

Vežano na prijedlog finansijskog plana dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za 2016. godinu, a sukladno Uputi za izradu prijedloga finansijskog plana za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu Općine Krapinske Toplice, dječji vrtić izradio je prijedlog finansijskog plana za 2016. godinu koji se dostavlja u prilogu. Ukupni rashodi predviđaju se u visini od 2.771.000,00 kuna. Finansijska konstrukcija planirana je na način da se na ime redovnog financiranja iz lokalnog proračuna izdvoji 1.874.700,00 kuna. Prihodi na ime sufinansiranja boravka djece u vrtiću predviđaju se u visini od 848.500,00 kuna (baza za izračun je sufinansiranje za ukupno 100 djece), donacije se planiraju u iznosu od 5.000,00 kuna, a ostali prihodi u iznosu od 42.800,00 kuna

Troškovi zaposlenih u dječjem vrtiću Maslačak za 2016. godinu planiraju se u iznosu od 1.803.000,00 kuna. Povećani su i troškovi energije i prehrane, održavanja i osiguranja pa se ukupni materijalni troškovi predviđaju u iznosu od 928.000,00 kuna, a finansijski rashodi u iznosu od 10.000,00 kuna.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

Trenutno je u Dječjem vrtiću «Maslačak» u stalnom radnom odnosu na neodređeno vrijeme zaposleno 18 radnika.

Zaposleni radnici raspoređeni su kako slijedi:

- 10 radnika, nositelja predškolskog programa (odgojitelji, medicinska sestra), VŠS/SSS,
- 1 ravnatelj, VSS
- 1 računovodstveni djelatnik, VSS
- 1 kuharica – ekonom, KV
- 1 pomoćna kuharica, SSS
- 3 spremačice, NSS
- 1 zdravstveni voditelj, VŠS
- 1 odgojitelj za provođenje programa male škole zaposlen na određeno vrijeme od 1.10.2015- 01.06.2015. uz pravo korištenja sukladnog godišnjeg odmora prema Pravilniku o radu

Planiranje zapošljavanja domara-ložača, za koji će se raspisati natječaj tijekom listopada 2015.

Početak školske godine prema DPS-u i prema sistematizaciji postoji obveza zapošljavanja stručnog suradnika na 0,50%. Sukladno tome zapošljavanje bi se izvršilo tijekom 2016., a zadnje početkom školske godine 2016/17. godine.

Sredstva za plaće, naknade i druge prihode zaposlenih

Odbom članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N. br: 10/97) propisano je da se na utvrđivanje plaća, naknada i drugih prihoda zaposlenika dječjih vrtića, a koji su u vlasništvu jedinica lokalne samouprave, primjenjuju propisi kojima se uređuju plaće, naknade i drugi prihodi javnih službenika i namještenika zaposlenih u osnovnom školstvu, ako su ti propisi povoljniji za zaposlenike. Slijedom te zakonske odredbe na utvrđivanje plaća, naknada i drugih prihoda zaposlenih u dječjem vrtiću «Maslačak» primjenjuju se propisi koji se odnose na zaposlene u osnovnom školstvu i djelomično lokalnoj samoupravi, budući da kolektivni ugovor između Vrtića i Općine nije sklopljen. Odluku o visini osnovice donosi osnivač.

U 2016. godini predviđa se isplata putnih troškova, regresa, jubilarnih nagrada, dara u naravi i poklon bonova za djecu, a sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Krapinske Toplice. Prema trenutnoj odluci, zaposlenici imaju pravo na putnu kartu u vrijednosti mjesečne karte, božićnicu i regres u iznosu do 1.250,00 kuna, dar u naravi u iznosu od 400,00 kuna i dar djetetu u iznosu od 600,00 kn i pravo na jubilarnu nagradu koju smo dosadašnjih godina isplaćivali sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Krapinske Toplice.

Broj predviđenih jubilarnih nagrada je : jedna jubilarna nagrada za 25 godina radnog staža u Dječjem vrtiću Maslačak, jedna 40 godina u Dječjem vrtiću Maslačak. Trenutno je 12 djece za dodjelu bona za Svetog Nikolu.

FINANCIRANJE PROGRAMA

Na temelju Odluke Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice o mjerilima za financiranje predškolskog programa, program financiraju roditelji u visini 50% ekonomske cijene i Općina kao Osnivač. Uz financiranje redovnog programa, programa predškole u dijelu koji ne financira Ministarstvo kao i nabave osnovnih sredstava i opreme, Općina financira i sve povlastice koje ostvaruju korisnici predškolskog programa (bolovanje, godišnji odmor, povlastice s osnova: samohrani roditelj, djeca invalida Domovinskog rata, drugo dijete u programu, svako treće i daljnje dijete u programu).

Zakonska obveza Ministarstva za financiranje programa predškole iznosi 20,00 kuna po polazniku mjesečno, što ni u kojem slučaju nije dovoljno ni za najnužnije potrebe, te je obveza Općine u tom dijelu povećana. Sredstva koja osigurava Ministarstvo su namjenska, za edukaciju djelatnika i nabavu didaktike.

Ekonomska cijena programa

Sukladno modelu financijskog plana za 2016. godinu i planiranim troškovima, ekonomska cijena za dječji vrtić Maslačak iznosi 2.263,33 kuna. Prema trenutnoj odluci, roditelji u ukupnoj cijeni sudjeluju sa iznosom od 750,00 kuna, a općina Krapinske Toplice sudjeluje sa iznosom 1.513,33 kuna, što u postocima iznosi 67% sufinanciranja od strane općine te 33% sufinanciranje od strane korisnika usluge boravka u vrtiću. Vežano na ekonomsku cijenu i sufinanciranje boravka djece, predlaže se da ona ostane 750,00 kuna, a da se, nakon polugodišnjeg obračuna financijskog plana, ponovno izradi izračun ekonomske cijene temeljen na stvarno nastalim troškovima u novim prostorima te će se uputiti prema Upravnom vijeću novi prijedlog.

NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE

Nabava dugotrajne imovine u 2016. godini planira se u iznosu od 30.000,00 kuna. Na temelju sadašnjeg uvida planiramo zamjenu dijela starog namještaja za djecu, prvenstveno stolova i stolica zbog neadekvatne visine za djecu, nabavu nove računalne opreme i pojedinih programa za vođenje računovodstva, te mogućnost nabave još jednog vanjskog igrala za dječje igralište.

S poštovanjem.

Prilozi:

Model financijskog plana proračunskog korisnika Dječjeg vrtića „Maslačak“ Krapinske Toplice za 2016. godinu i procjena za 2017. i 2018.

Prijedlog financijskog plana za 2016. i projekcija plana za 2017. i 2018. Godinu

Plan prihoda i primitaka za 2016. godinu

Ravnateljica:

Katica Čerovec



MODEL FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA ZA 2016. TE PROCJENA
ZA 2017. I 2018. GODINU

Proračunski korisnik:	Dječji vrtić "Maslačak" Krapinske Toplice
Izvori financiranja za 2014. godinu	
Lokalni proračun:	1.874.700,00
Vlastiti prihodi:	848.500,00
Prihodi za posebne namjene	42.800,00
Pomoći	-
Donacije:	5.000,00
Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknada šteta s osnova osigu.	-
Namjenski primici od zaduživanja	-
UKUPNO:	2.771.000,00

Dječji vrtić		Dječji vrtić									
Aktivnost:		Redovan rad									
Raz.	Naziv računa	Plan 2016.- projekcija	Opći prihodi i primici - proračun JL&PS	Vlastiti prihodi-sufinanciranje boravka djece u vrtiću	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	nefinancijske imovine i nadoknada šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	Procjena 2017.	Procjena 2018.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.760.200							1.850.000	1.870.000
3111	Plaće za redovan rad	1.500.000,00	1.457.200,00		42.800,00						
3121	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	45.000,00	0,00							
	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	232.500,00	232.500,00	0,00							
3133	Doprinosi za zapošljavanje	25.500,00	25.500,00	0,00							
32	MATERIJALNI RASHODI		89.100							930.000	940.000
3211	Službena putovanja	7.000,00	7.000,00	0,00							
3212	Naknade za prijevoz	75.000,00	75.000,00	0,00							
	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	7.500,00	7.500,00							
3221	Uredski materijal	70.000,00		70.000,00							

3222	Materijal i sirovine	500.000,00	0,00	500.000,00						
3223	Energija	80.000,00	0,00	80.000,00						
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.	5.000,00	0,00	5.000,00						
3225	Sitni inventar	25.000,00	0,00	25.000,00						
3231	Usluge telefona i pošte	15.000,00	0,00	15.000,00						
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00						
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.000,00	0,00	7.000,00						
3234	Komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00						
3236	Zdravstvene usluge	25.000,00	0,00	25.000,00						
3237	Intelektualne i osobne usluge, ug. o djelu	11.000,00	0,00	11.000,00						
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00						
3291	Dnevnice članovima upravnog vijeća	8.000,00	0,00	8.000,00						
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00						
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00						
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00							10.000	10.000
3431	Bankarske usluge	10.000,00	0,00	10.000,00						
	UKUPNO AKTIVNOST-REDOVAN RAD:	2.741.000,00	1.849.700,00	848.500,00	42.800,00	0,00			2.790.000	2.820.000
	<i>Aktivnost:</i>									
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE FINANCIJSKE IMOVINE								30.000	30.000
422	Postrojenja i oprema									
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	25.000,00	0,00		5000				
	UKUPNO AKTIVNOST-INVESTICIJE	30.000,00	25.000,00	0,00						
	UKUPNO	2.771.000,00	1.874.700,00	848.500,00	42.800,00	0,00	5.000,00	0,00	2.790.000	2.820.000

Ukupni troškovi	2.771.000,00
Minus troškovi predškole:	55.000,00
Ukupni troškovi za vrtić	2.716.000,00

Ekonomska cijena	2.263,33
Broj djece	100

Ekonomska cijena za općinu	1.513,33
Ekonomska cijena za roditelje	750,00

Ukupna ekonomska cijena

% sudjelovanja općine u ukupnoj ekonomskoj cijeni	66,86
---	-------

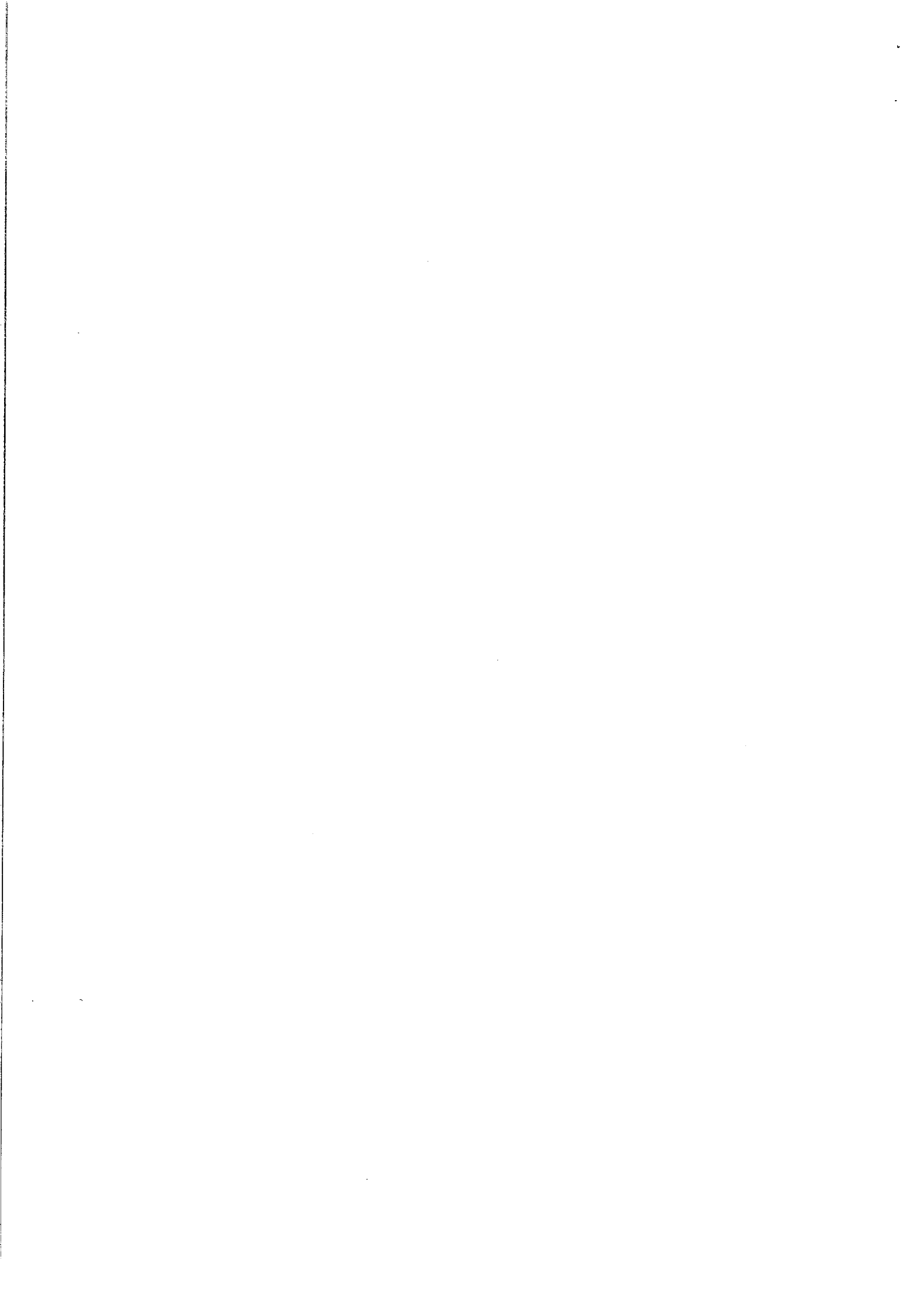
% sudjelovanja roditelja u ekonomskoj cijeni	33,14
--	-------

PLAN PRIHODA I PRIMITAKA ZA 2016. GODINU

IZVOR PRIHODA I PRIMITAKA/OZNAKA RAČUNSKOG PLANA	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	VLASTITI PRIHODI	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	POMOĆI	DONACIJE	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NADONADE ŠTETA S OSNOVA OSIGURANJA	NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA
65 Ostali prihodi		891.300,00					
66 Donacije					5.000,00		
67 Prihodi iz proračuna	1.874.700,00						
UKUPNO (PO IZVORIMA)	1.874.700,00	891.300,00			5.000,00		
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI ZA 2016. GODINU	2.771.000,00						

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016. I PROJEKCIJA PLANA ZA 2017. I 2018. GODINU

	PRIJEDLOG PLANA ZA 2016. GODINU	PROJEKCIJA PLANA ZA 2017.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2018. GODINU
PRIHODI POSLOVANJA	2.771.000,00	2.790.000,00	2.820.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
PRIHODI UKUPNO	2.771.000,00	2.790.000,00	2.820.000,00
RASHODI POSLOVANJA	2.741.000,00	2.760.000,00	2.790.000,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	30.000,00	30.000,00	30.000,00
RASHODI UKUPNO	2.771.000,00	2.790.000,00	2.820.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK			
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			
NETO FINANCIRANJE			
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE			





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 400-02/15-01/033
URBROJ: 2197/03-01-15-2
Krapinske Toplice, 08.12.2015

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice
- Financijski plan i Program rada za 2016.g.
- prijedlog, daje se

Na temelju članka 39. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14) i članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 21/09, 14/12 i 8/A/13) u predmetu Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice, Financijski plan i Program rada za 2016.g. Općinski načelnik donosi sljedeći

Z A K L J U Č A K

Temeljem prijedloga Financijskog plana i planiranih prihoda u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g. Plana i programa rada Vatrogasne zajednice Općine Krapinske Toplice Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice predlaže se da se u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g. za Vatrogasnu zajednicu osiguraju sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna.



Općinski načelnik:
Ernest Svačić

Prilog: prijedlog zaključka



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-02/15-01/033
URBROJ: 2197/03-02-15-3
Krapinske Toplice, -.12.2015

Na temelju članka 33.Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZŽ broj 16/09, 8A/13. i 6/14.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na --. održanoj dana ---- 12.2015.g. donijelo je

Z A K L J U Č A K

Daje se suglasnost Vatrogasnoj zajednici Općine Krapinske Toplice na prijedlog Plan i program rada za 2016.g. i prijedlog Financijskog plana. Za izvršenje Financijskog plana Vatrogasne zajednice Općine Krapinske Toplice u Proračunu Općine Krapinske Toplice osigurati će se sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.

Dostaviti:

1. Vatrogasna zajednica Općine Krapinske Toplice, n/p predsjednika
- 2.Prilog zapisnika
- 3.Zbirka akata
- 4.Pismohrana.



VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Ljudevita Gaja b. b. Poštanski pretinac 6.
49217 Krapinske Toplice



Datum: 16.11.2015.

Broj:

OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
A.Mihanovića 3
49217 KRAPINSKE TOPLICE

Predmet: Dostava prijedloga planova i
programa rada za 2016. godinu

Poštovani!

U prilogu dopisa dostavljamo na usvajanje prijedloge Planova i programa rada VZO Krapinske Toplice za 2016. godinu i to:

1. Plan i program rada VZO,
2. Operativni program aktivnosti zapovjedništva VZO Krapinske Toplice,
3. Financijski plan poslovanja (prihod-rashod).

