

## NACRT PRIJEDLOGA ZA JAVNO SAVJETOVANJE



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**  
KLASA: 024-06/25-01/01  
URBROJ: 2140-18-02-25-  
Krapinske Toplice, --.--.2025.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 33. stavka 1. podstavka 1. Statuta Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 26/20 i 19b/21), Općinsko vijeće na --. sjednici održanoj dana --.--.2025. godine, donosi

### **STATUT** **OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Statutom uređuje samoupravni djelokrug Općine Krapinske Toplice, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Krapinske Toplice, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, postupak davanja inicijative i podnošenja prijedloga za osnivanje mjesnih odbora, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Krapinske Toplice.

Riječi i pojmovi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **II. STATUS I PODRUČJE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE**

##### **Članak 2.**

Općina Krapinske Toplice je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Općine Krapinske Toplice određeni su zakonom.

Granice Općine Krapinske Toplice mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

##### **Članak 3.**

Naziv jedinice lokalne samouprave je: OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE.

Sjedište Općine Krapinske Toplice je u Krapinskim Toplicama, Antuna Mihanovića 3.

Općina Krapinske Toplice je pravna osoba.

Općina Krapinske Toplice obuhvaća naselja: ČRET, DONJE VINO, GREGUROVEC, HRŠAK BREG, JASENOVEC ZAGORSKI, JURJEVEC, KLOKOVEC, KLUPCI (od kbr. 1 do 54), KRAPINSKE TOPLICE, LOVREČA SELA, MALA ERPENJA, MATUROVEC, ORATJE, SELNO, SLIVONJA JAREK, VIČA SELA i VRTNJAKOVEC.

### **III. PEČAT, SLUŽBENA OBILJEŽJA I DAN OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE**

#### **Članak 4.**

Općina Krapinske Toplice ima pečat. Pečat je okruglog oblika s grbom Republike Hrvatske u sredini, izrađen sukladno zakonskim propisima.

Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice imaju i koriste pečate s grbom Republike Hrvatske, sukladno posebnom zakonu.

#### **Članak 5.**

Općina Krapinske Toplice ima svoj grb i zastavu kao svoja obilježja.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

#### **Članak 6.**

Opis, način uporabe i zaštita obilježja Općine Krapinske Toplice utvrđuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća u skladu s zakonom i Statutom.

#### **Članak 7.**

Na zahtjev fizičke ili pravne osobe, a sukladno odredbama odluke iz članka 6. ovog Statuta, može se odobriti uporaba i isticanje grba i zastave Općine Krapinske Toplice radi promicanja interesa Općine Krapinske Toplice.

Odobrenje iz stavka 1. daje Općinski načelnik.

#### **Članak 8.**

Dan Općine Krapinske Toplice je 22. srpnja i svake godine se svečano obilježava. Zaštitnica Općine je Sveta Marija Magdalena.

### **IV. JAVNA PRIZNANJA**

#### **Članak 9.**

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Krapinske Toplice iz područja gospodarstva, znanosti, kulture, odgoja i obrazovanja, ravnopravnosti spolova, promicanja ljudskih prava, zdravstva i socijalne skrbi, sporta i tehničke kulture, zaštite okoliša te drugih područja društvenog i gospodarskog života.

#### **Članak 10.**

Općinsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom. Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve časti.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### **V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

#### **Članak 11.**

Općina Krapinske Toplice može, na temelju odluke Općinskog vijeća, uspostavljati i ostvarivati suradnju i prijateljske odnose u okviru svog samoupravnog djelokruga s odgovarajućim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u RH i drugih država i pristupati udruženju ili međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji (sporazuma, ugovora, povelje, memoranduma i sl., u daljnjem tekstu: sporazum) Općine Krapinske Toplice s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama Republike Hrvatske odnosno drugih država donosi Općinsko vijeće, u skladu sa svojim općim aktima, ovim Statutom i zakonom.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa, Općina Krapinske Toplice dostavlja tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Postupak i način uspostavljanja suradnje Općine Krapinske Toplice s odgovarajućim lokalnim i regionalnim jedinicama Republike Hrvatske odnosno drugih država uredit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### **Članak 12.**

