevna na zrnu graška** legendarnog kazališta Mala scena. Djeca, roditelji, bake i djedovi uživala su u fantastičnim lutkama, veseloj glazbi i nezaboravnim likovima.

U Mjesecu hrvatske knjige Jasminka Tihi-Stepanić u odličnoj je atmosferi predstavila svoja djela za koja je dobila brojne nagrade, a neka od njezinih djela nalaze se na popisu lektire. U svojim romanima i pričama autorica govori o zanimljivim i aktualnim temama bliskim djeci i mladima. Sudjelovali su učenici sedmih i osmih razreda OŠ Krapinske Toplice.

Hrvoje Rupčić, poznati putopisac i glazbenik, u sklopu Mjeseca hrvatske knjige održao je putopisno predavanje i predstavio svoju knjigu **Putešestvije po Turkestanu** u kojoj opisuje svoje azijske motorističke pustolovine.

U organizaciji kulturnih događanja surađivali smo s izdavačkim kućama i nakladnicima, ustanovama i udrugama te pojedincima.

Svim zainteresiranim korisnicima redovito smo pružali i informacijske usluge, pomoć u pronalaženju izvora znanja za domaće zadaće, referate, ispite i diplomske radove.

Polaznici Dječjeg vrtića Maslačak i Centra za odgoj i obrazovanje posjetili su Knjižnicu i upoznali se s načinom rada Knjižnice.

O kulturnim događanjima i djelatnosti Knjižnice svoje smo korisnike informirali na mrežnoj stranici i Facebook stranici Općinske knjižnice Krapinske Toplice. Na mrežnoj stranici moguće je i pretraživanje kataloga Knjižnice.

ZAKLJUČAK

U ovom izvještajnom razdoblju započeo je proces rekonstrukcije prostora Doma kulture u sklopu kojeg se nalazi Općinska knjižnica Krapinske Toplice. Iako su radovi u Domu kulture i zatvorenost Knjižnice u razdoblju preseljenja i organizacije rada u novim uvjetima (od 21. 11. 2025. do 7. 1. 2026.) privremeno utjecali na opseg i organizaciju pojedinih usluga, Knjižnica je u najkraćem mogućem roku nastavila pružati usluge posudbe i povrata knjiga.

Privremeni prostor u kojem se nalazi Knjižnica je ugodan, ali nedovoljno velik za smještaj kompletnog fonda, na adresi Nova cesta 2 smješten je samo dio fonda: dječja literatura, lektire za osnovnu i srednju školu te najnovija i najtraženija izdanja. Ostatak knjiga i opreme pohranjen je u Vatrogasnom domu. U privremenom prostoru nije moguće organiziranje kulturnih događanja. Dječji odjel prikladan je za boravak manjeg broja djece, a u ostalim prostorima, osim u ulaznom prostoru, nema dovoljno mjesta za boravak korisnika.

Proširenjem prostora Općinske knjižnice Krapinske Toplice otvorit će se nove mogućnosti za organizaciju još većeg broja različitih kulturnih događanja za sve dobne skupine i jačanje Knjižnice kao kulturnog središta. Moderniji i funkcionalniji prostor, uvođenje suvremenih tehnologija i dodatnih sadržaja značajno će utjecati na povećanje kvalitete knjižničnih usluga i stvaranje poticajnog okruženja za korisnike i djelatnike Knjižnice.

OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE, LJUDEVITA GAJA 27

RAVNATELJICA:

Nadica Majsec-Kobaš

OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE
OIB: 46808605989
KLASA: 401-01/26-01/04
URBROJ: 2140-18-05-26-1
Krapinske Toplice, 24. 2. 2026.

Na temelju članka 37. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 15. Statuta Općinske knjižnice Krapinske Toplice ravnateljica Općinske knjižnice Krapinske Toplice donosi Odluku o izvršenju Financijskog plana Općinske knjižnice Krapinske Toplice za razdoblje 1.1.2025. - 31.12.2025.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

	Izvršenje do 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans 2025.	Izvršenje do 31.12.2025.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	91.597,79	165.469,38	120.141,91	131	73
PRIHODI POSLOVANJA	91.597,79	165.469,38	120.141,91	131	73
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00		
RASHODI UKUPNO	91.101,96	166.790,11	118.659,11	130	71
RASHODI POSLOVANJA	71.340,13	141.580,11	98.881,70	139	70
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.761,83	25.210,00	19.777,41	100	78
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	495,83	-1.320,73	1.482,80	299	

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje do 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans 2025.	Izvršenje do 31.12.2025.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00		
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00		
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0,00	0,00	0,00		
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	1.006,09	1.320,73	1.320,73	131	100
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.501,92	0,00	2.803,53	187	

OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE 1 KRAPINSKE TOPLICE, LJUDEVITA GAJA

RAVNATELJICA:
Nadica Matijec-Kobaš

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda		Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
6	**Prihodi poslovanja**	**91.597,79**	**165.469,38**	**120.141,91**	**131**	**73**
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**13.810,00**	**21.500,00**	**17.110,00**	**124**	**80**
636	**Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**	**12.000,00**	**15.900,00**	**14.600,00**	122	92
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (Ministarstva kulture)	0,00	1.200,00	1.000,00		83
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (Ministarstvo kulture, KZŽ)	12.000,00	14.700,00	13.600,00	113	93
638	**Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava**	**1.810,00**	**5.600,00**	**2.510,00**	139	45
6381	Tekuće pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljam prijenosa EU sredstava	1.810,00	5.600,00	2.510,00	139	45
64	**Prihodi od imovine**	**5,46**	**10,00**	**2,92**	**53**	**29**
641	**Prihodi od financijske imovine**	**5,46**	**10,00**	**2,92**	53	29
6413	'Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5,46	10,00	2,92	53	29
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**1.764,30**	**1.709,38**	**1.538,80**	**87**	**90**
652	**Prihodi po posebnim propisima**	**1.764,30**	**1.709,38**	**1.538,80**	87	90
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.764,30	1.709,38	1.538,80	87	90
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**750,00**	**500,00**	**0,00**	**0**	**0**
663	**Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna**	**750,00**	**500,00**	**0,00**	0	0
6631	Tekuće donacije	750,00	0,00	0,00	0	
6632	Kapitalne donacije	0,00	500,00	0,00		0
67	**Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza**	**75.189,56**	**141.750,00**	**101.490,19**	**135**	**72**
671	**Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika**	**75.189,56**	**141.750,00**	**101.490,19**	135	72
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	69.011,15	134.150,00	96.205,90	139	72
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6.178,41	7.600,00	5.284,29	86	70
68	**Ostali prihodi**	**78,47**	**0,00**	**0,00**	**0**	
683	**Ostali prihodi**	**78,47**	**0,00**	**0,00**	0	
6831	Ostali prihodi	78,47	0,00	0,00	0	
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		

RASHODI POSLOVANJA

Brojčana oznaka i naziv računa rashoda		Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	**Rashodi poslovanja**	**71.340,13**	**141.580,11**	**98.881,70**	**139**	**70**
31	**Rashodi za zaposlene**	**53.368,40**	**92.550,00**	**70.283,66**	**132**	**76**
311	**Plaće (Bruto)**	**39.461,32**	**70.000,00**	**56.948,46**	**144**	**81**
3111	Plaće za redovan rad	39.461,32	70.000,00	56.948,46	144	81
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**7.395,96**	**11.000,00**	**3.938,72**	**53**	**36**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.395,96	11.000,00	3.938,72	53	36
313	**Doprinosi na plaće**	**6.511,12**	**11.550,00**	**9.396,48**	**144**	**81**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.511,12	11.550,00	9.396,48	144	81
32	**Materijalni rashodi**	**17.588,16**	**48.309,38**	**28.169,60**	**160**	**58**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	**5.166,73**	**12.700,00**	**7.305,74**	**141**	**58**

Brojčana oznaka i naziv računa prihoda		Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
3211	Službena putovanja	683,50	2.000,00	814,05	119	41
3211	Troškovi službenog putovanja EU projekt	1.330,00	4.500,00	1.640,00	123	36
3212	Naknade za prijevoz	2.417,23	3.900,00	3.899,94	161	100
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	180,00	700,00	293,75	163	42
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika EU projekt	480,00	1.100,00	510,00	106	46
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	76,00	500,00	148,00	195	30
322	**Rashodi za materijal i energiju**	**2.919,89**	**6.666,17**	**2.801,26**	**96**	**42**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.707,17	4.600,00	2.739,10	160	60
3224	'Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	677,88	1.000,00	0,00	0	0
3225	Sitni inventar	534,84	979,27	62,16	12	6
3225	Sitni inventar (preneseni višak)	0,00	86,90	0,00		0
323	**Rashodi za usluge**	**6.807,85**	**24.600,00**	**15.212,40**	**223**	**62**
3231	Usluge telefona, telefaksa	620,36	1.100,00	626,22	101	57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	1.000,00	750,00		75
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	800,00	0,00		0
3235	Zakupnine i najamnine - licence	266,00	500,00	441,00	166	88
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.442,86	9.800,00	7.047,15	159	72
3238	Računalne usluge	561,90	8.500,00	5.285,02	941	62
3239	Ostale usluge	916,73	2.900,00	1.063,01	116	37
324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	**0,00**	**200,00**	**118,20**		**59**
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	200,00	118,20		59
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**2.693,69**	**4.143,21**	**2.732,00**	**101**	**66**
3292	Premije osiguranja	519,08	800,00	555,22	107	69
3293	Reprezentacija	963,61	1.200,00	1.018,36	106	85
3294	Članarine i norme	30,00	100,00	40,00	133	40
3295	Pristojbe i naknade	0,00	600,00	203,75		34
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.181,00	1.443,21	914,67	77	63
34	**Financijski rashodi**	**383,57**	**720,73**	**428,44**	**112**	**59**
343	**Ostali financijski rashodi**	**383,57**	**720,73**	**428,44**	**112**	**59**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	383,57	700,00	428,44	112	61
3433	Zatezne kamate	0,00	20,73	0,00		0
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**19.761,83**	**25.210,00**	**19.777,41**	**100**	**78**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**400,00**	**0,00**		**0**
412	**Nematerijalna imovina**	**0,00**	**400,00**	**0,00**		0
4123	Licence	0,00	400,00	0,00		0
42	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**19.761,83**	**24.810,00**	**19.777,41**	**100**	**80**
422	**Postrojenje i oprema**	**3.953,59**	**6.210,00**	**2.759,80**	70	44
4221	Uredska oprema i namještaj	2.215,40	5.419,38	2.759,80	125	51
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.738,19	790,62	0,00	0	0
424	**Knjge**	**15.808,24**	**18.600,00**	**17.017,61**	108	91
4241	Knjige	15.808,24	17.600,00	16.167,61	102	92
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0,00	1.000,00	850,00		85
426	**Nematerijalna oprema**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00		

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
PRIHODI	**91.597,79**	**165.469,38**	**120.141,91**	**131,16**	**72,61**
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**75.189,56**	**141.750,00**	**101.490,19**	**134,98**	**71,60**
11 Opći prihodi i primici	75.189,56	141.750,00	101.490,19	134,98	71,60
3 VLASTITI PRIHODI	**83,93**	**10,00**	**2,92**	**3,48**	29,20
31 Vlastiti prihodi	83,93	10,00	2,92	3,48	29,20
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**1.764,30**	**1.709,38**	**1.538,80**	**87,22**	**90,02**
42 Ostali prihodi za posebne namjene	1.764,30	1.709,38	1.538,80	87,22	90,02
5 POMOĆI	**13.810,00**	**21.500,00**	**17.110,00**	**123,90**	**79,58**
51 Ostale pomoći	12.000,00	15.900,00	14.600,00	121,67	91,82
52 Pomoći EU	1.810,00	5.600,00	2.510,00	138,67	44,82
6 DONACIJE	**750,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
61 Donacije	750,00	500,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI	**91.101,96**	**166.790,11**	**118.659,11**	**130,25**	**71,14**
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**75.008,37**	**141.750,00**	**101.292,54**	**135,04**	**71,46**
11 Opći prihodi i primici	75.008,37	141.750,00	101.292,54	135,04	71,46
3 VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**96,90**	**0,00**		0,00
31 Vlastiti prihodi	0,00	96,90	0,00		0,00
4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**1.593,42**	**2.500,00**	**173,36**	10,88	**6,93**
42 Ostali prihodi za posebne namjene	1.593,42	2.500,00	173,36	10,88	6,93
5 POMOĆI	**13.810,00**	**21.500,00**	**16.750,00**	**121,29**	**77,91**
51 Ostale pomoći	12.000,00	15.900,00	14.600,00	121,67	91,82
52 Pomoći EU	1.810,00	5.600,00	2.150,00	118,78	38,39
6 DONACIJE	**690,17**	**943,21**	**443,21**	**64,22**	**46,99**
61 Donacije	690,17	943,21	443,21	64,22	46,99

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01, OPĆE JAVNE USLUGE	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
011, Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi					
013, Opće usluge					
02, OBRANA	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
03, JAVNI RED I SIGURNOST	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
032, Usluge protupožarne zaštite					
04, EKONOMSKI POSLOVI	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
045, Promet					
05, ZAŠTITA OKOLIŠA	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
051, Gospodarenje otpadom					
052, Gospodarenje otpadnim vodama					
056, Posl.i usl.zaštite okoliša					
06, USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
062, Razvoj zajednice					
063, Opskrba vodom					
064, Ulična rasvjeta					
066, Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani					
07, ZDRAVSTVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	**91.101,96**	**166.790,11**	**118.659,11**	**130,25**	**71,14**
081, Službe rekreacije i športa					
082, Službe kulture	91.101,96	166.790,11	118.659,11	130,25	71,14
084, Religijske i druge službe zajednice					
086, Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
09, OBRAZOVANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
091, Predškolsko i osnovno obrazovanje					
092, Srednjoškolsko obrazovanje					
10, SOCIJALNA ZAŠTITA	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
107, Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
109, Aktiv.socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
UKUPNO:	**91.101,96**	**166.790,11**	**118.659,11**	**130,25**	**71,14**

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka		Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	0,00	0,00	0,00		
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	0,00	0,00	0,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova					

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA - ANALITIČKI

Brojčana oznaka i naziv računa primitaka i izdataka		Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	0,00	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	0,00	0,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA

PREMA IZVORIMA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 31.12.2024.	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/2)	Indeks (4/3)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
8 NAMJENSKI PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
81 Najmenski primici od zaduživanja	0,00	0,00			
IZDACI	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00		
31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00		

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA OPĆINSKE KNJIŽNICE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - PROSINAC 2025.

II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka i naziv rashoda i izdataka		Funkcijska klasifikacija	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/3)
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)
Razdjel: 2, OPĆINSKA UPRAVA			**166.790,11**	**118.659,11**	71
Glava: 22, OPĆINSKA KNJIŽNICA			**166.790,11**	**118.659,11**	71
Program: 1005, SREDSTVA ZA RAD KNJIŽNICE			166.790,11	118.659,11	71
Korisnik: 44348, OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE			**166.790,11**	**118.659,11**	71
Aktivnost: A100001, REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE			**141.580,11**	**98.881,70**	70
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			**134.150,00**	**95.263,49**	**71**
3	**Rashodi poslovanja**	0820	**134.150,00**	**95.263,49**	**71**
31	**Rashodi za zaposlene**	0820	**92.550,00**	**70.283,66**	**76**
311	**Plaće (Bruto)**	0820	**70.000,00**	**56.948,46**	**81**
3111	Plaće za redovan rad	0820	70.000,00	56.948,46	81
312	**Ostali rashodi za zaposlene**	0820	**11.000,00**	**3.938,72**	**36**
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0820	11.000,00	3.938,72	36
313	**Doprinosi na plaće**	0820	**11.550,00**	**9.396,48**	**81**
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0820	11.550,00	9.396,48	81
32	**Materijalni rashodi**	0820	**40.879,27**	**24.551,39**	**60**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	0820	**7.100,00**	**5.155,74**	**73**
3211	Službena putovanja	0820	2.000,00	814,05	41
3212	Naknade za prijevoz	0820	3.900,00	3.899,94	100
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0820	700,00	293,75	42
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0820	500,00	148,00	30
322	**Rashodi za materijal i energiju**	0820	**6.379,27**	**2.617,78**	**41**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0820	4.400,00	2.555,62	58
3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	0820	1.000,00	0,00	0
3225	Sitni inventar	0820	979,27	62,16	6
323	**Rashodi za usluge**	0820	**23.500,00**	**14.370,88**	**61**
3231	Usluge telefona, telefaksa	0820	1.100,00	626,22	57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0820	1.000,00	750,00	75
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0820	800,00	0,00	0
3235	Zakupnine i najamnine - licence	0821	500,00	441,00	88
3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	8.800,00	6.230,63	71
3238	Računalne usluge	0820	8.500,00	5.285,02	62
3239	Ostale usluge	0820	2.800,00	1.038,01	37
324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	0820	**200,00**	**118,20**	**59**
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0820	200,00	118,20	59
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	0820	**3.700,00**	**2.288,79**	**62**
3292	Premije osiguranja	0820	800,00	555,22	69
3293	Reprezentacija	0820	1.200,00	1.018,36	85
3294	Članarine i norme	0820	100,00	40,00	40
3295	Pristojbe i naknade	0820	600,00	203,75	34
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	1.000,00	471,46	47
34	**Financijski rashodi**	0820	**720,73**	**428,44**	**59**
343	**Ostali financijski rashodi**	0820	**720,73**	**428,44**	**59**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0820	700,00	428,44	61
3433	Zatezne kamate	0820	20,73	0,00	0
Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi			**86,90**	**0,00**	**0**
3	**Rashodi poslovanja**	0820	**86,90**	**0,00**	**0**

Brojčana oznaka i naziv rashoda i izdataka		Funkcijska klasifikacija	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/3)
32	**Materijalni rashodi**	0820	**86,90**	**0,00**	**0**
322	**Rashodi za materijal i energiju**	0820	**86,90**	**0,00**	**0**
3225	Sitni inventar (PRENESENI VIŠAK)	0820	86,90	0,00	0
Izvor financiranja: 4, Ostali prihodi za posebne namjene			**100,00**	**25,00**	**25**
3	**Rashodi poslovanja**	0820	**100,00**	**25,00**	**25**
32	**Materijalni rashodi**	0820	**100,00**	**25,00**	**25**
323	**Rashodi za usluge**	0820	**100,00**	**25,00**	**25**
3235	Sitni inventar	0820	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	0820	100,00	25,00	25
Izvor financiranja: 5, Ostale pomoći			**6.800,00**	**3.150,00**	**46**
3	**Rashodi poslovanja**	0820	**6.800,00**	**3.150,00**	**46**
32	**Materijalni rashodi**	0820	**6.800,00**	**3.150,00**	**46**
321	**Naknade troškova zaposlenima**	0820	**5.600,00**	**2.150,00**	**38**
3211	Troškovi službenog putovanja EU projekt	0820	4.500,00	1.640,00	36
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika EU projekt	820	1.100,00	510,00	46
322	**Rashodi za materijal i energiju**	0820	**200,00**	**183,48**	**92**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0820	200,00	183,48	92
323	**Rashodi za usluge**	0820	**1.000,00**	**816,52**	**82**
3237	Intelektualne i osobne usluge	0820	1.000,00	816,52	82
Izvor financiranja: 6, Donacije			**443,21**	**443,21**	**100**
3	**Rashodi poslovanja**	0820	**443,21**	**443,21**	**100**
32	**Materijalni rashodi**	0820	**443,21**	**443,21**	**100**
329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	0820	**443,21**	**443,21**	**100**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0820	443,21	443,21	100
Aktivnost: A100002, NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE			**25.210,00**	**19.777,41**	78
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici			**7.600,00**	**6.029,05**	**79**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	0820	**7.600,00**	**6.029,05**	**79**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	0820	**400,00**	**0,00**	**0**
412	**Nematerijalna imovina**	0820	**400,00**	**0,00**	**0**
4123	Licence	0820	400,00	0,00	0
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	0820	**7.200,00**	**6.029,05**	**84**
422	**Postrojenje i oprema**	0820	**1.700,00**	**744,80**	**44**
4221	Uredska oprema i namještaj	0820	1.700,00	744,80	44
424	**Knjge**	0820	**5.500,00**	**5.284,25**	**96**
4241	Knjige	0820	4.500,00	4.434,25	99
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	820	1.000,00	850,00	85
426	**Umjetnička, literarna i znanstvena djela**	0820	**0,00**	**0,00**	
4263	Zvučni i tekstualni zapisi (AVE građa)	0820			
Izvor financiranja: 3, Vlastiti prihodi			**10,00**	**0,00**	**0**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	0820	**10,00**	**0,00**	**0**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	0820	**10,00**	**0,00**	**0**
422	**Postrojenje i oprema**	0820	**10,00**	**0,00**	**0**
4221	Uredska oprema i namještaj	0820	10,00	0,00	0
Izvor financiranja: 4, Ostali prihodi za posebne namjene			**2.400,00**	**148,36**	**6**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	0820	**2.400,00**	**148,36**	**6**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	0820	**2.400,00**	**148,36**	**6**
422	**Postrojenje i oprema**	0820	**1.800,00**	**15,00**	**1**
4221	Uredska oprema i namještaj	0820	1.009,38	15,00	1
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0820	790,62	0,00	0
424	**Knjge**	0820	**600,00**	**133,36**	**22**
4241	Knjige	0820	600,00	133,36	22
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	0820	**0,00**	**0,00**	
4263	Zvučni i tekstualni zapisi (AVE građa)	0820			

Brojčana oznaka i naziv rashoda i izdataka		Funkcijska klasifikacija	Izvorni plan/rebalans	Izvršenje 31.12.2025.	Indeks (4/3)
Izvor financiranja: 5, Pomoći			**14.700,00**	**13.600,00**	**93**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	0820	**14.700,00**	**13.600,00**	**93**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	0820	**14.700,00**	**13.600,00**	**93**
422	**Postrojenje i oprema**	0820	**2.700,00**	**2.000,00**	**74**
4221	Uredska oprema i namještaj	0820	2.700,00	2.000,00	74
424	**Knjge**	0820	**12.000,00**	**11.600,00**	**97**
4241	Knjige	0820	12.000,00	11.600,00	97
426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	0820	**0,00**	**0,00**	
4263	Zvučni i tekstualni zapisi (AVE građa)	0820			
Izvor financiranja: 6, Donacije			**500,00**	**0,00**	**0**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	0820	**500,00**	**0,00**	**0**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	0820	**500,00**	**0,00**	**0**
424	**Knjge**	0820	**500,00**	**0,00**	**0**
4241	Knjige	0820	500,00	0,00	0

*Napomena: dodati razinu podskupine i odjeljka prema planu i izvršenju

OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE
Ulica Ljudevita Gaja 27
49217 Krapinske Toplice
OIB: 46808605989
KLASA: 400-01/26-01/04
URBROJ: 2140-18-06-26-2
Krapinske Toplice, 24. 2. 2026.

Obrazloženje uz izvršenje Financijskog plana Općinske knjižnice Krapinske Toplice za razdoblje od 1. 1. 2025. do 31. 12. 2025. godine

U skladu s člankom 84. i 85. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21) donosimo obrazloženje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Općinske knjižnice Krapinske Toplice za razdoblje 1.1. – 31. 12. 2025. godine.
Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Općinske knjižnice Krapinske Toplice prikazuje se prema Financijskom planu Općinske knjižnice Krapinske Toplice za 2025. godinu.

I. OPĆI DIO

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Općinske knjižnice Krapinske Toplice sastoji se od:

- Sažetka: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
- Prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji
- Prihoda i rashoda prema izvorima financiranja
- Rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji
- Računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
- Računa financiranja prema izvorima financiranja.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i rashoda

PRIHODI

U razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2025. godine Općinska knjižnica Krapinske Toplice ostvarila je ukupne prihode u iznosu od 120.141,91 €, što čini ostvarenje od 73% u odnosu na planiranih 165.469,38 €.

Iz proračuna Općine Krapinske Toplice za financiranje rashoda poslovanja doznačeno je ukupno 96.205,90 €, a za financiranje nabave nefinancijske imovine uplaćeno je ukupno 5.284,29 €.

Sredstva Ministarstva kulture i medija u ukupnom iznosu od 13.000,00 € dobivena su na temelju Javnog poziva MKIM kako slijedi:

1. za nabavu knjižne građe u iznosu od 5.500,00 €,
2. za otkup knjiga u iznosu od 5.500,00 €,
3. za nabavu računala i računalne opreme 1.000,00 €,
4. za pričaonice „Mali ljudi, veliki svjetovi" 1.000,00 €

Sredstva Krapinsko-zagorske županije dobivena na temelju prijave na Javni poziv KZŽ iznose:

1. za nabavu kolica za knjige 1.000,00 €,
2. za nabavu knjiga 600,00 EUR

Prihodi za posebne namjene (prihodi od članarina) ostvareni su u iznosu od 1.538,80 €, a vlastiti prihodi ukupno iznose 2,92 €, što se odnosi na prihode od kamata na depozite po viđenju.

RASHODI

Ukupni rashodi u istom razdoblju ostvareni su u iznosu od 118.659,11 € odnosno 71% u odnosu na planiranih 166.790,11 €. Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 98.881,70 €, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 19.777,41 €

Za rashode za zaposlene – skupina 31 - utrošeno je ukupno 98.881,70 € , što predstavlja 76% od ukupno planiranog i isti se financiraju iz općih prihoda i primitaka.

Za materijalne rashode – skupina 32 - utrošeno je ukupno 28.169,60 €, što se odnosi na sljedeće izvore financiranja:

1. Opći prihodi i primici u iznosu od 24.551,39 €,
2. Prihodi za posebne namjene u iznosu od 25,00 €
3. Ostale pomoći u iznosu od 1.000,00 €,
4. Pomoći EU u iznosu od 2.150,00 €
5. Donacije u iznosu od 443,21 €

Naknade troškova zaposlenima - podskupina 321 – ukupno iznose 7.305,74 €, a odnose se na opće prihode i primitke u iznosu od 5.155,74 € i pomoći iz EU u iznosu od 2.150,00 €.

Za rashode za materijal i energiju – podskupina 322 - utrošeno je ukupno 2.801,26 €, što predstavlja 42% od ukupno planiranog.

Rashodi za usluge – podskupina 323 - (usluge telefona i pošte, intelektualne i računalne usluge te ostale usluge) evidentirani su u iznosu od 15.212,40 €, što predstavlja 62% od ukupno planiranog.

Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa – podskupina 324 – iznose 118,20 €, što predstavlja 59% od planiranog.

Ostali nespomenuti rashodi – konto 329 - (premije osiguranja, reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja) evidentirani su u ukupnom iznosu od 2.732,00 €, što je 66% u odnosu na plan. Isti rashodi financirani su iz općih prihoda i primitaka u iznosu 2.288,79 € i od donacija u iznosu od 443,21 € (preneseni višak iz 2024. godine koji je utrošen na održavanje akcije za poticanje čitanja „Uberi priču").

Ukupni financijski rashodi - konto 34 - iznose 428,44 €, što je izvršenje od 59% i odnose se na bankarske usluge i troškove platnog prometa koji su financiranje iz općih prihoda i primitaka.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine – razred 4 – iz općih prihoda i primitaka evidentirani su u iznosu od 6.029,05 €, iz prihoda za posebne namjene u iznosu od 148,36 € i iz sredstava Ministarstva kulture i medija u iznosu od 13.600 €. Sveukupno rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 19.777,41 € što je 78% ostvarenja plana.

Obrazloženje ostvarenog prijenosa iz 2024. godine i prijenosa sredstava u sljedeće razdoblje

Rezultat poslovanja na dan 31.12.2025. godine je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 1.482,80 € te kada se isti uveća za preneseni višak prihoda poslovanja iz 2024. godine u iznosu od 1.320,73 €, višak prihoda koji se prenosi u sljedeće razdoblje iznosi 2.803,53 €.

Preneseni višak prihoda poslovanja iz 2024. godine u iznosu od 1.320,73 € odnosi se na sljedeće izvore:

- Izvor 31 u iznosu od 86,90 €
- Izvor 42 u iznosu od 790,62 €
- Izvor 61 u iznosu od 443,21 €

Višak prihoda iz 2024. godine na izvoru 61-donacije u iznosu od 443,21 € utrošili smo na održavanje akcije poticanja čitanja „Uberi priču".

Višak/manjak prihoda na dan 31.12.2025. godine po izvorima financiranja:

IF	Naziv izvora financiranja	Višak prihoda poslovanja 92211	Manjak prihoda od NFI
11	Opći prihodi i primici	942,41	744,76
31	Vlastiti prihodi	2,92	
31	**Preneseni višak prihoda iz 2024. - 922**	**86,90**	
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.513,80	148,36
43	**Preneseni višak prihoda iz 2024. - 922**	**790,62**	
51	Pomoći EU	360,00	
52	Ostale pomoći		
61	Donacije		
UKUPNO REZULTAT		**3.696,65**	**893,12**
		2.803,53	

Na temelju Odluke o raspodjeli rezultata manjak prihoda od nefinancijske imovine na IF 11 Opći prihodi i primici u iznosu od 744,76 eura pokriti će se viškom prihoda poslovanja sa istog izvora te će preostali višak prihoda poslovanja na IF 11 u iznosu od 197,65 eura Općinska knjižnica Krapinske Toplice vratiti u Proračun Općine Krapinske Toplice.

Na IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene, manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 148,36 eura pokriti će se viškom prihoda poslovanja.

Preostali višak prihoda poslovanja na IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene u iznosu od 2.156,06 eura i IF 31 Vlastiti prihodi u iznosu od 89,82 eura koristiti će se za nabavu opreme i uređaja potrebnih za poslovanje Knjižnice.

Višak prihoda poslovanja na IF 51 Pomoći EU u iznosu od 360,00 eura koristiti će se za buduće mobilnosti u sklopu Erasmus akreditacije.

II. POSEBNI DIO

Posebni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana sadrži:
– izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
– izvršenje po programskoj klasifikaciji.

IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Financijski plan Općinske knjižnice Krapinske Toplice sastoji se od 1 razdjela: Općinska uprava.

RAZDJEL 2. – OPĆINSKA UPRAVA

Izvršeni su rashodi u iznosu 118.659,11 €, što je 71% planiranih sredstava u 2025. godini.
Razdjel 2. Općinska uprava ima 1 glavu:
GLAVA 22 – OPĆINSKA KNJIŽNICA
U odnosu na plan za 2025. godinu rashodi su izvršeni sa 71%, u iznosu od 118.659,11 €.

IZVRŠENJE PRORAČUNA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Programska klasifikacija prikaz je izvršenja financijskog plana na razini razdjela, glave, izvora financiranja, programa, aktivnosti i projekta te računa ekonomske klasifikacije na razini podskupine i odjeljka.

GLAVA 22 – OPĆINSKA KNJIŽNICA

Godišnji rashodi izvršeni su prema sljedećem programu:

- **Program**: Općinska knjižnica – 118.659,11 € – 71%.
  Sredstva u okviru ovog Programa osigurana su s namjenom nabave, posudbe, čuvanja i zaštite knjižnične građe. Cilj Programa je zadovoljenje kulturnih potreba stanovnika Općine Krapinske Toplice uz povećanje standarda usluga na području knjižnične djelatnosti te omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija u skladu s potrebama i zahtjevima korisnika.
  Pokazatelji uspješnosti su broj korisnika usluga Knjižnice, broj knjižne građe, broj održanih književnih susreta, manifestacija, radionica i pričaonica.
  Za realizaciju ciljeva iz ovog Programa u Proračunu za 2025. godinu osigurano je 166.790,11 €, a u periodu 1.1.-31.12.2025.. godine utrošeno 118.659,11 € kroz sljedeće aktvnosti:
  - A100001, Redovna djelatnost knjižnice – 98.881,70 € – izvršenje u odnosu na plan 70%.
  - A100002, Nabava nefinancijske imovine – 19.777,41 € – izvršenje u odnosu na plan 78%.

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općinska knjižnica Krapinske Toplice nema kreditnih zaduženja.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Općinska knjižnica Krapinske Toplice u razdoblju 1.1.-31.12.2025. koristila je sredstva fondova Europske unije u iznosu od 2.150,00 € za troškove tečaja u sklopu Erasmus akreditacije.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

U razdoblju 1. 1. – 31. 12. 2025. godine Općinska knjižnica Krapinske Toplice nije davala zajmove i nema potraživanja po danim zajmovima.

OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE
KRAPINSKE TOPLICE, LJUDEVITA GAJA 27

Ravnateljica:
Nadica Majsec-Kobaš

Općinska knjižnica Krapinske Toplice
Ulica Ljudevita Gaja 27
KLASA: 400-01/26-01/04
URBROJ: 2140-18-05-26-3
Krapinske Toplice, 24. 2. 2026.

Na temelju čl. 215. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu stavka 6 (NN 158/23 i 154/24) i članka 15. Statuta Općinske knjižnice Krapinske Toplice ravnateljica Općinske knjižnice krapinske Toplice donosi:

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA

Članak 1.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 iskazanog u Bilanci Općinske knjižnice Krapinske Toplice na dan 31. 12. 2025. godine utvrđena su po izvorima financiranja (na dalje IF) kako slijedi:

IF	Naziv izvora financiranja	Višak prihoda poslovanja 92211	Manjak prihoda od NFI
11	Opći prihodi i primici	942,41	744,76
31	Vlastiti prihodi	2,92	
31	**Preneseni višak prihoda iz 2024. - 922**	**86,90**	
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.513,80	148,36
43	**Preneseni višak prihoda iz 2024. - 922**	**790,62**	
51	Pomoći EU	360,00	
52	Ostale pomoći		
61	Donacije		
UKUPNO REZULTAT		**3.696,65**	**893,12**
		2.803,53	

Članak 2.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine na IF 11 u iznosu od 744,76 eura pokriva se viškom poslovanja.
Manjak prihoda od nefinancijske imovine na IF 43 u iznosu od 148,36 eura pokriva se viškom poslovanja.

Članak 3.

Nalaže se MAK obrtu za pružanje usluga računovodstvenog servisa, Vlatka Sever-Mak da temeljem ove Odluke provede knjigovodstvene evidencije na način da se tereti višak prihoda poslovanja na osnovnom računu 92211 na izvorima financiranja:

- 11 Opći prihodi i primici u iznosu od 744,76 eura
- 43 Prihodi za posebne namjene u iznosu od 148,36 eura

te da za iste iznose i na istim izvorima financiranja odobri manjak od nefinancijske imovine na osnovnom računu 92222 Manjak prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 4.

Nakon provedene raspodjele rezultata na podskupini 922 rezultat poslovanja biti će sljedeći:

IF	Naziv izvora financiranja	Višak prihoda poslovanja 92211
11	Opći prihodi i primici	197,65
31	Vlastiti prihodi	89,82
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.156,06
51	Pomoći EU	360,00
Ukupno:		**2.803,53**

Članak 5.

Višak prihod poslovanja na IF 11 u iznosu od 197,65 eura Općinska knjižnica Krapinske Toplice vratiti će u proračun Općine Krapinske Toplice.
Višak prihoda poslovanja na IF 31 Vlastiti prihodi, u iznosu od 89,82 eura i na IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene u iznosu od 2.156,06 eura koristit će se za nabavu opreme i uređaja potrebnih za poslovanje Knjižnice.

RAVNATELJICA:
Nadica Majsec-Kobaš

Dostaviti:
1. Općina Krapinske Toplice
2. Računovodstvo
3. Pismohrana

Općinska knjižnica Krapinske Toplice
Ljudevita Gaja 27
KLASA:400-01/26-01/04
URBROJ: 2140-18-05-26-4
Krapinske Toplice, 24. 2. 2026.

Općina Krapinske Toplice
Općinsko vijeće
A. Mihanovića 3
Krapinske Toplice

Izvješće o utrošenom višku prihoda iz 2024. godine

Zaključkom Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice KLASA: 400-03/25-01/06, URBROJ: 2140-18-02-25-4 od 28. ožujka 2025. godine utvrđeno je da se višak ostalih prihoda za posebne namjene i vlastitih prihoda iz proračunske godine 2024. utroši za nabavu opreme, a višak prihoda od donacija za realizaciju akcije za poticanje čitanja u suradnji s Udrugom "Uberi priču!".

Preneseni višak prihoda poslovanja iz 2024. godine u potpunosti je utrošen na izvoru financiranja 61 Donacije u ukupnom iznosu od 443,21 eura za realizaciju akcije poticanje čitanja u suradnji s Udrugom „Uberi priču!".

Preneseni višak prihoda poslovanja koji nije utrošen:
- IF 31 Vlastiti prihodi u iznosu od 86,90 eura
- IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene u iznosu od 790,62 eura

Ostatak neutrošenog viška prihoda poslovanja iz 2024. godine u iznosu od 877,52 eura prenosi se u naredna razdoblja te će se utrošiti za nabavu opreme i uređaja potrebnih za rad Knjižnice.

OPĆINSKA KNJIŽNICA KRAPINSKE TOPLICE, LJUDEVITA GAJA 27

Ravnateljica:
Nadica Majsec-Kobaš

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-03/26-01/02
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ Krapinske Toplice za 2025. godinu

Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice dostavio je Općini Krapinske Toplice prijedlog Odluke o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu.

Predlaže se Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice da razmotri prijedlog Odluke o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu Dječjeg vrtića Maslačak te nakon rasprave donese potreban zaključak.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:43:44 (UTC:2026-05-21T10:43:44Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 2a14913e-ecb6-466c-be05-836fd3a5ef10

Prilozi:

1. Odluka o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak za 2025. godinu
2. Odluka o raspodjeli rezultata i načinu pokrića manjka poslovanja u 2026. godini za ostvareni rezultat sa 31.12.2025. godine
3. Prijedlog Zaključka

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-03/26-01/02
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice Krapinske („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se izvješće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice o izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu

Članak 2.

Temeljem podnijetog Izvješća o izvršenju Financijskog plana za 2025. utvrđuje se rezultat poslovanja Dječjeg vrtića Maslačak za 2025. godinu, odnosno manjak prihoda nad rashodima u iznosu od 81.901,92 eura.

Članak 3.

Utvrđuje se da će se manjak poslovanja pokriti tijekom 2026. godine kroz izmjene i dopune Financijskog plana te iz sredstava prema utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 4.

Obvezuje se Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice Općini Krapinske Toplice dostaviti izvješće o provedbi mjera pokrića manjka poslovanja.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
TOPLIČKA ULICA 34
KRAPINSKE TOPLICE
KLASA: 400-05/26-01/02
URBROJ: 2140/18-04-01/26-4
Krapinske Toplice, 13.2.2026.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 13.02.2026.		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
400-03/26-01/02	01/14	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
1		

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

PREDMET: Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za razdoblje od 01.01.-31.12.2025. godine
- dostava dokumentacije

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam Godišnji izvještaj Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za razdoblje od 01.01.-31.12.2025. godine, obrazloženje uz izvršenje Financijskog plana te Odluku Upravnog vijeća, KLASA: 601-02/26-09/02, URBROJ: 2140/18-04-04/26-4 od 12.02.2026. godine

S poštovanjem,

Ravnateljica:
Nina Ljubičić

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/26-09/02
URBROJ: 2140/18-04-04/26-4
Krapinske Toplice, 12.02.2026.

Na temelju članka 36. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 62. sjednici održanoj 12.02.2026 g.

donosi

O D L U K U

1. Prihvaća se prijedlog i donosi odluka o Izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za 2025. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

2. Utvrđuje se korekcija prenesenog viška iz 2024. godine u iznosu od 2.517,47 eura. Prema Izvršenju Financijskog plana iz 2024.g. preneseni višak iz 2024. godine iznosio je 24.672,18 eura te je tijekom 2025.g. korigiran za ispravke pogrešaka prethodnih razdoblja u iznosu od 2.517,47 eura. Nakon korekcije, ukupan višak iz 2024.g. iznosi 27.189,65 eura.

3. Utvrđuje se rezultat poslovanja tekućeg razdoblja Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za 2025. godinu u iznosu od -109.091,57 eura, što zajedno s prenesenim korigiranim viškom iz 2024. god. u iznosu od 27.189,65 eura čini manjak za prijenos u iduće razdoblje u iznosu od -81.901,92 eura.

4. Izmjenama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se s danom 1. siječnja 2025. godine ukida podskupina računa 193 Kontinuirani rashodi budućih razdoblja. Sukladno tim izmjenama, plaća za prosinac 2025. uključena je u rashode tekuće godine (trinaesti rashod) što se izravno odražava na rezultat poslovanja tekućeg razdoblja.

Predsjednica Upravnog vijeća
Tamara Komar



Dostaviti:

1. Općina Krapinske Toplice
2. D.V. Maslačak, n/p ravnatelja, računovodstvo
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
TOPLIČKA ULICA 34
KRAPINSKE TOPLICE
OIB: 83364916789
KLASA: 400-05/26-01/02
URBROJ: 2140/18-04-01/26-2
Krapinske Toplice, 12.2.2026.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića
Maslačak Krapinske Toplice

Predmet: Obrazloženje uz Godišnji izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za razdoblje od 01.01. – 31.12.2025. godine

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za razdoblje od 1.1. – 31.12.2025. godine sastavljen je prema Zakonu o proračunu (NN 144/21) i Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23).

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice sadrži propisane dijelove iz članka 4. Pravilnika:

- Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije
- Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te razini odjeljka ekonomske klasifikacije
- Obrazloženje ostvarenje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Opći dio financijskog plana sadrži izvršenje po ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji.

Posebni dio financijskog plana sadrži izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji. Rashodi i izdaci raspoređeni su po programima, a iskazani su prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja potrebnim za njihovo provođenje.

OPĆI DIO

Razred 6 Prihodi poslovanja

Ukupno ostvareni prihodi poslovanja Dječjeg vrtića Maslačak u razdoblju od 01.01. do 31.12.2025. g. iznose 1.101.936,15 eura, što u odnosu na planiranih 1.767.767,00 eura, čini izvršenje od 93,64% u odnosu na I. izmjenu Financijskog plana za 2025. g. Ukupne prihode čine Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja u iznosu 905.857,69 eura, Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama (Ostali nespomenuti prihodi) u iznosu 185.392,02 eura, Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (MZOM i druge Općine koje sufinanciraju boravak djece) u iznosu 10.393,49 eura, Prihodi od financijske imovine (kamate a vista) u iznosu 10,65 eura te Prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga (najam prostora) u iznosu 282,30 eura.

Konto 671 – Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja

Ostvarenje prihoda iz nadležnog proračuna iznosi 905.857,69 eura ili 93,06%, a odnosi se na prihode od nadležnog proračuna koji su namijenjeni za rashode za zaposlene (bruto plaću, doprinose na plaće te dio ostalih rashoda za zaposlene). Prihode za trošak plaće za prosinac sukladno modificiranom načelu, Dječji vrtić će ostvariti u siječnju 2026. godine.

Konto 652 – Prihodi po posebnim propisima

Ukupno ostvareni prihodi po posebnim propisima iznose 185.392,02 eura, a odnose se na prihode od sufinanciranja cijene usluge (od strane roditelje) te čine izvršenje od 99,14%.

Konto 636 – Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan

Ukupno ostvareni prihodi od pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan ostvareni su u iznosu 10.393,49 eura i čine izvršenje od 67,46%, a uključuju tekuće pomoći iz državnog proračuna (prihodi od sufinanciranja programa predškole i programa za djecu s teškoćama u integraciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta) u iznosu od 3.302,00 eura (I. ciklus) i tekuće pomoći sufinanciranja usluga drugih općina i gradova u iznosu od 7.091,49 eura.

Konto 641 – Prihodi od financijske imovine

Prihodi od financijske imovine odnose se na kamatu a vista (kamata na sredstva po viđenju) u iznosu 10,65 eura (izvršenje 71%).

Konto 661 – Prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga

Prihodi od pruženih usluga ostvareni su u iznosu 282,30 eura (izvršenje 30,03%), a odnose se na sredstva najma prostora doznačena za provođenje programa engleskog jezika Udruge za promicanje ranog učenja stranih jezika Naučimo puno za pedagošku godinu 2023./2024.

Razred 3 Rashodi poslovanja

Ukupno ostvareni rashodi poslovanja Dječjeg vrtića Maslačak u razdoblju od 01.01. do 31.12.2025. g. iznose 1.206.896,12 odnosno 100,97% u odnosu na planiranih 1.195.339,18 eura.

31 Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene realizirani su u iznosu 995.920,07 eura ili 100,14% planiranih rashoda. U odnosu na prethodno razdoblje, izvršenje je veće za 49,38% zbog primjene novog Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću Maslačak Krapinske Toplice. Kolektivni ugovor potpisan je između Općine Krapinske Toplice, Sindikata obrazovanja, medija i kulture Hrvatske i Sindikata radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju, čime su se koeficijenti radnika uskladili sa Zakonom, a u primjeni je od 1.7.2024. godine. Primjenom novog Kolektivnog ugovora te povećanjem osnovice za izračun plaće temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o visini osnovice za obračun plaće u javnim službama u 2025. godini (NN 155/24), povećana je bruto plaća svih zaposlenih u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje.

Izmjenama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se s danom 1. siječnja 2025. godine ukida podskupina računa 193 Kontinuirani rashodi budućih razdoblja. Sukladno tim izmjenama, plaća za prosinac 2025. uključena je u rashode tekuće godine (trinaesti rashod). Dječji vrtić Maslačak će ostvariti prihod za plaću za prosinac 2025. (po modificiranom novčanom načelu) u siječnju 2026. godine.

32 Materijalni rashodi
Ukupno izvršenje materijalnih rashoda iznosi 208.209,14 eura ili 105,25% u odnosu na plan, a odnose se na naknade za zaposlene, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge te ostale nespomenute rashode. U strukturi materijalnih rashoda, troškovi tekućeg održavanja su ostvareni u iznosu 5.424,12 eura (indeks 154,24%) većem u odnosu na plan te premije osiguranja u iznosu 6.317,74 eura (indeks 205,30%) većem od plana, a odnose se na ugovaranje police dodatnog zdravstvenog osiguranja s Allianz Hrvatska d.d., Zagreb. Sukladno odredbama Kolektivnog ugovora, poslodavac plaća sistematski pregled u iznosu do 200 eura po radniku te je sklopljena polica dodatnog zdravstvenog osiguranja.

34 Financijski rashodi
Financijski rashodi ostvareni su u iznosu 1.877,67 eura ili 88,99%, a odnose se na rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Razred 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 4.131,60 eura odnosno 67,73% od planiranih 6.100,00 eura i odnose se na nabavu proizvedene dugotrajne imovine (računalo, printer, laptopi i nadzorna video kamera na parkingu Dječjeg vrtića).

Rezultat poslovanja tekuće godini iznosi 109.091,57 eura što s prenesenim viškom prethodne godine u iznosu 24.672,18 eura korigiranom za ispravke greški prethodnog razdoblja u iznosu 2.517,47 eura, čini manjak za prijenos u sljedeće razdoblje u iznosu 81.901,92 eura. Izmjenama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da se s danom 1. siječnja 2025. godine ukida podskupina računa 193 Kontinuirani rashodi budućih razdoblja. Sukladno tim izmjenama, plaća za prosinac 2025. uključena je u rashode tekuće godine (trinaesti rashod) što se izravno odražava na rezultat poslovanja tekućeg razdoblja.

POSEBNI DIO

Posebni dio proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

Prema organizacijskoj klasifikaciji, Glava 23 Društvena djelatnost, realizirani su rashodi u iznosu 1.211.027,72 eura ili 100,80 % od planiranih 1.201.439,18 eura.

Prema programskoj klasifikaciji, Program Predškolskog odgoja ima 3 Aktivnosti:

A100001 Aktivnost: Redovna djelatnost dječjeg vrtića
Planirani su rashodi u iznosu 1.191.533,18 eura, a izvršeni u iznosu 1.205.378,82 eura ili 101,68%. U okviru programa financirani su rashodi za zaposlene materijalni rashodi, financijski rashodi, rashodi za kazne i rashodi za nabavu financijske imovine.

A100101 Aktivnost: Program Predškole DV Maslačak
Planirani su rashodi u iznosu 2.592,00 eura, a izvršeni u iznosu 1.382,40 eura ili 53,33%. U okviru programa financirano je stručno usavršavanje zaposlenika te didaktički materijal.

A100102 Aktivnost: Program Sufinanciranje djece s poteškoćama u razvoju
Planirani su rashodi u iznosu 7.314,00 eura, a izvršeni su u iznosu 4.266,50 eura ili 58,33%. U okviru programa financirano je stručno usavršavanje zaposlenika te didaktički materijal.

Ravnateljica:
Nina Ljubičić

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
TOPLIČKA ULICA 34
KRAPINSKE TOPLICE
KLASA: 400-05/26-01/03
URBROJ: 2140/18-04-01/26-3
Krapinske Toplice, 12.03.2026.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 13.03.2026.		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
400-03/26-01/09	01/14	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
1		

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
n./p. Općinske načelnice

PREDMET: Odluka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak o prihvaćanju prijedloga Odluke o raspodjeli rezultata i načinu pokrića manjka poslovanja u 2026. za ostvareni rezultat s 31.12.2025.g.

- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam Odluku o raspodjeli rezultata i načinu pokrića manjka poslovanja u 2026. za ostvareni rezultat s 31.12.2025.g. te Odluku Upravnog vijeća, KLASA: 601-02/26-09/04, URBROJ: 2140/18-04-04/26-5 od 11.03.2026.g. o prihvaćanju iste.

S poštovanjem,

Ravnateljica
Nina Ljubičić

Dostaviti:
1. Općina Krapinske Toplice
2. Računovodstvo
3. Pismohrana
4. Zbirka akata

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK KRAPINSKE TOPLICE
Toplička ulica 34
Krapinske Toplice
KLASA: 400-05/26-01/03
URBROJ: 2140/18-04-01/26-01
Krapinske Toplice, 09.03.2026. godina

Temeljem članka 215. stavka 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23 i 154/24) i čl. 50. i 69. Statuta Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, ravnateljica Dječjeg vrtića Maslačak predlaže sljedeću

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA I NAČINU POKRIĆA MANJKA POSLOVANJA U 2026. GODINI A ZA OSTVARENI REZULTAT SA 31.12.2025. godine

I.

Ovom se Odlukom utvrđuje rezultat poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja te način pokrića manjka poslovanja.

II.

Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice je prema Bilanci na dan 31.12.2025.g. ostvario manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u iznosu 81.901,92 € (manjak 31.12.2025. godine iznosi 109.091,57 €, preneseni korigirani višak iz prethodnih razdoblja iznosi 27.189,65 € te je na kraju izvještajnog razdoblje iznos manjka od 81.901,92 €)

Iskazani rezultat ostvaren je prema sljedećim izvorima financiranja:

Izvor financiranja 1. Opći prihodi i primici - ostvaren manjak poslovanja u iznosu 81.221,97 €, a odnosi se na troškove plaća, neiskorištenog godišnjeg odmora i prijevoza za prosinac 2025. godine (metodološki manjak) u iznosu 78.141,63 € te sredstva za neiskorišten godišnji odmor i uslugu prijevoza u iznosu 3.080,34 € koje će Općina doznačiti u 2026. godini te će se istim pokriti.

Izvor financiranja 2. Prihodi za posebne namjene - ostvaren manjak poslovanja u iznosu 25.522,70 € koji je pokriven prenesenim korigiranim viškom u iznosu 27.189,65 €, što čini višak u iznosu 1.666,95 €, a koji će se rasporediti za troškove materijala i sirovina.

Izvor financiranja 3. Pomoći - ostvaren manjak poslovanja u iznosu 2.346,90 € koji će se pokriti tijekom 2026. godine.

III.

Preneseni manjak poslovanja, potrebno je pokriti I. izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu.

IV.

Nalaže se računovodstvu da temeljem ove Odluke provede knjigovodstveno evidentiranje s danom donošenja Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:

Nina Ljubičić

Dostaviti:

1. Općina Krapinske Toplice
2. Računovodstvo
3. Zbirka akata

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/26-09/04
URBROJ: 2140/18-04-04/26-5
Krapinske Toplice, 11.03.2026.

