



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 550-02/14-01/014
URBROJ: 2197/03-02-14-2
K. Toplice, 02.06.2014.

Na temelju članka 6. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13.) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice ("Službene glasnik Krapinsko-zagorske županije 16/09, 8a/13 i 6/14.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na 10. sjednici održanoj 02.06. 2014.godine, donijelo je

O D L U K U

O SOCIJALNOJ SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju prava iz socijalne skrbi koja osigurava Općina Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina), uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine.

Plan rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Plan) za svaku godinu donosi Općinsko vijeće prilikom donošenja Proračuna Općine.

U cilju prepoznavanja socijalnih problema, davanja prijedloga, predlaganja mišljenja u svrhu ostvarivanja socijalnih prava korisnika socijalne skrbi, posebnom odlukom Općinskog vijeća osniva se Socijalno vijeće Općine.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za osobu u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 5.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Korisnik socijalne skrbi može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz ove Odluke, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) su samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

Samac je osoba koja živi sama.

Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje žive i podmiruju troškove života bez obziran srodstvo.

Članak 7.

Osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe. Osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja. Osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz njihovog oštećenja zdravlja, odnosno invaliditeta.

Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu koristiti hrvatski državljani koji imaju prebivalište na području Općine, te stranci i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

Ovom Odlukom se utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. naknada za troškove stanovanja
2. pravo na troškove ogrjeva
3. jednokratna naknada
4. jednokratna naknada za pogrebne troškove
5. novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta
6. pomoć za troškove prijevoza
7. pomoć za troškove prehrane učenika u osnovnoj školi
8. pomoć za školovanje-stipendija
9. pravo na dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda
10. pomoć u kući osobama starije životne dobi-financiranje rada gerontodomačice
11. drugi oblici pomoći.

1. Naknada za troškove stanovanje

Članak 10.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade po Rješenju Centra za socijalnu skrb.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se do polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu, utvrđene prema članku 30. Zakona.

Naknada za troškove stanovanja može se priznati i do punog iznosa zajamčene minimalne naknade, kada bi se po mišljenju centra za socijalnu skrb samo na taj način spriječilo odvajanje djece od roditelja.

Naknada za troškove stanovanje iz stavka 1. ovog članka realizira se na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu iz stavka 2. ovog članka.

2. Pravo na troškove ogrjeva

Članak 11.

Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Krapinsko-zagorska županija.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurava Krapinsko-zagorska županija u svom Proračunu.

Radi osiguravanja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovog članka Jedinostveni upravni odjel Općine (dalje u tekstu: Upravni odjel) podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnom upravnom odjelu Krapinsko-zagorske županije najkasnije do rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

3. Jednokratna naknada

Članak 12.

Jednokratna naknada može se priznati samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća (npr. bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda, gubitka posla ili slično) nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti podmiriti osnovne životne potrebe, a prema ocjeni Socijalnog vijeća.

Jednokratna naknada iz stavka 1. ovog članka može se priznati: za nabavu osnovnih predmeta u kućanstvu, za nabave nužne odjeće ili obuće, za podmirenje troškova stanovanja (elektrine energije, vode i sl.), za nabavu školskih udžbenika, ako se to pravo ne ostvaruje po drugoj osnovi i slično.

Jednokratna naknada može se priznati kao pravo na novčanu naknadu ili kao pravo na naknadu u naravi.

Jednokratna naknada priznaje se u naravi (u cijelosti ili djelomično) kad Socijalno vijeće utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da on naknadu u novcu ne koristi, odnosno da postoji velika vjerojatnost da tu naknadu neće koristiti namjenski.

Jednokratna naknada može se priznati i korisnicima naknade za troškove stanovanja pod uvjetom da se ne odnosi na podmirenje troškova stanovanja.

Ukupni iznos priznatih jednokratnih naknada u jednoj proračunskoj godini ne može iznositi više od 1.500,00 kuna za samca, odnosno 2.500,00 kuna za kućanstvo.

Jednokratne naknade mogu se odobravati do visine sredstava osiguranih Planom iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

4. Jednokratna naknada za pogrebne troškove

Članak 13.

