

KOMUNIKACIJSKA STRATEGIJA
Provedbeni program Općine Krapinske Toplice
2025. – 2029.

Sadržaj

1. UVOD.....	1
2. ZAKONSKI OKVIR.....	1
3. SVRHA I NAČELA KOMUNIKACIJE.....	2
4. KOMUNIKACIJSKI CILJEVI.....	2
5. CILJNE SKUPINE.....	2
6. KOMUNIKACIJSKI KANALI I ALATI.....	3
7. KLJUČNE AKTIVNOSTI I MJERE.....	3
8. ZAKLJUČAK.....	3

1. UVOD

Općina Krapinske Toplice, prema važećem zakonodavstvu nije obvezna izraditi komunikacijsku strategiju za provedbeni program, ali izrađuje ovaj dokument s ciljem unaprjeđenja kvalitete strateškog upravljanja, veće transparentnosti i bolje informiranosti svih dionika. Strategija je usmjerena na jačanje sudjelovanja javnosti i proaktivno, otvoreno informiranje tijekom svih faza izrade i provedbe Provedbenog programa 2025.–2029. godine.

Provedbeni program Općine Krapinske Toplice za razdoblje 2025.-2029. godine kratkoročan je akt strateškog planiranja kojim se nastoje unaprijediti, razviti i poboljšati život, životni uvjeti i blagostanje na teritoriju Općine Krapinske Toplice. Kako bi se uspješno, jasno i pravovremeno svim dionicima, a posebice široj javnosti, predstavili temelji, teme i ciljevi toga programa, izrađuje se upravo ova Komunikacijska strategija koja utvrđuje mjere i alate koji trebaju pridonijeti informiranju javnosti o značaju i ulozi Provedbenog programa, kao i o postupku njegove izrade. Prije svega, utvrđuje se opći cilj strategije, koji predstavlja osnovni cilj koji se treba postići njezinom provedbom. Nadalje, opći cilj dodatno se razrađuje kroz artikulaciju specifičnih ciljeva koji putem jasno utvrđenih komunikacijskih alata, mjera i kanala pridonose uspješnoj komunikaciji sa zainteresiranom javnosti i ciljnim skupinama. Kroz samu provedbu strategije namjerava se pridonijeti potpunoj transparentnosti izrade Provedbenog programa, kao i transparentnosti postizanja i održavanja zadanih ciljeva. Naravno, ne smije se zaboraviti ni kako je jedan od ključnih elemenata ove strategije i želja da se kod svih dionika procesa, bili oni izravno uključeni u sam proces izrade ili samo predstavljaju krajnje korisnike, pobudi i razvije svijest o značaju kontinuiranog djelovanja Općine kao primarnog poticatelja i nositelja razvoja.

2. ZAKONSKI OKVIR

- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22)
- Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja (NN 37/23)
- Pravilnik o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja (NN 44/23)

Ovi propisi određuju temeljne principe, okvir izrade i izvještavanja za strateške akte jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

3. SVRHA I NAČELA KOMUNIKACIJE

Cilj strategije je osigurati pravovremeno, jasno i dostupno informiranje o svim ključnim aktivnostima Provedbenog programa. Otvorena, dvosmjerna komunikacija stvara povjerenje između Općine i građana te omogućuje uključivanje svih interesnih skupina.

- Transparentnost i otvorenost
- Pravovremenost informacija
- Prilagodba poruka ciljnoj skupini
- Korištenje više komunikacijskih kanala (digitalnih i tradicionalnih)
- Poticanje dijaloga i sudjelovanja građana

4. KOMUNIKACIJSKI CILJEVI

- Podizanje informiranosti o Provedbenom programu 2025.–2029.
- Poticati građane na aktivno sudjelovanje u savjetovanjima i radionicama
- Osigurati redovitu i jasnu objavu informacija o tijeku i rezultatima provedbe strateškog akta
- Promicati mogućnosti sufinanciranja, osobito EU fondovima
- Jačati imidž Općine kao transparentne, suvremene i otvorene sredine

5. CILJNE SKUPINE

U svrhu ove strategije, ciljne se skupine definiraju kao *skup dionika koji imaju izražen interes i igraju aktivnu ulogu u ostvarivanju prioriteta i dostizanju ciljeva postavljenih Provedbenim programom Općine Krapinske Toplice*. Obzirom da su ciljne skupine nositelji, a ujedno i krajnji korisnici stavki Programa, što ih ujedno čini i nositeljima daljnjeg razvitka Općine, njima je potrebno neposredno i redovito upućivati komunikacijske aktivnosti i pružati informacije preko svih dostupnih kanala. Naravno, sve takve aktivnosti moraju biti nedvosmislene i razumljive te utemeljene na načelima transparentnosti i suradnje. Budući da su ciljne skupine raznolike strukture i različitih potreba, pa samim time i imaju različite uloge u cjelokupnom procesu, potrebno je odrediti jasnu distinkciju na interne i eksterne ciljne skupine.

- Interni dionici: Radna skupina, općinska uprava, općinsko vijeće, ustanove i trgovačka društva Općine
- Eksterni dionici: građani, poslovni sektor, udruge, civilno društvo, mediji, obrazovne ustanove

6. KOMUNIKACIJSKI KANALI I ALATI

Komunikacijski kanal	Namjena
Službene internetske stranice	Objave vijesti, dokumenata i savjetovanja
Društvene mreže	Interakcija i uključivanje građana
Elektronička pošta	Izravna komunikacija i dostava poziva
Mediji (TV, radio, portali)	Informiranje šire javnosti

7. KLJUČNE AKTIVNOSTI I MJERE

- Kontinuirano objavljivanje informacija i dokumenata vezanih uz provedbu strateškog akta na web stranici Općine
- Najava i organizacija javnih savjetovanja, radionica i javnih rasprava
- Povećanje prisutnosti na društvenim mrežama i u medijima
- Razvoj i održavanje vizualnog identiteta Provedbenog programa

8. ZAKLJUČAK

Ova komunikacijska strategija postavlja temelj za otvoreno, učinkovito i transparentno informiranje svih dionika i javnosti o razvoju, provedbi i rezultatima Provedbenog programa Općine Krapinske Toplice 2025.–2029. godine.