Na temelju članka 215. stavka 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23 i 154/24), čl. 50. i 69. Statuta Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, Prijedloga odluke ravnateljice Dječjeg vrtića Maslačak o raspodjeli rezultata i načinu pokrića manjka poslovanja u 2026.g. za ostvareni rezultat s 31.12.2025.g., , KLASA: 400-05/26-01/03, URBROJ: 2140/18-04-01/26-01 od 09.03.2026. g., Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak, na 64. sjednici održanoj 11.03.2026. g. donosi

O D L U K U

1. Prihvaća se Prijedlog Odluke ravnateljice Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice o raspodjeli rezultata i načinu pokrića manjka poslovanja u 2026.g. za ostvareni rezultat s 31.12.2025.g., KLASA: 400-05/26-01/03, URBROJ: 2140/18-04-01/26-01 od 09.03.2026. g.
2. Prijedlog iz stavka 1. čini sastavni dio ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća
Tamara Komar



Dostaviti:
1. D.V. Maslačak, ravnateljica
2. Računovodstvo
3. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
Topličkа ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789
KLASA: 400-05/26-01/02
UR BROJ: 2140/18-04-04/26-1

Na temelju članka 76. i članka 81. Zakona o proračunu (NN 144/21) te Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice 12.2.2026. godine donijelo je:

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I IZVORA FINANCIRANJA

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 Prihodi poslovanja	852.896,77	1.016.730,00	1.176.767,00	1.101.936,15	129,20%	93,64%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00		
UKUPNI PRIHODI	852.896,77	1.016.730,00	1.176.767,00	1.101.936,15	129,20%	93,64%
3 Rashodi poslovanja	828.352,55	1.010.630,00	1.195.339,18	1.206.896,12	145,70%	100,97%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.425,00	6.100,00	6.100,00	4.131,60	120,63%	67,73%
UKUPNI RASHODI	831.777,55	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	145,60%	100,80%
VIŠAK / MANJAK	21.119,22	0,00	-24.672,18	-109.091,57	-516,55%	442,16%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00		
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	3.186,70	0,00	24.672,18	27.189,65	853,22%	110,20%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI						
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA						
REZULTAT GODINE	24.305,92	0,00	0,00	-81.901,92	-336,96%	0,00%

Predsjednica Upravnog vijeća:
Tamara Komar

REPUBLIKA HRVATSKA 1 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Topličkа ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	852.896,77	1.016.730,00	1.176.767,00	1.101.936,15	129,20%	93,64%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	11.323,59	2.700,00	15.406,00	10.393,49	91,79%	67,46%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	11.323,59	2.700,00	15.406,00	10.393,49	91,79%	67,46%
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	11.323,59	2.700,00	15.406,00	10.393,49	91,79%	67,46%
64 Prihodi od imovine	17,84	15,00	15,00	10,65	59,70%	71,00%
641 Prihodi od financijske imovine	17,84	15,00	15,00	10,65	59,70%	71,00%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	17,84	15,00	15,00	10,65	59,70%	71,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	181.960,07	175.600,00	187.000,00	185.392,02	101,89%	99,14%
652 Prihodi po posebnim propisima	181.960,07	175.600,00	187.000,00	185.392,02	101,89%	99,14%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	181.960,07	175.600,00	187.000,00	185.392,02	101,89%	99,14%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	341,20	940,00	940,00	282,30	82,74%	30,03%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	341,20	940,00	940,00	282,30	82,74%	30,03%
6615 Prihodi od pruženih usluga	341,20	940,00	940,00	282,30	82,74%	30,03%
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	659.254,07	837.475,00	973.406,00	905.857,69	137,41%	93,06%
671 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	659.254,07	837.475,00	973.406,00	905.857,69	137,41%	93,06%
6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	659.254,07	837.475,00	973.406,00	905.857,69	137,41%	93,06%
3 Rashodi poslovanja	828.352,55	1.010.630,00	1.195.339,18	1.206.896,12	145,70%	100,97%
31 Rashodi za zaposlene	666.698,59	870.475,00	994.500,00	995.920,07	149,38%	100,14%
311 Plaće (Bruto)	565.050,69	699.350,00	820.000,00	833.732,18	147,55%	101,67%
3111 Plaće za redovan rad	565.050,69	699.350,00	820.000,00	833.732,18	147,55%	101,67%
312 Ostali rashodi za zaposlene	28.591,54	53.500,00	53.500,00	41.009,75	143,43%	76,65%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	28.591,54	53.500,00	53.500,00	41.009,75	143,43%	76,65%
313 Doprinosi na plaće	73.056,36	117.625,00	121.000,00	121.178,14	165,87%	100,15%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	73.056,36	117.625,00	121.000,00	121.178,14	165,87%	100,15%
32 Materijalni rashodi	160.028,62	138.795,00	197.829,18	208.209,14	130,11%	105,25%
321 Naknade troškova zaposlenima	22.908,48	22.650,00	27.492,00	27.846,96	121,56%	101,29%
3211 Službena putovanja	1.035,37	700,00	3.000,00	3.032,48	292,89%	101,08%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.576,31	20.500,00	20.500,00	21.619,34	116,38%	105,46%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	3.139,36	1.300,00	3.292,00	2.714,37	86,46%	82,45%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	157,44	150,00	700,00	480,77	305,37%	68,68%
322 Rashodi za materijal i energiju	98.731,50	88.095,00	112.887,18	109.318,74	110,72%	96,84%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.096,96	10.500,00	13.500,00	14.584,65	103,46%	108,03%
3222 Materijal i sirovine	58.706,65	55.695,00	75.487,18	69.980,08	119,20%	92,70%
3223 Energija	13.045,11	12.800,00	18.300,00	19.020,35	145,80%	103,94%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.089,19	4.000,00	2.000,00	1.495,62	36,57%	74,78%
3225 Sitni inventar i autogume	8.223,67	4.500,00	3.000,00	2.871,87	34,92%	95,73%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	569,92	600,00	600,00	1.366,17	239,71%	227,70%
323 Rashodi za usluge	32.187,96	21.600,00	46.050,00	53.561,29	166,40%	116,31%
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.208,09	2.400,00	4.250,00	5.170,15	234,15%	121,65%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.579,99	6.000,00	10.000,00	15.424,12	122,61%	154,24%

3233 Usluge promidžbe i informiranja	1.098,00	400,00	400,00	800,00	72,86%	200,00%
3234 Komunalne usluge	6.899,44	4.700,00	10.200,00	12.458,81	180,58%	122,15%
3235 Zakupnine i najamnine	0,00	100,00	400,00	997,32		249,33%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	2.073,29	4.000,00	5.000,00	1.971,75	95,10%	39,44%
3237 Intelektualne i osobne usluge	1.307,58	1.000,00	1.000,00	2.469,64	188,87%	246,96%
3238 Računalne usluge	5.544,30	2.600,00	14.400,00	14.070,02	253,77%	97,71%
3239 Ostale usluge	477,27	400,00	400,00	199,48	41,80%	49,87%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.200,68	6.450,00	11.400,00	17.482,15	281,94%	153,35%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.140,60	1.500,00	1.500,00	1.768,34	82,61%	117,89%
3292 Premije osiguranja	2.206,65	2.400,00	6.000,00	12.317,74	558,21%	205,30%
3295 Pristojbe i naknade	1.241,04	2.050,00	3.400,00	3.197,75	257,67%	94,05%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	612,39	500,00	500,00	198,32	32,38%	39,66%
34 Financijski rashodi	1.625,34	1.360,00	2.110,00	1.877,67	115,52%	88,99%
343 Ostali financijski rashodi	1.625,34	1.360,00	2.110,00	1.877,67	115,52%	88,99%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.625,34	1.350,00	2.100,00	1.873,77	115,28%	89,23%
3433 Zatezne kamate	0,00	10,00	10,00	3,90		39,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	900,00	889,24		98,80%
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	900,00	889,24		98,80%
3835 Ostale kazne	0,00	0,00	900,00	889,24		98,80%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.425,00	6.100,00	6.100,00	4.131,60	120,63%	67,73%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.425,00	6.100,00	6.100,00	4.131,60	120,63%	67,73%
422 Postrojenja i oprema	0,00	2.000,00	5.100,00	4.131,60		81,01%
4221 Uredska oprema i namještaj	0,00	1.200,00	4.300,00	3.303,00		76,81%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	700,00	700,00			
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	100,00	100,00	828,60		828,60%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.425,00	4.100,00	1.000,00			
4262 Ulaganja u računalne programe	3.425,00	4.100,00	1.000,00			

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Toplička ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje 2024. 1	Izvorni plan 2025. 2	Tekući plan 2025. 3	Izvršenje 2025. 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
SVEUKUPNI PRIHODI	**852.896,77**	**1.016.730,00**	**1.176.767,00**	**1.101.936,15**	**129,20%**	**93,64%**
Izvor 1. Opći prihodi i primici	659.254,07	837.475,00	973.406,00	905.857,69	137,41%	93,06%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	359,04	955,00	955,00	292,95	81,59%	30,68%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	181.960,07	175.600,00	192.500,00	192.483,51	105,78%	99,99%
Izvor 5. Pomoći	11.323,59	2.700,00	9.906,00	3.302,00	29,16%	33,33%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		**0,00**	**24.672,18**			
9. Višak preneseni		0,00	24.672,18			
SVEUKUPNI RASHODI	**827.881,96**	**1.016.730,00**	**1.201.439,18**	**1.211.027,72**	**146,28%**	**100,80%**
Izvor 1. Opći prihodi i primici	655.018,03	837.475,00	973.406,00	987.079,66	150,70%	101,40%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	850,00	955,00	955,00	292,95	34,46%	30,68%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	159.046,27	175.600,00	192.494,00	193.334,03	121,56%	100,44%
Izvor 5. Pomoći	12.967,66	2.700,00	9.906,00	5.648,90	43,56%	57,03%
Izvor 9. Višak preneseni		0,00	24.678,18	24.672,18		99,98%

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Toplička ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun/Opis	Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Tekući plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	830.891,95	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	145,75%	100,80%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	830.891,95	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	145,75%	100,80%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	830.891,95	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	145,75%	100,80%

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Toplička ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Racun/Opis	Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Tekući plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
NETO FINANCIRANJE						

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Toplička ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00			

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Toplička ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

II. POSEBNI DIO

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

RGP		Opis	Izvorni plan 2025	Tekući plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 3/2
			1	2	3	4
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
Razdjel	2	OPĆINSKA UPRAVA	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
Glava	23	DRUŠTVENA DJELATNOST	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
Proračunski korisnik	37654	Dječji vrtić Maslačak	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

Toplička ul. 34
49217 Krapinske Toplice
OIB: 83364916789

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Funkcijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025 1	Tekući plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/2 4
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI		1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
	RAZDJEL 2 OPĆINSKA UPRAVA		1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
	GLAVA 23 DRUŠTVENA DJELATNOST		1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
	PROR. KORISNIK 37654 Dječji vrtić Maslačak		1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		837.475,00	973.406,00	987.079,66	101,40%
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		955,00	955,00	292,95	30,68%
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		175.600,00	192.494,00	193.334,03	100,44%
	Izvor 5. Pomoći		2.700,00	9.906,00	5.648,90	57,03%
	Izvor 9. Višak preneseni			24.678,18	24.672,18	99,98%
	1006	Program: Predškolski odgoj	1.016.730,00	1.201.439,18	1.211.027,72	100,80%
0911	A100001	Aktivnost: Redovna djelatnost dječjeg vrtića	1.014.030,00	1.191.533,18	1.205.378,82	101,16%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		837.475,00	973.406,00	987.079,66	101,40%
	31	Rashodi za zaposlene	816.975,00	951.656,00	964.210,32	101,32%
	3111	Plaće za redovan rad			833.732,18	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			9.300,00	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			121.178,14	
	32	Materijalni rashodi	20.500,00	21.750,00	22.869,34	105,15%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			21.619,34	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			1.250,00	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		955,00	955,00	292,95	30,68%
	32	Materijalni rashodi	955,00	955,00	292,95	30,68%
	3222	Materijal i sirovine			292,95	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		175.600,00	192.494,00	193.334,03	100,44%
	31	Rashodi za zaposlene	53.500,00	42.844,00	31.709,75	74,01%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			31.709,75	
	32	Materijalni rashodi	114.640,00	140.540,00	154.725,77	110,09%
	3211	Službena putovanja			3.032,48	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.820,37	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			480,77	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			14.584,65	
	3222	Materijal i sirovine			51.260,05	

	3223	Energija			13.520,35	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.495,62	
	3225	Sitni inventar i autogume			2.871,87	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.366,17	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			3.920,15	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.424,12	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			800,00	
	3234	Komunalne usluge			6.958,81	
	3235	Zakupnine i najamnine			997,32	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.971,75	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			2.469,64	
	3238	Računalne usluge			14.070,02	
	3239	Ostale usluge			199,48	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sličn			1.768,34	
	3292	Premije osiguranja			12.317,74	
	3295	Pristojbe i naknade			3.197,75	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			198,32	
	34	Financijski rashodi	1.360,00	2.110,00	1.877,67	88,99%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.873,77	
	3433	Zatezne kamate			3,90	
	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	900,00	889,24	98,80%
	3835	Ostale kazne			889,24	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.100,00	6.100,00	4.131,60	67,73%
	4221	Uredska oprema i namještaj			3.303,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			828,60	
	Izvor 9. Višak preneseni			24.678,18	24.672,18	99,98%
	32	Materijalni rashodi		24.678,18	24.672,18	99,98%
	3222	Materijal i sirovine			13.672,18	
	3223	Energija			5.500,00	
	3234	Komunalne usluge			5.500,00	
0911	A100101	Aktivnost: Program Predškole -DV MASLAČAK	1.500,00	2.592,00	1.382,40	53,33%
	Izvor 5. Pomoći		1.500,00	2.592,00	1.382,40	53,33%
	32	Materijalni rashodi	1.500,00	2.592,00	1.382,40	53,33%
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			447,00	
	3222	Materijal i sirovine			935,40	
0911	A100102	Aktivnost: Program Sufinanciranje djece s poteškoćama u razvoju -	1.200,00	7.314,00	4.266,50	58,33%
	Izvor 5. Pomoći		1.200,00	7.314,00	4.266,50	58,33%
	32	Materijalni rashodi	1.200,00	7.314,00	4.266,50	58,33%
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			447,00	
	3222	Materijal i sirovine			3.819,50	

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/11
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 85/23) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Člankom 79. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i člankom 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 85/23) propisan je sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.
Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sadrži:

1. Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji, i Račun financiranja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.
2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i

projekata;
3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
5. Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
6. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova
7. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

U skladu s navedenom zakonskom obvezom, sastavljen je Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu.

Obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine Općine Krapinske Toplice sastoji se od obrazloženja Općeg dijela izvještaja o izvršenju proračuna i obrazloženja Posebnog dijela izvještaja o izvršenju proračuna.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Na kraju izvještajnog razdoblja bilježi se manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima u 2025. godini koji iznosi 676.692,10 eura. Iz 2024. godine je preneseni manjak u iznosu od 443.023,44 eura te je utvrđen manjak u izvještajnom razdoblju od 1.119.715,54 eura koji će se pokriti u sljedećem razdoblju.

PRIHODE POSLOVANJA U 2025. GODINI ČINE:

Vrsta prihoda	**Iznos u eurima**	**Postotak**
Prihodi od poreza	3.761.453,24	74,80 %
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	796.201,97	15,83 %
Prihodi od imovine	18.015,85	0,36 %
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, po posebnim propisima i naknada	450.922,01	8,97 %
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	282,30	0,01 %
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.982,07	0,04 %
UKUPNO	**5.028.857,44**	

Prihodi poslovanja ostvareni su u ukupnom iznosu od **5.028.857,44 eura** što je za 60,24 % manje u odnosu na planirano. Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 3.761.453,24 eura što je za 29,44 % manje od planiranog. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna iznose 796.201,97 eura što je 87,27 % manje od planiranog. Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu 18.015,85 eura što je 81,23 % manje od planiranog. Prihodi od upravnih i administrativnih pristrojbi, pristrojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu 450.922,01 eura, što je 33,48 % više od planiranog. Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati ostvareni su u iznosu 282,30 eura, što je 80,53 % manje od planiranog. Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu 1.982,07 eura što je 86,52 % manje od planiranog.

Prihodi od poreza

Prihodi od poreza jedan su od značajnih prihoda poslovanja i obuhvaćaju porez na dohodak, poreze na imovinu i poreze na robu i usluge. U izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 3.761.453,24 eura što je 29,44 % manje u odnosu na planirano.

611 – Porez na dohodak ostvaren je za 13,11 % više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine te iznosi 3.516.089,28 eura, a odnosi se na porez na dohodak od nesamostalnog rada, samostalnih djelatnosti, imovine i imovinskih prava te kapitala.

613 – Porezi na imovinu ostvareni su za 31,27 % manje u odnosu na prethodnu godinu te iznose 210.334,35 eura. Sastoje se od stalnih poreza na nepokretnu imovinu ostvarenih u iznosu od 41.281,67 eura (30,73 % manje u odnosu na prošlu godinu) te povremenih poreza na imovinu ostvarenih u iznosu od 169.052,68 eura (31,40 % manje nego prošle godine). Stalni porezi na imovinu obuhvaćaju Porez na kuće za odmor i Porez na korištenje javnih površina dok povremeni porezi obuhvaćaju Porez na promet nekretnina.

614 - Porezi na robu i usluge ostvareni su 9,62 % više nego prošle godine te iznose 35.029,61 eura. Navedeni porez odnosi se na Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

U izvještajnom razdoblju ostvarene su pomoći u ukupnom iznosu od 796.201,97 eura što je za 87,27 % manje od plana. Najznačajnije smanjenje u odnosu na prethodnu godinu bilježe pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna koji su ostvareni u iznosu od 112.906,99 eura što je 35,07 % manje od prethodnog razdoblja. Najznačajnije povećanje u odnosu na prethodnu godinu bilježe Pomoći od izvanproračunskih korisnika koje su ostvarene u iznosu 110.836,92 eura što je za 192,40 % više od prethodne godine.

633- Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna – ostvarene su u iznosu (112.906,99 eura), a obuhvaćaju pomoći za funkcionalno spajanje (2.570,02 eura), sufinanciranje radnih materijala učenicima (10.333,97 eura), sufinanciranje komunalnog prijevoza putnika (35.000,00 eura) i sufinanciranje izgradnje nogostupa (65.000,00 eura)

634 - Pomoći od izvanproračunskih korisnika – ostvarene su u iznosu 110.836,92 eura, a obuhvaćaju sredstva za program „Zaželi“

636 - Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan – ostvarene su u iznosu 24.993,49 eura, a odnose se na tekuće i kapitalne pomoći proračunskim korisnicima Općinskoj knjižnici Krapinske Toplice i Dječjem vrtiću Maslačak Krapinske Toplice

638 - Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava – ostvarene su u iznosu 455.988,57 eura, a odnose se na prijenos sredstava fondova Europske unije Općinskoj knjižnici u iznosu 2.150,00 eura za troškove stručnog usavršavanja zaposlenika u sklopu Erasmus akreditacije (Tečaj u Španjolskoj). Općina Krapinske Toplice ostvarila je pomoći iz Državnog proračuna u iznosu 51.857,25 eura za uređenje dječjih igrališta i vrtića te pomoći iz Europskog fonda za regionalni razvoj za provedbu projekta “Toplice kulture” u iznosu 401.621,32 eura.

Prihodi od imovine

Ostvarenje prihoda od imovine veće je u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 58,21 % te iznosi 18.015,85 eura što je za 81,23 % manje od godišnjeg plana.

641 - Prihodi od financijske imovine iznose 13,57 eura te bilježe smanjenje od 97,40 % u odnosu na prošlu godinu, a navedeni su ostvareni kod proračunskih korisnika Općinske knjižnice u iznosu 2,92 eura i Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice u iznosu 10,65 eura te se odnose na kamate na depozite po viđenju.

642 - Prihodi od nefinancijske imovine bilježe povećanje u odnosu na prošlu godinu za 65,69 % te iznose 18.002,28 eura. Prihodi su ostvareni s osnove prihoda od naknada za koncesije, naknada za korištenje nefinancijske imovine i ostalih prihoda.

Prihodi od naknada za koncesije – ostvareni su u iznosu od 16.457,64 eura što je za 63,16 % više u odnosu na prethodnu godinu, a obuhvaćanju dimnjačarsku koncesiju (5.308,92 eura) i koncesiju za odvoz smeća (11.148,72 eura).

Naknada za korištenje nefinancijske imovine – ostvareni su u iznosu od 860,77 eura što je za 408,91 % više u odnosu na prethodnu godinu, a obuhvaća spomeničku rentu (145,46 eura) i prihode od prenamjene poljoprivrednog zemljišta (715,31 eura).

Ostali prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu 683,87 eura što je 12,31 % više u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na prihode od legalizacije.

Prihod od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi su ostvareni u iznosu od 450.922,01 eura što je više za 33,50 % u odnosu na prethodnu godinu, te 33,48 % više od planiranog.

651 - Upravne i administrativne pristojbe – ostvareni su u iznosu od 25.348,88 eura što je za 0,09 % manje nego prethodne godine. Navedeno obuhvaća prihod od prodaje državnih biljega (61,44 eura), turističku pristojbu (7.933,89 eura) te naknadu za korištenje javnih površina (17.353,55 eura).

652 - Prihodi po posebnim propisima – ostvareni su s osnove ostalih nespomenutih prihoda u ukupnom iznosu od 196.612,78 eura ili 6,90 % više nego prethodne godine. Najveći dio, čak 185.392,02 eura odnosi se na sufinanciranje cijene usluga u Dječjem vrtiću Maslačak.

653 - Komunalni doprinosi i naknade – ukupan prihod iznosi 228.960,35 eura. Temeljem izdanih rješenja naplaćeni prihod od komunalnog doprinosa iznosi 27.318,80 eura što je 25,05 % više u odnosu na prethodnu godinu, dok je od komunalne naknade ostvareno 201.641,55 eura, što je 89,00 % više nego prethodne godine.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Prihodi s te osnove ostvareni su u ukupnom iznosu od 282,30 eura i odnose se na prihode od pruženih usluga. Ostvareni su u postotku od 80,53 % manje od planiranog. Prihod od pruženih usluga ostvaruje proračunski korisnik Dječji vrtić Maslačak za najam prostora.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Prihodi s te osnove ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.982,07 eura što je 86,52 % manje od planiranog iznosa, a odnose se na prihode za povrat neiskorištenih sredstava za akontaciju za održavanje lokalnih izbora.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE

Ostvarenje prihoda iznosi 3.111,35 eura, odnosno ostvareno je 2,07 % planiranog, a obuhvaća prihod od prodaje zemljišta u iznosu 1.826,25 eura te prihod od prodaje prijevoznih sredstava tj. prodaje kombi vozila u iznosu 1.292,00 eura.

RASHODE U 2025. GODINI ČINE:

Vrsta rashoda	Iznos u eurima	Postotak
Rashodi za zaposlene	1.473.235,11	22,52%
Materijalni rashodi	1.573.595,07	24,06%
Financijski rashodi	71.603,04	1,09%
Subvencije	16.033,21	0,25%
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg. pr.	55.481,25	0,85 %
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.454,50	3,83 %
Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	541.124,73	8,27%
RASHODI POSLOVANJA UKUPNO	**3.981.526,91**	
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne im.	2.559.208,29	39,13 %
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE UKUPNO	**2.559.208,29**	
SVEUKUPNO RASHODI	**6.540.735,20**	

RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja su izvršeni u ukupnom iznosu od 3.981.526,91 eura, odnosno 43,25 % više u odnosu na isto razdoblje 2024. godine. Ako se napravi analiza, vidljivo je povećanje rashoda za zaposlene za 49,88 %, materijalnih rashoda za 30,33 %, financijskih rashoda za 56,90 %, subvencija za 46,35 %, pomoći danih u inozemstvo i unutar općeg proračuna za 148,29 %, naknada građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade za 73,11 % te povećanje rashoda za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći za 48,10 % u odnosu na prethodno razdoblje.

Svi rashodi poslovanja u 2025. godini ostvareni su u manjem iznosu od planiranoga i to rashodi za zaposlene 10,30 %, materijalni rashodi 21,61 %, financijski rashodi 1,24 %, subvencije 42,94 %, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna 10,27 %, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade 12,65 % te rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitale pomoći 5,32 % manje od planiranog.

Rashodi za zaposlene

Ostvarenje ove skupine rashoda iznosi 1.473.235,11 eura te je veće za 49,88 % u odnosu na 2024. godinu, a manje za 10,30 % od godišnjeg plana. Rashodi za zaposlene obuhvaćanju:

311 - plaće za redovan rad – ostvareni u iznosu 1.228.898,83 eura

312 - ostali rashodi za zaposlene – ostvareni u iznosu 59.667,49 eura

313 - doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje – ostvareni u iznosu 184.668,79 eura.

Materijalni rashodi

Skupina materijalnih rashoda obuhvaća naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa te ostale nespomenut rashode poslovanja, a ostvareni su u ukupnom iznosu od 1.573.595,07 eura odnosno 30,33 % više nego prethodne godine. Pojedine skupine rashoda u ukupnim rashodima iznose:

321 - naknade troškova zaposlenima	62.886,21 eura
322 - rashodi za materijal i energiju	258.187,80 eura
323 - rashodi za usluge	1.150.892,80 eura
324 - naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	118,20 eura
329 - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.510,06 eura

Naknade troškova zaposlenima ostvareni su za 28,39 % više u odnosu na prethodno razdoblje, a odnose se na službena putovanja, naknade za prijevoz, stručno usavršavanje zaposlenika i ostale naknade troškova zaposlenima. Rashodi za materijal i energiju ostvareni su za 6,19 % više u odnosu na prethodno razdoblje, a odnose se na uredski materijal, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, sitni inventar i slično. Rashodi za usluge ostvareni su za 38,93 % više u odnosu na prethodno razdoblje, a odnose se na usluge telefona, interneta, poštanske usluge, usluge tekućeg i investicijsko održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i računalne usluge. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su za 16,81 % više u odnosu na prethodno razdoblje, a odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, premije osiguranja, reprezentaciju, članarine i norme, pristojbe i naknade te ostale nespomenute rashode poslovanja.

Financijski rashodi

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 71.603,04 eura što je 56,90 % više u odnosu na 2024. godinu i manje za 1,24 % od godišnjeg plana, a odnose se na kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru i izvan javnog sektora u iznosu 23.747,19 eura, bankarske usluge i usluge platnog prometa u iznosu 7.872,96 eura, zatezne kamate u iznosu 2.724,55 eura te ostale nespomenute financijske rashode u iznosu 37.258,34 eura.

Subvencije

Subvencije su u 2025. godini ostvarene u iznosu od 16.033,21 eura što je 46,35 % više u odnosu na prethodnu godinu, te za 42,94 % manje od planiranog.

3522 - Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora – ostvareno je 13.510,91 eura te navedene bilježe povećanje za 179,17 % u odnosu na prethodnu godinu. Navedeni rashodi odnose se na subvencije roditeljima 50% ekonomske cijene vrtića čija su djeca u vrtićima izvan Općine Krapinske Toplice.

3523 - Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima - ostvarene su u iznosu od 2.522,30 eura te navedeno bilježi smanjenje od 58,76% u odnosu na prethodnu godinu, a obuhvaćaju subvencije za umjetno osjemenjivanje.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Ukupan iznos danih pomoći u 2025. godini je 55.481,25 eura što je za 148,29 % više nego 2024. godine, a od godišnjeg plana manje za 10,27 %.

363 - Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima – odnose se na troškove za zajedničkog poljoprivrednog redara, a ostvaren je iznos od 10.948,04 eura, što je za 104,48 % više u odnosu na prethodnu godinu.

366 - Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna – odnose se na sufinanciranje pomoćnika u nastavi u osnovnoj školi i kapitalnu donaciju OŠ Krapinske Toplice, a ostvaren je iznos od 44.533,21 eura, što je za 162,10 % više u odnosu na prethodnu godinu.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Rashodi ove skupine ostvareni su ukupnom iznosu od 250.454,50 eura što je za 73,11 % više nego prethodne godine i manje od godišnjeg plana za 12,65 %, a obuhvaćaju:

3721 - Naknade građanima i kućanstvima u novcu - izvršenje rashoda iznosi 81.368,66 eura što je više u odnosu na 2024. godinu za 37,90 % te se odnose na jednokratne pomoći u

novcu obiteljima i kućanstvima (17.630,34 eura), stipendije (45.317,70 eura) i pomoć za opremu novorođenog djeteta (3.095,00 eura).

3722 - Naknade građanima i kućanstvima u naravi - povećanje za 97,36 % u odnosu na 2024. godinu i iznose 169.085,84 eura, a odnose se na sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola (27.711,30 eura), sufinanciranje troškova nabave udžbenika za osnovnu školu (27.808,16 eura), troškove stanovanja (2.463,58 eura), nabavu prehrambenih artikala za socijalu i umirovljenike (29.598,40 eura) te ostale naknade iz proračuna u naravi (81.504,40 eura) koje se odnose na sufinanciranje odvoza komunalnog otpada za kućanstva.

Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći

Navedeni rashodi ostvareni su u iznosu od 541.124,73 eura te bilježe povećanje za 48,10 % u odnosu na prošlu godinu te 5,32 % manje od planiranog. Rashodi se odnose na:

381 - Tekuće donacije u novcu – ostvareni su rashodi u iznosu od 540.235,49 eura što je 51,64 % više u odnosu na prethodnu godinu, a obuhvaćaju tekuće donacije udrugama i političkim strankama (31.733,51 eura), vjerskim zajednicama (5.000,00 eura), lovačkom savezu (800,00 eura), sportskoj zajednici (32.000,00 eura), donacije humanitarnim organizacijama - Crveni križ (20.000,00 eura), sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe (140.493,74 eura), sufinanciranje Vatrogasne zajednice Krapinske Toplice (87.999,96 eura), sufinanciranje Gorske službe spašavanja (2.000,00 eura), sufinanciranje DVD Krapinske Toplice (26.004,07 eura), Turističke zajednice (193.965,04 eura) te Državnog arhiva u Varaždinu (239,17 eura).

383 - Ostale kazne – ostvareni su rashodi u iznosu od 889,24 eura, a isti prethodne godine nisu bili ostvareni. Rashodi za kazne ostvareni su kod proračunskog korisnika Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Realizirani su u ukupnom iznosu od 2.559.208,29 eura, odnosno 88,92 % više nego u 2024. godini, a 76,74 % manje od paniranog. Rashodi su ostvareni temeljem plana proračuna i programa građenja i opremanja komunalne infrastrukture, a obrazložit će se u nastavku kroz obrazloženje izvršenja programa.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

U obrazloženju posebnog dijela izvještaja o izvršenju Proračuna iskazan7o je izvršenje programa, sa 31.12.2025.g. kao i Odluka o preraspodjeli koju je donijela načelnica. Preraspodijeljena su sredstva planirana u 1. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/25).

Sredstva su se preraspodijelila u Posebnom dijelu 1. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu kako slijedi:

Naziv				Tekući plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
RAZDJEL	**1**		**PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA**	**163.791,88**	**+1.280,29**	**165.072,17**
GLAVA	**11**		**OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNICA**	**163.791,88**	**+1.280,29**	**165.072,17**
Program	**1000**		**Financiranje rada općinskog vijeća, načelnika**	**160.791,88**	**+1.280,29**	**162.072,17**
Aktivnost	A100004		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	5.000,00	+1.280,29	6.280,29
		32	Materijalni rashodi	5.000,00	+1.280,29	6.280,29
RAZDJEL	**2**		**OPĆINSKA UPRAVA**	**15.539.721,54**	**-1.280,29**	**15.538.441,25**
GLAVA	**21**		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	**777.244,54**	**-37.057,83**	**740.186,71**
Program	**1003**		**Funkcioniranje rada JUO-a**	**623.338,54**	**-37.057,83**	**586.280,71**
Aktivnost	A100001		Plaće zaposlenih i naknade	399.360,00	-28.674,55	370.685,45
		31	Rashodi za zaposlene	364.160,00	-28.674,55	335.485,45
Aktivnost	A100002		Rashodi za materijal, energiju i usluge	162.060,00	+4.710,95	166.770,95
		32	Materijalni rashodi	53.809,38	+4.710,95	58.520,33
Aktivnost	A100003		Ostali troškovi	51.418,54	-13.094,23	38.324,31
		32	Materijalni rashodi	51.418,54	-13.094,23	38.324,31
GLAVA	**23**		**DRUŠTVENA DJELATNOST**	**4.124.729,49**	**+24.305,61**	**4.149.035,10**
Program	**1008**		**Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje**	**170.838,16**	**-7.652,77**	**163.185,39**
Aktivnost	A100002		Stipendiranje učenika i studenata	60.000,00	-7.652,77	52.347,23
		37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug.	60.000,00	-7.652,77	52.347,23
Program	**1009**		**Socijalna skrb**	**173.400,00**	**+31.958,38**	**205.358,38**
Aktivnost	A100001		Socijalni program	81.000,00	+31.958,38	112.958,38
		37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug.	81.000,00	+31.958,38	112.958,38
GLAVA	**24**		**STAMBENE I KOMUNALNE DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA**	**9.740.937,14**	**-4.710,95**	**9.736.226,19**
Program	**1011**		**Održavanje komunalne infrastrukture**	**914.933,50**	**-4.710,95**	**910.222,55**
Aktivnost	A100007		Sufinanciranje komunalne infrastrukture	50.000,00	-4.710,95	45.289,05
		32	Materijalni rashodi	50.000,00	-4.710,95	45.289,05
GLAVA	**25**		**PRORUPOŽARNA ZAŠTITA, GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA**	**449.982,16**	**+16.182,88**	**466.165,04**
Program	**1015**		**Poticanje razvoja turizma**	**177.782,16**	**+16.182,88**	**193.965,04**
Aktivnost	A100001		Prijenos sredstava za turističku zajednicu	177.782,16	+16.182,88	193.965,04
		38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	177.782,16	+16.182,88	193.965,04

U nastavku slijedi Obrazloženje II. Posebnog dijela izvršenja Proračuna za 2025. g. prema Programima.

PROGRAM 1000 Financiranje rada općinskog vijeća, načelnika

Planirani su rashodi u iznosu od 162.072,17 eura, a izvršeni u iznosu od 155.957,69 eura, odnosno u iznosu od 99,23 % od planiranog, a isto se odnosi na plaće i naknade načelnika (71.545,93 eura) i članova predstavničkih i izvršnih tijela (6.280,29 eura), ostale troškove (59.169,59 eura) koji obuhvaćaju troškove službenih putovanja, stručno usavršavanje, usluge promidžbe i informiranja te reprezentacije. Navedeni program sadrži i rashode za lokalne izbore (18.961,88 eura) koji su održani u svibnju 2025. godine.

PROGRAM 1001 Financiranje rada političkih stranaka

Planirani su rashodi u iznosu od 3.000,00 eura, a izvršeni u iznosu od 2.733,52 eura što predstavlja 91,12 % planiranog, a sredstva su utrošena za redovito financiranje političkih stranaka koje imaju člana u Općinskom vijeću.

PROGRAM 1003 Funkcioniranje rada JUO-a

Planirani su rashodi u iznosu od 586.280,71 eura, a izvršeni u iznosu od 552.382,10 eura što predstavlja 94,22 % planiranog. Financijska sredstva su utrošena za plaće zaposlenih i naknade (358.917,06 eura), rashode za materijal, energiju i usluge (148.568,54 eura), ostale troškove (38.324,31 eura) te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (6.572,19 eura).

PROGRAM 1005 Sredstva za rad knjižnice

Planirani su rashodi u iznosu od 166.703,21 eura, a izvršeni u iznosu od 118.659,11 eura što predstavlja 71,18 % planiranog, a financijska sredstva utrošena su za redovnu djelatnost knjižnice (98.881,70 eura) i nabavu nefinancijske imovine (19.777,41 eura).

PROGRAM 1006 Predškolski odgoj

Planirani su rashodi u iznosu od 1.209.439,18 eura, a izvršeni u iznosu od 1.219.517,79 eura što predstavlja 100,83 % planiranog, a financijska sredstva utrošena su za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića Maslačak (1.207.024,67 eura), sufinanciranje djece u vrtićima izvan Općine (13.510,91 eura) i program predškole (4.266,50 eura).

PROGRAM 1007 Izgradnja dječjeg vrtića Maslačak

Planirani su rashodi u iznosu od 2.503.552,15 eura, a izvršeni u iznosu od 68.236,09 eura što predstavlja 2,73 % planiranog, a odnose se na rashode za otplatu glavnice (22.095,23 eura) primljenog dugoročnog kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru i pripadajuće kamate (203,36 eura). Rashodi u ovom programu obuhvaćaju i kapitalni projekt rekonstrukcije i prenamjene područne škole Mala Erpenja u dječji vrtić (45.937,50 eura), tj. izradu idejnog projekta prenamjene i troškove vođenja projekta. Također za navedeni program, ali za kapitalni projekt sanacije i opremanje vanjskog prostora planirani su rashodi u iznosu 82.000,00 eura, a izvršeni u iznosu od 81.861,96 eura što predstavlja 99,83 % planiranog, a odnosi se na rashode za sanaciju vanjskog prostora Dječjeg vrtića Maslačak za koje su dobivena sredstva iz državnog proračuna u iznosu 41.814,75 eura.

PROGRAM 1008 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje
Planirani su rashodi u iznosu od 163.185,38 eura, a izvršeni u iznosu od 147.270,37 eura što predstavlja 90,25 % planiranog. Financijska sredstva su utrošena za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola (27.711,30 eura), stipendiranje učenika i studenata (45.317,70 eura) te financiranje programa OŠ Krapinske Toplice (74.241,37 eura) koji obuhvaća sufinanciranje pomoćnika u nastavi, povećanje školskog standarda, sufinanciranje radnih materijala za učenike te darove talentiranim učenicima.

PROGRAM 1009 Socijalna skrb
Planirani su rashodi u iznosu od 205.358,38 eura, a izvršeni u iznosu od 175.885,86 eura što predstavlja 85,65 % planiranog, a radi se o opremi za novorođenčad (15.325,62 eura), pomoć roditeljima njegovateljima (7.000,00 eura), pomoć obiteljima i kućanstvima - jednokratna pomoć u novcu (9.330,34 eura), troškovima stanovanja (2.463,58 eura), troškovima prehrane –

nabava prehrambenih artikala za umirovljenike (24.139,30), ostalim naknadama (86.355,50 eura), kao i troškovima nasljedstva iza socijalnih slučajeva (8.168,52 eura). Rashodi obuhvaćaju sufinanciranje rada Crvenog križa (18.000,00 eura) i sufinanciranje rada ustanove Dom za žrtve nasilja u obitelji (2.000,00 eura).

PROGRAM 1010 Promicanje kulture, razvoj sporta i rekreacije
Planirani su rashodi u iznosu od 67.500,00 eura, a izvršeni u iznosu od 66.239,16 eura što predstavlja 98,13 % planiranog. Sredstva su utrošena za tekuće donacije vjerskim zajednicama (5.000,00 eura), najam zemljišta za Dječji vrtić (239,17 eura), tekuće donacije udrugama (28.999,99 eura) i sportskoj zajednici (32.000,00 eura).

PROGRAM 1011 Održavanje komunalne infrastrukture
Planirani su rashodi u iznosu od 910.222,55 eura, a izvršeni u iznosu od 783.643,43 eura što predstavlja 86,09 % planiranog. Aktivnosti koje su obuhvaćene održavanjem komunalne infrastrukture su troškovi javne rasvjete (110.502,95 eura), tekuće i investicijsko održavanje (662.814,83 eura) te nabava stroja za održavanje javnih površina (10.325,65 eura). Sredstva su utrošena za rashode za energiju, zakupnine i najamnine, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata, nabavu stroja za održavanje javnih površina (kamata i izdatci za otplatu glavnice).

PROGRAM 1012 Izgradnja komunalne infrastrukture
Planirani su rashodi u iznosu od 7.975.503,64 eura, a izvršeni u iznosu od 1.921.047,60 eura što predstavlja 24,09 % planiranog. Sredstva su utrošena za gradnju objekata komunalne infrastrukture (1.200.896,52 eura), izgradnju autobusnih stajališta (28.359,63 eura), uređenje šetnice Antuna Mihanovića (3.500,00 eura), kapitalni objekt uređenja sportskog terena (593.458,42 eura), kapitalni projekt Toplice kulture (62.588,03 eura), kapitalni projekt Rekonstrukcije Ulice Antuna Augustinčića (5.150,00 eura), kapitalni projekt Uređenje stambeno-poslovne zgrade (23.125,00 eura) te kapitalni projekt Prilazna i spojna cesta (3.970,00 eura)

PROGRAM 1013 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja
Planirani su rashodi u iznosu od 49.500,00 eura, a izvršeni u iznosu 22.812,50 eura što predstavlja 46,08 % planiranog. Rashodi se odnose na dokumente za promjenu prostornog i urbanističkog plana Općine Krapinske Toplice.

PROGRAM 1014 Zaštita i spašavanje
Planirani su rashodi u iznosu od 259.100,00 eura, a izvršeni u iznosu od 256.497,77 eura što predstavlja 99,00 % planiranog. Sredstva su utrošena za sufinanciranje Vatrogasne zajednice Krapinske Toplice (87.999,96 eura), Javne vatrogasne postrojbe (140.493,74 eura) i Gorske službe spašavanja (2.000,00 eura).

PROGRAM 1015 Poticanje razvoja turizma
Planirani su rashodi u iznosu od 193.965,05 eura, a izvršeni u iznosu od 193.965,04 eura što predstavlja 100,00 % planiranog, a sredstva su utrošena za prijenos sredstava za redovan rad turističke zajednice i organiziranje manifestacija.

PROGRAM 1016 Subvencije poljoprivrednicima, malog i srednjeg poduzetništva

Planirani su rashodi u iznosu od 13.100,00 eura, a izvršeni u iznosu od 2.522,30 eura što predstavlja 19,25 % planiranog, a sredstva su utrošena za subvencije poljoprivrednicima za sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja.

PROGRAM 1017 Financiranje ostalih javnih potreba
Planirani su rashodi u iznosu od 273.125,00 eura, a izvršeni u iznosu od 244.840,35 eura što predstavlja 89,64 % planiranog. Financijska sredstva utrošena su za veterinarske usluge (13.289,29 eura), autorske honorare (458,17 eura), usluge vještačenja (500,00 eura), usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja (30.408,78 eura), konzultantske usluge (53.762,50 eura), troškovi ISSO norme (812,50 eura), ostale nespomenute usluge (26.449,00 eura), zaštitu na radu (1.025,00 eura), civilnu zaštitu (2.670,00 eura), geodetske i katastarske usluge (1.500,00 eura), troškove poljoprivrednog redara (10.948,04 eura), rashode za programsku suradnju kino predstava (20.000,00 eura), naknade za odlagalište otpada (31.085,99 eura), proviziju 1% za državni proračun (1.727,66 eura), proviziju 5% za Poreznu upravu (35.530,68 eura), usluge banaka (3.745,70 eura), usluge platnog prometa (1.825,05 eura) i zatezne kamate iz poslovnih odnosa (2.720,65 eura).

PROGRAM 1018 Uređenje zapadnog dijela centra
Planirani su rashodi u iznosu od 719.000,00 eura, a izvršeni u iznosu od 548.804,71 eura što predstavlja 76,33 % planiranog, a financijska sredstva su utrošena za izgradnju parkirališta, šetnice i mosta.

PROGRAM 1020 Sportski objekti
Planirani su rashodi u iznosu od 33.000,00 eura, ali za navedeni projekt nema izvršenja jer nije napravljena projektna dokumentacija.

POSEBNI IZVJEŠTAJI
Sukladno članku 80. stavku 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) posebni izvještaji u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za razdoblje 01. siječanj – 31. prosinac 2025. godine su:

Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
Utvrđuje se da je Općina Krapinske Toplice Proračunom za 2025. godinu (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24) planirala tekuću zalihu proračuna u iznosu od 2.700,00 eura i da u izvještajnom razdoblju nije bilo evidentiranih rashoda tako da je izvršenje 0,00%.

Izvještaj o korištenju sredstava Europske unije
Općinska knjižnica Krapinske Toplice u razdoblju 01. siječnja do 31. prosinca 2025. koristila je sredstva fondova Europske unije u iznosu od 2.150,00 eura za troškove stručnog usavršavanja zaposlenika u sklopu Erasmus akreditacije (Tečaj u Španjolskoj). Ukupan iznos dobivenih sredstava iznosio je 2.510,00 eura, a razlika je višak.

Općina Krapinske Toplice u razdoblju 01. Siječnja do 31. Prosinca 2025. Koristila je sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj za provedbu projekta “Toplice kulture”. Utrošena su sredstva u iznosu 32.878.13 eura za radove, te 29.709,90 eura za troškove intelektualnih i osobnih usluga. Ukupan iznos dobivenih sredstava iznosio je 401.621,32 eura, a razlikom će se platiti rashodi koji budu ostvareni u sljedećoj godini.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

Utvrđuje se da se Općina Krapinske Toplice u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine zadužila na domaćem tržištu za primljeni kratkoročni zajam od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora u iznosu 864.333,04 eura.

Sklopljen je ugovor o dobavljačkom factoringu sa Erste&Steiermarkische bank d.d. na iznos 431.244,96 eura dana 24.04.2025. godine s rokom dospijeća 17.04.2026. Do 31.12.2025. otplaćeno je 0,00 eura te je stanje factoringa iznosi 431.244,96 eura.

Sklopljen je ugovor o cesiji sa Erste&Steiermarkische bank d.d. i ZAVRŠNI RADOVI KREŠO d.o.o. na iznos 346.910,25 eura dana 02.05.2025. s rokom dospijeća 27.04.2026. Do 31.12.2025. otplaćeno je 0,00 eura te stanje cesije iznosi 346.910,25 eura.

Sklopljen je ugovor o odobrenom minusu po transakcijskom računu sa Erste&Steiermarkische bank d.d. na iznos od 300.000,00 eura dana 07.01.2025. s rokom otplate 30.12.2025. Odobreni minus se koristio tijekom 2025. godine, a 31.12.2025. stanje iskorištenog minusa iznosi 86.177,83 eura.

Izvještaj o danim zajmovima i potraživanjima po danim zajmovima
Utvrđuje se da Općina Krapinske Toplice u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine ima evidentirana dospjela potraživanja temeljem danih zajmova u iznosu od 15.085,09 eura.

Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima
Utvrđuje se da Općina Krapinske Toplice u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine nije izdavala jamstava pa stoga nema niti izdataka po danim jamstvima.

Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine utvrđuje se stanje:

a) **Potraživanja**, a kako slijedi:
- *Potraživanja za dane zajmove (dospjela)* – u iznosu od 15.085,09 eura
- *Potraživanja za prihode poslovanja (dospjela)* – u iznosu od 491.768,25 eura
- *Potraživanja za prihode poslovanja (nedospjela)* – u iznosu od 4.599.095,40 eura
- *Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (nedospjela)* – u iznosu od 499,15 eura
- *Potraživanja za naknade koje se refundiraju* – u iznosu od 1.580,11 eura
- *Potraživanja za predujmove* – u iznosu od 1.067,49 eura
- *Ostala nespomenuta potraživanja* – u iznosu od 29.129,64 eura

Ispravak vrijednosti potraživanja – 491.768,25 eura

b) **Obveze**, a kako slijedi:

- *Dospjele obveze* na kraju promatranog razdoblja u iznosu od 900.567,26 eura (obveze za rashode poslovanja, obveze za nabavu nefinancijske imovine, obveze za financijsku imovinu i obveze za predujmove, depozite, jamčevne pologe i tuđe prihode)

- *Nedospjele obveze* na kraju promatranog razdoblja u iznosu od 1.151.505,05 eura (obveze za rashode poslovanja, za nabavu nefinancijske imovine te obveze za financijsku imovinu).

c) **Potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova -** u izvještajnom razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. nema potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Odluke o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese Odluku u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova svih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:44:45 (UTC:2026-05-21T10:44:45Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 112fde6c-4eec-4d70-91ba-7f9a277c81b4

Prilog:
1. Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Krapinske Toplice za razdoblje od 01.01.2025.-31.12.2025.

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 85/23) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026., donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godinu sadrži opći i posebni dio, obrazloženje i posebne izvještaje.

Članak 2.