S poštovanjem,

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

Primljeno: 16.11.2015.		Org. jed.	
Klasifikacijska oznaka		01/1	
400-02/15-01/035		Pril.	Vrij.
Urudžbeni broj			
15-15-1			



Predsjednik VZO
Krapinske Toplice

Vladimir Huzak, mr.sig



VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Ljudevita Gaja b.b. Poštanski pretinac 6.
49217 Krapinske Toplice

PLAN i PROGRAM RADA VZO ZA 2016.

1. Održati redovitu sjednicu Skupštinu VZO i svih DVD-a
2. Održati sastanke predsjedništva VZO, u pravilu svaka dva mjeseca. NO održati barem jednu sjednicu u toku tekuće godine. Redovito konzultirati i obavještavati članove predsjedništva o planiranim aktivnostima putem telefona i Web stranice.
3. Raditi na popularizaciji vatrogastva na području djelovanja pa i šire, uključivati nove članove, educirati popularizirati vatrogastvo u školama na području djelovanja VZO KT.
4. obilježiti važnije datume
 - sudjelovati u obilježavanju Dana vatrogastva Svetog Florijana
 - sudjelovati na hodočašću vatrogasaca RH u nacionalno svetište Marija Bistrica prema programu HVZ
 - sudjelovati na obljetnicama godišnjica DVD-a
 - sudjelovati na proslavi Dana općine
 - sudjelovati na svim manifestacijama u organizaciji općine Krapinske Toplice, bitnim za općinu.
5. Pomoći pravnim osobama pri ispunjavanju zakonske obaveze osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.
6. koordinirati akcijama DVD-a udruženih u VZO o očuvanju i uređenju našeg okoliša
7. U skladu s poslovníkom i programima rada svih DVD-a, VZO pravno, stručno i financijski pomoći u uređenju i sanaciji vatrogasnih spremišta i uređivanja vatrogasnih domova i drugih akcija bitnim za pojedini DVD-e
8. U slučaju elementarne nepogode i drugih potreba pružati stanovništvu potrebnu pomoć, kao i domaćinstvima dovoziti vodu prema potrebi u suradnji sa nadležnim službama općine.
9. Pružati pomoć stručnu i tehničku organima lokalne uprave pri provedbi novog plana procjene o ugroženosti, te ostalima koji to opravdano zatraže.
10. Održavati suradnju i prijateljske susrete sa vatrogasnim društvima i drugim udrugama unutar i izvan općine.
11. Nabavljati, kontrolirati i koordinirati nabavu vatrogasne opreme i potrebnih vatrogasnih vozila.
12. Izraditi financijski plan i kontrolirati njegovo provođenje, odnosno kontrolirati namjensko trošenje financijskih sredstava. Financijska sredstva raspoređivati prema pojedinom DVD-u u skladu sa financijskim planom.
13. uskladiti i izvršiti dopune Statuta VZO prema zakonu o vatrogastvu i prema stvarnim potrebama zajednice.

Ovaj plan se dopunjuje sa operativnim planom i program rada zapovjedništva VZO za 2016. Provođenje ovih planova i programa rada kontrolirat će predsjedništvo VZO Krapinske Toplice kao i ostale ovlaštene institucije.

U slučaju nepredvidivih potreba predsjedništvo može dopuniti ili izmijeniti ovaj predloženi Plan i program rada, kao i operativni plan i program rada.

VZO Krapinske Toplice



**VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE
KRAPINSKE TOPLICE**
Ljudevita Gaja b.b. Poštanski pretinac 6.
49217 Krapinske Toplice

**Operativni plan i program rada zapovjedništva VZO Krapinske Toplice za
2016. godinu**

1. Organizacijske aktivnosti
 - Održati sjednice zapovjedništva i Odbora djece i mladeži.
2. Nabava vatrogasne opreme
 - Nabaviti vatrogasnu opremu za sva društava, prema stvarnim potrebama.
3. Osposobljavanje
 - Kontinuirano provoditi i upućivati kadrove na stručna osposobljavanja za zvanja u vatrogastvu i pojedine specijalnosti.
4. Nadzor
 - Provesti nadzor rada svih društava vatrogasne zajednice općine.
 - Provoditi Županijsku odluku o spaljivanju korova, trave i drugog otpadnog materijala (organizacija dežurstava).
5. Preventiva
 - Provjera ispravnosti hidrantske mreže, svako društvo na svom području djelovanja i sve neispravnosti u pisanom obliku prijaviti nadležnim službama.
 - Vršiti edukaciju građanstva o pravilnom postupanju u slučaju nastanka požara, svako društvo na svom području djelovanja.
 - Vršiti osposobljavanje pučanstva i zaposlenika za početno gašenje požara.
6. Javna pokazna vježba
 - Organizirati javnu pokaznu vježbu u kojoj će sudjelovati sva društva.
7. Natjecanja
 - Održati Kup natjecanje za djecu i mladež u Krapinskim Toplicama.
 - Održati Memorijal Marije Badl.
 - Održati Kup Male Erpenje.
 - Prema mogućnosti organizirati natjecanje operativnih vatrogasaca (prijedlog domaćina: Čret).
 - Sudjelovati na vatrogasnim natjecanjima.
8. Djeca i mladež
 - Prema financ. mogućnostima uputiti mladež u kamp vatrogasne mladeži Fažana.
 - Raditi na promociji i angažiranju novih članova mladeži.
 - Organizirati i provoditi edukaciju djece u suradnji s ravnateljem osnovne škole.
 - Prema fin. mogućnostima uputiti djecu i mladež na natjecanja.
9. Operativne vježbe VZO
 - Zapovjednik svakog društva dužan je provoditi operativne vježbe te organizirati teorijsku nastavu i o tome voditi dnevnik.
 - Svake godine zapovjednik društva dužan je osmisliti i održati operativnu vježbu na svom području djelovanja. U izvršenje zadatka potrebno je uključiti sva društva.

U provođenje Operativnog programa aktivnosti zapovjedništva za 2016. godinu aktivno će se uključiti i predsjedništvo koje treba verificirati i omogućiti izvršenje ovog programa.

Zapovjednik: Darko Špoljar, VVČ

VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE
 KRAPINSKE TOPLICE
 Ljudevita Gaja b.b.
 49217 KRAPINSKE TOPLICE

FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2016. GODINU- PRIJEDLOG

PRIHOD

Red. broj	VRSTA PRIHODA	IZNOS
1.	Financijska sredstva iz proračuna općine Krap. Toplice	300.000,00 kn
2.	Prihodi od osiguravajućih društava	6.000,00 kn
3	Izvanredni prihodi (kamate banke i ost.)	100,00 kn
4	Donacije	1.000,00 kn
5	Ostali prihodi	2.400,00 kn
	Ukupno	309.500,00 kn

RASHOD

Red. broj	VRSTA RASHODA	IZNOS
1	Održavanje godišnje skupštine	2.500,00 kn
2	Transfer novca DVD-ima	221.000,00 kn
3	Troškovi održavanja natjecanja	10.000,00 kn
4	Naknada banci	1.500,00 kn
5	Reprezentacija	1.000,00 kn
6	Plaćanje računa HVZ	4.000,00 kn
7	Donacija DVD-ima	1.500,00 kn
8	Putni troškovi i dnevnice	1.500,00 kn
10	Materijalni troškovi (kanc.mat, i ostalo)	3.000,00 kn
11	Računi za mobitel i i novi uređaji	14.500,00 kn
12	Troškovi osposobljavanja	6.500,00 kn
13	Knjigovodstveni servis	5.000,00 kn
14	Troškovi informatičke opreme	2.000,00 kn
15	Sredstva za otplatu kredita za nabavu vozila DVD-a Krapinske Toplice-20.000,00 (prikazana pod stavkom Transfer novca DVD-ima	
16	Liječnički pregledi vatrogasaca	10.000,00 kn
17	Troškovi pošte	500,00 kn
18	Trošak ljetovanja mladeži u Fažani	9.000,00 kn
19	Obilježavanje Sv. Florijana	1.000,00 kn
20	Trošak državnog natjecanja mladeži	12.000,00 kn
21	Ostalo	1.000,00 kn
	Ukupno	309.500,00 kn

VZO K. Toplice:



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
Klasa: 400-08/15-01/026
Ur.broj: 2197/03-01-15- 1
Krapinske Toplice, 07.12.2015.g.

OPĆINSKO VIJEĆE
Općine Krapinske Toplice

Predmet: Obrazloženje uz prijedlog Odluke o Proračunu
Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu

Na temelju članka 6.st.3.i 39. Zakona o Proračunu (NN br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 40. Poslovnika o radu općinskog vijeća općine Krapinske Toplice, Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice dostavlja se na razmatranje i usvajanje prijedlog Odluke o Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu i prijedlog Odluke o projekciji Proračuna Općine Krapinske Toplice za razdoblje 2017.- 2018.g.

OBRAZLOŽENJE

Prijedlog Odluke o Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g. temelji se na Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne samouprave za razdoblje 2016.- 2018.g.Ministarstva financija. Uputama su date odrednice prihoda i rashoda proračuna JLPS koje se temelje na okvirnim parametrima ,koji ovise o gospodarskom i fiskalnom kapacitetu pojedine JLPS. Svaka jedinica lokalne i područne samouprave izrađuje plan rashoda uzimajući u obzir vlastite gospodarske i društvene specifičnosti te pridržavajući se odredbi Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti.

Proračun Općine Krapinske Toplice prema prijedlogu za 2016. godinu iznosi ukupno **13.452.800,00** kuna, uravnotežen je i iskazan prema zadanom kontnom planu. proračuna. Sastoji se od općeg i posebnog dijela. U općem dijelu iskazani su prihodi, primici, rashodi i izdaci prema uopćenom principu, vezano na treću razinu kontnog plana i prema tome uopćenim nazivima konta.

U posebnom dijelu proračuna rashodi su iskazani prema vrstama i mjestu troškova na trećoj razini konta i više, te prema razdjelima, glavama, podglavama, funkcijskoj klasifikaciji, programima i aktivnostima.

Prihodi i primici

Prihodovna strana proračuna, ukupni prihodi iznose **13.452.800,00** kuna i sastoje se od prihoda poslovanja u iznosu od 13.313.800,00 kuna i prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 139.000,00 kuna.

Prihod od poreza na dohodak od nesamostalnog rada planiran je u visini 7.500.000,00 kuna. Po godišnjoj prijavi poreza na dohodak planira se uplata 150.000,00 kuna, a povrata 200.000,00 kuna, što ukupno prihod od poreza na dohodak iznosi 7.450.000,00 kuna.

Porezi na imovinu (porez na kuće za odmor, porez na korištenje javne površine, porez na nasljedstva i darove i porez na promet nekretnina) planirani su u iznosu od 791.000,00 kuna. Porezi na robu i usluge (porez na potrošnju i porez na tvrtku) planirani u iznosu od 260.000,00 kuna. Prihodi s osnova poreza na imovinu i poreza na robu i usluge planirani su na temelju godišnjih zaduženja korisnika i dijelom nenaplaćenih potraživanja iz 2015.g. Sve što će se u 2016.g. naplatiti ovršnim postupcima ili nagodbama u vezi naplate starih potraživanja, smatrat ćemo viškom prihoda koji će se koristiti nakon realizacije.

Potpore od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u ukupnom iznosu od 1.150.000,00 kuna. Na tekuće potpore otpada 30.000,00 kuna od KZZ-e. Od Ministarstva kulture planiran je ukupni iznos od 800.000,00 kuna za uređenje trga kod crkve Presvetog Trojstva. Za izgradnju Centra za posjetitelje (projekti) planiran je prihod od Ministarstva kulture u iznosu od 320.000,00 kuna. Od Fonda za zaštitu okoliša planirano je 120.000,00 kuna za nabavu komunalne opreme i dijelom za projekte za reciklažno dvorište. Za strategiju razvoja turizma planiran je prihod od 140.000,00 kuna od Agencije za plaćanje u poljoprivredi. Za izgradnju parkirališta od Fonda za regionalni razvoj planirano prihoda u iznosu od 450.000,00 kuna.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 383.100,00 kuna, a tu spadaju kamate na depozite po viđenju, naknade za koncesije, spomenička renta, prihodi od placevine i prihodi od legalizacije objekata. Od 2016.g. planiran je prihod od 60.000,00 kuna od naknade za pravo puta. U tijeku je rješavanje imovinsko pravnih odnosa između HT-a i Općine Krapinske Toplice radi obračuna naknade za korištenje imovine Općine, a u smislu položenih telekomunikacijskih vodova.

Prihodi od administrativnih pristojbi i pristojbi po posebnim propisima planirani su u iznosu od 2.316.200,00 kuna, što se odnosi na: 15.000,00 kuna na biljege, boravišnu pristojbu 30.000,00, naknadu za korištenje javnih površina 25.000,00 kuna; 35.000,00 kuna od vodnog doprinosa i ostale nespomenute prihode 240.000,00 kuna (prihodi od Zavoda za zapošljavanje za sve vrste mjera zapošljavanja); 1.721.000,00 kuna planirano je za komunalne doprinose i naknade što bi se trebalo realizirati radi legalizacije na komunalnom doprinosu, većeg broja obveznika komunalna naknade i ovrha na komunalnoj naknadi. 250.000,00 kuna planirana je naplata parkirališne naknade.

Za izgradnju nogostupa u Klokovcu planirana je donacija trgovačkog društva u iznosu od 250.000,00 kuna.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planiraju se u iznosu od 139.000,00 kuna, a sastoje se od 7.000,00 kuna za prihode od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo; 132.000,00 kuna prihoda od prodaje stana (dobivenog u nasljedstvo) u ulici A. Mihanovića 3.

Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci obuhvaćaju rashode poslovanja, rashode za nabavu nefinancijske imovine i izdatke za otplatu zajmova.

Ukupni rashodi i izdaci planirani su u iznosu od **13.452.800,00** kuna. Rashodovna strana proračuna podijeljena je na dva razdjela, Razdjel općinskog vijeća i Razdjel općinske uprave. Unutar razdjela određeni su programi i aktivnosti, a razdjel Općinske uprave podijeljen je na 6 glava, a unutar njih na podglave.

RAZDJEL – OPĆINSKO VIJEĆE

Za funkcioniranje razdjela općinskog vijeća planiran je u iznosu od **481.500,00** kuna i u tome je razdjelu uključen trošak rada načelnika Općine, odnosno tu se nalazi iznos njegove ukupne bruto plaće i ostalih troškova vezanih uz njegov rad. Tu su također iskazani rashodi vezani na rad općinskog vijeća i rad zamjenika načelnika, te sredstva izdvojena za redovnu djelatnost političkih stranaka.

RAZDJEL – OPĆINSKA UPRAVA

Razdjel Općinske uprave iznosi ukupno **12.971.300,00** kuna.

Glava 01 – Jedinostveni upravni odjel

Za jedinstveni upravni odjel planiraju se rashodi u visini od **1.993.000,00** kuna. Za plaće zaposlenih i naknade planirano je **1.217.900,00** kuna; za rashode za materijal, energiju i usluge **498.000,00** kuna; za ostale rashode **143.800,00** kuna; za nabavu dugotrajne imovine **43.300,00** kuna od čega je **10.000,00** kn za računala i računalnu opremu, **15.000,00** kuna za audio opremu za Dom kulture i **15.000,00** kuna za opremu za održavanje javnih površina.

U 2015.g. naslijedili smo i stan u Zagrebačka 16a sa obavezom otplate kredita u 2016.g. **58.000,00** kuna, a u 2017.g. i 2018.g. **150.000,00** kuna.

Planirana je kupnja opreme za naplatu parkirališta u iznosu od **90.000,00** kuna.

Glava 02 – Sredstva za Općinsku knjižnicu Krapinske Toplice

U proračunu Općine planirano je **382.000,00** kn za rad knjižnice, od čega na plaće i naknade zaposlenima otpada **279.000,00** kuna; za sve materijalne rashode **60.000,00** kuna, a za knjige i namještaj **43.000,00** kuna.

Glava 03 – Društvene djelatnosti

Za potrebe društvenih djelatnosti planira se izdvojiti **4.494.000,00** kuna.

Podglava 01 - Za Program sufinanciranja predškolskog odgoja planirano je ukupno **3.542.000,00** kuna. Tu su uključeni troškovi za isplatu plaće zaposlenika dječjeg

vrtića u iznosu od 1.700.000,00 kuna. Sredstva su povećana u odnosu na 2015.g. iz razloga što će doći do povećanih troškova u 2016.g. Za izgradnju dječjeg vrtića planirano je 600.000,00 kuna za konačni obračun.

U 2016.g. godišnja obaveza po dugoročnom kreditu (glavnica i kamata) iznosi 1.212.000,00 kn. Sredstva za sufinanciranje boravka djece u vrtićima izvan područja Općine planirana su u iznosu od 30.000,00 kuna za djecu koja pohađaju specijalni vrtić.

Podglava 02 - Za školstvo je predviđeno ukupno **417.000,00** kuna i to stipendiranje učenika i studenata 200.000,00 kuna te za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i osnovne škole 187.000,00 kuna. Osim sufinanciranja prehrane učenika u osnovnoj školi u iznosu od 25.000,00 kn kao i svake godine sufinanciramo program Ekoškole sa 5.000,00 kuna.

Podglava 03 - Za program socijalne skrbi izdvojeno je ukupno **243.000,00** kuna, od čega na davanja za socijalno ugroženo stanovništvo prema Socijalnom programu otpada 200.000,00 kuna. Tu su još planirana sredstva za Crveni križ 43.000,00 kuna.