Sporazum o suradnji Općine Krapinske Toplice i druge jedinice lokalne i regionalne samouprave Republike Hrvatske odnosno druge države objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

### **VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG**

#### **Članak 13.**

Općina Krapinske Toplice je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom kojim je uređena lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Općina Krapinske Toplice u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje
- prostorno i urbanističko planiranje
- komunalno gospodarstvo
- brigu o djeci
- socijalnu skrb
- primarnu zdravstvenu zaštitu
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport
- zaštitu potrošača
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
- protupožarnu i civilnu zaštitu
- promet na svom području
- održavanje nerazvrstanih cesta te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima

Općina Krapinske Toplice obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu s zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 14.**

Općina Krapinske Toplice može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili može zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije.

Međusobni odnosi Općine Krapinske Toplice i drugih jedinica lokalne samouprave u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom u skladu sa zakonom, statutom i drugim općim aktima.

### **Članak 15.**

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Krapinske Toplice, posebnom odlukom prenijeti na Krapinsko-zagorsku županiju, u skladu s ovim Statutom i Statutom županije.

Općinsko vijeće može tražiti od županijske skupštine da joj, uz suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Općine Krapinske Toplice, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Općinsko vijeće može, posebnom odlukom, povjeriti mjesnom odboru ako je osnovan, pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Krapinske Toplice koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora.

Za obavljanje povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka potrebna sredstva osiguravaju se u proračunu Općine Krapinske Toplice.

## **VII. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 16.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu s zakonom i ovim Statutom.

### **Referendum**

### **Članak 17.**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Krapinske Toplice, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača Općine Krapinske Toplice i većina vijeća mjesnih odbora ako su osnovani.

### **Članak 18.**

Općinsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu propisanog broja članova Općinskog vijeća, Općinskog načelnika ili većine vijeća mjesnih odbora, ako su osnovani, i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio 20% od ukupnog broja birača u Općini Krapinske Toplice, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga.

Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskog vijeća. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u dijelu koji se odnosi na nadzor zakonitosti općih akata.

### **Članak 19.**

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

### **Članak 20.**

Pravo glasovanja na referendumu imaju birači koji imaju prebivalište na području Općine Krapinske Toplice i upisani su u popis birača.

### **Članak 21.**

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinu Krapinske Toplice, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

## **Zbor građana**

### **Članak 22.**

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine Krapinske Toplice te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zbor građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom, saziva Vijeće mjesnog odbora ako je mjesni odbor osnovan.

Zbor građana saziva se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

### **Članak 23.**

Vijeće mjesnog odbora, ako je mjesni odbor osnovan, može sazvati zbor građana radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine od interesa za mjesni odbor za koji se saziva.

Prijedlog o sazivanju zbora građana iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina članova Vijeća mjesnog odbora i 10 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje se saziva zbor građana.

Vijeće mjesnog odbora dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka te donijeti Odluku o sazivanju zbora građana u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Zbor građana saziva predsjednik Vijeća mjesnog odbora u roku 15 dana od dana donošenja odluke Vijeća mjesnog odbora, za cijelo područje ili dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

### **Članak 24.**

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće i Općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značaja za Općinu Krapinske Toplice.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja općine pojedina naselja ili dijelove naselja na području općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

### **Članak 25.**

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

### **Članak 26.**

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, ako je mjesni odbor osnovan, a savjetodavno za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

### **Članak 27.**

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Prijedlozi i peticije građana**

#### **Članak 28.**

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine od lokalnog značaja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće dužno je raspravljati o prijedlogu za donošenjem općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije mogu se podnijeti poštom, neposredno na adresu sjedišta Općine Krapinske Toplice ili elektroničkim putem.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom Općine u skladu sa zakonom i statutom.

### **Predstavke i pritužbe građana**

#### **Članak 29.**

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad Jedinственог upravnog odjela Općine Krapinske Toplice te na nepravilan odnos službenika u tim tijelima, kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice odnosno pročelnik Jedinственог upravnog odjela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se kroz knjigu pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe te neposrednim usmenim izjavljivanjem predstavke i pritužbe ovlaštenim službenicima Jedinственог upravnog odjela.

Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine Krapinske Toplice.

## **VIII. TIJELA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE**

### **Članak 30.**

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.  
Općinsko vijeće ima 13 članova.

#### **1. OPĆINSKO VIJEĆE**

#### **Članak 31.**

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine Krapinske Toplice te obavlja i druge poslove u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

## Nadležnost Općinskog vijeća

### Članak 32.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine Krapinske Toplice
- donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Krapinske Toplice
- donosi Proračun te izmjene i dopune Proračuna
- donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Krapinske Toplice
- donosi odluku o raspodjeli rezultata
- donosi odluku o zaduživanju, višegodišnjem zaduživanju, davanju jamstva i suglasnosti
- donosi odluku o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Krapinske Toplice i ustanovi kojoj je osnivač Općina Krapinske Toplice, za ispunjenje obveza
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine Krapinske Toplice čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 132.722,81 eura
- donosi dokumente praćenja stanja u prostoru i dokumente prostornog uređenja (četverogodišnje izvješće o stanju o prostoru, prostorni planovi i dr. dokumenti)
- donosi odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu i/ili prodaji, ako se time štiti interes Općine Krapinske Toplice
- razmatra redovna izvješća Općinskog načelnika o njegovom radu kao i druga tražena izvješća o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga
- donosi odluku o promjeni granice Općine Krapinske Toplice
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Krapinske Toplice
- predlaže skupštini trgovačkog društva u kojem Općina Krapinske Toplice ima dionice ili udjele u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina Krapinske Toplice ili koje su u većinskom vlasništvu Općine
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa zakonom
- donosi odluku o dodjeli koncesije odnosno o povjeravanju komunalnih poslova putem ugovora, kao i o dodjeli koncesije sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije i drugim posebnim zakonima
- raspisuje lokalni referendum
- donosi odluku o raspisivanju referenduma o opozivu Općinskog načelnika
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- osniva radna tijela, bira i razrješava članove tih tijela te bira, imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja
- donosi odluke i druge opće akte sukladno zakonu i podzakonskim propisima

### **Članak 33.**

Općinsko vijeće sukladno zakonu osniva Savjet mladih Općine Krapinske Toplice kao savjetodavno tijelo koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u Općini Krapinske Toplice.

### **Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća**

### **Članak 34.**

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednik biraju se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom Općinskog vijeća.

### **Članak 35.**

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik Vijeća ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

### **Članak 36.**

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće
- saziva te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća
- predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata
- održava red na sjednici Općinskog vijeća
- usklađuje rad radnih tijela
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće
- dostavlja opće akte s izvatkom iz zapisnika sa sjednice Općinskog vijeća nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt, u roku od 15 dana od dana donošenja te bez odgode Općinskom načelniku
- brine o javnosti rada Općinskog vijeća
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika
- brine se o zaštiti prava članova Općinskog vijeća i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće, obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti Općinskom načelniku.

### **Mandat članova Općinskog vijeća**

### **Članak 37.**

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake



četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

### **Članak 38.**

Članu Općinskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, danom prestanka prebivališta
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom prestanka hrvatskog državljanstva
- smrću

Članu Općinskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

### **Članak 39.**

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama posebnog zakona nespojiva s dužnošću člana Općinskog vijeća, mandat miruje, a za to vrijeme ga zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama posebnog zakona.

Član Općinskog vijeća dužan je u roku od 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti Član Općinskog vijeća, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član Općinskog vijeća može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti Član Općinskog vijeća jedanput u tijeku trajanja mandata.

Iznimno, ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne primjenjuje se u slučaju nastavljanja obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća kojemu je mandat mirovao zbog obavljanja dužnosti privremenog zamjenika Općinskog načelnika.

Ako član Općinskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Općinskog vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a član Općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

## **Prava i dužnosti članova Općinskog vijeća**

### **Članak 40.**

Član Općinskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća
- postavljati pitanja Općinskom načelniku
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati
- prihvatiti se članstva u najviše dva radna tijela u koje ga izabere Općinsko vijeće
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti član Općinskog vijeća od Jedinstvenog upravnog odjela
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost

Prava i dužnosti člana Općinskog vijeća započinju danom konstituiranja Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika.

Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

### **Članak 41.**

Poslovníkom Općinskog vijeća uređuje se način rada Općinskog vijeća: način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti člana Općinskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

## **Radna tijela Općinskog vijeća**

### **Članak 42.**

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

## **2. OPĆINSKI NAČELNIK**

### **Članak 43.**

Općinski načelnik zastupa Općinu Krapinske Toplice i nositelj je izvršne vlasti Općine Krapinske Toplice.

Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat Općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog Općinskog načelnika.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine.

Općinskom načelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novog Općinskog načelnika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.

## **Nadležnosti Općinskog načelnika**

### **Članak 44.**

Općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću za izvršavanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, za zakonitost odluka i drugih akata koje donosi.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća.

### **Članak 45.**

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 30. travnja tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. listopada za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

### **Članak 46.**

U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- usmjerava djelovanje Jedinog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog djelokruga odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na Općinu Krapinske Toplice te nadzire njegov rad
- utvrđuje prijedlog proračuna i prijedlog izmjene proračuna Općine Krapinske Toplice
- podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna
- utvrđuje prijedlog odluke o zaduživanju Općine Krapinske Toplice i sklapa Ugovor o zaduživanju
- utvrđuje prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine Krapinske Toplice i ustanova čiji je osnivač Općina Krapinske Toplice
- utvrđuje prijedlog odluke o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine Krapinske Toplice i ustanovi čiji je osnivač Općina Krapinske Toplice
- utvrđuje prijedlog odluke o privremenom financiranju
- odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna
- odlučuje o korištenju sredstava proračunske zalihe do visine utvrđene Odlukom o izvršavanju proračuna u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Krapinske Toplice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća
- upravlja приходima i rashodima Općine Krapinske Toplice sukladno zakonu, Statutu i općim aktima Općine
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na žiro računu Općine Krapinske Toplice
- odlučuje o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći

od 132.722,81 eura, Općinski načelnik može odlučivati najviše do 132.722,81 eura, a ako je taj iznos manji od 9.290,60 eura, tada može odlučivati najviše do 9.290,60 eura, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima

- imenuje i razrješava predstavnike Općine Krapinske Toplice u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općine Krapinske Toplice, trgovačkih društava u kojima Općina Krapinske Toplice ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina Krapinske Toplice osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za Jedinствeni upravni odjel
- utvrđuje plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel
- imenuje i razrješuje pročelnika upravnog tijela
- imenuje i razrješuje osobe u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općinskim odlukama,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba
- utvrđuje prijedloge prostornih planova za javnu raspravu
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti
- sklapa ugovor o dodjeli koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga
- podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Krapinske Toplice u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima
- organizira zaštitu od požara na području Općine Krapinske Toplice i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara
- sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu s zakonom i drugim propisima te općim aktima Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice
- odobrava uporabu i korištenje grba i zastave Općine Krapinske Toplice pravnim i fizičkim osobama, u skladu s zakonom, ovim Statutom i drugim općim i pojedinačnim aktima Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice i Općinskog načelnika
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora, ako je mjesni odbor osnovan
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

#### **Članak 47.**

Općinski načelnik može osnivati stalne i povremene odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz nadležnosti Općine, pripreme odluka i drugih akata Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, davanja mišljenja i pružanja stručne pomoći Općinskom načelniku u radu.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada i pravo na naknadu za rad tijela utvrđuje se posebnim aktom Općinskog načelnika.

#### **Općinski načelnik i obustava akta od primjene**

#### **Članak 48.**

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik, donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća

da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ukoliko Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta,

- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

## **Privremeni zamjenik Općinskog načelnika**

### **Članak 49.**

Općinski načelnik za vrijeme trajanja mandata nema zamjenika.