Opći dio godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja kako slijedi:

I. Opći dio

Izvještaj o izvršenju proračuna
Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	4.350.127,64	5.931.795,00	12.684.106,11	5.028.857,44	115,60%	38,65%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12,55	55.000,00	150.000,00	3.111,35	24791,63%	2,07%
UKUPNI PRIHODI	**4.350.140,19**	**5.986.795,00**	**12.834.106,11**	**5.031.968,79**	**115,67%**	**39,21%**
3 Rashodi poslovanja	2.779.453,00	3.948.166,00	4.670.554,36	3.981.526,91	143,25%	85,25%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.354.651,61	6.936.710,00	11.000.595,56	2.559.208,29	188,26%	23,18%
UKUPNI RASHODI	**4.134.104,61**	**10.884.876,00**	**15.671.149,92**	**6.540.735,20**	**158,21%**	**41,74%**
VIŠAK / MANJAK	**216.035,58**	**-4.898.081,00**	**-2.837.043,81**	**-1.508.766,41**	**-698,39%**	**53,18%**
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	4.763.981,00	3.281.860,94	864.333,04	0,00%	26,34%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	154.440,22	35.900,00	32.363,50	32.258,73	20,89%	99,68%
NETO ZADUŽIVANJE	**-154.440,22**	**4.728.081,00**	**3.249.497,44**	**832.074,31**	**-538,77%**	**25,61%**
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	**-500.042,12**	**170.000,00**	**-412.453,63**	**-443.023,44**	**0,00%**	**0,00%**
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA						
REZULTAT GODINE-MANJAK ZA PRIJENOS U NAREDNO RAZDOBLJE	**61.595,36**	**0,00**	**0,00**	**-676.692,10**	**-1098,61%**	**0,00%**
PRIJENOS GUBITKA U NAREDNO RAZDOBLJE	**-443.023,44**			**-1.119.715,54**	**-252,74**	**0**

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	**4.350.127,64**	**5.931.795,00**	**12.684.106,11**	**5.028.857,44**	**115,60%**	**39,65%**
61 Prihodi od poreza	**3.446.443,66**	**4.281.705,00**	**5.330.646,04**	**3.761.453,24**	**109,14%**	**70,56%**
611 Porez na dohodak	3.108.458,49			3.516.089,28	113,11%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	3.108.458,49			3.191.009,04	102,66%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti				175.090,58	0,00%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava				85.205,82	0,00%	
6114 Porez na dohodak od kapitala				256.107,37	0,00%	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi				-191.323,53	0,00%	
613 Porezi na imovinu	306.030,79			210.334,35	68,73%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	59.593,95			41.281,67	69,27%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	246.436,84			169.052,68	68,60%	
614 Porezi na robu i usluge	31.954,38			35.029,61	109,62%	
6142 Porez na promet	31.954,38			35.029,61	109,62%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	**537.325,07**	**738.925,00**	**6.255.585,11**	**796.201,97**	**148,18%**	**12,73%**
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	396,78				0,00%	
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	396,78				0,00%	
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	173.889,27			112.906,99	64,93%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	121.193,19			47.906,99	39,53%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	52.696,08			65.000,00	123,35%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	37.905,43			110.836,92	292,40%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.933,84			110.836,92	3777,88%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	34.971,59				0,00%	
635 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnanja				91.476,00	0,00%	
6353 Pomoći fiskalnog izravnanja				91.476,00	0,00%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	23.323,59			24.993,49	120,45%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	11.323,59			11.393,49	100,62%	
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	12.000,00			13.600,00	113,33%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	301.810,00			455.988,57	151,08%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.810,00			2.510,00	138,67%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	300.000,00			453.478,57	151,16%	
64 Prihodi od imovine	**11.387,15**	**95.955,00**	**95.893,10**	**18.015,85**	**158,21%**	**18,77%**
641 Prihodi od financijske imovine	522,15			13,57	2,60%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	522,15			13,57	2,60%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	10.865,00			18.002,28	165,69%	
6421 Naknade za koncesije	10.086,94			16.457,64	163,16%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	169,14			860,77	508,91%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	608,92			683,87	112,31%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	**337.815,86**	**799.700,00**	**985.831,86**	**450.922,01**	**133,50%**	**133,48%**
651 Upravne i administrativne pristojbe	25.372,47			25.348,88	99,91%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	40,97			61,44	149,96%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	25.331,50			25.287,44	99,83%	
652 Prihodi po posebnim propisima	183.907,48			196.612,78	106,90%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	183,11				0,00%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	183.724,37			196.612,78	106,90%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	128.535,91			228.960,35	178,13%	
6531 Komunalni doprinosi	21.845,96			27.318,80	125,05%	
6532 Komunalne naknade	106.689,95			201.641,55	189,00%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	**2.491,20**	**810,00**	**1.450,00**	**282,30**	**11,33%**	**19,47%**
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	341,20			282,30	82,74%	

6615 Prihodi od pruženih usluga	341,20			282,30	82,74%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po	2.150,00				0,00%	
6631 Tekuće donacije	2.150,00				0,00%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	**14.664,70**	**14.700,00**	**14.700,00**	**1.982,07**	**13,52%**	**13,48%**
683 Ostali prihodi	14.664,70			1.982,07	13,52%	
6831 Ostali prihodi	14.664,70			1.982,07	13,52%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**12,55**	**55.000,00**	**150.000,00**	**3.111,35**	**24791,63%**	**2,07%**
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		**50.000,00**	**145.000,00**	**1.826,25**	**0,00%**	**1,26%**
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava				1.826,25	0,00%	
7111 Zemljište				1.826,25	0,00%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	**12,55**	**5.000,00**	**5.000,00**	**1.285,10**	**10239,84%**	**25,70%**
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	12,55			-6,90	-54,98%	
7211 Stambeni objekti	12,55			-6,90	-54,98%	
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava				1.292,00	0,00%	
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				1.292,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	**2.779.453,00**	**3.948.166,00**	**4.670.554,36**	**3.981.526,91**	**143,25%**	**85,25%**
31 Rashodi za zaposlene	**982.943,06**	**1.539.591,00**	**1.642.441,45**	**1.473.235,11**	**149,88%**	**89,70%**
311 Plaće (Bruto)	818.439,82			1.228.898,83	150,15%	
3111 Plaće za redovan rad	818.439,82			1.228.898,83	150,15%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	52.004,22			59.667,49	114,74%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	52.004,22			59.667,49	114,74%	
313 Doprinosi na plaće	112.499,02			184.668,79	164,15%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	112.499,02			184.668,79	164,15%	
32 Materijalni rashodi	**1.207.416,09**	**1.611.015,00**	**2.007.303,37**	**1.573.595,07**	**130,33%**	**78,39%**
321 Naknade troškova zaposlenima	48.980,28			62.886,21	128,39%	
3211 Službena putovanja	8.069,63			14.585,93	180,75%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	31.452,30			41.370,89	131,54%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	9.224,91			6.300,62	68,30%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	233,44			628,77	269,35%	
322 Rashodi za materijal i energiju	243.144,20			258.187,80	106,19%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	26.300,60			31.240,96	118,78%	
3222 Materijal i sirovine	57.673,45			69.980,08	121,34%	
3223 Energija	64.745,37			73.678,48	113,80%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	73.599,20			73.128,46	99,36%	
3225 Sitni inventar i autogume	20.255,66			8.793,65	43,41%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	569,92			1.366,17	239,71%	
323 Rashodi za usluge	828.392,62			1.150.892,80	138,93%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	16.020,06			20.821,04	129,97%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	465.432,16			662.753,30	142,40%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	41.524,91			43.400,75	104,52%	
3234 Komunalne usluge	29.804,48			32.608,65	109,41%	
3235 Zakupnine i najamnine	81.010,64			76.067,74	93,90%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	19.985,74			21.677,92	108,47%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	109.188,63			206.383,97	189,02%	
3238 Računalne usluge	6.319,78			19.355,04	306,26%	
3239 Ostale usluge	59.106,22			67.824,39	114,75%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				118,20	0,00%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				118,20	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.898,99			101.510,06	116,81%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.423,57			8.048,63	108,42%	
3292 Premije osiguranja	12.087,37			22.271,38	184,25%	
3293 Reprezentacija	13.936,86			11.592,89	83,18%	
3294 Članarine i norme	2.757,24			2.767,24	100,36%	

3295 Pristojbe i naknade	39.014,93			34.487,49	88,40%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.679,02			22.342,43	191,30%	
34 Financijski rashodi	**45.636,07**	**41.130,00**	**72.500,73**	**71.603,04**	**156,90%**	**98,76%**
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	8.199,57			23.747,19	289,62%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sekto	5.638,73			203,36	3,61%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	576,14			23.543,83	4086,48%	
3427 Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	1.984,70				0,00%	
343 Ostali financijski rashodi	37.436,50			47.855,85	127,83%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.750,27			7.872,96	165,74%	
3433 Zatezne kamate	264,65			2.724,55	1029,49%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	32.421,58			37.258,34	114,92%	
35 Subvencije	**10.955,14**	**20.100,00**	**28.100,00**	**16.033,21**	**146,35%**	**57,06%**
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednici	10.955,14			16.033,21	146,35%	
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	4.839,61			13.510,91	279,17%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	6.115,53			2.522,30	41,24%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	**22.344,90**	**52.330,00**	**61.830,00**	**55.481,25**	**248,29%**	**89,73%**
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	5.354,11			10.948,04	204,48%	
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	5.354,11			10.948,04	204,48%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	16.990,79			44.533,21	262,10%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	16.990,79			18.533,21	109,08%	
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				26.000,00	0,00%	
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	0,00			5.284,29	0,00%	
3673 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine				-5.284,29	0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	**144.675,75**	**230.500,00**	**286.713,77**	**250.454,50**	**173,11%**	**87,35%**
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	144.675,75			250.454,50	173,11%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	59.003,60			81.368,66	137,90%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	85.672,15			169.085,84	197,36%	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	**365.481,99**	**453.500,00**	**571.665,04**	**541.124,73**	**148,10%**	**94,68%**
381 Tekuće donacije	356.268,34			540.235,49	151,64%	
3811 Tekuće donacije u novcu	356.268,34			540.235,49	151,64%	
383 Kazne, penali i naknade štete				889,24	0,00%	
3835 Ostale kazne				889,24	0,00%	
386 Kapitalne pomoći	9.213,65				0,00%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	9.213,65				0,00%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**1.354.651,61**	**6.936.710,00**	**11.000.595,56**	**2.559.208,29**	**188,92%**	**23,26%**
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		**50.000,00**	**400,00**		**0,00%**	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	**1.354.651,61**	**4.873.710,00**	**8.552.093,41**	**2.503.583,29**	**184,81%**	**29,27%**
421 Građevinski objekti	1.295.688,70			2.444.407,09	188,66%	
4212 Poslovni objekti	32.375,00			32.878,13	101,55%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	718.700,94			1.593.375,28	221,70%	
4214 Ostali građevinski objekti	544.612,76			818.153,68	150,23%	
422 Postrojenja i oprema	43.154,67			16.861,34	39,07%	
4221 Uredska oprema i namještaj	20.467,17			10.150,24	49,59%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	2.700,00				0,00%	
4225 Instrumenti i uređaji				5.882,50	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	19.987,50			828,60	4,15%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.808,24			17.017,61	107,65%	
4241 Knjige	15.808,24			16.167,61	102,27%	
4244 Ostale nespomenute izložbene vrijednosti				850,00	0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina				25.297,25	0,00%	
4262 Ulaganja u računalne programe				2.484,75	0,00%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela				22.812,50	0,00%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		**2.013.000,00**	**2.448.102,15**	**55.625,00**	**0,00%**	**2,27%**

451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.625,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	55.625,00	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima

Račun / opis PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje 2024. 1	Izvorni plan 2025. 2	Tekući plan 2025. 3	Izvršenje 2025. 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
SVEUKUPNI PRIHODI	4.350.140,19	5.986.795,00	12.834.106,11	5.031.968,79	115,67%	39,21%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.451.057,76	4.381.705,00	5.525.646,04	3.776.444,12	109,43%	68,34%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.451.057,76	4.381.705,00	5.525.646,04	3.776.444,12	109,43%	68,34%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	15.011,36	50.965,00	51.843,10	5.396,19	35,95%	10,41%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	15.011,36	50.965,00	51.843,10	5.396,19	35,95%	10,41%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	349.410,80	814.400,00	1.006.031,86	461.018,00	131,94%	45,83%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	349.410,80	814.400,00	1.006.031,86	461.018,00	131,94%	45,83%
Izvor 5. Pomoći	534.660,27	738.925,00	6.250.085,11	789.110,48	147,59%	12,63%
Izvor 5.1. Pomoći EU	2.206,78	348.019,00	5.889.291,39	200,00	9,06%	0,00%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	532.453,49	390.906,00	360.793,72	788.910,48	148,17%	218,66%
Izvor 6. Donacije		800,00	500,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		800,00	500,00		0,00%	0,00%
SVEUKUPNI RASHODI	4.134.104,61	10.884.876,00	15.671.149,92	6.572.993,93	158,99%	41,94%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	2.977.873,60	4.345.805,00	5.493.282,54	4.757.003,18	159,77%	86,60%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.977.873,60	4.345.805,00	5.493.282,54	4.757.003,18	159,77%	86,60%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	850,00	50.965,00	51.843,10	34.861,47	4101,35%	67,24%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	850,00	50.965,00	51.843,10	34.861,47	4101,35%	67,24%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	476.044,25	814.400,00	1.006.031,86	902.488,01	189,58%	89,71%
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	476.044,25	814.400,00	1.006.031,86	902.488,01	189,58%	89,71%
Izvor 5. Pomoći	576.684,55	738.925,00	6.250.085,11	810.963,38	140,63%	12,98%
Izvor 5.1. Pomoći EU	1.810,00	348.019,00	5.889.291,39	639.730,24	35344,21%	10,86%
Izvor 5.2. Ostale pomoći	574.874,55	390.906,00	360.793,72	171.233,14	29,79%	47,46%
Izvor 6. Donacije		800,00	500,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. Donacije		800,00	500,00		0,00%	0,00%
Izvor 8. Namjenski primici	45.907,13	4.763.981,00	2.843.414,40	42.562,50	92,71%	1,50%
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	45.907,13	4.763.981,00	2.843.414,40	42.562,50	92,71%	1,50%
Izvor 9. Višak preneseni	56.745,08	170.000,00	25.992,91	25.115,39	44,26%	96,62%
Izvor 9.1. Višak prenesni	56.745,08	170.000,00	25.992,91	25.115,39	44,26%	96,62%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Račun/Opis	Izvršenje 2024 1	Izvorni plan 2025 2	Tekući plan 2025 3	Izvršenje 2025 4	Indeks 4/1 5	Indeks 4/3 6
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	4.134.104,61	10.884.876,00	15.671.149,92	6.572.993,93	158,99%	41,94%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	682.169,74	1.058.980,00	1.018.927,88	954.955,49	139,99%	93,72%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financi	111.235,83	192.800,00	165.072,17	158.691,21	142,66%	96,13%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	370.811,58	646.880,00	601.280,71	565.671,39	152,55%	94,08%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje	200.122,33	219.300,00	252.575,00	230.592,89	115,23%	91,30%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	276.337,82	346.700,00	466.165,04	452.985,11	163,92%	97,17%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	163.837,57	191.600,00	257.100,00	254.497,77	155,34%	98,99%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji	112.500,25	155.100,00	209.065,04	198.487,34	176,43%	94,94%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	1.581.445,90	3.509.470,00	3.495.320,00	2.619.595,19	165,65%	74,95%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi v	1.467.609,97	3.376.670,00	3.363.670,00	2.508.134,07	74,56%	74,56%

Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija	**113.569,94**	**126.100,00**	**126.100,00**	**110.502,95**	**97,30%**	**87,63%**
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje	**265,99**	**6.700,00**	**5.550,00**	**958,17**	**360,23%**	**17,26%**
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajed	**352.482,13**	**732.000,00**	**6.154.292,69**	**683.141,45**	**193,81%**	**11,10%**
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja			**27.125,00**	**27.095,00**		**99,89%**
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	**352.482,13**	**732.000,00**	**6.127.167,69**	**656.046,45**	**186,12%**	**10,71%**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	**164.288,06**	**233.360,00**	**234.203,21**	**184.898,27**	**112,55%**	**78,95%**
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	**44.046,93**	**33.200,00**	**33.200,00**	**32.000,00**	**72,65%**	**96,39%**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	**91.101,96**	**164.660,00**	**166.703,21**	**118.659,11**	**130,25%**	**71,18%**
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	**2.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**250,00%**	**100,00%**
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i relig	**27.139,17**	**30.500,00**	**29.300,00**	**29.239,16**	**107,74%**	**99,79%**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	**970.665,67**	**4.722.160,00**	**3.942.976,72**	**1.496.436,82**	**154,17%**	**37,95%**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	**911.825,08**	**4.615.060,00**	**3.860.629,49**	**1.423.407,82**	**156,11%**	**36,87%**
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	**58.840,59**	**107.100,00**	**82.347,23**	**73.029,00**	**124,11%**	**88,68%**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	**106.715,29**	**282.206,00**	**359.264,38**	**180.981,60**	**169,59%**	**50,38%**
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	**13.206,06**	**34.400,00**	**38.400,00**	**22.325,62**	**169,06%**	**58,14%**
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	**10.143,97**	**15.000,00**	**15.000,00**	**9.330,34**	**91,98%**	**62,20%**
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	**29.977,39**	**34.000,00**	**112.958,38**	**112.958,38**	**376,81%**	**100,00%**
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu	**53.387,87**	**198.806,00**	**192.906,00**	**36.367,26**	**68,12%**	**18,85%**

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Racun/Opis	Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Tekući plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		**4.763.981,00**	**3.281.860,94**	**864.333,04**		**26,34%**
84 Primici od zaduživanja		**0,00**	**0,00**	**864.333,04**		
84 Primici od zaduživanja		**0,00**	**0,00**	**864.333,04**		
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora				864.333,04		
8445 Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora				864.333,04		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**154.440,22**	**35.900,00**	**32.363,50**	**32.258,73**	**20,89%**	**99,68%**
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	**154.440,22**	**35.900,00**	**32.363,50**	**32.258,73**	**20,89%**	**99,68%**
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	132.628,05			22.095,23	16,66%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	132.628,05			22.095,23	16,66%	
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	10.320,02			10.163,50	98,48%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	10.320,02			10.163,50	98,48%	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	11.492,15					
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	11.492,15					
NETO FINANCIRANJE	-154.440,22	4.898.081,00	2.837.043,81	832.074,31	-538,77%	29,33%
9 Vlastiti izvori	**-438.446,76**	**170.000,00**	**-412.453,63**	**-1.119.715,54**	**-255,38%**	**-271,48%**
92 Rezultat poslovanja	**-438.446,76**	**170.000,00**	**-412.453,63**	**-1.119.715,54**	**-255,38%**	**-271,48%**
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-438.446,76	170.000,00	-412.453,63	-1.119.715,54	-255,38%	-271,48%

Račun financiranja prema izvorima

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Tekući plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
UKUPNI PRIMICI		4.763.981,00	3.281.860,94	864.333,04		26,34%
8. Namjenski primici		**4.763.981,00**	**3.281.860,94**	**864.333,04**		**26,34%**
8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**4.763.981,00**	**3.281.860,94**	**864.333,04**		**26,34%**
UKUPNI IZDACI	154.440,22	35.900,00	32.363,50	32.258,73	20,89%	99,68%
1. Opći prihodi i primici	**154.440,22**	**35.900,00**	**32.363,50**	**32.258,73**	**20,89%**	**99,68%**

1.1. Opći prihodi i primici	154.440,22	35.900,00	32.363,50	32.258,73	20,89%	99,68%
NETO FINANCIRANJE	-154.440,22	4.728.081,00	3.249.497,44	832.074,31		25,61%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		170.000,00	464.439,45	0,00		
8. Namjenski primici		0,00	464.439,45	0,00		
8.1. Namjenski primici od zaduživanja		0,00	464.439,45	0,00		
9.Viašak preneseni	0,00	170.000,00	0,00	0,00		
9.1. Višak prenesni	-500.042,12	170.000,00	0,00	0,00		

Članak 3.

U posebnom dijelu izvješća o izvršenju proračuna za 01.01.-31.12.2025. godine iskazano je izvršenje po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

RGP		Opis	Izvorni plan 2025	Tekući plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 3/2
			1	2	3	4
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	10.920.776,00	15.703.513,42	6.572.993,93	41,86%
Razdjel	1	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	192.800,00	165.072,17	158.691,21	96,13%
Glava	11	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNICA	192.800,00	165.072,17	158.691,21	96,13%
Razdjel	2	OPĆINSKA UPRAVA	10.727.976,00	15.538.441,25	6.414.302,72	41,28%
Glava	21	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	801.686,00	740.186,71	557.477,84	75,32%
Glava	22	OPĆINSKA KNJIŽNICA	164.660,00	166.703,21	118.659,11	71,18%
Glava	23	DRUŠTVENA DJELATNOST	4.919.360,00	4.149.035,10	1.677.149,27	40,42%
Glava	24	STAMBENE I KOMUNALNE DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA	4.248.470,00	9.736.226,19	3.363.191,04	34,54%
Glava	25	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA	346.700,00	466.165,04	452.985,11	97,17%
Glava	26	OSTALI JAVNI IZDACI	241.000,00	273.125,00	244.840,35	89,64%

II. POSEBNI DIO

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Funkcijska	Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025 1	Tekući plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/2 4
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI		10.920.776,00	15.703.513,42	6.572.993,93	41,86%
	RAZDJEL 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		192.800,00	165.072,17	158.691,21	96,13%
	GLAVA 11 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNICA		192.800,00	165.072,17	158.691,21	96,13%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		192.800,00	165.072,17	158.691,21	96,13%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		192.800,00	165.072,17	158.691,21	96,13%
	1000	Program: Financiranje rada općinskog vijeća, načelnika	188.800,00	162.072,17	155.957,69	96,23%
0111	A100001	Aktivnost: Plaće i naknade	72.200,00	72.200,00	71.545,93	99,09%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		72.200,00	72.200,00	71.545,93	99,09%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		72.200,00	72.200,00	71.545,93	99,09%
	31	Rashodi za zaposlene	72.200,00	72.200,00	71.545,93	99,09%
	3111	Plaće za redovan rad			61.412,80	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			10.133,13	
0111	A100002	Aktivnost: Ostali troškovi	56.000,00	62.030,00	59.169,59	95,39%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		56.000,00	62.030,00	59.169,59	95,39%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		56.000,00	62.030,00	59.169,59	95,39%
	32	Materijalni rashodi	56.000,00	62.030,00	59.169,59	95,39%
	3211	Službena putovanja			3.779,15	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			522,75	
	3225	Sitni inventar i autogume			630,00	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			42.600,75	
	3293	Reprezentacija			8.047,46	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.589,48	
0111	A100003	Aktivnost: Općina Krapinske Toplice - Prijatelj djece	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
	32	Materijalni rashodi	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00%
0111	A100004	Aktivnost: Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	8.000,00	6.280,29	6.280,29	100,00%
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		8.000,00	6.280,29	6.280,29	100,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8.000,00	6.280,29	6.280,29	100,00%
	32	Materijalni rashodi	8.000,00	6.280,29	6.280,29	100,00%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slične			6.280,29	
0111	A100005	Aktivnost: Lokalni izbori	50.000,00	18.961,88	18.961,88	100,00%

	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**50.000,00**	**18.961,88**	**18.961,88**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**50.000,00**	**18.961,88**	**18.961,88**	**100,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**18.961,88**	**18.961,88**	**100,00%**
	3239	Ostale usluge			18.961,88	
	1001	**Program: Financiranje rada političkih stranaka**	**4.000,00**	**3.000,00**	**2.733,52**	**91,12%**
0111	**A100002**	**Aktivnost: Financiranje rada političkih stranaka**	**4.000,00**	**3.000,00**	**2.733,52**	**91,12%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**4.000,00**	**3.000,00**	**2.733,52**	**91,12%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**4.000,00**	**3.000,00**	**2.733,52**	**91,12%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**4.000,00**	**3.000,00**	**2.733,52**	**91,12%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			2.733,52	
	RAZDJEL 2 OPĆINSKA UPRAVA		**10.727.976,00**	**15.538.441,25**	**6.414.302,72**	**41,28%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**6.100,00**	**7.000,00**	**5.020,84**	**71,73%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**6.100,00**	**7.000,00**	**5.020,84**	**71,73%**
	1006	**Program: Predškolski odgoj**	**6.100,00**	**7.000,00**	**5.020,84**	**71,73%**
0911	**A100001**	**Aktivnost: Redovna djelatnost dječjeg vrtića**	**6.100,00**	**7.000,00**	**5.020,84**	**71,73%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**6.100,00**	**7.000,00**	**5.020,84**	**71,73%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**6.100,00**	**7.000,00**	**5.020,84**	**71,73%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**0,00**	**900,00**	**889,24**	**98,80%**
	3835	Ostale kazne			889,24	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.100,00**	**6.100,00**	**4.131,60**	**67,73%**
	4221	Uredska oprema i namještaj			3.303,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			828,60	
	GLAVA 21 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**801.686,00**	**740.186,71**	**557.477,84**	**75,32%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**631.880,00**	**490.110,38**	**471.632,94**	**96,23%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**631.880,00**	**490.110,38**	**471.632,94**	**96,23%**
	Izvor 3. Vlastiti prihodi			**37.650,00**	**22.228,83**	**59,04%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi			**37.650,00**	**22.228,83**	**59,04%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene			**58.520,33**	**58.520,33**	**100,00%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene			**58.520,33**	**58.520,33**	**100,00%**
	Izvor 5. Pomoći		**169.806,00**	**153.906,00**	**5.095,74**	**3,31%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**169.806,00**	**153.906,00**	**5.095,74**	**3,31%**
	1003	**Program: Funkcioniranje rada JUO-a**	**631.880,00**	**586.280,71**	**552.382,10**	**94,22%**
0131	**A100001**	**Aktivnost: Plaće zaposlenih i naknade**	**398.960,00**	**370.685,45**	**358.917,06**	**96,83%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**398.960,00**	**343.685,45**	**343.065,45**	**99,82%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**398.960,00**	**343.685,45**	**343.065,45**	**99,82%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**362.160,00**	**335.485,45**	**335.485,45**	**100,00%**
	3111	Plaće za redovan rad			276.805,39	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			14.719,02	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			43.961,04	
	32	**Materijalni rashodi**	**36.800,00**	**8.200,00**	**7.580,00**	**92,44%**
	3211	Službena putovanja			5.320,25	

	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.259,75	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi			**27.000,00**	**15.851,61**	**58,71%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi			**27.000,00**	**15.851,61**	**58,71%**
	32	**Materijalni rashodi**		**27.000,00**	**15.851,61**	**58,71%**
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			15.851,61	
0133	**A100002**	**Aktivnost: Rashodi za materijal, energiju i usluge**	**195.060,00**	**166.770,95**	**148.568,54**	**89,09%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**195.060,00**	**97.600,62**	**83.670,99**	**85,73%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**195.060,00**	**97.600,62**	**83.670,99**	**85,73%**
	32	**Materijalni rashodi**	**195.060,00**	**97.600,62**	**83.670,99**	**85,73%**
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			8.821,47	
	3223	Energija			9.954,35	
	3225	Sitni inventar i autogume			2.281,61	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			15.024,67	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			38.902,48	
	3234	Komunalne usluge			8.686,41	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi			**10.650,00**	**6.377,22**	**59,88%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi			**10.650,00**	**6.377,22**	**59,88%**
	32	**Materijalni rashodi**		**10.650,00**	**6.377,22**	**59,88%**
	3223	Energija			6.377,22	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene			**58.520,33**	**58.520,33**	**100,00%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene			**58.520,33**	**58.520,33**	**100,00%**
	32	**Materijalni rashodi**		**58.520,33**	**58.520,33**	**100,00%**
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			58.520,33	
0133	**A100003**	**Aktivnost: Ostali troškovi**	**27.360,00**	**38.324,31**	**38.324,31**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**27.360,00**	**38.324,31**	**38.324,31**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**27.360,00**	**38.324,31**	**38.324,31**	**100,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**27.360,00**	**38.324,31**	**38.324,31**	**100,00%**
	3235	Zakupnine i najamnine			2.453,03	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			6.416,88	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			13.455,55	
	3239	Ostale usluge			76,02	
	3292	Premije osiguranja			9.398,42	
	3293	Reprezentacija			2.527,07	
	3294	Članarine i norme			2.727,24	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.270,10	
0133	**A100004**	**Aktivnost: Nabava proizvedene dugotrajne imovine**	**10.500,00**	**10.500,00**	**6.572,19**	**62,59%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**10.500,00**	**10.500,00**	**6.572,19**	**62,59%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**10.500,00**	**10.500,00**	**6.572,19**	**62,59%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.500,00**	**10.500,00**	**6.572,19**	**62,59%**
	1009	**Program: Socijalna skrb**	**169.806,00**	**153.906,00**	**5.095,74**	**3,31%**
1090	**A100006**	**Aktivnost: Projekt "Zaželi"**	**169.806,00**	**153.906,00**	**5.095,74**	**3,31%**

	Izvor 5. Pomoći		**169.806,00**	**153.906,00**	**5.095,74**	**3,31%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**169.806,00**	**153.906,00**	**5.095,74**	**3,31%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**142.606,00**	**147.706,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**27.200,00**	**6.200,00**	**5.095,74**	**82,19%**
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			5.095,74	
	GLAVA 22 OPĆINSKA KNJIŽNICA		**164.660,00**	**166.703,21**	**118.659,11**	**71,18%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**141.750,00**	**141.750,00**	**101.292,54**	**71,46%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**141.750,00**	**141.750,00**	**101.292,54**	**71,46%**
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**2.200,00**	**1.622,48**	**173,36**	**10,68%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**2.200,00**	**1.622,48**	**173,36**	**10,68%**
	Izvor 5. Pomoći		**19.900,00**	**21.500,00**	**16.750,00**	**77,91%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU		**4.000,00**	**5.600,00**	**2.150,00**	**38,39%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**15.900,00**	**15.900,00**	**14.600,00**	**91,82%**
	Izvor 6. Donacije		**800,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 6.1. Donacije		**800,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 9. Višak preneseni			**1.320,73**	**443,21**	**33,56%**
	Izvor 9.1. Višak prenesni			**1.320,73**	**443,21**	**33,56%**
	1005	**Program: Sredstva za rad knjižnice**	**164.660,00**	**166.703,21**	**118.659,11**	**71,18%**
0820	**A100001**	**Aktivnost: Redovna djelatnost knjžnice**	**136.550,00**	**141.580,11**	**98.881,70**	**69,84%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**130.050,00**	**134.150,00**	**95.263,49**	**71,01%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**130.050,00**	**134.150,00**	**95.263,49**	**71,01%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**92.150,00**	**92.550,00**	**70.283,66**	**75,94%**
	3111	Plaće za redovan rad			56.948,46	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.938,72	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			9.396,48	
	32	**Materijalni rashodi**	**37.300,00**	**40.879,27**	**24.551,39**	**60,06%**
	3211	Službena putovanja			814,05	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			3.899,94	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			293,75	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			148,00	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.555,62	
	3225	Sitni inventar i autogume			62,16	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			626,22	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			750,00	
	3235	Zakupnine i najamnine			441,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			6.230,63	
	3238	Računalne usluge			5.285,02	
	3239	Ostale usluge			1.038,01	
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			118,20	

	3292	Premije osiguranja			555,22	
	3293	Reprezentacija			1.018,36	
	3294	Članarine i norme			40,00	
	3295	Pristojbe i naknade			203,75	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			471,46	
	34	**Financijski rashodi**	**600,00**	**720,73**	**428,44**	**59,45%**
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			428,44	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**500,00**	**100,00**	**25,00**	**25,00%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**500,00**	**100,00**	**25,00**	**25,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**500,00**	**100,00**	**25,00**	**25,00%**
	3239	Ostale usluge			25,00	
	Izvor 5. Pomoći		**5.200,00**	**6.800,00**	**3.150,00**	**46,32%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU		**4.000,00**	**5.600,00**	**2.150,00**	**38,39%**
	32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**5.600,00**	**2.150,00**	**38,39%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**1.200,00**	**1.200,00**	**1.000,00**	**83,33%**
	32	**Materijalni rashodi**	**1.200,00**	**1.200,00**	**1.000,00**	**83,33%**
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			183,48	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			816,52	
	Izvor 6. Donacije		**800,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 6.1. Donacije		**800,00**	**0,00**	**0,00**	
	32	**Materijalni rashodi**	**800,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 9. Višak preneseni			**530,11**	**443,21**	**83,61%**
	Izvor 9.1. Višak prenesni			**530,11**	**443,21**	**83,61%**
	32	**Materijalni rashodi**		**530,11**	**443,21**	**83,61%**
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			443,21	
0820	**A100002**	**Aktivnost: Nabava nefinancijske imovine**	**28.110,00**	**25.123,10**	**19.777,41**	**78,72%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**11.700,00**	**7.600,00**	**6.029,05**	**79,33%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**11.700,00**	**7.600,00**	**6.029,05**	**79,33%**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**		**400,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**11.700,00**	**7.200,00**	**6.029,05**	**83,74%**
	4241	Knjige			4.434,25	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10,00**	**10,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**1.700,00**	**1.522,48**	**148,36**	**9,74%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**1.700,00**	**1.522,48**	**148,36**	**9,74%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.700,00**	**1.522,48**	**148,36**	**9,74%**
	4241	Knjige			133,36	
	Izvor 5. Pomoći		**14.700,00**	**14.700,00**	**13.600,00**	**92,52%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**14.700,00**	**14.700,00**	**13.600,00**	**92,52%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**14.700,00**	**14.700,00**	**13.600,00**	**92,52%**

	4221	Uredska oprema i namještaj			2.000,00	
	4241	Knjige			11.600,00	
	Izvor 6. Donacije			**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 6.1. Donacije			**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 9. Višak preneseni			**790,62**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 9.1. Višak prenesni			**790,62**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**790,62**	**0,00**	**0,00%**
	GLAVA 23 DRUŠTVENA DJELATNOST		**4.919.360,00**	**4.149.035,10**	**1.677.149,27**	**40,42%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**1.193.705,00**	**1.436.812,80**	**1.401.947,58**	**97,57%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**1.193.705,00**	**1.436.812,80**	**1.401.947,58**	**97,57%**
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		**955,00**	**955,00**	**292,95**	**30,68%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**955,00**	**955,00**	**292,95**	**30,68%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**190.000,00**	**185.500,00**	**188.313,19**	**101,52%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**190.000,00**	**185.500,00**	**188.313,19**	**101,52%**
	Izvor 5. Pomoći		**365.719,00**	**484.261,97**	**19.360,87**	**4,00%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU		**344.019,00**	**464.019,00**	**3.375,00**	**0,73%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**21.700,00**	**20.242,97**	**15.985,87**	**78,97%**
	Izvor 8. Namjenski primici		**3.168.981,00**	**2.016.833,15**	**42.562,50**	**2,11%**
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**3.168.981,00**	**2.016.833,15**	**42.562,50**	**2,11%**
	Izvor 9. Višak preneseni			**24.672,18**	**24.672,18**	**100,00%**
	Izvor 9.1. Višak prenesni			**24.672,18**	**24.672,18**	**100,00%**
	1006	**Program: Predškolski odgoj**	**1.022.130,00**	**1.209.439,18**	**1.219.517,79**	**100,83%**
0911	**A100001**	**Aktivnost: Redovna djelatnost dječjeg vrtića**	**1.014.155,00**	**1.186.150,18**	**1.207.024,67**	**101,76%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**816.000,00**	**972.431,00**	**987.079,66**	**101,51%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**816.000,00**	**972.431,00**	**987.079,66**	**101,51%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**816.000,00**	**950.681,00**	**964.210,32**	**101,42%**
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			121.178,14	
	32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**21.750,00**	**22.869,34**	**105,15%**
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			21.619,34	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.250,00	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		**955,00**	**955,00**	**292,95**	**30,68%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**955,00**	**955,00**	**292,95**	**30,68%**
	32	**Materijalni rashodi**	**955,00**	**955,00**	**292,95**	**30,68%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**190.000,00**	**185.500,00**	**188.313,19**	**101,52%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**190.000,00**	**185.500,00**	**188.313,19**	**101,52%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**53.500,00**	**42.844,00**	**31.709,75**	**74,01%**
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			31.709,75	
	32	**Materijalni rashodi**	**135.140,00**	**140.546,00**	**154.725,77**	**110,09%**
	3211	Službena putovanja			3.032,48	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			14.584,65	

	3222	Materijal i sirovine			51.260,05	
	3223	Energija			13.520,35	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.495,62	
	3225	Sitni inventar i autogume			2.871,87	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.366,17	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			3.920,15	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.424,12	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			800,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.971,75	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			2.469,64	
	3238	Računalne usluge			14.070,02	
	3239	Ostale usluge			199,48	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slične			1.768,34	
	3292	Premije osiguranja			12.317,74	
	3295	Pristojbe i naknade			3.197,75	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			198,32	
	34	**Financijski rashodi**	**1.360,00**	**2.110,00**	**1.877,67**	**88,99%**
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.873,77	
	3433	Zatezne kamate			3,90	
	Izvor 5. Pomoći		**7.200,00**	**2.592,00**	**6.666,69**	**257,20%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**7.200,00**	**2.592,00**	**6.666,69**	**257,20%**
	32	**Materijalni rashodi**	**7.200,00**	**2.592,00**	**1.382,40**	**53,33%**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**0,00**	**0,00**	**5.284,29**	
	3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financ			5.284,29	
	Izvor 9. Višak preneseni			**24.672,18**	**24.672,18**	**100,00%**
	Izvor 9.1. Višak prenesni			**24.672,18**	**24.672,18**	**100,00%**
	32	**Materijalni rashodi**		**24.672,18**	**24.672,18**	**100,00%**
	3222	Materijal i sirovine			13.672,18	
	3223	Energija			5.500,00	
	3234	Komunalne usluge			5.500,00	
0911	**A100002**	**Aktivnost: Nabava imovine i namještaja**	**0,00**	**0,00**	**-5.284,29**	
	Izvor 5. Pomoći		**0,00**	**0,00**	**-5.284,29**	
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**0,00**	**0,00**	**-5.284,29**	
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**0,00**	**0,00**	**-5.284,29**	
	3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabav			-5.284,29	
0911	**A100003**	**Aktivnost: Sufinanciranje djece u vrtićima izvan općine**	**7.000,00**	**15.000,00**	**13.510,91**	**90,07%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**7.000,00**	**15.000,00**	**13.510,91**	**90,07%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**7.000,00**	**15.000,00**	**13.510,91**	**90,07%**
	35	**Subvencije**	**7.000,00**	**15.000,00**	**13.510,91**	**90,07%**
	3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			13.510,91	
0911	**A100101**	**Aktivnost: Program predškole -DV MASLAČAK**	**975,00**	**8.289,00**	**4.266,50**	**51,47%**

	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**975,00**	**975,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**975,00**	**975,00**	**0,00**	**0,00%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**975,00**	**975,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5. Pomoći		**0,00**	**7.314,00**	**4.266,50**	**58,33%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**0,00**	**7.314,00**	**4.266,50**	**58,33%**
	32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**7.314,00**	**4.266,50**	**58,33%**
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			447,00	
	3222	Materijal i sirovine			3.819,50	
	1007	**Program: Izgradnja dječjeg vrtića Maslačak**	**2.035.700,00**	**2.503.552,15**	**68.236,09**	**2,73%**
0911	**A100002**	**Aktivnost: Otplata dugoročnog kredita**	**500,00**	**500,00**	**203,36**	**40,67%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**500,00**	**500,00**	**203,36**	**40,67%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**500,00**	**500,00**	**203,36**	**40,67%**
	34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**500,00**	**203,36**	**40,67%**
	3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijs			203,36	
	A100002	**Aktivnost: Otplata dugoročnog kredita**	**22.200,00**	**22.200,00**	**22.095,23**	**99,53%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**22.200,00**	**22.200,00**	**22.095,23**	**99,53%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**22.200,00**	**22.200,00**	**22.095,23**	**99,53%**
	54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**22.200,00**	**22.200,00**	**22.095,23**	**99,53%**
	5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom			22.095,23	
0911	**K100703**	**Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i prenamjena područne škole**	**2.013.000,00**	**2.480.852,15**	**45.937,50**	**1,85%**
	Izvor 5. Pomoći		**344.019,00**	**464.019,00**	**3.375,00**	**0,73%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU		**344.019,00**	**464.019,00**	**3.375,00**	**0,73%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**344.019,00**	**464.019,00**	**3.375,00**	**0,73%**
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			3.375,00	
	Izvor 8. Namjenski primici		**1.668.981,00**	**2.016.833,15**	**42.562,50**	**2,11%**
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**1.668.981,00**	**2.016.833,15**	**42.562,50**	**2,11%**
	32	**Materijalni rashodi**		**76.875,00**	**10.062,50**	**13,09%**
	3237	Intelektualne i osobne usluge			10.062,50	
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**1.668.981,00**	**1.939.958,15**	**32.500,00**	**1,68%**
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			32.500,00	
	1008	**Program: Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje**	**1.680.430,00**	**163.185,39**	**147.270,37**	**90,25%**
0921	**A100001**	**Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza učenika**	**30.000,00**	**30.000,00**	**27.711,30**	**92,37%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**30.000,00**	**30.000,00**	**27.711,30**	**92,37%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**30.000,00**	**30.000,00**	**27.711,30**	**92,37%**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**30.000,00**	**30.000,00**	**27.711,30**	**92,37%**
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			27.711,30	
0921	**A100002**	**Aktivnost: Stipendiranje učenika i studenata**	**77.100,00**	**52.347,23**	**45.317,70**	**86,57%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**77.100,00**	**52.347,23**	**45.317,70**	**86,57%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**77.100,00**	**52.347,23**	**45.317,70**	**86,57%**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**77.100,00**	**52.347,23**	**45.317,70**	**86,57%**
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			45.317,70	

0912	**A100003**	**Aktivnost: Financiranje programa OŠ Krapinske Toplice**	**73.330,00**	**80.838,16**	**74.241,37**	**91,84%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**58.830,00**	**70.501,19**	**63.904,40**	**90,64%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**58.830,00**	**70.501,19**	**63.904,40**	**90,64%**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**41.330,00**	**50.830,00**	**44.533,21**	**87,61%**
	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			18.533,21	
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**17.500,00**	**19.671,19**	**19.371,19**	**98,47%**
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			17.471,19	
	Izvor 5. Pomoći		**14.500,00**	**10.336,97**	**10.336,97**	**100,00%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**14.500,00**	**10.336,97**	**10.336,97**	**100,00%**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**14.500,00**	**10.336,97**	**10.336,97**	**100,00%**
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			10.336,97	
0912	**K100801**	**Kapitalni projekt: Izgradnja dvorane uz OŠ Krapinske Toplice**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 8. Namjenski primici		**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	1009	**Program: Socijalna skrb**	**112.400,00**	**205.358,38**	**175.885,86**	**85,65%**
1040	**A100001**	**Aktivnost: Socijalni program**	**34.400,00**	**38.400,00**	**22.325,62**	**58,14%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**34.400,00**	**38.400,00**	**22.325,62**	**58,14%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**34.400,00**	**38.400,00**	**22.325,62**	**58,14%**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**34.400,00**	**38.400,00**	**22.325,62**	**58,14%**
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			22.325,62	
1050	**A100001**	**Aktivnost: Socijalni program**	**15.000,00**	**15.000,00**	**9.330,34**	**62,20%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**15.000,00**	**15.000,00**	**9.330,34**	**62,20%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**15.000,00**	**15.000,00**	**9.330,34**	**62,20%**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**15.000,00**	**15.000,00**	**9.330,34**	**62,20%**
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			9.330,34	
1060	**A100001**	**Aktivnost: Socijalni program**	**34.000,00**	**112.958,38**	**112.958,38**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**34.000,00**	**112.958,38**	**112.958,38**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**34.000,00**	**112.958,38**	**112.958,38**	**100,00%**
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**34.000,00**	**112.958,38**	**112.958,38**	**100,00%**
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			112.958,38	
1090	**A100001**	**Aktivnost: Socijalni program**	**9.000,00**	**19.000,00**	**11.271,52**	**59,32%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**9.000,00**	**19.000,00**	**11.271,52**	**59,32%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**9.000,00**	**19.000,00**	**11.271,52**	**59,32%**
	32	**Materijalni rashodi**		**10.000,00**	**8.168,52**	**81,69%**
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.168,52	
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug**	**8.000,00**	**8.000,00**	**3.103,00**	**38,79%**
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.495,00	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			608,00	
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
1090	**A100003**	**Aktivnost: Sufinanciranje rada Crvenog križa**	**18.000,00**	**18.000,00**	**18.000,00**	**100,00%**

	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**18.000,00**	**18.000,00**	**18.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**18.000,00**	**18.000,00**	**18.000,00**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**18.000,00**	**18.000,00**	**18.000,00**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			18.000,00	
1090	**A100005**	**Aktivnost: Sufinanciranje rada ustanove Dom za žrtve nasilja u**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			2.000,00	
	1010	**Program: Promicanje kulture, razvoj sporta i rekreacije**	**68.700,00**	**67.500,00**	**66.239,16**	**98,13%**
0840	**A100001**	**Aktivnost: Sredstva za sakralne objekte i arhivske potrebe**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
0860	**A100001**	**Aktivnost: Sredstva za sakralne objekte i arhivske potrebe**	**300,00**	**300,00**	**239,17**	**79,72%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**300,00**	**300,00**	**239,17**	**79,72%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**300,00**	**300,00**	**239,17**	**79,72%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**300,00**	**300,00**	**239,17**	**79,72%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			239,17	
0860	**A100002**	**Aktivnost: Sufinanciranje udruga u kulturi i ostalih**	**30.200,00**	**29.000,00**	**28.999,99**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**30.200,00**	**29.000,00**	**28.999,99**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**30.200,00**	**29.000,00**	**28.999,99**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**30.200,00**	**29.000,00**	**28.999,99**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			28.999,99	
0810	**A100003**	**Aktivnost: Donacije za šport**	**33.200,00**	**33.200,00**	**32.000,00**	**96,39%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**33.200,00**	**33.200,00**	**32.000,00**	**96,39%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**33.200,00**	**33.200,00**	**32.000,00**	**96,39%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**33.200,00**	**33.200,00**	**32.000,00**	**96,39%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			32.000,00	
	GLAVA 24 STAMBENE I KOMUNALNE DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐE		**4.248.470,00**	**9.736.226,19**	**3.363.191,04**	**34,54%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**1.633.870,00**	**2.565.838,75**	**1.937.953,14**	**75,53%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**1.633.870,00**	**2.565.838,75**	**1.937.953,14**	**75,53%**
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**616.100,00**	**753.389,05**	**650.460,29**	**86,34%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**616.100,00**	**753.389,05**	**650.460,29**	**86,34%**
	Izvor 5. Pomoći		**183.500,00**	**5.590.417,14**	**769.756,77**	**13,77%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU		**0,00**	**5.419.672,39**	**634.205,24**	**11,70%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**183.500,00**	**170.744,75**	**135.551,53**	**79,39%**
	Izvor 8. Namjenski primici		**1.595.000,00**	**826.581,25**	**0,00**	**0,00%**

	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**1.595.000,00**	**826.581,25**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 9. Višak preneseni		**170.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 9.1. Višak prenesni		**170.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	1007	**Program: Izgradnja dječjeg vrtića Maslačak**		**82.000,00**	**81.861,96**	**99,83%**
0911	**K100704**	**Kapitalni projekt: Sanacija i opremanje vanjskog prostora DV I**		**82.000,00**	**81.861,96**	**99,83%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici			**40.185,25**	**40.047,21**	**99,66%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			**40.185,25**	**40.047,21**	**99,66%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**40.185,25**	**40.047,21**	**99,66%**
	4214	Ostali građevinski objekti			40.047,21	
	Izvor 5. Pomoći			**41.814,75**	**41.814,75**	**100,00%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći			**41.814,75**	**41.814,75**	**100,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**41.814,75**	**41.814,75**	**100,00%**
	4214	Ostali građevinski objekti			41.814,75	
	1011	**Program: Održavanje komunalne infrastrukture**	**806.470,00**	**910.222,55**	**783.643,43**	**86,09%**
0435	**A100001**	**Aktivnost: Troškovi javne rasvjete**	**126.100,00**	**126.100,00**	**110.502,95**	**87,63%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**126.100,00**	**126.100,00**	**110.502,95**	**87,63%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**126.100,00**	**126.100,00**	**110.502,95**	**87,63%**
	32	**Materijalni rashodi**	**126.100,00**	**126.100,00**	**110.502,95**	**87,63%**
	3223	Energija			38.326,56	
	3235	Zakupnine i najamnine			72.176,39	
0411	**A100002**	**Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje**	**610.500,00**	**722.500,00**	**662.814,83**	**91,74%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**247.900,00**	**285.900,00**	**255.433,52**	**89,34%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**247.900,00**	**285.900,00**	**255.433,52**	**89,34%**
	32	**Materijalni rashodi**	**246.900,00**	**262.400,00**	**232.051,84**	**88,43%**
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			6.017,84	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			211.622,56	
	34	**Financijski rashodi**	**1.000,00**	**23.500,00**	**23.381,68**	**99,50%**
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijs			23.381,68	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**349.100,00**	**423.100,00**	**395.949,53**	**93,58%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**349.100,00**	**423.100,00**	**395.949,53**	**93,58%**
	32	**Materijalni rashodi**	**343.100,00**	**417.100,00**	**390.067,03**	**93,52%**
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			324.452,03	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.000,00**	**6.000,00**	**5.882,50**	**98,04%**
	4225	Instrumenti i uređaji			5.882,50	
	Izvor 5. Pomoći		**13.500,00**	**13.500,00**	**11.431,78**	**84,68%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**13.500,00**	**13.500,00**	**11.431,78**	**84,68%**
	32	**Materijalni rashodi**	**13.500,00**	**13.500,00**	**11.431,78**	**84,68%**
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.431,78	
0411	**A100005**	**Aktivnost: Nabava stroja za održavanje javnih površina**	**6.170,00**	**6.170,00**	**162,15**	**2,63%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**6.170,00**	**6.170,00**	**162,15**	**2,63%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**6.170,00**	**6.170,00**	**162,15**	**2,63%**

	34	**Financijski rashodi**	**170,00**	**170,00**	**162,15**	**95,38%**
	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijs			162,15	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	A100005	**Aktivnost: Nabava stroja za održavanje javnih površina**	**13.700,00**	**10.163,50**	**10.163,50**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**13.700,00**	**10.163,50**	**10.163,50**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**13.700,00**	**10.163,50**	**10.163,50**	**100,00%**
	54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**13.700,00**	**10.163,50**	**10.163,50**	**100,00%**
	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija			10.163,50	
0620	**A100007**	**Aktivnost: Sufinanciranje komunalne infrastrukture**	**50.000,00**	**45.289,05**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**50.000,00**	**45.289,05**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**50.000,00**	**45.289,05**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**50.000,00**	**45.289,05**	**0,00**	**0,00%**
	1012	**Program: Izgradnja komunalne infrastrukture**	**2.394.000,00**	**7.975.503,64**	**1.921.047,60**	**24,09%**
0411	**A100001**	**Aktivnost: Gradnja objekata komunalne infrastrukture**	**1.380.000,00**	**1.397.500,00**	**1.200.896,52**	**85,93%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**959.000,00**	**1.007.070,00**	**864.080,76**	**85,80%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**959.000,00**	**1.007.070,00**	**864.080,76**	**85,80%**
	32	**Materijalni rashodi**		**23.000,00**	**25.752,04**	**111,97%**
	3237	Intelektualne i osobne usluge			25.752,04	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**959.000,00**	**984.070,00**	**838.328,72**	**85,19%**
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			744.660,05	
	4214	Ostali građevinski objekti			93.668,67	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		**217.000,00**	**285.000,00**	**254.510,76**	**89,30%**
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**217.000,00**	**285.000,00**	**254.510,76**	**89,30%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**217.000,00**	**285.000,00**	**254.510,76**	**89,30%**
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			254.510,76	
	Izvor 5. Pomoći		**34.000,00**	**105.430,00**	**82.305,00**	**78,07%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**34.000,00**	**105.430,00**	**82.305,00**	**78,07%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**34.000,00**	**105.430,00**	**82.305,00**	**78,07%**
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			65.000,00	
	4214	Ostali građevinski objekti			17.305,00	
	Izvor 9. Višak preneseni		**170.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 9.1. Višak prenesni		**170.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**170.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0411	**A100004**	**Aktivnost: Kapitalne pomoć za izgradnju vodotoka i odvodnje**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5. Pomoći		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
0411	**A100007**	**Aktivnost: Autobusna stajališta**	**47.000,00**	**29.000,00**	**28.359,63**	**97,79%**

	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**47.000,00**	**29.000,00**	**28.359,63**	**97,79%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**47.000,00**	**29.000,00**	**28.359,63**	**97,79%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**47.000,00**	**29.000,00**	**28.359,63**	**97,79%**
0411	**A100013**	**Aktivnost: Uređenje šetnjice Ulica Antuna Mihanovića**	**210.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**84.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**84.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**100,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**84.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**100,00%**
	4214	Ostali građevinski objekti			3.500,00	
	Izvor 5. Pomoći		**126.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 5.2. Ostale pomoći		**126.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**126.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0411	**A100014**	**Aktivnost: Energetska obnova Društvenih domova**	**0,00**	**26.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**0,00**	**26.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**0,00**	**26.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**		**5.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**		**21.000,00**	**0,00**	**0,00%**
0620	**A100015**	**Aktivnost: Punionica za električne bicikle**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0411	**A100016**	**Aktivnost: Uređenje mjesnog groblja**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	32	**Materijalni rashodi**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0411	**A100017**	**Aktivnost: Rekonstrukcija postojeće pješačke staze**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0620	**K100016**	**Kapitalni projekt: Uređenje sportskog terena**	**625.000,00**	**594.000,00**	**593.458,42**	**99,91%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici			**594.000,00**	**593.458,42**	**99,91%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			**594.000,00**	**593.458,42**	**99,91%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**594.000,00**	**593.458,42**	**99,91%**
	4214	Ostali građevinski objekti			593.458,42	
	Izvor 8. Namjenski primici		**625.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**625.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**625.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0620	**K100017**	**Kapitalni projekt: Otkup zemljišta**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0620	**K100018**	**Kapitalni projekt: Toplice kulture**	**0,00**	**5.487.878,64**	**62.588,03**	**1,14%**

	Izvor 5. Pomoći		**0,00**	**4.661.297,39**	**62.588,03**	**1,34%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU		**0,00**	**4.661.297,39**	**62.588,03**	**1,34%**
	32	**Materijalni rashodi**		**179.483,33**	**29.709,90**	**16,55%**
	3237	Intelektualne i osobne usluge			29.709,90	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**4.481.814,06**	**32.878,13**	**0,73%**
	4212	Poslovni objekti			32.878,13	
	Izvor 8. Namjenski primici			**826.581,25**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja			**826.581,25**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**826.581,25**	**0,00**	**0,00%**
0411	**K100019**	**Kapitalni projekt: Rekonstukcija Ulice Antuna Augustinčića**		**390.000,00**	**5.150,00**	**1,32%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici			**390.000,00**	**5.150,00**	**1,32%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			**390.000,00**	**5.150,00**	**1,32%**
	32	**Materijalni rashodi**		**15.000,00**	**1.650,00**	**11,00%**
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.650,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**375.000,00**	**3.500,00**	**0,93%**
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			3.500,00	
0610	**K100020**	**Kapitalni projekt: Uređenje stambeno-poslovne zgrade-Ulica A.**		**23.125,00**	**23.125,00**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici			**23.125,00**	**23.125,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			**23.125,00**	**23.125,00**	**100,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**		**23.125,00**	**23.125,00**	**100,00%**
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			23.125,00	
0610	**K100021**	**Kapitalni projekt: Prilazna u spojna cesta nova kod A.Mihanovi**		**4.000,00**	**3.970,00**	**99,25%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici			**4.000,00**	**3.970,00**	**99,25%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			**4.000,00**	**3.970,00**	**99,25%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**4.000,00**	**3.970,00**	**99,25%**
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			3.970,00	
	1013	**Program: Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja**	**45.000,00**	**49.500,00**	**22.812,50**	**46,08%**
0411	**A100001**	**Aktivnost: Prostorni, razvojni i urbanistički planovi općine**	**45.000,00**	**49.500,00**	**22.812,50**	**46,08%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**45.000,00**	**10.125,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**45.000,00**	**10.125,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**		**10.125,00**	**0,00**	**0,00%**
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**45.000,00**		**0,00**	
	Izvor 5. Pomoći			**39.375,00**	**22.812,50**	**57,94%**
	Izvor 5.1. Pomoći EU			**39.375,00**	**22.812,50**	**57,94%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**39.375,00**	**22.812,50**	**57,94%**
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			22.812,50	
	1018	**Program: Uređenje zapadnog dijela centra**	**970.000,00**	**719.000,00**	**548.804,71**	**76,33%**
0411	**A100002**	**Aktivnost: Izgradnja parkirališta, šetnice, mosta**	**970.000,00**	**719.000,00**	**548.804,71**	**76,33%**
	Izvor 5. Pomoći			**719.000,00**	**548.804,71**	**76,33%**

	Izvor 5.1. Pomoći EU			**719.000,00**	**548.804,71**	**76,33%**
	32	**Materijalni rashodi**		**30.000,00**	**27.070,24**	**90,23%**
	3237	Intelektualne i osobne usluge			27.070,24	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**		**689.000,00**	**521.734,47**	**75,72%**
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			521.734,47	
	Izvor 8. Namjenski primici		**970.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**970.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**970.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	1020	**Program: Sportski objekti**	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	
0411	**A100002**	**Aktivnost: Sportsko rekreacijski centar**	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	
	GLAVA 25 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOI		**346.700,00**	**466.165,04**	**452.985,11**	**97,17%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**346.700,00**	**466.165,04**	**452.985,11**	**97,17%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**346.700,00**	**466.165,04**	**452.985,11**	**97,17%**
	1014	**Program: Zaštita i spašavanje**	**193.600,00**	**259.100,00**	**256.497,77**	**99,00%**
0320	**A100001**	**Aktivnost: Sufinanciranje Vatrogasne zajednice i JVP**	**191.600,00**	**257.100,00**	**254.497,77**	**98,99%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**191.600,00**	**257.100,00**	**254.497,77**	**98,99%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**191.600,00**	**257.100,00**	**254.497,77**	**98,99%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**191.600,00**	**257.100,00**	**254.497,77**	**98,99%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			254.497,77	
0360	**A100002**	**Aktivnost: Sufinanciranje Gorske službe spašavanja**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			2.000,00	
	1015	**Program: Poticanje razvoja turizma**	**140.000,00**	**193.965,04**	**193.965,04**	**100,00%**
0360	**A100001**	**Aktivnost: Prijenos sredstava za turistički zajednicu**	**140.000,00**	**193.965,04**	**193.965,04**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**140.000,00**	**193.965,04**	**193.965,04**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**140.000,00**	**193.965,04**	**193.965,04**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**140.000,00**	**193.965,04**	**193.965,04**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			193.965,04	
	1016	**Program: Subvencije poljoprivrednicima, malog i srednjeg podu**	**13.100,00**	**13.100,00**	**2.522,30**	**19,25%**
0360	**A100001**	**Aktivnost: Subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima**	**13.100,00**	**13.100,00**	**2.522,30**	**19,25%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**13.100,00**	**13.100,00**	**2.522,30**	**19,25%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**13.100,00**	**13.100,00**	**2.522,30**	**19,25%**
	35	**Subvencije**	**13.100,00**	**13.100,00**	**2.522,30**	**19,25%**
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			2.522,30	
	GLAVA 26 OSTALI JAVNI IZDACI		**241.000,00**	**273.125,00**	**244.840,35**	**89,64%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**241.000,00**	**259.896,90**	**232.500,66**	**89,46%**

	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**241.000,00**	**259.896,90**	**232.500,66**	**89,46%**
	Izvor 3. Vlastiti prihodi			**13.228,10**	**12.339,69**	**93,28%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi			**13.228,10**	**12.339,69**	**93,28%**
	1017	**Program: Financiranje ostalih javnih potreba**	**241.000,00**	**273.125,00**	**244.840,35**	**89,64%**
0133	**A100001**	**Aktivnost: Veterinarske usluge**	**15.000,00**	**15.000,00**	**13.289,29**	**88,60%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**15.000,00**	**1.771,90**	**949,60**	**53,59%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**15.000,00**	**1.771,90**	**949,60**	**53,59%**
	32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**1.771,90**	**949,60**	**53,59%**
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			949,60	
	Izvor 3. Vlastiti prihodi			**13.228,10**	**12.339,69**	**93,28%**
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi			**13.228,10**	**12.339,69**	**93,28%**
	32	**Materijalni rashodi**		**13.228,10**	**12.339,69**	**93,28%**
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			12.339,69	
016	**A100002**	**Aktivnost: Ostali rahodi iz javnih potreba**	**800,00**	**800,00**	**800,00**	**100,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**800,00**	**800,00**	**800,00**	**100,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**800,00**	**800,00**	**800,00**	**100,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**800,00**	**800,00**	**800,00**	**100,00%**
	3811	Tekuće donacije u novcu			800,00	
0160	**A100002**	**Aktivnost: Ostali rahodi iz javnih potreba**	**108.600,00**	**133.875,00**	**118.514,12**	**88,53%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**108.600,00**	**133.875,00**	**118.514,12**	**88,53%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**108.600,00**	**133.875,00**	**118.514,12**	**88,53%**
	32	**Materijalni rashodi**	**108.600,00**	**133.875,00**	**118.514,12**	**88,53%**
	3237	Intelektualne i osobne usluge			86.483,78	
0490	**A100002**	**Aktivnost: Ostali rahodi iz javnih potreba**	**6.700,00**	**5.550,00**	**958,17**	**17,26%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**6.700,00**	**5.550,00**	**958,17**	**17,26%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**6.700,00**	**5.550,00**	**958,17**	**17,26%**
	32	**Materijalni rashodi**	**6.700,00**	**5.550,00**	**958,17**	**17,26%**
	3237	Intelektualne i osobne usluge			958,17	
0160	**A100003**	**Aktivnost: Sustav zaštite i spašavanja i civilna zaštita**	**4.000,00**	**4.000,00**	**3.695,00**	**92,38%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**4.000,00**	**4.000,00**	**3.695,00**	**92,38%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**4.000,00**	**4.000,00**	**3.695,00**	**92,38%**
	32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**4.000,00**	**3.695,00**	**92,38%**
	3239	Ostale usluge			1.025,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.670,00	
0160	**A100004**	**Aktivnost: Ostale javne potrebe**	**65.700,00**	**65.700,00**	**62.034,03**	**94,42%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**65.700,00**	**65.700,00**	**62.034,03**	**94,42%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**65.700,00**	**65.700,00**	**62.034,03**	**94,42%**
	32	**Materijalni rashodi**	**52.000,00**	**52.000,00**	**51.085,99**	**98,24%**
	3239	Ostale usluge			20.000,00	
	3295	Pristojbe i naknade			31.085,99	
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**11.000,00**	**11.000,00**	**10.948,04**	**99,53%**

	3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			10.948,04	
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**2.700,00**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**
0160	**A100005**	**Aktivnost: Rashodi platnog prometa i ostalo**	**37.500,00**	**45.500,00**	**45.549,74**	**100,11%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**37.500,00**	**45.500,00**	**45.549,74**	**100,11%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**37.500,00**	**45.500,00**	**45.549,74**	**100,11%**
	34	**Financijski rashodi**	**37.500,00**	**45.500,00**	**45.549,74**	**100,11%**
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.570,75	
	3433	Zatezne kamate			2.720,65	
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			37.258,34	
0160	**A100006**	**Aktivnost: Proračunska zaliha**	**2.700,00**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1. Opći prihodi i primici		**2.700,00**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.700,00**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**
	38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**2.700,00**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**

Članak 4.