Podglava 04 - Za kulturu, sport i ostale društvene djelatnosti izdvojeno je ukupno **292.000,00** kuna, od toga za prijenos sredstava za objekte za arhivske potrebe 2.000,00 kuna, za financiranje udruga u kulturi i ostalih udruga i društava 180.000,00 kuna, a 110.000,00 kuna donacije su sportskim društvima. U 2016.g. sredstva će se raspoređivati nakon provedenog natječaja.

Glava 04 – Stambena i kom.djelatnost, prostorno uređenje i zaštita okoliša

Za potrebe održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, dokumente prostornog uređenja i zaštite okoliša planira se izdvojiti ukupno **5.412.000,00** kuna.

1. za program održavanja komunalne infrastrukture planira se izdvojiti **2.157.000,00** kuna. Za električnu energiju za javnu rasvjetu planirano je 370.000,00 kuna, a za tekuće i investiciono održavanje 1.787.000,00 kuna. Kroz Program održavanja komunalne infrastrukture dato je detaljno obrazloženje.

2. za izgradnju komunalne infrastrukture u investicije Općine Krapinske Toplice planira se izdvojiti **2.475.000,00** kuna, od čega na izgradnju cesta planira se izdvojiti 1.320.000,00 kuna, za izgradnju parkirališta iza općine 520.000,00 kuna, za izgradnju nogostupa 250.000,00 kn, za javnu rasvjetu 80.000,00 kuna, za ucjevljenje kanala 25.000,00 kuna i za izgradnju trga ispred crkve Presvetog Trojstva 850.000,00 kuna. Za centar za posjetitelje planirano je 400.000,00 kuna za projektnu dokumentaciju, 50.000,00 kuna za ostale troškove i za otkup zemljišta 50.000,00 kuna. Projektna dokumentacija za Centar za zaštitu okoliša planirana je u iznosu od 140.000,00 kuna.

Razrada po cestama i ostalim objektima komunalne infrastrukture kao i zatvaranje financijske konstrukcije predočeno je kroz Program izgradnje komunalne infrastrukture.

Kapitalne pomoći za izgradnju vodoopskrbe iznose 200.000,00 kuna.

Pod programom prostornog uređenja planirano je 140.000,00 kuna i to za Strategiju razvoja turizma.

Glava 05 –Protupožarna zaštita, gospodarstvo, turizam i poljoprivreda

Planirano je ukupno **512.000,00** kuna, od čega je za Vatrogasnu zajednicu Općine Krapinske Toplice potrebno izdvojiti prema Zakonu 200.000,00 kuna, a za Javnu vatrogasnu postrojbu 150.000,00 kuna.

Planiraju se sredstva i za gorsku službu spašavanja, 4.000,00kn.

Za rad turističke zajednice planirano je 50.000,00 kuna i sufinanciranje manifestacija je pokrenula turističke zajednice 70.000,00 kn. Za subvencioniranje poljoprivrednicima i poduzetnicima planirano je 38.000,00 kn.

Glava 06 – Ostali javni izdaci i proračunska zaliha

Za ostale javne izdatke planirano je ukupno **178.300,00** kuna, u što spadaju slijedeće aktivnosti:

-veterinarske usluge	20.000,00 kn
-ostali rashodi (odvjernik i vodna naknada)	36.300,00 kn
-sustav zaštite i spašavanja (civilna zaštita)	50.000,00 kn
-ostale javne potrebe	30.000,00 kn
-poljoprivredni redar	20.000,00kn
-elementarna nepogoda	10.000,00kn
-rashodi platnog prometa	22.000,00 kn

Projekcije za 2016.g. i 2017.g.napravljene su prema Zakonu o proračunu na drugoj razini kontnog plana, a temeljem trenutnih saznanja o ekonomskim i drugim kretanjima.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje Odluku o Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g.. Na sjednici Općinskog vijeća i Odbora za financije i proračun kada će se razmatrati prijedlog Odluke biti će Ernest Svažić,općinski načelnik i Mirjana Brezak, dipl.oec., viši stručni suradnik.

Na temelju članka 6., stavak 3. Zakona o proračunu i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik 16/09, 8a/13 i 6/14) Odluku o Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu i Odluku o projekciji proračuna za razdoblje 2017.-2018. godine donosi Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice.

Na temelju članka 91.Poslovnika Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.



Prilog:1.Prijedlog Odluke Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g.
2.Prijedlog Odluke o projekciji Proračuna Općine Krapinske Toplice za razdoblje 2017.-2018.g.



Na temelju članka 39., Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15) i čl.33.i 80. Statuta Općine Krapinske Toplice
(Službeni glasnik KZZ broj 16/09, 8A/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na __. sjednici odražanoj __.12.2015.g. donijelo je

ODLUKA O PRORAČUNU OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE ZA 2016.g. I PROJEKCIJU PRORAČUNA ZA 2017.g.I 2018.g.

Č l a n a k 1.

Proračun Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu (u daljem tekstu Proračun),i projekcije za 2017.g i 2018g. sastoje se od prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

O P I S	Ostvareno 2014.g.	Plan 2015.g.	Plan 2016.g.	Projekcija 2017.g	Projekcija 2018.g.	Indeks	Indeks
A) PRIHODI I RASHODI							
6 PRIHODI POSLOVANJA	10.292.493,34	10.669.450,00	13.313.800,00	15.278.500,00	15.208.500,00	103,66	124,78
7 PRIHODI OD PRODAJE KAPITALNE IMOVINE	6.007,68	189.000,00	139.000,00	7.000,00	7.000,00	3.145,97	73,54
UKUPNO PRIHODI	10.298.501,02	10.858.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00	105,44	123,89
3 RASHODI POSLOVANJA	8.498.190,86	8.534.950,00	8.589.500,00	9.100.500,00	8.880.500,00	100,43	100,64
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.081.308,77	1.972.500,00	3.831.300,00	5.153.000,00	5.303.000,00	94,77	194,24
UKUPNO RASHODI	10.579.499,63	10.507.450,00	12.420.800,00	14.253.500,00	14.183.500,00	99,32	118,21
B) RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
8 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	283.680,11	490.000,00				172,73	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA:		-850.000,00	-1.032.000,00	-1.032.000,00	-1.032.000,00		121,41
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	283.680,11	-360.000,00	-1.032.000,00	-1.032.000,00	-1.032.000,00	-126,90	286,67
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	10.582.181,13	11.348.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00	107,24	118,54
UKUPNO RASHODI I IZDACI:	10.579.499,63	11.357.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00	107,35	118,45
Višak prihoda iz ranijih godina	6.394,95	9.000,00				140,74	0,00
Višak prihoda nad rashodima	2.681,50						
SVEUKUPNO PLANIRANI PRIHODI I PRIMICI	10.588.576,08	11.357.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00	107,26	118,45
SVEUKUPNO PLANIRANI RASHODI I IZDACI	10.579.499,63	11.357.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00	107,35	118,45
REZULTAT POSLOVANJA- VIŠAK	9.076,45						

Članak 2. - Opći dio-Prihodi i rashodi, primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Sveukupno prihodi		10.582.151,13	11.348.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00
Vrsta prihoda		Ostvareno 2014	Planirano 2015.	Planirano 2016.	Projekcija 2017	Projekcija 2018.
3	Prihodi poslovanja	10.292.493,34	10.669.450,00	13.313.800,00	15.278.500,00	15.208.500,00
31	Prihodi od poreza	8.197.778,84	7.841.500,00	8.501.500,00	8.891.500,00	8.891.500,00
311	Porez i prizet na dohodak	7.419.244,32	6.900.000,00	7.450.000,00		
313	Porezi na imovinu	574.324,73	691.000,00	791.000,00		
314	Porezi na robu i usluge	204.209,79	250.000,00	260.000,00		
316	Ostali prihodi od poreza	0,00	500,00	500,00		
33	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	373.043,03	837.000,00	1.860.000,00	4.022.700,00	3.952.700,00
333	Pomoći iz proračuna	224.207,50	557.000,00	1.150.000,00		
334	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	148.835,53	280.000,00	710.000,00		
34	Prihodi od imovine	375.098,64	303.750,00	383.100,00	333.100,00	333.100,00
341	Prihodi od financijske imovine	2.812,86	18.050,00	3.000,00		
342	Prihodi od nefinancijske imovine	372.285,78	285.700,00	380.100,00		
35	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.346.572,83	1.684.200,00	2.316.200,00	2.028.200,00	2.028.200,00
351	Upravne i administrativne pristojbe	48.918,89	71.000,00	320.000,00		
352	Prihodi po posebnim propisima	176.238,19	360.200,00	275.200,00		
353	Komunalni doprinosi i naknade	1.121.415,75	1.253.000,00	1.721.000,00		
36	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	0,00	250.000,00		
363	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	0,00	250.000,00		

8	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
81	Kazne i upravne mjere	0,00	3.000,00	3.000,00		
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.007,68	189.000,00	139.000,00	7.000,00	7.000,00
1	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00		
11	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	2.000,00	0,00		
2	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	6.007,68	187.000,00	139.000,00	7.000,00	7.000,00
21	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	6.007,68	187.000,00	139.000,00		

Sveukupno rashodi:		10.579.499,63	11.357.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00
Vrsta rashoda		Ostvareno 2014.	Planirano 2015.	Planirano 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
Rashodi poslovanja		8.498.190,86	8.534.950,00	8.589.500,00	9.100.500,00	8.880.500,00
1	Rashodi za zaposlene	2.688.899,06	2.962.500,00	3.347.100,00	3.547.100,00	3.547.100,00
11	Plaće (Bruto)	2.456.174,47	2.713.700,00	3.129.000,00		
12	Ostali rashodi za zaposlene	45.700,00	26.000,00	29.900,00		
13	Doprinosi na plaće	187.024,59	222.800,00	188.200,00		
2	Materijalni rashodi	3.577.609,17	3.476.450,00	3.281.100,00	3.580.100,00	3.360.100,00
21	Naknade troškova zaposlenima	72.244,34	102.600,00	85.000,00		
22	Rashodi za materijal i energiju	1.085.645,36	1.094.800,00	1.098.000,00		
23	Rashodi za usluge	2.147.691,65	1.930.000,00	1.749.200,00		
29	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	272.027,82	349.050,00	348.900,00		
4	Financijski rashodi	188.065,66	188.000,00	202.000,00	202.000,00	202.000,00
42	Kamate za primljene kredite i zajmove	168.790,23	160.000,00	180.000,00		
43	Ostali financijski rashodi	19.275,43	28.000,00	22.000,00		
5	Subvencije	32.458,02	27.500,00	38.000,00	50.000,00	50.000,00
52	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sekt	32.458,02	27.500,00	38.000,00		
6	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	5.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
63	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	20.000,00		
66	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	5.000,00	5.000,00		
7	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	571.432,28	721.000,00	642.000,00	642.000,00	642.000,00
72	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	571.432,28	721.000,00	642.000,00		

81	Tekuće donacije	1.291.353,87	1.109.500,00	834.300,00		
85		28.431,65	0,00	20.000,00		
86	Kapitalne pomoći	119.941,15	45.000,00	200.000,00		
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.081.308,77	1.972.500,00	3.831.300,00	5.153.000,00	5.303.000,00
1	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00		
11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	50.000,00		
2	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.081.308,77	1.972.500,00	3.781.300,00	5.153.000,00	5.303.000,00
21	Građevinski objekti	1.589.150,89	1.548.000,00	3.325.000,00		
22	Postrojenja i oprema	243.327,50	215.500,00	136.300,00		
24	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	38.666,63	40.000,00	40.000,00		
26	Nematerijalna proizvedena imovina	210.163,75	169.000,00	280.000,00		

. RAČUN FINANCIRANJA

	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	850.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00
4	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	850.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00
42	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija	0,00	850.000,00	1.032.000,00		
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	283.680,11	490.000,00			
4	Primici od zaduživanja	283.680,11	490.000,00			
44	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih institucija izvan javno sektora	283.680,11	490.000,00			

Članak 3.-Posebni dio-Rashodi poslovanja,rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za otplatu zajmova raspoređuju se po programima,projektima i aktivnostir

			Sveukupno	10.579.499,63	11.357.450,00	13.452.800,00	15.285.500,00	15.215.500,00
Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno 2014.	Planirano 2015.	Planirano 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA								
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE,NAČELNIK,ZAMJENIK NAČELNIKA				519.312,06	522.850,00	481.500,00	701.500,00	481.500,00
Program: 1000, Financiranje rada općinskog vijeća,načelnika...				476.388,02	507.650,00	466.200,00	466.200,00	466.200,00
Aktivnost: A100001, Plaće i naknade				218.081,67	223.550,00	222.200,00	222.200,00	222.200,00
001,002,003,(3		Rashodi poslovanja	001	218.081,67	223.550,00	222.200,00	222.200,00	222.200,00
001,002,003,(31		Rashodi za zaposlene	001	217.781,67	223.550,00	222.200,00	222.200,00	222.200,00
001	311	Plaće (Bruto)	001	184.399,54	190.000,00	190.000,00		
002	312	Ostali rashodi za zaposlene	001	2.900,00	1.250,00	0,00		
003,004	313	Doprinosi na plaće	001	30.482,13	32.300,00	32.200,00		
005	32	Materijalni rashodi	001	300,00	0,00	0,00		
005	321	Naknade troškova zaposlenima	001	300,00	0,00	0,00		
Aktivnost: A100002, Ostali troškovi za rad vijeća				258.306,35	284.100,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
006,007,008,(3		Rashodi poslovanja	001	258.306,35	284.100,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
006,007,008,(32		Materijalni rashodi	001	258.306,35	284.100,00	244.000,00	244.000,00	244.000,00
006,007	321	Naknade troškova zaposlenima	001	4.797,30	13.000,00	13.000,00		
008	322	Rashodi za materijal i energiju	001	0,00	5.100,00	3.000,00		
009	323	Rashodi za usluge	001	79.297,10	66.000,00	70.000,00		
010,011,012	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	174.211,95	200.000,00	158.000,00		
Program: 1001, Financiranje rada političkih stranaka				15.200,00	15.200,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
Aktivnost: A100002, Financiranje rada političkih stranaka				15.200,00	15.200,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
013	3	Rashodi poslovanja	001	15.200,00	15.200,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
013	38	Ostali rashodi	001	15.200,00	15.200,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
013	381	Tekuće donacije	001	15.200,00	15.200,00	15.300,00		
Program: 1002, Financiranje održavanja izbora				27.724,04	0,00	0,00	220.000,00	
Aktivnost: A100002, Troškovi održavanja izbora				27.724,04	0,00	0,00	220.000,00	
014	3	Rashodi poslovanja		27.724,04	0,00	0,00	220.000,00	
014	32	Materijalni rashodi		27.724,04	0,00	0,00	220.000,00	
014	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		27.724,04	0,00	0,00		
Razdjel: 002, OPĆINSKA UPRAVA				10.060.187,57	10.834.600,00	12.971.300,00	14.584.000,00	14.734.000,00
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				2.045.447,18	1.971.450,00	1.993.000,00	1.933.700,00	1.933.700,00
Program: 1003, Funkcioniranje rada JUO				2.045.447,18	1.971.450,00	1.903.000,00	1.913.700,00	1.913.700,00
Aktivnost: A100001, Plaće zaposlenih i naknade				1.210.789,43	1.374.850,00	1.217.900,00	1.217.900,00	1.217.900,00
019,020,021,(3		Rashodi poslovanja	001	1.210.789,43	1.374.850,00	1.217.900,00	1.217.900,00	1.217.900,00
019,020,021,(31		Rashodi za zaposlene	001	1.143.642,39	1.285.250,00	1.145.900,00	1.145.900,00	1.145.900,00
019	311	Plaće (Bruto)	001	944.299,93	1.070.000,00	960.000,00		