Ako za vrijeme trajanja mandata Općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je Općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, Općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati Općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Članu Općinskog vijeća kojeg je Općinski načelnik imenovao za privremenog zamjenika Općinskog načelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je Općinski načelnik, onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća Općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Ako zbog okolnosti iz stavka 2. ovoga članka nastupi prestanak mandata Općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 2. i 3. ovoga članka Općinski načelnik ili Pročelnik Jedinственog upravnog odjela dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 5. ovoga članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

### **Članak 50.**

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja Općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje Općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je Općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz članka 49. stavka 5. ovog Statuta danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

### **Članak 51.**

Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski, pod uvjetima i u skladu sa zakonom kojom se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

## **Prestanak mandata Općinskog načelnika**

### **Članak 52.**

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen za kazneno djelo na kaznu zatvora ili mu je ta kazna zamijenjena radom za opće dobro ili uvjetnom osudom, danom pravomoćnosti presude, osim za kaznena djela iz članka 13. stavka 3. Zakona o lokalnim izborima

- danom odjave prebivališta na području Općine Krapinske Toplice
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo
- smrću

Ako Općinskom načelniku, nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

## **Referendum za opoziv Općinskog načelnika**

### **Članak 53.**

Općinski načelnik može se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv Općinskog načelnika može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Općini Krapinske Toplice,
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Općini Krapinske Toplice, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv Općinskog načelnika, u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava i zakona kojim se uređuje raspisivanje referenduma u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Općinskog načelnika, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih svojih članova.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od šest mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika.

Odluka o opozivu Općinskog načelnika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

## **IX. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

### **Članak 54.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i za obavljanje povjerenih poslova državne uprave, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu sukladno posebnom zakonu.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave Jedinostveni upravni odjel ima ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

### **Članak 55.**

Jedinostveni upravni odjel u okviru prava i dužnosti Općine Krapinske Toplice, izvršava zakone i druge propise, odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, prati stanje u upravnim područjima za koji je osnovan, rješava u upravnim pitanjima, provodi nadzor, poduzima mjere za koje su zakonom ili drugim propisom ovlašteni, priprema nacрте odluka, i drugih općih akata te obavlja i druge poslove.

### **Članak 56.**

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika iz stavka 1. ovoga članka:

- ako pročelnik sam zatraži razrješenje
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa
- ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općine Krapinske Toplice ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Općine Krapinske Toplice, ili postupa protivno njima
- ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Općini Krapinske Toplice veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine Krapinske Toplice

Jedinstveni upravni odjel je samostalan u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je Općinskom načelniku, poglavito za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

Službenici u Općini Krapinske Toplice poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

### **Članak 57.**

Sredstva za djelatnosti Jedinstvenog upravnog odjela, osiguravaju se u proračunu Općine Krapinske Toplice, Državnom proračunu i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

## **X. JAVNE SLUŽBE**

### **Članak 58.**

Općina Krapinske Toplice u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

### **Članak 59.**

Općina Krapinske Toplice osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 58. ovoga Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitog pogona.

Općinski načelnik imenuje i razrješava predstavnike Općine Krapinske Toplice u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač Općina Krapinske Toplice.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Krapinske Toplice može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## **XI. MJESNA SAMOUPRAVA**

### **Članak 60.**

Na području Općine Krapinske Toplice mogu se osnovati mjesni odbori, kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor može se osnovati za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Mjesni odbor, ako je osnovan, u svom poslovanju rabi pečat okruglog oblika, promjera 38 mm, sljedećeg sadržaja: Krapinsko-zagorska županija, Općina Krapinske Toplice, Mjesni odbor/naziv mjesnog odbora.

### **Članak 61.**

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora ili preustroj osnovanih mjesnih odbora, u smislu njihova teritorijalnog preustroja, mogu dati građani upisani u popis birača za područje za koje se

predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Općinskog vijeća, udruge sa sjedištem na području Općine Krapinske Toplice te Općinski načelnik.

Kada građani podnose inicijativu i prijedlog iz stavka 1. ovog članka, tu inicijativu i prijedlog potpisom treba podržati najmanje dvadeset posto birača upisanih u popis birača na području za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, odnosno dvadeset posto birača upisanih u popis birača mjesnog odbora, ukoliko se radi o preustroju osnovanog mjesnog odbora, a u inicijativi i prijedlogu treba biti navedena i adresa prebivališta svakog potpisnika inicijative i prijedloga.