Ovo izvješće stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/25-01/36
URBROJ: 2140-18-01-25-1
Krapinske Toplice, 31.12.2025.

Na temelju članka 60. Zakona o proračunu („Narodne novine" broj 144/21), članka 32. Statuta Općine Krapinske („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25) i članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/24), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice donosi

ODLUKU
O PRERASPODJELI SREDSTAVA PLANIRANIH U I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Preraspodjeljuju se sredstva planirana u I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/25).

Članak 2.

Sredstva iz točke 1. ove Odluke preraspodjeljuju se u Posebnom dijelu I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu kako slijedi:

Naziv				Tekući plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
RAZDJEL	**1**		**PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA**	**163.791,88**	**+1.280,29**	**165.072,17**
GLAVA	**11**		**OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNICA**	**163.791,88**	**+1.280,29**	**165.072,17**
Program	**1000**		**Financiranje rada općinskog vijeća, načelnika**	**160.791,88**	**+1.280,29**	**162.072,17**
Aktivnost	A100004		Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	5.000,00	+1.280,29	6.280,29
		32	Materijalni rashodi	5.000,00	+1.280,29	6.280,29
RAZDJEL	**2**		**OPĆINSKA UPRAVA**	**15.539.721,54**	**-1.280,29**	**15.538.441,25**
GLAVA	**21**		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	**777.244,54**	**-37.057,83**	**740.186,71**
Program	**1003**		**Funkcioniranje rada JUO-a**	**623.338,54**	**-37.057,83**	**586.280,71**
Aktivnost	A100001		Plaće zaposlenih i naknade	399.360,00	-28.674,55	370.685,45
		31	Rashodi za zaposlene	364.160,00	-28.674,55	335.485,45
Aktivnost	A100002		Rashodi za materijal, energiju i usluge	162.060,00	+4.710,95	166.770,95
		32	Materijalni rashodi	53.809,38	+4.710,95	58.520,33
Aktivnost	A100003		Ostali troškovi	51.418,54	-13.094,23	38.324,31
		32	Materijalni rashodi	51.418,54	-13.094,23	38.324,31
GLAVA	**23**		**DRUŠTVENA DJELATNOST**	**4.124.729,49**	**+24.305,61**	**4.149.035,10**
Program	**1008**		**Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje**	**170.838,16**	**-7.652,77**	**163.185,39**
Aktivnost	A100002		Stipendiranje učenika i studenata	60.000,00	-7.652,77	52.347,23
		37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug.	60.000,00	-7.652,77	52.347,23

Naziv				Tekući plan 2025.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2025.
Program	**1009**		**Socijalna skrb**	**173.400,00**	**+31.958,38**	**205.358,38**
Aktivnost	A100001		Socijalni program	81.000,00	+31.958,38	112.958,38
		37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug.	81.000,00	+31.958,38	112.958,38
GLAVA	**24**		**STAMBENE I KOMUNALNE DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA**	**9.740.937,14**	**-4.710,95**	**9.736.226,19**
Program	**1011**		**Održavanje komunalne infrastrukture**	**914.933,50**	**-4.710,95**	**910.222,55**
Aktivnost	A100007		Sufinanciranje komunalne infrastrukture	50.000,00	-4.710,95	45.289,05
		32	Materijalni rashodi	50.000,00	-4.710,95	45.289,05
GLAVA	**25**		**PRORUPOŽARNA ZAŠTITA, GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA**	**449.982,16**	**+16.182,88**	**466.165,04**
Program	**1015**		**Poticanje razvoja turizma**	**177.782,16**	**+16.182,88**	**193.965,04**
Aktivnost	A100001		Prijenos sredstava za turističku zajednicu	177.782,16	+16.182,88	193.965,04
		38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	177.782,16	+16.182,88	193.965,04

Članak 3.

Ova Odluka čini sastavni dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. Općinska načelnica će o izvršenoj preraspodjeli sredstava izvijestiti Općinsko vijeće u godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/25-01/36
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Odluka općinske načelnice o preraspodjeli sredstava u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/12
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 05.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Odluke o pokriću manjka prihoda nad rashodima za razdoblje od 01.01.-31.12.2025.

PRAVNI TEMELJ: Članak 10. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), članak 215. stavak 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23, 154/24) te članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 19b/21).

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica

OBRAZLOŽENJE: Sukladno odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, jedinice lokalne samouprave obvezne su uravnotežiti svoje proračune te osigurati pokriće manjka prihoda nad rashodima koji nastane u pojedinoj proračunskoj godini.

Prema privremenom godišnjem obračunu prihoda i rashoda Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu, utvrđeno je da su ukupni ostvareni prihodi i primici niži od ostvarenih rashoda i izdataka, čime je na dan 31. prosinca 2025. evidentiran manjak prihoda nad rashodima u iznosu od 1.119.715,54 eura. Manjak se sastoji od prenesenog manjka iz prethodne godine u iznosu od 443.023,44 eura te manjka ostvarenog u 2025. godini u iznosu od 676.692,10 eura.
Sukladno članku 215. stavku 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, manjak prihoda nad rashodima iz prethodnih razdoblja obvezno se iskazuje i planira u

proračunu sljedećeg razdoblja te se pokriva iz planiranih viškova prihoda, smanjenja rashoda ili primicima od zaduženja.

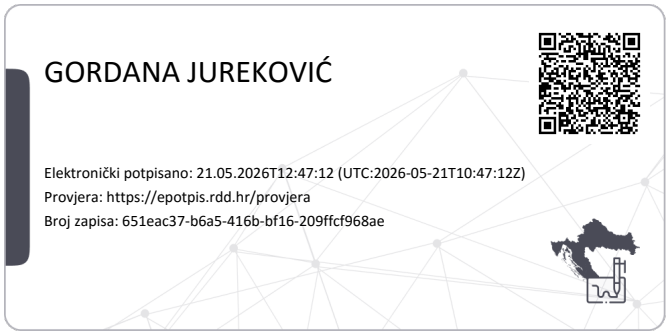
U cilju uravnoteženja proračuna i osiguranja fiskalne održivosti poslovanja, predlaže se da se preneseni manjak u iznosu od 1.119.715,54 eura pokrije u prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2026. godinu.

Predložena odluka je u skladu s načelima odgovornog upravljanja javnim sredstvima te osigurava zakonito i transparentno evidentiranje manjka u poslovnim knjigama Općine.

Slijedom iznijetog, predlaže se Općinskom vijeću donošenje Odluke o pokriću manjka prihoda nad rashodima za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025., u tekstu kako je priloženo.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilog:

1. Prijedlog Odluke o pokriću manjka prihoda nad rashodima za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/26-01/12
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 215. stavka 6. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23 i 154/24) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. godine donosi

ODLUKU
O POKRIĆU MANJKA PRIHODA NAD RASHODIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO 31.12.2025.

Članak 1.

Općina Krapinske Toplice na dan 31.12.2025. godine u svojim poslovnim knjigama ima iskazano slijedeće stanje:

	PLAN 2025.	**IZVRŠENJE 2025.**
UKUPNI PRIHODI / PRIMICI	16.115.967,05 eura	5.896.301,83 eura
UKUPNI RASHODI / IZDACI	15.703.513,42 eura	6.572.993,93 eura
VIŠAK / MANJAK	412.453,63 eura	-676.692,10 eura
PRENESENI VIŠAK/MANJAK	-412.453,63 eura	-443.023,44 eura
REZULTAT	0,00 eura	-1.119.715,54 eura

Članak 2.

U 2025. godini ostvaren manjak u iznosu od 676.692,10 eura, iz 2024. godine preneseni je manjak u iznosu od 443.023,44 eura te je na kraju obračunskog razdoblja manjak prihoda nad rashodima iznosi 1.119.715,54 eura. Ostvareni manjak na kraju 2025. godine biti će pokriven prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2026. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-01/26-01/07
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: čanak 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24; dalje u tekstu: ZKG), članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

IZVJESTITELJ: Općinska načelnica Gordana Jureković

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 71. ZKG općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu. Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na sjednici održanoj 12.12.2024. donijelo je Program građenja komunalne infrastrukture za 2025.

Temeljem izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu utvrđuje se realizacija planiranih aktivnosti sukladno osiguranim sredstvima i izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu te isto prihvati sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Statuta Općine Krapinske Toplice.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Program se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilog:

1. Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godine
2. Prijedlog Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-01/26-01/07
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25) Općinska načelnica podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25) u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od **11.250.355,79 eura.**

Tijekom 2025. godine, Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

	OPIS	Planirana vrijednost (u eurima)	Prva izmjena vrijednost (u eurima)	Izvršenje (u eurima)	Postotak izvršenja
MODERNIZACIJA-ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA i IZGRADNJA NOGOSTUPA					
	Modernizacija nerazvrstanih cesta - asfaltiranje	**813.500,00**	**811.500,00**	**778.259,99**	95,90%
	Izgradnja nogostupa uz županijsku cestu LC22040 prema Vrtnjakovcu	**361.500,00**	**312.000,00**	**311.662,86**	99,89%
	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju nogostupa uz županijske ceste na području Općine	**26.000,00**	**15.000,00**	**0,00**	0,00%
	Izgradnja usporivača prometa na lokalnim i nerazvrstanim cestama	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%

	OPIS	Planirana vrijednost (u eurima)	Prva izmjena vrijednost (u eurima)	Izvršenje (u eurima)	Postotak izvršenja
	- radovi	5.000,00	0,00	0,00	
	Rekonstrukcija Ulice Ljudevita Gaja - ulaz u bolnički kompleks	**8.000,00**	**8.000,00**	**0,00**	0,00%
	- projektna dokumentacija	8.000,00	8.000,00	0,00	
	Rekonstrukcija Ulice Antuna Augustinčića	**0,00**	**390.000,00**	**5.150,00**	1,32%
UREĐENJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA					
	Energetska obnova društvenih domova	**0,00**	**26.500,00**	**0,00**	0,00%
	Konzultantske usluge	0,00	5.500,00	0,00	
	-stručni nadzor	0,00	21.000,00	0,00	
	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta (naselje Oratje i Udruga žena Vrtnjakovec)	**33.000,00**	**33.000,00**	**32.875,00**	99,62%
	Sanacija i opremanje vanjskog prostora Dječjeg vrtića Maslačak	**0,00**	**82.000,00**	**81.861,96**	99,83%
	Nadstrešnica za e bicikle	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Ucjevljenje kanala oborinske odvodnje	**20.000,00**	**82.500,00**	**16.977,30**	20,58%
	Izgradnja parkirališta, šetnice i mosta	**970.000,00**	**719.000,00**	**548.804,71**	76,33%
	Uređenje šetnice u Ulici A Mihanovića	**210.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	100,00%
	Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra uz Osnovnu školu Krapinske Toplice	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	Biciklistička staza na dionici Pregrada-Krapinske Toplice - Zabok uz vodotok potoka Kosteljina u dužini cca 24,5 km	**33.000,00**	**32.500,00**	**0,00**	0,00%
	-projektna dokumentacija	33.000,00	32.500,00	0,00	
	Uređenje parkirališta na mjesnom groblju	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	- radovi	35.000,00	0,00	0,00	

	OPIS	Planirana vrijednost (u eurima)	Prva izmjena vrijednost (u eurima)	Izvršenje (u eurima)	Postotak izvršenja
	Uređenje mjesnog groblja	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	0,00%
	- radovi	20.000,00	0,00	0,00	
	Izgradnja i opremanje autobusnih stajališta	**47.000,00**	**29.000,00**	**28.359,63**	97,79%
TOPLICE KULTURE					
	Rekonstrukcija zgrade javne kulturne infrastrukture - Toplice kulture	**0,00**	**5.487.878,64**	**62.588,03**	1,14%
PRENAMJENA STAMBENO-POSLOVNE ZGRADE					
	Uređenje prenamjena stambeno-poslovne zgrade Ulica A. Mihanovića 3I	**0,00**	**23.125,00**	**23.125,00**	100,00%
	Projektna dokumentacija	0,00	23.125,00		
	Prilazna i spojna cesta	**0,00**	**4.000,00**	**0,00**	0,00%
UREĐENJE SPORTSKOG TERENA NK TOPLICE					
	Uređenje sportskog terena NK Toplice	**625.000,00**	**594.000,00**	**593.458,42**	99,91%
PODRUČNI VRTIĆ MASLAČAK					
	Rekonstrukcija i prenamjena područne škole Mala Erpenja u područni vrtić Maslačak	**2.013.000,00**	**2.480.852,15**	**42.562,00**	1,72%
IZGRADNJA JAVNE RASVJETE					
	Izgradnja javne rasvjete:	**80.000,00**	**103.000,00**	**61.121,37**	59,34%
EVIDENCIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
	Evidentiranje komunalne infrastrukture	**30.000,00**	**13.000,00**	**0,00**	0,00%
	Evidentiranje komunalne infrastrukture	12.000,00	7.000,00	**0,00**	
	Geodetsko evidentiranje nerazvrstanih cesta	18.000,00	6.000,00	**0,00**	
	SVEUKUPNO:	**5.370.000,00**	**11.250.355,79**	**2.590.306,27**	23,03%

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T16:28:14 (UTC:2026-05-21T14:28:14Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: eb7dc1e6-ef0b-41d4-93bd-745768c23025

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-01/26-01/06
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: čanak 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24; dalje u tekstu: ZKG), članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

IZVJESTITELJ: Općinska načelnica Gordana Jureković

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 74. ZKG općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu. Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na sjednici održanoj 12.12.2024. donijelo je Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025.

Temeljem izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu utvrđuje se realizacija planiranih aktivnosti sukladno osiguranim sredstvima i izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu.

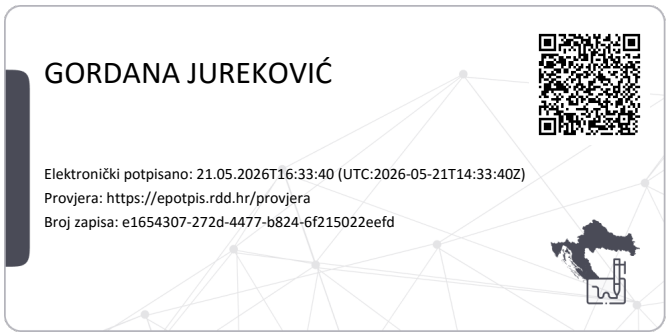
Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu te isto prihvati sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Statuta Općine Krapinske Toplice.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Program se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilog:

1. Prijedlog Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godine
2. Prijedlog Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-01/26-01/06
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25) Općinska načelnica podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25) u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od 835.000,00 eura.

Tijekom 2025. godine, Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

Red broj	Opis poslova	Procjena troškova iznos (u eurima)	Prva izmjena iznos (u eurima)	IZVRŠENJE (u eurima)	Postotak izvršenja
1	**Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	100,00%
2	**Održavanje javnih površina**	**358.000,00**	**400.000,00**	**378.463,58**	94,62%
2.1.	održavanje čistoće javnih površina i nogostupa	270.000,00	313.000,00	307.500,00	98,24%
2.2.	zimska služba	56.000,00	55.000,00	54.000,15	98,18%
2.3.	nabava opreme	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
2.4.	hortikulturno uređenje	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100,00%
2.5.	uklanjanje otpada -odvoz otpada	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
	-uređenje zemljišta za postavljanje spremnika za komunalni otpad	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
2.6.	deratizacija	11.500,00	11.500,00	11.463,43	99,68%
3	**Održavanje nerazvrstanih cesta**	**214.500,00**	**262.000,00**	**224.337,98**	85,63%
3.1.	Nabava kamenog materijala	60.000,00	79.000,00	60.115,00	76,09%
3.2.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	11.000,00	11.000,00	2.948,01	26,80%
3.3.	Čišćenje odvodnih kanala	15.000,00	15.000,00	15.656,26	104,38%
3.4.	Sanacija udarnih rupa	30.000,00	45.000,00	38.982,08	86,63%
3.5.	Nabava cijevi	5.000,00	5.000,00	1.952,35	39,05%

Red broj	Opis poslova	Procjena troškova iznos (u eurima)	Prva izmjena iznos (u eurima)	IZVRŠENJE (u eurima)	Postotak izvršenja
3.6.	Orezivanje stabala	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
3.7.	Hitne intervencije	11.500,00	15.000,00	14.938,75	99,59%
3.8.	Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00	60.000,00	59.813,75	99,69%
3.9.	Sanacija klizišta	27.000,00	27.000,00	24.931,78	92,34%
4	**Javna rasvjeta**	**168.000,00**	**168.000,00**	**142.749,98**	84,97%
4.1.	Održavanje javne rasvjete	20.000,00	20.000,00	21.683,66	108,42%
4.2.	Troškovi električne energije	59.000,00	59.000,00	44.824,44	75,97%
4.3.	Novogodišnja rasvjeta	10.000,00	10.000,00	4.065,49	40,65%
4.3.	Najam svjetiljki	79.000,00	79.000,00	72.176,39	91,36%
	UKUPNO:	**745.500,00**	**835.000,00**	**750.551,54**	**89,89%**

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T16:32:23 (UTC:2026-05-21T14:32:23Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: a6a95b21-3fe5-42c5-b778-1fad562d4491

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 611-03/26-01/02
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 50/24, 50/25) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Temeljem članka 6. Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 50/24, 50/25) podnosi se Izvješće o izvršenju Programa za 2024. godinu.

Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 12.12.2024. te prvu izmjenu Programa na 4. sjednici održanoj 31.10.2025.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/24, 50/25).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 611-03/26-01/02
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

Na temelju Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članka 6. Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 50/24, 50/25) i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25) Općinska načelnica podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Programa javnih potreba u kulturi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25) u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od 379.051,54 eura.

Tijekom 2024. godine, Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu izvršen je kako slijedi:

Red. Br.	Svrha	Planirana sredstva u eurima	Prva izmjena u eurima	Preraspod-jela u eurima	Izvršenje plana u eurima	Postotak izvršenja
1.	Redovna djelatnost Općinske knjižnice	164.660,00	165.969,38	165.969,38	118.659,11	71,49 %
2.	Sufinanciranje manifestacija (BadlFest, Božićni sajam i dr.)	100.000,00	177.782,16	193.965,04 *(+16.182,88)*	193.965,04	100,00 %
3.	Tekuće i investicijsko održavanje domova kulture	37.000,00	6.000,00	6.000,00	5.890,17	98,17 %
4.	Državni arhiv u Varaždinu	300,00	300,00	300,00	239,17	79,72 %
5.	Financiranje kazališnih predstava	1.200,00	0,00	0,00	0,00	-

6.	Djelatnost udruga u kulturi	29.000,00	29.000,00	29.000,00	28.999,99	100,00 %
	UKUPNO:	**332.160,00**	**379.051,54**	**395.234,42**	**347.753,48**	**87,99 %**

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:47:58 (UTC:2026-05-21T10:47:58Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 4abccd8b-ecb7-4083-9362-030222faddad

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o sportu („Narodne novine“, broj 141/22) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Program financiranja javnih potreba u sportu u 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24; u daljnjem tekstu: Program) usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 12.12.2024.

Za sufinanciranje Programa u Proračunu Općine Krapinske Toplice planirana su sredstva u iznosu od 33.200,00 eura.

Sukladno Zakonu o sportu („Narodne novine“, broj 141/22) te članku 3. Programa, odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 2/16), za sufinanciranje programa/projekata udruga u sportu, sa Sportskom zajednicom Općine Krapinske Toplice sklopljen je Ugovor temeljem kojeg su Sportskoj zajednici dodijeljena

sredstva za financiranje rada zajednice i sportskih udruga i u 2025. godini u iznosu od 32.000,00 eura. Sportska zajednica provela je javni natječaj za financiranje projekata/programa udruga u okviru javnih potreba u sportu Općine Krapinske Toplice te je temeljem provedenog javnog natječaja Sportska zajednica dodijelila je financijska sredstva sljedećim udrugama:

- Nogometni klub Toplice, 19.000,00 eura
- Kuglački klub Obrtnik, 5.200,00 eura
- Ženski odbojkaški klub Toplice, 5.500,00 eura
- Šahovski klub Krapinske Toplice, 1.000,00 eura.

Ostatak sredstava u iznosu od 1.300,00 eura utrošen je za financiranje rada Sportske zajednice.

Sportska zajednica dostavila je i financijski izvještaj za 2025. godinu čime je utvrđeno da su sva dodijeljena sredstva utrošena u skladu s ugovornim obvezama i javnim natječajem za financiranje.

Stavke Programa nagrade/pomoći uspješnim sportašima pojedincima koji postižu odlične rezultate na regionalnim i državnim natjecanjima i financiranje boravka djece u nogometnom kampu nisu realizirana s obzirom da nije zaprimljen ni jedan zahtjev za financiranje, odnosno dodjelu nagrade/pomoći.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/24).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

Na temelju Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22) i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU
ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, dalje u tekstu: Program), u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od 33.200,00 eura.

Tijekom 2025. godine Program je izvršen kako slijedi:

Red. br.	**Vrsta**	**Planirano Programom u eurima**	**Utrošena sredstva u eurima**	**Postotak izvršenja**
1.	Program razvoja sporta putem Sportske zajednice, odnosno za sufinanciranje programa i projekata sportskih udruga i sufinanciranje djelatnosti Sportske zajednice	32.000,00	32.000,00	100,00 %
2.	Nagrade/pomoći uspješnim sportašima pojedincima koji postižu odlične rezultate na regionalnim i državnim natjecanjima	450,00	0,00	0,00 %
3.	Financiranje boravka djece u nogometnom kampu	750,00	0,00	0,00%
	SVEUKUPNO:	**33.200,00**	**32.000,00**	**96,39 %**

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 550-01/26-01/06
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Na temelju odredbi Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/14), Općinsko vijeće donijelo je Plan rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25; dalje u tekstu: Plan) na 25. sjednici održanoj 12.12.2024. te njegove izmjene i dopune na 4. sjednici održanoj 31.10.2025.

Ovim putem Općinska načelnica podnosi Izvješće o izvršenju Plana.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/24, 50/25).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 550-01/26-01/06
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

Na temelju odredbi Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) te članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 16A/25), Općinska načelnica podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PLANA RASPOREDA SREDSTAVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi u 2025. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), a u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od 236.738,16.

Tijekom 2025. godine Plan iz stavka 1. ovog članka izvršen je kako slijedi:

Red. Br.	Vrsta pomoći	Planirana sredstva u eurima	Prva izmjena plana u eurima	Preraspodjela u eurima	Izvršenje plana u eurima	Postotak izvršenja
1.	Naknada za troškove stanovanja (dio troškova ogrjeva)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	2.463,58	61,59 %
2.	Jednokratna novčana pomoć (socijalno vijeće)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	9.330,34	62,20 %
3.	Jednokratna naknada za pogrebne troškove	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00 %
4.	Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta	15.000,00	18.000,00	18.000,00	15.325,62	85,14 %
5.	Sufinanciranje prijevoza učenika srednje škole	30.000,00	30.000,00	30.000,00	27.711,30	92,37 %
6.	Sufinanciranje nabave udžbenika/radnog materijala za učenike osnovne škole	30.000,00	28.008,16	28.008,16	27.808,16	99,29 %
7.	Pomoć za troškove prehrane učenika Osnovne škole Krapinske Toplice	5.330,00	5.330,00	5.330,00	0,00	0,00 %
8.	Pravo na dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda socijalno ugroženim osobama i umirovljenicima	30.000,00	30.000,00	30.000,00	29.598,40	98,66 %
9.	Pomoć za školovanje-stipendija	77.100,00	60.000,00	52.347,23 *(- 7.652,77)*	45.317,70	86,57 %
10.	Sufinanciranje rada Crvenog križa	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00 %
11.	Drugi oblici pomoći po odluci Općinske načelnice	8.000,00	8.000,00	8.000,00	3.103,00	38,79 %
12.	Pomoć roditeljima njegovateljima	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00 %
13.	Sufinanciranje troškova logopeda	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00 %
	UKUPNO	**251.830,00**	**236.738,16**	**229.085,39**	**185.658,10**	**81,04 %**

Članak 2.

Ovo Izvješće će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:50:48 (UTC:2026-05-21T10:50:48Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: ba3a295a-4780-4638-88e7-562157cc01dd

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/14
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02), i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Program korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 12.12.2024. godine. Programom su za 2025. godinu planirana sredstva u iznosu od 5.000,00 eura.

Sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02), a

temeljem članka 27. navedenog Zakona, Općina kao prodavatelj zadržava 45 % uplaćenih sredstava, dok se 55 % sredstava uplaćuje u državni proračun.

Sredstva koja ostaju u proračunu Općine namijenjena su za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba s područja Općine Krapinske Toplice.

Programom planirana sredstva tijekom 2025. godine nisu ostvarena, odnosno nisu prihodovana sredstva od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, slijedom čega Program nije realiziran.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o utrošku sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, zaključak se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu

2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/26-01/14
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Općinske načelnice o utrošku sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Utvrđuje se kako sredstva po navedenom programu u 2025. godinu nisu prihodovana.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/14
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

Sukladno članku 42. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21), Općinska načelnica podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O UTROŠKU SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 12.12.2024. godine.

Programom su za 2025. godinu planirana sredstva u iznosu od 5.000,00 eura.

Sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02), a temeljem članka 27. navedenog Zakona, Općina kao prodavatelj zadržava 45 % uplaćenih sredstava, dok se 55 % sredstava uplaćuje u državni proračun.

Sredstva koja ostaju u proračunu Općine namijenjena su za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba s područja Općine Krapinske Toplice.

Programom planirana sredstva tijekom 2025. godine nisu ostvarena, odnosno nisu prihodovana sredstva od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, slijedom čega Program nije realiziran.

Članak 2.

Ovo izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:56:10 (UTC:2026-05-21T10:56:10Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: a195d892-520c-45be-a3c6-6bbe7a01d21a



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 320-01/26-01/07
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o utrošku sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 135/25), članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Sukladno Programu korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) i članku 25. stavku 9. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 135/25), propisana je obveza podnošenja Izvješća o izvršenju Programa za 2025. godinu.

Program je usvojilo Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 12.12.2024. godine.

Člankom 25. stavkom 7. Zakona o poljoprivrednom zemljištu propisano je da su sredstva ostvarena kao prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji te povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

Za 2025. godinu Programom je planiran prihod u iznosu od 8.000,00 eura, dok je plan rashoda sredstava predviđen kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice, odnosno za strojno uklanjanje trave, granja i šiblja – malčiranje.

Tijekom 2025. godine ostvareni su prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 715,31 eura.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, zaključak se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T12:59:40 (UTC:2026-05-21T10:59:40Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: c051b4d7-c1cf-4bb8-b7ae-24643222429e

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/26-01/07
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24).

Članak 2.

Utvrđuje se da su na ime naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu, u proračun Općine Krapinske Toplice uplaćena sredstva u iznosu 715,31 eura te da su ista utrošena za strojno uklanjanje trave, granja i šiblja – malčiranje.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 320-01/26-01/07
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

Na temelju Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25) i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O UTROŠKU SREDSTAVA OSTVARENIH OD NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24; dalje u tekstu: Program) usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 12.12.2024.

Za 2025. godinu Programom je planiran prihod u iznosu od 8.000,00 eura, dok je plan rashoda sredstava predviđen kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice, i to za strojno uklanjanje trave, granja i šiblja – malčiranje.

Tijekom 2025. godine ostvareni su prihodi od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 715,31 eura.

Postotak izvršenja Programa iznosi 8,94 %.

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T16:46:23 (UTC:2026-05-21T14:46:23Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: c02de001-e84a-407b-938a-1dafe23630e6

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/13
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje izvješća o izvršenju programa korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24), članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Sukladno Programu korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) te članku 69. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24), propisana je obveza podnošenja Izvješća o izvršenju Programa za 2025. godinu.

Program korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 12.12.2024.

Sukladno odredbama Zakona o šumama, sredstva šumskog doprinosa koriste se namjenski, i to za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Programom je za 2025. godinu planiran prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 2.000,00 eura, a planirana sredstva bila su namijenjena za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice.

Tijekom 2025. godine nisu ostvareni prihodi od šumskog doprinosa, slijedom čega Program nije realiziran.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, zaključak se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:01:11 (UTC:2026-05-21T11:01:11Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 62af0825-b5f0-4668-8a98-d96025228b7c

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/26-01/13
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa u 2025. godini („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24).

Članak 2.

Utvrđuje se kako sredstva po navedenom programu u 2025. g. nisu prihodovana.

Članak 3.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/13
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

Na temelju Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA UPLAĆENIH NA IME ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2025. GODINI

Članak 1.

Program korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24; dalje u tekstu Program) usvojilo je Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj dana 12.12.2024.

Programom je za 2025. godinu planiran prihod od šumskog doprinosa u iznosu od 2.000,00 eura, a planirana sredstva bila su namijenjena za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice.

Tijekom 2025. godine nisu ostvareni prihodi od šumskog doprinosa, slijedom čega Program nije realiziran.

Članak 2.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:00:15 (UTC:2026-05-21T11:00:15Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 440f4e1a-96ef-4a11-9c25-4874dad64aad

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 320-01/26-01/06
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22, 152/24), članak 7. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“, broj 7/21) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Općinsko vijeće donijelo je Program potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24; dalje u tekstu: Program) na 25. sjednici održanoj 12.12.2024. Programom se utvrđuju aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Krapinske Toplice za 2025. godinu dodjeljivati potporu male vrijednosti te kriterij i postupak dodjele iste.

Potpore po ovom programu, sukladno Uredbi br. 1408/2013 i Programu, dodjeljivale su se za umjetno osjemenjivanje stoke (krava, junica, krmača), nabavu trajnih nasada (za podizanje i obnovu trajnih nasada)i za izobrazbu o sigurnom rukovanju pesticidima.

Ovim putem Općinska načelnica podnosi Izvješće o izvršenju Programa.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/24).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 320-01/26-01/06
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

Na temelju Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22, 152/24), članka 7. Pravilnika o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju („Narodne novine“, broj 7/21) te članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 16A), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA POTPORA U POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24), a u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od 3.000,00 eura.

U 2025. godini izvršena je isplata, sukladno podnijetim odnosno odobrenim zahtjevima, u iznosu od 2.522,30 eura za Mjeru 1: Potpora za umjetno osjemenjivanje stoke (krava, junica, krmača).

Za Mjeru 2: Potpora za nabavu trajnih nasada (za podizanje i obnovu trajnih nasada) i Mjeru 3: Potpora za izobrazbu o sigurnom rukovanju pesticidima, nije bilo podnijetih zahtjeva.

Postotak izvršenja Programa iznosi 84,08 %.

Članak 2.

Ovo Izvješće objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:01:50 (UTC:2026-05-21T11:01:50Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 9ae790ba-89ef-420a-b3a4-601465679533



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 311-01/26-01/02
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvješća o izvršenju Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu

PRAVNI TEMELJ: Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 – pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije

OBRAZLOŽENJE: Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice donijelo je Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24; dalje u tekstu: Program) na 25. sjednici održanoj 12.12.2024. Programom se utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Općine Krapinske Toplice za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

Cilj Programa je smanjenje financijskih izdataka poduzetnika kod pokretanja poslovanja koji se odnose na gospodarski razvoj subjekata malog gospodarstva s područja Općine Krapinske Toplice.

Potpore se dodjeljuju za sljedeće namjene:

- Izrada poslovnih planova/investicijskih programa
- Nabava informatičke opreme i poslovnog softvera
- Bankarske usluge za obradu kredita,
- Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenja zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, sudski vještaci, razne dozvole i sl.)
- Nabava opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva
- Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja)
- Izrada web stranice te tiskanje promotivnih materijala

Ovim putem Općinska načelnica podnosi Izvješće o izvršenju Programa.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog Izvješća o izvršenju mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu te da, nakon provedene rasprave, donese zaključak o prihvaćanju u predloženom tekstu.

Sukladno članku 91. stavku 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:03:44 (UTC:2026-05-21T11:03:44Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 920be415-05c3-4ed6-a5f6-71cb73b4efee

Prilozi:

1. Izvješće o izvršenju Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu
2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/26-01/01
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 50/24).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 311-01/26-01/02
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) te članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, broj 16A), Općinska načelnica Općine Krapinske Toplice podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O IZVRŠENJU PROGRAMA MJERA POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Za provedbu Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24), a u skladu sa Proračunom Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24, 50/25), planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 eura.

U 2025. godini raspisan je Javni poziv za dodjelu potpora za razvoj poduzetništva na području Općine Krapinske Toplice za 2025. godinu te je Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva, ocjenjivanje dostavljenih prijava te za odlučivanje o prigovoru utvrdilo da nijedna zaprimljena prijava ne udovoljava uvjetima Javnog poziva te se, sukladno tome nisu dodijelile potpore za razvoj poduzetništva za 2025. godinu.

Postotak izvršenja Programa iznosi 0,00 %.

Članak 2.

Ovo Izvješće objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:03:01 (UTC:2026-05-21T11:03:01Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 6a0e933f-5eed-4943-897c-3d5e7b3475c3

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/15
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje Izvještaja o zaduživanju za razdoblje 01.01. – 31.12.2025.

PRAVNI TEMELJ: Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, Općinska načelnica

OBRAZLOŽENJE: Na temelju članka 85. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), općinska načelnica obvezna je izvijestiti predstavničko tijelo o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, uz iskaz stanja obveza po kreditima, zajmovima i drugim oblicima zaduživanja na početku i na kraju obračunskog razdoblja.

Slijedom navedenog, daje se pregled zaduženja Općine u razdoblju od 01.01. do 31.12.2025. godine:

Kredit za izgradnju dječjeg vrtića „Maslačak“

Dugoročni kredit sklopljen je sa Zagrebačka banka d.d. dana 03.11.2011. godine, s rokom otplate od 10 godina. Kredit se počeo koristiti tijekom 2012. godine te je iskorišten u ukupnom iznosu od 1.327.228,08 eura. Do 31.12.2025. godine kredit je u cijelosti otplaćen, odnosno

otplaćeno je ukupno 1.327.228,08 eura te stanje obveze po predmetnom kreditu na dan 31.12.2025. iznosi 0,00 eura.

Ugovor o dobavljačkom factoringu

Ugovor o dobavljačkom factoringu sklopljen je sa ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. dana 24.04.2025. godine, na iznos od 431.244,96 eura, s rokom dospijeća 17.04.2026. godine. Do 31.12.2025. godine nije bilo otplata po predmetnom ugovoru te stanje obveze na dan 31.12.2025. iznosi 431.244,96 eura.

Ugovor o cesiji

Ugovor o cesiji sklopljen je dana 02.05.2025. godine između ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. i ZAVRŠNI RADOVI KREŠO d.o.o., na iznos od 346.910,25 eura, s rokom dospijeća 27.04.2026. godine. Do 31.12.2025. godine nije bilo otplata po predmetnoj obvezi te stanje cesije na dan 31.12.2025. iznosi 346.910,25 eura.

Ugovor o odobrenom minusu po transakcijskom računu

Ugovor o odobrenom minusu po transakcijskom računu sklopljen je sa ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. dana 07.01.2025. godine, na iznos od 300.000,00 eura, s rokom otplate do 30.12.2025. godine. Odobreni minus koristio se tijekom 2025. godine, a stanje iskorištenog minusa na dan 31.12.2025. iznosi 86.177,83 eura.

Slijedom navedenoga, predlaže se Općinskom vijeću prihvaćanje Izvještaja o zaduživanju za razdoblje od 01.01. do 31.12.2025. godine.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Sredstva za provedbu osigurana su u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

Prilozi:

1. Izvještaj o zaduživanju za razdoblje 01.01. –
2. Prijedlog zaključka o usvajanju Izvještaja o 31.12.2025.

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:06:51 (UTC:2026-05-21T11:06:51Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 5993f880-09ef-4cac-970f-1e698baf21ce

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/26-01/15
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće općinske načelnice o zaduživanju Općine Krapinske Toplice na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, sa stanjem obveza za kredite, zajmove i ostale oblike zaduživanja na dan 31.12.2025. godine, kako slijedi:

1. **Ugovor o dugoročnom kreditu za izgradnju Dječjeg vrtića „Maslačak“ Krapinske Toplice**
   Ugovor je sklopljen sa Zagrebačka banka d.d. dana 03.11.2011. godine, na iznos od 1.327.228,08 eura, s rokom otplate od 10 godina.
   Na dan 31.12.2025. godine otplaćeno je ukupno 1.327.228,08 eura.
   Stanje obveze po kreditu na dan 31.12.2025. godine iznosi 0,00 eura.
2. **Ugovor o dobavljačkom factoringu**
   Ugovor je sklopljen sa ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. dana 24.04.2025. godine, na iznos od 431.244,96 eura, s rokom dospijeća 17.04.2026. godine.
   Do 31.12.2025. godine nije bilo otplata po predmetnom ugovoru te stanje obveze na dan 31.12.2025. godine iznosi 431.244,96 eura.
3. **Ugovor o cesiji**
   Ugovor je sklopljen dana 02.05.2025. godine između ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. i ZAVRŠNI RADOVI KREŠO d.o.o., na iznos od 346.910,25 eura, s rokom dospijeća 27.04.2026. godine.
   Do 31.12.2025. godine nije bilo otplata po predmetnoj obvezi te stanje cesije na dan 31.12.2025. godine iznosi 346.910,25 eura.
4. **Ugovor o odobrenom minusu po transakcijskom računu**
   Ugovor je sklopljen sa ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. dana 07.01.2025. godine, na iznos od 300.000,00 eura, s rokom otplate do 30.12.2025. godine.
   Odobreni minus koristio se tijekom 2025. godine, a stanje iskorištenog minusa na dan 31.12.2025. godine iznosi 86.177,83 eura.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/15
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

Na temelju članka 85. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 46. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinska načelnica podnosi Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice

IZVJEŠĆE
O ZADUŽIVANJU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2025.

Članak 1.

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2025. godine evidentirana su sljedeća zaduženja Općine Krapinske Toplice:

1. Dugoročni kredit za izgradnju Dječjeg vrtića „Maslačak“

Dugoročni kredit sklopljen je sa Zagrebačka banka d.d. dana 03.11.2011. godine, s rokom otplate od 10 godina.

Kredit se počeo koristiti tijekom 2012. godine te je iskorišten u ukupnom iznosu od 1.327.228,08 eura.

Do 31.12.2025. godine kredit je u cijelosti otplaćen, odnosno otplaćeno je ukupno 1.327.228,08 eura, te stanje obveze po predmetnom kreditu na dan 31.12.2025. godine iznosi 0,00 eura.

2. Ugovor o dobavljačkom factoringu

Ugovor o dobavljačkom factoringu sklopljen je sa ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. dana 24.04.2025. godine, na iznos od 431.244,96 eura, s rokom dospijeća 17.04.2026. godine.

Do 31.12.2025. godine nije bilo otplata po predmetnom ugovoru te stanje obveze na dan 31.12.2025. godine iznosi 431.244,96 eura.

3. Ugovor o cesiji

Ugovor o cesiji sklopljen je dana 02.05.2025. godine između ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. i ZAVRŠNI RADOVI KREŠO d.o.o., na iznos od 346.910,25 eura, s rokom dospijeća 27.04.2026. godine.

Do 31.12.2025. godine nije bilo otplata po predmetnoj obvezi te stanje cesije na dan 31.12.2025. godine iznosi 346.910,25 eura.

4. Ugovor o odobrenom minusu po transakcijskom računu

Ugovor o odobrenom minusu po transakcijskom računu sklopljen je sa ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. dana 07.01.2025. godine, na iznos od 300.000,00 eura, s rokom otplate do 30.12.2025. godine.

Odobreni minus koristio se tijekom 2025. godine, a stanje iskorištenog minusa na dan 31.12.2025. godine iznosi 86.177,83 eura.

Članak 3.

Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:04:52 (UTC:2026-05-21T11:04:52Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 97a648d0-16f4-4a71-8c5d-b431d35c500f

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 400-01/26-01/16
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 20.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Obrazloženje uz I. izmjene i dopune Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu i projekcije plana za 2027. i 2028. godinu

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21), Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice podnosi se Obrazloženje uz I. izmjene i dopune Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu i projekcije plana za 2027. i 2028. godinu.

Proračun Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu i projekcija za razdoblje 2027. i 2028. godine donesen je na 6. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 9. prosinca 2025. godine.

Predložene I. Izmjene i dopune proračuna Općine Krapinske Toplice temelje se na izvršavanju proračunskih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka tekuće godine, a za pojedine aktivnosti i projekte predlaže se povećanje ili smanjenje izvora financiranja za iste.

Predložene I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu sastoje se od:

- općeg dijela proračuna
- posebnog dijela proračuna
- obrazloženja općeg i posebnog dijela proračuna.

OPĆI DIO

I. PRIHODI I PRIMICI

Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna predlaže se smanjenje prihodovne strane proračuna za 1.610.117,92 eura, na iznos od 12.265.492,98 eura, a prikaz povećanja/smanjenja daje se u nastavku:

	Opis	Plan za 2026. godinu (u eurima)	Promjena (u eurima)	Novi plan za 2026. godinu (u eurima)
1.	Prihodi od poreza	4.319.380,85	0,00	4.319.380,85
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.689.385,65	-1.562.220,89	4.127.164,76
3.	Prihodi od imovine	145.030,00	23.000,00	168.030,00
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	856.700,00	13.495,00	870.195,00
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	500,00	0,00	500,00
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.700,00	0,00	14.700,00
	UKUPNO prihodi poslovanja	**11.025.696,50**	**-1.525.725,89**	**9.499.970,61**
7.	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00
	UKUPNO prihodi od nefincijske imovine	**5.000,00**	**0,00**	**5.000,00**
8.	Primici od zaduživanja	2.843.414,40	1.036.823,51	3.880.237,91
	UKUPNO primici od financijske imovine i zaduživanja	**2.843.414,40**	**1.036.823,51**	**3.880.237,91**
9.	**Rezultat poslovanja**	**1.500,00**	**-1.121.215,54**	**-1.119.715,54**
	SVEUKUPNO	***13 .875.610,90***	***-1.610.117,92***	***12.265.492,98***

Kao i u dosadašnjem planu Proračuna Općine Krapinske Toplice u ukupnoj strukturi prihoda i primitaka najveći udio u ukupnim prihodima i primicima čine prihodi poslovanja sa 77,45 %, 0,04 % čine prihodi od prodaje nefinancijske imovine, a primici od financijske imovine i zaduživanja čine 31,63 %.

II. RASHODI I IZDACI

Predložene izmjene rashodovne strane proračuna povećavaju rashode za ukupno 1.610.117,92 eura, na iznos od 12.265.492,98 eura, a prikaz povećanja/smanjenja daje se u nastavku:

	Opis	**Plan za 2026. godinu**	**Promjena**	**Novi plan za 2026. godinu**
1.	Rashodi za zaposlene	1.771.900,00	-20,00	1.771.880,00
2.	Materijalni rashodi	1.820.323,33	49.470,08	1.869.793,41
3.	Financijski rashodi	121.330,00	-27.000,00	94.330,00
4.	Subvencije	47.000,00	20.000,00	67.000,00
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	28.330,00	-8.000,00	20.330,00
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja drugih naknada	259.500,00	18.000,00	277.500,00
7.	Ostali rashodi	570.418,00	24.000,00	594.418,00
8.	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	23.000,00	23.500,00
9.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.625.612,07	-2.818.573,92	3.807.038,15
10	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.424.977,15	330.850,71	2.755.827,86
11	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	205.720,35	778.155,21	983.875,56
	SVEUKUPNO	***13.875.610,90***	***-1.610.117,92***	***12.265.492,98***

Rashodi proračuna planirani u Računu prihoda i rashoda i u Računu financiranja u ukupnom iznosu od 12.265.492,98 eura, prikazani su u posebnom dijelu proračuna po upravnim odjelima, a gdje su raspoređeni u programe koji se sastoje od tekućih i kapitalnih projekata i aktivnosti.

POSEBNI DIO

U posebnom dijelu I. izmjena i dopuna Proračuna za 2026. godinu prikazane su promjene po organizacijskoj i ekonomskoj klasifikaciji, programima, aktivnostima i projektima. Promjene su prikazane u nastavku:

Organizacijska klasifikacija – razdjel	**Proračun za 2026. (u eurima)**	**Promjena (u eurima)**	**I. Izmjene i dopune Proračuna za 2026. (u eurima)**
RAZDJEL 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA GLAVA 11 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNICA	135.500,00	10.400,00	145.900,00
RAZDJEL 2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GLAVA 21 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.100.440,35	786.645,21	1.887.085,56
RAZDJEL 2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GLAVA 23 DRUŠTVENA DJELATNOST	3.180.569,65	307.783,21	3.488.352,86
RAZDJEL 2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GLAVA 24 STAMBENE I KOMUNALNE DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA	7.405.522,90	-2.738.821,34	4.666.701,56
RAZDJEL 2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GLAVA 25 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA	444.828,00	24.000,00	468.828,00
RAZDJEL 2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GLAVA 26 OSTALI JAVNI IZDACI	269.100,00	-125,00	268.975,00

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Razdjel 1 Predstavnička i izvršna tijela
Glava 11 Općinsko vijeće i načelnica

Program 1000 Financiranje rada općinskog vijeća, načelnika
Aktivnost A100002 Ostali troškovi
Rashodi poslovanja su povećani za 10.400,00 eura, odnosno 20,35 % u odnosu na planirano, a odnose se na troškove sitnog inventara (200,00 eura), troškove tiska (5.200,00 eura) i ostale usluge promidžbe i informiranja (5.000,00 eura).

Razdjel 2 Općinska uprava
Glava 21 Jedinstveni upravni odjel

Program 1003 Funkcioniranje rada JUO-a
Aktivnost A100001 Plaće zaposlenih i naknade
Rashodi su povećani za 1.000,00 eura, odnosno 0,24% u odnosu na planirano, a odnose se na naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji.

Aktivnost A100002 Rashodi za materijal, energiju i usluge
Rashodi su povećani za 4.490,00 eura, odnosno 2,75 % u odnosu na planirano, a odnose se na materijal za higijenske potrebe i njegu (500,00 eura), troškove plina (1.990,00 eura), usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata tj. zgrade općine (2.000,00 eura).

Aktivnost A100004 Nabava proizvedene dugotrajne imovine
Rashodi su povećani za 3.000,00 eura, odnosno 33,33 % u odnosu na planirano, a odnose se na ulaganja u računalne programe.

Aktivnost A100007 Otplata factoringa
Rashodi su povećani za 431.244,96 eura, a prethodno nisu bili planirani te se odnose na izdatke za otplatu glavnice factoringa kojim su podmireni rashodi za projekt uređenja nogometnog terena.

Aktivnost A100008 Otplata cesije
Rashodi su povećani za 346.910,25 eura, a prethodno nisu bili planirani te se odnose na izdatke za otplatu cesije kojom su podmireni rashodi za projekt uređenja nogometnog terena.

Glava 23 Društvena djelatnost

Program 1006 Predškolski odgoj
Aktivnost A100003 Sufinanciranje djece u vrtićima izvan općine
Povećanje rashoda u iznosu od 20.000,00 eura, odnosno 66,67 % u odnosu na planirano, a odnosi se na rashode za sufinanciranje troškova vrtića za djecu u vrtićima izvan Općine Krapinske Toplice.

Program 1007 Izgradnja dječjeg vrtića Maslačak
Kapitalni projekt K100703 Rekonstrukcija i prenamjena područne škole Mala Erpenja u područni vrtić Maslačak
Ovim izmjenama proračuna planirana su povećanja sredstva za kapitalni projekt rekonstrukcije i prenamjene područne škole Mala Erpenja u područni vrtić Maslačak iznosu od 457.470,71 eura, odnosno 18,44 % u odnosu na planirano. Sredstva su povećana za rashode za radove (329.350,71 eura), voditelja projekta (3.375,00 eura), opremanje (123.495,00 eura) i provođenje javne nabave (6.250,00 eura). Smanjena su jedino sredstva za stručni nadzor i koordinatora (5.000,00 eura)

Program 1008 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje
Kapitalni projekt K100801 Izgradnja dvorane uz OŠ Krapinske Toplice
Ovim izmjenama proračuna planirano je smanjenje sredstva za kapitalni projekt Izgradnje dvorane uz Osnovnu školu Krapinske Toplice u iznosu od 187.687,50 eura, odnosno 78,96 % u odnosu na planirano jer je izgradnja krenula kasnije od očekivanog pa ne budu potrošena prethodno planirana sredstva.

Program 1009 Socijalna skrb
Aktivnost A100001 Socijalni program
Povećanje rashoda u iznosu 18.000,00 eura, odnosno 12,12 % u odnosu na planirano, a odnosi se na povećanje rashoda za pomoć za opremu novorođenog djeteta.

Glava 24 Stambene i komunalne djelatnosti prostornog uređenja i zaštite

Program 1011 Održavanje komunalne infrastrukture
Aktivnost A100002 Tekuće i investicijsko održavanje
Povećavaju se sredstva za 24.495,00 eura, odnosno za 3,95 % u odnosu na planirano, a odnosi se na rashode za kamate za revolving kredit (7.000,00 eura), troškove kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora (4.000,00 eura), rashode za kameni materijal (12.295,00 eura) i održavanje cestovnih površina (1.200,00 eura).

Program 1012 Izgradnja komunalne infrastrukture
Aktivnost A100001 Gradnja objekata komunalne infrastrukture
Povećavaju se sredstva za 113.671,20 eura, odnosno za 32,25 % u odnosu na planirano, a odnosi se na izgradnju javne rasvjete (55.000,00 eura) te izgradnju dječjih igrališta (58.671,20 eura). Kod izgradnje javne rasvjete radi se o rashodima iz prethodne godine koji nisu ostvareni po ugovoru koji je sklopljen, rashodima za izgradnju javne rasvjete u naselju Lovreća Sela (odvojak Šorši, Leskovar, Jagić), rashodima za nabavu LED lampi i nosača te rashodima za elektroenergetske suglanosti za nove priključke. Izgradnja dječjih igrališta odnosi se na izgradnju dječjeg igrališta u naselju Čret i naselju Klupci.

Aktivnost A100013 Uređenje šetnice Ulica Antuna Mihanovića
Aktivnost uređenje šetnice Ulice Antuna Mihanovića se prebacuje u sljedeće proračunsko razdoblje te su rashodi smanjeni za 213.544,29 eura, odnosno 100,00% u odnosu na planirano.

Aktivnost A100014 Energetska obnova Društvenih domova
Za aktivnost energetske obnove društvenih domova povećani su rashodi za 8.662,50 eura odnosno za 32,69 % u odnosu na planirano. Aktivnost se odnosi energetsku obnovu društvenih domova u Selnom i Maloj Erepnji, a sredstva su povećana za projektnu dokumentaciju (1.500,00 eura), konzultantske usluge (3.687,50 eura), izradu energetskih certifikata (1.600,00 €) i izradu procjene klimatske otpornosti (1.875,00 eura)

Aktivnost A100021 Otkup poslovnog prostora
Aktivnost otkupa poslovnog prostora se prebacuje u sljedeće proračunsko razdoblje te su rashodi smanjeni za 100.000,00 eura, odnosno 100,00% u odnosu na planirano

Kapitalni projekt K100017 Otkup zemljišta
Za projekt otkupa zemljišta povećani su rashodi za 23.000,00 eura odnosno 100,00 % u odnosu na planirano.

