



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 612-o1/o6-o1/20

UR.BROJ:2197/03-06-2

K.Toplice, 12.09.2006.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 1. i 3. Zakona o ustanovama («Narodne Novine» br. 76/93, 29/97-isp., i 47/99-isp.), članka 5. stavka 1. Zakona o knjižnicama («Narodne Novine» br. 105/97, 5/98-isp. i 104/00) i članka 31. Statuta Općine Krapinske Toplice («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01 i 12/02), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 10 sjednici održanoj 12. rujna 2006.g. donijelo je

**O D L U K U
O OSNIVANJU OPĆINSKE KNJIŽNICE
KRAPINSKE TOPLICE**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se samostalna javna ustanova za obavljanje knjižnične djelatnosti pod nazivom Općinska knjižnica Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općinska knjižnica).

Osnivač Općinske knjižnice je Općina Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, Krapinske Toplice.

Sjedište Općinske knjižnice je u Krapinskim Toplicama, Ljudevita Gaja 27.

Općinska knjižnica je pravna osoba koja to svojstvo stječe upisom u sudski registar ustanova.

Članak 2.

Djelatnost Općinske knjižnice je knjižnična, a koja obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe,
- stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala,

- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka,
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima,
- osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija,
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora,
- vođenje dokumentacije o građi i korisnicima,
- organiziranje kulturnih susreta, priredbi i izložbi.

U obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju Općinska knjižnica je samostalna. Općinska knjižnica ne može promijeniti djelatnost bez suglasnosti osnivača.

2. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM KNJIŽNICOM

Članak 3.

Općinskom knjižnicom upravlja ravnatelj.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Općinsku knjižnicu na način utvrđen Zakonom o knjižnicama i Statutom.

Članak 4.

Ravnatelja Općinske knjižnice imenuje i razrješuje Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Ravnatelj se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Ravnatelj se imenuje po provedenom javnom natječaju kojeg raspisuje Vijeće.

Članak 5.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Općinske knjižnice, predstavlja i zastupa Općinsku knjižnicu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Općinske knjižnice, zastupa je u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, pravnim osobama s javnim ovlastima te obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o knjižnicama, ovom Odlukom i Statutom.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Općinske knjižnice.

Članak 6.

Ravnatelj donosi:

- statut Općinske knjižnice uz prethodnu suglasnost Vijeća,
- akt o ustrojstvu i načinu rada Općinske knjižnice, uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo),
- akt o plaćama zaposlenih, uz prethodnu suglasnost Poglavarstva,
- program rada i financijski plan Općinske knjižnice
- godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće koje podnosi Vijeću,
- druge akte u okviru svojih ovlasti.

Članak 7.

Do imenovanja ravnatelja Općinskom knjižnicom upravlja privremeni ravnatelj.

Privremeni ravnatelj ovlašten je pod nadzorom osnivača obaviti sve pripreme radnje i ishoditi dozvole potrebne za rad Općinske knjižnice, te podnijeti prijavu za upis Općinske knjižnice u sudski registar ustanova i upisnik knjižnica.

3. IMOVINA OPĆINSKE KNJIŽNICE

Članak 8.

Sredstva za osnivanje i rad Općinske knjižnice osigurava osnivač.

Prostor za rad Općinske knjižnice osigurava osnivač u prostoru Doma kulture u kojem se obavlja knjižnična djelatnost na adresi Krapinske Toplice, Ljudevita Gaja 27, u površini od 140,00 m².

Opremu i knjižni fond za rad Općinske knjižnice osigurava osnivač.

Financijska sredstva za rad Općinske knjižnice osiguravaju se u Proračunu Općine Krapinske Toplice, te i iz prihoda od obavljanja djelatnosti, sponzorstva, darovanja i na drugi način sukladno zakonu.

Članak 9.

Osnivač za početak rada Općinske knjižnice osigurava sredstva u Proračunu Općine Krapinske Toplice u iznosu od 10.000,00 kuna, bez obveze vraćanja.

Imovinu Općinske knjižnice čine oprema, knjižna građa i druga sredstva koja se prema godišnjem popisu osnivača vode kao osnovna i druga sredstva knjižnice.

Prijenos navedene imovine od osnivača na Općinsku knjižnicu provest će se zapisnikom o primopredaji između Poglavarstva i privremenog ravnatelja.

Članak 10.

Sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača ustanove, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Općinske knjižnice.

4. POSLOVANJE OPĆINSKE KNJIŽNICE

Članak 11.

Za obveze u pravnom prometu Općinska knjižnica odgovara cjelokupnom svojom imovinom

Ako Općinska knjižnica u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Općinske knjižnice.

Članak 12.

Općinska knjižnica odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Općinske knjižnice.

Gubitak u poslovanju Općinske knjižnice pokriva osnivač.

Članak 13.

Općinska knjižnica ne može bez suglasnosti Poglavarstva :

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu, bez obzira na njezinu vrijednost,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu, čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi 5.000,00 kuna.

5. JAVNOST RADA OPĆINSKE KNJIŽNICE

Članak 14.

Rad Općinske knjižnice je javan.

Općinska knjižnica je dužna osnivača, građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Privremeni ravnatelj kojeg imenuje Vijeće dužan je donijeti akte iz članka 6. stavka 1. alineje 1., 2. i 3. ove Odluke najkasnije u roku od 60 dana od dana upisa Općinske knjižnice u registar ustanova.

Članak 16.

Stjecanjem svojstva pravne osobe Općinska knjižnica preuzima od osnivača jednog djelatnika zatečenog na obavljanju knjižnične djelatnosti i to u statusu u kojem je zatečen s danom preuzimanja odnosno s istim pravima i obvezama s naslova radnog odnosa i jednog djelatnika na pola radnog vremena za obavljanje poslova održavanja prostora.

Članak 17.

Administrativno-računovodstvene poslove obavljat će djelatnici Jedinog upravnog odjela Općine Krapinske Toplice, a najdulje na vrijeme od godine dana od dana upisa Općinske knjižnice u registar ustanova.

Članak 18.

Međusobna prava i obveze između osnivača i Općinske knjižnice regulirat će se po potrebi posebnim Ugovorom. Ugovor u ime osnivača sklapa Poglavarstvo.

Članak 19.

Na temelju članka 10. Zakona o knjižnicama ova odluka dostavlja se na potvrdu Uredu državne uprave u Krapinsko-zagorskoj županiji, Službi za društvene djelatnosti.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
IVAN ROŽIĆ**