Jednokratna naknada za podmirenje pogrebnih troškova može se priznati rodbini umrlog samca ili obitelj umrlog za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Općine, ako prosječni prihod po članu kućanstva u tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ne prelazi ili je jednak određenom iznosu osnovice iz članka 27. stavka 2. Zakona, odnosno:

- 200% osnovice za samca,
- 250% osnovice za dvočlanu obitelj,
- 300% osnovice za tročlanu obitelj,
- 350% osnovice za četveročlanu obitelj,
- za svakog dodatnog člana obitelji osnovica se povećava za 50% osnovice iz članka 27. stavka 2. Zakona.

Pravo za jednokratnu naknadu za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili rodbina umrlog samca ako naknadu za pogrebne troškove može ostvariti putem centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora, ili ako je umrli u trenutku smrti imao imovinu veće vrijednosti kao i ako je za života sklopio neki od nasljedno pravnih ugovora (ugovor o doživotnom ili dosmrtnom održavanju i dr.).

Jednokratna naknada za podmirenje pogrebnih troškova obuhvaća nabavu najnužnije opreme odnosno osnovne troškove pogreba, a može se priznati u iznosu od 2.800,00 kuna.

Jednokratna naknada za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se rješenjem Općinskog načelnika, a isplaćuje se fizičkoj ili pravnoj osobi koja je podmirila pogrebne troškove odnosno fizičkoj ili pravnoj osobi koja je izvršila uslugu.

5. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta

Članak 14.

Novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje jedan od roditelja s prebivalištem na području Općine pod uvjetima i u visini utvrđenim posebnim aktom Općinskog načelnika, a u skladu s osiguranim sredstvima u Planu iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

6. Pomoć za troškove prijevoza

Članak 15.

Pravo na pomoć za troškove prijevoza mogu ostvariti:

- redoviti učenici srednje i osnovne škole koji imaju prebivalište na području Općine.
- djeca s poteškoćama u razvoju- polaznici programa pri Specijalnoj bolnici Krapinske Toplice, koji imaju prebivalište na području Općine.

Odluku o ostvarivanju prava na pomoć iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Općine.

7. Pomoć za troškove prehrane učenika u osnovnoj školi

Članak 16.

Pomoć za troškove prehrane učenika u osnovnoj školi može ostvariti učenik koji je član obitelji korisnika pomoći za stanovanje, učenik čiji je roditelj invalid Domovinskog rata, učenik iz obitelji s troje i više djece polaznika osnovne škole, učenik koji je član obitelji čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožene.

Pomoć se ostvaruje na temelju odluke Općinskog načelnika.

Sredstva se isplaćuju se na žiro račun osnovne škole temeljem ispostavljenog računa/zahtjeva.

Pomoć za troškove prehrane učenika ostvaruje i Osnovna škola Krapinske Toplice sukladno posebnoj Odluci Općinskog vijeća.

8. Pomoć za školovanje (stipendija)

Članak 17.

Pravo na pomoć za školovanje (stipendiju) mogu ostvariti redoviti učenici srednje škole i studenti, koji imaju prebivalište na području Općine, u skladu s posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

9. Pravo na dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda

Članak 18.

Pravo na pomoć u vidu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda može ostvariti korisnik naknade za troškove stanovanja, te samac ili obitelj čije su materijalne i socijalne prilike posebno ugrožene.

U jednoj obitelji može se odobriti korištenje prava na pomoć u prehrani najviše dvojici članova. Popis korisnika pomoći odnosno ostvarivanje prava na pomoć utvrđuje Socijalno vijeće.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka u pravilu se dodjeljuje tri puta u tijeku godine na temelju odluke Općinskog načelnika kojom se utvrđuje i vrijednost poklon bona, u skladu s osiguranim sredstvima u Planu iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

10. Pomoć u kući osobama starije životne dobi-financiranje rada gerontodomaćice

Članak 19.