Kada članovi Općinskog vijeća podnose inicijativu i prijedlog iz stavka 1. ovog članka, za valjanost inicijative i prijedloga potrebno je da ih podnese najmanje jedna trećina svih članova Općinskog vijeća.

#### **Članak 62.**

Inicijativa i prijedlog iz članka 61. ovog Statuta, podnosi se u pisanom obliku Općinskom načelniku, ukoliko on nije predlagatelj te, osim podataka o podnosiocu inicijative, odnosno predlagatelju, treba sadržavati:

- točnu naznaku područja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,
- naziv i sjedište mjesnog odbora te
- obrazloženje opravdanosti osnivanja mjesnog odbora na predloženom području

Inicijativa i prijedlog moraju biti u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovoga Statuta kojima je regulirano područje za koje se može osnovati mjesni odbor (naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu).

Na temelju mišljenja Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela o opravdanosti i svrsishodnosti osnivanja, odnosno preustroja mjesnog odbora i usklađenosti inicijative i prijedloga za osnivanje, odnosno preustroj mjesnog odbora s odredbama zakona i ovog Statuta, Općinsko vijeće donosi statutarnu odluku o osnivanju mjesnog odbora.

Prije odlučivanja o inicijativi i prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće može zatražiti mišljenje zbora odnosno zborova građana s područja na koje se inicijativa i prijedlog odnosi.

Ukoliko se radi o inicijativi i prijedlogu o izdvajanju dijela mjesnog odbora ili o spajanju postojećih mjesnih odbora, Općinsko vijeće će prije donošenja statutarne odluke iz stavka 2. ovog članka zatražiti mišljenje vijeća mjesnog odbora na kojeg se promjena odnosi.

Vijeće, odnosno vijeća mjesnog odbora dužna su mišljenje iz prethodnog stavka ovog članka dostaviti Općinskom vijeću u roku od mjesec dana od dana primitka zahtjeva.

Mišljenje iz stavka 4. ovog članka nije obvezujuće.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### **Članak 63.**

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### **Članak 64.**

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### **Članak 65.**

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini područje mjesnog odbora.



Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Općinsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

#### **Članak 66.**

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### **Članak 67.**

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

#### **Članak 68.**

Vijeće mjesnog odbora može održati sjednicu ako je prisutna većina članova Vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran Vijeću mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora saziva sjednice Vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

#### **Članak 69.**

Članovi Vijeća mjesnog odbora imaju pravo i dužnost osobito:

- prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
- predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinog pitanja iz njegovog djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Vijeća.

#### **Članak 70.**

Vijeće mjesnog odbora:

- utvrđuje prioritet u realizaciji komunalnih akcija na svom području
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine Krapinske Toplice
- sudjeluje u provođenju civilne zaštite na svom području
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Krapinske Toplice
- surađuje s udrugama u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom te aktima Općinskog vijeća

#### **Članak 71.**

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, većinom glasova svih članova.

#### **Članak 72.**

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih inicijativa kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

### **Članak 73.**

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

### **Članak 74.**

Sredstva za rad mjesnih odbora osiguravaju se u Proračunu Općine Krapinske Toplice. Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinstveni upravni odjel.

### **Članak 75.**

Predsjednik mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti Općinskom načelniku akte koje je donijelo vijeće mjesnog odbora.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Općine Krapinske Toplice, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

### **Članak 76.**

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine na način utvrđen općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine.

## **XII. IMOVINA I FINANCIRANJE**

### **Članak 77.**

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Krapinske Toplice čine imovinu Općine Krapinske Toplice.

### **Članak 78.**

Imovinom Općine Krapinske Toplice upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine Krapinske Toplice.