Kapitalni projekt K100018 Toplice kulture
Za kapitalni projekt uređenja prostora doma kulture tj. za projekt „Toplice kulture“ smanjena su sredstva u iznosu -2.780.401,71 eura odnosno 50,66 % u odnosu na planirano. Rashodi za projekt razgraničeni su ovisno o tome koji su rashodi prema projektu planirani u 2026., a koji u 2027. godini.

Program 1018 Uređenje zapadnog dijela centra
Aktivnost A100002 Izgradnja parkirališta, šetnice, mosta
Za navedenu aktivnost povećavaju se sredstava za 185.295,93 eura, odnosno 25,88% u odnosu na planirano zato što se navedena aktivnost planirala završiti prethodne godine. Također za navedeni projekt ove je godina dobivena odluka o sufinanciranju Europskog fonda za regionalni razvoj. Rashodi poslovanja povećani su za 44.880,00 eura, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 140.415,93 eura. Rashodi poslovanja obuhvaćaju trošak plaće djelatnika, upravljanje projektom i administraciju, horizontalna načela, provedbu projekta, promidžbu i vidljivost projekta te rashode evidentiranja zelene infrastrukture.

Glava 25 Protupožarna zaštita, turizam i poljoprivreda

Program 1015 Poticanje razvoja turizma
Aktivnost A100001 Prijenos sredstava za turističku zajednicu
Rashodi su povećani za 24.000,00 eura, odnosno 16,00 % u odnosu na planirano, a to povećanje odnosi se na sufinanciranje aktivnosti (Zimska toplička bajka 2025.) TZP Srce Zagorja iz prethodne godine za što su sredstva isplaćena ove godine i sufinanciranje rada stručne službe TZP Srce Zagorja.

Glava 26 Ostali javni izdaci

Program 1017 Financiranje ostalih javnih potreba
Aktivnost A100002 Ostali rashodi iz javnih potreba
Rashodi su povećani za 7.875,00 eura, odnosno 6,13 % u odnosu na planirano, a to povećanje odnosi se na rashode za strategiju upravljanja imovinom (3.125,00 eura), evidentiranje komunalne infrastrukture (750,00 eura) te ostale nespomenute usluge (4.000,00 eura).

Aktivnost A100004 Ostale javne potrebe
Rashodi su smanjeni za 8.000,00 eura, odnosno 12,18 % u odnosu na planirano, a smanjenje se odnosi na rashode za plaću poljoprivrednog redara koji od mjeseca travnja više nije zaposlen u sklopu funkcionalnog spajanja između Općine Krapinske Toplice, grada Pregrade i Općine Desinić.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:07:50 (UTC:2026-05-21T11:07:50Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: b6298f69-8ea8-4f5c-a6d4-971bc0c62e1a

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/26-01/16
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026. donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2026. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2027. I 2028. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 59/25) mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu kako slijedi:

I. OPĆI DIO

1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	**RAČUN PRIHODA I RASHODA**				
	Prihodi poslovanja	**11.025.696,50**	**-1.525.725,89**	**-13.8%**	**9.499.970,61**
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**5.000,00**	**0,00**	**0.0%**	**5.000,00**
	UKUPNO PRIHODI	**11.030.696,50**	**-1.525.725,89**	**-13,8%**	**9.504.970,61**
	Rashodi poslovanja	**4.618.801,33**	**76.450,08**	**1.7%**	**4.695.251,41**
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**9.051.089,22**	**-2.464.723,21**	**-27.2%**	**6.586.366,01**
	UKUPNO RASHODI	**13.669.890,55**	**-2.388.273,13**	**-17,5%**	**11.281.617,42**
	RAZLIKA	**-2.639.194,05**	**862.547,24**	**-32.7%**	**-1.776.646,81**
B.	**RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	**2.843.414,40**	**1.036.823,51**	**36.5%**	**3.880.237,91**
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**205.720,35**	**778.155,21**	**378.3%**	**983.875,56**

	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**2.637.694,05**	**258.668,30**	**9.8%**	**2.896.362,35**
C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	**1.500,00**	**-1.121.215,54**	**-74747.7%**	**-1.119.715,54**
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**

2. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**11.025.696,50**	**-1.525.725,89**	**-13.8%**	**9.499.970,61**
61	Prihodi od poreza	4.319.380,85	0,00	0.0%	4.319.380,85
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.689.385,65	-1.562.220,89	-27.5%	4.127.164,76
64	Prihodi od imovine	145.030,00	23.000,00	15.9%	168.030,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	856.700,00	13.495,00	1.6%	870.195,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	500,00	0,00	0.0%	500,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	0,00	0,0%	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.700,00	0,00	0.0%	14.700,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0.0%**	**5.000,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0.0%	5.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**4.618.801,33**	**76.450,08**	**1.7%**	**4.695.251,41**
31	Rashodi za zaposlene	1.771.900,00	-20,00	0.0%	1.771.880,00
32	Materijalni rashodi	1.820.323,33	49.470,08	2.7%	1.869.793,41
34	Financijski rashodi	121.330,00	-27.000,00	-22.3%	94.330,00
35	Subvencije	47.000,00	20.000,00	42.6%	67.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	28.330,00	-8.000,00	-28.2%	20.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	259.500,00	18.000,00	6.9%	277.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	570.418,00	24.000,00	4.2%	594.418,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.051.089,22**	**-2.464.723,21**	**-27.2%**	**6.586.366,01**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	23.000,00	4600.0%	23.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.625.612,07	-2.818.573,92	-42.5%	3.807.038,15
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.424.977,15	330.850,71	13.6%	2.755.827,86
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**2.843.414,40**	**1.036.823,51**	**36.5%**	**3.880.237,91**
84	Primici od zaduživanja	2.843.414,40	1.036.823,51	36.5%	3.880.237,91
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**205.720,35**	**778.155,21**	**378.3%**	**983.875,56**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.720,35	778.155,21	378.3%	983.875,56
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**1.500,00**	**-1.121.215,54**	**-74747.7%**	**-1.119.715,54**

92	Rezultat poslovanja	1.500,00	-1.121.215,54	-74747.7%	-1.119.715,54

3. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**13.875.610,90**	**-488.902,38**	**-3,52**	**13.386.708,52**
Izvor 1.1.	**Opći prihodi i primici**	**4.339.380,85**	**0,00**	**0,00**	**4.339.380,85**
61	Prihodi od poreza	4.319.380,85	0,00	0,00	4.319.380,85
64	Prihodi od imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.	**Vlastiti prihodi**	**100.530,00**	**23.000,00**	**22,88**	**123.530,00**
64	Prihodi od imovine	100.030,00	23.000,00	22,99	123.030,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	500,00	0,00	0,00	500,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3.	**Ostali prihodi za posebne namjene**	**903.400,00**	**13.495,00**	**1,49**	**916.895,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
64	Prihodi od imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	856.700,00	13.495,00	1,58	870.195,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.700,00	0,00	0,00	14.700,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.0.	**Pomoći iz državnog proračuna**	**111.100,00**	**84.338,70**	**75,91**	**195.438,70**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	111.100,00	84.338,70	75,91	195.438,70
Izvor 5.1.	**Pomoći EU**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.	**Ostale pomoći**	**300.550,00**	**-264.450,00**	**-87,99**	**36.100,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	300.550,00	-264.450,00	-87,99	36.100,00
Izvor 5.6.	**Fondovi EU**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.6.1	**Europski socijalni fond (ESF)**	**0,00**	**224.782,50**	**100,00**	**224.782,50**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	224.782,50	100,00	224.782,50
Izvor 5.6.3	**Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)**	**4.781.297,39**	**-1.500.847,83**	**-31,39**	**3.280.449,56**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4.781.297,39	-1.500.847,83	-31,39	3.280.449,56
Izvor 5.6.5	**Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EAFRD)**	**106.044,26**	**-106.044,26**	**-100,00**	**0,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	106.044,26	-106.044,26	-100,00	0,00
Izvor 5.8.1	**Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva**	**383.394,00**	**0,00**	**0,00**	**383.394,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	383.394,00	0,00	0,00	383.394,00
Izvor 6.1.	**Donacije**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**2.843.414,40**	**1.036.823,51**	**36,46**	**3.880.237,91**
84	Primici od zaduživanja	2.843.414,40	1.036.823,51	36,46	3.880.237,91
Izvor 9.1. Višak prenesni		**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
92	Rezultat poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 9.1.1 Manjak preneseni iz proteklih godina		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**13.875.610,90**	**-488.902,38**	**-3,52**	**13.386.708,52**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**4.339.380,85**	**0,00**	**0,00**	**4.339.380,85**
31	Rashodi za zaposlene	1.403.700,00	0,00	0,00	1.403.700,00
32	Materijalni rashodi	1.015.795,00	62.027,50	6,11	1.077.822,50
34	Financijski rashodi	119.220,00	-27.000,00	-22,65	92.220,00
35	Subvencije	47.000,00	20.000,00	42,55	67.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	28.330,00	-8.000,00	-28,24	20.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	244.500,00	18.000,00	7,36	262.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	570.328,00	24.000,00	4,21	594.328,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	683.287,50	-213.187,50	-31,20	470.100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.000,00	1.500,00	7,14	22.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.720,35	0,00	0,00	205.720,35
92	Rezultat poslovanja	0,00	122.660,00	100,00	122.660,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**100.530,00**	**23.000,00**	**22,88**	**123.530,00**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	520,00	0,00	0,00	520,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.010,00	-100.000,00	-99,99	10,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**903.400,00**	**13.495,00**	**1,49**	**916.895,00**
31	Rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	497.800,00	13.495,00	2,71	511.295,00
34	Financijski rashodi	2.110,00	0,00	0,00	2.110,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90,00	0,00	0,00	90,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	376.400,00	0,00	0,00	376.400,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		**111.100,00**	**84.338,70**	**75,91**	**195.438,70**
31	Rashodi za zaposlene	100.000,00	34.560,00	34,56	134.560,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.107,50	100,00	5.107,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.100,00	44.671,20	402,44	55.771,20
Izvor 5.1. Pomoći EU		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**300.550,00**	**-264.450,00**	**-87,99**	**36.100,00**
31	Rashodi za zaposlene	241.200,00	-241.200,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	43.350,00	-23.250,00	-53,63	20.100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond (ESF)		**0,00**	**224.782,50**	**100,00**	**224.782,50**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	195.840,00	100,00	195.840,00
32	Materijalni rashodi	0,00	28.942,50	100,00	28.942,50
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)		**4.781.297,39**	**-1.500.847,83**	**-31,39**	**3.280.449,56**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.780,00	100,00	10.780,00
32	Materijalni rashodi	179.483,33	-57.340,81	-31,95	122.142,52
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.481.814,06	-2.130.997,77	-47,55	2.350.816,29
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	676.710,75	100,00	676.710,75
Izvor 5.6.5 Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EAFRD)		**106.044,26**	**-106.044,26**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.044,26	-106.044,26	-100,00	0,00
Izvor 5.8.1 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva		**383.394,00**	**0,00**	**0,00**	**383.394,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.375,00	0,00	0,00	39.375,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	344.019,00	0,00	0,00	344.019,00
Izvor 6.1. Donacije		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**2.843.414,40**	**1.036.823,51**	**36,46**	**3.880.237,91**
32	Materijalni rashodi	76.875,00	20.488,39	26,65	97.363,39
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	826.581,25	-313.015,59	-37,87	513.565,66
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.939.958,15	329.350,71	16,98	2.269.308,86
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	778.155,21	100,00	778.155,21
92	Rezultat poslovanja	0,00	221.844,79	100,00	221.844,79
Izvor 9.1. Višak prenesni		**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00

4. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**13.875.610,90**	**-1.610.117,92**	**-11,60**	**12.265.492,98**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.720,35	778.155,21	378,26	983.875,56
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**1.029.170,00**	**18.765,00**	**1,82**	**1.047.935,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		**135.500,00**	**10.400,00**	**7,68**	**145.900,00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**135.500,00**	**10.400,00**	**7,68**	**145.900,00**
31	Rashodi za zaposlene	72.200,00	0,00	0,00	72.200,00
32	Materijalni rashodi	60.200,00	10.400,00	17,28	70.600,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		**653.770,00**	**8.490,00**	**1,30**	**662.260,00**
Funkcijska klasifikacija 0131 Opće usluge vezane za službenike		**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
31	Rashodi za zaposlene	381.900,00	0,00	0,00	381.900,00
32	Materijalni rashodi	34.500,00	1.000,00	2,90	35.500,00
Funkcijska klasifikacija 0133 Ostale opće usluge		**237.370,00**	**7.490,00**	**3,16**	**244.860,00**
32	Materijalni rashodi	228.370,00	4.490,00	1,97	232.860,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	3.000,00	33,33	12.000,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**239.900,00**	**-125,00**	**-0,05**	**239.775,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**224.100,00**	**-125,00**	**-0,06**	**223.975,00**
32	Materijalni rashodi	162.200,00	45.875,00	28,28	208.075,00
34	Financijski rashodi	45.500,00	-38.000,00	-83,52	7.500,00
35	Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.000,00	-8.000,00	-72,73	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		**444.828,00**	**24.000,00**	**5,40**	**468.828,00**
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	273.000,00	0,00	0,00	273.000,00
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**171.828,00**	**24.000,00**	**13,97**	**195.828,00**
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**171.828,00**	**24.000,00**	**13,97**	**195.828,00**
35	Subvencije	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	154.828,00	24.000,00	15,50	178.828,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**1.823.344,26**	**118.580,37**	**6,50**	**1.941.924,63**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**1.691.544,26**	**118.580,37**	**7,01**	**1.810.124,63**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**1.691.544,26**	**118.580,37**	**7,01**	**1.810.124,63**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.780,00	100,00	10.780,00
32	Materijalni rashodi	653.625,00	44.757,50	6,85	698.382,50
34	Financijski rashodi	73.000,00	11.000,00	15,07	84.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	943.919,26	50.542,87	5,35	994.462,13
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.000,00	1.500,00	7,14	22.500,00
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
Funkcijska klasifikacija 0435 Električna energija		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
32	Materijalni rashodi	126.100,00	0,00	0,00	126.100,00
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
32	Materijalni rashodi	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		**5.587.878,64**	**-2.857.401,71**	**-51,14**	**2.730.476,93**
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00

Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		**5.587.878,64**	**-2.857.401,71**	**-51,14**	**2.730.476,93**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**5.587.878,64**	**-2.857.401,71**	**-51,14**	**2.730.476,93**
32	Materijalni rashodi	179.483,33	-72.477,42	-40,38	107.005,91
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.408.395,31	-2.807.924,29	-51,92	2.600.471,02
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**287.930,00**	**0,00**	**0,00**	**287.930,00**
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	41.500,00	0,00	0,00	41.500,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		**197.030,00**	**0,00**	**0,00**	**197.030,00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**197.030,00**	**0,00**	**0,00**	**197.030,00**
31	Rashodi za zaposlene	98.600,00	0,00	0,00	98.600,00
32	Materijalni rashodi	75.700,00	0,00	0,00	75.700,00
34	Financijski rashodi	720,00	0,00	0,00	720,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.510,00	0,00	0,00	21.510,00
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**44.400,00**	**0,00**	**0,00**	**44.400,00**
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**44.400,00**	**0,00**	**0,00**	**44.400,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	44.400,00	0,00	0,00	44.400,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**4.057.489,65**	**289.783,21**	**7,14**	**4.347.272,86**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**3.967.489,65**	**289.783,21**	**7,30**	**4.257.272,86**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**3.680.472,15**	**477.470,71**	**12,97**	**4.157.942,86**
31	Rashodi za zaposlene	978.000,00	0,00	0,00	978.000,00
32	Materijalni rashodi	261.195,00	4.625,00	1,77	265.820,00
34	Financijski rashodi	2.110,00	0,00	0,00	2.110,00
35	Subvencije	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90,00	0,00	0,00	90,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.100,00	123.495,00	2.421,47	128.595,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.403.977,15	329.350,71	13,70	2.733.327,86
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		**287.017,50**	**-187.687,50**	**-65,39**	**99.330,00**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.330,00	0,00	0,00	17.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	237.687,50	-187.687,50	-78,96	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje		**90.000,00**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		**90.000,00**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		**439.250,00**	**18.000,00**	**4,10**	**457.250,00**
Funkcijska klasifikacija 101 Bolest i invaliditet		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 1011 Bolest		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		**23.500,00**	**18.000,00**	**76,60**	**41.500,00**

Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		**23.500,00**	**18.000,00**	**76,60**	**41.500,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.500,00	18.000,00	76,60	41.500,00
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost		**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
Funkcijska klasifikacija 1050 Nezaposlenost		**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje		**71.000,00**	**0,00**	**0,00**	**71.000,00**
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje		**71.000,00**	**0,00**	**0,00**	**71.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**329.750,00**	**0,00**	**0,00**	**329.750,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**309.750,00**	**0,00**	**0,00**	**309.750,00**
31	Rashodi za zaposlene	241.200,00	-10.800,00	-4,48	230.400,00
32	Materijalni rashodi	33.250,00	10.800,00	32,48	44.050,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	27.300,00	0,00	0,00	27.300,00

5. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**2.844.914,40**	**1.036.823,51**	**36,44**	**3.881.737,91**
84	Primici od zaduživanja	2.843.414,40	1.036.823,51	36,46	3.880.237,91
92	Rezultat poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**205.720,35**	**1.899.370,75**	**923,28**	**2.105.091,10**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.720,35	778.155,21	378,26	983.875,56
92	Rezultat poslovanja	0,00	1.121.215,54	100,00	1.121.215,54

6. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**2.844.914,40**	**1.036.823,51**	**36,44**	**3.881.737,91**
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**2.843.414,40**	**1.036.823,51**	**36,46**	**3.880.237,91**
84	Primici od zaduživanja	2.843.414,40	1.036.823,51	36,46	3.880.237,91
Izvor 9.1. Višak prenesni		**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
92	Rezultat poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 9.1.1 Manjak preneseni iz proteklih godina		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**205.720,35**	**1.899.370,75**	**923,28**	**2.105.091,10**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**205.720,35**	**122.660,00**	**59,62**	**328.380,35**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.720,35	0,00	0,00	205.720,35

92	Rezultat poslovanja	0,00	122.660,00	100,00	122.660,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**0,00**	**100.000,00**	**100,00**	**100.000,00**
92	Rezultat poslovanja	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)		**0,00**	**676.710,75**	**100,00**	**676.710,75**
92	Rezultat poslovanja	0,00	676.710,75	100,00	676.710,75
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**0,00**	**1.000.000,00**	**100,00**	**1.000.000,00**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	778.155,21	100,00	778.155,21
92	Rezultat poslovanja	0,00	221.844,79	100,00	221.844,79

Članak 2.

U Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25) mijenja se u dijelu koji se odnosi na 2026. godinu i to kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**13.875.610,90**	**-1.610.117,92**	**-11,60**	**12.265.492,98**
Razdjel 1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		**135.500,00**	**10.400,00**	**7,68**	**145.900,00**
Glava 11 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNICA		**135.500,00**	**10.400,00**	**7,68**	**145.900,00**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**135.500,00**	**10.400,00**	**7,68**	**145.900,00**
Program 1000 Financiranje rada općinskog vijeća, načelnika		**132.400,00**	**10.400,00**	**7,85**	**142.800,00**
Aktivnost A100001 Plaće i naknade		**72.200,00**	**0,00**	**0,00**	**72.200,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**72.200,00**	**0,00**	**0,00**	**72.200,00**
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		**72.200,00**	**0,00**	**0,00**	**72.200,00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**72.200,00**	**0,00**	**0,00**	**72.200,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**72.200,00**	**0,00**	**0,00**	**72.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**72.200,00**	**0,00**	**0,00**	**72.200,00**
31	Rashodi za zaposlene	72.200,00	0,00	0,00	72.200,00
Aktivnost A100002 Ostali troškovi		**51.100,00**	**10.400,00**	**20,35**	**61.500,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**51.100,00**	**10.400,00**	**20,35**	**61.500,00**
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		**51.100,00**	**10.400,00**	**20,35**	**61.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**51.100,00**	**10.400,00**	**20,35**	**61.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**51.100,00**	**10.400,00**	**20,35**	**61.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**51.100,00**	**10.400,00**	**20,35**	**61.500,00**
32	Materijalni rashodi	51.100,00	10.400,00	20,35	61.500,00
Aktivnost A100003 Općina Krapinske Toplice - Prijatelj djece		**2.600,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**2.600,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600,00**
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		**2.600,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600,00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**2.600,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.600,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.600,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600,00**
32	Materijalni rashodi	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00
Aktivnost A100004 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela		**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Program 1001 Financiranje rada političkih stranaka		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
Aktivnost A100002 Financiranje rada političkih stranaka		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**

Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Razdjel 2 OPĆINSKA UPRAVA		**12.400.460,90**	**-1.620.517,92**	**-13,07**	**10.779.942,98**
Glava 21 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**1.100.440,35**	**786.645,21**	**71,48**	**1.887.085,56**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**1.100.440,35**	**786.645,21**	**71,48**	**1.887.085,56**
Program 1003 Funkcioniranje rada JUO-a		**835.990,35**	**786.645,21**	**94,10**	**1.622.635,56**
Aktivnost A100001 Plaće zaposlenih i naknade		**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
Funkcijska klasifikacija 0131 Opće usluge vezane za službenike		**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**416.400,00**	**1.000,00**	**0,24**	**417.400,00**
31	Rashodi za zaposlene	381.900,00	0,00	0,00	381.900,00
32	Materijalni rashodi	34.500,00	1.000,00	2,90	35.500,00
Aktivnost A100002 Rashodi za materijal, energiju i usluge		**163.110,00**	**4.490,00**	**2,75**	**167.600,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**163.110,00**	**4.490,00**	**2,75**	**167.600,00**
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		**163.110,00**	**4.490,00**	**2,75**	**167.600,00**
Funkcijska klasifikacija 0133 Ostale opće usluge		**163.110,00**	**4.490,00**	**2,75**	**167.600,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**163.110,00**	**4.490,00**	**2,75**	**167.600,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**163.110,00**	**4.490,00**	**2,75**	**167.600,00**
32	Materijalni rashodi	163.110,00	4.490,00	2,75	167.600,00
Aktivnost A100003 Ostali troškovi		**41.760,00**	**0,00**	**0,00**	**41.760,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**41.760,00**	**0,00**	**0,00**	**41.760,00**
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		**41.760,00**	**0,00**	**0,00**	**41.760,00**
Funkcijska klasifikacija 0133 Ostale opće usluge		**41.760,00**	**0,00**	**0,00**	**41.760,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**41.760,00**	**0,00**	**0,00**	**41.760,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**41.760,00**	**0,00**	**0,00**	**41.760,00**
32	Materijalni rashodi	41.760,00	0,00	0,00	41.760,00
Aktivnost A100004 Nabava proizvedene dugotrajne imovine		**9.000,00**	**3.000,00**	**33,33**	**12.000,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**9.000,00**	**3.000,00**	**33,33**	**12.000,00**
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		**9.000,00**	**3.000,00**	**33,33**	**12.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0133 Ostale opće usluge		**9.000,00**	**3.000,00**	**33,33**	**12.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**9.000,00**	**3.000,00**	**33,33**	**12.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.000,00**	**3.000,00**	**33,33**	**12.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	3.000,00	33,33	12.000,00
Aktivnost A100005 Otplata beskamatnog kredita		**205.720,35**	**0,00**	**0,00**	**205.720,35**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**205.720,35**	**0,00**	**0,00**	**205.720,35**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**205.720,35**	**0,00**	**0,00**	**205.720,35**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	205.720,35	0,00	0,00	205.720,35
Aktivnost A100007 Otplata factoringa		**0,00**	**431.244,96**	**100,00**	**431.244,96**
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**0,00**	**431.244,96**	**100,00**	**431.244,96**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**431.244,96**	**100,00**	**431.244,96**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	431.244,96	100,00	431.244,96

Aktivnost A100008 Otplata cesije		**0,00**	**346.910,25**	**100,00**	**346.910,25**
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**0,00**	**346.910,25**	**100,00**	**346.910,25**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**346.910,25**	**100,00**	**346.910,25**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	346.910,25	100,00	346.910,25
Program 1009 Socijalna skrb		**264.450,00**	**0,00**	**0,00**	**264.450,00**
Aktivnost A100006 Projekt "Zaželi"		**264.450,00**	**0,00**	**0,00**	**264.450,00**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		**264.450,00**	**0,00**	**0,00**	**264.450,00**
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**264.450,00**	**0,00**	**0,00**	**264.450,00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**264.450,00**	**0,00**	**0,00**	**264.450,00**
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		**0,00**	**39.667,50**	**100,00**	**39.667,50**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**39.667,50**	**100,00**	**39.667,50**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	34.560,00	100,00	34.560,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.107,50	100,00	5.107,50
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**264.450,00**	**-264.450,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**264.450,00**	**-264.450,00**	**-100,00**	**0,00**
31	Rashodi za zaposlene	241.200,00	-241.200,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	23.250,00	-23.250,00	-100,00	0,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond (ESF)		**0,00**	**224.782,50**	**100,00**	**224.782,50**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**224.782,50**	**100,00**	**224.782,50**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	195.840,00	100,00	195.840,00
32	Materijalni rashodi	0,00	28.942,50	100,00	28.942,50
Glava 23 DRUŠTVENA DJELATNOST		**3.180.569,65**	**307.783,21**	**9,68**	**3.488.352,86**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**3.180.569,65**	**307.783,21**	**9,68**	**3.488.352,86**
Program 1005 Sredstva za rad knjižnice		**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost knjžnice		**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**27.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**
32	Materijalni rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Program 1006 Predškolski odgoj		**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
Aktivnost A100003 Sufinanciranje djece u vrtićima izvan općine		**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**20.000,00**	**66,67**	**50.000,00**
35	Subvencije	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
Program 1007 Izgradnja dječjeg vrtića Maslačak		**2.480.852,15**	**457.470,71**	**18,44**	**2.938.322,86**
Kapitalni projekt K100703 Rekonstrukcija i prenamjena područne škole Mala Erpenja u područni vrtić Maslačak		**2.480.852,15**	**457.470,71**	**18,44**	**2.938.322,86**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**2.480.852,15**	**457.470,71**	**18,44**	**2.938.322,86**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**2.480.852,15**	**457.470,71**	**18,44**	**2.938.322,86**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**2.480.852,15**	**457.470,71**	**18,44**	**2.938.322,86**
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)		**120.000,00**	**0,00**	**0,00**	**120.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**120.000,00**	**0,00**	**0,00**	**120.000,00**

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 5.8.1 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva		**344.019,00**	**0,00**	**0,00**	**344.019,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**344.019,00**	**0,00**	**0,00**	**344.019,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	344.019,00	0,00	0,00	344.019,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**2.016.833,15**	**457.470,71**	**22,68**	**2.474.303,86**
3	**Rashodi poslovanja**	**76.875,00**	**4.625,00**	**6,02**	**81.500,00**
32	Materijalni rashodi	76.875,00	4.625,00	6,02	81.500,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.939.958,15**	**452.845,71**	**23,34**	**2.392.803,86**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	123.495,00	100,00	123.495,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.939.958,15	329.350,71	16,98	2.269.308,86
Program 1008 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje		**377.017,50**	**-187.687,50**	**-49,78**	**189.330,00**
Aktivnost A100001 Sufinanciranje prijevoza učenika		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100002 Stipendiranje učenika i studenata		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0921 Niže srednjoškolsko obrazovanje		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100003 Financiranje programa OŠ Krapinske Toplice		**49.330,00**	**0,00**	**0,00**	**49.330,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**49.330,00**	**0,00**	**0,00**	**49.330,00**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**49.330,00**	**0,00**	**0,00**	**49.330,00**
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		**49.330,00**	**0,00**	**0,00**	**49.330,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**34.330,00**	**0,00**	**0,00**	**34.330,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**34.330,00**	**0,00**	**0,00**	**34.330,00**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.330,00	0,00	0,00	17.330,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100801 Izgradnja dvorane uz OŠ Krapinske Toplice		**237.687,50**	**-187.687,50**	**-78,96**	**50.000,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**237.687,50**	**-187.687,50**	**-78,96**	**50.000,00**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**237.687,50**	**-187.687,50**	**-78,96**	**50.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		**237.687,50**	**-187.687,50**	**-78,96**	**50.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**237.687,50**	**-187.687,50**	**-78,96**	**50.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**237.687,50**	**-187.687,50**	**-78,96**	**50.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	237.687,50	-187.687,50	-78,96	50.000,00
Program 1009 Socijalna skrb		**174.800,00**	**18.000,00**	**10,30**	**192.800,00**
Aktivnost A100001 Socijalni program		**148.500,00**	**18.000,00**	**12,12**	**166.500,00**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		**148.500,00**	**18.000,00**	**12,12**	**166.500,00**

Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		**23.500,00**	**18.000,00**	**76,60**	**41.500,00**
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		**23.500,00**	**18.000,00**	**76,60**	**41.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**23.500,00**	**18.000,00**	**76,60**	**41.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**23.500,00**	**18.000,00**	**76,60**	**41.500,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	23.500,00	18.000,00	76,60	41.500,00
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost		**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
Funkcijska klasifikacija 1050 Nezaposlenost		**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje		**71.000,00**	**0,00**	**0,00**	**71.000,00**
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje		**71.000,00**	**0,00**	**0,00**	**71.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**71.000,00**	**0,00**	**0,00**	**71.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**71.000,00**	**0,00**	**0,00**	**71.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**39.000,00**	**0,00**	**0,00**	**39.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i (	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje rada Crvenog križa		**24.300,00**	**0,00**	**0,00**	**24.300,00**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		**24.300,00**	**0,00**	**0,00**	**24.300,00**
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**24.300,00**	**0,00**	**0,00**	**24.300,00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**24.300,00**	**0,00**	**0,00**	**24.300,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**24.300,00**	**0,00**	**0,00**	**24.300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**24.300,00**	**0,00**	**0,00**	**24.300,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	24.300,00	0,00	0,00	24.300,00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje rada ustanove Dom za žrtve nasilja u obitelji		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Program 1010 Promicanje kulture, razvoj sporta i rekreacije		**80.900,00**	**0,00**	**0,00**	**80.900,00**
Aktivnost A100001 Sredstva za sakralne objekte i arhivske potrebe		**7.400,00**	**0,00**	**0,00**	**7.400,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**7.400,00**	**0,00**	**0,00**	**7.400,00**
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**2.400,00**	**0,00**	**0,00**	**2.400,00**
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**2.400,00**	**0,00**	**0,00**	**2.400,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.400,00**	**0,00**	**0,00**	**2.400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.400,00**	**0,00**	**0,00**	**2.400,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje udruga u kulturi i ostalih		**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Aktivnost A100003 Donacije za šport		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**41.500,00**	**0,00**	**0,00**	**41.500,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	41.500,00	0,00	0,00	41.500,00
Program 1023 Program za mlade		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Aktivnost A100001 Program za mlade		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100002 Savjet mladih		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glava 24 STAMBENE I KOMUNALNE DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA		**7.405.522,90**	**-2.738.821,34**	**-36,98**	**4.666.701,56**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**7.405.522,90**	**-2.738.821,34**	**-36,98**	**4.666.701,56**
Program 1011 Održavanje komunalne infrastrukture		**752.600,00**	**24.495,00**	**3,25**	**777.095,00**
Aktivnost A100001 Troškovi javne rasvjete		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
Funkcijska klasifikacija 0435 Električna energija		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**126.100,00**	**0,00**	**0,00**	**126.100,00**
32	Materijalni rashodi	126.100,00	0,00	0,00	126.100,00
Aktivnost A100002 Tekuće i investicijsko održavanje		**620.500,00**	**24.495,00**	**3,95**	**644.995,00**

Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**620.500,00**	**24.495,00**	**3,95**	**644.995,00**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**620.500,00**	**24.495,00**	**3,95**	**644.995,00**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**620.500,00**	**24.495,00**	**3,95**	**644.995,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**257.900,00**	**11.000,00**	**4,27**	**268.900,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**257.900,00**	**11.000,00**	**4,27**	**268.900,00**
32	Materijalni rashodi	244.900,00	0,00	0,00	244.900,00
34	Financijski rashodi	13.000,00	11.000,00	84,62	24.000,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**349.100,00**	**13.495,00**	**3,87**	**362.595,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**343.100,00**	**13.495,00**	**3,93**	**356.595,00**
32	Materijalni rashodi	343.100,00	13.495,00	3,93	356.595,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**13.500,00**	**0,00**	**0,00**	**13.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**13.500,00**	**0,00**	**0,00**	**13.500,00**
32	Materijalni rashodi	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
Aktivnost A100005 Nabava stroja za održavanje javnih površina		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Program 1012 Izgradnja komunalne infrastrukture		**6.570.422,90**	**-2.948.612,27**	**-44,88**	**3.621.810,63**
Aktivnost A100001 Gradnja objekata komunalne infrastrukture		**352.500,00**	**113.671,20**	**32,25**	**466.171,20**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**352.500,00**	**113.671,20**	**32,25**	**466.171,20**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**352.500,00**	**113.671,20**	**32,25**	**466.171,20**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**352.500,00**	**113.671,20**	**32,25**	**466.171,20**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**170.500,00**	**69.000,00**	**40,47**	**239.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**71.500,00**	**0,00**	**0,00**	**71.500,00**
32	Materijalni rashodi	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
34	Financijski rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**99.000,00**	**69.000,00**	**69,70**	**168.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	99.000,00	69.000,00	69,70	168.000,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**182.000,00**	**0,00**	**0,00**	**182.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**182.000,00**	**0,00**	**0,00**	**182.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	182.000,00	0,00	0,00	182.000,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		**0,00**	**44.671,20**	**100,00**	**44.671,20**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**44.671,20**	**100,00**	**44.671,20**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	44.671,20	100,00	44.671,20
Aktivnost A100013 Uređenje šetnice Ulica Antuna Mihanovića		**213.544,26**	**-213.544,26**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**213.544,26**	**-213.544,26**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**213.544,26**	**-213.544,26**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**213.544,26**	**-213.544,26**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**107.500,00**	**-107.500,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00

4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**97.500,00**	**-97.500,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.500,00	-97.500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.6.5 Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EAFRD)		**106.044,26**	**-106.044,26**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**106.044,26**	**-106.044,26**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	106.044,26	-106.044,26	-100,00	0,00
Aktivnost A100014 Energetska obnova Društvenih domova		**26.500,00**	**8.662,50**	**32,69**	**35.162,50**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**26.500,00**	**8.662,50**	**32,69**	**35.162,50**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**26.500,00**	**8.662,50**	**32,69**	**35.162,50**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**26.500,00**	**8.662,50**	**32,69**	**35.162,50**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**26.500,00**	**8.662,50**	**32,69**	**35.162,50**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.500,00**	**7.162,50**	**130,23**	**12.662,50**
32	Materijalni rashodi	5.500,00	7.162,50	130,23	12.662,50
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**21.000,00**	**1.500,00**	**7,14**	**22.500,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.000,00	1.500,00	7,14	22.500,00
Aktivnost A100021 Otkup poslovnog prostora		**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**-100.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100017 Otkup zemljišta		**0,00**	**23.000,00**	**100,00**	**23.000,00**
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		**0,00**	**23.000,00**	**100,00**	**23.000,00**
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		**0,00**	**23.000,00**	**100,00**	**23.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**0,00**	**23.000,00**	**100,00**	**23.000,00**
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**0,00**	**23.000,00**	**100,00**	**23.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**23.000,00**	**100,00**	**23.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Kapitalni projekt K100018 Toplice kulture		**5.487.878,64**	**-2.780.401,71**	**-50,66**	**2.707.476,93**
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		**5.487.878,64**	**-2.780.401,71**	**-50,66**	**2.707.476,93**
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		**5.487.878,64**	**-2.780.401,71**	**-50,66**	**2.707.476,93**
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		**5.487.878,64**	**-2.780.401,71**	**-50,66**	**2.707.476,93**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**0,00**	**1.250,00**	**100,00**	**1.250,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**1.250,00**	**100,00**	**1.250,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	1.250,00	100,00	1.250,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)		**4.661.297,39**	**-2.361.004,51**	**-50,65**	**2.300.292,88**
3	**Rashodi poslovanja**	**179.483,33**	**-89.590,81**	**-49,92**	**89.892,52**
32	Materijalni rashodi	179.483,33	-89.590,81	-49,92	89.892,52
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.481.814,06**	**-2.271.413,70**	**-50,68**	**2.210.400,36**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.481.814,06	-2.271.413,70	-50,68	2.210.400,36
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		**826.581,25**	**-420.647,20**	**-50,89**	**405.934,05**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**15.863,39**	**100,00**	**15.863,39**
32	Materijalni rashodi	0,00	15.863,39	100,00	15.863,39
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**826.581,25**	**-436.510,59**	**-52,81**	**390.070,66**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	826.581,25	-436.510,59	-52,81	390.070,66
Kapitalni projekt K100019 Rekonstukcija Ulice Antuna Augustinčića		**390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**390.000,00**

Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**390.000,00**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**390.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**390.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**208.400,00**	**0,00**	**0,00**	**208.400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000,00**
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**193.400,00**	**0,00**	**0,00**	**193.400,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	193.400,00	0,00	0,00	193.400,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**181.600,00**	**0,00**	**0,00**	**181.600,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**181.600,00**	**0,00**	**0,00**	**181.600,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.600,00	0,00	0,00	181.600,00
Program 1013 Prostorno uređenje i unaprijeđenje stanovanja		**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**
Aktivnost A100001 Prostorni, razvojni i urbanistički planovi općine		**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**10.125,00**	**0,00**	**0,00**	**10.125,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.125,00**	**0,00**	**0,00**	**10.125,00**
32	Materijalni rashodi	10.125,00	0,00	0,00	10.125,00
Izvor 5.8.1 Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva		**39.375,00**	**0,00**	**0,00**	**39.375,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**39.375,00**	**0,00**	**0,00**	**39.375,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.375,00	0,00	0,00	39.375,00
Program 1018 Uređenje zapadnog dijela centra		**0,00**	**185.295,93**	**100,00**	**185.295,93**
Aktivnost A100002 Izgradnja parkirališta, šetnice, mosta		**0,00**	**185.295,93**	**100,00**	**185.295,93**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**0,00**	**185.295,93**	**100,00**	**185.295,93**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**0,00**	**185.295,93**	**100,00**	**185.295,93**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**0,00**	**185.295,93**	**100,00**	**185.295,93**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**0,00**	**1.850,00**	**100,00**	**1.850,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**1.850,00**	**100,00**	**1.850,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	1.850,00	100,00	1.850,00
Izvor 5.6.3 Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)		**0,00**	**183.445,93**	**100,00**	**183.445,93**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**43.030,00**	**100,00**	**43.030,00**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	10.780,00	100,00	10.780,00
32	Materijalni rashodi	0,00	32.250,00	100,00	32.250,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**140.415,93**	**100,00**	**140.415,93**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	140.415,93	100,00	140.415,93
Program 1020 Sportski objekti		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
Aktivnost A100002 Sportsko rekreacijski centar		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**33.000,00**	**0,00**	**0,00**	**33.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
Glava 25 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, GOSPODARSTVO, TURIZAM I POLJOPRIVREDA		**444.828,00**	**24.000,00**	**5,40**	**468.828,00**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**444.828,00**	**24.000,00**	**5,40**	**468.828,00**

Program 1014 Zaštita i spašavanje		**277.828,00**	**0,00**	**0,00**	**277.828,00**
Aktivnost A100001 Sufinanciranje Vatrogasne zajednice i JVP		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**273.000,00**	**0,00**	**0,00**	**273.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	273.000,00	0,00	0,00	273.000,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje Gorske službe spašavanja		**4.828,00**	**0,00**	**0,00**	**4.828,00**
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		**4.828,00**	**0,00**	**0,00**	**4.828,00**
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**4.828,00**	**0,00**	**0,00**	**4.828,00**
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**4.828,00**	**0,00**	**0,00**	**4.828,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**4.828,00**	**0,00**	**0,00**	**4.828,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.828,00**	**0,00**	**0,00**	**4.828,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	4.828,00	0,00	0,00	4.828,00
Program 1015 Poticanje razvoja turizma		**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
Aktivnost A100001 Prijenos sredstava za turistički zajednicu		**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**150.000,00**	**24.000,00**	**16,00**	**174.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	150.000,00	24.000,00	16,00	174.000,00
Program 1016 Subvencije poljoprivrednicima, malog i srednjeg poduetništva		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
Aktivnost A100001 Subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
35	Subvencije	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Glava 26 OSTALI JAVNI IZDACI		**269.100,00**	**-125,00**	**-0,05**	**268.975,00**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**269.100,00**	**-125,00**	**-0,05**	**268.975,00**
Program 1017 Financiranje ostalih javnih potreba		**269.100,00**	**-125,00**	**-0,05**	**268.975,00**
Aktivnost A100001 Veterinarske usluge		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0133 Ostale opće usluge		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
32	Materijalni rashodi	23.500,00	0,00	0,00	23.500,00
Aktivnost A100002 Ostali rahodi iz javnih potreba		**128.400,00**	**7.875,00**	**6,13**	**136.275,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**122.700,00**	**7.875,00**	**6,42**	**130.575,00**
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**122.700,00**	**7.875,00**	**6,42**	**130.575,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**15.800,00**	**0,00**	**0,00**	**15.800,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.800,00**	**0,00**	**0,00**	**15.800,00**

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**106.900,00**	**7.875,00**	**7,37**	**114.775,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**106.900,00**	**7.875,00**	**7,37**	**114.775,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**106.900,00**	**7.875,00**	**7,37**	**114.775,00**
32	Materijalni rashodi	106.900,00	7.875,00	7,37	114.775,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.700,00**	**0,00**	**0,00**	**5.700,00**
32	Materijalni rashodi	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
Aktivnost A100003 Sustav zaštite i spašavanja i civilna zaštita		**3.300,00**	**0,00**	**0,00**	**3.300,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**3.300,00**	**0,00**	**0,00**	**3.300,00**
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**3.300,00**	**0,00**	**0,00**	**3.300,00**
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**3.300,00**	**0,00**	**0,00**	**3.300,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**3.300,00**	**0,00**	**0,00**	**3.300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.300,00**	**0,00**	**0,00**	**3.300,00**
32	Materijalni rashodi	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
Aktivnost A100004 Ostale javne potrebe		**65.700,00**	**-8.000,00**	**-12,18**	**57.700,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**65.700,00**	**-8.000,00**	**-12,18**	**57.700,00**
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**65.700,00**	**-8.000,00**	**-12,18**	**57.700,00**
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**65.700,00**	**-8.000,00**	**-12,18**	**57.700,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**65.700,00**	**-8.000,00**	**-12,18**	**57.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**65.700,00**	**-8.000,00**	**-12,18**	**57.700,00**
32	Materijalni rashodi	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.000,00	-8.000,00	-72,73	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Aktivnost A100005 Rashodi platnog prometa i ostalo		**45.500,00**	**0,00**	**0,00**	**45.500,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**45.500,00**	**0,00**	**0,00**	**45.500,00**
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**45.500,00**	**0,00**	**0,00**	**45.500,00**
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**45.500,00**	**0,00**	**0,00**	**45.500,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**45.500,00**	**0,00**	**0,00**	**45.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**45.500,00**	**0,00**	**0,00**	**45.500,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	38.000,00	100,00	38.000,00
34	Financijski rashodi	45.500,00	-38.000,00	-83,52	7.500,00
Aktivnost A100006 Proračunska zaliha		**2.700,00**	**0,00**	**0,00**	**2.700,00**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		**2.700,00**	**0,00**	**0,00**	**2.700,00**
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**2.700,00**	**0,00**	**0,00**	**2.700,00**
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		**2.700,00**	**0,00**	**0,00**	**2.700,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**2.700,00**	**0,00**	**0,00**	**2.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00**	**2.700,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	2.700,00	0,00	0,00	2.700,00
Korisnik 01 Općinska knjižnica Krapinske Toplice		**170.030,00**	**0,00**	**0,00**	**170.030,00**
Razdjel 2 OPĆINSKA UPRAVA		**170.030,00**	**0,00**	**0,00**	**170.030,00**
Glava 22 OPĆINSKA KNJIŽNICA		**170.030,00**	**0,00**	**0,00**	**170.030,00**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**170.030,00**	**0,00**	**0,00**	**170.030,00**

Program 1005 Sredstva za rad knjižnice		**170.030,00**	**0,00**	**0,00**	**170.030,00**
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost knjžnice		**148.020,00**	**0,00**	**0,00**	**148.020,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**148.020,00**	**0,00**	**0,00**	**148.020,00**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		**148.020,00**	**0,00**	**0,00**	**148.020,00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**148.020,00**	**0,00**	**0,00**	**148.020,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**142.520,00**	**0,00**	**0,00**	**142.520,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**142.520,00**	**0,00**	**0,00**	**142.520,00**
31	Rashodi za zaposlene	98.600,00	0,00	0,00	98.600,00
32	Materijalni rashodi	43.200,00	0,00	0,00	43.200,00
34	Financijski rashodi	720,00	0,00	0,00	720,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 9.1. Višak prenesni		**500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost A100002 Nabava nefinancijske imovine		**22.010,00**	**0,00**	**0,00**	**22.010,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		**22.010,00**	**0,00**	**0,00**	**22.010,00**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		**22.010,00**	**0,00**	**0,00**	**22.010,00**
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		**22.010,00**	**0,00**	**0,00**	**22.010,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**8.200,00**	**0,00**	**0,00**	**8.200,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**8.200,00**	**0,00**	**0,00**	**8.200,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00	500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**10,00**	**0,00**	**0,00**	**10,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10,00**	**0,00**	**0,00**	**10,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10,00	0,00	0,00	10,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		**11.100,00**	**0,00**	**0,00**	**11.100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**11.100,00**	**0,00**	**0,00**	**11.100,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.100,00	0,00	0,00	11.100,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Korisnik 02 Dječji vrtić Maslačak		**1.169.620,00**	**0,00**	**0,00**	**1.169.620,00**
Razdjel 2 OPĆINSKA UPRAVA		**1.169.620,00**	**0,00**	**0,00**	**1.169.620,00**
Glava 23 DRUŠTVENA DJELATNOST		**1.169.620,00**	**0,00**	**0,00**	**1.169.620,00**
Glavni program O01 Općina Krapinske Toplice		**1.169.620,00**	**0,00**	**0,00**	**1.169.620,00**
Program 1006 Predškolski odgoj		**1.169.620,00**	**0,00**	**0,00**	**1.169.620,00**
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost dječjeg vrtića		**1.163.020,00**	**0,00**	**0,00**	**1.163.020,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**1.163.020,00**	**0,00**	**0,00**	**1.163.020,00**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**1.163.020,00**	**0,00**	**0,00**	**1.163.020,00**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**1.163.020,00**	**0,00**	**0,00**	**1.163.020,00**
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		**872.500,00**	**0,00**	**0,00**	**872.500,00**

3	**Rashodi poslovanja**	**872.500,00**	**0,00**	**0,00**	**872.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	851.000,00	0,00	0,00	851.000,00
32	Materijalni rashodi	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		**520,00**	**0,00**	**0,00**	**520,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**520,00**	**0,00**	**0,00**	**520,00**
32	Materijalni rashodi	520,00	0,00	0,00	520,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		**189.000,00**	**0,00**	**0,00**	**189.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**183.900,00**	**0,00**	**0,00**	**183.900,00**
31	Rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	154.700,00	0,00	0,00	154.700,00
34	Financijski rashodi	2.110,00	0,00	0,00	2.110,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomc	90,00	0,00	0,00	90,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.100,00**	**0,00**	**0,00**	**5.100,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
Izvor 5.0. Pomoći iz državnog proračuna		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
31	Rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 9.1. Višak prenesni		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100101 Program predškole -DV MASLAČAK		**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.700,00**	**0,00**	**0,00**	**1.700,00**
32	Materijalni rashodi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
Aktivnost A100102 Program Sufinanciranje djece s poteškoćama u razvoju - DV MASLAČAK		**4.900,00**	**0,00**	**0,00**	**4.900,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		**4.900,00**	**0,00**	**0,00**	**4.900,00**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		**4.900,00**	**0,00**	**0,00**	**4.900,00**
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		**4.900,00**	**0,00**	**0,00**	**4.900,00**
Izvor 5.2. Ostale pomoći		**4.900,00**	**0,00**	**0,00**	**4.900,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.900,00**	**0,00**	**0,00**	**4.900,00**
32	Materijalni rashodi	4.900,00	0,00	0,00	4.900,00

Članak 3.

Sve ostale odrebe Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ove I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-01/26-01/09
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje I. izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026.

PRAVNI TEMELJ: članak 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24; dalje u tekstu: ZKG) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

IZVJESTITELJ: Općinska načelnica Gordana Jureković

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 67. ZKG Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na sjednici održanoj 09.12.2025. donijelo je Program građenja komunalne infrastrukture za 2026.

Sukladno prvoj izmjeni Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu predlaže se prva izmjena Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog i na temelju članka 67. ZKG i članka 32. Statuta donese prvu izmjenu Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026., u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Program se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provođenje Programa financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2026. godinu

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilog:

1. Prijedlog prve izmjene Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/26-01/09
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donijelo je

I. IZMJENU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026.

Članak 1.

Ovom prvom izmjenom Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. (u tekstu koji slijedi: Program) određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice za 2026., i to:

1. Modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta i izgradnja nogostupa
2. Građevine i uređaji javne namjene
3. Uređenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
4. Područni vrtić Maslačak
5. Izgradnja javne rasvjete
6. Evidencija komunalne infrastrukture

Članak 2.

Građenje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa financira se iz:

Red broj	**Izvor financiranja**	**Planirana vrijednost**	**Prva izmjena**
1.	Opći prihodi i primitci	**505.900,00**	**476.812,50**
2.	Ostali prihodi za posebne namjene	**363.600,00**	**363.600,00**
3.	Pomoći iz državnog proračuna	**0,00**	**44.671,20**
4.	Europski fond za regionalni razvoj	**120.000,00**	**120.000,00**
5.	Europski poljoprivredni fond za rurarlni razvoj	**106.044,26**	**0,00**
6.	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	**344.019,00**	**344.019,00**
7.	Namjenski primitci od zaduživanja	**2.016.833,15**	**2.474.303,86**
	UKUPNO	**3.456.396,41**	**3.823.406,56**

Članak 3.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa.