Pomoć u kući osobama starije životne dobi odnosi se na financiranje posebnog programa Gradskog društva Crveni križ Zabok u svrhu poboljšanja kvalitete života osoba starije životne dobi, odnosno na financiranje rada gerontodomaćice, na temelju odluke Općinskog načelnika, a u skladu s osiguranim sredstvima u Planu iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

11. Drugi oblici pomoći

Članak 20.

Na temelju odluke Općinskog načelnika mogu se odobriti i drugi oblici socijalne pomoći u skladu s osiguranim sredstvima u Planu iz članka 3. stavka 2. ove Odluke.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 21.

Postupak za priznavanje prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika korisnika.

Postupak po službenoj dužnosti pokrenuti će Socijalno vijeće ili Općinski načelnik kad utvrdi ili sazna da je s obzirom na postojeće činjenično stanje potrebno pokrenuti postupak za ostvarivanje prava.

Članak 22.

Zahtjev za priznavanje prava iz socijalne skrbi podnosi se Upravnom odjelu.

Uz zahtjev za priznavanje prava iz socijalne skrbi korisnik je dužan priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (rješenje o zajamčenoj minimalnoj naknadi, izjavu o članovima kućanstva/obitelji, podatke o prihodu i imovinskom stanju, uvjerenje o zaposlenosti, liječničku dokumentaciju i dr.).

Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i o drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za priznavanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi, korisnik odgovara materijalno i kazнено.

Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva ili na drugi odgovarajući način.

Članak 23.

O zahtjevu za priznavanje prava odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Upravni odjel, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Rješenje o pravu na naknadu odnosno pomoć Upravni odjel donosi se u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja Upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Krapinsko-zagorske županije.

Članak 24.

U tijeku ostvarivanja prava na naknadu za troškove stanovanja korisnik je obvezan svakih šest (6) mjeseci dostaviti odnosno predočiti dokaz o kojem ovisi daljnje ostvarivanje prava (rješenje). Korisnik je obvezan donositi i uplatnice za troškove stanovanja, u pravilu, svaki mjesec odnosno po obračunskom razdoblju.

Korisnik je obvezan Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja, u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Ako se promijenjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, Upravni odjel će

donijeti novo rješenje.

Članak 25.

Upravni odjel ima pravo nadzirati koriste li se odobrena sredstva za svrhu za koju su namijenjena. Na zahtjev Upravnog odjela, korisnik je dužan dati pismeno izvješće o korištenju odobrenih sredstava.

Članak 26.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je Općini nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

VI. RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 27.

Radno sposobni ili djelomično radno sposobni korisnici zajamčene minimalne naknade obvezni su odazvati se na rad za opće dobro, bez naknade.

U radovima za opće dobro korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati najmanje trideset, a najviše devedeset sati mjesečno.

Neodazivanjem korisnika na obavljanje rada za opće dobro, isti gubi pravo na odobrenu naknadu iz socijalne skrbi..

Članak 28.

Centar za socijalnu skrb je dužan jednom mjesečno dostavljati Općini podatke o radno sposobnim i djelomično radno sposobnim korisnicima zajamčene minimalne naknade.

Općina je dužna Centru za socijalnu skrb jednom mjesečno dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro iz članka 26. ove Odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 29.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 30.

Postupci koji nisu dovršeni do dana primjene ove Odluke dovršiti će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 31.

Članovi Socijalnog vijeća imenovani Odlukom Općinskog vijeća (Službeni glasnik KZZ broj 20/13) nastavljaju svoj rad sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 32.

Zahtjevi kojima je priznato pravo na naknadu za troškove stanovanja po odredbama Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik KZZ“ br 28/11) revidirati će se prema odredbama ove Odluke.

Korisniku naknade za troškove stanovanja koji je to pravo ostvario do dana stupanja na snagu ove Odluke osigurava se to pravo i nakon stupanja na snagu ove Odluke, dok Upravni odjel sukladno stavku 1. ovog članka ne utvrdi ispunjava li korisnik i dalje uvjete za priznavanje prava sukladno ovoj Odluci, a

najkasnije do 30.06.2014.g.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik KZZ broj 28/11).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u "Službenim glasniku Krapinsko-zagorske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.