020	312	Ostali rashodi za zaposlene	001	42.800,00	24.750,00	29.900,00			
021,022	313	Doprinosi na plaće	001	156.542,46	190.500,00	156.000,00			
023,024,025	32	Materijalni rashodi	001	67.147,04	89.600,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	
023,024,025	321	Naknade troškova zaposlenima	001	67.147,04	89.600,00	72.000,00			
Aktivnost: A100002, Rashodi za materijal,energiju i usluge					726.141,91	501.300,00	498.000,00	505.000,00	505.000,00
026,027,028,13		Rashodi poslovanja	001	726.141,91	501.300,00	498.000,00	505.000,00	505.000,00	
026,027,028,132		Materijalni rashodi	001	726.141,91	501.300,00	498.000,00	505.000,00	505.000,00	
026,027,028	322	Rashodi za materijal i energiju	001	203.097,55	205.700,00	205.000,00			
029,030,031,1323		Rashodi za usluge	001	523.044,36	295.600,00	293.000,00			
Aktivnost: A100003, Ostali troškovi					78.170,84	75.800,00	143.800,00	150.800,00	150.800,00
037,038,039,13		Rashodi poslovanja	001	78.170,84	75.800,00	143.800,00	150.800,00	150.800,00	
037,038,039,132		Materijalni rashodi	001	78.170,84	75.800,00	143.800,00	150.800,00	150.800,00	
037,040a	323	Rashodi za usluge	001	36.619,69	17.200,00	9.200,00			
038,039,040,1329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	41.551,15	58.600,00	134.600,00			
Aktivnost: A100004, Nabava proizvedene dugotrajne imovine					30.345,00	19.500,00	43.300,00	40.000,00	40.000,00
042,042a,0424		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	001	30.345,00	19.500,00	43.300,00	40.000,00	40.000,00	
042,042a,04242		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	001	30.345,00	19.500,00	43.300,00	40.000,00	40.000,00	
042,042a,042422		Postrojenja i oprema	001	28.470,00	19.500,00	43.300,00			
043	426	Nematerijalna proizvedena imovina	001	1.875,00	0,00	0,00			
Program: 1004, Prometno redarstvo					0,00	0,00	90.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost: A100001, Nabava proizvedene dugotrajne imovine					0,00	0,00	90.000,00	20.000,00	20.000,00
043,043a	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	001	0,00	0,00	90.000,00	20.000,00	20.000,00	
043,043a	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	001	0,00	0,00	90.000,00	20.000,00	20.000,00	
043a	422	Postrojenja i oprema	001	0,00	0,00	90.000,00			
043	426	Nematerijalna proizvedena imovina	001	0,00	0,00	0,00			
Glava: 02, OPĆINSKA KNJIŽNICA					356.575,00	356.700,00	382.000,00	382.000,00	382.000,00
Program: 1005, Sredstva za rad knjižnice					356.575,00	356.700,00	382.000,00	382.000,00	382.000,00
Aktivnost: A100001, Redovna djelatnost knjižnice					310.208,37	313.700,00	339.000,00	339.000,00	339.000,00
044,045	3	Rashodi poslovanja	008	310.208,37	313.700,00	339.000,00	339.000,00	339.000,00	
044	31	Rashodi za zaposlene	008	253.558,37	253.700,00	279.000,00	279.000,00	279.000,00	
044	311	Plaće (Bruto)	008	253.558,37	253.700,00	279.000,00			
045	32	Materijalni rashodi	008	56.650,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
045	322	Rashodi za materijal i energiju	008	56.650,00	60.000,00	60.000,00			
Aktivnost: A100002, Nabava nefinancijske imovine					46.366,63	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
046,047	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	008	46.366,63	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	
046,047	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	008	46.366,63	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	
046	422	Postrojenje i oprema	008	7.700,00	3.000,00	3.000,00			
047	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	008	38.666,63	40.000,00	40.000,00			
Glava: 03, DRUŠTVENA DJELATNOST					3.159.483,03	4.303.300,00	4.494.000,00	4.094.000,00	4.094.000,00
Podglava: 01, PREDŠKOLSKI ODGOJ					2.196.060,42	3.351.000,00	3.542.000,00	3.142.000,00	3.142.000,00
Program: 1006, Predškolski odgoj					1.219.786,63	1.311.000,00	1.730.000,00	1.930.000,00	1.930.000,00

Aktivnost: A100001, Redovna djelatnost dječjeg vrtića					1.073.916,63	1.200.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
048	3	Rashodi poslovanja		009	1.073.916,63	1.200.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
048	31	Rashodi za zaposlene		009	1.073.916,63	1.200.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
048	311	Plaće (Bruto)		009	1.073.916,63	1.200.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
Aktivnost: A100003, Sufin.djece u vrtićima izvan općine					145.870,00	111.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
050	3	Rashodi poslovanja		009	145.870,00	111.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
050	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne		009	145.870,00	111.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
050	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		009	145.870,00	111.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Program: 1007, Izgradnja dječjeg vrtića "Maslačak"					976.273,79	2.040.000,00	1.812.000,00	1.212.000,00	1.212.000,00
Aktivnost: A100001, Izgradnja dječjeg vrtića					807.483,56	1.030.000,00	600.000,00		
051	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		009	807.483,56	1.030.000,00	600.000,00		
051	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		009	807.483,56	1.030.000,00	600.000,00		
051	421	Građevinski objekti		009	600.326,06	837.000,00	600.000,00		
051	422	Postrojenja i oprema		009	207.157,50	193.000,00	0,00		
Aktivnost: A100002, Otplata dugoročnog kredita					168.790,23	1.010.000,00	1.212.000,00	1.212.000,00	1.212.000,00
051a	3	Rashodi poslovanja		009	168.790,23	160.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
051a	34	Financijski rashodi		009	168.790,23	160.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
051a	342	Kamate za primljene kredite i zajmove		009	168.790,23	160.000,00	180.000,00		
051a	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		009	0,00	850.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00
051a	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		009	0,00	850.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00	1.032.000,00
051a	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih		009	0,00	850.000,00	1.032.000,00		
Podglava: 02, ŠKOLSTVO					371.030,65	412.000,00	417.000,00	417.000,00	417.000,00
Program: 1008, Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje					371.030,65	412.000,00	417.000,00	417.000,00	417.000,00
Aktivnost: A100001, Sufinanciranje prijevoza učenika					145.330,65	172.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00
052,052a	3	Rashodi poslovanja		009	145.330,65	172.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00
052,052a	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne		009	145.330,65	172.000,00	187.000,00	187.000,00	187.000,00
052,052a	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		009	145.330,65	172.000,00	187.000,00		
Aktivnost: A100002, Stipendiranje učenika i studenata					175.700,00	210.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
053	3	Rashodi poslovanja		009	175.700,00	210.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
053	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne		009	175.700,00	210.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
053	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		009	175.700,00	210.000,00	200.000,00		
Aktivnost: A100003, Financiranje programa O.Š.Krapinske Toplice					50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
053a	3	Rashodi poslovanja		009	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
053a	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		009	25.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
053a	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		009	25.000,00	5.000,00	5.000,00		
053a	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne		009	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
053a	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		009	25.000,00	25.000,00	25.000,00		
Podglava: 03, SOCIJALNA SKRB					287.889,96	246.000,00	243.000,00	243.000,00	243.000,00
Program: 1009, Socijalna skrb					287.889,96	246.000,00	243.000,00	243.000,00	243.000,00
Aktivnost: A100001, Socijalni program					160.603,57	179.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
054,055	3	Rashodi poslovanja		010	160.603,57	179.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00

054,055	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne	010	160.603,57	179.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
054,055	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	010	160.603,57	179.000,00	200.000,00			
Aktivnost: A100002, Sredstva za ogrjev socijalno ugroženima					19.000,00	19.000,00	0,00		
056	3	Rashodi poslovanja	010	19.000,00	19.000,00	0,00			
056	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne	010	19.000,00	19.000,00	0,00			
056	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	010	19.000,00	19.000,00	0,00			
Aktivnost: A100003, Sufinanciranje rada Crvenog križa					62.488,33	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00
057	3	Rashodi poslovanja	010	62.488,33	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	
057	38	Ostali rashodi	010	62.488,33	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	
057	381	Tekuće donacije	010	62.488,33	43.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	
Aktivnost: A100004, Pomoć i njega u kući					45.798,06	5.000,00	0,00		
057a	3	Rashodi poslovanja		45.798,06	5.000,00	0,00			
057a	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge ne		45.798,06	5.000,00	0,00			
057a	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		45.798,06	5.000,00	0,00			
Podglava: 04, KULTURA,SPORT,TEHNIČKA KULTURA					304.502,00	294.300,00	292.000,00	292.000,00	292.000,00
Program: 1010, Promicanje kulture i razvoj sporta i rekreacije					304.502,00	294.300,00	292.000,00	292.000,00	292.000,00
Aktivnost: A100001, Sredstva za sakralne objekte i arhivske potrebe					1.802,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
058,059	3	Rashodi poslovanja	008	1.802,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
058,059	38	Ostali rashodi	008	1.802,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
058,059	381	Tekuće donacije	008	1.802,00	2.000,00	2.000,00			
Aktivnost: A100002, Sufinanciranje udruga u kulturi i ostalih					154.200,00	164.300,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
060,061,062,(13		Rashodi poslovanja	008	154.200,00	164.300,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	
060,061,062,(138		Ostali rashodi	008	154.200,00	164.300,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	
060,061,062,(1381		Tekuće donacije	008	154.200,00	164.300,00	180.000,00			
Aktivnost: A100003, Donacije za sport					148.500,00	128.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
067	3	Rashodi poslovanja	008	148.500,00	128.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	
067	38	Ostali rashodi	008	148.500,00	128.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	
067	381	Tekuće donacije	008	148.500,00	128.000,00	110.000,00			
Glava: 04, STAMB.I KOM.DJEL.PROST.UREĐ.I ZAŠT.OKOL.					3.522.780,92	3.089.200,00	5.412.000,00	7.442.000,00	7.592.000,00
Program: 1011, Održavanje komunalne infrastrukture					2.190.997,06	2.164.200,00	2.157.000,00	2.192.000,00	2.192.000,00
Aktivnost: A100001, Troškovi javne rasvjete					413.040,07	370.000,00	370.000,00	400.000,00	400.000,00
068	3	Rashodi poslovanja	004	413.040,07	370.000,00	370.000,00	400.000,00	400.000,00	
068	32	Materijalni rashodi	004	413.040,07	370.000,00	370.000,00	400.000,00	400.000,00	
068	322	Rashodi za materijal i energiju	004	413.040,07	370.000,00	370.000,00			
Aktivnost: A100002, Tekuće i investiciono održavanje					1.777.956,99	1.794.200,00	1.787.000,00	1.792.000,00	1.792.000,00
069,070,071,(13		Rashodi poslovanja	004	1.777.956,99	1.794.200,00	1.787.000,00	1.792.000,00	1.792.000,00	
069,070,071,(132		Materijalni rashodi	004	1.777.956,99	1.794.200,00	1.787.000,00	1.792.000,00	1.792.000,00	
069,070,071,(1322		Rashodi za materijal i energiju	004	412.857,74	454.000,00	460.000,00			
074,075,076,(1323		Rashodi za usluge	004	1.365.099,25	1.340.200,00	1.327.000,00			
Program: 1012, Izgradnja komunalne infrastrukture					1.123.495,11	756.000,00	2.475.000,00	4.300.000,00	5.300.000,00
Aktivnost: A100001, Gradnja objekata komunalne infrastrukture					988.824,83	711.000,00	2.275.000,00	4.100.000,00	2.600.000,00

092,093,094,14	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	004	988.824,83	711.000,00	2.275.000,00	4.100.000,00	2.600.000,00
092,093,094,142	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	004	988.824,83	711.000,00	2.275.000,00	4.100.000,00	2.600.000,00
092,093,094,1421	Građevinski objekti	004	988.824,83	711.000,00	2.275.000,00		
Aktivnost: A100002, Izgradnja novog groblja			0,00	0,00	0,00		2.500.000,00
097	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		2.500.000,00
097	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00		2.500.000,00
097	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00		
Aktivnost: A100003, Povrat sredstava uplaćenih za izgradnju infrastrukture			14.729,13	0,00	0,00		
098	3	Rashodi poslovanja	14.729,13	0,00	0,00		
098	32	Materijalni rashodi	14.729,13	0,00	0,00		
098	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.729,13	0,00	0,00		
Aktivnost: A100004, Kapitalne pomoći za izgradnju vodovoda			119.941,15	10.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
099	3	Rashodi poslovanja	119.941,15	10.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
099	38	Ostali rashodi	119.941,15	10.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
099	386	Kapitalne pomoći	119.941,15	10.000,00	200.000,00		
Aktivnost: A100005, Kapitalna pomoć za izgradnju odvodnje			0,00	35.000,00	0,00		
100	3	Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	0,00		
100	38	Ostali rashodi	0,00	35.000,00	0,00		
100	386	Kapitalne pomoći	0,00	35.000,00	0,00		
Program: 1013, Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja			208.288,75	169.000,00	140.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost: A100001, Prostorni, razvojni i urbanistički planovi Općine			208.288,75	169.000,00	140.000,00	100.000,00	100.000,00
102,103	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	208.288,75	169.000,00	140.000,00	100.000,00	100.000,00
102,103	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	208.288,75	169.000,00	140.000,00	100.000,00	100.000,00
102,103	426	Nematerijalna proizvedena imovina	208.288,75	169.000,00	140.000,00		
Program: 1019, Centar za posjetitelje			0,00	0,00	500.000,00	550.000,00	
Aktivnost: A100001, Izgradnja Centra za posjetitelje			0,00	0,00	450.000,00	550.000,00	
103a	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	450.000,00	550.000,00	
103a	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	450.000,00	550.000,00	
103a	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	450.000,00		
Aktivnost: A100002, Otkup zemljišta			0,00	0,00	50.000,00		
103a	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00		
103a	41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00		
103a	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	50.000,00		
Program: 1020, Centar za zaštitu okoliša			0,00	0,00	140.000,00	300.000,00	
Aktivnost: A100001, Izgradnja -Centar za zaštitu okoliša			0,00	0,00	140.000,00	300.000,00	
103b	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	140.000,00	300.000,00	
103b	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	140.000,00	300.000,00	
103b	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	140.000,00		
Glava: 05, PROTUP.ZAŠTITA,GOSP.,TURIZAM I POLJOP.			755.799,68	609.650,00	512.000,00	524.000,00	524.000,00
Program: 1014, Zaštita i spašavanje			573.341,70	422.000,00	354.000,00	354.000,00	354.000,00
Aktivnost: A100001, Sufinanciranje vatrogasne zajednice i JVP			573.341,70	422.000,00	354.000,00	354.000,00	354.000,00

105,106,107	3	Rashodi poslovanja	003	571.341,70	420.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
105,106,107	38	Ostali rashodi	003	571.341,70	420.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
105,106,107	381	Tekuće donacije	003	571.341,70	420.000,00	350.000,00		
Aktivnost: A100002, Sufinanciranje gorske službe spašavanja								
107,107a	3	Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
107,107a	38	Ostali rashodi		2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
107,107a	381	Tekuće donacije		2.000,00	2.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program: 1015, Poticanje razvoja turizma								
Aktivnost: A100001, Prijenos sredstava za turističku zajednicu								
108,108a	3	Rashodi poslovanja	003	149.999,96	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
108,108a	38	Ostali rashodi	003	149.999,96	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
108,108a	381	Tekuće donacije	003	149.999,96	110.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
Aktivnost: A100002, Suorganizacija konferencije o turizmu								
108b	3	Rashodi poslovanja	003	0,00	50.150,00	0,00		
108b	32	Materijalni rashodi	003	0,00	50.150,00	0,00		
108b	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	003	0,00	50.150,00	0,00		
Program: 1016, Subven.pojopriv.,malog i srednjeg poduzetništva								
				32.458,02	27.500,00	38.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost: A100001, Subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima								
109,110,111,`	3	Rashodi poslovanja	003	32.458,02	27.500,00	38.000,00	50.000,00	50.000,00
109,110,111,`	35	Subvencije	003	32.458,02	27.500,00	38.000,00	50.000,00	50.000,00
109,110,111,`	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	003	32.458,02	27.500,00	38.000,00		
Glava: 06, OSTALI JAVNI IZDACI								
Program: 1018, Financiranje ostalih javnih potreba								
Aktivnost: A100001, Veterinarske usluge								
113	3	Rashodi poslovanja	001	6.500,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00	40.000,00
113	32	Materijalni rashodi	001	6.500,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00	40.000,00
113	323	Rashodi za usluge	001	6.500,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost: A100002, Ostali rashodi iz javnih potreba								
				147.192,80	221.300,00	36.300,00	46.300,00	46.300,00
114,115,116,`	3	Rashodi poslovanja	001	147.192,80	221.300,00	36.300,00	46.300,00	46.300,00
114,115,116,`	32	Materijalni rashodi	001	147.192,80	221.300,00	36.300,00	46.300,00	46.300,00
114,115,116,`	323	Rashodi za usluge	001	137.131,25	191.000,00	30.000,00		
117,118	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	10.061,55	30.300,00	6.300,00		
Aktivnost: A100003, Sustav zaštite i spašavanja i civilna zaštita								
				3.750,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
119,120,121	3	Rashodi poslovanja	001	3.750,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
119,120,121	32	Materijalni rashodi	001	3.750,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
119,120,121	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	001	3.750,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost: A100004, Ostale javne potreba								
				14.951,88	225.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
122	3	Rashodi poslovanja	001	14.951,88	225.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
122	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	001	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
122	363	Pomoći unutar općeg proračuna	001	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
122	38	Ostali rashodi	001	14.951,88	225.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

122	381	Tekuće donacije	001	14.951,88	225.000,00	10.000,00		
Aktivnost: A100005, Rashodi platnog prometa i ostalo					19.275,43	28.000,00	22.000,00	22.000,00
123,124,125	3	Rashodi poslovanja	001	19.275,43	28.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
123,124,125	34	Financijski rashodi	001	19.275,43	28.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
123,124,125	343	Ostali financijski rashodi	001	19.275,43	28.000,00	22.000,00		
Aktivnost: A100006, Proračunska zaliha					28.431,65	0,00	20.000,00	20.000,00
126	3	Rashodi poslovanja		28.431,65	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
126	38	Ostali rashodi		28.431,65	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
126	385			28.431,65	0,00	20.000,00		

Članak 4.

Odluka o Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g. i projekcije Proračuna za 2017.g.i 2018.g.stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku KZŽ, a primjenjuje se od 01.01.2016.g.

Klasa:400-08/15-01/026
Urbroj:2197/02-02-15-2

Krapinske Toplice,____.12.2015.g.

Predsjednica Općinskog vijeća
Općine Krapinske Toplice:

Karmelita Pavliša,dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
Klasa:400-08/15-01/026
Urbroj: 2197/03-02-15-3
Krapinske Toplice, __.12.2015.