Pozicija/ konto	OPIS	Planirana vrijednost (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)	Građevinsko područje
MODERNIZACIJA-ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA				
R00151.1	Modernizacija nerazvrstanih cesta - asfaltiranje	**193.500,00**	**193.500,00**	Građ. područje naselja
R00157	Građevinski radovi 2026.god.	180.000,00	180.000,00	
	Naselje Oratje : odvojak Tarade Križnik, duljina 180 m			
	Naselje Oratje : odvojak Halapiri , duljina 70 m			
	Naselje Oratje: odvojak Zalukar, duljina 140 m			
	Naselje Lovreća sela: Špoljarov brijeg, duljina 600 m			
	Naselje Lovreća sela: odvojak Horvati, duljina 280 m			
	Naselje Jasenovec Zagorski: odvojak Ciglenečki, duljina 150 m			
	Naselje Krapinske Toplice: odvojak Hajseki, duljina 55 m			
	Naselje Krapinske Toplice: ,odvojak Ljudevita Gaja duljina 25 m			
	Naselje Krapinske Toplice: Vinska cesta, duljina 150 m			
	Naselje Hršak Breg: odvojak Bucić, duljina 65 m			
	Naselje Mala Erpenja: odvojak Papić, duljina 75 m			
	Naselje Mala Erpenja: odvojak Koprivnjak, duljina 75 m			
	Naselje Klokovec: odvojak Truhan Cvitković duljina 410 m			
	Mjerenje modula stišljivosti	2.000,00	2.000,00	
	Stručni nadzor nad gradnjom (ukupno 2.275 m)	11.500,00	11.500,00	
R00296	Rekonstrukcija Ulice Antuna Augustinčića	**390.000,00**	**390.000,00**	Građ. područje naselja
R00297.1	Radovi na rekonstrukciji	375.000,00	375.000,00	
	Stručni nadzor nad radovima	11.500,00	11.500,00	
	Novelacija projektne dokumentacije	3.500,00	3.500,00	
R00247	Rekonstrukcija Ulice Ljudevita Gaja - ulaz u bolnički kompleks	**8.000,00**	**8.000,00**	Građ. područje naselja
	Projektna dokumentacija	8.000,00	8.000,00	
GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE				
	Energetska obnova društvenih domova	**26.500,00**	**35.162,50**	Građ. područje naselja
R00292	Projektna dokumentacija	21.000,00	22.500,00	
R00292.1	Konzultantske usluge	5.500,00	9.187,50	
R00292.2	Izrada energetskog certifikata	0,00	1.600,00	
R00292.3	Izrada procjene klimatske otpornosti	0,00	1.875,00	
UREĐENJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA				
R00354	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta na području Općine	**36.000,00**	**94.671,20**	Građ. područje naselja
R00154	Ucjevljenje kanala oborinske odvodnje	**20.000,00**	**20.000,00**	Građ. područje naselja
	Radovi na ucjevljenju	20.000,00	20.000,00	
R00222	Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra uz Osnovnu školu Krapinske Toplice	**33.000,00**	**33.000,00**	Građ. područje naselja
	Projektno - tehnička dokumentacija	33.000,00	33.000,00	
R00258	Uređenje šetnice u Ulici A Mihanovića	**213.544,26**	**0,00**	Građ. područje naselja
R00259	Radovi	200.044,26	0,00	
	Stručni nadzor	10.000,00	0,00	
	Novelacija projektno - tehničke dokumentacije	3.500,00	0,00	
PODRUČNI VRTIĆ MASLAČAK				
R00267	Rekontrukcija i prenamjena područne škole Mala Erpenja u područni vrtić Maslačak	**2.480.852,15**	**2.938.322,86**	Uređeno/neuređeno
	Radovi na izgradnji	2.371.477,15	2.733.327,86	Građ. područje naselja

	Stručni nadzor	60.000,00	55.000,00	
	Voditelj projekta	16.875,00	20.250,00	
	Projektno-tehnička dokumentacija	32.500,00	0,00	
	Opremanje	0,00	123.495,00	
	Provođenje javne nabave	0,00	6.250,00	

IZGRADNJA JAVNE RASVJETE				
R00153	Izgradnja javne rasvjete:	**35.000,00**	**90.000,00**	Uređeno/neuređeno
	Radovi na izgradnji:	30.000,00	30.000,00	
	Naselje Krapinske Toplice, Lovački put - Vodovod			
	Naselje Lovreća Sela, odvojak Otročaki			
	Naselje Lovreća Sela, Špoljarov Brijeg			
	Naselje Lovreća Sela, odvojak Mlakar			
	Naselje Lovreća Sela, odvojak Kolari Horvati Jakoplići			
	Naselje Gregurovec, Očići			
	Ugovor iz 2025. (Nova cesta)		39.000,00	
	Naselje Lovreća Sela, odvojak Šorši Leskovar Jagić		7.500,00	
	Nabava LED lampi i nosača		8.500,00	
	Elektroenergetska suglasnost za nove priključke	5.000,00	5.000,00	

EVIDENCIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
R00193	Evidentiranje komunalne infrastrukture	**10.000,00**	**10.750,00**	
	Evidentiranje komunalne infrastrukture u 2026	10.000,00	10.750,00	
R00187	Geodetsko evidentiranje nerazvrstanih cesta	**10.000,00**	**10.000,00**	
	Evidentiranje nerazvrstanih cesta u 2026	10.000,00	10.000,00	
	SVEUKUPNO:	**3.456.396,41**	**3.823.406,56**	

Članak 4.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za građenje komunalne infrastrukture u 2026. godini s naznakom izvora financiranja djelatnosti:

1. NERAZVRSTANE CESTE

Redni broj	Vrsta prihoda	Planirano (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1	Modernizacija nerazvrstanih cesta	**193.500,00**	**193.500,00**
	Opći prihodi i primici	11.500,00	11.500,00
	Ostali prihodi za posebne namjene	182.000,00	182.000,00
2	Rekonstrukcija ulice A. Augustinčića	**390.000,00**	**390.000,00**
	Ostali prihodi za posebne namjene	181.600,00	181.600,00
	Opći prihodi i primici	208.400,00	208.400,00
3	Rekonstrukcija ulice Lj. Gaja - ulaz u bolnički kompleks, projektna dokumentacija	**8.000,00**	**8.000,00**
	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00
	SVEUKUPNO	**591.500,00**	**591.500,00**

2. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Redni broj	Vrsta prihoda	Planirano (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1	Energetska obnova društvenih domova - projektna dokumentacija	**26.500,00**	**35.162,50**
	Opći prihodi i primici	26.500,00	35.162,50
	SVEUKUPNO	**26.500,00**	**35.162,50**

3. UREĐENJE JAVNIH PROMETNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Vrsta prihoda	Planirano (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1.	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta	**36.000,00**	**94.671,20**
	Opći prihodi i primici	36.000,00	50.000,00
	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	44.671,20
2.	Ucjevljenje kanala oborinske odvodnje	**20.000,00**	**20.000,00**
	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00
3.	Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra uz Osnovnu školu Krapinske Toplice	**33.000,00**	**33.000,00**
	Opći prihodi i primici	33.000,00	33.000,00
4.	Uređenje šetnice Ul Antuna Mihanovića	**213.544,26**	**0,00**
	Opći prihodi i primici	107.500,00	0,00
	EU poljoprivredni fond za ruralni razvoj	106.044,26	0,00
	SVEUKUPNO	**302.544,26**	**147.671,20**

4. PODRUČNI VRTIĆ MASLAČAK

Redni broj	Vrsta prihoda	Planirano (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1.	Rekonstrukcija područne škole u područni dječji vrtić	**2.480.852,15**	**2.938.322,86**
	Namjenski primici od zaduživanja	2.016.833,15	2.474.303,86
	Mehanizam za oporavak i otpornost - bespovratna sredstva	344.019,00	344.019,00
	Europski fond za regionalni razvoj	120.000,00	120.000,00
	SVEUKUPNO	**2.480.852,15**	**5.876.645,72**

5. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Redni broj	Vrsta prihoda	Planirano (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1	Izgradnja javne rasvjete	**35.000,00**	**90.000,00**
	Opći prihodi i primici	35.000,00	90.000,00
	SVEUKUPNO	**35.000,00**	**90.000,00**

6. EVIDENCIJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Redni broj	Vrsta prihoda	Planirano (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1.	Evidencija komunalne infrastrukture	**10.000,00**	**10.750,00**
	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.750,00
2.	Geodetsko evidentiranje nerazvrstanih cesta	**10.000,00**	**10.000,00**
	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00
	SVEUKUPNO	**20.000,00**	**20.750,00**

Članak 5.

Ovaj Program objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-01/26-01/10
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24; dalje u tekstu: ZKG), članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

IZVJESTITELJ: Općinska načelnica Gordana Jureković

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 67. ZKG Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na sjednici održanoj 09.12.2025. donijelo je Program održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu.

Sukladno prvoj izmjeni Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu predlaže se prva izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu. Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog i na temelju članka 67. ZKG i članka 32. Statuta donese prvu izmjenu Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu, u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Program se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provođenje Programa financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2026. godinu.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilog:

1. Prijedlog prve izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026. godinu

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/26-01/10
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Temeljem članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026. donijelo je

PRVU IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026.

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2026. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/24) u tekstu koji slijedi, članak 2. mijenja se i glasi:

"Financiranje Programa planira se iz slijedećih izvora financiranja:

Red broj	Izvor financiranja	Program (iznos u eurima)	Prva izmjena programa (iznos u eurima)
1.	Opći prihodi i primici	388.900,00	388.900,00
2.	Ostali prihodi za posebne najmene	356.595,00	370.090,00
3.	Ostale pomoći	13.500,00	13.500,00
	UKUPNO	**758.995,00**	**772.490,00**

Članak 2.

U članku 3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, iskaz financijskih sredstava za izvršenje mijenja se i glasi:

I. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Red broj	Opis poslova	Planirana procjena troškova	Planirani izvor financiranja	Prva izmjena (iznos u eurima)	Izvor financiranja-prva izmjena
	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	5.000,00	Opći prihodi i primitci	5.000,00	Opći prihodi i primitci
	UKUPNO	**5.000,00**		**5.000,00**	

II. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Red broj	Opis poslova	Planirana procjena troškova (iznos u eurima)	Planirani izvor financiranja	Prva izmjena (iznos u eurima)	Izvor financiranja-prva izmjena
1.	Održavanje javnih površina	270.000,00	87.400,00 - Opći prihodi i primitci	270.000,00	87.400,00 - Opći prihodi i primitci
			182.600,00 - Ostali prihodi za posebne namjene		182.600,00 - Ostali prihodi za posebne namjene
2.	Uklanjanje otpada -odvoz otpada	4.000,00	Opći prihodi i primitci	4.000,00	Opći prihodi i primitci
	Uređenje zemljišta za postavljanje spremnika za komunalni otpad	5.000,00	Opći prihodi i primitci	5.000,00	Opći prihodi i primitci
3.	Zimska služba	56.000,00	Opći prihodi i primitci	56.000,00	Opći prihodi i primitci
4.	Hortikulturno uređenje	5.500,00	Ostali prihodi za posebne namjene	5.500,00	Ostali prihodi za posebne namjene
5.	Nabava opreme	6.000,00	Opći prihodi i primitci	6.000,00	Opći prihodi i primitci
6.	Deratizacija	11.500,00	Opći prihodi i primitci	11.500,00	Opći prihodi i primitci
	UKUPNO	**358.000,00**		**358.000,00**	

U članku 3. Točki III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, procjena troškova za izvršenje mijenja se i glasi:

-„ **u točki 1. - Nabava kamenog materijala**, iznos od „60.000,00 €“ zamjenjuje se iznosom od „72.295,00 €“, a sredstva će se osigurati iz komunalne naknade."

-„ **u točki 8. – Održavanje nerazvrstanih cesta**, iznos od „50.000,00 €“ zamjenjuje se iznosom od „51.200,00 €“, a sredstva će se osigurati iz komunalne naknade."

Redni broj	Opis poslova	Planirana procjena troškova (iznos u	Planirani izvor financiranja	Prva izmjena (iznos u eurima)	Izvor financiranja - prva izmjena
1	Nabava kamenog materijala	60.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene	72.295,00	Ostali prihodi za posebne namjene
2	Horizontalna i vertikalna signalizacija	11.000,00	Opći primitci i prihodi	11.000,00	Opći primitci i prihodi
3	Čišćenje odvodnih kanala	15.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene	15.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene
4	Sanacija udarnih rupa	30.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene	30.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene
5	Nabava cijevi	5.000,00	Opći prihodi i primitci	5.000,00	Opći prihodi i primitci
6	Orezivanje stabala	5.000,00	Opći prihodi i primitci	5.000,00	Opći prihodi i primitci
7	Hitne intervencije	11.500,00	Opći prihodi i primitci	11.500,00	Opći prihodi i primitci
8	Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00	Ostali prihodi za posebne namjene	51.200,00	Ostali prihodi za posebne namjene
9	Sanacija klizišta	27.000,00	13.500,00 - Opći prihodi i primitci	27.000,00	13.500,00 - Opći prihodi i primitci
			13.500,00 - Ostale pomoći		13.500,00 - Ostale pomoći
	UKUPNO	**214.500,00**		**227.995,00**	

IV. JAVNA RASVJETA

Red broj	Opis poslova	Procjena troškova	Izvor financiranja	Procjena troškova	Izvor financiranja
1.	Održavanje javne rasvjete	20.000,00 €	Opći prihodi i primitci	20.000,00 €	Opći prihodi i primitci
2.	Troškovi električne energije	59.000,00 €	Opći prihodi i primitci	59.000,00 €	Opći prihodi i primitci
3.	Novogodišnja rasvjeta	10.000,00 €	Opći prihodi i primitci	10.000,00 €	Opći prihodi i primitci
4.	Najam svjetiljki	79.000,00 €	Opći prihodi i primitci	79.000,00 €	Opći prihodi i primitci
	UKUPNO	**168.000,00**		**168.000,00**	

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuju se tijekom 2026. proračunske godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 611-03/26-01/03
URBROJ: 2140-18-01-26-1
Krapinske Toplice, 21.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i usvajanje I. izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 1. i 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, Općinska načelnica, Ivana Deak, viša stručna suradnica za financije.

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe Članka 1. i 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi Program javnih potreba u kulturi („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 50/25) na prijedlog Općinske načelnice, Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice donijelo je na 6. sjednici održanoj 09.12.2025.

Sukladno prijedlogu Odluke o prvoj izmjeni Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2026. godinu predlaže se prva izmjena Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog i na temelju članka 1. i 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice donese prvu izmjenu Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu, u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Za provođenje Programa financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2026. godinu

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković



Prilog:

1. Prijedlog prve izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi u 2026. godini

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-03/26-01/03
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Temeljem članka 1. i 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne Novine“, broj 83/22) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj donosi

PRVE IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2026. GODINU

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi za 2026. godinu („Službeni glasnik Krapinsko–zagorske županije broj 50/25) u članku 1. stavku 2. iznos od 5.827.908,64 eura zamjenjuje se iznosom od 3.071.506,93 eura.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Osigurana sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se kako slijedi:

Red. Br.	Namjena	Planirana sredstva (u eurima)	Prva izmjena (u eurima)
1.	Redovna djelatnost Općinske knjižnice Krapinske Toplice	170.030,00	170.030,00
2.	Sufinanciranje manifestacija (BadlFest, Božićni sajam i dr.)	150.000,00	174.000,00
3.	Projekt „Toplice kulture“ - TOK	5.487.878,64	2.707.476,93
4.	Djelatnost udruga u kulturi	15.000,00	15.000,00
5.	Donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	5.000,00
	UKUPNO	**5.827.908,64**	**3.071.506,93**

Članak 3.

Ovaj Program objaviti će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 940-01/25-01/35
URBROJ: 2140-18-01-26-2
Krapinske Toplice, 09.04.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o ukidanju statusa javnog dobra na kč.br. 1523/1 k.o. Krapinske Toplice

PRAVNI TEMELJ: Odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst i 19b/21)

IZVJESTITELJ: Gordana Jureković, Općinska načelnica i Matea Žilić, pročelnica

OBRAZLOŽENJE: Općina Krapinske Toplice zaprimila je zahtjev trgovačkog društva ZEKIĆ d.o.o., Blažići 23, Viškovo, OIB: 77940172887, za prenamjenu zemljišta te ukidanje statusa javnog dobra na nekretnini označenoj kao k.č.br. 1523/1, k.o. Krapinske Toplice.

Podnositelj zahtjeva naveo je da planira realizaciju turističkog projekta – resorta s pratećim sadržajima – na više susjednih katastarskih čestica ukupne površine 13.083 m², među kojima se nalazi i predmetna čestica k.č.br. 1523/1. U zahtjevu se navodi da predmetna čestica u naravi više ne postoji kao javni put, odnosno da se ne koristi kao javno dobro u općoj uporabi. Kao prilog zahtjevu dostavljena je skica stanja na terenu iz koje proizlazi da predmetna čestica ne služi javnoj namjeni niti predstavlja funkcionalnu prometnu površinu.

S obzirom na stanje na terenu i činjenicu da je trajno prestala potreba korištenja predmetne nekretnine kao javnog dobra u općoj uporabi, predlaže se ukidanje statusa javnog dobra na k.č.br. 1523/1, k.o. Krapinske Toplice.

Ukidanje statusa javnog dobra predstavlja nužan preduvjet za daljnje postupanje vezano uz raspolaganje predmetnom nekretninom te eventualnu realizaciju planirane investicije turističke namjene, sukladno važećim prostorno-planskim i drugim propisima.

Sukladno navedenom, predlaže se Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice da razmotri prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na k.č.br. 1523/1, k.o. Krapinske Toplice te nakon rasprave donese Odluku u predloženom tekstu, na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17).

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE: Sredstva za provedbu će se osigurati u Proračunu Općine Krapinske Toplice.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:08:28 (UTC:2026-05-21T11:08:28Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 3d194250-3b45-4122-ace9-6bb8a5b08049

Prilozi:

1. Prijedlog podnositelja Zahtjeva
2. Prijedlog Odluke

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/25-01/33
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj16A/25), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj dana --.--.2026., donosi

O D L U K U
O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini označenoj kao kč.br. 1523/1, k.o. Krapinske Toplice, a koja se u naravi više ne koristi kao javno dobro u općoj uporabi.

Članak 2.

Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, ovlašćuje se da predmetnu nekretninu briše iz popisa javnog dobra u općoj uporabi te da istu upiše kao vlasništvo Općine Krapinske Toplice, sve sukladno ovoj Odluci.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinska načelnica za provedbu ove Odluke, kao i za pokretanje daljnjih pravnih i upravnih postupaka potrebnih za raspolaganje navedenom nekretninom u skladu s propisima, uključujući i provedbu postupka javnog natječaja za njezinu prodaju.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

ZEKIĆ | ALUMINIJ

Blažići 23, 51216 Viškovo, Rijeka, HR
T + 385 51 504 150 F +385 51 504 180
F. Lučića 23, HR - 10000 Zagreb
T +385 1 3484 888 F +385 1 3484 890
N. Jurišića 49, HR - 23000 Zadar
T +385 23 643 610 F +385 23 341 094
E info@zekic.hr W www.zekic.hr

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

n.r načelnice

Gđe. Gordane Jureković

Podnositelj zahtjeva:

ZEKIĆ d.o.o.

Blažići 23, 51216 Viškovo

OIB: 77940172887

PREDMET: **ZAHTJEV za prenamjenu zemljišta i ukidanje statusa javnog dobra**

Poštovani,

ovim putem podnosimo zahtjev Općini Krapinske Toplice za prenamjenu zemljišta u građevinsko zemljište **zona T** (turistička namjena) i to za čestice :

- k.o. Krapinske Toplice k.č. 133/1,134,135,136/3,148/4, 148/6, 1523/1 ukupne površine 6780 m2, naime predmetne čestice trenutno se nalaze u zoni **IS**

-k.o. Krapinske Toplice k.č.148/1,132/1,132/2, dio 148/10 ukupne površine 4706 m2 koje se trenutno nalaze u zoni **S** (stambena namjena)

te k.č.136/1 i 136/2 ukupne površine 1597 m2 koje se trenutno nalaze u zoni **SP** (povremeno stanovanje)

obzirom da tvrtka Zekić na navedenim čestima (ukupna kvadratura investicije **13.083 m2)** planira realizirati investiciju turističke namjene-resort uz popratne sadržaje čime bi se obogatila i turistička ponuda Općine Krapinske Toplice.

Također molimo predmetni naslov za ukidanje statusa javnog dobra na **k.č. 1523/1** s obzirom da u naravi ona ne postoji (prilog skica).

Molim da razmotrite navedeni zahtjev te nas obavijestite o daljnjem postupku.

S poštovanjem,

Viškovo 18.12.2025. god.

ZEKIĆ d.o.o.
direktor Toni Zekić

ZEKIĆ d.o.o.
Blažići 23
6 VIŠKOVO

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 22.12.2025.		
Klasifikacijska oznaka: 940-07/25-01/35	Org. jed. 01	
Urudžbeni broj: 1	Pril.	Vrij.


1515/2
1514/2
1515/1
1514/3
1521
1487/1
1485/12
1487/8
1487/6
133/2
148/7
130/2
130/4
135
134
132/1
137/1
144/4
136/3
136/1
144/3
144/5
137/2
133/1
148/1
136/2
148/9
148/6
148/4
132/2
147/1
148/10
146/2
146/1
145
148/5
147/4
147/3
147/2

Matea Žilić

Pošiljatelj: Matea Žilić
Poslano: 19. prosinca 2025. 12:05
Prima: Info Krapinske Toplice
Predmet: FW: ZAHTJEV KRAPINSKE TOPLICE
Privici: Zahtjev.pdf; kč.Krapinske Toplice.png

MATEA ŽILIĆ
Pročelnica
Jedinstveni upravni odjel
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
049 232 267 091 1457 928
procelnica@krapinske-toplice.hr
Antuna Mihanovića 3
49217 Krapinske Toplice
www.krapinske-toplice.hr

From: Gordana Jureković <nacelnica@krapinske-toplice.hr>
Sent: Friday, December 19, 2025 12:04 PM
To: Matea Žilić <procelnica@krapinske-toplice.hr>
Subject: FW: ZAHTJEV KRAPINSKE TOPLICE

From: Toni Zekić <toni@zekic.hr>
Sent: Friday, December 19, 2025 9:10 AM
To: Gordana Jureković <nacelnica@krapinske-toplice.hr>
Cc: Melita Zekić <melita@zekic.hr>
Subject: ZAHTJEV KRAPINSKE TOPLICE

Poštovana, šaljem ispravak zahtjeva po pitanju m2
Lp,
Toni Zekić

From: Toni Zekić
Sent: Friday, December 19, 2025 8:55 AM
To: 'nacelnica@krapinske-toplice.hr' <nacelnica@krapinske-toplice.hr>
Cc: 'melita@zekic.hr' <melita@zekic.hr>
Subject: ZAHTJEV KRAPINSKE TOPLICE

Poštovana,

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 940-01/24-01/13
URBROJ: 2140-18-01-26-24
Krapinske Toplice, 18.05.2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p Predsjednika

PREDMET: Razmatranje prijedloga i donošenje Izmjene i dopune Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi

PRAVNI TEMELJ: Članak 131. i 133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23) i članak 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16A/25)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinska načelnica, sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 21/09, 14/12, 8A/13, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 19b/21)

IZVJESTITELJ: Općinska načelnica Gordana Jureković i pročelnica Matea Žilić

OBRAZLOŽENJE: Odredbama članka 131., 132. i 133. Zakona o cestama propisuje se upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige, odnosno način i postupak evidentiranja nerazvrstanih cesta u katastru i zemljišnim knjigama, a odnosi se na nerazvrstane ceste koje do dana stupanja na snagu Zakona o cestama nisu evidentirane u katastru ili nije evidentirano njihovo stvarno stanje. Sukladno Zakonu iste se evidentiraju u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste, koji pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave, a upisati će se u zemljišnu knjigu kao javno dobro u općoj uporabi, kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave, bez obzira na postojeće upise u zemljišnoj knjizi.

Nakon provedbe geodetskog elaborata za nerazvrstanu cestu NC KT 12-1 Krapinske Toplice – Ulica Lovački put, izrađenog od strane Ureda ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec i

ovjerenog od nadležnog katastarskog ureda Zabok, utvrđena je potreba usklađenja postojeće Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi sa stvarnim stanjem evidentiranim u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama.

Važećom Odlukom o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi te Javnim pozivom bilo je utvrđeno da se predmetna nerazvrstana cesta sastoji od katastarskih čestica kč.br. 148/2, 148/3 i 1523/2, sve u k.o. Krapinske Toplice. Međutim, tijekom provedbe geodetskog elaborata broj 2024-094 od 03.06.2024., prema zahtjevu nadležnog Područnog ureda za katastar Zabok, iz elaborata su izostavljene katastarske čestice kč.br. 148/2 i 148/3 k.o. Krapinske Toplice, te je evidentiranje izvršeno isključivo za kč.br. 1523/2 k.o. Krapinske Toplice.

Tako ovjeren geodetski elaborat proslijeđen je zemljišnoknjižnom odjelu radi provedbe upisa predmetne nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj uporabi. Budući da podaci sadržani u važećoj Odluci nisu usklađeni s podacima iz ovjerenog geodetskog elaborata, zemljišnoknjižni odjel nije u mogućnosti provesti upis predmetne nerazvrstane ceste.

Slijedom navedenoga, predlaže se donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi za nerazvrstanu cestu NC KT 12-1 Krapinske Toplice – Ulica Lovački put, na način da se kao nekretnina na kojoj se nalazi predmetna nerazvrstana cesta navede isključivo kč.br. 1523/2 k.o. Krapinske Toplice, sukladno stanju iz ovjerenog geodetskog elaborata.

Predloženom izmjenom i dopunom ne mijenja se trasa, oznaka, naziv niti duljina predmetne nerazvrstane ceste, već se isključivo usklađuju podaci o katastarskim česticama radi omogućavanja provedbe geodetskog elaborata i upisa predmetne nerazvrstane ceste kao javnog dobra u općoj uporabi u zemljišnim knjigama.

Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću da prihvati prijedlog i donese Izmjenu i dopunu Odluke u tekstu kako je priloženo.

Temeljem članka 91. st. 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA NEOPHODNA ZA IZVRŠENJE: Osigurana su u Proračunu Općine.

OPĆINSKA NAČELNICA

Gordana Jureković

Prilog:

1. Prijedlog Izmjene i dopune Odluke o utvrđi
   dobra u općoj uporabi

GORDANA JUREKOVIĆ

Elektronički potpisano: 21.05.2026T13:09:09 (UTC:2026-05-21T11:09:09Z)
Provjera: https://epotpis.rdd.hr/provjera
Broj zapisa: 89dd137e-a6da-4e70-b116-9968d695ce44

PRIJEDLOG

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/24-01/
URBROJ: 2140-18-02-26-
Krapinske Toplice, --.--.2026.

Na temelju članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23, 156/25) i članka 32. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 9. sjednici održanoj --.--.2026., donosi

I Z M J E N U I D O P U N U O D L U K E
O UTVRĐIVANJU SVOJSTVA NERAZVRSTANE CESTE - JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi, KLASA: 940-01/24-01/13, URBROJ: 2140-18-02-24-2 od 04. studenog 2024. („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 42/24), i Izmjeni Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi, KLASA: 940-01/24-01/13, URBROJ: 2140-18-02-24-5, od 12. prosinca 2024. („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije, broj 50/24), u članku 1., točka 2., mijenja se na način da ista sada glasi:

„kč.br. 1523/2 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2454 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u duljini od 120 m, površine 674 m2“

Članak 2.

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od tvrtke Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, Trg Matije Gupca 12, Donja Stubica, broj:

1. 2024-094 od 03.06.2024. za nerazvrstanu cestu pod brojem 2

kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nekretnina iz članka 1. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela nekretnine iz članka 1. ove Odluke upisati u stvarnoj površini, i to:

1. kč.br. 1523/2 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, koja se vodi pod novom oznakom kč.br. 2454 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u duljini od 120 m - površine 674 m2“

Članak 3.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišnoknjižni odjel.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Zupanc

Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12
+385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com

IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 15.05.2026		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
940-01/24-01/13		
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
23		

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

ZAHTJEV

Poštovani/a,

Ovim putem Vas molim za Izmjenu i dopunu Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi izgrađene na kčbr. 1523/2 u k.o. Krapinske Toplice oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT.

Za navedenu nerazvrstanu cestu je izrađen geodetski elaborat br. 2024-094 od 03.06.2024. ovjeren od nadležnog ureda za katastar nekretnina Zabok; Klasa: 932-06/2025-02/29, Urbroj: 541-13-03/1-25-3, Zabok, 07.03.2025.g..

Navedeni geodetski elaborat zemljišnoknjižni odjel nije u mogućnosti provesti jer je važećom Odlukom i Javnim pozivom bilo je utvrđeno da se predmetna nerazvrstana cesta sastoji od kčbr. 148/2, 148/3 i 1523/2 u k.o. Krapinske Toplice, a što je u postupku izrade elaborata izmijenjeno na način da se predmetna nerazvrstana cesta nalazi isključivo kčbr. 1523/2 u k.o. Krapinske Toplice.

Slijedom navedenoga molim Vas za donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste NC KT 12-1 Krapinske Toplice – Lovački put na način da se kao čestica na kojoj se nalazi predmetna nerazvrstana cesta navede isključivo kčbr. 1523/2 u k.o. Krapinske Toplice, sukladno stanju iz ovjerenog geodetskog elaborata.

Prilozi:

1. Geodetski elaborat za katastar zemljišta
2. Geodetski elaborat za zemljišnu knjigu

S poštovanjem,

Zdravko Grgec, dipl.ing.geod.

URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GEODEZIJE ZDRAVKO GRGEC

Donja Stubica, 15.05.2026.

Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12
+385 99 4665 446
zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE

Broj katastarskog plana: 10

Broj elaborata iz Zbirke GE: 12/2025

k.o. KRAPINSKE TOPLICE

Investitor: OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3, KRAPINSKE TOPLICE, 49217 KRAPINSKE TOPLICE, OIB: 97782176849

DIO ELABORATA ZA DOSTAVU U ZEMLJIŠNU KNJIGU

GEODETSKI ELABORAT

za potrebe provođenje promjena u katastru zemljišta izrađen u svrhu:

- GE24 - evidentiranje izvedenog stanja ceste

na k.č. 1523/2 u K.O. KRAPINSKE TOPLICE

Naziv javne ili nerazvrstane ceste (ulice): NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT

potrebna je prethodna provedba u zemljišnoj knjizi

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Klasa: 932-06/2025-02/29
Ur. broj: 541-13-03/1-25-3
ZABOK, 07.03.2025
Potvrdio/la: Monika Gračanin

Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Vlasnik
Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, 03. 06. 2024.

Broj elaborata: 2024-094

Sadržaj elaborata:

1.			NASLOVNA STRANICA			
	1.1		NASLOVNA STRANICA ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU	PDF	O	✓
2.			SADRŽAJ			
	2.1		SADRŽAJ ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU	PDF	O	✓
3.			SKICA IZMJERE			
	3.1		SKICA IZMJERE PDF	PDF	O	✓
4.			KOPIJA KATASTARSKOG PLANA			
	4.1		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA SPP	PDF	O	✓
	4.2		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA PNS	PDF	O	✓
5.			PRIJAVNI LIST I KOPIJA KATASTARSKOG PLANA ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU			
	5.1		PRIJAVNI LIST ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU	PDF	O	✓
	5.2		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA (ZK OZNAKE ČESTICA) SPP	PDF	/	
	5.3		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA (ZK OZNAKE ČESTICA) PNS	PDF	/	
6.			DOKUMENT - TEMELJ ZA IZRADU ELABORATA			
	6.1		ODLUKA O JAVNOJ CESTI	PDF	+	
	6.2		OČITOVANJE UPRAVITELJA JAVNE CESTE	PDF	+	
	6.3		ODLUKA O NERAZVRSTANOJ CESTI	PDF	+	✓
	6.4		OČITOVANJE NOSITELJA PRAVA NERAZVRSTANE CESTE	PDF	+	✓

Napomena:

"O" označava obavezni dio elaborata, "+" označava dio elaborata koji nije obavezan, a "/" označava dio elaborata koji nije dozvoljen.

U posljednjoj koloni s "✓" označavaju se sastavni dijelovi elaborata koji se dostavljaju na pregled i potvrđivanje.

Kopije katastarskog plana 4.1 i 4.2 prilažu se prijavnom listu za zemljišnu knjigu kada se podaci zemljišne knjige održavaju temeljem katastarskog plana koji je službeni dio katastarskog operata (istovjetno KT i ZK stanje).

Kopije katastarskog plana 5.2 i 5.3 prilažu se prijavnom listu za zemljišnu knjigu kada se podaci zemljišne knjige održavaju temeljem katastarskog plana koji nije službeni dio katastarskog operata (dvostruko KT i ZK stanje).

URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GEODEZIJE
ZDRAVKO GRGEC

Trg Matije Gupca 12, 49240 Donja Stubica
Tel. +385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

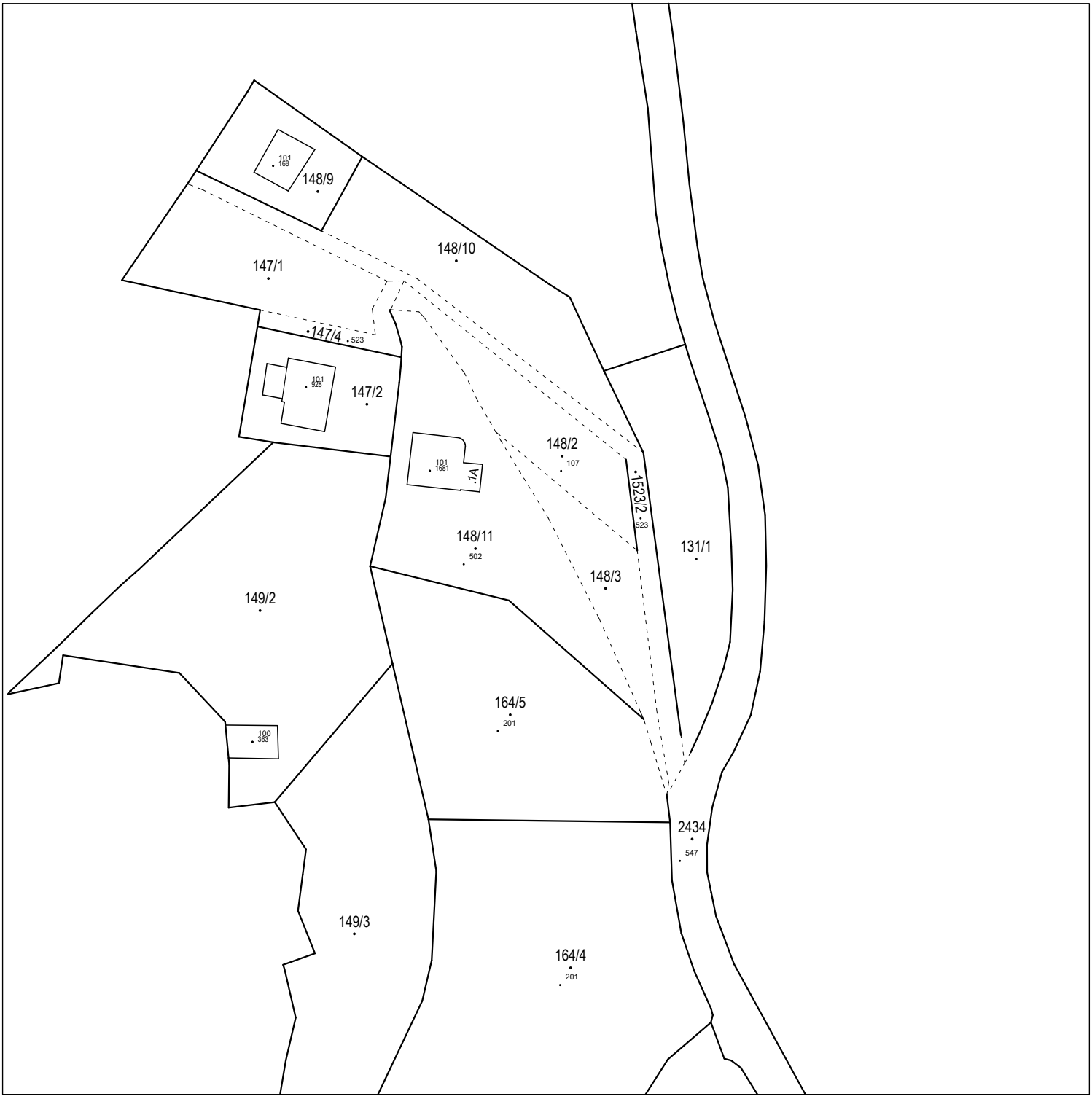
Investitor:
Općina Krapinske Toplice
Ulica Antuna Mihanovića 3
Krapinske Toplice
OIB:97782176849

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE
MBR: 334413
Detaljni list: 10

KOPIJA KATASTARSKOG PLANA

-stanje prije promjene-

Mjerilo: 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2000



Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.
Donja Stubica, 03.06.2024.
Broj elaborata: 2024-094

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GEODEZIJE
ZDRAVKO GRGEC

Trg Matije Gupca 12, 49240 Donja Stubica
Tel. +385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

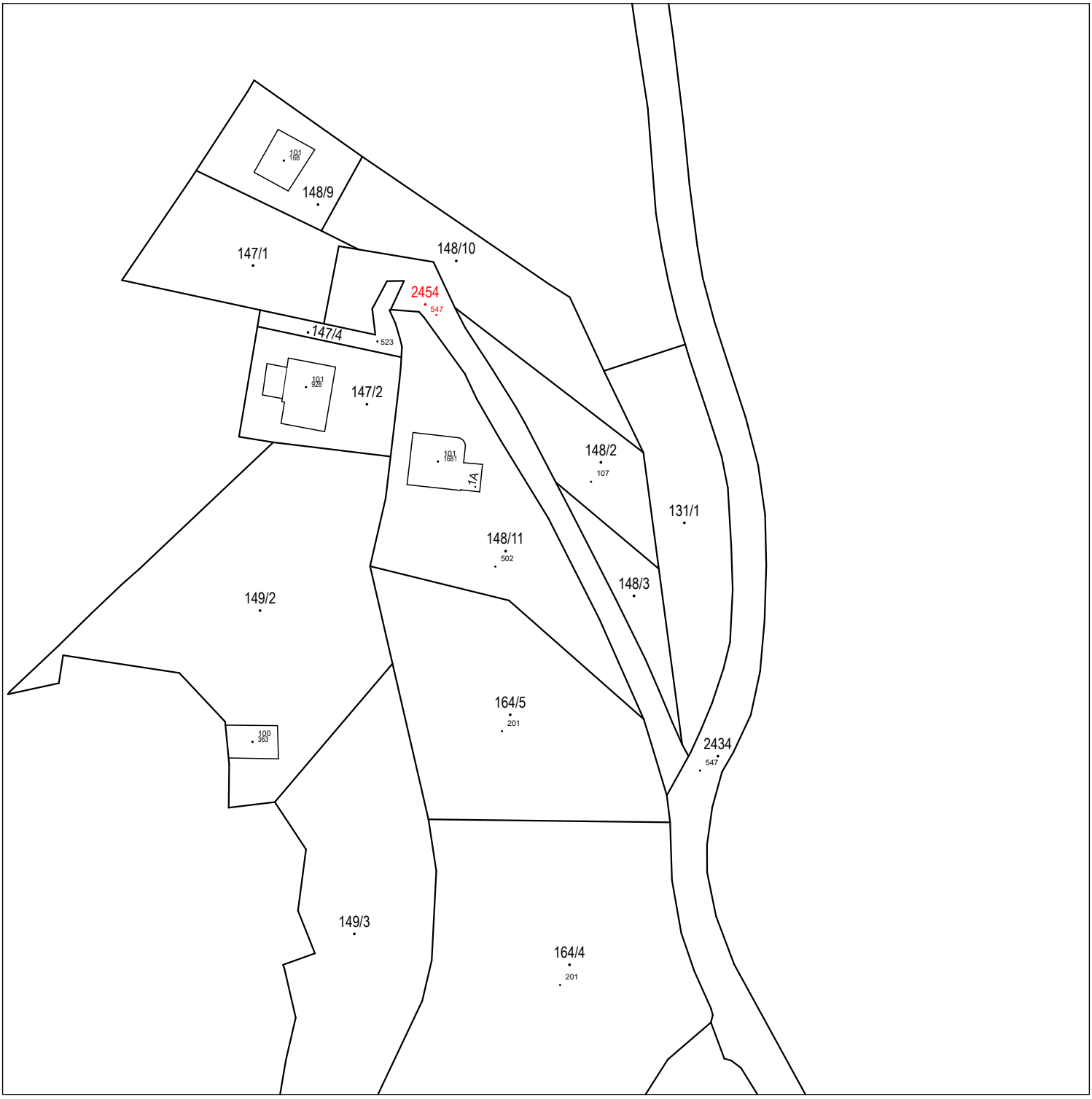
Investitor:
Općina Krapinske Toplice
Ulica Antuna Mihanovića 3
Krapinske Toplice
OIB:97782176849

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE
MBR: 334413
Detaljni list: 10

KOPIJA KATASTARSKOG PLANA

-predloženo novo stanje-

Mjerilo: 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2000



Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.
Donja Stubica, 03.06.2024.
Broj elaborata: 2024-094

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Broj: .....

OPĆINSKI SUD U ZLATARU
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL ZABOK

PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE

Prijavni list sastavljen: lipanj 2024.

P R I J A V N I L I S T

ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU

Investitor: OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3, KRAPINSKE TOPLICE, 49217 KRAPINSKE TOPLICE
OIB: 97782176849

Izradio: Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

DOSADAŠNJE STANJE

Redni broj	Broj ZK uloška	Dio ili udio dijela	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv upisane osobe Prebivalište odnosno sjedište, ulica i kućni broj upisane osobe OIB	Suvlas. dio na dijelu Etažni udio	Broj katastar. čestice	Oznaka zemljišta (Način uporabe katastarske čestice Način uporabe zgrade, Adresa zgrade, Naziv zgrade, Pravo građenja)	Ukupna površina katastarske čestice Površina dijelova katastarske čestice j	hv	ha a m2
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	POP I	1/1	JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI		1523/2	JAVNO DOBRO PUT			4 36
									4 36
								Σ(Σ)=	4 36
								ΔΣ+ − =	- 2 38

NOVO STANJE

Broj ZK uloška	Dio ili udio dijela	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv upisane osobe Prebivalište odnosno sjedište, ulica i kućni broj upisane osobe OIB	Suvlas. dio na dijelu Etažni udio	Broj katastar. čestice	Adresa katastarske čestice (naziv rudine, ulice, trga i sl.)	Oznaka zemljišta (Način uporabe katastarske čestice Način uporabe zgrade, Adresa zgrade, Naziv zgrade, Pravo građenja)	Površina katastarske čestice ha a m^2
9	10	11	12	13	14	15	16
				1523/2	PONIŠTAVA SE I SPAJA U KČBR. 2454		
NOVI -1	1/1	OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE - JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI , KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3 (VLASNIK) OIB: 97782176849		2454	NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT	NERAZVRSTANA CESTA	6 74
							6 74
						Σ(Σ)=	6 74

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 940-01/24-01/13
URBROJ: 2140-18-02-24-5
Krapinske Toplice, 12.12.2024.

Na temelju članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 12 12.2024. g., donosi

I Z M J E N U O D L U K E
o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi

I.

U Odluci o o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi, KLASA: 940-01/24-01/13, URBROJ: 2140-18-02-24-2 od 04. studenog 2024. g., mijenjaju se točka I. i II. na način da iste sada glase:

I.

„Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake:

1. kčbr. 149/1, 149/2, 149/6, 152/1 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2453, 2452 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, u duljini od 70 m
2. kčbr. 148/2, 148/3, 1523 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2454 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u duljini od 120 m
3. kčbr. 2415 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, koja se vodi pod novom oznakom, kčbr. 2455 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, u duljini od 130 m
4. kčbr. 735/2, 742/1, 755/5, 756/4, 757/1, 757/3, 757/4, 757/8, 762/2, 762/3, 765/4 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2456 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI, u duljini od 400 m
5. kčbr. 1202/3, 1208/1, 1208/2, 1209, 1210/1, 1224, 1225, 1230/5, 1240/1, 1561/2, 1563, 1564 sve k.o. Krapinske Toplice, kčbr. 1600, 1847/2 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA, koja se vodi pod

novom oznakom kčbr. 2457, 2458 k.o. Krapinske Toplice i 7346 k.o. Čret oznaka ceste NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA u duljini od 1030 m

6. kčbr. 1131/2, 1131/3, 1132/3, 1133/1, 1133/2, 1133/3, 1133/4, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1570 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, u duljini od 260 m
7. kčbr. 1042/6, 1336/1, 1352/2, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1571 k.o. Klokovec oznaka ceste NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO, u duljini od 320 m
8. kčbr. 1335, 1336/7 sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1572 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK u duljini od 270 m
9. kčbr. 1802/1, 1802/3, 1802/4, 1802/6, 1802/7, 1803/7, 1820/1, 1821/6, 1857/6, 1857/7, 1860/1, 1860/5, 2029 sve k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC VS 3, VIČA SELA, Verk-Sinković- B. Gorica, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2558, 2559 k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC VS 3, VIČA SELA, Verk-SinkoviĆ- B. Gorica, u duljini od 1360 m.
10. kčbr. 1416/11, 1416/15, 1416/29, 1416/30, 1416/32, 1416/33, 1416/36, 2035, 2054 sve k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2079 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI u duljini od 1400 m
11. kčbr. 2042 k.o. Mala Erpenja, kčbr. 1707, 498/5, 498/6 sve k.o. Črešnjevec oznaka ceste NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2080 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI u duljini od 880 m.
12. kčbr. 1620/1, 1621, 1623/4, 1623/5, 1627/2, 1627/3, 1627/4, 1628/1, 1628/2, 1629/2, 1630/4 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7345 k.o. Čret oznaka ceste NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK u duljini od 630 m.
13. kčbr. 1357/2, 1357/3, 1362/6, 1372/1, 1373, 1837 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7343 k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ u duljini od 125 m.
14. kčbr. 176/3, 176/12, 184/3 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7344 k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK u duljini od 80 m."

II.

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od tvrtke Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, Trg Matije Gupca 12, Donja Stubica:

1. 2024-093 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 1
2. 2024-094 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 2
3. 2024-095 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 3
4. 2024-096 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 4
5. 2024-097 od 03.06.2024. g. i 2024-114 od 11.06.2024. g. za nerazvrstane ceste pod brojem 5
6. 2024-098 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem, 6

7. 2024-099 od 11.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 7
8. 2024-100 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 8
9. 2024-101 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu ceste pod brojem 9
10. 2024-102 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 10
11. 2024-103 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 11
12. 2024-105 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 12
13. 2024-106 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 13
14. 2024-107 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 14

kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nekretnina iz točke I. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela nekretnine iz točke I. ove Odluke upisati u stvarnoj površini, i to:

1. kčbr 2453, 2452 k.o. Krapinske Tolice, kao nerazvrstana cesta NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 70 m,
2. kčbr 2454 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 120 m,
3. kčbr. 2455 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 28 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 130 m,
4. kčbr. 2456 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 400 m,
5. kčbr. kčbr. 2457, 2458 k.o. Krapinske Toplice i 7346 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 1030 m,
6. kčbr. 1570 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 260 m,
7. kčbr. 1571 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB:97782176749, u duljini od 320 m,
8. kčbr. 1572 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 270 m,
9. kčbr. 2558, 2559 k.o. Vrtnjakovec, kao nerazvrstana cesta NC VS 3, VIČA SELA, Verk-Sinković - B. Gorica, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 1360 m,

10. kčbr. 2079 k.o. Mala Erpenja kao nerazvrstana cesta NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u ukupnoj duljini od 1400 m,
11. kčbr. 2080 k.o. Mala Erpenja, kao nerazvrstana cesta NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 880 m
12. kčbr. 7345 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 630 m.
13. kčbr. 7343 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 125 m,
14. kčbr. 7344 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 80 m."

II.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišnoknjižni odjel.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Božo Ružak, mag. oec.

DOSTAVITI:

1. KZŽ, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/r Svjetlane Goričan, Krapina, Magistratska 1
2. Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel, Matije Gupca 22, Zabok
3. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Krapina, Ispostava Zabok, Matije Gupca 22,
4. Općinska načelnica, ovdje
5. Jedinstveni upravni odjel
   - pročelnica
   - računovodstvo
6. Objava
   - oglasna ploča, ovdje
   - Internet stranica Općine
7. Prilog zapisniku
8. Zbirka akata
9. Pismohrana

Očitovanje nositelja prava na NERAZVRSTANOJ CESTI

Sukladno Zakonu o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), te Pravilniku o geodetskim elaboratima ("Narodne novine" broj 59/18), za potrebe provedbe geodetskog elaborata izvedenog stanja NERAZVRSTANE CESTE koji je izradio Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12, Zdravko Grgec, dipl. ing. geod. (Br.el.: 2024-094, DONJA STUBICA, 03.06.2024.)
očitujemo se:

- da je predmet geodetskog elaborata **NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u naselju KRAPINSKE TOPLICE u k.o. KRAPINSKE TOPLICE** (ODLUKA O NERAZVRSTANIM CESTAMA)

- da geodetski elaborat izvedenog stanja prema novom stanju odgovara izvedenom ceste na **k.č. 2454 u k.o. KRAPINSKE TOPLICE**

- da je predmetna cesta izgrađena odnosno rekonstruirana do stupanja na snagu Zakona o cestama (NN 84/11).

nositelj prava na NERAZVRSTANOJ CESTI

Općina Krapinske Toplice
Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, 49217
OIB 97782176849

Potpisao/la, ime i prezime: Gordana Jureković
Funkcija: općinska načelnica

Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12
+385 99 4665 446
zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE, MBR 334413

Broj katastarskog plana: 10

Broj elaborata iz Zbirke GE: 12/2025

k.o. KRAPINSKE TOPLICE

Investitor: OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3, KRAPINSKE TOPLICE, 49217 KRAPINSKE TOPLICE, OIB: 97782176849

ZA KATASTAR

GEODETSKI ELABORAT

za potrebe provođenje promjena u katastru zemljišta izrađen u svrhu:

- GE24 - evidentiranje izvedenog stanja ceste

na k.č. 1523/2 u K.O. KRAPINSKE TOPLICE

Naziv javne ili nerazvrstane ceste (ulice): NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT

potrebna je prethodna provedba u zemljišnoj knjizi

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Klasa: 932-06/2025-02/29
Ur. broj: 541-13-03/1-25-3
ZABOK, 07.03.2025
Potvrdio/la: Monika Gračanin

Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Vlasnik
Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, 03. 06. 2024.

Broj elaborata: 2024-094

Sadržaj elaborata:

1.			NASLOVNA STRANICA			
	1.1		NASLOVNA STRANICA ZA KATASTAR	PDF	O	✓
	1.2		NASLOVNA STRANICA ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU	PDF	O	✓
2.			SADRŽAJ			
	2.1		SADRŽAJ ZA KATASTAR	PDF	O	✓
	2.2		SADRŽAJ ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU	PDF	O	✓
3.			SLUŽBENI PODACI			
	3.1		SLUŽBENI PODACI KATASTRA I ZEMLJIŠNE KNJIGE U RAZMJENSKOM FORMATU	GML	O	✓
	3.2		POTVRDA O IZDANIM PODACIMA	PDF	O	✓
	3.3		POTVRDA O KUĆNOM BROJU ZGRADE	PDF	/	
	3.4		POTVRDA REZERVACIJE BROJEVA KATASTARSKIH ČESTICA	PDF	+	✓
	3.5		POTVRDA O IDENTIFIKACIJI ČESTICA	PDF	/	
	3.6		ZEMLJIŠNOKNJIŽNA KOPIJA PLANA	ZIP	/	
	3.7		OSTALI SLUŽBENI PODACI	PDF	+	
4.			POPIS KOORDINATA			
	4.1		POPIS KOORDINATA	PDF	O	✓
	4.2		POPIS KOORDINATA - ZA ODRŽAVANJE	CSV	/	
5.			SKICA IZMJERE			
	5.1		SKICA IZMJERE PDF	PDF	O	✓
	5.2		SKICA IZMJERE DXF	DXF	O	✓
6.			ISKAZ POVRŠINA			
	6.1		ISKAZ POVRŠINA KATASTARSKO STANJE	PDF	O	✓
	6.2		ISKAZ POVRŠINA ZEMLJIŠNOKNJIŽNO STANJE	PDF	O	✓
	6.3		IDENTIFIKACIJA I IZJEDNAČENJE POVRŠINA	PDF	/	
7.			PRIJAVNI LIST I KOPIJA KATASTARSKOG PLANA ZA KATASTAR			
	7.1		PRIJAVNI LIST ZA KATASTAR	PDF	O	✓
	7.2		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA SPP	PDF	O	✓
	7.3		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA PNS	PDF	O	✓
	7.4		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA - ZA ODRŽAVANJE	DXF	+	
8.			PRIJAVNI LIST I KOPIJA KATASTARSKOG PLANA ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU			
	8.1		PRIJAVNI LIST ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU	PDF	O	✓
	8.2		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA (ZK OZNAKE ČESTICA) SPP	PDF	/	
	8.3		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA (ZK OZNAKE ČESTICA) PNS	PDF	/	
	8.4		KOPIJA KATASTARSKOG PLANA (ZK OZNAKE ČESTICA)	DXF	/	
9.			NACRT NOVOG STANJA ZA KATASTAR I ZEMLJIŠNU KNJIGU U RAZMJENSKOM FORMATU			
	9.1		NACRT NOVOG STANJA ZA KATASTAR I ZEMLJIŠNU KNJIGU U RAZMJENSKOM FORMATU	GML	O	✓
10.			IZVJEŠĆE O IZRAĐENOM ELABORATU S PRILOZIMA			
	10.1		IZVJEŠĆE O IZRAĐENOM ELABORATU	PDF	O	✓
	a.		Izvješće o utvrđivanju međa i drugih granica te o novom razgraničenju			
	b.		Tehničko izvješće			
	10.2		IZVJEŠĆE O IZRAĐENOM ELABORATU - JAVNI POZIV	PDF	O	✓
	10.3		IZVJEŠĆE O IZRAĐENOM ELABORATU - PRILOG, OSTALI PRILOZI	PDF	+	
11.			DOKUMENT - TEMELJ ZA IZRADU ELABORATA			
	11.1		ODLUKA O JAVNOJ CESTI	PDF	+	
	11.2		OČITOVANJE UPRAVITELJA JAVNE CESTE	PDF	+	
	11.3		POPIS ULICA (RPJ-6)	PDF	+	
	11.4		ODLUKA O NERAZVRSTANOJ CESTI	PDF	+	✓
	11.5		IZVOD IZ REGISTRA NC	PDF	+	
	11.6		OČITOVANJE NOSITELJA PRAVA NERAZVRSTANE CESTE	PDF	+	✓

Napomena:
"O" označava obavezni dio elaborata, "+" označava dio elaborata koji nije obavezan, a "/" označava dio elaborata koji nije dozvoljen.
U posljednjoj koloni s "✓" označavaju se sastavni dijelovi elaborata koji se dostavljaju na pregled i potvrđivanje.

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

OSS BROJ ZAHTJEVA: 1500104/2024
Datum zahtjeva: 31.01.2025 06:45:26

PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA, ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK povodom zahtjeva broj 1500104/2024 zaprimljenog putem OSS-a za geodetskog izvoditelja:

- Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, OIB: 16245097479

izdaju se sljedeći podaci:

- Izvoz iz geodetsko-tehničkog dijela katastarskog operata:
  K.o.: KRAPINSKE TOPLICE, katastarske čestice: 131/1, 147/1, 147/2, 147/4, 148/2, 148/3, 148/9, 148/10, 148/11, 149/2, 149/3, 164/4, 164/5, 1523/2, 2434. Broj čestica: 15.

Preuzeti podaci bit će korišteni isključivo u svrhu: Izrada geodetskih elaborata.

Navedeni podaci izdaju se u prije navedene svrhe te se u druge svrhe ne smiju uporabiti. Korisnik se obavezao da će izdane podatke upotrebljavati isključivo za odobrenu svrhu i na odobreni način, sukladno čl. 16. Pravilnika o određivanju visine stvarnih troškova uporabe podataka dokumentacije državne izmjere i katastra nekretnina (»Narodne novine«, br. 59/2018).

Svako umnožavanje, davanje dobivenih podataka na uporabu drugim osobama kao i uporaba istih u druge svrhe osim za svrhu za koju su izdani, kažnjivo u smislu čl. 183. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 112/18).

Kontrolni broj: 28735949315501b

Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka. Isto možete učiniti i na internet adresi http://oss.uredjenazemlja.hr/public/checkDocument.jsp unosom kontrolnog broja. U oba slučaja sustav će prikazati izvornik ovog dokumenta. U slučaju da je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, Državna geodetska uprava potvrđuje točnost dokumenta i stanje podataka u trenutku izrade isprave.