### **Članak 79.**

Općina Krapinske Toplice ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Krapinske Toplice su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća
- prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Općine Krapinske Toplice
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine Krapinske Toplice odnosno u kojima Općina Krapinske Toplice ima udjele ili dionice
- prihodi od naknada za koncesije
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Krapinske Toplice u skladu s zakonom
- udio u zajedničkom porezu i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu
- drugi prihodi određeni zakonom

### **Članak 80.**

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda Općine Krapinske Toplice iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

### **Članak 81.**

Proračun Općine Krapinske Toplice i Odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

### **Članak 82.**

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Općinski načelnik, kao jedini ovlaštenu predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Uz proračun za pojedinu godinu Općinsko vijeće donosi odluku o izvršavanju proračuna kojom se uređuju pojedina pitanja od značaja za izvršavanje proračuna u okviru zakonskih propisa.

### **Članak 83.**

Ako Općinski načelnik, ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Općinskog načelnika.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa općine u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 5. ovoga članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Općinski načelnik, predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun u jedinici u kojoj je Općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika Općinskog načelnika.

Kada je u Općini konstituirano novoizabrano Općinsko vijeće nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna Općine financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke Općinskog načelnika o obustavi proračuna, za

vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun Općine, Općinsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u "Narodnim novinama". Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

#### **Članak 84.**

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### **Članak 85.**

Općina Krapinske Toplice javno objavljuje informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive, u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

Materijalno i financijsko poslovanje Općine Krapinske Toplice nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine Krapinske Toplice nadzire Ministarstvo financija.

### **XIV. AKTI OPĆINE**

#### **Članak 86.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom, Statutom Općine Krapinske Toplice i Poslovníkom donosi Statut Općine, Poslovník, Proračun, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, Odluke, Programe, Pravilnike, Planove i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Općinsko vijeće daje suglasnosti, mišljenja i preporuke.

#### **Članak 87.**

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### **Članak 88.**

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### **Članak 89.**

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 86. stavka 1. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

#### **Članak 90.**

Jedinstveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Jedinstveni upravni odjel u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Krapinsko – zagorske županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javne ovlasti.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 91.**

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Nadzor zakonitosti općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

#### **Članak 92.**

Detaljnije odredbe o načinu i postupku donošenja akata Općine Krapinske Toplice utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### **Članak 93.**

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

### **XIV. JAVNOST RADA**

#### **Članak 94.**

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela Općine je javan.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja, udruga građana i građani mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

Sjednice Općinskog vijeća i drugih tijela iznimno se održavaju bez prisustvovanja javnosti, kada se raspravlja o pitanjima koja su u skladu s posebnim propisima označena stupnjem tajnosti, te u drugim slučajevima predviđenim posebnim zakonom i Poslovníkom Općine Krapinske Toplice.

#### **Članak 95.**

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica, izvještavanjem putem sredstava javnog priopćavanja, javnih glasila te objavljivanjem općih i drugih akata u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na Internet stranicama Općine Krapinske Toplice.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se izvještavanjem putem medija (davanjem službenih priopćenja i održavanjem konferencija), izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te objavljivanjem općih i drugih akata u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije” i na Internet stranicama Općine Krapinske Toplice.

Javnost rada Jedinstvenog upravnog odjela osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te na Internet stranicama Općine Krapinske Toplice.

### **XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 96.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Odbor za Statut i Poslovník Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća, koji ga prosljeđuje Odboru za Statut i poslovnik, ukoliko Odbor nije predlagatelj.

Na temelju mišljenja Odbora za statut i poslovnik, ukoliko Odbor nije predlagatelj, Općinsko vijeće većinom glasova svih članova odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

Odbor za statut i poslovnik može podnošenjem prijedloga statutarne odluke predložiti izmjenu i/ili dopunu Statuta, radi usklađivanja Statuta sa zakonom, bez prethodne rasprave.

#### **Članak 97.**

Do donošenja općih akata Općine Krapinske Toplice u skladu s odredbama ovoga Statuta primjenjivat će se opći akti Općine Krapinske Toplice u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovoga Statuta.

#### **Članak 98.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Odluka o provedbi izbora za članove vijeća mjesnih odbora u Općini Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 2/14, 6/14, 19b/21).

#### **Članak 99.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Krapinske Toplice („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 16/09, 8A/13, 6/14, 4/18, 13/20, 16/20 - pročišćeni tekst, 26/20 i 19b/21).

#### **Članak 100.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Božo Ružak, mag. oec.