Na temelju članka 33.Zakona o proračunu (N.N. br.87/08 ,136/12 i 15/15) i članka 33.i 80. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br.16/09,8a/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na __.sjednici održanoj __.12.2015.g.donijelo je :

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

ZA RAZDOBLJE 2016.g.-2018.g.

Članak 1.

Planom razvojnih programa definiraju se ciljevi i prioriteti razvoja Općine Krapinske Toplice povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g.i projekcijama za 2017.g. i 2018.g.

CILJIRAZVOJ
KONKURENTNOG IODRŽIV OG GOSPODARSTVA

MAJRA I. I. JAJA ČA NIE K OM UNALNE INFRASTRUKTURE

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnos	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016. godina	Projekcija 2017. godina	Projekcija 2018. godina
		P1012	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.475.000,00	4.300.000,00	5.300.000,00
		A100001	Gradnja objekata komunalne infrastrukture	2.275.000,00	4.100.000,00	2.600.000,00
		A100002	Izgradnja novog groblja			2.500.000,00
		A100004	Kapitalna pomoć za izgradnju vodovoda	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		P1019	Centar za posjetitelje	500.000,00	550.000,00	
		A100001	Izgradnja centra za posjetitelje	450.000,00	550.000,00	
		A100002	Otkup zemljišta	50.000,00		
		P1020	Centar za zaštitu okoliša	140.000,00	300.000,00	
		A100001	Izgradnja	140.000,00	300.000,00	
		P 1013	Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	140.000,00	100.000,00	100.000,00
		A 100001	Prostorni,razvojni i urbanistički planovi	140.000,00	100.000,00	100.000,00

P1011	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.157.000,00	2.192.000,00	2.192.000,00
A100001	Troškovi javne rasvjete	370.000,00	400.000,00	400.000,00
A100002	Tekuće i investiciono održavanje	1.787.000,00	1.792.000,00	1.792.000,00

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016. godina	Projekcija 2017. godina	Projekcija 2018. godina	
CILJ 2: RAZVOJ DRUŠTVENE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVA MJERA 2.2 POTICANJE RADA KULTURNIH, SPORTSKIH, VJERSKIH I DRUGIH OBLIKA ZAJEDNICE	MJERA 2.1. JAČANJE GOSPODARSKOG RAZVOJA	P1016	Subvencije poljoprivrednicima, malom i srednjem poduzetništvu	38.000,00	50.000,00	50.000,00	
		A100001	Subvencije poljoprivrednicima i poduzetnicima	38.000,00	50.000,00	50.000,00	
		P 1015	Poticanje razvoja turizma	120.000,00	120.000,00	120.000,00	
	A100001	Sredstva za turističku zajednicu	120.000,00	120.000,00	120.000,00		
	P1010	Promicanje kulture i razvoj sporta i rekreacije			292.000,00	292.000,00	292.000,00
			A100001	Sredstva za sakralne objekte i arhivske poslove	2.000,00	2.000,00	2.000,00

A100002	Sufinanciranje udruga u kulturi	180.000,00	180.000,00	180.000,00
A100003	Donacije za sport	110.000,00	110.000,00	110.000,00

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016. godina	Projekcija 2017. godina	Projekcija 2018. godina
CILJ 2: RAZVOJ DRUŠTVENE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVA	MJERA 2.3. IZGRADNJA DRUŠTVENIH OBJEKATA	P1007	Izgradnja dječjeg vrtića „Maslačak“	1.812.000,00	1.212.000,00	1.212.000,00
		A100001	Izgradnja vrtića	600.000,00		
		A100002	Otplata dugoročnog kredita	1.212.000,00	1.212.000,00	1.212.000,00
	MJERA 2.4. RAZVOJ VATROGASTVA I ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	P1014	Zaštita i spašavanje	354.000,00	354.000,00	354.000,00
		A100001	Vatrogasna zajednica Općine i JVP	350.000,00	350.000,00	350.000,00
		A100002	Gorska služba spašavanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00

P1018	Ostale javne potrebe	70.000,00	90.000,00	90.000,00
A100001	Veterinarske usluge	20.000,00	40.000,00	40.000,00
A100003	Sustav zaštite i spašavanja	50.000,00	50.000,00	40.000,00

Naziv cilja	Naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016. godina	Projekcija 2017. godina	Projekcija 2018. godina
CILJ 3: UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA	MJERA 3.1 POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH SKUPINA: DJECE, MLADIH, STARIJIH I NEMOCNIH, OSOBA S INVALIDITETOM	P1009	Socijalna skrb	243.000,00	243.000,00	243.000,00
		A100001	Socijalni program	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		A 100003	Sufinanciranje rada Crvenog križa	43.000,00	43.000,00	43.000,00
		P 1008	Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje	417.000,00	417.000,00	417.000,00
		A 100001	Sufinanciranje prijevoza učenika	187.000,00	187.000,00	187.000,00

A 100002	Stipendije učenika i studenata	200.000,00	200.000,00	200.000,00
A 100003	Financiranje programa O.Š.	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Članak 2.

Plan razvojnih programa Općine Krapinske Toplice za razdoblje od 2016. do 2018. godine sastavni je dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu, a objavit će se u Službenom glasniku KZZ.

Predsjednica Općinskog vijeća
Općine Krapinske Toplice:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 363-02/15-01/047
UR.BR: 2197/03-01-15-1
K.Toplice,08 .12.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.g.
-Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ:

Članak 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11., 144/12, 94/13., 153/13 i 147/14) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Općinski načelnik Ernest Svažić

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne Novine broj: 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13., 153/13. i 147/14.) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za svaku kalendarsku godinu donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Program gradnje obavezno sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme i prikaz financijskih sredstava za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Krapinske Toplice za 2016.g., izrađen je na temelju prijedloga mjesnih odbora, a u skladu s razvojnim programom Općine i mogućnostima financiranja.

U 2016.g. predviđa se asfaltiranje nerazvrstanih cesta, uređenje parkirališta iza zgrade Općine, pripreme radnje za uređenje Mirne ulice i Ulice Braće Radića, izrada projektne dokumentacije za Centar za zaštitu okoliša (reciklažno dvorište i pristupna cesta), izrada projektne dokumentacije i otkup zemljišta za Centar za posjetitelje, uređenje trga oko Župe Presveto Trojstvo, izgradnja nogostupa i javne rasvjete. Troškovi asfaltiranja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju troškove asfaltnog sloja i podloge.

Sredstva neophodna za ostvarenje Programa gradnje u 2016.g. planiraju se osigurati iz naknade za koncesiju, komunalnog doprinosa, naknade za zadržavanje zgrada u prostoru, kapitalne pomoći ministarstva, fondova, donacije trgovačkih društava i ostalih prihoda Proračuna.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog i donese Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.g. u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. Stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.g. potrebna su financijska sredstva u iznosu od 2.915.000,00 kuna, od čega se na ime kapitalnih pomoći i donacija planiraju osigurati sredstva u iznosu od 1.890.000,00 kuna, a ostatak sredstava, u iznosu od 1.025.000,00 osigurati će se u Proračunu Općine.

Prilog: Prijedlog Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture za 2016.g.

Općinski načelnik
Ernest Svažić

PRIJEDLOG PROGRAMA



REPUBLIKA HRVATSKA
 KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
 OPĆINSKO VIJEĆE
 KLASA: 363-02/15-01/047
 UR.BR: 2197/03-02-15-2
 K.Toplice, .12.2015.

Temeljem članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11., 144/12, 94/13., 153/13 i 147/14), te članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 16/09., 8A/13. i 6/14.) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ____ . sjednici održanoj ____ .12.2015.g. donijelo je

**PROGRAM
 GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
 ZA 2016.g.**

Članak 1.

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.g. (u tekstu koji slijedi: Program) utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi sa iskazom financijskih sredstava za ostvarivanje Programa, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o proračunu.

Članak 2.

Gradnja objekata i uređaja te nabava komunalne opreme iz ovog Programa financira se iz:

- komunalnog doprinosa
- naknada za koncesije
- naknada za nezakonito izgrađene zgrade
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima (županijski proračun, državni proračun i dr.).

Članak 3.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa i izvore financiranja:

Pozicija/konto	OPIS	PLAN 2016.	Izvor financiranja
092/421312	uređenje parkirališta iza Općine	520.000,00	7,9
096/421493	uređenje trga oko Župne crkve Presveto Trojstvo	850.000,00	4,9
0927421313	izgradnja nogostupa (ul.A.Mihanovića)	250.000,00	8
092/42131	Izgradnja cesta, ulica	550.000,00	1,3
	1. asfaltiranje nerazvrstane ceste – naselje Krapinske Toplice: Zagorski put 220 m ¹ ; Ul.Ljudevita Gaja (odvojak od kbr. 91 do 93) 70 m ¹ ; naselje Klokovec ,odvojak Kapusti 100 m ¹	340.000,00	
	2. projektna dokumentacija za pristupnu cestu Aleja	90.000,00	
	3.pripremne radnje za uređenje Mirne ulice i Ulice Braće Radića (idejno rješenje, geoistražni radovi, geodetski projekt, glavni projekt)	120.000,00	
095/42144	Izgradnja javne rasvjete -naselje Čret-uz županijsku cestu (vatrogasni dom-Štuparje) -naselje Krapinske Toplice – Ulica dr. Marcela Majseca	80.000,00	1,2
096/42149	Ucjevljenje kanala	25.000,00	1,2
103b/42641	Centar za zaštitu okoliša	140.000,00	
	-projektna dokumentacija reciklažno dvorište	70.000,00	5
	-projektna dokumentacija pristupna cesta	70.000,00	1,9

103a/41119	Centar za posjetitelje	500.000,00	9
	-kupnja zemljišta	50.000,00	
103a/421494	-projektna dokumentacija	450.000,00	6
	Ukupno	2.915.000,00	

KONTO	Red.br. izvora financiranja	OPIS	PLAN 2
6531	1	Komunalni doprinos	368.000
6421	2	Naknada za koncesije	58.100
6429	3	Naknada za nezakonito izgrađene zgrade (ostali prihodi)	250.000
633211	4	ostali prihodi Ministarstvo kulture	800.000
634250	5	ostali prihodi – Fond za zaštitu okoliša	70.000
633212	6	ostali prihodi - Ministarstvo turizma	320.000
634252	7.	Ostali prihodi -Fond za regionalni razvoj	450.000
66313	8.	ostali prihodi –tekuće donacije trgovačkih društava	250.000
	9.	Iz ostalih prihoda Proračuna	348.900
		Ukupno	2.915.000

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku KZZ, a primjenjuje se od 01.01.2016.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KKASA:363-02/15-01/048
URBROJ:2197/03-01-15-1
Krapinske Toplice,08.12.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
N/p predsjednice

PREDMET: Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g.
-Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ:

Članak 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11., 144/12, 94/13., 153/13 i 147/14) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Općinski načelnik Ernest Svažić

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za svaku kalendarsku godinu donosi Program održavanja komunalne infrastrukture, a u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja. Program održavanja donosi se za djelatnosti utvrđene člankom 22. stavkom 1. citiranog Zakona, odnosno za slijedeće komunalne djelatnosti: odvodnja atmosferskih voda, održavanje čistoće u djelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja i javna rasvjeta.

Programom se obvezatno utvrđuje: opis i opseg poslova održavanja s programom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

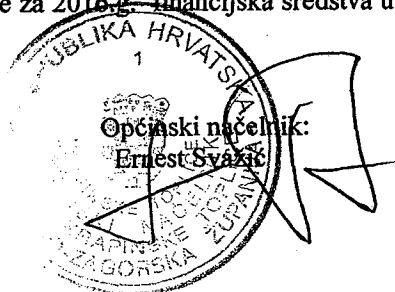
Sukladno zakonskim odredbama Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g. obuhvaćene su slijedeće komunalne djelatnosti: odvodnja atmosferskih voda, održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja i javna rasvjeta.

Predlaže se Općinskom vijeću da razmotri prijedlog donese Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g. u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. Stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g. financijska sredstva u iznosu od 2.175.000,00 kuna osigurana su u Proračunu Općine.



PRIJEDLOG PROGRAMA



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KKASA:363-02/15-01/048
URBROJ:2197/03-02-15-2
Krapinske Toplice, .12.2015.

Na temelju članka 28.stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11., 144/12, 94/13., 153/13 i 174/14) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Sl. glasnik KZZ br. 16/09., 8A/13. i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ___ sjednici održanoj ____ .12.2015.g. donijelo je

P R O G R A M održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g.

Č l a n a k 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016.g. (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- odvodnju atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- javnu rasvjetu.

Č l a n a k 2.

Financiranje Programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1. prihodi od komunalne naknade	1.200.000,00
2. prihodi od naknade za groblje	155.000,00
3. ostali prihodi proračuna	820.000,00

U K U P N O: **2.175.000,00 kuna**

Č l a n a k 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz čl. 1. ovog Programa obuhvaća:

I. ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA

Čišćenje uređaja za odvodnju atmosferskih voda na prometnim površinama, te kanala za prikupljanje atmosferskih voda na području naselja Krapinske Toplice, kako bi u svakom trenutku mogli primiti količinu oborina za koju su projektirani. Prema potrebi izrada novih slivnih rešetki i revizionih okana.

Procjena troškova: 35.000,00 kuna.

Sredstva će se osiguravati iz ostalih prihoda Proračuna.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

II 1. Redovno čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, parkirališta, te javnih cesta) u naselju Krapinske Toplice i to:

- ručno čišćenje metenjem javno prometnih površina, sabiranje i utovar smeća u kolica, svakodnevno pražnjenje košarica za smeće, čišćenje otpada i taloga od zimskog posipavanja nogostupa uz rigol prometnice (ožujak-svibanj), ručno pometanje parkirališta te odvoz skupljenog otpada na deponij (svakodnevno), ručno pometanje prometnih površina i nogostupa (uži centar naselja K. Toplice), jedanput tjedno u mjesecima svibanj-rujan ručno pranje ulica u centru naselja Krapinske Toplice (po potrebi), ručno pranje tržnice (po potrebi), odvoz otpada na deponij (svakodnevno), čišćenje otpada i taloga betonskog korita vodotoka Topličina (2x godišnje).

II 2. Redovno čišćenje zelenih površina:

- proljetno grabljanje travnjaka, utovar i odvoz na deponij, košnja trave (košnja se obavlja 9x), grabljanje lišća s travnjaka, staza i između grmlja, utovar i odvoz (1x godišnje), obnova uništenih dijelova travnjaka sa svim pripadnim radovima, obnova sadnica, proljetno čišćenje grmlja od raznog otpada, utovar i odvoz, proljetno prikraćivanje i prorjeđivanje grmlja, utovar i odvoz, okopavanje grmlja s izradom ivica uz travnjake, utovar i odvoz (3x godišnje), otresanje snijega sa zimzelenog grmlja, vađenje preraslog i starog grmlja, čišćenje drveća od suhih i polomljenih grana (izvesti u siječnju, veljači te u jesen), čišćenje i košnja šetališta Aleje, uređenje bankina, održavanje zelenih otoka na ulazu u Krapinske Toplice, redovna košnja trave kod dječjeg vrtića.

Poslove redovnog čišćenja javnih površina i javnih zelenih površina obavljaju djelatnici Općine, a njihove plaće nisu uključene u troškove za izvršenje radova na održavanju čistoće javnih površina.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanja javnih površina obuhvaća sljedeće komunalne poslove: održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, deratizacija javnih površina i sl.

U 2016.g. planira se obavljanje sljedećih poslova:

- nabava komunalne opreme: jarboli za zastave, oglasni panoi, posude za otpatke;
- uređenje javnih površina: hortikulturno uređenje javnih zelenih površina u naselju Krapinske Toplice (nabava i sadnja sezonskog cvijeća 2 puta tijekom godine, nabava zemlje i drugog materijala, i dr.)

- odvoz smeća (kontejneri, sanacija odlagališta)
- zeleni otoci – uređenje prostora za postavljanje spremnika za zbrinjavanje ambalažnog otpada, stakla, plastike i papira
- deratizacija javnih površina - deratizacija se provodi sukladno Planu provedbe preventivne deratizacije kao posebne mjere sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti na području Općine. Deratizacija se provodi jednom u tijeku godine (proljeće), a obuhvaćaju se obiteljske kuće sa odgovarajućim pomoćnim zgradama, stambene jedinice u stambenim zgradama, javne površine, vodotoci i kanalizacijski sustav. Deratizacija se provodi u cca 2000 domaćinstava. Nadzor na d provedbom ovih mjera vrši Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske –županije.

- sječa- orezivanje stabala – izdaci se odnose na orezivanje stabala uz javne prometnice, kako bi se osiguralo nesmetano i sigurno kretanje ljudi i vozila.

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	nabava komunalne opreme	50.000,00
2.	uređenje javnih površina	40.000,00
3.	orezivanje stabala	50.000,00
4.	odvoz smeća	110.000,00
5.	deratizacija	35.000,00
6.	sanacija odlagališta	15.000,00
7.	zeleni otoci	15.000,00
	UKUPNO	315.000,00

Sredstva će se osigurati iz ostalih prihoda Proračuna.

IV ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a nisu razvrstane prema posebnim propisima. Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta su radovi redovitog održavanja i radovi izvanrednog održavanja. Redovito održavanje obuhvaća skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti i prometne sigurnosti. Održavanje obuhvaća: uređenje makadamskog zastora kamenim materijalom (nabava, doprema i razgrtanje kamenog materijala), održavanje cestovnih površina (rad strojevima, uređenje bankina, sanacija odrona, sječa grmlja i sl.) zimsko održavanje nerazvrstanih cesta (čišćenje snijega i posipavanje), uređenje i održavanje sustava za odvodnju, nabavu betonskih cijevi, horizontalna i vertikalna signalizacija (nabava prometnih znakova, označavanje parkirališnih mjesta, ugradnja stupova za sprečavanje parkiranja uz zelene površine ili nogostupe i sl.) i sl.