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR
KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR
NEKRETNINA ZABOK

BR. ZAHTJEVA: 2875302/2024

POTVRDA REZERVACIJE BROJEVA KATASTARSKIH ČESTICA

Područni ured za katastar Krapina temeljem zahtjeva Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, Trg Matije Gupca 12, 49240 Donja Stubica, Hrvatska, OIB: 16245097479 potvrđuje rezervaciju sljedećih brojeva/podbrojeva katastarskih čestica za Odjel za katastar nekretnina Zabok:

Brojevi katastarskih čestica	
Katastarska općina	**Broj katastarske čestice**
KRAPINSKE TOPLICE(334413)	2454

Ova potvrda izdaje se u svrhu Izrada geodetskih elaborata i u druge svrhe se ne smije upotrijebiti.

Sukladno Zakonu o upravnim pristojbama (»Narodne novine«, br. 115/16) te Uredbi o tarifi upravnih pristojbi (»Narodne novine«, br. 92/21 i 93/21), upravna pristojba po Tar. Br. 1. ne naplaćuje se.

Kontrolni broj: 275173151d39368

Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka. Isto možete učiniti i na internet adresi http://oss.uredjenazemlja.hr/public/checkDocument.jsp unosom kontrolnog broja. U oba slučaja sustav će prikazati izvornik ovog dokumenta. U slučaju da je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u digitalnom obliku, Državna geodetska uprava potvrđuje točnost dokumenta i stanje podataka u trenutku izrade isprave.

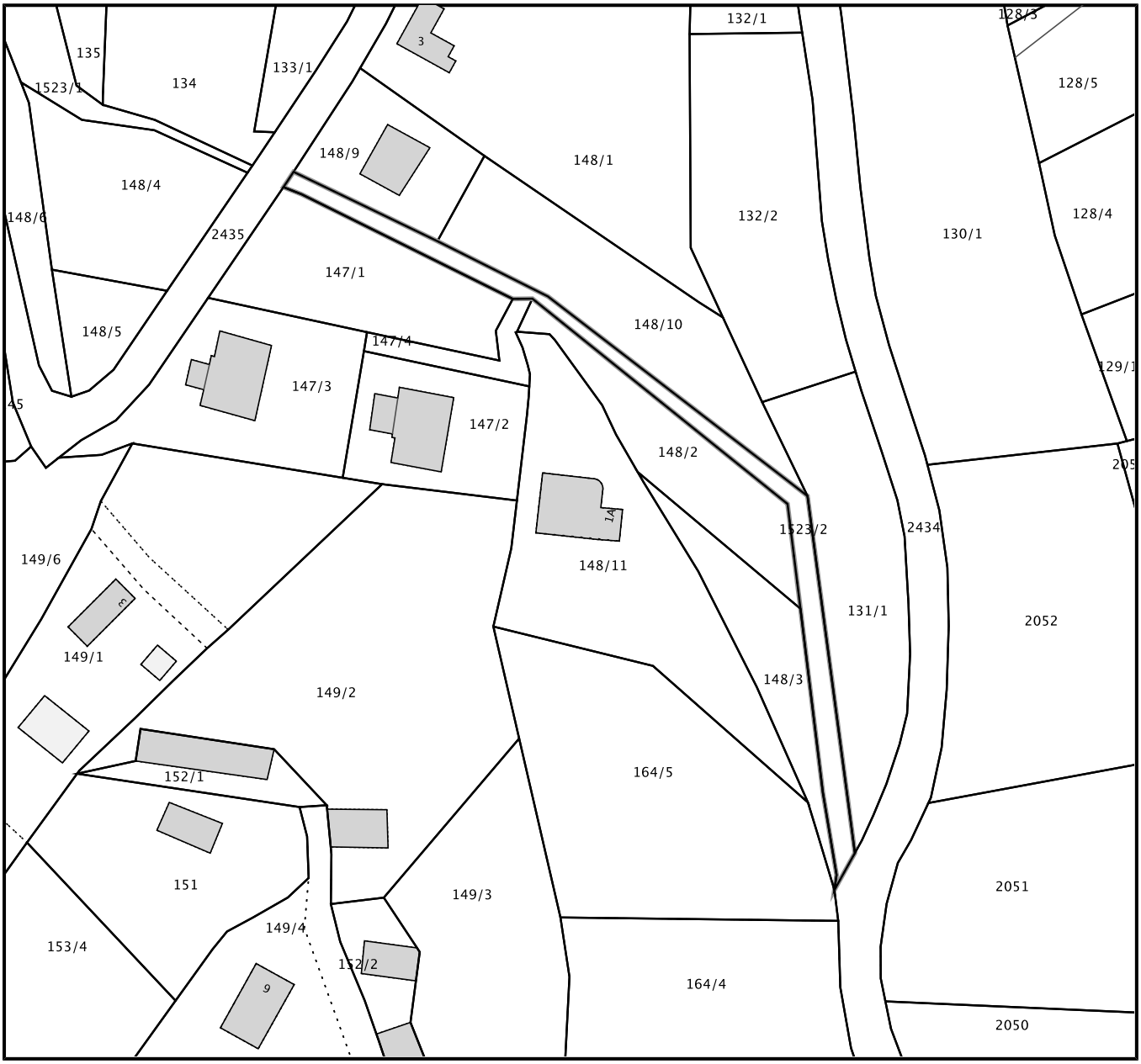
REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

NESLUŽBENA KOPIJA
K.o. KRAPINSKE TOPLICE
k.č.br.: 1523/2

Stanje na dan: 28.01.2025.

IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2000



NESLUŽBENA KOPIJA

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Stanje na dan: 28.01.2025. 14:29

PRIJEPIS POSJEDOVNOG LISTA

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE (Mbr. 334413)
Posjedovni list: 732

Udio	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv, prebivalište odnosno sjedište upisane osobe	OIB
1/1	JAVNO DOBRO, KRAPINSKE TOPLICE 0	

Podaci o katastarskim česticama

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		17/3	**PUSTAĆA**	**160**	**10**		
			PUT	160			
		24/9	**NA HABUSOVOM**	**507**	**10**		
			PUT	507			
		266/2	**ŠAŠEKOVO**	**705**	**10**		
			PUT	705			
		281/1	**ŠAŠEKOVO**	**723**	**10**		
			PUT	723			
		398/7	**ŠENJUGOVO**	**604**	**11**		
			PUT	604			
		479/16	**KRAP. TOPLICE**	**349**	**4**		
			PUT	349			
		481/8	**HIŽNI KOLOSEK**	**252**	**4**		
			PUT	252			
		481/41	**VUZMOV JAREK**	**3672**	**4**		
			PUT	3672			
		494/2	**KRAP. TOPLICE**	**229**	**7**		
			PUT	229			
		494/5	**KRAP. TOPLICE**	**108**	**7**		
			PUT	108			
		504/3	**JAVOR**	**44**	**7**		
			PUT	44			
		548/4	**KRAP. TOPLICE**	**457**	**7**		
			PUT	457			
		548/11	**DONJA HUSTA**	**216**	**7**		
			PUT	216			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		551/2	**DOMA**	**310**	**7**		
			PUT	310			
		556/13	**JAREK**	**61**	**7**		
			PUT	61			
		654/12	**DVORIŠTE**	**374**	**8**		
			PUT	374			
		765/4	**DONJA HUSTA**	**306**	**8**		
			PUT	306			
		1141/2	**KRAP. TOPLICE**	**511**	**7**		
			PUT	511			
		1142/8	**VRČKOVO**	**327**	**7**		
			PUT	327			
		1179/6	**PUSTAČA**	**94**	**4**		
			PUT	94			
		1285/14	**DVORIŠTE**	**162**	**4**		
			PUT	162			
		1287/3	**STARO DVORIŠTE**	**42**	**4**		
			PUT	42			
		1288/13	**STARO DVORIŠTE**	**216**	**4**		
			PUT	216			
		1296/5	**HIŽNI KOLOSEK**	**432**	**7**		
			PUT	432			
		1315/13	**GMAJNA**	**363**	**7**		
			PUT	363			
		1315/14	**GMAJNA**	**40**	**7**		
			PUT	40			
		1315/15	**GMAJNA**	**223**	**7**		
			PUT	223			
		1318/2	**GMAJNA**	**97**	**7**		
			PUT	97			
		1426/10	**U JARKU**	**202**	**7**		
			PUT	202			
		1428/6	**DONJA HUSTA**	**291**	**7**		
			PUT	291			
		1428/7	**DONJA HUSTA**	**72**	**7**		
			PUT	72			
		1429/4	**KRAP. TOPLICE**	**115**	**7**		
			PUT	115			
		1430/2	**DONJA HUSTA**	**158**	**7**		
			PUT	158			
		1430/5	**KRAP. TOPLICE**	**165**	**7**		
			PUT	165			
		1440	**ŠALAMONOVO**	**489**	**7**		
			PUT	489			
		1441/11	**KRAP. TOPLICE**	**101**	**7**		
			PUT	101			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		1485/12	**ZALUKA**	**192**			
			BUNAR	192			
		1488/8	**ŠAŠEKOVO**	**399**	**7**		
			PUT	399			
		1523/1	**JAVNO DOBRO**	**178**	**6**		
			PUT	178			
		1523/2	**JAVNO DOBRO**	**436**	**6**		
			PUT	436			
		1524/2	**JAVNO DOBRO**	**446**	**6**		
			PUT	446			
		1525	**JAVNO DOBRO**	**1629**	**6**		
			PUT	1629			
		1526	**JAVNO DOBRO**	**1104**	**7**		
			PUT	1104			
		1527	**JAVNO DOBRO**	**115**	**7**		
			PUT	115			
		1528	**JAVNO DOBRO**	**3586**	**7**		
			PUT	3586			
		1530/1	**JAVNO DOBRO**	**200**	**10**		
			PUT	200			
		1542	**JAVNO DOBRO**	**860**	**10**		
			PUT	860			
		1543/1	**KOD IVANJEKA**	**958**	**10**		
			PUT	958			
		1543/2	**JAREK**	**4487**	**10**		
			PUT	4487			
		1543/3	**JAVNO DOBRO**	**504**	**10**		
			PUT	504			
		1544	**JAVNO DOBRO**	**727**	**10**		
			PUT	727			
		1545/1	**HIŽNI KOLOSEK**	**45**	**10**		
			PUT	45			
		1548/2	**JAVNO DOBRO**	**1392**	**10**		
			PUT	1392			
		1549	**JAVNO DOBRO**	**673**	**10**		
			PUT	673			
		1550	**JAVNO DOBRO**	**655**	**7**		
			PUT	655			
		1551	**JAVNO DOBRO**	**9811**	**7**		
			PUT	9811			
		1552/1	**JAVNO DOBRO**	**676**	**10**		
			PUT	676			
		1553/1	**JAVNO DOBRO**	**4409**	**7**		
			PUT	4409			
		1554	**JAVNO DOBRO**	**1392**	**7**		
			PUT	1392			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		1555	**JAVNO DOBRO**	**2064**	**7**		
			PUT	2064			
		1556	**JAVNO DOBRO**	**547**	**7**		
			PUT	547			
		1557/2	**KRAP. TOPLICE**	**32**	**7**		
			PUT	32			
		1557/3	**KRAP. TOPLICE**	**18**	**7**		
			PUT	18			
		1557/4	**KRAP. TOPLICE**	**36**	**7**		
			PUT	36			
		1557/5	**KRAP. TOPLICE**	**554**	**7**		
			PUT	554			
		1558	**VUĆILOVEC**	**829**	**7**		
			PUT	829			
		1560/1	**JAVNO DOBRO**	**9177**	**7**		
			PUT	9177			
		1560/2	**JAVNO DOBRO**	**1481**	**7**		
			PUT	1481			
		1560/3	**JAVNO DOBRO**	**2052**	**7**		
			PUT	2052			
		1561/1	**DOMA**	**957**	**4**		
			PUT	957			
		1561/2	**DOMA**	**1356**	**4**		
			PUT	1356			
		1561/3	**DOMA**	**1055**			
			PUT	1055			
		1562/1	**JAVNO DOBRO**	**1111**	**4**		
			PUT	1111			
		1562/2	**JAVNO DOBRO**	**215**	**4**		
			PUT	215			
		1563	**JAVNO DOBRO**	**313**	**4**		
			PUT	313			
		1564	**JAVNO DOBRO**	**691**	**4**		
			PUT	691			
		1565	**JAVNO DOBRO**	**2187**	**4**		
			PUT	2187			
		1567	**JAVNO DOBRO**	**1101**	**2**		
			PUT	1101			
		1568	**JAVNO DOBRO**	**223**	**2**		
			PUT	223			
		1569	**JAVNO DOBRO**	**1104**	**5**		
			PUT	1104			
		1570	**JAVNO DOBRO**	**1306**	**5**		
			PUT	1306			
		1571	**JAVNO DOBRO**	**2949**	**5**		
			PUT	2949			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		1572	**JAVNO DOBRO**	**662**	**5**		
			PUT	662			
		1573	**JAVNO DOBRO**	**3604**	**5**		
			PUT	3604			
		1575	**JAVNO DOBRO**	**786**	**1**		
			PUT	786			
		1576/1	**JAVNO DOBRO**	**730**	**4**		
			PUT	730			
		1576/2	**JAVNO DOBRO**	**1072**	**4**		
			PUT	1072			
		1577/1	**JAVNO DOBRO**	**547**	**5**		
			PUT	547			
		1577/2	**JAVNO DOBRO**	**1205**	**5**		
			PUT	1205			
		1577/3	**JAVNO DOBRO**	**586**			
			PUT	586			
		1578	**JAVNO DOBRO**	**345**	**5**		
			PUT	345			
		1580/1	**JAVNO DOBRO**	**3073**	**5**		
			PUT	3073			
		1580/2	**JAVNO DOBRO**	**294**	**5**		
			PUT	294			
		1581	**JAVNO DOBRO**	**683**	**8**		
			PUT	683			
		1582	**JAVNO DOBRO**	**518**	**8**		
			PUT	518			
		1583	**JAVNO DOBRO**	**1097**	**8**		
			PUT	1097			
		1584	**JAVNO DOBRO**	**583**	**11**		
			PUT	583			
		1585	**JAVNO DOBRO**	**838**	**11**		
			PUT	838			
		1586/1	**JAVNO DOBRO**	**173**	**11**		
			PUT	173			
		1586/2	**U JAVORU**	**122**	**11**		
			PUT	122			
		1587	**JAVNO DOBRO**	**1626**	**11**		
			PUT	1626			
		1588	**JAVNO DOBRO**	**194**	**11**		
			PUT	194			
		1589	**JAVNO DOBRO**	**489**	**11**		
			PUT	489			
		1590	**JAVNO DOBRO**	**590**	**11**		
			PUT	590			
		1591	**JAVNO DOBRO**	**716**	**5**		
			PUT	716			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		1592/1	**VODE**	**478**	**5**		
			POTOK	478			
		1613	**JAVNO DOBRO**	**1561**	**4**		
			PUT	1561			
		1619/6	**KRAP. TOPLICE**	**881**	**4**		
			PARK	881			
		1619/7	**KRAP. TOPLICE**	**255**	**4**		
			PUT	255			
		1619/10	**ŠAŠEKOVO**	**81**	**4**		
			PUT	81			
		1620/1	**ŠKRNIK**	**140**	**4**		
			PUT	140			
		1631	**JAVNO DOBRO**	**506**	**4**		
			PUT	506			
		1638	**JAVNO DOBRO**	**162**	**7**		
			PUT	162			
		1652/1	**JAVNO DOBRO**	**518**	**6**		
			PUT	518			
		1652/2	**JAVNO DOBRO**	**234**	**7**		
			PUT	234			
		1682/1	**KOD ALEJE**	**2174**	**4**		
			PUT	2174			
		1682/2	**KOD ALEJE**	**291**	**4**		
			PUT	291			
		1683	**JAVNO DOBRO**	**1337**	**4**		
			NPL.NEPOZN.	1337			
		1692/2	**POD ŠKOLOM**	**553**	**4**		
			PUT	553			
		1702	**LUŽEC**	**647**	**7**		
			PUT	647			
		1721	**LUŽEC**	**604**	**7**		
			PUT	604			
		1750/1	**ŽUPNO**	**602**	**7**		
			PUT	602			
		1750/3	**ŽUPNO**	**686**	**7**		
			PUT	686			
		1753	**KRAP. TOPLICE**	**468**	**7**		
			PUT	468			
		1767	**ŠTUMPOVICA**	**3028**	**7**		
			PUT	3028			
		1800/1	**ŽABNJAK**	**1615**	**9**		
			PUT	1615			
		1800/2	**ŽABNJAK**	**895**	**9**		
			PUT	895			
		1800/3	**ŽABNJAK**	**21**	**9**		
			PUT	21			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		1821/1	**KLOKOVEC**	**460**	**10**		
			PUT	460			
		1821/2	**KLOKOVEC**	**227**	**10**		
			PUT	227			
		1844/1	**KLOKOVEC**	**496**	**10**		
			PUT	496			
		1844/2	**ŽABNJAK**	**61**	**10**		
			PUT	61			
		1844/3	**KLOKOVEC**	**60**	**10**		
			PUT	60			
		1857/2	**ŽABNJAK**	**278**	**10**		
			PUT	278			
		1861/1	**ŽABNJAK**	**486**	**10**		
			PUT	486			
		1861/2	**KLOKOVEC**	**1007**	**10**		
			PUT	1007			
		1909/1	**KLOKOVEC**	**319**	**6**		
			PUT	319			
		1909/2	**KRAP. TOPLICE**	**205**	**7**		
			PUT	205			
		1909/3	**KLOKOVEC**	**303**	**6**		
			PUT	303			
		1909/4	**KLOKOVEC**	**43**	**6**		
			PUT	43			
		1911/2	**KOD ALEJE**	**617**	**4**		
			PUT	617			
		2063/3	**POLJAK**	**374**	**4**		
			PUT	374			
		2099	**KRAP. TOPLICE**	**248**	**1**		
			PUT	248			
		2106/5	**KRAP. TOPLICE**	**101**	**1**		
			PUT	101			
		2107/4	**DOMA**	**53**	**1**		
			PUT	53			
		2108/6	**DOMA**	**20**	**1**		
			PUT	20			
		2108/7	**DVORIŠTE**	**17**	**1**		
			PUT	17			
		2109/1	**LEŠKOVO**	**482**	**1**		
			PUT	482			
		2109/9	**LEŠKOVO**	**237**	**1**		
			PUT	237			
		2109/19	**LEŠKOVO**	**21**	**1**		
			PUT	21			
		2110/2	**LEŠKOVO**	**12**	**1**		
			PUT	12			

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		2157/3	**DOMA**	**97**	**2**		
			PUT	97			
		2158/5	**CINTAR**	**110**	**2**		
			PUT	110			
		2187	**KRAP. TOPLICE**	**345**	**1**		
			PUT	345			
		2244/1	**KRAP. TOPLICE**	**108**	**4**		
			PUT	108			
		2392	**KRAP. TOPLICE**	**1514**	**5**		
			PUT	1514			
		2395	**KRAP. TOPLICE, UL.DR. MARCELA MAJSECA**	**2339**	**4**		
			PUT	2339			
		2399/3	**KRAP. TOPLICE**	**553**	**4**		
			CESTA	553			
		2400	**KRAP. TOPLICE**	**1701**	**1**		
			PUT	1701			
		2402/1	**KRAP. TOPLICE**	**809**	**1**		
			POTOK	809			
		2402/2	**KRAP. TOPLICE**	**1705**	**1**		
			POTOK	1705			
		2404	**KRAP. TOPLICE**	**2629**	**1**		
			PUT	2629			
		2405	**KRAP. TOPLICE**	**1971**	**1**		
			PUT	1971			
		2407	**KRAP. TOPLICE**	**669**	**2**		
			PUT	669			
		2408	**KRAP. TOPLICE**	**626**	**3**		
			PUT	626			
		2411	**KRAP. TOPLICE**	**712**	**4**		
			POTOK	712			
		2412	**KRAP. TOPLICE**	**1083**	**8**		
			PUT	1083			
		2414	**KRAP. TOPLICE**	**2715**	**8**		
			PUT	2715			
			Ukupna površina katastarskih čestica	**143492**			

NAPOMENA: Ovaj prijepis posjedovnog lista nije dokaz o vlasništvu na katastarskim česticama upisanim u posjedovnom listu.

NESLUŽBENA KOPIJA

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Stanje na dan: 28.01.2025. 14:29

PRIJEPIS POSJEDOVNOG LISTA

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE (Mbr. 334413)
Posjedovni list: 2038

Udio	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv, prebivalište odnosno sjedište upisane osobe	OIB
1/1	CRLJEN ŽELJKA, ULICA KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG 1, 49217 KRAPINSKE TOPLICE, HRVATSKA (VLASNIK)	18388556725

Podaci o katastarskim česticama

Zgr	Dio	Broj katastarske čestice	Adresa katastarske čestice/Način uporabe katastarske čestice/Način uporabe zgrade, naziv zgrade, kućni broj zgrade	Površina/ m2	Broj D.L.	Posebni pravni režimi	Primjedba
		131/1	**BEŠKANJOVO**	**914**	**10**		
			PAŠNJAK	457			
			LIVADA	457			
		148/2	**VRČEK**	**1026**	**10**		
			PAŠNJAK	1026			
		148/3	**HUSTICA**	**443**	**10**		
			PAŠNJAK	110			
			PAŠNJAK	110			
			PAŠNJAK	223			
			Ukupna površina katastarskih čestica	**2383**			

NAPOMENA: Ovaj prijepis posjedovnog lista nije dokaz o vlasništvu na katastarskim česticama upisanim u posjedovnom listu.

NESLUŽBENA KOPIJA

REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Zlataru
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL ZABOK
Stanje na dan: 28.01.2025. 14:28

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 334413, KRAPINSKE TOPLICE

Broj ZK uloška: 2361

Broj zadnjeg dnevnika: Z-3810/2023
Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	**131/1**	**LIVADA I PAŠNJAK**		**254**	**914**	
2.	**148/2**	**VRČEK**			**1028**	
		PAŠNJAK			1028	
3.	**148/3**	**HUSTICA**			**443**	
		PAŠNJAK			443	
		UKUPNO:		**254**	**2385**	

B
Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
1. Vlasnički dio: 1/1		
CRLJEN ŽELJKA, OIB: 18388556725, ULICA KSAVERA ŠANDORA ĐALSKOG 1, 49217 KRAPINSKE TOPLICE		

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
Tereta nema!			

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 28.01.2025.

NESLUŽBENA KOPIJA

REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Zlataru
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL ZABOK
Stanje na dan: 28.01.2025. 14:28

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 334413, KRAPINSKE TOPLICE

Broj ZK uloška: POP I

Broj zadnjeg dnevnika: Z-14596/2024
Aktivne plombe:

IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
1.	17/3	PUT		44	158	
2.	24/9	PUT		141	507	
3.	119/10	PUT		70	252	
4.	119/17	PUT		28	101	
5.	119/25	PUT		15	54	
6.	147/4	KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŠKRNIK			116	
		PUT			116	
7.	169/6	PUT		104	374	
8.	266/2	PUT		196	705	
9.	281/1	PUT		201	723	
10.	479/16	PUT		97	349	
11.	494/2	PUT			229	
12.	494/5	KRAP. TOPLICE			108	
		PUT			108	
13.	504/3	JAVOR			44	
		PUT			44	
14.	523/2	PUT		122	439	
15.	528/2	PUT		27	97	
16.	530/2	PUT		31	111	
17.	548/4	PUT		127	457	
18.	548/11	PUT		60	216	
19.	548/11	PUT		60	216	
20.	551/2	PUT		86	309	
21.	556/13	PUT		17	61	
22.	654/12	PUT		104	374	
23.	765/4	PUT		85	306	
24.	1141/2	PUT		142	511	

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
25.	1142/8	PUT		91	327	
26.	1179/6	PUT		26	94	
27.	1285/14	PUT		45	162	
28.	1287/3	PUT			42	
29.	1288/13	PUT			216	
30.	1296/5	PUT		120	432	
31.	1309/5	PUT		91	327	
32.	1313/11	PUT		53	191	
33.	1315/13	PUT		101	363	
34.	1315/14	PUT		11	40	
35.	1315/15	PUT		62	223	
36.	1318/2	PUT		27	97	
37.	1426/10	PUT		56	201	
38.	1428/6	PUT		81	291	
39.	1428/7	PUT		20	72	
40.	1429/4	PUT		32	115	
41.	1430/2	PUT		44	158	
42.	1430/5	PUT		46	165	
43.	1440	PUT		136	489	
44.	1441/11	PUT		28	101	
45.	1471/3	PUT		134	482	
46.	1471/40	PUT		20	72	
47.	1471/61	PUT		3	11	
48.	1471/64	PUT		6		
49.	1471/65	PUT		5	18	
50.	1471/67	PUT		6	22	
51.	1488/8	PUT		111	399	
52.	1523/1	JAVNO DOBRO			178	
		PUT			178	
53.	1523/2	PUT		197	709	
54.	1523/2	JAVNO DOBRO			436	
		PUT			436	
55.	1524/2	JAVNO DOBRO			446	
		PUT			446	
56.	1525	JAVNO DOBRO			1629	

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
		PUT			1629	
57.	**1526**	**PUT**		**307**	**1104**	
58.	**1527**	**PUT**		**32**	**115**	
59.	**1528**	**PUT**		**997**	**3586**	
60.	**1529**	**PUT**		**393**	**1413**	
61.	**1530/1**	**JAVNO DOBRO**			**200**	
		PUT			200	
62.	**1531**	**PUT**		**216**	**777**	
63.	**1533/3**	**CESTA**		**154**	**554**	
64.	**1535**	**PUT**		**141**	**507**	
65.	**1541**	**PUT**		**385**	**1385**	
66.	**1542**	**PUT**		**239**	**860**	
67.	**1543/1**	**PUT**		**266**	**957**	
68.	**1543/2**	**PUT**		**1248**	**4489**	
69.	**1543/3**	**PUT**		**140**	**504**	
70.	**1544**	**PUT**		**202**	**727**	
71.	**1545/1**	**PUT**			**45**	
72.	**1547/2**	**PUT**		**15**	**54**	
73.	**1548/1**	**PUT**		**548**	**1971**	
74.	**1548/2**	**PUT**		**387**	**1392**	
75.	**1549**	**PUT**		**187**	**673**	
76.	**1550**	**PUT**		**182**	**655**	
77.	**1551**	**PUT**			**9806**	
78.	**1552/1**	**PUT**		**168**	**604**	
79.	**1552/2**	**PUT**		**228**	**820**	
80.	**1553/1**	**PUT**		**1226**	**4409**	
81.	**1553/2**	**PUT**		**930**	**3345**	
82.	**1554**	**PUT**		**387**	**1392**	
83.	**1555**	**PUT**		**574**	**2064**	
84.	**1556**	**PUT**		**152**	**547**	
85.	**1557/2**	**PUT**		**9**	**32**	
86.	**1557/3**	**PUT**		**5**	**18**	
87.	**1557/4**	**PUT**		**10**	**36**	
88.	**1557/5**	**PUT**		**154**	**554**	
89.	**1558**	**PUT**		**282**	**1014**	

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
90.	**1560/1**	**PUT**			**9177**	
91.	**1560/2**	**PUT**			**1481**	
92.	**1560/3**	**PUT**			**2052**	
93.	**1561/1**	**PUT**			**957**	
94.	**1561/2**	**PUT**		**377**	**1356**	
95.	**1561/3**	**PUT**			**1055**	
96.	**1562/1**	**PUT**			**1111**	
97.	**1562/2**	**PUT**			**215**	
98.	**1563**	**PUT**		**87**	**313**	
99.	**1564**	**PUT**		**192**	**691**	
100.	**1565**	**PUT**		**608**	**2187**	
101.	**1567**	**PUT**		**306**	**1101**	
102.	**1568**	**PUT**		**62**	**223**	
103.	**1569**	**PUT**		**307**	**1104**	
104.	**1570**	**PUT**		**363**	**1306**	
105.	**1571**	**PUT**		**820**	**2949**	
106.	**1572**	**PUT**		**148**	**532**	
107.	**1573**	**PUT**		**1002**	**3604**	
108.	**1575**	**PUT**		**218**	**784**	
109.	**1576/1**	**PUT**		**203**	**730**	
110.	**1576/2**	**PUT**		**298**	**1072**	
111.	**1577/1**	**JAVNO DOBRO**			**547**	
		PUT			547	
112.	**1577/2**	**JAVNO DOBRO**			**1205**	
		PUT			1205	
113.	**1577/3**	**JAVNO DOBRO**			**586**	
		PUT			586	
114.	**1578**	**PUT**		**96**	**345**	
115.	**1580/1**	**PUT**			**3073**	
116.	**1580/2**	**JAVNO DOBRO**			**294**	
		PUT			294	
117.	**1581**	**PUT**		**190**	**683**	
118.	**1582**	**PUT**		**144**	**518**	
119.	**1583**	**PUT**		**305**	**1097**	
120.	**1584**	**PUT**		**162**	**583**	

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
121.	1585	PUT		233	838	
122.	1586/1	PUT		48	173	
123.	1586/2	PUT		34	122	
124.	1587	PUT		452	1626	
125.	1588	PUT			829	
126.	1589	PUT		136	489	
127.	1590	PUT		164	590	
128.	1592/1	POTOK		225	809	
129.	1593	POTOK		152	547	
130.	1613	PUT		343	1234	
131.	1619/6	PARK			881	
132.	1619/7	PUT		71	255	
133.	1619/10	PUT ŠEŠEKOVO			81	
134.	1620/1	PUT ANTUNA MIHANOVIĆA			140	
135.	1631	JAVNO DOBRO			506	
		PUT			506	
136.	1638	PUT		45	162	
137.	1652/1	PUT		144	518	
138.	1652/2	PUT		65	234	
139.	1678/2	PUT		249	896	
140.	1678/4	PUT		8	29	
141.	1679/2	PUT		53	191	
142.	1679/4	PUT		33	119	
143.	1682/1	PUT		604	2172	
144.	1682/2	PUT		81	291	
145.	1683	STAJALIŠTE AUTOBUSA			1337	
146.	1692/2	PUT		154	554	Pripis iz uloška 1116
147.	1698/4	PUT		8	29	
148.	1702	PUT		180	647	
149.	1721	PUT		168	604	
150.	1750/1	PUT		167	601	
151.	1750/3	PUT ŽUPNO			686	
152.	1753	PUT		130	468	
153.	1767	PUT		842	3028	

A
Posjedovnica
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
154.	**1800/1**	**PUT**		**449**	**1615**	
155.	**1800/3**	**PUT**		**6**	**22**	
156.	**1821/1**	**PUT**		**128**	**460**	
157.	**1821/2**	**PUT**		**63**	**227**	
158.	**1844/1**	**KLOKOVEC**			**496**	
		PUT			496	
159.	**1844/2**	**PUT**			**61**	
160.	**1844/3**	**KLOKOVEC**			**60**	
		PUT			60	
161.	**1861/1**	**PUT**		**135**	**486**	
162.	**1861/2**	**PUT**		**280**	**1007**	
163.	**1909/1**	**KLOKOVEC**			**319**	
		PUT			319	
164.	**1909/2**	**PUT**		**57**	**205**	
165.	**1909/3**	**KLOKOVEC**			**303**	
		PUT			303	
166.	**1909/4**	**KLOKOVEC**			**43**	
		PUT			43	
167.	**1911/2**	**PUT**		**172**	**619**	
168.	**1912/1**	**CESTA**			**829**	
		UKUPNO:		**2544 0**	**133303**	

DRUGI ODJELJAK

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
7.1	Zaprimljeno 26.03.2010. broj Z-793/10 Na temelju pravomoćnog rješenja RH-Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Klasa:UP-I-612-08/05-06/1382 Urbroj:532-04-01-1/4-05-2 od 23. veljače 2006. zabilježuje se da kat. čest broj 1563 čini prostornu među kulturnog dobra	
15.1	Zaprimljeno 08.02.2016.g. pod brojem Z-1244/2016 ZABILJEŽBA, RJEŠENJE UPRAVE ZA ZAŠTITU KULTURNE BAŠTINE KONZERVATORSKI ODJEL U KRAPINI BROJ UP/I-612-08/16-05/0008 29.01.2016, stavljanja pod preventivnu zaštitu kčbr. 1551.	

B
Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
1. Vlasnički dio: 1/1		
JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI		

C
Teretovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
Tereta nema!			

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 28.01.2025.

K.o. KRAPINSKE TOPLICE

POPIS KOORDINATA

Broj točke	E koordinata HTRS96/TM (m)	N koordinata HTRS96/TM (m)	Visina terena HVRS71 (m)	Visina voda HVRS71 (m)	Vrsta točke	Stabilizacija točke	Nastanak točke	Broj elaborata	E koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)	N koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
TOČKE TEMELJEM KOJIH ĆE SE IZVRŠITI PROMJENA U KATASTARSKOM OPERATU										
46	448294.71	5106290.44	0.00	0	21	1	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*903	448294.71	5106290.44
49	448292.91	5106302.41	0.00	0	21	1	6	-99	448292.91	5106302.41
50	448289.03	5106310.70	0.00	0	21	1	6	-99	448289.03	5106310.70
55	448281.26	5106302.05	0.00	0	21	9	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*892	448281.26	5106302.05
57	448286.40	5106301.66	0.00	0	21	9	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*894	448286.40	5106301.66
58	448287.25	5106300.73	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*635	448287.25	5106300.73
59	448283.69	5106307.27	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*631	448283.69	5106307.27
62	448299.28	5106291.89	0.00	0	21	1	6	-99	448299.28	5106291.89
63	448296.90	5106285.80	0.00	0	21	1	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*899	448296.90	5106285.80
64	448305.65	5106281.43	0.00	0	21	1	6	-99	448305.65	5106281.43
68	448313.93	5106265.51	0.00	0	21	1	6	-99	448313.93	5106265.51
69	448309.86	5106264.23	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*632	448309.86	5106264.23
71	448301.26	5106278.26	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*622	448301.26	5106278.26
72	448322.07	5106249.58	0.00	0	21	1	6	-99	448322.07	5106249.58
73	448319.11	5106245.94	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*636	448319.11	5106245.94
74	448326.65	5106228.93	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*634	448326.65	5106228.93
75	448327.18	5106227.73	0.00	0	21	1	6	19/2020*PE*UP/I 932-07/2020-02/338*630	448327.18	5106227.73
77	448331.36	5106213.91	0.00	0	21	1	6	1/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/59*713	448331.36	5106213.91
79	448328.50	5106223.42	0.00	0	21	1	6	1/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/59*671	448328.50	5106223.42
80	448300.30	5106279.91	0.00	0	21	1	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*893	448300.30	5106279.91
82	448275.45	5106312.97	0.00	0	21	6	91	-99	448275.45	5106312.97
83	448294.78	5106298.77	0.00	0	21	1	6	-99	448294.78	5106298.77
84	448303.90	5106284.53	0.00	0	21	1	6	-99	448303.90	5106284.53
85	448327.51	5106238.55	0.00	0	21	1	6	-99	448327.51	5106238.55
86	448329.98	5106232.87	0.00	0	21	1	6	-99	448329.98	5106232.87
87	448332.41	5106227.06	0.00	0	21	1	6	-99	448332.41	5106227.06

Broj točke	E koordinata HTRS96/TM (m)	N koordinata HTRS96/TM (m)	Visina terena HVRS71 (m)	Visina voda HVRS71 (m)	Vrsta točke	Stabilizacija točke	Nastanak točke	Broj elaborata	E koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)	N koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
88	448334.14	5106223.17	0.00	0	21	1	6	-99	448334.14	5106223.17
89	448335.30	5106221.02	0.00	0	21	1	6	-99	448335.30	5106221.02
91	448311.20	5106270.75	0.00	0	21	6	91	-99	448311.20	5106270.75
93	448271.86	5106313.57	0.00	0	21	1	6	-99	448271.86	5106313.57
94	448269.14	5106299.50	0.00	0	21	1	6	-99	448269.14	5106299.50
95	448278.48	5106297.50	0.00	0	21	1	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*891	448278.48	5106297.50
96	448277.92	5106302.20	0.00	0	21	1	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*905	448277.92	5106302.20
97	448280.60	5106307.23	0.00	0	21	1	6	14/2021*PE*UP/I 932-07/2021-02/226*889	448280.60	5106307.23
99	448329.91	5106255.04	0.00	0	21	6	91	-99	448329.91	5106255.04
POMOĆNE TOČKE										
Nema pomoćnih točaka										
OSTALE TOČKE										
1	448343.42	5106224.29	0.00	0	91	10	6			
2	448340.82	5106225.26	0.00	0	91	10	6			
3	448338.77	5106221.53	0.00	0	91	10	6			
4	448340.81	5106219.58	0.00	0	91	10	6			
5	448337.96	5106214.31	0.00	0	91	10	6			
6	448336.19	5106208.38	0.00	0	91	10	6			
7	448335.88	5106204.16	0.00	0	91	10	6			
8	448332.94	5106204.62	0.00	0	91	10	6			
9	448332.97	5106208.82	0.00	0	91	10	6			
10	448332.30	5106214.19	0.00	0	91	10	6			
11	448329.93	5106222.02	0.00	0	91	10	6			
12	448333.13	5106222.86	0.00	0	91	10	6			
13	448334.32	5106220.61	0.00	0	91	10	6			
14	448335.59	5106219.94	0.00	0	91	10	6			

Broj točke	E koordinata HTRS96/TM (m)	N koordinata HTRS96/TM (m)	Visina terena HVRS71 (m)	Visina voda HVRS71 (m)	Vrsta točke	Stabilizacija točke	Nastanak točke	Broj elaborata	E koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)	N koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	448336.61	5106219.88	0.00	0	91	10	6			
16	448337.90	5106220.38	0.00	0	91	10	6			
17	448331.44	5106226.64	0.00	0	91	10	6			
18	448328.48	5106226.24	0.00	0	91	10	6			
19	448327.69	5106228.20	0.00	0	91	10	6			
20	448326.84	5106228.84	0.00	0	91	10	6			
21	448326.60	5106230.83	0.00	0	91	10	6			
22	448329.02	5106232.46	0.00	0	91	10	6			
23	448326.56	5106238.11	0.00	0	91	10	6			
24	448323.82	5106237.30	0.00	0	91	10	6			
25	448319.93	5106245.28	0.00	0	91	10	6			
26	448319.35	5106245.83	0.00	0	91	10	6			
27	448319.13	5106246.29	0.00	0	91	10	6			
28	448318.98	5106247.20	0.00	0	91	10	6			
29	448321.13	5106249.10	0.00	0	91	10	6			
30	448312.99	5106265.03	0.00	0	91	10	6			
31	448310.66	5106263.38	0.00	0	91	10	6			
32	448310.07	5106264.05	0.00	0	91	10	6			
33	448309.84	5106264.49	0.00	0	91	10	6			
34	448309.68	5106265.37	0.00	0	91	10	6			
35	448304.73	5106280.93	0.00	0	91	10	6			
36	448302.32	5106279.39	0.00	0	91	10	6			
37	448301.61	5106280.21	0.00	0	91	10	6			
38	448300.72	5106280.73	0.00	0	91	10	6			
39	448299.64	5106281.06	0.00	0	91	10	6			
40	448300.40	5106278.89	0.00	0	91	10	6			
41	448301.25	5106275.94	0.00	0	91	10	6			
42	448301.93	5106273.40	0.00	0	91	10	6			
43	448303.00	5106283.99	0.00	0	91	10	6			
44	448298.39	5106291.32	0.00	0	91	10	6			
45	448295.34	5106289.23	0.00	0	91	10	6			
47	448293.87	5106298.25	0.00	0	91	10	6			

Broj točke	E koordinata HTRS96/TM (m)	N koordinata HTRS96/TM (m)	Visina terena HVRS71 (m)	Visina voda HVRS71 (m)	Vrsta točke	Stabilizacija točke	Nastanak točke	Broj elaborata	E koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)	N koordinata za održavanje katastarskog plana HTRS96/TM (m)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
48	448291.85	5106302.18	0.00	0	91	10	6			
51	448287.84	5106311.27	0.00	0	91	10	6			
52	448282.89	5106308.82	0.00	0	91	10	6			
53	448281.18	5106306.98	0.00	0	91	10	6			
54	448280.73	5106304.60	0.00	0	91	10	6			
56	448282.36	5106299.72	0.00	0	91	10	6			
60	448287.17	5106298.22	0.00	0	91	10	6			
61	448286.97	5106295.01	0.00	0	91	10	6			
65	448303.62	5106274.42	0.00	0	91	10	6			
66	448300.82	5106277.66	0.00	0	91	10	6			
67	448307.04	5106268.08	0.00	0	91	10	6			
70	448312.05	5106256.35	0.00	0	91	10	6			
76	448333.83	5106224.04	0.00	0	91	10	6			

URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GEODEZIJE
ZDRAVKO GRGEC

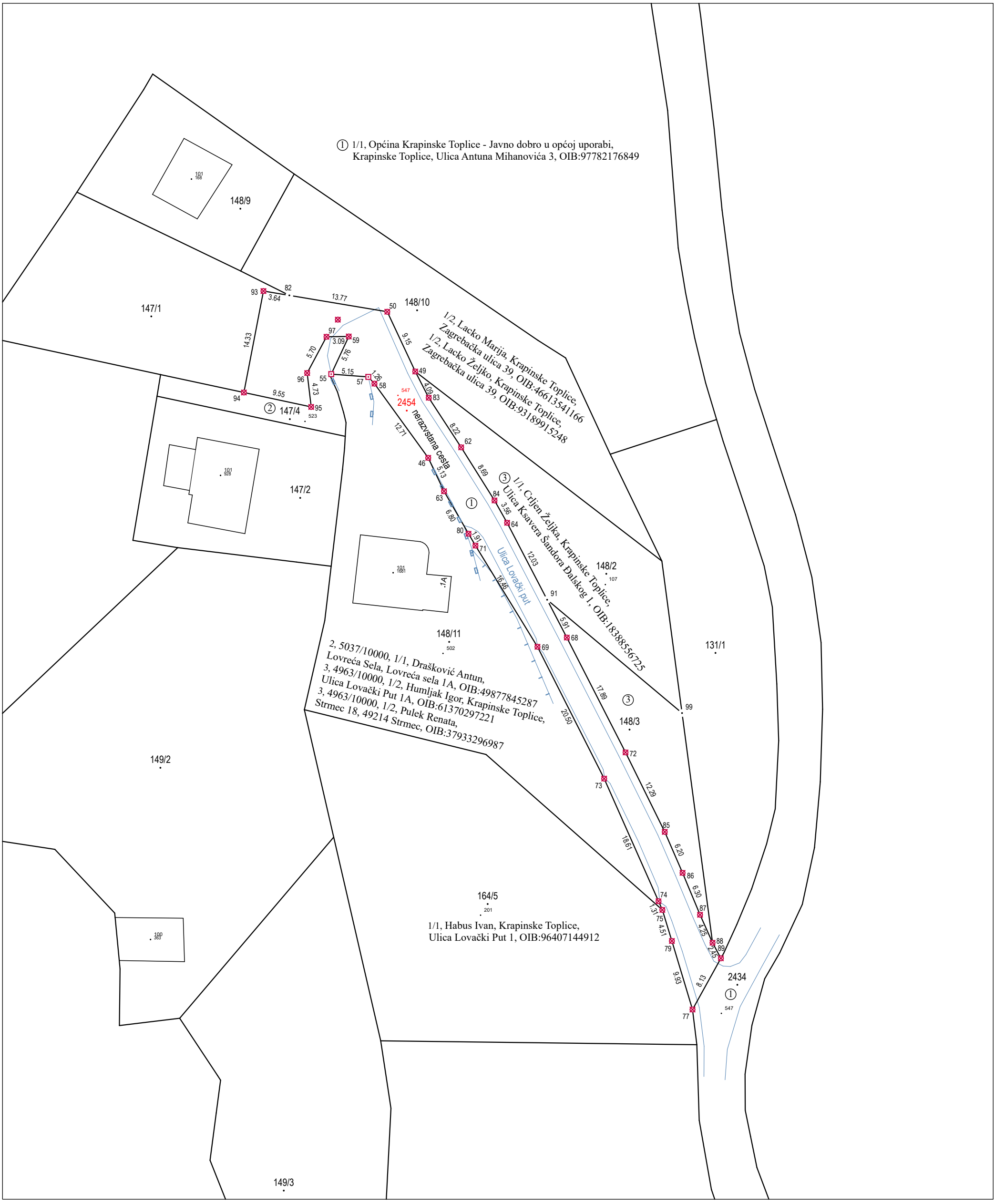
Trg Matije Gupca 12, 49240 Donja Stubica
Tel. +385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

Investitor:
Općina Krapinske Toplice
Ulica Antuna Mihanovića 3
Krapinske Toplice
OIB:97782176849

SKICA IZMJERE

Mjerilo: 1:500
Izvorno mjerilo 1:2000

Katastarska općina: KRAPINSKE TOP
MBR: 334413
Detaljni list: 10



Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.
Donja Stubica, 03.06.2024.
Broj elaborata: 2024-094

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Broj: .....

OPĆINSKI SUD U ZLATARU
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL ZABOK

PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE

Prijavni list sastavljen: lipanj 2024.

PRIJAVNI LIST

ZA KATASTAR

Investitor: OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3, KRAPINSKE TOPLICE, 49217 KRAPINSKE TOPLICE
OIB: 97782176849

Izradio: Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

DOSADAŠNJE STANJE

Redni broj	Broj posjedovnog lista	Dio ili udio dijela	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv upisane osobe Prebivalište odnosno sjedište, ulica i kućni broj upisane osobe OIB	Suvlas. dio na dijelu	Broj katastar. čestice	Adresa katastarske čestice (naziv rudine, ulice, trga i sl.)	Način uporabe katastarske čestice Način uporabe zgrade, Adresa zgrade Naziv zgrade Pravo građenja	Površina katastarske čestice ha a m^2
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	732	1/1	JAVNO DOBRO, KRAPINSKE TOPLICE 0 (POSJEDNIK)		1523/2	JAVNO DOBRO	PUT	4 36
								4 36
							S(S)=	4 36
							DS+ - =	- 2 38

NOVO STANJE

Broj posjedovnog lista	Dio ili udio dijela	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv upisane osobe Prebivalište odnosno sjedište, ulica i kućni broj upisane osobe OIB	Suvl. dio na dijelu	Broj katastar. čestice	Broj detalj. lista	Adresa katastarske čestice (naziv rudine, ulice, trga i sl.)	Način uporabe katastarske čestice Način uporabe zgrade, Adresa zgrade Naziv zgrade Pravo građenja	Površina katastarske čestice ha a m^2	Z.K. podaci Broj katastarske čestice	Z.K. podaci Broj ZK uloška
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				1523/2	10	PONIŠTAVA SE I SPAJA U KČBR. 2454				
NOVI -1	1/1	OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE - JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3 (VLASNIK) OIB: 97782176849		2454	10	NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT	NERAZVRSTANA CESTA	6 74		
								6 74		
							Σ(Σ)=	6 74		

K.o. KRAPINSKE TOPLICE

ISKAZ POVRŠINA

(katastarsko stanje)

STARO STANJE					NOVO STANJE				
K.č.	Pk m^2	Pt m^2	Izmjera	Mjerilo	K.č.	Način rač.	Izrač. pov. m^2	Pk nova m^2	Mjerilo
1523/2	4 36	448.7439	GI	2000	1523/2	PONIŠTAVA SE I SPAJA U K.Č. 2454			
						DIO CESTE	448.7439	4 49	
	4 36	448.7439	GI						
		Δ Pk-Pt		Δ dopkt					Δ dop Izmjera
		-12.7400		29.2329					21.80
					2454	M.KOORD.	674.4254	6 74	1
							674.4254	6 74	
		Δ Pk-Pt		Δ dopkt					Δ dop Izmjera
					Σ k.č. u PMP (M.KOORD.):		674.4254		
					PMP (M.KOORD.):		674.4254		
					Δ Σ+- =		0.0000		
Σ(Σ) =	4 36	448.7400				Σ(Σ) =	674.4254	6 74	
ΔΣ+- =	-2 38	-225.6854							

STARO STANJE					NOVO STANJE				
K.č.	Pk m^2	Pt m^2	Izmjera	Mjerilo	K.č.	Način rač.	Izrač. pov. m^2	Pk nova m^2	Mjerilo

Površine katastarskih čestica koje se postupno prilagođavaju katastru nekretnina u novom stanju izračunate su iz izvornih podataka (koordinata lomnih točaka međa) dobivenih na temelju terenskih mjerenja (čl.35. Pravilnika o katastru zemljišta, NN 84/2007, 148/2009) kada je uz katastarske čestice naveden način računanja M.KOORD, a izvorno mjerilo ima vrijednost "1". Navedeno se odnosi na k.č.: **2454** .

Kada katastarske čestice iz dosadašnjeg stanja cijela prelazi u katastar nekretnina i kada je razlika u površini između površine Pk upisane u knjižni dio katastarskog operata i Pm površine izračunate iz mjerenih koordinata unutar razlike dozvoljene u čl. 93. *Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina* ("Narodne novine" broj 112/18,39/22,152/24) te se promjene ne smatraju promjenom sastava zemljišnoknjižnog tijela. Katastarske čestice koje cijele prelaze u katastar nekretnina su: ***III*** .

Razlika između površine Pk upisane u knjižni dio katastarskog operata i površine Pt izračunate iz DKP-a veća od Δ dopkt (dopuštenog odstupanja za dvostruka mjerenja) u dosadašnjem stanju, nastala je prilikom provođenja katastarske izmjere odnosno tehničke reambulacije, izrade katastarskog operata ili u okviru izrade i provođenja pojedinih elaborata. Uvidom u arhivu katastarskog ureda nije utvrđen uzrok pogreške te se ona prenosi na katastarsku česticu u novom stanju koja ostaje izvan područja mjerenih podataka i čija površina je izračunata dopunom. Ova razlika će se ispraviti kada katastarske čestice budu obuhvaćene terenskim mjerenjima. Razlika Pk-Pt je veća od Δ dopkt za k.č.: ***III***, a katastarske čestice koje sadrže pogrešku su: ***III*** .

Kada katastarske čestice iz dosadašnjeg stanja cijele prelaze u katastar nekretnina i kada je razlika u površini između površine Pk upisane u knjižni dio katastarskog operata i Pm površine izračunate iz mjerenih koordinata izvan razlike dozvoljene u čl. 93. *Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina* ("Narodne novine" broj 112/18,39/22,152/24) te kada uvidom u arhivu katastarskog ureda nije utvrđen uzrok razlike, smatra se da se radi o gruboj pogrešci u osnivanju i održavanju katastra iz stavka 3. čl. 93. *Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina* ("Narodne novine" broj 112/18,39/22,152/24) koja se ovim elaboratom ispravlja prema stanju utvrđenom terenskim mjerenjima. Grube pogreške ispravljaju se za k.č.: ***III*** .