1. doprema i ugradnja kamenog materijala – poslovi obuhvaćaju nabavu, dopremu i ugradnju-razgrtanje kamenog materijala na nerazvrstane ceste. Na području Općine ima 87.500 metara makadamskih cesta. U 2016.g. planira se nabava 4.000 T kamenog materijala (frakcije 0-30mm i 0-60mm i nesortiranog materijala). Kriterij za utvrđivanje količine kamena po mjesnom odboru je odnos dužine nerazvrstanih cesta mjesnog odbora s ukupnom dužinom cesta na području Općine. Plan raspodjele kamenog materijala, po mjesnim odborima, donosi Općinski načelnik sukladno utvrđenom kriteriju. Poslovi se obavljaju na temelju Ugovora.

2. zimsko održavanje nerazvrstanih cesta (zimski služba) – poslovi neophodni za održavanje prohodnosti javnih površina, a podrazumijevaju čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta, pješačkih zona, nogostupa i parkirališta u naselju Krapinske Toplice te čišćenje od snijega i posipavanje nerazvrstanih cesta asfaltnih i makadamskih zastora u ostalim naseljima na području Općine, sukladno Programu kojim su određeni prioriteti čišćenja. Čišćenje se vrši na 90,641 km cesta i ulica, 11.055,00 m² nogostupa i parkirališta i 85,822 km makadamskih cesta. Poslovi se obavljaju temeljem Ugovora.

3. horizontalna i vertikalna signalizacija – poslovi obuhvaćaju nabavu i postavljanje prometnih znakova, označavanje parkirališnih mjesta, ugradnja stupova za sprečavanje parkiranja uz zelene površine ili nogostupe i sl, temeljem Ugovora kako slijedi:

- horizontalna signalizacija – obnavlja se najmanje jednom u godini, i to najkasnije do mjeseca kolovoza;
- vertikalna signalizacija – dopunjuje se prema potrebi, a sve prema Pravilniku o postavi prometne signalizacije,
- označavanje prometnim znakovima tri autobusna stajališta (stajalište kod područne škole u Maloj Erpenji, kod vatrogasnog doma u Selnom i u Slivonja Jarku uz županijsku cestu Ž2155.

Poslovi se obavljaju na temelju Ugovora.

4. održavanje cestovnih površina – poslovi obuhvaćaju: uređenje odvodnih jaraka, propusta, uređenje bankina, sanacije odrona zemlje odnosno manjih klizišta u svrhu uspostave prohodnosti nerazvrstane ceste, sječu grmlja, rad strojevima i sl. na nerazvrstanim cestama na području Općine temeljem Ugovora, kako slijedi:

- poslovi redovnog održavanja tijekom godine – u 2016.g planira se obavljanje slijedećih poslova: čišćenje 500 m¹ bankina, čišćenje 9.000 m¹ graba, čišćenje 100 m¹ propusta, strojno uklanjanje grmlja i šiblja u 2016.g. planira se i uz nerazvrstane ceste i u naselju Krapinske Toplice u površini od 160.000 m², u skladu s potrebama koje će se utvrditi tijekom godine.

- poslovi izvanrednog održavanja – obuhvaćaju izradu propusta U 2016.g. planira se izrada 15 m¹ propusta, poslovi koji se mogu pojaviti tijekom godine, a nisu planirani kroz redovno održavanje.

5. nabava betonskih cijevi – predviđa se nabava betonskih cijevi različitih profila za izradu propusta za oborinsku odvodnju, prema zahtjevu mjesnih odbora

6. sanacija klizišta – predviđa se sanacija klizišta na nerazvrstanim cestama, koja su nastala kao posljedica elementarne nepogode u 2014.g., i u naselju Krapinske Toplice- Cvjetno naselje.

7. hitne intervencije – neplanirani radovi na održavanju nerazvrstanih cesta

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	Nabava kamenog materijala	260.000,00
2.	nabava betonskih cijevi	40.000,00
3.	zimsko čišćenje snijega	250.000,00
4.	održavanje cestovnih površina	340.000,00
	- redovno održavanje	300.000,00
	-izvanredno održavanje	40.000,00
5.	sanacija klizišta	250.000,00
6.	horizontalna i vertikalna signalizacija	50.000,00
7.	Hitne intervencije	10.000,00
8.	UKUPNO	1.200.000,00

Sredstva će se osigurati iz komunalne naknade.

V ODRŽAVANJE GROBLJA

1. Redovno održavanje groblja

Poslovi obuhvaćaju održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, a naročito: uređenje groblja, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, košarice za smeće, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl. Poslovi se obavljaju na temelju Ugovora.

Poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja tijekom godine obuhvaćaju slijedeće poslove:

I. u periodu 01.05. – 30.06.

-čišćenje travnatih površina, šljunčanih i asfaltnih staza grabljanjem lišća i drugog otpada, metenje i skupljanje otpada, te utovar u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere, čišćenje svih preostalih dijelova groblja, svaku stazu i oko svakog groba temeljito pograbbjati – utovar i odvoz van groblja u kontejnere, zasijecanje rubnih dijelova putova te skidanje korova s putova, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz na deponiju van groblja u kontejnere, nabava sipine 4-8 mm s dostavom na groblje, košnja travnatih površina unutar grobnih polja – oko svih grobova na čitavom prostoru groblja – košnja ručno i košnja flaksom. Istovremeno kompletno čišćenje otkosa s odvozom na deponiju. Do 30.06. kosi se 2x, otkopavanje i čišćenje nasada ukrasnog grmlja s odvozom otpada. Radovi se izvode 2x, čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja i uz ogradu groblja s vanjske strane svakodnevno s utovarom i odvozom van grobnih polja u kontejnere

II. u periodu 01.07. – 30.09.

-zasijecanje dijelova staza te skidanje korova sa staza, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere, košnja, po potrebi, travnatih površina unutar polja – oko svih grobova na čitavoj površini groblja – košnja ručno i košnja flaksom, istovremeno skupljanje sveg otkosa i ostalog smeća, košnja prostora oko ograde groblja – pokos sa vanjske strane, pljevljenje i okopavanje nasada grmova s odvozom otpadnog materijala, čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja i uz ogradu s vanjske strane svakodnevno s utovarom i odvozom van grobnih polja u kontejnere, oblikovanje (rezanje) nasada tuja šišanjem motornim i ručnim škarama, te odmah čišćenje grobova od otpada koji nastaje šišanjem tuja, s odvozom van groblja u kontejnere.

III U periodu 01.10. – 30.04.

-zasijecanje rubnih dijelova staza te skidanje korova sa staza, utovar otpada u prijevozno sredstvo i odvoz van groblja u kontejnere, košnja travnatih površina unutar grobnih polja – oko svih grobova na čitavoj površini groblja – košnja ručno i košnja flaksom. Sakupljanje i odvoz sveg otpadnog materijala, pljevljenje i okopavanje grmova, čišćenje smeća na svakom i najmanjem dijelu groblja – svakodnevno. Utovar i odvoz van grobnih polja, čišćenje travnatih površina i šljunčanih staza grabljanjem lišća i drugog otpada, sakupljanje otpada i utovar u prijevozno sredstvo te odvoz van groblja u kontejnere, zimska zaštita crnogorice stresanjem snijega i rezanje grana, čišćenje snijega s glavnih putova – ručno i strojno, orezivanje stabala kestena uz rubno područje groblja.

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	redovno održavanje groblja	137.000,00
2.	Troškovi električne energije i vode mrtvačnica	8.000,00
3.	održavanje mrtvačnice	10.000,00
4.	UKUPNO:	155.000,00

Sredstva će se osigurati iz sredstava naknade za groblje (naknada za grobna mjesta i troškove struje, vode).

VI. JAVNA RASVJETA

Pod pojmom «javna rasvjeta» razumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje stupova i sl., troškovi električne energije i novogodišnja rasvjeta.

- održavanje javne rasvjete obuhvaća poslove održavanja i popravka na objektima i uređajima javne rasvjete u vlasništvu Općine u skladu s potrebama koje se pojavljuju tijekom godine. Poslovi se obavljaju na temelju ugovora.
- troškovi električne energije – podrazumijeva se podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.
- Novogodišnja rasvjeta – podrazumijevaju se troškovi postavljanja božićnog nakita prije božićnih blagdana

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova
1.	održavanje javne rasvjete	80.000,00
2.	Troškovi električne energije	370.000,00
3.	Novogodišnja rasvjeta	20.000,00
4.	UKUPNO:	470.000,00

Sredstva će se osigurati iz ostalih prihoda Proračuna.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku KZZ, a primjenjuje se od 01. siječnja 2016.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA :

Karmelita Pavliša, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 612-01/15-01/006
UR.BR: 2197/03-01-15-1
K.Toplice, 08.12..2015.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi u 2016.g.
- Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Članak 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne Novine broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Ernest Svažić, Općinski načelnik i Divna Hršak-Makek, pročelnica Jedinog upravnog odjela

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne Novine broj: 47/90, 27/93 i 38/09) Program javnih potreba u kulturi na prijedlog Općinskog načelnika donosi predstavničko tijelo Općine, zajedno s godišnjim proračunom. Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju i u proračunu Općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za općinu, a koji se utvrde programom kao javne potrebe u kulturi, a osobito: djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

Programom javnih potreba u kulturi za 2016.g. osigurana su sredstva za redovnu djelatnost Općinske knjižnice Krapinske Toplice, javne ustanove čiji je Općina osnivač, za Državi arhiv u Varaždinu, tekuće održavanje domova kulture i sufinanciranje manifestacija od interesa za Općinu (BADL FEST i Božićni sajam). U Programu su osigurana sredstva i za djelatnost udruga u kulturi. Sredstva za djelatnost udruga u kulturi rasporediti će se udrugama nakon provedenog javnog natječaja sukladno posebnim zakonima.

Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću donošenje Programa javnih potreba u kulturi u 2016.g. u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Programa javnih potreba u kulturi financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2016.g. u iznosu od 579.000,00 kuna.

Prilog:

1. Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi u 2016.g.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 612-01/15-01/006
UR.BR: 2197/03-02-15-2
K.Toplice, -----2015.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne Novine br. 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik. KZZ br. 16/09., 8A/13. i 6/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ----. sjednici održanoj ----- 2015g. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi za 2016.g.

Članak 1.

(1) Ovim Programom javnih potreba u kulturi (u daljnjem tekstu: Program), a u cilju poticanja i promicanja kulturnih djelatnosti, Općina Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) će sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u kulturi financijskim sredstvima iz Proračuna Općine za 2016.g. u iznosu od 579.000,00 kuna.

(2) Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu, a osobito: djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

Članak 2.

(1) U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi i posebnim zakonima pojedine djelatnosti, procjeni izvršenja dosadašnjih programa te proračunskim mogućnostima u cilju održivog razvoja kulturnih djelatnosti, u Program javnih potreba u kulturi Općine za 2016. godinu bit će izvršeni:

- a) redovna djelatnost i program javne ustanove u kulturi čiji je osnivač Općina;
- b) kulturni programi - manifestacije u cilju promidžbe Općine;
- c) investicijsko održavanje na objektima kulture
- d) kulturne manifestacije i programi strukovnih i amaterskih udruga i društava koje djeluju na području Općine na polju kulture i umjetnosti, njegovanja tradicijske kulture i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma od interesa za Općinu.

Članak 3.

Osigurana sredstva iz članka 1. ovog Programa raspoređuju se kako slijedi:

1. redovna djelatnost Općinske knjižnice Krapinske Toplice	382.000,00
2. sufinanciranje manifestacija (BADL FEST, Božićni sajam)	70.000,00
3. Državni arhiv u Varaždinu	2.000,00
4. Tekuće i investicijsko održavanje domova kulture	15.000,00
5. Djelatnost udruga u kulturi	110.000,00

Članak 4.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 3. stavka 1. točka 1 do 4. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine u skladu s dinamikom punjenja Proračuna na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana i raspoređena sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se tijekom godine izmjenom Proračuna Općine za 2016.g. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

Članak 5.

Osigurana novčana sredstva iz članka 3. stavka 1. točka 5. ovog Programa rasporediti će se udrugama u kulturi nakon provedenog javnog natječaja sukladno posebnim zakonima.

Članak 6.

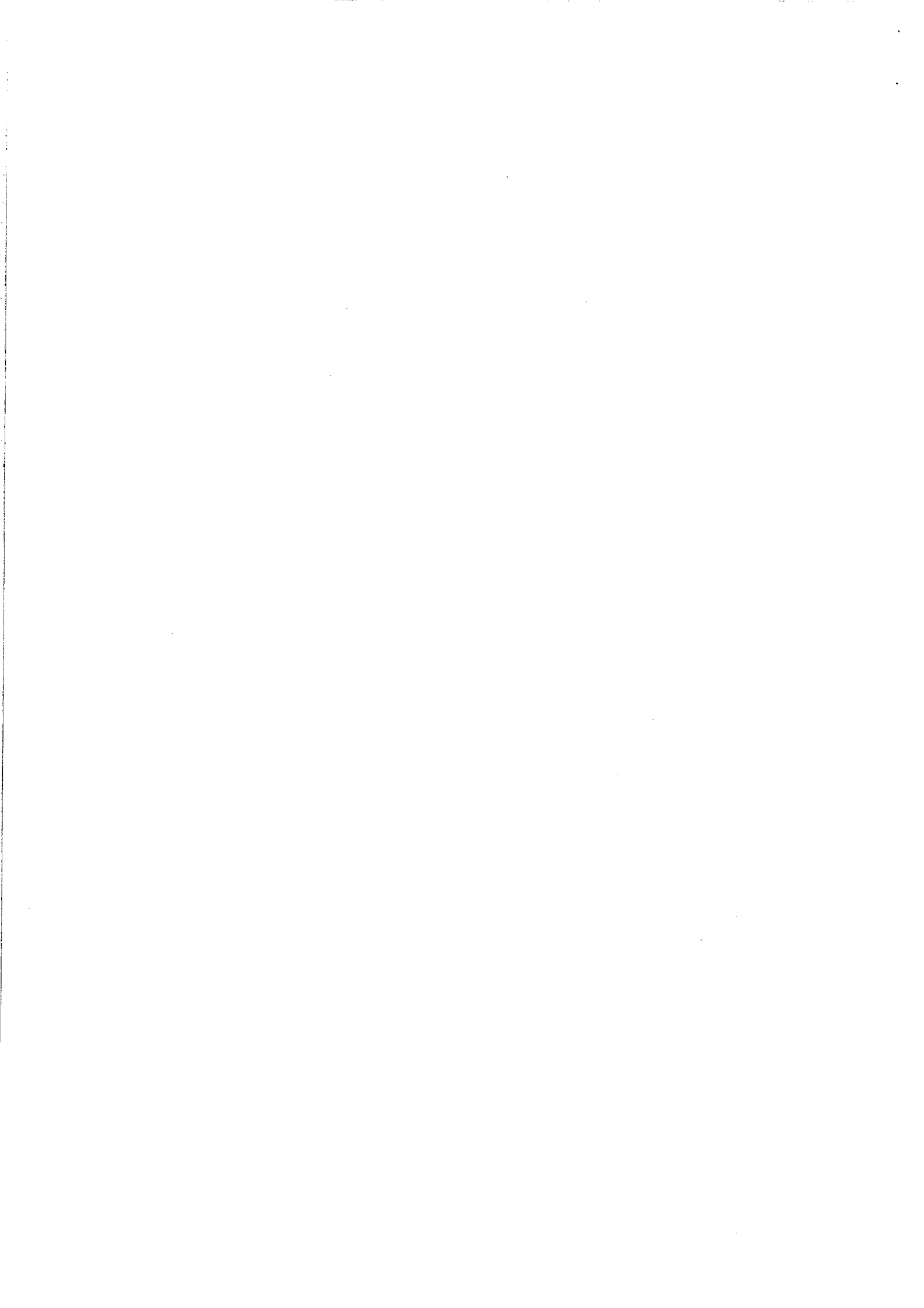
O utrošku financijskih sredstava iz članka 3. ovog programa Općinskom vijeću Općine podnosi se izvješće uz Godišnji obračun Proračuna.

Članak 7.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g., a objavit će se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 620-01/15-01/003
URBR: 2197/03-01-15-1
K. Toplice, 08.12.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Prijedlog Programa javnih potreba u sportu u 2016.g.
- Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Članak 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne Novine broj: 47/90, 27/93 i 38/09) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Ernest Svažić, Općinski načelnik i Divna Hršak-Makek, pročelnica Jedinственог управног одјела

OBRAZLOŽENJE: Temeljem odredbe članka 76. stavak 4. Zakona o sportu (Narodne Novine broj: 71/06., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13 i 85/15) Program javnih potreba u sportu donosi predstavničko tijelo Općine, zajedno s godišnjim proračunom. Javne potrebe u sportu, za koje se sredstva osiguravaju i u proračunu Općine jesu programi odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za jedinicu lokalne samouprave: poticanje i promicanje sporta, provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza, sportska priprema, sportsko-rekreacijske aktivnosti građana, sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i dr.

Za javne potrebe u sportu za 2016.g. osigurana su sredstva kojima se predlaže sufinanciranje djelovanja sportskih udruga na području Općine, nekih udruga i saveza Krapinsko-zagorske županije od interesa za Općinu, poticanje i promicanje sporta te provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži.

Sredstva za djelatnost sporta rasporediti će se nakon provedenog javnog natječaja sukladno posebnim zakonima.

Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću donošenje Programa javnih potreba u sportu u 2016.g. u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Programa javnih potreba u sportu financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2016.g. u iznosu od 110.000,00 kuna.



Prilog:

1. Prijedlog Programa javnih potreba u sportu u 2016.g.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 620-01/15-01/003
URBR: 2197/03-01-15-2
K. Toplice, .12.2015.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (Narodne Novine broj:71/06 ., 124/10., 124/11., 86/12. i 94/13) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ. br. 16/09., 8A/13. i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ----. sjednici održanoj -----2015.g. donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u sportu za 2016.g.

Članak 1.

- (1) Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina) jesu sportske djelatnosti i poslovi, akcije, manifestacije u sportu od interesa za Općinu.
- (2) Programom javnih potreba utvrđuju se javne potrebe u područjima: redovne djelatnosti sportskih društava, takmičenja na raznim razinama, školovanje stručnih kadrova u području sporta od interesa za Općinu.

Članak 2.

U skladu sa Zakonom o sportu, procjeni izvršenja dosadašnjih programa te proračunskim mogućnostima i potrebe da sportske aktivnosti budu na dosadašnjoj razini u Program javnih potreba u sportu Općine za 2016. godinu bit će izvršeni:

- a) redovne aktivnosti sportskih udruga na području Općine
- b) poticanje i promicanje sporta od interesa za Općinu
- c) provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži
- d) stručno usavršavanje sportskih djelatnika .

Članak 3.

Općina će u 2016.g. sudjelovati u sufinanciranju javnih potreba u sportu u vidu donacija, financijskim sredstvima u iznosu od 110.000,00 kuna.

Članak 4.

Osigurana novčana sredstva iz članka 3. ovog Programa rasporediti će se nakon provedenog javnog natječaja sukladno posebnim zakonima.

Članak 5.

O utrošku financijskih sredstava iz ovog Programa Općinskom vijeću Općine podnosi se izvješće uz Godišnji obračun Proračuna.

Članak 6.

Općinski načelnik obvezan je Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa za 2016.g. zajedno s Godišnjim obračunom proračuna.

Članak 7.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g., a objaviti će se u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 550-02/15-01/027
UR.BR: 2197/03-01-15-1
K. Toplice, 08.12.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Prijedlog Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava
iz socijalne skrbi u 2016.g.
- Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne Novine broj 157/13, 152/14 i 99/15),
Odluka o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik KZZ br 12/14) i članak 33. Statuta Općine Krapinske
Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine
Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Ernest Svažić, Općinski načelnik i Divna Hršak-Makek, pročelnica Jedininstvenog
upravnog odjela

OBRAZLOŽENJE: Djelatnost socijalne skrbi, planiranje i financiranje socijalne skrbi, prava u
sustavu socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje, korisnici te druga pitanja u svezi ostvarivanja
prava uređuju se Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi.

Odredbom članka 115. stavak 2. al.3. Zakona o socijalnoj skrbi propisano je da se
sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi osiguravaju i u proračunu jedinice lokalne
samouprave.

Odredbom članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi, između ostalog, propisano je da su
jedinice lokalne samouprave dužne osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi
sukladno zakonu i posebnom propisu u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga
na svom području, te da sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga na svom
području mogu osigurati u većem opsegu nego je predviđeno Zakonom.

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi i Odluke o socijalnoj skrbi Općinsko vijeće Općine
Krapinske Toplice nakon osiguranih sredstava u Proračunu Općine za potrebe socijalne skrbi,
donosi Plan rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi.

Planom rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi za 2016.g. planirana
su sredstva za ostvarivanje sljedećih naknada odnosno pomoći: naknada za troškove stanovanja

(troškovi struje, vode i sl.) pomoć za troškove ogrjeva, jednokratna naknada, jednokratna naknada za pogrebne troškove, novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta, (visinu pomoći određuje odlukom općinski načelnik. Pomoć za prvo i drugo rođeno dijete iznosi 1.300,00 kuna, a za treće i svako daljnje rođeno dijete 2.000,00 kuna), pomoć za troškove prijevoza učenika srednjih škola, Osnovne škole Krapinske Toplice i Osnovne škole pri Specijalnoj bolnici, pomoć za troškove prehrane učenika (sufinanciranje prehrane učenika u Osnovnoj školi Krapinske Toplice i financiranje troškova prehrane učenika koji imaju prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, a pohađaju osnovnu školu izvan područja Općine), za nabavu prehrambenih proizvoda odnosno poklon bona za prehrambene proizvode koji se dodjeljuju tri puta tijekom godine. Vrijednost boda iznosi 240,00 kuna), te za ostale pomoći u tijeku godine koje se dodjeljuju na temelju odluke Općinskog načelnika.

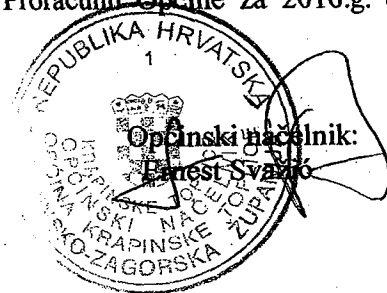
Sredstva za financiranje prijevoza učenika planiraju se na način da Općina osigura sredstva u visini koja pokriva razliku u cijeni mjesečne karte koju su plaćali roditelji i na taj način roditelje oslobodi plaćanja troškova prijevoza u 2016.g.

Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću donošenje Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi u 2016.g. u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Plana financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2016.g. u iznosu od 655.000,00 kuna.



Prilog:

1. Prijedlog Plana rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi u 2016.g.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 550-02/15-01/027
UR.BR: 2197/03-02-15-2
K. Toplice, ----.2015.

Na temelju članka 115. i 117. Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne Novine broj 157/13152/14 i 99/15), članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09. , 8A/13. i 6/14) i članka 3. stavka 2. Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik KZZ br 12/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na --- sjednici održanoj ----.2015.g. donijelo je

**PLAN RASPOREDA SREDSTAVA ZA
OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI U 2016.g.**

Članak 1.

Ovim Planom rasporeda sredstava za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi u 2016.g. (u daljnjem tekstu: Plan), u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g. raspoređuju se sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi na području Općine Krapinske Toplice.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka osigurana su sredstva u iznosu od 655.000,00 kuna, a raspoređuju se kako slijedi:

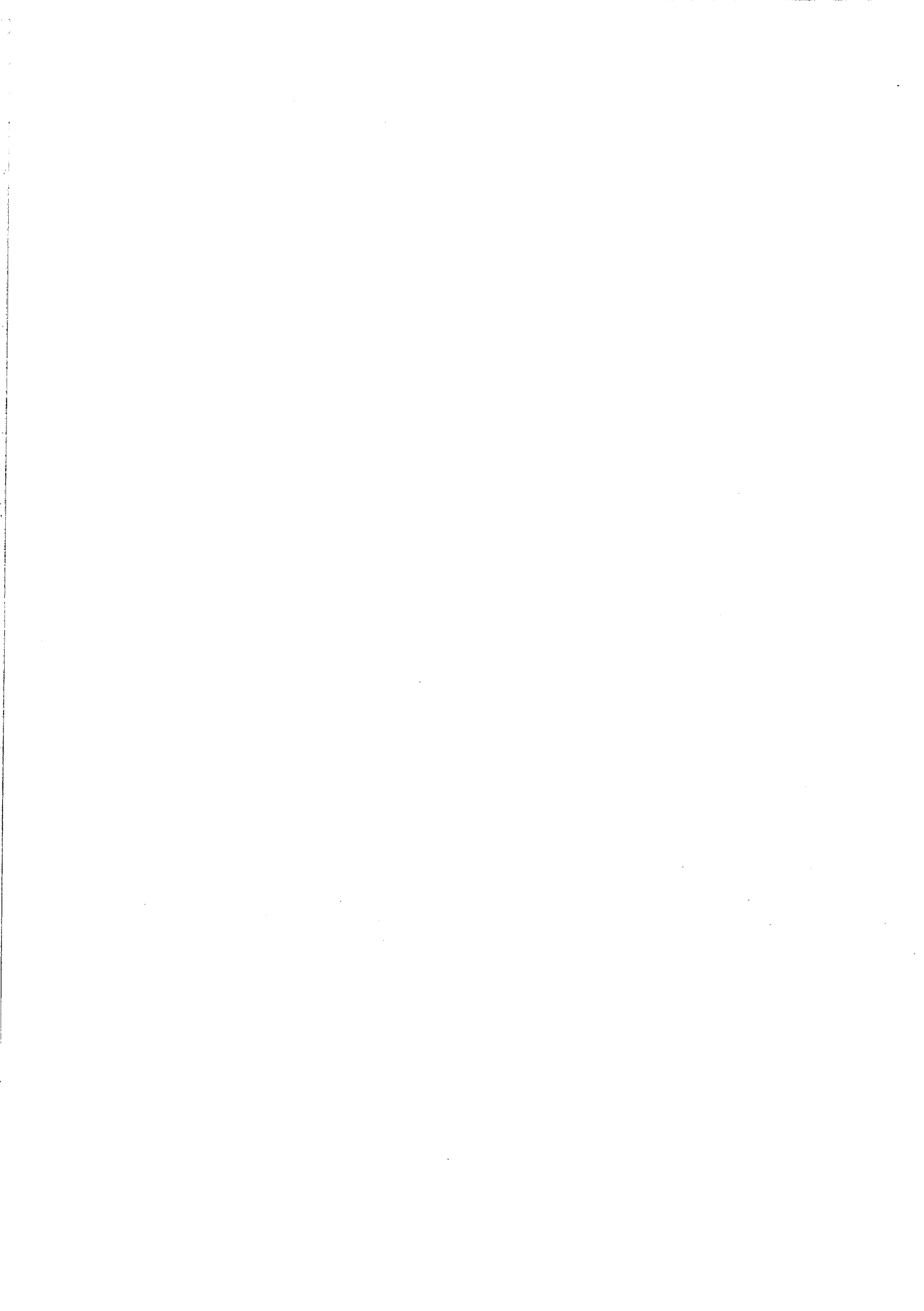
Red. Br.	Vrsta pomoći	planirana sredstva
1.	naknada za troškove stanovanja	25.000,00
2.	Pomoć za troškove ogrjeva	19.000,00
3.	jednokratna naknada	28.000,00
4.	jednokratna naknada za pogrebne troškove	18.000,00
5.	novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta	60.000,00
6.	sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	150.000,00
7.	sufinanciranje prijevoza učenika Osnovne škole K. Toplice	35.000,00
8.	sufinanciranje prijevoza učenika Osnovne škole pri Specijalnoj bolnici K. Toplice	2.000,00
9.	pomoć za troškove prehrane učenika Osnovne škole K. Toplice	25.000,00
10.	financiranje troškova prehrane učenika osnovne škole	2.000,00
11.	pravo na dodjelu poklon bona za nabavu prehrambenih proizvoda	30.000,00
12.	pomoć za školovanje-stipendija	200.000,00
13.	sufinanciranje rada Crvenog križa	43.000,00
14.	drugi oblici pomoći po odluci Općinskog načelnika	18.000,00

Članak 2.

Ovaj Plan sastavni je dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g., te će se objaviti u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
Klasa:400-08/15-01/027
Ur.broj:2197/03-01-15-1
Krapinske Toplice, 07.12.2015.g.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl.glasnik KZZ br. 21/09,14/12,8A/13 i 6/14), Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice podnosi se prijedlog:

*PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA UPLAĆENIH
NA IME ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2016. GODINI*

Odredbom članka 65., stavak 1. Zakona o šumama (NN br. 140/05) propisana je obveza pravnih osoba koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortiment) plaćanja šumskog doprinosa u visini od 3,5% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun jedinice lokalne samouprave područja na kojem je obavljena sjeća šume. Sredstva šumskog doprinosa koriste se isključivo za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture.

O utrošku sredstva, sukladno članku 65. stavak 3. Zakona o šumama donosi se Program utroška.

U 2016.godini na ime šumskog doprinosa u Proračunu Općine Krapinske Toplice planirana su sredstva u iznosu od **200,00 kuna.**

Sukladno citiranim odredbama potrebno je donijeti Program o korištenju sredstava u 2016.godini.

Na sjednici Općinskog vijeća i Odbora za financije i proračun kada će se razmatrati prijedlog Programa biti će Ernest Svazić, Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice.

Predlaže se Općinskom vijeću, da sukladno članku 65. stavka 1. Zakona o šumama (NN br. 140/05), te članku 33. Statuta Općine Krapinske Toplice prihvati prijedlog i donese Program.

Na temelju članka 90. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova Općinskog vijeća.

Općinski načelnik:
Ernest Svazić.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
Klasa:400-08/15-01/027
Ur.broj:2197/03-02-15-2
Krapinske Toplice ____ .12.2015.g

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (NN br. 140/05) i čl.33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br.16/09, 8A/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ____ .sjednici održanoj ____ .12. 2015. godine donijelo je:

*PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA UPLAĆENIH
NA IME ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2016. GODINI*

Članak 1.

Ovim Programom korištenja sredstava uplaćenih na ime šumskog doprinosa u 2016. godini (u daljem tekstu: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

Članak 2.

Po osnovi prihoda od šumskog doprinosa u Proračun se uplaćuju sredstva u visini 3,5% od prodajne cijene proizvoda po panju. Sredstva uplaćuju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda i iskorištavanja šuma (šumski sortiment).

Članak 3.

Prihod od šumskog doprinosa u 2016. godini planiran je u iznosu od 200,00 kuna. Sukladno zakonskim odredbama sredstva od šumskog doprinosa iz prethodnog stavka utrošiti će se za izgradnju komunalne infrastrukture na području Općine Krapinske Toplice u 2016. godini.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku KZZ, a primjenjuje se od 01.01.2016. godine.

Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice

Predsjednica Općinskog vijeća:

Karmelita Pavliša, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
Klasa:400-08/15-01/028
Ur.broj: 2197-03-01-15-1
Krapinske Toplice,07.12. 2015.g.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl.glasnik KZZ br. 21/09,14/12,8A/13 i 6/14), Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice podnosi se prijedlog:

**Programa korištenja sredstava od
prodaje stanova na kojima postoji
stanarsko pravo za 2016. godinu**

U 2016. godini planirana su sredstva od prodaje stanova, a sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN 43/92, 69/92,25/93,48/93,2/94,44/94,47/94,58/95,11/96,11/97,68/98,96/99,120/00,94/01,78/02). Temeljem odredbe članka 27. citiranog Zakona, općina, kao prodavatelj, zadržava 45% uplaćenih sredstava, dok se 55% sredstava uplaćuje u državni proračun i shodno tome, u Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016. godinu planiran je iznos od **7.000,00 kuna**.

Sredstava koja ostaju u proračunu općine trebaju se prema citiranom Zakonu iskoristiti za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih osoba na području Općine Krapinske Toplice.

Na sjednici Općinskog vijeća i Odbora za financije i proračun kada će se razmatrati prijedlog Programa biti će Ernest Svažić, općinski načelnik Općine Krapinske Toplice.

Predlaže se Općinskom vijeću, da sukladno članku 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, te članku 33. Statuta Općine Krapinske Toplice prihvati prijedlog i donese Program.

Na temelju članka 90. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice, Odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova Općinskog vijeća.



Općinski načelnik:
Ernest Svažić



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
Klasa:400-08/15-01/028
Ur.broj: 2197/03-02-15-2
Krapinske Toplice, _____g.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN br. 43/92, 58/95, 11/96, 11/97, 98/92, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik br. 16/09, 8a/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ___ sjednici održanoj __.12. 2015. godine donijelo je:

***PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD PRODAJE
STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO
U 2016. GODINI***

Č l a n a k 1.

Prihod od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2016. godinu planiran je u Proračunu Općine Krapinske Toplice (u daljem tekstu: Proračun) u iznosu od 7.000,00 kuna.

Č l a n a k 2.

U Proračun se uplaćuju novčana sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Na ime prodaje stanova od ukupno uplaćenih sredstava, 55% doznačuje se u državni proračun, a 45% polaže se na žiro račun Proračuna.

Č l a n a k 3.

Planirana sredstva u iznosu od 7.000,00 kuna utrošiti će se u 2016. godini za podmirenje troškova stanovanja za socijalno ugrožene osobe.

Č l a n a k 4.

Ovaj Program stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2016. godine.

Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice

Predsjednica Općinskog vijeća:

Karmelita Pavliša, dipl.oec



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 400-08/15-01/029
URBROJ: 2197/03-01-15-1
Krapinske Toplice, 08.12.2015.g.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g.
- obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Zakona o proračunu ((NN br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZŽ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZŽ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Ernest Svazić, Općinski načelnik i Mirjana Brezak, stručni suradnik za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE: Odredbom članka 14. Zakona o proračunu propisano je da se uz proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi se odluka o izvršavanju proračuna. Odlukom o izvršavanju proračuna uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, uprava i dužnosti korisnika proračuna, pojedine ovlasti načelnika i odgovorne osobe proračunskog korisnika, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću donošenje odluke o izvršavanju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g., u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Odluke sredstva su osigurana u Proračunu Općine za 2016.g.