K.o. KRAPINSKE TOPLICE

ISKAZ POVRŠINA

(zemljišnoknjižno stanje)

STARO STANJE				NOVO STANJE			
K.č.	Pk	Izmjera	Mjerilo	K.č.	Način rač.	Pk nova	Mjerilo
1523/2 (ZKU POP I)	4 36	GI	2000	1523/2	PONIŠTAVA SE I SPAJA U KČBR. 2454		
	4 36	GI					
							Δ dop Izmjera
							87.20
				2454	IZJEDNAČENJE	6 74	1
						6 74	
							Δ dop Izmjera
					Σ k.č. u PMP (M.KOORD.):	674.0000	
					PMP (M.KOORD.):	674.4254	
					ΔΣ+- =	0.4254	
Σ(Σ) =	4 36				Σ(Σ) =	6 74	
ΔΣ+- =	-2 38						

URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GEODEZIJE
ZDRAVKO GRGEC

Trg Matije Gupca 12, 49240 Donja Stubica
Tel. +385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

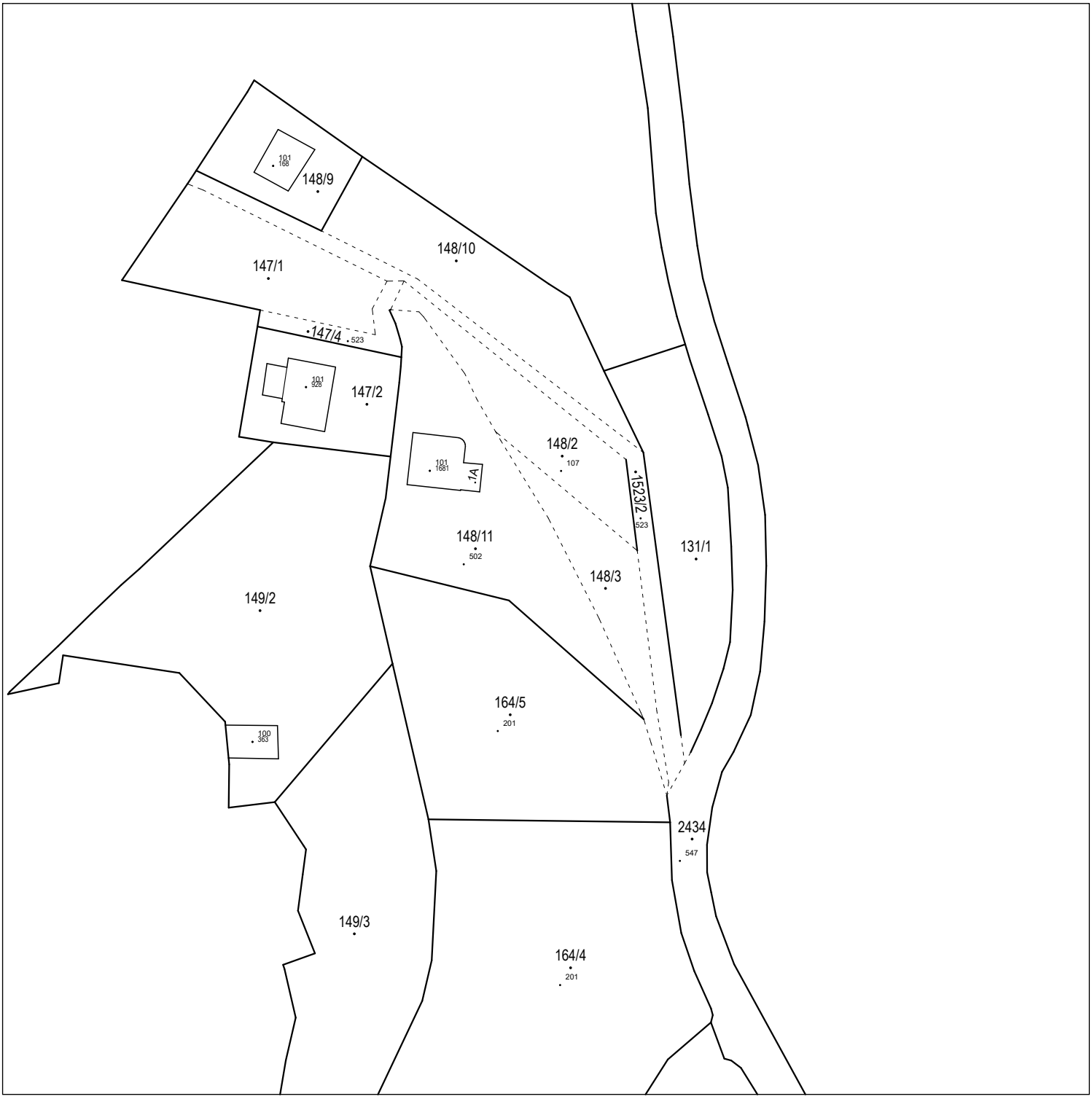
Investitor:
Općina Krapinske Toplice
Ulica Antuna Mihanovića 3
Krapinske Toplice
OIB:97782176849

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE
MBR: 334413
Detaljni list: 10

KOPIJA KATASTARSKOG PLANA

-stanje prije promjene-

Mjerilo: 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2000



Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.
Donja Stubica, 03.06.2024.
Broj elaborata: 2024-094

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GEODEZIJE
ZDRAVKO GRGEC

Trg Matije Gupca 12, 49240 Donja Stubica
Tel. +385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com
IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

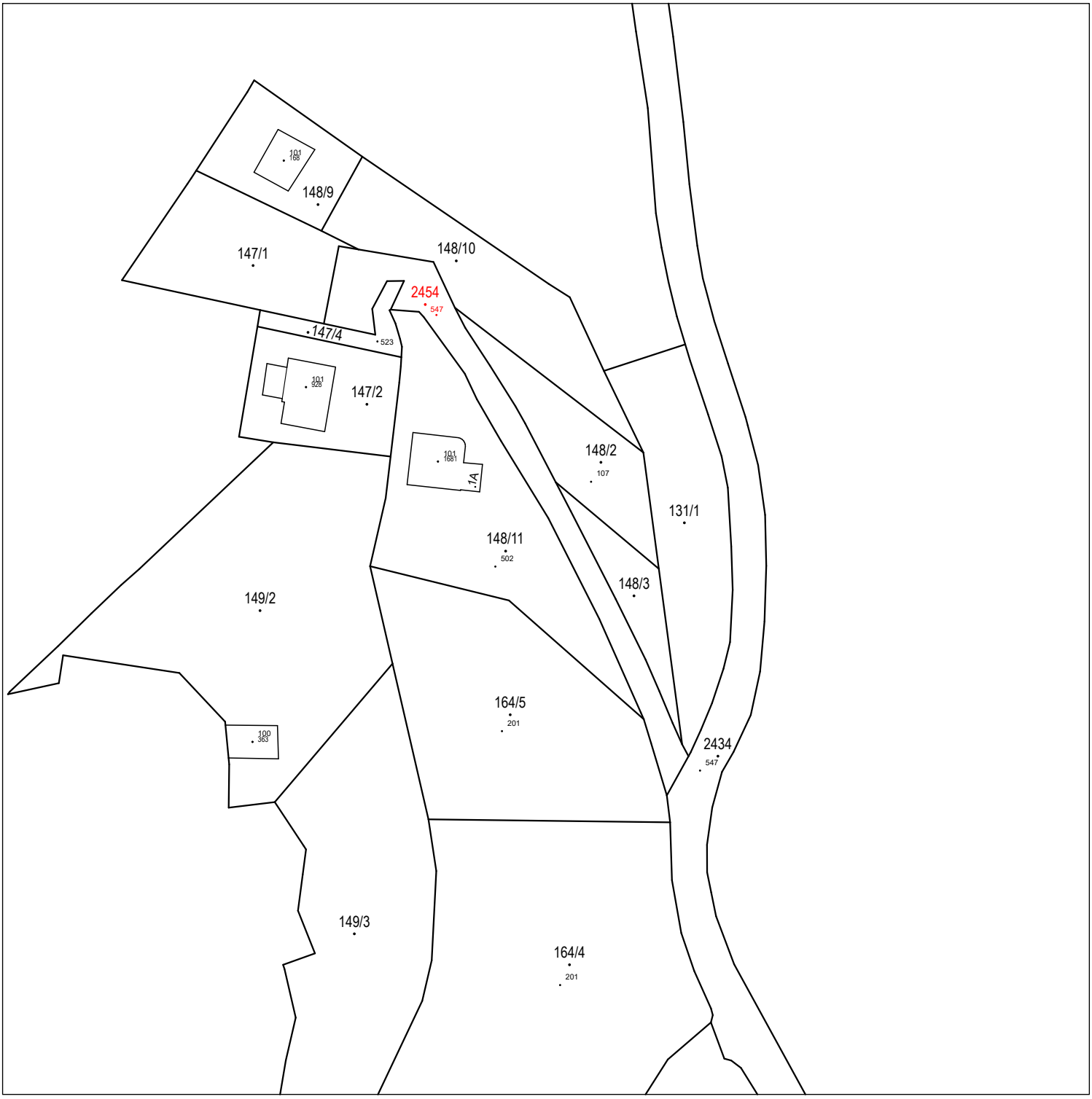
Investitor:
Općina Krapinske Toplice
Ulica Antuna Mihanovića 3
Krapinske Toplice
OIB:97782176849

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE
MBR: 334413
Detaljni list: 10

KOPIJA KATASTARSKOG PLANA

-predloženo novo stanje-

Mjerilo: 1:1000
Izvorno mjerilo 1:2000



Izradio/la:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.
Donja Stubica, 03.06.2024.
Broj elaborata: 2024-094

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Broj: .....

OPĆINSKI SUD U ZLATARU
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL ZABOK

PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

Katastarska općina: KRAPINSKE TOPLICE

Prijavni list sastavljen: lipanj 2024.

P R I J A V N I L I S T

ZA ZEMLJIŠNU KNJIGU

Investitor: OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3, KRAPINSKE TOPLICE, 49217 KRAPINSKE TOPLICE
OIB: 97782176849

Izradio: Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

DOSADAŠNJE STANJE

Redni broj	Broj ZK uloška	Dio ili udio dijela	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv upisane osobe Prebivalište odnosno sjedište, ulica i kućni broj upisane osobe OIB	Suvlas. dio na dijelu Etažni udio	Broj katastar. čestice	Oznaka zemljišta (Način uporabe katastarske čestice Način uporabe zgrade, Adresa zgrade, Naziv zgrade, Pravo građenja)	Ukupna površina katastarske čestice Površina dijelova katastarske čestice j	hv	ha a m2
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	POP I	1/1	JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI		1523/2	JAVNO DOBRO PUT			4 36
									4 36
								Σ(Σ)=	4 36
								ΔΣ+ − =	- 2 38

NOVO STANJE

Broj ZK uloška	Dio ili udio dijela	Prezime i ime odnosno tvrtka ili naziv upisane osobe Prebivalište odnosno sjedište, ulica i kućni broj upisane osobe OIB	Suvlas. dio na dijelu Etažni udio	Broj katastar. čestice	Adresa katastarske čestice (naziv rudine, ulice, trga i sl.)	Oznaka zemljišta (Način uporabe katastarske čestice Način uporabe zgrade, Adresa zgrade, Naziv zgrade, Pravo građenja)	Površina katastarske čestice ha a m^2
9	10	11	12	13	14	15	16
				1523/2	PONIŠTAVA SE I SPAJA U KČBR. 2454		
NOVI -1	1/1	OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE - JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI , KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3 (VLASNIK) OIB: 97782176849		2454	NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT	NERAZVRSTANA CESTA	6 74
							6 74
						Σ(Σ)=	6 74

Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12
+385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com

IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

Broj elaborata: 2024-094, 21.10.2024

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

IZVJEŠĆE O IZRAĐENOM ELABORATU

GEODETSKI ELABORAT IZVEDENOG STANJA NERAZVRSTANE CESTE

Matični broj i ime katastarske općine: **334413, KRAPINSKE TOPLICE**

Katastarske čestice: **1523/2**

Naziv NERAZVRSTANE CESTE (ulice): **NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, u naselju KRAPINSKE TOPLICE**

Izvješće o izrađenom elaboratu sadrži:
1. Izvješće o utvrđivanju međa i drugih granica te o novom razgraničenju
2. Tehničko izvješće

Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12
+385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com

IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

IZVJEŠĆE O UTVRĐIVANJU MEĐA I DRUGIH GRANICA TE O NOVOM RAZGRANIČENJU

Utvrđivanje granica zemljišta na kojemu je izvedena NERAZVRSTANA CESTA **NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, u naselju KRAPINSKE TOPLICE** i njeno obilježavanje, izvedeno je od strane nositelja prava na NERAZVRSTANOJ CESTI**, Općina Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, OIB: 97782176849.**

Granice zemljišta na kojemu je izvedena NERAZVRSTANA CESTA, **k.č. 2454 u k.o. KRAPINSKE TOPLICE**, na terenu su definirane i vidljivo označene trajnim oznakama, željeznim klinovima ili bolcnama uz koje je napisan odgovarajući broj točke (članak 51. Pravilnika o geodetskim elaboratima ("Narodne novine" broj 59/18)) kao što je prikazano na skici izmjere, osim u slučajevima kada međe katastarskih čestica čine jasno raspoznatljive lomne točke građevina, kuća, zgrada, ograda i sl. (sukladno članku 51. Pravilnika o geodetskim elaboratima ("Narodne novine" broj 59/18)).

Nositeljima prava na nekretninama koje neposredno graniče sa zemljištima na kojima je izvedena spomenuta cesta omogućen je javni uvid u geodetski elaborat putem javnog poziva objavljenog od strane nositelja prava na NERAZVRSTANOJ CESTI koji se prilaže ovom izvješću u preslici.

Javnom uvidu u geodetski elaborat izvedenog stanja NERAZVRSTANE CESTE **NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, u naselju KRAPINSKE TOPLICE** nisu pristupili nositelji prava na nekretninama koje neposredno graniče sa zemljištem na kojemu je izvedena spomenuta NERAZVRSTANA CESTA (**k.č. 2454 u k.o. KRAPINSKE TOPLICE, MBR 334413).**

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova:

Zdravko Grgec, dipl. ing. geod.

Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec

DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12
+385 99 4665 446
E-mail: zgrgec@gmail.com

IBAN HR5223600001102913199
OIB 16245097479

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR KRAPINA
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNINA ZABOK

TEHNIČKO IZVJEŠĆE

Na zahtjev naručitelja OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ANTUNA MIHANOVIĆA 3, KRAPINSKE TOPLICE, 49217 KRAPINSKE TOPLICE, izrađen je geodetski elaborat izvedenog stanja NERAZVRSTANE CESTE **NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, u naselju KRAPINSKE TOPLICE**, na k.č. 1523/2 u k.o. KRAPINSKE TOPLICE (Mbr: 334413).

Za potrebe izrade ovog elaborata izvršena je terenska izmjera stabiliziranih međnih točaka predmetnih čestica ceste, tehničkih elemenata ceste i okolnog detalja GNSS - RTK metodom uređajem Stonex S900A pomoću servisa CROPOS, a sve u apsolutnom koordinatnom sustavu HTRS96/TM. Popis koordinata pomoćnih položajnih točaka te popis koordinata detaljnih točaka sastavni su dio ovog elaborata.

Kopija katastarskog plana koja odgovara snimljenoj situaciji u granicama točnosti plana grafičke izmjere preklopljena je na topografski prikaz.

Sukladno poglavlju 5. *Tehničkih specifikacija za izradu digitalnog katastarskog plana (DKP) i grafičkog dijela digitalnog geodetskog elaborata (DGE),* u elaboratu (na skici mjerenja i popisu koordinata) su iskazani mjereni podaci o stvarnom stanju predmetnih katastarskih čestica.

S obzirom na to da su međe katastarskih čestica koje su predmet izrade elaborata nesporne te da je katastarski plan na području katastarskih čestica koje su predmet elaborata nastao vektorizacijom plana grafičke izmjere koji je dovoljno homogen da se na njemu može primijeniti metoda preklopa uz prilagodbu prikaza okolnih katastarskih čestica, za izradu elaborata korištena je metoda preklopa **(metoda 3.0)** prema točki 5.3 *Tehničkih specifikacija za izradu digitalnog katastarskog plana (DKP) i grafičkog dijela digitalnog geodetskog elaborata (DGE),* kartiranjem novoodređenih točaka međa i drugih granica i prilagodbom prikaza okolnih katastarskih čestica, pri čemu je uzet u obzir površinski kriterij iz članka 93. *Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina* ("Narodne novine" broj 112/18,39/22).

Površina predmetne katastarske čestice ceste u novom stanju izračunata je iz izvornih podataka (koordinata lomnih točaka međa k.č. na kojoj je izvedena cesta) dobivenih na temelju terenskih mjerenja (čl. 35. Pravilnika o katastru zemljišta, NN 84/2007).

Površine katastarskih čestica čiji su dijelovi ušli u sastav katastarske čestice na kojoj je izvedena cesta, izračunate su iz skice izmjere geodetskog elaborata. Za područje na kojem je katastarski plan koji se vodi u digitalnom obliku nastao vektorizacijom, numeričkom izmjerom prije 2000. godine ili numeričkom izmjerom nakon 2000. godine tako da su površine dijelova čestica koji ostaju izvan ceste izračunate dopunom u odnosu na površinu u katastarskom operatu prema površinama dijelova u cesti izračunatih iz grafičkih koordinata (za katastarske čestice za koje bi površine računate na ovaj način imale negativnu površinu, površine su računate iz grafičkih koordinata dijelova čestica koje ostaju izvan ceste).

Gore spomenuti načini računanja površina korišteni su sukladno Objašnjenju koje je dala Državna geodetska uprava kao pojašnjenje načina izrade snimke izvedenog stanja javnih i nerazvrstanih cesta i geodetskih elaborata izvedenog stanja javnih i nerazvrstanih cesta od 24. listopada 2012. godine.

Geodetska i programska oprema korištena za mjerenja, obradu podataka i izradu geodetskog elaborata:

- GNSS uređaj: Stonex S900A
- Totalna mjerna stanica: Stonex R20
- Operativni sustav: Windows 11
- Program za obradu snimljenih podataka: GeoMir5
- Program za grafičku obradu: ZWCAD 2022
- Program za obradu teksta: MICROSOFT OFFICE 2021 PROFESSIONAL PLUS

Odgovorna osoba za obavljanje stručnih geodetskih poslova:
Zdravko Grgec, dipl. ing. geod. _____

Nositelj prava na nerazvrstanoj cesti:
Općina Krapinske Toplice
Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, 49217
OIB: 97782176849

_____

Potpisao/la, ime i prezime: Gordana Jureković
Funkcija: općinska načelnica

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA
KLASA: 930-01/24-01/02
URBROJ: 2140-18-01-24-2
Krapinske Toplice, 06.05.2024.

Na temelju članka 131. – 133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23), Uputama Središnjeg ureda Državne geodetske uprave (KLASA: 932-01/12-02/182, URBROJ: 541-03-1-12-28 od 24. listopada 2012. godine), Odluke o nerazvrstanim cestama Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/14) Općina Krapinske Toplice objavljuje

JAVNI POZIV

Općina Krapinske Toplice, kao pravna osoba koja upravlja cestama na području Općine Krapinske Toplice, obavještava nositelje prava na susjednim nekretninama, o započinjanju postupka evidentiranja nerazvrstanih cesta u katastar i zemljišnu knjigu. Za potrebe obavljanja geodetskih poslova izrađuje se snimka izvedenog stanja nerazvrstanih cesta i geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstanih cesta, a koje će izraditi ovlašteni inženjer geodezije Zdravko Grgec, ovlašteni predstavnik Ureda ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec.

Sukladno gore navedenom izvršiti će se evidentiranje sljedećih nerazvrstanih cesta:

R.Br.	NAZIV USLUGE	JEDINICA	KOLIČINA (KM)	Termin izmjere
1.	NASELJE Slivonja Jarek: nerazvrstana cesta Slivonja Jarek, od kčbr. 742/1 do 763/2 k.o. Krapinske Toplice	km	0,450	17.05.2024. od 10.00 – 11.00 sati
2.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta Polanščak-Brezak, uključuje kčbr. 1621, 1623/5, 1623/4, 1630/4 i ostale sve k.o. Čret	km	0,730	21.05.2024. od 10.15 – 11.30 sati
3.	NASELJE Hršak Breg: nerazvrstana cesta Zelengaj-Petrači, uključuje kčbr. 1561/2, 1202/3 i ostale, sve k.o. Krapinske Toplice	km	0,910	17.05.2024. od 11.15 – 12.30 sati
4.	NASELJE Mala Erpenja: nerazvrstana cesta Koprivnjaki-Pleški-Mužeki, uključuje dio kčbr. 2042 i ostale, sve k.o. Mala Erpenja	km	1,000	21.05.2024. od 08.00 – 10.00 sati

5.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta Halapiri-Cvek, uključuje kčbr. 1133/4, 1133/3, 1133/2 i ostale, sve k.o. Klokovec	km	0,260	17.05.2024. od 12.45 – 13.15 sati
6.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta Sambolovo, uključuje kčbr. 1336/1 i ostale, sve k.o. Klokovec	km	0,340	17.05.2024. od 13.30 – 14.15 sati
7.	NASELJE Viča Sela: nerazvrstana cesta Werk-Sinkovi- B Gorica, uključuje dio kčbr. 2029 i ostale, sve k.o. Vrtnjakovec	km	1,250	20.05.2024. od 08.00 – 10.00 sati
8.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta Žnidarići, uključuje od kčbr. 149/4/1 do 149/6, sve k.o. K . Toplice	km	0,100	17.05.2024. od 08.00 – 08.30 sati
9.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta Šakić, uključuje od kčbr. 148/3, 148/2 i ostale, sve k.o. K . Toplice	km	0,100	17.05.2024. od 08.30 – 09.00 sati
10.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta Papeš, uključuje kčbr. 1837 i ostale, sve k.o. Čret	km	0,100	21.05.2024. od 12.15 – 12.45 sati
11.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta, odvojak ulice A. Augustinčića, uključuje kčbr. 2415 k.o. K . Toplice	km	0,130	17.05.2024. od 09.15 – 09.45 sati
12.	NASELJE Mala Erpenja: nerazvrstana cesta Sinkovići-Belini, uključuje dio kčbr. 1416/29, 2054, 2035 i ostale, sve k.o. Mala Erpenja	km	1,500	20.05.2024. od 10.15 – 13.00 sati
13.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta, odvojak Željk Kozjak, uključuje dio kčbr. 176/3, 184/3 k.o. K . Čret	km	0,100	21.05.2024. od 13.00 – 13.30 sati
14.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta odvojak Čavlek, uključuje kčbr. 1335, 1336/7, sve k.o. Klokovec	km	0,300	17.05.2024. od 14.30 – 15.00 sati
UKUPNO		km	7,270	

Predstavnici pravne osobe koja upravlja cestama, odnosno Općine Krapinske Toplice, provest će prema gore navedenom rasporedu, obilježavanje granica zemljišta na kojima su izgrađene nerazvrstane ceste uz stručnu pomoć gore navedenog ovlaštenog inženjera geodezije, koji brine da lomne točke granica zemljišta budu ispravno stabilizirane i obilježene.

Pozivaju se nositelji prava na nekretninama kroz koje prolaze nerazvrstane ceste kao i nositelji prava koji graniče s nerazvrstanim cestama da prisustvuju geodetskoj izmjeri.

U slučaju nepovoljnih vremenskih uvjeta za pojedini termin, molimo zainteresirane stranke da kontaktiraju Općinu Krapinske Toplice za informacije o novom terminu geodetske izmjere.

Uvid u geodetske elaborat izvedenog stanja nerazvrstanih cesta te potrebna objašnjenja, mogući su u prostorijama Općine Krapinske Toplice, **dana 14.06.2024. godine, od 13:00 do 14:00 sati.**

OPĆINSKA NAČELNICA
Gordana Jurekovic

Javni poziv – obavijest o započinjanju postupka evidentiranja nerazvrstanih cesta

Općina Krapinske Toplice, kao pravna osoba koja upravlja cestama na području Općine Krapinske Toplice, obavještava nositelje prava na susjednim nekretninama, o započinjanju postupka evidentiranja nerazvrstanih cesta u katastar i zemljišnu knjigu. Za potrebe obavljanja geodetskih poslova izrađuje se snimka izvedenog stanja nerazvrstanih cesta i geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstanih cesta, a koje će izraditi ovlašteni inženjer geodezije Zdravko Grgec, ovlašteni predstavnik Ureda ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec.

Sukladno gore navedenom izvršit će se evidentiranje sljedećih nerazvrstanih cesta:

1.	NASELJE Slivonja Jarek: nerazvrstana cesta Slivonja Jarek, od kčbr. 742/1 do 763/2 k.o. Krapinske Toplice	km	0,450	17. 5. 2024. od 10.00 do 11.00 sati

2.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta Polanščak-Brezak, uključuje kčbr. 1621, 1623/5, 1623/4, 1630/4 i ostale sve k.o. Čret	km	0,730	21. 5. 2024. od 10.15 do 11.30 sati
3.	NASELJE Hršak Breg: nerazvrstana cesta Zelengaj-Petrači, uključuje kčbr. 1561/2, 1202/3 i ostale, sve k.o. Krapinske Toplice	km	0,910	17. 5. 2024. od 11.15 do 12.30 sati
4.	NASELJE Mala Erpenja: nerazvrstana cesta Koprivnjaki-Pleški-Mužeki, uključuje dio kčbr. 2042 i ostale, sve k.o. Mala Erpenja	km	1,000	21. 5. 2024. od 8.00 do 10.00 sati
5.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta Halapiri-Cvek, uključuje kčbr. 1133/4, 1133/3, 1133/2 i ostale, sve k.o. Klokovec	km	0,260	17. 5. 2024. od 12.45 do 13.15 sati
6.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta Sambolovo, uključuje kčbr. 1336/1 i ostale, sve k.o. Klokovec	km	0,340	17. 5. 2024. od 13.30 do 14.15 sati
7.	NASELJE Viča Sela: nerazvrstana cesta Werk-Sinkovi- B Gorica, uključuje dio kčbr. 2029 i ostale, sve k.o. Vrtnjakovec	km	1,250	20. 5. 2024. od 8.00 do 10.00 sati
8.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta Žnidarići, uključuje od kčbr. 149/4/1 do 149/6, sve k.o. K . Toplice	km	0,100	17. 5. 2024. od 8.00 do 08.30 sati
9.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta Šakić, uključuje od kčbr. 148/3, 148/2 i ostale, sve k.o. K . Toplice	km	0,100	17. 5. 2024. od 8.30 do 09.00 sati
10.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta Papeš, uključuje kčbr. 1837 i ostale, sve k.o. Čret	km	0,100	21. 5. 2024. od 12.15 do 12.45 sati
11.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta, odvojak ulice A. Augustinčića, uključuje kčbr. 2415 k.o. K . Toplice	km	0,130	17. 5. 2024. od 9.15 do 09.45 sati
12.	NASELJE Mala Erpenja: nerazvrstana cesta Sinkovići-Belini, uključuje dio kčbr. 1416/29, 2054, 2035 i ostale, sve k.o. Mala Erpenja	km	1,500	20. 5. 2024. od 10.15 do 13.00 sati
13.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta, odvojak Željk Kozjak, uključuje dio kčbr. 176/3, 184/3 k.o. K . Čret	km	0,100	21. 5. 2024. od 13.00 do 13.30 sati
14.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta odvojak Čavlek, uključuje kčbr. 1335, 1336/7, sve k.o. Klokovec	km	0,300	17. 5. 2024. od 14.30 do 15.00 sati

UKUPNO	km	7,270	

Predstavnici pravne osobe koja upravlja cestama, odnosno Općine Krapinske Toplice, provest će prema gore navedenom rasporedu, obilježavanje granica zemljišta na kojima su izgrađene nerazvrstane ceste uz stručnu pomoć gore navedenog ovlaštenog inženjera geodezije, koji brine da lomne točke granica zemljišta budu ispravno stabilizirane i obilježene.

Pozivaju se nositelji prava na nekretninama kroz koje prolaze nerazvrstane ceste kao i nositelji prava koji graniče s nerazvrstanim cestama da prisustvuju geodetskoj izmjeri.

U slučaju nepovoljnih vremenskih uvjeta za pojedini termin, molimo zainteresirane stranke da kontaktiraju Općinu Krapinske Toplice za informacije o novom terminu geodetske izmjere.

Uvid u geodetske elaborat izvedenog stanja nerazvrstanih cesta te potrebna objašnjenja, mogući su u prostorijama Općine Krapinske Toplice, **dana 14. 6. 2024. godine, od 13:00 do 14:00 sati.**

Preuzmi oglas u cijelosti:

Javni poziv - geodetsko evidentiranje nerazvrstanih cesta

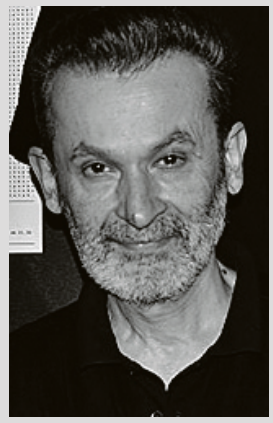
PRETHODNA OBJAVA
Javni poziv – obavijest o započinjanju postupka evident...

IDUĆA OBJAVA
Provođenje preventivne deratizacije na području općin...

Objavljeno: 14. svibnja 2024. Kategorija: Obavijesti / Oznake: obavijesti

U Mariji Bistrici Dokumentarni film 'Iz sve snage' i rock afterparty

MARIJA BISTRICA – U organizaciji udruge Stav u petak 17. svibnja u 20 sati u Kinu u Mariji Bistrici održat će se projekcija dokumentarnog filma "Iz sve snage". Kako bi doživljaj hrvatskog rocka 90ih bio potpun, pobrinut će se kultni Zdenko Franjić koji će kao DJ zabaviti posjetitelje na rock afterpartyju u isto tako kultnom restoranu "Dobro nam došel prijatel" u Mariji Bistrici. Dokumentarni film Dimitra Dimitrovskog Dibe retrospektivno se bavi hrvatskom underground rock scenom s početka 90ih godina. Premijerno je bio kao najgledaniji film prikazan na zagrebačkom filmskom festivalu ZagrebDox, a sadržajno prati tadašnje događaje i scenu na kojoj su stasali sad već etablirani rokeri poznati i široj publici. Ovaj po mnogo čemu originalni film baca pogled na glazbena rock dostignuća koja je postigla scena koja je stasala u devedesetima, u vremenu gašenja Novog vala, a koja se u nekim krugovima naziva i Fiju Briju generacijom. Bendovi poput vinkovačkih Majki, a zatim i koprivničkog Overflowa, riječkog Laufera ili zagrebačkog Hladnog Piva, Pipsa i Kojota danas se s pravom smatraju (iako često zaboravljenim i zanemarenim) institucijama hrvatske rock glazbe. Osvijestivši u to vrijeme nepovoljan položaj takve vrste glazbe koja je značajno odudarala od glazbenog mainstreama toga vremena, Zdenko Franjić, pasionirani



Zdenko Franjić

zaljubljenik u underground, psychobilly, garage rock i indie glazbu, odlučio je pokrenuti nezavisnu izdavačku etiketu, "Slušaj Najglasnije", koja je u vrijeme svojih početaka, a i nešto kasnije podrazumijevala da je on sam presnimavao kazete, radio omote i otkrivao nove bendove. Producirao je prvijence našim najznačajnijim alternativnim rock sastavima kao što su Majke, The Bamby Molesters, Overflow, The Spoons ili Messerschmitt. Autori filma slijedili su njegov primjer i u underground okruženju snimili ovaj zanimljivi dokumentarac. A kako bi doživljaj rocka 90ih bio potpun, nakon završetka filma, kultni Zdenko Franjić će uzeti ulogu DJ-a i zabaviti publiku u restoranu "Dobro nam došel prijatel" u Mariji Bistrici. Ulaznice se mogu kupiti u Uredu Turističke zajednice Općine Marija Bistrica ili na dan predstave na ulasku u dvoranu. 'Dobro došli i dobro se zabavili!' – poručuju organizatori. (Elvis Lacković)

III. Susret glazbenih škola KZŽ

Povezivanje glazbenih škola i razmjena iskustava

MARIJA BISTRICA – Glazbena škola pri OŠ Marija Bistrica organizira III. Susret glazbenih škola Krapinsko-zagorske županije. Cilj susreta je povezivanje škola, izmjenjivanje nastavničkih i učeničkih iskustava te pružanje učenicima mogućnost održavanja koncerata diljem naše županije. Susret će se održati u srijedu 15. svibnja u Domu kulture Marija Bistrica, s početkom u 18:00 sati. Nastupit će polaznici iz svih glazbenih škola Krapinsko- zagorske županije, a to su osim domaćina iz Marije Bistrice: Osnovne glazbene škola pri osnovnim školama: Ksavera Šandora Gjalskog Zabok, Franje Horvata Kiša Lobor, Matije Gupca Gornja Stubica, Augusta Cesarca Krapina i Glazbena škola Pregrada. (Elvis Lacković)

REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko - zagorska županija
GRAD OROSLAVJE
GRADONAČELNIK

KLASA: 610-01/24-01/01
URBROJ: 2140-4-1-24-1
Oroslavje, 6.5.2024.

Temeljem članka 7. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije 16/09, 13/13, 19/18, 21/20 i 23/21) Gradonačelnik Grada Oroslavja objavljuje

JAVNI POZIV

za pružanje ugostiteljskih usluga na manifestaciji Ljetna pozornica Grada Oroslavja

1. Grad Oroslavje slavi Dan Grada 15. 08. svake godine. Ove 2024. godine Grad planira proslaviti dan Grada na način da se organizira centralna proslava pet (5) dana i to: 14., 15., 16., 17. i 18.8.2024. na prostoru Oro trga.
2. Javni poziv provest će se putem zatvorenih prijava.
3. Broj ugostiteljskih mjesta koji je predmet ovog Javnog poziva ograničen je na jedan.
4. Grad Oroslavje zadržava pravo određivanja pozicije ugostiteljskog mjesta na prostoru Oro trga te pri tome nije dužan davati posebna obrazloženja.
5. Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja, osim ispunjavanja uvjeta iz točke 9. poziva, ima ponuđen najviši iznos zakupnine. U slučaju da se prijave dva ili više zakupnika koji ispunjavaju sve uvjete propisane ovim Javnim pozivom, a ponude isti iznos zakupnine, pravo prvenstva ima onaj zakupnik čija je prijava ranije zaprimljena.
6. Pravo prijave imaju sve fizičke i pravne osobe koje su registrirane za obavljanje ugostiteljske djelatnosti sukladno zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske.
7. Na Javni poziv ne mogu se prijaviti osobe koje imaju nepodmirene obveze prema Gradu Oroslavju i Republici Hrvatskoj.
8. Postavljanje prostora na kojem će se pružati ugostiteljske usluge trajat će od 11. do 13.8.2024., a rad ugostiteljske djelatnosti trajat će od 14.- 18.8.2024. Vraćanje prostora na kojem će se pružati ugostiteljske usluge u prvobitno stanje trajat će od 19.-21.8.2024.
9. Prijava na Javni poziv mora sadržavati:
- Prijavu na Javni poziv
- Za pravne osobe izvadak iz sudskog registra, a za obrtnike izvadak iz obrtnog registra
- Ponudu hrane i pića sa cijenama
- Kopiju osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje
- Visinu početne zakupnine
- Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga ne stariju od 30 dana od dana prijave na Javni poziv
- Izjavu da prema Gradu Oroslavju nema dospjelih dugovanja
- Izjavu o pružanju ugostiteljskog asortimana na prostoru Oro trga po dogovoru s Gradom Oroslavjem kao organizatorom i to:
a) Nabava i postava kućica/pagoda 8 kom ili više
b) Barski stolovi
c) Pivski stolovi za 15.8.2024.
- Izjavu da će osigurati da u svakom trenutku za vrijeme trajanja manifestacije neće doći do nestašice u ponudi pića i hrane
- Ponudu za catering (hrana i piće) za 100 osoba za svečanu sjednicu Gradskog vijeća
- Izjavu da će osigurati piće za izvođače na Ljetnoj pozornici te goste Grada za vrijeme trajanja manifestacije
- Ponudu za vatromet, kategorije srednji vatromet u trajanju od minimalno 4 minute
- Ponudu za 1000 porcija graha i 1000 pića (2 dl piva) za podjelu građanima 15.8.2024.
- Ponudu za 6 mobilnih WC-a za prostor Oro trga za cijelo vrijeme trajanja manifestacije
- Ponudu za zaštitarsku službu i to:
14.08. od 21:00 – 02:00 10 redara
15.08. od 20:00 – 00:00 6 redara
16.08. od 21:00 – 02:00 6 redara
17.08. od 21:00 – 03:00 10 redara
18.08. od 19:00 – 23:00 6 redara
te noćni redar do 07:00 ujutro za sve dane
10. Ugostitelj je dužan pridržavati se odluke o radnom vremenu koja će se definirati ugovorom između Grada Oroslavja i odabranog ugostitelja.
11. Cijena zakupa ugostiteljske kućice/pagode je minimalno 400,00 EUR po kućici/pagodi po danu, a ugostitelj će za protuvrijednost zakupa dostaviti ponude za usluge navedene u točci 9. ovog Javnog poziva.
12. Rok za predaju prijava je 20.5.2024. do 12 sati na adresu Grad Oroslavje, Oro trg 1, 49243 Oroslavje u zatvorenoj koverti s naznakom" Ponuda za proslavu dana grada Oroslavja 2024. godine –„ ne otvaraj!""
13. Povjerenstvo za prijave koje će imenovati gradonačelnik svojom odlukom otvorit će pristigle prijave 21.5.2024. te će izabrani prijavitelj biti pozvan na potpis ugovora kojim će se detaljno definirati prava i obveze ugovornih strana.
14. Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

GRADONAČELNIK
Viktor Šimunić

REPUBLIKA HRVATSKA
Krapinsko - zagorska županija
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 930-01/24-01/02
URBROJ: 2140-18-01-24-2
Krapinske Toplice, 06.05.2024.

Na temelju članka 131. – 133. Zakona o cestama („Narodne novine", broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23), Uputama Središnjeg ureda Državne geodetske uprave (KLASA: 932-01/12-02/182, URBROJ: 541-03-1-12-28 od 24. listopada 2012. godine), Odluke o nerazvrstanim cestama Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 2/14) Općina Krapinske Toplice objavljuje

JAVNI POZIV

Općina Krapinske Toplice, kao pravna osoba koja upravlja cestama na području Općine Krapinske Toplice, obavještava nositelje prava na susjednim nekretninama, o započinjanju postupka evidentiranja nerazvrstanih cesta u katastar i zemljišnu knjigu. Za potrebe obavljanja geodetskih poslova izrađuje se snimka izvedenog stanja nerazvrstanih cesta i geodetski elaborat izvedenog stanja nerazvrstanih cesta, a koje će izraditi ovlašteni inženjer geodezije Zdravko Grgec, ovlašteni predstavnik Ureda ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec.
Sukladno gore navedenom izvršiti će se evidentiranje sljedećih nerazvrstanih cesta:

R Br.	NAZIV USLUGE	Jed.	Količina (km)	Termin izmjere
1.	NASELJE Slivonja Jarek: nerazvrstana cesta Slivonja Jarek, od kčbr. 742/1 do 763/2 k.o. Krapinske Toplice	km	0,450	17.05.2024. od 10.00 – 11.00 sati
2.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta Polanščak-Brezak, uključuje kčbr. 1621, 1623/5, 1623/4, 1630/4 i ostale sve k.o. Čret	km	0,730	21.05.2024. od 10.15 – 11.30 sati
3.	NASELJE Hršak Breg: nerazvrstana cesta Zelengaj-Petrači, uključuje kčbr. 1561/2, 1202/3 i ostale, sve k.o. Krapinske Toplice	km	0,910	17.05.2024. od 11.15 – 12.30 sati
4.	NASELJE Mala Erpenja: nerazvrstana cesta Koprivnjaki-Pleški-Mužeki, uključuje dio kčbr. 2042 i ostale, sve k.o. Mala Erpenja	km	1,000	21.05.2024. od 08.00 – 10.00 sati
5.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta Halapiri-Cvek, uključuje kčbr. 1133/4, 1133/3, 1133/2 i ostale, sve k.o. Klokovec	km	0,260	17.05.2024. od 12.45 – 13.15 sati
6.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta Sambolovo, uključuje kčbr. 1336/1 i ostale, sve k.o. Klokovec	km	0,340	17.05.2024. od 13.30 – 14.15 sati
7.	NASELJE Viča Sela: nerazvrstana cesta Werk-Sinkovi- B Gorica, uključuje dio kčbr. 2029 i ostale, sve k.o. Vrtnjakovec	km	1,250	20.05.2024. od 08.00 – 10.00 sati
8.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta Žnidarići, uključuje od kčbr. 149/4/1 do 149/6, sve k.o. K . Toplice	km	0,100	17.05.2024. od 08.00 – 08.30 sati
9.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta Šakić, uključuje od kčbr. 148/3, 148/2 i ostale, sve k.o. K . Toplice	km	0,100	17.05.2024. od 08.30 – 09.00 sati
10.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta Papeš, uključuje kčbr. 1837 i ostale, sve k.o. Čret	km	0,100	21.05.2024. 12.15 – 12.45 sati
11.	NASELJE Krapinske Toplice: nerazvrstana cesta, odvojak ulice A. Augustinčića, uključuje kčbr. 2415 k.o. K . Toplice	km	0,130	17.05.2024. od 09.15 – 09.45 sati
12.	NASELJE Mala Erpenja: nerazvrstana cesta Sinkovići-Belini, uključuje dio kčbr. 1416/29, 2054, 2035 i ostale, sve k.o. Mala Erpenja	km	1,500	20.05.2024. od 10.15 – 13.00 sati
13.	NASELJE Čret: nerazvrstana cesta, odvojak Željk Kozjak, uključuje dio kčbr. 176/3, 184/3 k.o. K . Čret	km	0,100	21.05.2024. od 13.00 – 13.30 sati
14.	NASELJE Klokovec: nerazvrstana cesta odvojak Čavlek, uključuje kčbr. 1335, 1336/7, sve k.o. Klokovec	km	0,300	17.05.2024. od 14.30 – 15.00 sati
UKUPNO		**km**	**7,270**	

Predstavnici pravne osobe koja upravlja cestama, odnosno Općine Krapinske Toplice, provest će prema gore navedenom rasporedu, obilježavanje granica zemljišta na kojima su izgrađene nerazvrstane ceste uz stručnu pomoć gore navedenog ovlaštenog inženjera geodezije, koji brine da lomne točke granica zemljišta budu ispravno stabilizirane i obilježene.
Pozivaju se nositelji prava na nekretninama kroz koje prolaze nerazvrstane ceste kao i nositelji prava koji graniče s nerazvrstanim cestama da prisustvuju geodetskoj izmjeri.
U slučaju nepovoljnih vremenskih uvjeta za pojedini termin, molimo zainteresirane stranke da kontaktiraju Općinu Krapinske Toplice za informacije o novom terminu geodetske izmjere.
Uvid u geodetske elaborat izvedenog stanja nerazvrstanih cesta te potrebna objašnjenja, mogući su u prostorijama Općine Krapinske Toplice, dana 14.06.2024. godine, od 13:00 do 14:00 sati.

OPĆINSKA NAČELNICA
Gordana Jureković

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 940-01/24-01/13
URBROJ: 2140-18-02-24-5
Krapinske Toplice, 12.12.2024.

Na temelju članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 12 12.2024. g., donosi

I Z M J E N U O D L U K E
o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi

I.

U Odluci o o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi, KLASA: 940-01/24-01/13, URBROJ: 2140-18-02-24-2 od 04. studenog 2024. g., mijenjaju se točka I. i II. na način da iste sada glase:

I.

„Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake:

1. kčbr. 149/1, 149/2, 149/6, 152/1 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2453, 2452 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, u duljini od 70 m
2. kčbr. 148/2, 148/3, 1523 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2454 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u duljini od 120 m
3. kčbr. 2415 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, koja se vodi pod novom oznakom, kčbr. 2455 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, u duljini od 130 m
4. kčbr. 735/2, 742/1, 755/5, 756/4, 757/1, 757/3, 757/4, 757/8, 762/2, 762/3, 765/4 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2456 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI, u duljini od 400 m
5. kčbr. 1202/3, 1208/1, 1208/2, 1209, 1210/1, 1224, 1225, 1230/5, 1240/1, 1561/2, 1563, 1564 sve k.o. Krapinske Toplice, kčbr. 1600, 1847/2 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA, koja se vodi pod

novom oznakom kčbr. 2457, 2458 k.o. Krapinske Toplice i 7346 k.o. Čret oznaka ceste NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA u duljini od 1030 m

6. kčbr. 1131/2, 1131/3, 1132/3, 1133/1, 1133/2, 1133/3, 1133/4, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1570 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, u duljini od 260 m
7. kčbr. 1042/6, 1336/1, 1352/2, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1571 k.o. Klokovec oznaka ceste NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO, u duljini od 320 m
8. kčbr. 1335, 1336/7 sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1572 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK u duljini od 270 m
9. kčbr. 1802/1, 1802/3, 1802/4, 1802/6, 1802/7, 1803/7, 1820/1, 1821/6, 1857/6, 1857/7, 1860/1, 1860/5, 2029 sve k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC VS 3, VIČA SELA, Verk-Sinković- B. Gorica, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2558, 2559 k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC VS 3, VIČA SELA, Verk-SinkoviĆ- B. Gorica, u duljini od 1360 m.
10. kčbr. 1416/11, 1416/15, 1416/29, 1416/30, 1416/32, 1416/33, 1416/36, 2035, 2054 sve k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2079 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI u duljini od 1400 m
11. kčbr. 2042 k.o. Mala Erpenja, kčbr. 1707, 498/5, 498/6 sve k.o. Črešnjevec oznaka ceste NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2080 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI u duljini od 880 m.
12. kčbr. 1620/1, 1621, 1623/4, 1623/5, 1627/2, 1627/3, 1627/4, 1628/1, 1628/2, 1629/2, 1630/4 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7345 k.o. Čret oznaka ceste NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK u duljini od 630 m.
13. kčbr. 1357/2, 1357/3, 1362/6, 1372/1, 1373, 1837 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7343 k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ u duljini od 125 m.
14. kčbr. 176/3, 176/12, 184/3 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7344 k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK u duljini od 80 m."

II.

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od tvrtke Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, Trg Matije Gupca 12, Donja Stubica:

1. 2024-093 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 1
2. 2024-094 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 2
3. 2024-095 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 3
4. 2024-096 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 4
5. 2024-097 od 03.06.2024. g. i 2024-114 od 11.06.2024. g. za nerazvrstane ceste pod brojem 5
6. 2024-098 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem, 6

7. 2024-099 od 11.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 7
8. 2024-100 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 8
9. 2024-101 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu ceste pod brojem 9
10. 2024-102 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 10
11. 2024-103 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 11
12. 2024-105 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 12
13. 2024-106 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 13
14. 2024-107 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 14

kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nekretnina iz točke I. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela nekretnine iz točke I. ove Odluke upisati u stvarnoj površini, i to:

1. kčbr 2453, 2452 k.o. Krapinske Tolice, kao nerazvrstana cesta NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 70 m,
2. kčbr 2454 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 120 m,
3. kčbr. 2455 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 28 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 130 m,
4. kčbr. 2456 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 400 m,
5. kčbr. kčbr. 2457, 2458 k.o. Krapinske Toplice i 7346 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 1030 m,
6. kčbr. 1570 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 260 m,
7. kčbr. 1571 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB:97782176749, u duljini od 320 m,
8. kčbr. 1572 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 270 m,
9. kčbr. 2558, 2559 k.o. Vrtnjakovec, kao nerazvrstana cesta NC VS 3, VIČA SELA, Verk-Sinković - B. Gorica, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 1360 m,

10. kčbr. 2079 k.o. Mala Erpenja kao nerazvrstana cesta NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u ukupnoj duljini od 1400 m,
11. kčbr. 2080 k.o. Mala Erpenja, kao nerazvrstana cesta NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 880 m
12. kčbr. 7345 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 630 m.
13. kčbr. 7343 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 125 m,
14. kčbr. 7344 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 80 m."

II.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišnoknjižni odjel.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Božo Ružak, mag. oec.

DOSTAVITI:

1. KZŽ, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine, n/r Svjetlane Goričan, Krapina, Magistratska 1
2. Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišno-knjižni odjel, Matije Gupca 22, Zabok
3. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Krapina, Ispostava Zabok, Matije Gupca 22,
4. Općinska načelnica, ovdje
5. Jedinstveni upravni odjel
   - pročelnica
   - računovodstvo
6. Objava
   - oglasna ploča, ovdje
   - Internet stranica Općine
7. Prilog zapisniku
8. Zbirka akata
9. Pismohrana

6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 25. sjednici održanoj 12 12.2024. g., donosi

IZMJENU ODLUKE O UTVRĐIVANJU SVOJSTVA NERAZVRSTANE CESTE - JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI

I.

U Odluci o o utvrđivanju svojstva nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi, KLASA: 940-01/24-01/13, URBROJ: 2140-18-02-24-2 od 04. studenog 2024. g., mijenjaju se točka I. i II. na način da iste sada glase:.

I.

„Utvrđuje se svojstvo nerazvrstane ceste, javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake:

1. kčbr. 149/1, 149/2, 149/6, 152/1 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2453, 2452 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, u duljini od 70 m

2. kčbr. 148/2, 148/3, 1523 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2454 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u duljini od 120 m

3. kčbr. 2415 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC KT 28 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, koja se vodi pod novom oznakom, kčbr. 2455 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, u duljini od 130 m

4. kčbr. 735/2, 742/1, 755/5, 756/4, 757/1, 757/3, 757/4, 757/8, 762/2, 762/3, 765/4 sve k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2456 k.o. Krapinske Toplice, oznaka ceste NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI, u duljini od 400 m

5. kčbr. 1202/3, 1208/1, 1208/2, 1209, 1210/1, 1224, 1225, 1230/5, 1240/1, 1561/2, 1563, 1564 sve k.o. Krapinske Toplice, kčbr. 1600, 1847/2 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2457, 2458 k.o. Krapinske Toplice i 7346 k.o. Čret oznaka ceste NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA u duljini od 1030 m

6. kčbr. 1131/2, 1131/3, 1132/3, 1133/1, 1133/2, 1133/3, 1133/4, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1570 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, u duljini od 260 m

7. kčbr. 1042/6, 1336/1, 1352/2, sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1571 k.o. Klokovec oznaka ceste NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO, u duljini od 320 m

8. kčbr. 1335, 1336/7 sve k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 1572 k.o. Klokovec, oznaka ceste NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK u duljini od 270 m

9. kčbr. 1802/1, 1802/3, 1802/4, 1802/6, 1802/7, 1803/7, 1820/1, 1821/6, 1857/6, 1857/7, 1860/1, 1860/5, 2029 sve k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC VS 3, VIČA SELA, Verk-Sinković- B. Gorica, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2558, 2559 k.o. Vrtnjakovec, oznaka ceste NC VS 3, VIČA SELA, Verk-SinkoviĆ- B. Gorica, u duljini od 1360 m.

10.kčbr. 1416/11, 1416/15, 1416/29, 1416/30, 1416/32, 1416/33, 1416/36, 2035, 2054 sve k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2079 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI u duljini od 1400 m

11.kčbr. 2042 k.o. Mala Erpenja, kčbr. 1707, 498/5, 498/6 sve k.o. Črešnjevec oznaka ceste NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 2080 k.o. Mala Erpenja, oznaka ceste NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI u duljini od 880 m.

12. kčbr. 1620/1, 1621, 1623/4, 1623/5, 1627/2, 1627/3, 1627/4, 1628/1, 1628/2, 1629/2, 1630/4 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7345 k.o. Čret oznaka ceste NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK u duljini od 630 m.

13. kčbr. 1357/2, 1357/3, 1362/6, 1372/1, 1373, 1837 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ, koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7343 k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ u duljini od 125 m.

14. kčbr. 176/3, 176/12, 184/3 sve k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK koja se vodi pod novom oznakom kčbr. 7344 k.o. Čret, oznaka ceste NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK u duljini od 80 m.“

II.

Primjenom članka 131. i članka 133. Zakona o cestama, a na temelju Geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste izrađenog od tvrtke Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, Trg Matije Gupca 12, Donja Stubica:

1. 2024-093 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 1

2. 2024-094 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 2

3. 2024-095 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 3

4. 2024-096 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 4

5. 2024-097 od 03.06.2024. g. i 2024-114 od 11.06.2024. g. za nerazvrstane ceste pod brojem 5

6. 2024-098 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem, 6

7. 2024-099 od 11.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 7

8. 2024-100 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 8

9. 2024-101 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu ceste pod brojem 9

10.2024-102 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 10

11.2024-103 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 11

12. 2024-105 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 12

13.2024-106 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 13

14.2024-107 od 03.06.2024. g. za nerazvrstanu cestu pod brojem 14

kod nadležnog ureda za katastar evidentirat će se stvarno stanje nekretnina iz točke I. ove Odluke te kod nadležnog zemljišno knjižnog odjela nekretnine iz točke I. ove Odluke upisati u stvarnoj površini, i to:

1. kčbr 2453, 2452 k.o. Krapinske Tolice, kao nerazvrstana cesta NC KT 11, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA ŽNIDARIĆI, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 70 m,

2. kčbr 2454 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 120 m,

3. kčbr. 2455 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC KT 28 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ODVOJAK ULICE ANTUNA AUGUSTINČIĆA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 130 m,

4. kčbr. 2456 k.o. Krapinske Toplice, kao nerazvrstana cesta NC SJ 3, SLIVONJA JAREK, ODVOJAK KRIŽANJE - RUMBAKI, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 400 m,

5. kčbr. kčbr. 2457, 2458 k.o. Krapinske Toplice i 7346 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC KT 24, HRŠAK BREG, PUT DR. STJEPANA PETRAČA, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 1030 m,

6. kčbr. 1570 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 16, KLOKOVEC, HALAPIRI – CVEK, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 260 m,

7. kčbr. 1571 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 35 - 1, KLOKOVEC, ODVOJAK SAMBOLOVO javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB:97782176749, u duljini od 320 m,

8. kčbr. 1572 k.o. Klokovec, kao nerazvrstana cesta NC KL 7, KLOKOVEC, ODVOJAK ČAVLEK, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 270 m,

9. kčbr. 2558, 2559 k.o. Vrtnjakovec, kao nerazvrstana cesta NC VS 3, VIČA SELA, Verk-Sinković - B. Gorica, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749 , u duljini od 1360 m,

10.kčbr. 2079 k.o. Mala Erpenja kao nerazvrstana cesta NC ME 3, MALA ERPENJA, SINKOVIĆI - BELINI javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u ukupnoj duljini od 1400 m,

11.kčbr. 2080 k.o. Mala Erpenja, kao nerazvrstana cesta NC ME 20, MALA ERPENJA, KOPRIVNJAKI - PLEŠKI - MUŽEKI javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 880 m

12. kčbr. 7345 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 24, ČRET, ODVOJAK POLANŠČAK - BREZAK javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 630 m.

13.kčbr. 7343 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 25 , ČRET, ODVOJAK PAPEŠ, javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 125 m,

14.kčbr. 7344 k.o. Čret, kao nerazvrstana cesta NC Č 11-1, ČRET, ODVOJAK KOZJAK javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, OIB: 97782176749, u duljini od 80 m.“

II.

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Ispostava Zabok i Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Zaboku, Zemljišnoknjižni odjel.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 940-01/24-01/13
URBROJ: 2140-18-02-24-5
Krapinske Toplice, 12.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Božo Ružak, mag. oec., v.r.

Očitovanje nositelja prava na NERAZVRSTANOJ CESTI

Sukladno Zakonu o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21), te Pravilniku o geodetskim elaboratima ("Narodne novine" broj 59/18), za potrebe provedbe geodetskog elaborata izvedenog stanja NERAZVRSTANE CESTE koji je izradio Ured ovlaštenog inženjera geodezije Zdravko Grgec, DONJA STUBICA, TRG MATIJE GUPCA 12, Zdravko Grgec, dipl. ing. geod. (Br.el.: 2024-094, DONJA STUBICA, 03.06.2024.)
očitujemo se:

- da je predmet geodetskog elaborata **NC KT 12 - 1, KRAPINSKE TOPLICE, ULICA LOVAČKI PUT u naselju KRAPINSKE TOPLICE u k.o. KRAPINSKE TOPLICE** (ODLUKA O NERAZVRSTANIM CESTAMA)

- da geodetski elaborat izvedenog stanja prema novom stanju odgovara izvedenom ceste na **k.č. 2454 u k.o. KRAPINSKE TOPLICE**

- da je predmetna cesta izgrađena odnosno rekonstruirana do stupanja na snagu Zakona o cestama (NN 84/11).

nositelj prava na NERAZVRSTANOJ CESTI

Općina Krapinske Toplice
Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice, 49217
OIB 97782176849

Potpisao/la, ime i prezime: Gordana Jureković
Funkcija: općinska načelnica