Prilog:

1. Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/15-01/029
URBROJ: 2197/03-02-15-2
Krapinske Toplice,-----, 2015.g.

Na temelju članka 14. Zakona o Proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br.16/09, 8A/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na ---. sjednici održanoj -----, 2015.g. donijelo je

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016. g. (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općina), prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te odgovornost i ovlasti Općinskog načelnika Općine (dalje u tekstu: Općinski načelnik) i odgovorne osobe proračunskog korisnika za zakonito i pravilno planiranje i izvršenje Proračuna, odnosno financijskog plana, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

- (1) Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.
- (2) Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, a Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- (3) U Računu prihoda iskazani su porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici.
- (4) U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.
- (5) Plan razvojnih programa sastavlja se za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Članak 3.

- (1) Proračun se donosi za proračunsku godinu koja je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1.siječnja, a završava 31. prosinca kalendarske godine.
- (2) Proračun donosi Općinsko vijeće Općine (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za slijedeće dvije proračunske godine do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1.siječnja godine za koju se donosi Proračun.

Članak 4.

Općinski načelnik odgovoran je za :
1. planiranje i izvršavanje Proračuna

2. prikupljanje prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti
3. preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava
4. zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima

Članak 5.

(1) Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima i po vrstama rashoda i izdataka.

(2) Proračunski korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

(3) Sredstva planirana za proračunske korisnike doznačivat će se za rashode planirane u Posebnom dijelu Proračuna za proračunske korisnike sukladno dostavljenim računima, obračunima i preuzetim ugovornim obvezama za 2016.g. u vrijeme stvarne potrebe, temeljem dostavljenog zahtjeva, a sukladno mogućnostima Proračuna.

(4) Obvezuju se proračunski korisnici da Općinskom vijeću dostave polugodišnje i godišnje izvješće o utrošku doznačenih proračunskih sredstava.

(5) Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 6.

(1) Proračunski korisnici mogu ostvarivati vlastite i namjenske prihode.

(2) Proračunski korisnici nisu dužni prihode iz stavka 1. ovog članka uplaćivati u Proračun.

Članak 7.

Radi pravovremenog obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava za plaće i druge namjene, proračunski korisnici obvezni su dostaviti svaki akt o prestanku radnog odnosa djelatnika u roku osam dana, a za povećanje broja zaposlenih obvezni su tražiti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 8.

Sredstva Proračuna koja su isplaćena korisnicima, a koja nisu iskorištena u proračunskoj godini za koju su isplaćena i za koja nisu iskazane obveze u Bilanci na dan 31.12.2016.g., trebaju se vratiti u Proračun.

Članak 9.

(1) Odluku o dodacima na osnovnu plaću kao i iznosima naknada službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Кrapинске Топлице (u daljnjem tekstu: djelatnici) u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu, donosi Općinski načelnik.

(2) Odluku o visini osnovice za isplatu ostalih materijalnih prava djelatnika donosi Općinski načelnik u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu.

Članak 10.

Odluku o visini osnovice za isplatu plaća zaposlenih u Općinskoj knjižnici Krapinske Toplice i isplatu ostalih materijalnih prava donosi Općinski načelnik.

Članak 11.

(1) Plaće, dodaci na plaće, naknade i ostala materijalna prava zaposlenih u Dječjem vrtiću "Maslačak" isplaćuju se u skladu sa zakonskim propisima i osiguranim sredstvima u Financijskom planu Dječjeg vrtića „Maslačak“.

(2) Odluku o visini osnovice za isplatu plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenih u Dječjem vrtiću "Maslačak" donosi Općinski načelnik.

Članak 12.

Općina će sufinancirati primarne predškolske programe izvan Općine u skladu s Odlukom o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja, a na temelju odluke Općinskog načelnika.

Članak 13.

Sredstva za financiranje vatrogasne djelatnosti doznačivati će se na žiro-račun Vatrogasne zajednice Općine u visini i u skladu sa Zakonom o vatrogastvu i postotku punjenja izvornih općinskih prihoda.

Članak 14.

(1) Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća koja se umanjuje ako to odobri Općinski načelnik.

(2) Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

(3) Općinski načelnik o preraspodjelama izvještava Općinsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 15.

(1) Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine podmiruju se iz sredstava Proračuna sljedeće fiskalne godine.

(2) Višak prihoda i primitaka Proračuna nad rashodima i izdacima prenosi se u Proračun za iduću godinu, a koristiti će se za podmirenje rashoda i izdataka te godine, a eventualni manjak prihoda nadoknaditi će se iz prihoda tekuće godine.

Članak 16.

(1) Izdaci za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, podmiruju se iz proračunske zalihe.

(2) O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

(3) Općinski načelnik obvezan je svaki mjesec izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 17.

Sredstva za aktivnosti i projekte koji se izvršavaju kao donacije i sponzorstva udrugama raspodijelit će se temeljem raspisanog postupka javnog natječaja, a na prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje.

Članak 18.

Ova Odluka sastavni je dio Proračuna Općine Krapinske Toplice za 2016.g.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a primjenjuje se od 01.01.2016.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

**PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE**

OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 400-08/15-01/030
UR.BR: 2197/03-01-15-1
K. Toplice, 08.12.2015.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE**
n/p predsjednice

PREDMET: Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice u 2016.g.
- Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN broj 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) i članak 33. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice (Sl. gl. KZZ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Ernest Svažić, Općinski načelnik i Mirjana Brezak, stručni suradnik za financije i proračun

OBRAZLOŽENJE: Odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe između ostalog, propisan je i način financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Financiranjem se u smislu odredaba Zakona smatra stjecanje financijskih sredstava te pružanje usluga ili davanje proizvoda bez naplate u svrhu potpore i promicanja političkog djelovanja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika dužna je osigurati jedinica lokalne samouprave u iznosu koji se određuje u proračunu za svaku godinu za koju se proračun donosi.

Pravo na redovito godišnje financiranje, sukladno članku 4. Zakona, imaju političke stranke koje imaju člana u predstavničkom tijelu i članovi predstavničkog tijela koji su izabrani s liste grupe birača.

Odredbom članka 5. Zakona propisano je da se sredstva za redovito godišnje financiranje raspoređuju na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja. Odredbom članka 6. Zakona propisano je da za svakog člana predstavničkog tijela podzastupljenog spola političkim strankama odnosno nezavisnim članovima pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela.

U Proračunu Općine Krapinske Toplice za 2016.g. sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću planirana su u iznosu od 15.200,00 kuna.

U Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice, koje je konstituirano 16.06.2013.g. ima 15 vijećnika, a mandate dijeli 6 stranaka i jedna lista grupe građana s tri nezavisna vijećnika, s time da

naknadu za članove(članice) Općinskog vijeća podzastupljenog spola ostvaruju jedna politička stranka i jedna nezavisna vijećnica.

Sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Općine za 2016.g. u prijedlogu Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice u 2016.g. za svakog člana Općinskog vijeća predviđa se iznos od 1.000,00 kuna, odnosno za svakog člana(članicu) podzastupljenog spola 1.100,00 kuna.

Raspored sredstava utvrđen je u skladu s odredbom članka 5. Zakona, a što je predloženo u članku 3. Prijedloga Odluke.

Sredstva za redovito financiranje uplaćuju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog člana/članice.

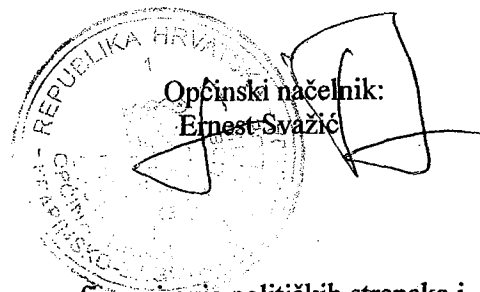
Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice u 2016.g. u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplice Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provođenje Odluke o financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine za 2016.g. u iznosu od 15.300,00 kuna.

Općinski načelnik:
Ernest Svazić



Prilog:

1. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice u 2016.g.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/15-01/030
UR.BR: 2197/03-02-15-2
K. Toplice, -----2015.

Na temelju članka 7.stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine br. 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) i članka 33.Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ broj 16/09, 8A/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na --- održanoj dana -----2015.g. donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice u 2016.g.

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Krapinske Toplice (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u 2016.g., koja su osigurana u Proračunu Općine za 2016.g.

Članak 2.

Pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerna broju članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2016.g. raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje iznos od 1.000,00 kuna.

Svaki izabrani vijećnik Općinskog vijeća podzastupljenog spola ima pravo na uvećanu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika, odnosno 1.100,00 kuna po vijećniku podzastupljenog spola.

Članak 3.

Sukladno članku 2. ove Odluke, sredstva se doznačuju političkim strankama na njihove račune, a nezavisnim vijećnicima na njihove posebne račune, i to:

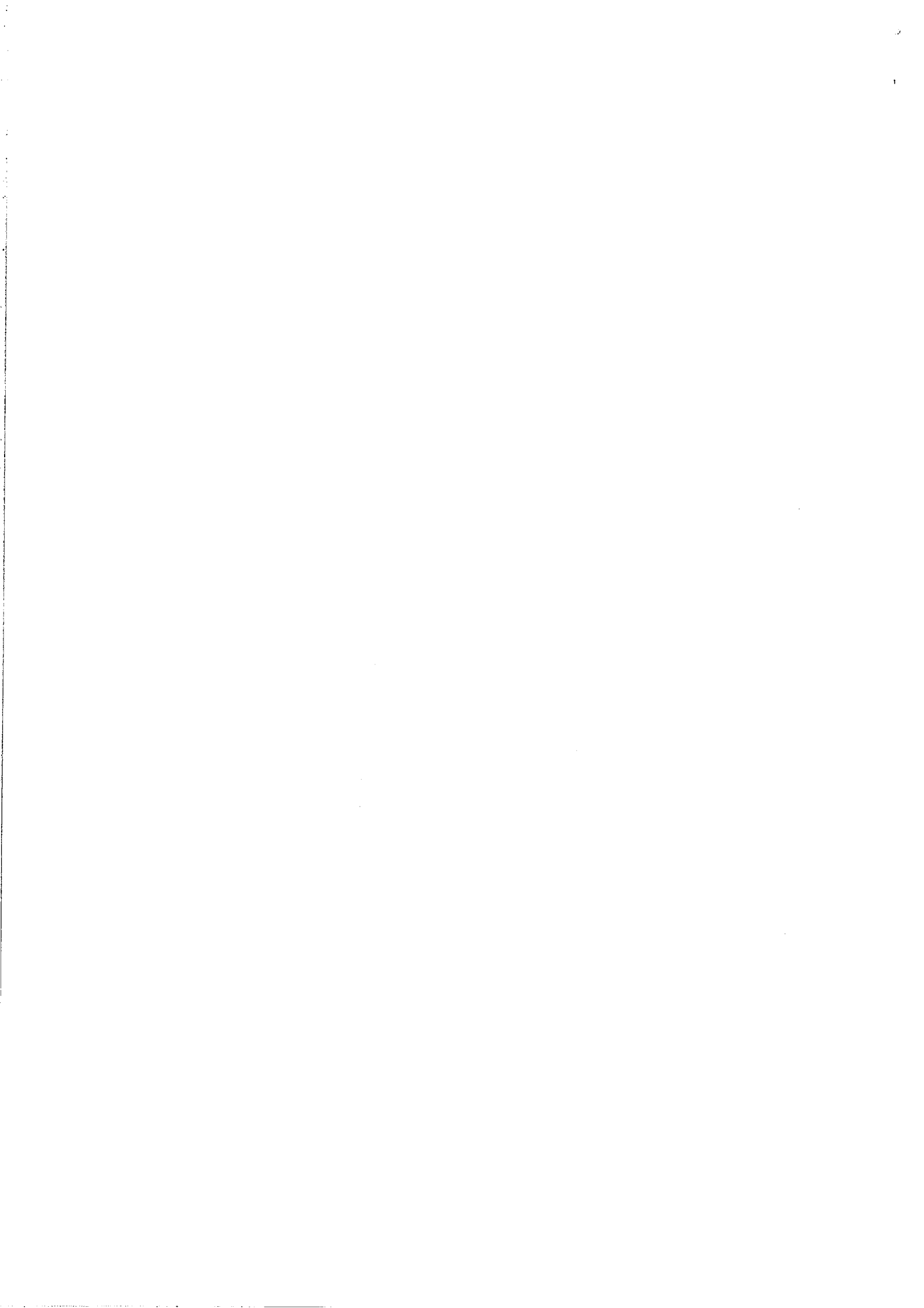
Red br.	Politička stranka i nezavisni vijećnici	Broj vijećnica/ka		Tromjesečni iznos u kunama	Ukupan iznos u kunama
		žene	muški		
1.	Nezavisna lista Nezavisni vijećnik Zlatko Horvat Nezavisni vijećnik Zlatko Hršak Nezavisna vijećnica Karmelita Pavliša	1	2		3.100,00
				250,00	1.000,00
				250,00	1.000,00
				275,00	1.100,00
2.	HDZ	0	4	1.000,00	4.000,00
3.	HSS	0	1	250,00	1.000,00
4.	HSP	0	1	250,00	1.000,00
5.	Hrvatski laburisti-Stranka rada	1	0	275,00	1.100,00
6.	HSU	0	1	250,00	1.000,00
7.	SDP	1	3	1.025,00	4.100,00
	UKUPNO:	3	12	3.825,00	15.300,00

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Krapinsko-zagorske županije“, a primjenjuje se od 01.01.2016.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.





REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 320-01/15-01/027
UR.BR: 2197/03-01-15-1
K. Toplice, 08.12.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE
n/p predsjednice

PREDMET: Odluka o zajedničkom obavljanju poslova poljoprivrednog redara.
- Obrazloženje, daje se

PRAVNI TEMELJ: Članak 35. i 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodn novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13), članak 65. Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 39/13, 48/15), i članak 14. i 33. Statuta Općin Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZŽ br 16/09, 8/A/13 i 6/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Općinsko vijeće

PREDLAGATELJ: Općinski načelnik (Sukladno članku 40. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općin Krapinske Toplice (Sl. gl. KZŽ. br. 21/0., 14/12. i 8A/13)

IZVJESTITELJ: Ernest Svažić, Općinski načelnik

OBRAZLOŽENJE: Člankom 65. Zakona o poljoprivrednom zemljištu propisano je da su jedinice lokalne samouprave dužne nadzirati provođenje odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za održavanje i uređivanje poljoprivrednih rudina, a da te poslove obavljaju poljoprivredni redari, koj osim općih uvjeta za prijam u službu moraju imati najmanje i srednju stručnu spremu poljoprivredn struke. Odredbom stavka 3. Članka 65 Zakona o poljoprivrednom zemljištu propisano je da jedinice lokalne samouprave mogu obavljanje poslova organizirati i zajednički.

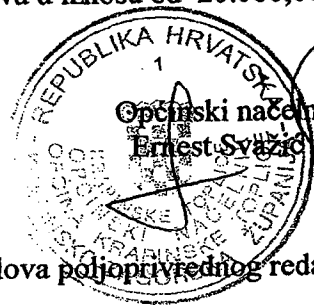
Slijedom zakonskih odredbi predlaže se organiziranje obavljanja poslova poljoprivredno redara zajednički sa Gradom Pregradom i Općinom Desinić.

Slijedom iznijetoga predlaže se Općinskom vijeću donošenje Odluka o zajedničkom obavljanj poslova poljoprivrednog redara u tekstu kako je priloženo.

Sukladno članku 91. stavak 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Krapinske Toplic Odluka se donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:

Za provedbu Odluke procjenjuje se da će biti neophodna sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna, a koja s osigurana u Proračunu Općine za 2016.g..



Prilog: prijedlog Odluke o zajedničkom obavljanju poslova poljoprivrednog redara.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 320-01/15-01/027
UR.BR: 2197/03-02-15-2
K. Toplice, .12.2015.

Temeljem članka 35. i 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07.,125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13), članka 65. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“,br. 39/13,48/15) i članka 14. I 33.. Statuta Općine Krapinske Toplice (Službeni glasnik KZZ, br. 16/09, 8A/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice na --- sjednici održanoj dana ----.2015., donijelo je

ODLUKU

o zajedničkom obavljanju poslova poljoprivrednog redara

Članak 1.

Općina Krapinske Toplice suglasna je da se obavljanje poslova poljoprivrednog redara organizira zajednički sa Gradom Pregradom i Općinom Desinić temeljem ove Odluke i posebnog Sporazuma.

Članak 2.

Zajedničko obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke podrazumijeva provođenje odredbi Zakona o poljoprivrednom zemljištu i odluka donesenih sukladno zakonu sa svim ovlastima koje iz njih proizlaze na području svake jedinice.

Članak 3.

Poslove iz članka 2. ove Odluke obavljati će referent - poljoprivredni redar zaposlen u nadležnom upravnom tijelu Grada Pregrade.

Članak 4.

(1) Međusobni odnosi Općine Krapinske Toplice, Grada Pregrade i Općine Desinić u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz članka 1. ove Odluke urediti će se posebnim Sporazumom na rok od pet godina.

(2) Sporazumom će se propisati financiranje, organizacija poslova i druga pitanja od značaja za rad poljoprivrednog redara.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Krapinske Toplice za potpisivanje Sporazuma iz članka 1. i članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRAPINSKE TOPLICE

PREDSJEDNICA:
Karmelita Pavliša, dipl.oec.